

อำนาจดำเนินการของคณะกรรมการความยั่งยืน

1. อำนาจในการเชิญฝ่ายจัดการหรือผู้เกี่ยวข้องมาชี้แจงให้เห็น หรือร่วมประชุมด้านความยั่งยืน ตลอดจนส่งเอกสาร/ข้อมูลด้านความยั่งยืนที่เกี่ยวข้องตามความจำเป็น
2. สามารถปรึกษาผู้เชี่ยวชาญหรือจ้างที่ปรึกษาภายนอก ในกรณีจำเป็น

หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการความยั่งยืน

1. กำหนดนโยบาย ทิศทาง ตลอดจนแผนกลยุทธ์ด้านความยั่งยืนที่ครอบคลุมทั้งมิติเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม โดยสอดคล้องกับประเด็นสำคัญๆ ตลอดจนกรอบแนวทางการดำเนินงานด้านความยั่งยืน
 2. ให้ความรู้ ดูแล ติดตาม ตรวจสอบ เพื่อให้คณะทำงานโครงการและฝ่ายต่างๆ มีการปฏิบัติงานตามนโยบายกลยุทธ์และแผนดำเนินงานด้านความยั่งยืน
 3. ติดตามความก้าวหน้าการดำเนินโครงการด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม ตลอดจนประเมินผลสำเร็จของโครงการทั้งในด้านปริมาณ และคุณภาพ
 4. พิจารณางบประมาณประจำปีในการดำเนินโครงการด้านความยั่งยืนเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
 5. สร้างหรือพัฒนาแนวทางในการจัดทำรายงานความยั่งยืนให้สอดคล้องตามมาตรฐานสากลโดยประสานกับคณะทำงานและฝ่ายต่างๆ เพื่อให้ได้รับข้อมูลที่จำเป็นและเพียงพอต่อการจัดทำรายงาน
 6. สื่อสาร/เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ นโยบาย ตลอดจนแผนและผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มรับทราบ
 7. ดำเนินการอื่นๆ ที่เห็นสมควร เพื่อให้การพัฒนาความยั่งยืนของบริษัท บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด
- 