

รายงาน การพัฒนาอย่างยั่งยืน

ประจำปี 2021





นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม

เอส แอนด์ เจฯ มุ่งหวังให้บริษัทเป็นแบบอย่างที่ดีในการทำงานตามหลักบรรษัทภิบาลดำเนินกิจกรรมทางสังคมที่ปราศจากการบังคับ มีส่วนร่วมต่อสังคม นอกเหนือจากการแสวงหากำไรเน้นความอยู่รอดของธุรกิจ ควบคู่ไปกับการสร้างคุณค่าด้านความรับผิดชอบต่อสังคม ที่มาจากกระบวนการทุกส่วนภายในองค์กร

ปรัชญาองค์กร



คนดี



สินค้าดี



สังคมดี

ค่านิยมองค์กร



สารบัญ



นโยบาย ปรึชญาองค์กร

A-B

สารจากกรรมการผู้จัดการ

1-2

รางวัลแห่งความภาคภูมิใจ

3-4

รู้จัก เอส แอนด์ เจฯ

5-7

นโยบายความยั่งยืนประจำปี

8

เกี่ยวกับรายงาน
การพัฒนาคความยั่งยืน

9-11

การดำเนินงาน
กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

12-15

เอส แอนด์ เจ
กับการพัฒนาอย่างยั่งยืน

16-44

คนดี

45-93

สินค้าดี

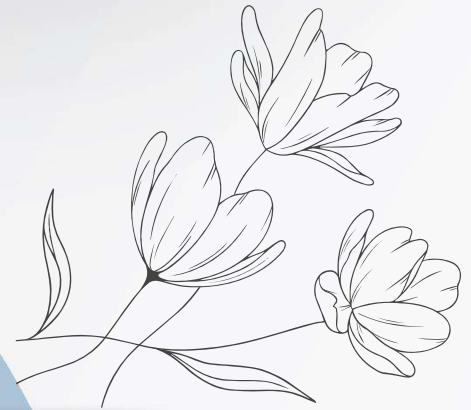
94-102

สังคมดี

103-105

ดัชนีข้อมูลตามกรอบ
การรายงาน GRI





Collaborative Working

จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัส Covid 19 ที่ต่อเนื่องจากปี 2020 จนถึงปัจจุบัน สิ่งที่สามารถนำพาบริษัทเอส แอนด์ เจฯ ฝ่าวิกฤตมาได้อย่างยั่งยืน เกิดจากกระบวนการสร้างภาวะผู้นำที่ส่งเสริมความสำเร็จขององค์กรในด้านต่างๆ ประการแรกคือ การสร้างผู้นำแบบ Collaborative Leadership ซึ่งเป็นการปลูกฝังแนวคิดในการทำงานร่วมกันของผู้นำในองค์กร ทำให้ผู้นำสามารถเข้าใจบริบทในการทำงานของหน่วยงานถัดไปและสามารถทำงานร่วมกันได้ ด้วยการรู้จักจำกัดว่าอะไรทำได้หรือทำไม่ได้ ที่สำคัญคือการยอมรับคุณค่าของความแตกต่างและมีมุมมองความสำเร็จเพื่อตอบโจทย์ธุรกิจในภาพรวมขององค์กรมากกว่าความสำเร็จที่เกิดขึ้นเฉพาะหน่วยงาน ประการที่สองคือ Collaborative Meeting เป็นการให้ความสำคัญกับการสร้างบรรยากาศการประชุมที่เป็นไปเพื่อการสร้างคุณค่าร่วมกัน มิใช่การจับผิดหรือการแสดงออกว่าเห็นด้วยหรือไม่เห็นด้วยเท่านั้น และประการสุดท้ายคือการสร้างแนวคิด “การหยุดมอง สิ่งตก และให้เวลา” เป็นการเปิดโอกาสและให้เวลาแก่ผู้ปฏิบัติงานได้มีโอกาสสมองและช่วยผู้นำชี้เป้าเพื่อให้เกิดการพัฒนาปรับปรุงงานที่สามารถตอบโจทย์ธุรกิจได้อย่างยั่งยืน ทั้งนี้ เพื่อส่งมอบประสบการณ์ที่ดีแก่ลูกค้า ทำให้ลูกค้าพึงพอใจ เกิดความเชื่อมั่นในการดำเนินธุรกิจขององค์กร และที่สำคัญ บริษัทฯ ยังคงให้ความสำคัญกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม มุ่งมั่นในการตอบโจทย์ความสำเร็จทางธุรกิจด้วยการดูแลสังคม สิ่งแวดล้อมให้เจริญเติบโตอย่างยั่งยืนควบคู่กันตลอดไป

ธีระศักดิ์ วิกิตเศรษฐ์
กรรมการผู้จัดการ

สารจากกรรมการผู้จัดการ

ธุรกิจเครื่องสำอางยังคงเติบโตอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะประเทศไทยซึ่งเป็นประเทศผู้ผลิตและส่งออกอันดับที่ 17 ของโลก เป็นอันดับที่ 2 ของเอเชียรองจากญี่ปุ่น และในประเทศไทยมีผู้ประกอบการกว่า 2,402 ราย เป็นบริษัทจำกัดกว่า 2,100 ราย ห้างหุ้นส่วนจำกัด 297 ราย และเป็นบริษัทมหาชนเพียง 5 ราย ซึ่งบริษัท เอส แอนด์ เจฯ เป็นหนึ่งในบริษัทมหาชน ดังกล่าว

ทั้งนี้ ด้วยวิสัยทัศน์และความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนโดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมในการตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแต่ละกลุ่ม จากมุมมองความสำเร็จของปี 2021 บริษัท เอส แอนด์ เจฯ เน้นการสร้างความสำเร็จที่เกิดจากความร่วมมือ ร่วมแรง ร่วมใจ โดยพัฒนาผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในได้แก่ **ผู้บริหารและพนักงานในองค์กรให้มีภาวะผู้นำแบบมีส่วนร่วม** ในการสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ๆ ทั้งด้าน Products ,Process & Service โดยใช้แนวคิดการพัฒนาปรับปรุงกระบวนการที่สามารถสร้างความแข็งแกร่งและสร้างการเจริญเติบโตของธุรกิจอย่างยั่งยืน อีกทั้งยังให้ความสำคัญกับการสร้างความร่วมมือกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ได้แก่ ลูกค้า คู่ค้า เพื่อยกระดับศักยภาพการบริหารจัดการร่วมกันในด้านคุณภาพ ประสิทธิภาพ และการพัฒนาผลิตภัณฑ์ทำให้สามารถวิเคราะห์ประเด็นปัญหาและบริหารจัดการประเด็นสำคัญทางธุรกิจ ที่อาจส่งผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแต่ละกลุ่มได้เป็นอย่างดี โดยมีการสรุปประเด็นความสำเร็จแต่ละด้านดังนี้

ด้านเศรษฐกิจ

ประเด็นหลัก : คือการคำนึงถึงหลักการพื้นฐานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภคน การบริหารความเสี่ยง และการพัฒนานวัตกรรมทางธุรกิจ ทั้งนี้สำหรับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหลักใน **ด้านลูกค้า/ผู้บริโภค** บริษัทฯ มุ่งเน้นความเข้าใจและการเข้าถึงความต้องการของลูกค้า สร้างความไว้วางใจด้วยการส่งมอบประสบการณ์ที่ดีแก่ลูกค้า/ผู้บริโภคนำเสนอนวัตกรรมใหม่ๆ ด้วยต้นทุนที่แข่งขันได้ ส่งมอบอย่างรวดเร็ว ทำให้บริษัทฯ สามารถสร้างยอดขายและกำไรได้อย่างต่อเนื่อง ใน **ด้านคู่ค้า** บริษัทฯ คำนึงถึงการทำงานร่วมกันแบบพันธมิตรทางธุรกิจ ด้วยความโปร่งใสเป็นธรรม มีการพัฒนาและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ซึ่งกันและกัน

ด้านสังคม

ประเด็นหลัก : คือการคำนึงถึงสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม การพัฒนาบุคลากร อาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน ตลอดจนการพัฒนาชุมชน/สังคมอย่างต่อเนื่องใน **ด้านพนักงาน** ที่เกี่ยวข้องกับอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงานบริษัทฯ ยังคงรักษามาตรการที่เข้มงวดในการให้ความรู้และสร้าง ความเข้าใจในมาตรการต่างๆ เพื่อป้องกันผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้เพิ่มนโยบายในการดูแลและตอบสนองต่อมาตรการของรัฐโดยจัดให้พนักงานทุกคนได้รับการฉีดวัคซีน 100% ส่วนใน **ด้านของการพัฒนาชุมชนและสังคม** บริษัทฯ มีการพัฒนาช่องทางในการดำเนินกิจกรรมใหม่ๆ ในรูปแบบของ Virtual CSR เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมร่วมกับชุมชนยังคงเดินหน้าต่อไปแม้จะอยู่ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด ได้แก่ โครงการปลูกกล้วยช่วยช้าง โครงการปลูกป่าต้นน้ำและโครงการธนาคารปะการัง เป็นต้น

ด้านสิ่งแวดล้อม

ประเด็นหลัก : คือการดำเนินกิจกรรมภายใต้แนวคิด Green initiative ที่ได้ประกาศให้เป็นนโยบายหลักในการดำเนินธุรกิจตลอดสายห่วงโซ่คุณค่า ทั้งนี้ ตั้งแต่กระบวนการออกแบบและการพัฒนาสูตร การจัดซื้อจัดหากระบวนการผลิต ที่มุ่งการลดการใช้พลังงาน และใช้พลังงานทดแทน นอกจากนี้ยังรวมไปถึงการบริหารจัดการขยะภาคอุตสาหกรรม ทั้งอันตรายและไม่อันตรายที่เน้นการ Recycle แทนการฝังกลบจนสามารถลดการฝังกลบได้เป็น 0 ในปี 2021

ทั้งนี้ บริษัท เอส แอนด์ เจฯ จะยังคงมุ่งมั่นพัฒนาองค์กรเพื่อสร้างการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนต่อไป ด้วยการพัฒนาผู้นำขององค์กรให้มีความทันสมัย เข้าใจในบริบทของการทำงานที่จริงจัง รู้ลึก รู้กว้าง และสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่สร้างคนเก่งเพื่อต่อยอดคนเก่งต่อไปอย่างไม่รู้จักจบ (EXPERT TO EXPERT)

วิมลรัตน์ อภิชาติกุล

รางวัลแห่งความภาคภูมิใจ

รางวัลด้านความยั่งยืน

รางวัลบริษัทจดทะเบียนด้านความยั่งยืนดีเด่น

ปี 2017-2018

Outstanding Sustainability Awards

ปี 2019-2021

Highly Commended Sustainability Excellence

ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย



รางวัลหุ้นยั่งยืน

Thailand Sustainability Investment

ปี 2013-2021

ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย



รางวัลองค์กรนวัตกรรมยอดเยี่ยม

Top Innovative Organization

ปี 2018

สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติและ
ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย



รางวัลด้านลูกค้า



รางวัล Best Supply Chain Improvement Awards ปี 2013
ลูกค้า The body shop



รางวัล Preferred Supplier ปี 2016-2017
ลูกค้า Unilab ประเทศฟิลิปปินส์



รางวัล Best Partnership ปี 2018
ลูกค้า Sainsbury's Argos



รางวัล ICONIC BEAUTY ปี 2019
นิตยสารแพรว



รางวัล WATSONS AWARDS ปี 2017-2021
ลูกค้า Watson

รางวัลแห่งความภาคภูมิใจ

รางวัลด้านคุณภาพ



รางวัลความเป็นเลิศด้านห้องปฏิบัติการ
DMSQ Quality Awards
ปี 2018
กระทรวงสาธารณสุข

รางวัลด้านคุณภาพ



รางวัล Best of the Best ปี 2020
รางวัลออย. Quality Awards ปี 2014-2019
สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

รางวัลด้านความปลอดภัย



รางวัล Zero Accident Campaign
ปี 2017-2021
(ระดับทอง,ระดับเงิน,ระดับทองแดง)
กระทรวงแรงงาน

รางวัลด้านบุคลากร



รางวัลองค์กรสนับสนุนงานด้านคนพิการระดับดีเยี่ยม
ปี 2021
รางวัลองค์กรสนับสนุนงานด้านคนพิการดีเด่น
ปี 2017-2020
กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

รู้จักเอสแอนด์เจ

บริษัทเอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)

- ชื่อในตลาดหุ้น : S&J
- ก่อตั้งเมื่อ : 22 เมษายน 2523
- จัดทะเบียนตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย : 6 กันยายน 2531
- ทุนจดทะเบียน: 200,000,000 บาท
- ดำเนินธุรกิจ : รับออกแบบและผลิตเครื่องสำอางที่มุ่งตอบโจทยลูกค้า ทั้งในและต่างประเทศด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัยโดยทีมงาน นักวิจัยกว่า 200 คน เพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้มีคุณภาพ เป็นที่ยอมรับในระดับสากล
- จำนวนพนักงาน : 1,900 คน

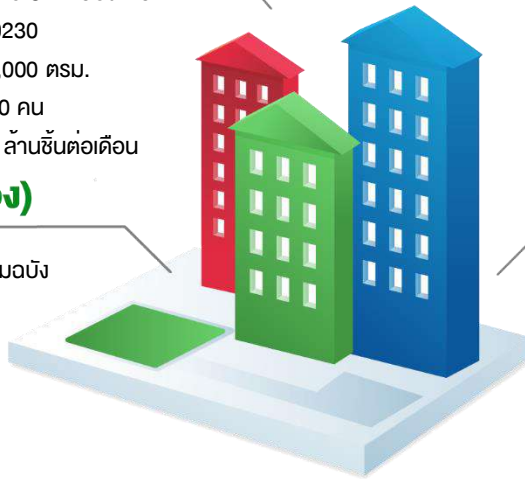
สถานที่ตั้ง

สำนักงาน

(สวนอุตสาหกรรมศรีนครินทร์ศรีราชา)
600/4 ม.11 ถ.สุขุมวิท 8 ต.หนองขาม
อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี 20230
ที่ตั้งโรงงานมีพื้นที่ 20,000 ตรม.
จำนวนพนักงาน 1,800 คน
กำลังการผลิต 19-25 ล้านชิ้นต่อเดือน

โรงงาน (นิคมปิ่นทอง)

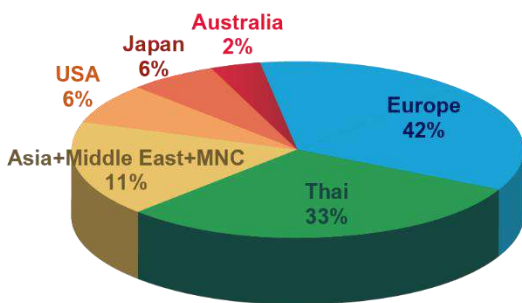
789/159 ม.1 ถ.สายหนองค้อ-แหลมอับ
ต.หนองขาม อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี
มีเนื้อที่ทำการผลิต 5,000 ตรม.
จำนวนพนักงาน 300 คน
กำลังการผลิต 2 ล้านชิ้นต่อเดือน



สำนักงานใหญ่และโรงงาน

2 ถนนราชมรรคาซอยนครินทร์ (ซอย10)
แขวงทุ่งวัดดอน เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120
โทรศัพท์ : 0-2676-2727
โทรสาร : 0-2676-2726

โซการส่งออกสินค้าการตลาด



สำนักงาน S&J



LONDON OFFICE



GUANGZHOU OFFICE



BANGKOK OFFICE



SRIRACHA OFFICE





คนดี สินค้าดี สังคมดี

วิสัยทัศน์

เป็นผู้นำอุตสาหกรรมความงามครบวงจรในประเทศไทย เอเชียและภูมิภาคอื่นๆ ที่สร้างแรงบันดาลใจ ด้วยนวัตกรรมในตัวสินค้าและบริการที่สามารถตอบสนองความต้องการโดยตรงใจลูกค้าและพฤติกรรมผู้บริโภค

พันธกิจ

1. ขยายฐานลูกค้าและรายได้จากตลาดผลิตภัณฑ์ความงามให้ครอบคลุมเพิ่มขึ้นทั้งในและต่างประเทศ
2. ขยายศักยภาพการขายและการตลาดทั้งในและต่างประเทศโดยให้กลุ่มเป้าหมายสามารถเข้าถึงธุรกิจและบริการได้ง่ายรวดเร็ว
3. ออกแบบ วิจัย ค้นหา พัฒนานวัตกรรมและสร้างมูลค่าเพิ่มสำหรับวัตถุดิบ บรรจุภัณฑ์ ผลิตภัณฑ์ Mixed base และสูตรใหม่ๆ ในอุตสาหกรรมความงาม
4. เพิ่มประสิทธิภาพและขีดความสามารถในการผลิตและการบริหารจัดการด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย ตลอด Supply Chain
5. ดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืนภายใต้หลักธรรมาภิบาลที่ดีที่คำนึงถึงประโยชน์สังคม และสิ่งแวดล้อม ผู้ถือหุ้น และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย



สร้างคนดี คนเก่ง

การสรรหา การคัดเลือกและการพัฒนาบุคลากร ให้เป็นคนดี คนเก่งขององค์กร เพื่อให้สามารถตอบ โจทย์การค้าเป็นธุรกิจในปัจจุบันและในอนาคต อย่างยั่งยืน



พัฒนานวัตกรรมใหม่ๆ

เป็นผู้นำในอุตสาหกรรมความงามครบวงจรในประเทศไทย เอเชีย และภูมิภาคอื่นๆ ที่สร้างแรงบันดาลใจด้วย นวัตกรรมในตัวสินค้าและบริการ ที่สามารถตอบสนองความต้องการโดยตรงใจลูกค้าและพฤติกรรมผู้บริโภค



สร้างบรรยากาศการอยู่ร่วมกัน

จะดำรงไว้ซึ่งการเป็นองค์กร 3 ชีวิตที่ดีที่สุด เพื่อสร้างการเจริญเติบโตในด้านธุรกิจของ องค์กรควบคู่ไปกับการดูแลพัฒนาชุมชนและ สังคมให้ยั่งยืนโดยไม่ทำลายสิ่งแวดล้อมรอบตัว

การกำกับดูแลกิจการที่ดี



กลยุทธ์

- Leadership Development
- Succession Planning
- PMS

Green Initiative

- Green RM, PK
- Green Process

SDGs 17 Goals

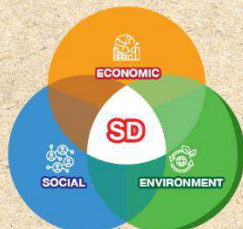
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

พนักงาน, หัวหน้างาน

ลูกค้า, ผู้บริโภค, คู่ค้า

ชุมชน, ภาครัฐ

แนวทางการดำเนินงานเพื่อความยั่งยืน



นโยบายความยั่งยืน ปี 2021

นโยบายความยั่งยืนประจำปี 2019 -2021

ด้วยความมุ่งมั่นของบริษัทเอส แอนด์ เจฯ ในการดำเนินธุรกิจภายใต้แนวคิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน บริษัทจึงจัดตั้งคณะกรรมการกลุ่มย่อยต่างๆ เพื่อให้สามารถจับเคลื่อนกลยุทธ์ในประเด็นหลัก ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนได้อย่างครอบคลุม และสามารถตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญได้อย่างเหมาะสม และเพื่อเป็นการสนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ Sustainable development Goals (SDGs) บริษัทได้กำหนดหัวข้อเป้าหมายหลักเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนที่พิจารณาถึงความสอดคล้องกับธุรกิจในปัจจุบันและความเป็นไปได้ในอนาคต โดยสอดคล้องกับบริบทการพัฒนาอย่างยั่งยืน (ESG) ทั้งในมิติเศรษฐกิจ (การกำกับดูแลกิจการที่ดี) มิติสังคมและสิ่งแวดล้อม ดังนี้

ด้านเศรษฐกิจ



ด้านสังคม



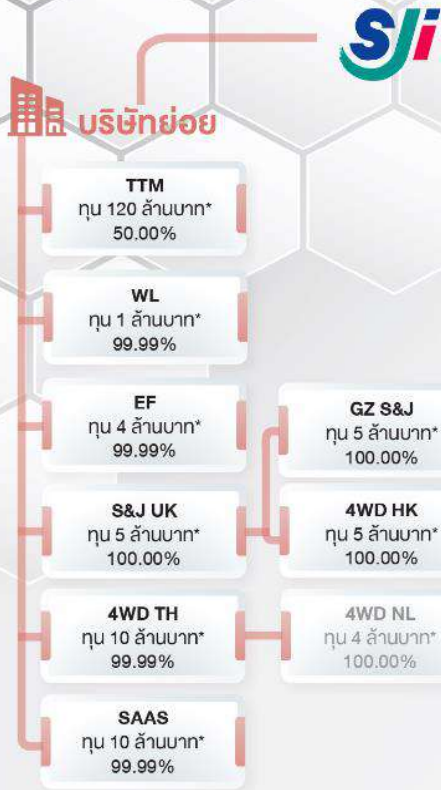
ด้านสิ่งแวดล้อม



ประเด็นสำคัญ/ตัวชี้วัด	เป้าหมายและผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	2019	2020	2021	
ผลการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจ				
ยอดขาย (ล้านบาท)	4,634 ล้านบาท	4,316 ล้านบาท	4,906 ล้านบาท	
กำไรสุทธิ (ล้านบาท)	258 ล้านบาท	276 ล้านบาท	373 ล้านบาท	
มิติเศรษฐกิจ				
การสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า : สร้างความประทับใจแก่ลูกค้าอย่างต่อเนื่อง				
คะแนนประเมินความพึงพอใจเฉลี่ยลูกค้าในประเทศ >85%	89%	88%	88%	
คะแนนประเมินความพึงพอใจเฉลี่ยลูกค้าต่างประเทศ >90%	92%	85%	84%	
การพัฒนาคุณค่า : สร้างการเติบโตร่วมกันอย่างยั่งยืน				
คู่ค้ารายหลักเข้าร่วมประกาศเจตนาสมัครกับ CAC100% ปี 2023	45 ราย	50 ราย	56 ราย	
พัฒนาศักยภาพคู่ค้าที่มีผลกระทบต่อธุรกิจ (5 รายต่อปี)	4 ราย	7 ราย	9 ราย	
การบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ : สร้างความมั่นใจในกระบวนการดำเนินธุรกิจ				
ทบทวนแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจจากภัยคุกคามและความเสี่ยงต่างๆ	-	ปีละครั้ง	ปีละครั้ง	
นวัตกรรมองค์กร : ส่งเสริมให้นวัตกรรมกลายเป็นวัฒนธรรมองค์กร "Innovation is our daily activity"				
ส่งเสริมการเขียนข้อเสนอแนะระดับพนักงาน (700 เรื่องต่อปี)	800 เรื่อง/ปี	835 เรื่อง/ปี	538 เรื่อง/ปี	
ส่งเสริมการประกวดInnovationในเครือสหพัฒน์ (14 เรื่องต่อปี)	9 เรื่อง/ปี	16 เรื่อง/ปี	13 เรื่อง/ปี	
ส่งเสริมการประกวดนวัตกรรมต่างประเทศ	7 รางวัล/ปี	6 รางวัล/ปี	3 รางวัล/ปี	
จำนวนรางวัล/เกียรติบัตรที่ได้รับ (≥3 รางวัลต่อปี)				
Code of Conduct : สร้างการยอมรับการเป็นองค์กรที่มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี				
คะแนนประเมินการเป็นองค์กรกำกับดูแลกิจการที่ดี	ดีเยี่ยม	ดีเยี่ยม	ดีเยี่ยม	

ประเด็นสำคัญ/ตัวชี้วัด	เป้าหมายและผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	2019	2020	2021	
มิติสังคม				
การพัฒนาการศึกษา : สนับสนุนการศึกษาของเยาวชนทั้งในบริษัทและชุมชน				
สนับสนุนทุนการศึกษาเพื่อบุตรธิดาพนักงาน (ระดับอนุบาลและมัธยมศึกษา) เป้าหมาย 70 ทุน/ปี	64 ทุน	63 ทุน	77 ทุน	
สนับสนุนการศึกษาโครงการเยาวชนนักวิทยาศาสตร์ นักเรียนที่เรียนต่อในสาขาวิชาวิทยาศาสตร์เพิ่มขึ้น 30% ในปี 2021	20%	30%	44%	
การพัฒนาบุคลากรให้เป็นคนดี/คนเก่ง : พัฒนาพนักงานและผู้นำให้มีความรู้ความสามารถเพื่อตอบโจทย์ธุรกิจในปัจจุบันและอนาคต				
จำนวนชั่วโมงเฉลี่ยในการพัฒนาหัวหน้างาน และพนักงาน (เป้าหมายเฉลี่ย 10ชม./คน/ปี)	26 ชม./คน/ปี	30 ชม./คน/ปี	35 ชม./คน/ปี	
จำนวนพนักงานกลุ่มทักษะหลักได้รับการพัฒนา และปรับระดับตามเกณฑ์ที่กำหนด100%	97%	-	100%	
ความปลอดภัยในการทำงาน : ส่งเสริมให้พนักงานมีจิตสำนึกการทำงานอย่างปลอดภัย				
ไม่เกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงานเกิน 3 วัน (เป้าหมาย :วันทำงานสะสม)	ตามเป้าหมาย	ตามเป้าหมาย	ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย	
การเกิดโรคจากการทำงาน เป้าหมาย 0 ราย	0 ราย	0 ราย	0 ราย	
Employee Engagement : การสร้างความผูกพันของพนักงานในองค์กร				
คะแนนประเมินความผูกพันของพนักงานในองค์กร >80%	82%	85%	84%	
สิทธิมนุษยชน : การเคารพในสิทธิมนุษยชนของพนักงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย				
ข้อร้องเรียนด้านสิทธิมนุษยชน เป้าหมาย เป็น 0	0	0	0	
การพัฒนาชุมชน : สร้างเสริมบรรยากาศในการอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างมีความสุข				
คะแนนความพึงพอใจของชุมชนต่อกิจกรรมที่จัด เป้าหมาย 85%	97 %	96 %	91%	
กิจกรรมทางสังคมที่สอดคล้องกับ SDGs 17 Goals (10โครงการ/ปี)	15โครงการ/ปี	15โครงการ/ปี	15โครงการ/ปี	
มิติสิ่งแวดล้อม				
GHG Reduction : เป็นองค์กรที่ปรับตัวกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ				
Carbon Emission < 6000 (Ton CO ₂)/ปี	7,338	6,355	3,811	
Energy Saving : ส่งเสริมการใช้พลังงานหมุนเวียนและพลังงานทดแทน				
ปริมาณการใช้ไฟฟ้าต่อยอดการผลิตลดลง ≥5% ภายในปี 2021	- 5.62%	- 20.21%	8.8%	
Wastes : มุ่งมั่นในการบริหารจัดการของเสียโดยใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า				
ลดจำนวนขยะอันตรายลง ≥10% ภายในปี 2021	18%	-10%	27%	
Water : ลดผลกระทบจากการใช้ทรัพยากรน้ำ				
ปริมาณการใช้น้ำต่อยอดการผลิตลดลง ≥10% ภายในปี 2021	-	- 21.43%	11.7%	

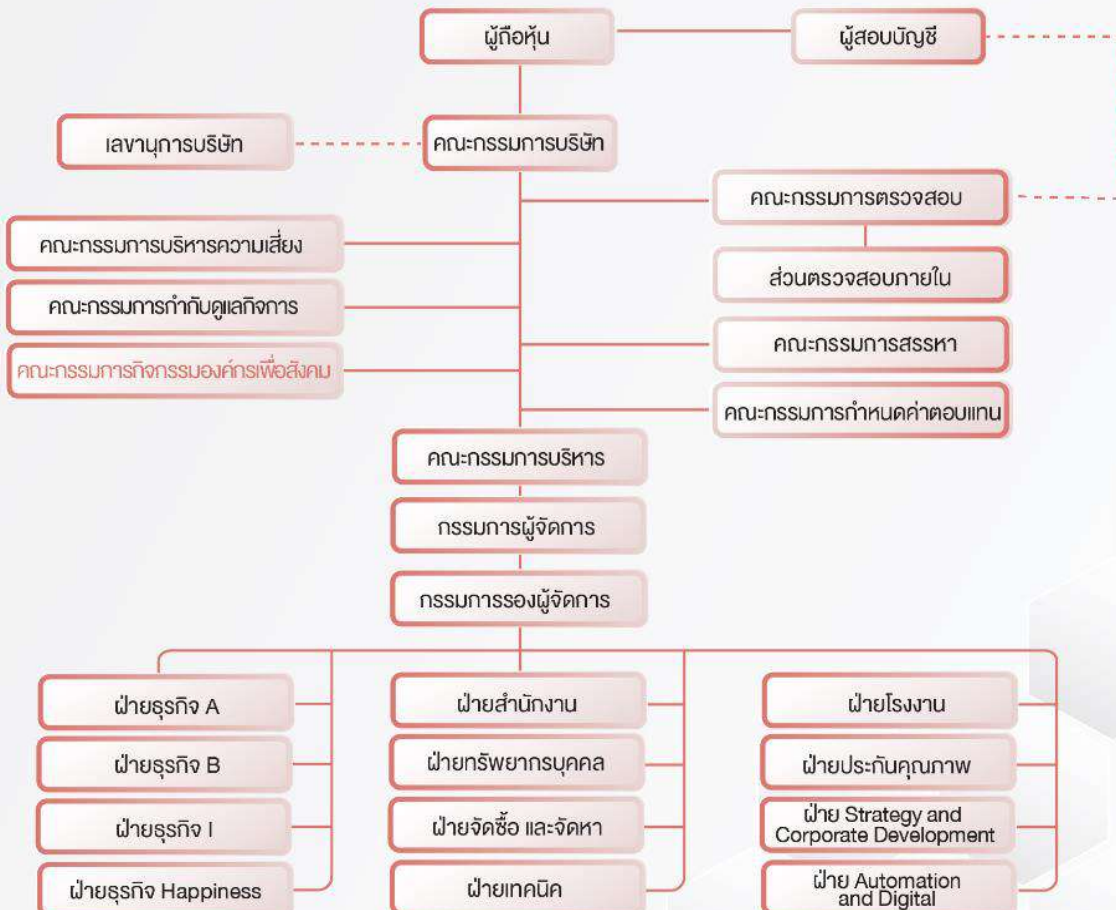
โครงสร้างผู้ถือหุ้น



- TTM = บริษัท ก้อปทีเร็นต์ แมบูเฟคเจอร์ริง จำกัด
- WL = บริษัท ไวลด์ไลฟ์ส์ (ประเทศไทย)
- WF = บริษัท อีเอฟ จำกัด
- S&J UK = บริษัทเอส แอนด์ เจ อินเทอร์เน็ตซันแนล (ยูเค) จำกัด
- GZ S&J = บริษัท กว่างโจว เอส แอนด์ เจ คอสเมติกส์ จำกัด
- 4WD HK = บริษัท ฟอร์ดดับเบิลยูดี วีซัน (เอชเค) จำกัด
- 4WD TH = บริษัท ฟอร์ดดับเบิลยูดี วีซัน จำกัด
- 4WD NL = บริษัท ฟอร์ดดับเบิลยูดี วีซัน ยูโรป บี.วี จำกัด
- SAAS = บริษัท เอสเอเอส จำกัด
- YHT = บริษัท ยามาฮากีซี (ประเทศไทย) จำกัด
- OEG = บริษัท ออปอเรชั่นนอล เอ็นเนอร์ยี กรุ๊ป จำกัด
- OSI = บริษัท โอเอส อินเทอร์เน็ตแบบอราทอรีส์ จำกัด
- Atika = Atika Beauty Manufacturing Sdn, Bhd.

*ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

โครงสร้างองค์กร



เกี่ยวกับรายงาน การพัฒนาความยั่งยืน

บริษัท เอสแอนดีเจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) ได้จัดทำรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืนต่อเนื่องเป็นปีที่ 9 เพื่อสื่อสารแนวทางการบริหารจัดการความยั่งยืน (ESG) และผลการดำเนินงานที่ครอบคลุมทั้งมิติสิ่งแวดล้อม มิติสังคมและมิติการกำกับดูแลกิจการที่ดี ภายใต้ปรัชญาองค์กร “คนดี สินค้าดี สังคมดี” ระหว่างวันที่ 1 มกราคม ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2021 ขอบเขตของรายงานนำเสนอข้อมูลการดำเนินงานของบริษัทฯ ได้แก่ สำนักงานกรุงเทพฯ โรงงานสวนอุตสาหกรรมสหพัฒน์ฯ ศรีราชา และโรงงานสวนอุตสาหกรรมปิ่นทอง จ.ชลบุรี

รายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืนฉบับนี้ ได้ดำเนินการตามมาตรฐานการรายงานด้านความยั่งยืนของ Global Sustainability reporting standard มีการเชื่อมโยงภาพการดำเนินงานที่สนับสนุนต่อเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนระดับสากลของสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals: SDGs) โดยพิจารณาสาระสำคัญในการนำเสนอในส่วนที่เป็นข้อมูลทั่วไปและข้อมูลเฉพาะ โดยมุ่งเน้นการดำเนินงานตามกลยุทธ์ของบริษัทฯ เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ และพันธกิจขององค์กร ทั้งนี้ข้อมูลที่ใช้รายงานฉบับนี้ได้ผ่านการตรวจสอบรับรองจากบุคคลที่ 3 แต่มีการทบทวนความถูกต้องของข้อมูลและเนื้อหาโดยได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารตามสายงาน และคณะกรรมการที่รับผิดชอบในหัวข้อต่างๆ ได้แก่ การกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยง การบริหารห่วงโซ่อุปทาน การพัฒนาบุคลากร การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม นวัตกรรมองค์กร และการมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชน/สังคม ซึ่งครอบคลุมประเด็นสำคัญ ที่ได้จากการเชื่อมโยงกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สัมพันธ์กับกลยุทธ์และเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ



หมายเหตุ :

ข้อมูลการดำเนินงานด้านอื่นๆ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ในรายงานประจำปี 2020 ใน Website : www.snjinter.com



สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่

แผนกความรับผิดชอบต่อสังคม ส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล
โทรศัพท์ : 0-3848-0086-89 โทรสาร : 0-3848-0139
หมายเหตุ : ส่วนข้อมูลที่มีการเปิดเผยเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านอื่นๆ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมจาก “รายงานประจำปี 2020” ใน Website : www.snjinter.com
หัวข้อมัลกทงทงสทงทง E-mail : csr.sji@snjinter.com





การดำเนินการกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder Engagement)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญและเคารพในสิทธิของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มต่างๆ โดยได้กำหนดเป็นแนวปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียไว้ในจรรยาบรรณของบริษัทฯ และจัดลำดับความสำคัญของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตามผลกระทบและความคาดหวังต่อบริษัทฯ การตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตลอดจนกำหนดช่องทางการสื่อสารเพื่อสร้างการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม

การจัดลำดับความสำคัญของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

จากการพิจารณา ผลกระทบและประเด็นความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สอดคล้องกับบริษัทฯ สามารถจัดกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีความสำคัญจากมากไปหาน้อยดังนี้

ลำดับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ประเด็นผลกระทบ	โอกาส
1. ผู้บริโภค	คุณภาพและความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์	- การพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ - ยอดขาย/กำไร
2. ลูกค้า	คุณภาพ ราคา และการส่งมอบ	- คิดค้นนวัตกรรมใหม่ๆ - ยอดขาย/กำไร
3. คู่ค้า	คุณภาพ กำลังการผลิต และการส่งมอบ	- การพัฒนาคู่ค้า - ยอดขาย/กำไร
4. พนักงาน	การปฏิบัติอย่างเท่าเทียม ความปลอดภัยในการทำงาน	- การสร้าง Employee Engagement
5. ผู้ถือหุ้น	การกำกับดูแลกิจการที่ดี	- การลงทุน
6. ชุมชน	การสนับสนุนและมีส่วนร่วมในชุมชน	- การสร้างความสัมพันธ์ที่ดี

ช่องทางการรับและสื่อสารผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ผู้บริโภค

- การสำรวจความพึงพอใจ
- กิจกรรมส่งเสริมการขาย
- การบริการหลังการขาย
- การประชุมกับลูกค้า
- ฟีดแบ็กออนไลน์

ช่องทางการสื่อสารกับ S&J
โทรศัพท์ : 02-676-2727
โทรสาร 02-676-2726
Website : www.snjinter.com
จดหมายถึง : หน่วยงานธุรกิจสัมพันธ์
หน่วยงานประกันคุณภาพ

คู่ค้า

- การประชุม/การสัมมนา
- การตรวจประเมินคู่ค้าประจำปี
- ข้อมูล/ข้อเสนอแนะจากการติดตามงาน
- การเยี่ยมชมธุรกิจ

ช่องทางการสื่อสารกับ S&J
โทรศัพท์ : 02-676-2727
โทรสาร 02-676-2726
Website : www.snjinter.com
จดหมายถึง : หน่วยงานจัดซื้อ

ผู้ถือหุ้น

- การประชุมสามัญผู้ถือหุ้น
- การประชุมของนักวิเคราะห์หลักทรัพย์
- ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นผ่าน website บริษัท
- เบอร์โทร, Email, Line, ไลน์ตามสาย

ช่องทางการสื่อสารกับ S&J
โทรศัพท์ : 02-676-2727
โทรสาร 02-676-2726
Website : www.snjinter.com
จดหมายถึง : หน่วยงานเลขานุการตลาดหลักทรัพย์

ลูกค้า

- ข้อมูลด้านจากลูกค้า
- ข้อมูลจากการสำรวจตลาดร่วมกับลูกค้า
- กิจกรรมส่งเสริมการขาย
- การบริการหลังการขาย
- การประชุม/ Customer Review
- การเยี่ยมชมหน่วยงานต่างๆ ของบริษัทฯ
- ข้อมูลจาก Social media ต่างๆ

ช่องทางการสื่อสารกับ S&J
โทรศัพท์ : 02-676-2727
โทรสาร 02-676-2726
Website : www.snjinter.com
จดหมายถึง : หน่วยงานธุรกิจสัมพันธ์
หน่วยงานประกันคุณภาพ

พนักงาน

- การสำรวจความผูกพัน
- ความพึงพอใจในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ
- การประชุมร่วม
- การแจ้งข้อมูลผ่านทางหัวหน้างาน/แผนกบุคคล
- กล้องรับฟังความคิดเห็น

ช่องทางการสื่อสารกับ S&J
โทรศัพท์ : 02-676-2727, 038-480-086
Website : www.snjinter.com
จดหมายถึง : หน่วยงานทรัพยากรบุคคล








ชุมชนและสังคม

- การประชุมสนทนา
- การลงพื้นที่ทำกิจกรรม
- การสื่อสาร/ประชาสัมพันธ์








ช่องทางการสื่อสารกับ S&J
โทรศัพท์ : 038-480-086
Website : www.snjinter.com
จดหมายถึง : หน่วยงานกิจกรรมองค์กรเพื่อสังคม

การดำเนินการกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder Engagement)

การดำเนินธุรกิจที่มีประสิทธิภาพและทำให้บริษัทเอส แอนด์ เจฯ ประสบความสำเร็จ องค์กรประกอบหลักที่สำคัญคือ การเข้าใจความคาดหวัง และตอบสนองต่อความคาดหวังของ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแต่ละกลุ่มอย่างชัดเจนตรงจุด ดังนี้

 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	 ความคาดหวัง	 การตอบสนองต่อความคาดหวัง	 ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน
 ผู้บริโภคร	<ul style="list-style-type: none"> ผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ ปลอดภัย และถูกต้องตามกฎหมาย การให้ข้อมูลสินค้าที่ครบถ้วนชัดเจน ไม่โฆษณาเกินจริง การตอบสนองเมื่อได้รับคำร้องเรียน เมื่อพบปัญหา 	<ul style="list-style-type: none"> กระบวนการการผลิตสินค้าที่ได้มาตรฐานและปลอดภัย การแสดงผลข้อมูลสินค้าที่ครบถ้วนเข้าใจง่าย ชัดเจน และเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด การกำหนดช่องทางในการรับคำร้องเรียนและข้อมูลอื่นๆ 	<ul style="list-style-type: none"> คะแนนความพึงพอใจในการตอบสนองต่อข้อร้องเรียนของผู้บริโภค > 85% ผล : 100% การเรียกคืนสินค้าที่ส่งผลกระทบต่อผู้บริโภค = 0 ผล : ไม่มีการเรียกคืนสินค้า
 ลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> การเข้าใจถึงความต้องการของลูกค้า และผู้บริโภครกลุ่มเป้าหมายที่ลูกค้าคาดหวัง นวัตกรรมใหม่ๆ ด้านผลิตภัณฑ์และบริการ การส่งมอบสินค้าถูกต้องครบถ้วนตรงตามเวลาที่กำหนด 	<ul style="list-style-type: none"> คิดค้น วิจัยพัฒนาเพื่อให้เกิดนวัตกรรมใหม่ๆ ในการตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้า ปรับกระบวนการทำงานตลอดสายห่วงโซ่อุปทานให้คล่องตัวเพื่อตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า บริหารจัดการระบบขนส่งให้มีประสิทธิภาพ 	<ul style="list-style-type: none"> นวัตกรรมใหม่ๆ 25 รายการ/ปี สร้างยอดขาย 489 ล้านบาท Customer satisfaction เป้าหมาย >85 % ผล : ลูกค้าในประเทศ 88% ลูกค้าต่างประเทศ 84% % การส่งมอบสินค้าถูกต้องตรงเวลา >95 % ผล : 95 %
 คู่ค้า	<ul style="list-style-type: none"> จริยธรรมการดำเนินธุรกิจร่วมกัน ความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง การพัฒนาแลกเปลี่ยนประสบการณ์และเทคโนโลยี 	<ul style="list-style-type: none"> ปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณในการทำธุรกิจ การพัฒนาและแลกเปลี่ยนประสบการณ์กับคู่ค้า 	<ul style="list-style-type: none"> จำนวนคู่ค้าที่มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และพัฒนา ร่วมกันในด้านต่างๆ 10 รายต่อปี จำนวนคู่ค้าที่เข้าร่วมการประกาศเจตนารมย์ต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน 56 ราย

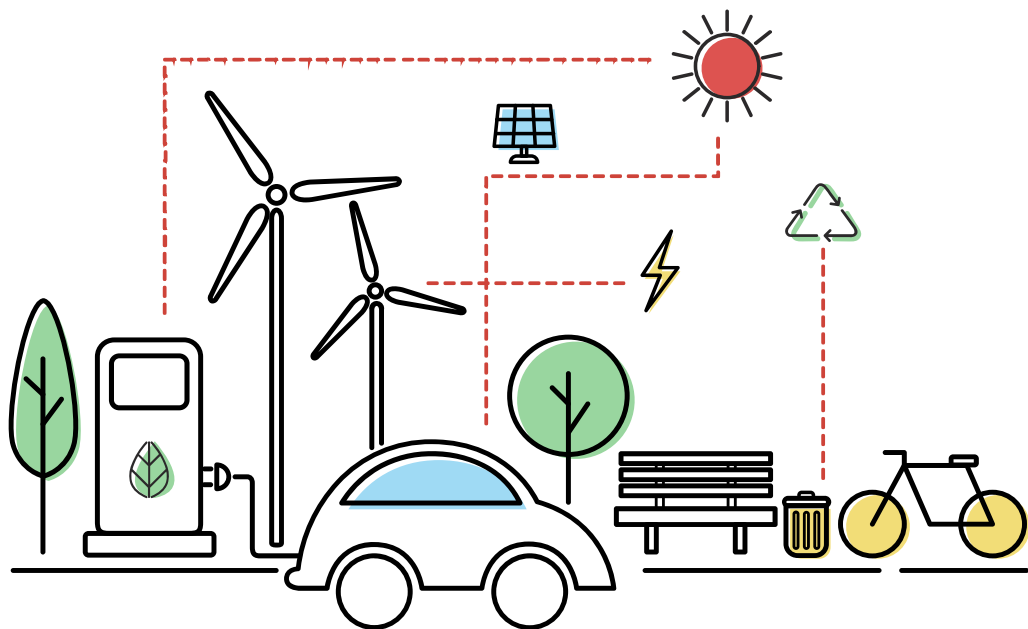
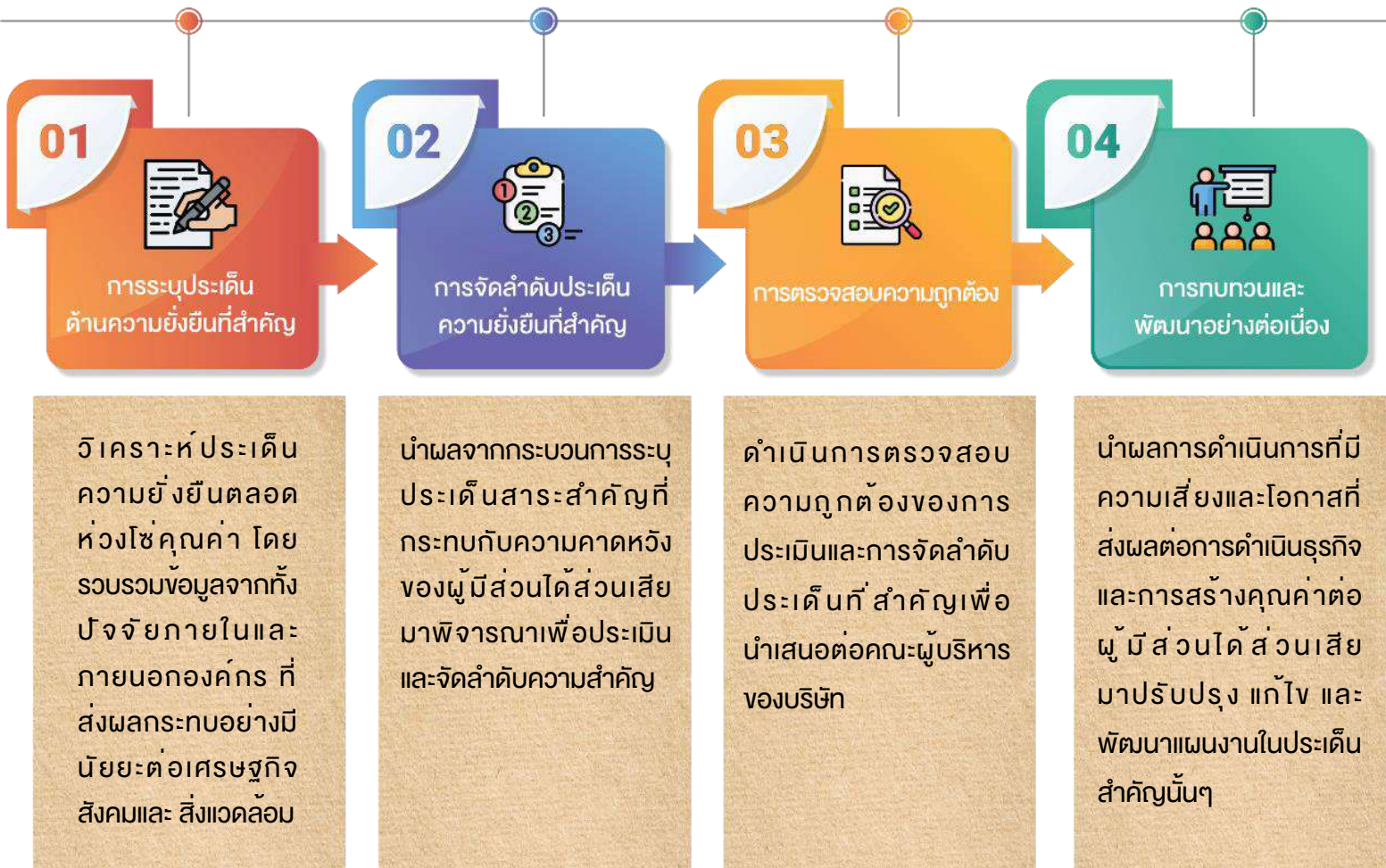
การดำเนินการกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder Engagement)

 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	 ความคาดหวัง	 การตอบสนองต่อความคาดหวัง	 ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน
 พนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> • ความมั่นคง และความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน • การได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม • คุณภาพชีวิตที่ดีและมีความสุขในการทำงาน 	<ul style="list-style-type: none"> • การวางแผนการพัฒนาบุคลากร ทั้งด้าน hard side และ Soft side • การปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน ในการดำเนินธุรกิจ • การดำเนินกิจกรรม Happy workplace 	<ul style="list-style-type: none"> • ชั่วโมงการฝึกอบรมโดยเฉลี่ย ผล : 35 ชม/คน/ปี • ไม่เกิดโรคจากการทำงานเป็น 0 ผล : 0 ราย • Employee Engagement > 80% ผล : 84 %
 ผู้ถือหุ้น	<ul style="list-style-type: none"> • การดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เป็นธรรมเพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้น • บริษัทมีความมั่นคงและมีผลตอบแทนที่ดี 	<ul style="list-style-type: none"> • ดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน • การบริหารความเสี่ยงด้านต่างๆ ที่มีผลต่อการดำเนินธุรกิจ 	<ul style="list-style-type: none"> • ผลประเมินคุณภาพการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี ผล : 98% • ผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนโดย IOD ผล : 90% อยู่ในเกณฑ์ ดีเยี่ยม • ข้อร้องเรียนเรื่องการทุจริตคอร์รัปชัน ผล : 0 รายการ
 ชุมชนและสังคม	<ul style="list-style-type: none"> • การเข้าร่วมสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ที่ชุมชนและภาครัฐจัดขึ้น • การมีส่วนร่วมช่วยพัฒนาชุมชน 	<ul style="list-style-type: none"> • การสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ในชุมชน และส่งเสริมให้ ชุมชนสามารถพึ่งพาตนเอง ได้ในระยะยาว • การร่วมแก้ไขปัญหาชุมชน 	<ul style="list-style-type: none"> • จำนวนโครงการด้านความรับผิดชอบต่อสังคม ผล : 15 โครงการ • ความพึงพอใจในการดำเนินกิจกรรมร่วมกับชุมชน >85% ผล : 91 % • ข้อร้องเรียนจากชุมชน ผล : 0 รายการ



เอสแอนด์เจฯ กับการพัฒนาอย่างยั่งยืน

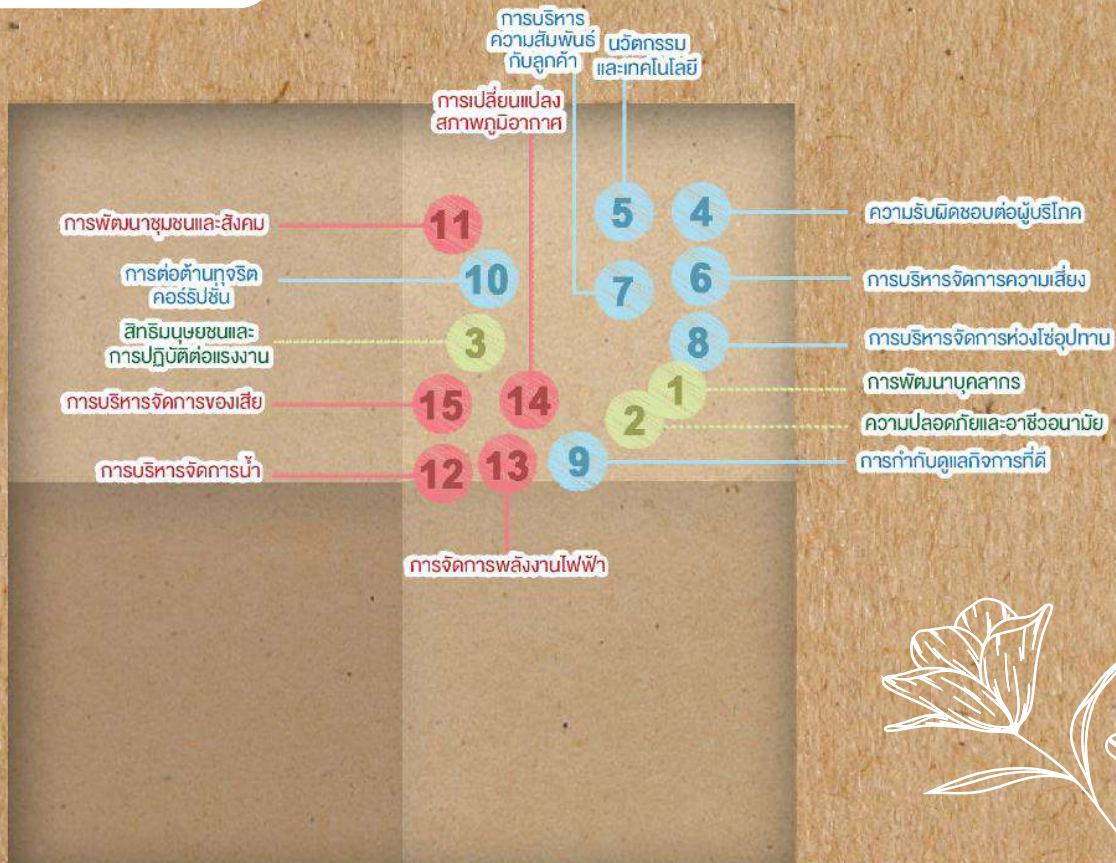
การประเมินสาระสำคัญด้านความยั่งยืนของบริษัทเอส แอนด์ เจฯ ในปี 2021 มีการพิจารณาประเด็นหลักๆ จากปัจจัยทั้งภายในและภายนอกที่มีผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยใช้กระบวนการประเมินและคัดเลือกประเด็นที่สำคัญ (Materiality) ดังนี้





Materiality Matrix

ความสำคัญต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย



ความสำคัญต่อเอส แอนด์ เอช



สรุปประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนและขอบเขตของผลกระทบ

มิติ	หมวด	ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน	ความสำคัญของประเด็น	ขอบเขตของผลกระทบ						ความสอดคล้อง SDGS
				ผู้บริโภค	ลูกค้า	คู่ค้า	ผู้ถือหุ้น	พนักงาน	ชุมชนและสังคม	
ด้านเศรษฐกิจ (Economic)	สินค้า	1.ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค	ผลิตภัณฑ์ที่ได้มาตรฐานและมีความปลอดภัยต่อผู้บริโภค	😊	😊					12
		2.นวัตกรรมและเทคโนโลยี	คิดค้นนวัตกรรมใหม่ๆ ที่มีคุณค่าเหนือคู่แข่ง	😊	😊					9
		3.การบริหารจัดการความเสี่ยง	ลดผลกระทบจากความเสียหายและหาโอกาสในการดำเนินธุรกิจ	😊	😊	😊	😊	😊	😊	8
		4.การบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า	การตอบโต้ความต้องการของลูกค้า Q,C,D		😊					8
		5.การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน	การดำเนินงานได้อย่างสอดคล้องและมีประสิทธิภาพ		😊	😊		😊		8
		6. การกำกับดูแลกิจการที่ดี	ดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใสเป็นธรรมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม	😊	😊	😊	😊	😊	😊	8
		7.การต่อต้านทุจริต คอร์รัปชัน	การป้องกันการหาผลประโยชน์ที่ไม่ถูกต้อง	😊	😊	😊	😊	😊	😊	8
ด้านสังคม และ ด้านสิ่งแวดล้อม	คน	8.การพัฒนาบุคลากร	การพัฒนาขีดความสามารถของบุคลากรที่ตอบโต้การดำเนินธุรกิจในปัจจุบันและอนาคต					😊		4
		9.ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย	การดูแลสุขภาพและความปลอดภัยในการทำงาน					😊		3
		10.สิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงาน	การสนับสนุนให้เกิดการเคารพในสิทธิและไม่เลือกปฏิบัติ					😊		5
	สังคม	11.การพัฒนาชุมชนและสังคม	การสร้างบรรยากาศในการอยู่ร่วมกันในสังคม	😊					😊	16
		12.การบริหารจัดการน้ำ	บริหารจัดการน้ำอย่างมีประสิทธิภาพ	😊					😊	6
13.การจัดการพลังงานไฟฟ้า		การใช้พลังงานทดแทน	😊					😊	7	
14.การเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ		ลดการปล่อยCO2 ตลอดสายห่วงโซ่อุปทาน	😊					😊	13	
15.การบริหารจัดการของเสีย		ลดปริมาณของเสียอันตรายที่เกิดขึ้นจากกระบวนการผลิต	😊					😊	12	

การนำเสนอประเด็นสำคัญ ในรายงานความยั่งยืน



คนดี

- การพัฒนาบุคลากร
- ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย
- สิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม



สินค้าดี

- ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค
- นวัตกรรมและเทคโนโลยี
- การบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า
- การบริหารจัดการความเสี่ยง
- การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน
- การกำกับดูแลกิจการที่ดี
- การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน



สังคมดี

- การพัฒนาชุมชนและสังคม
- การบริหารจัดการน้ำและพลังงานไฟฟ้า
- การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
- การบริหารจัดการของเสีย



คนดี



การบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล

คนดี

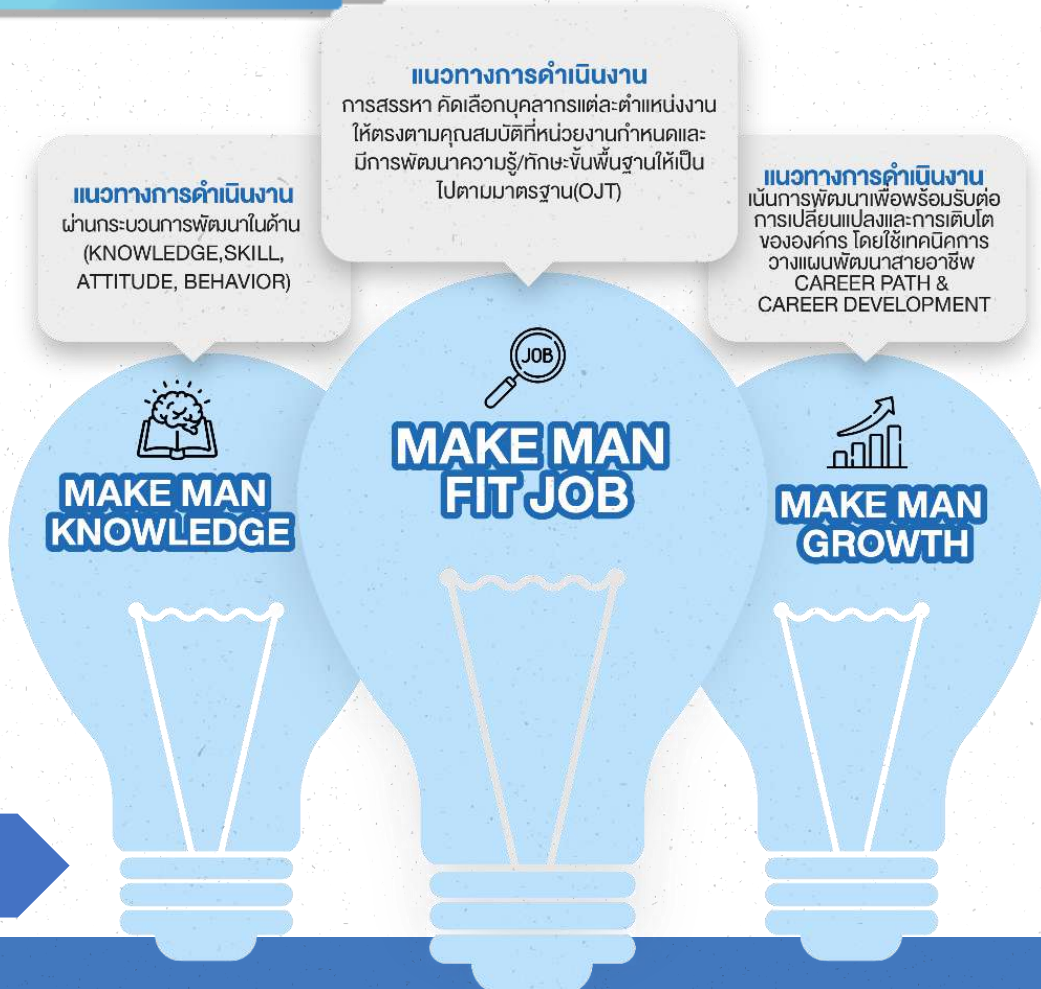
คือ การสรรหา การคัดเลือก และการพัฒนาบุคลากรให้เป็นคนดี คนเก่งขององค์กร เพื่อให้สามารถตอบโจทย์การดำเนินงานธุรกิจในปัจจุบันและในอนาคตได้อย่างยั่งยืน

นโยบายการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล

ทรัพยากรบุคคลเป็นปัจจัยสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมายทางธุรกิจ จากสถานการณ์ปัจจุบันที่โลกมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว องค์กรจำเป็นต้องมีการปรับตัวตั้งแต่กระบวนการภายในขององค์กร รวมถึงการปรับตัวด้านกระบวนการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น ทั้งนี้ตั้งแต่การสรรหา คัดเลือก การวางแผนอัตรากำลังคน การพัฒนาทรัพยากรบุคคล การรักษาใจใจ โดยมีภารกิจหลักในการดำเนินงานดังนี้

- 1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลตั้งแต่เริ่มต้นจนจบกระบวนการให้สามารถตอบสนองต่อกลยุทธ์ทางธุรกิจขององค์กร
- 2 สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มุ่งสู่การเป็นองค์กรนวัตกรรมอย่างต่อเนื่องเพื่อช่วยส่งเสริมการดำเนินงานอย่างยั่งยืน
- 3 สร้างและพัฒนาผู้นำให้เป็น Collaborative Leadership ที่มุ่งตอบโจทย์ความสำเร็จขององค์กรมิใช่ความสำเร็จเฉพาะตนหรือหน่วยงาน
- 4 สร้างบรรยากาศการมีส่วนร่วมภายในองค์กรบนพื้นฐานของ Happy Workplace

กลยุทธ์และแนวทางการดำเนินงาน



กลยุทธ์

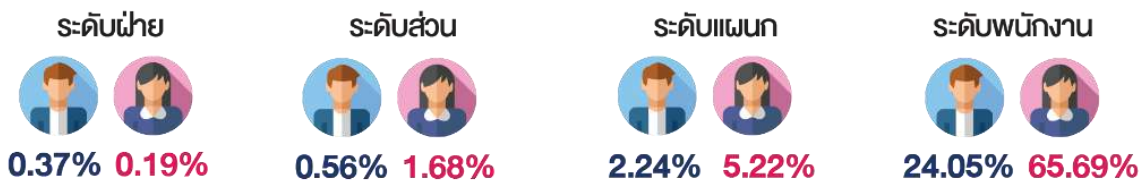
บุคลากร



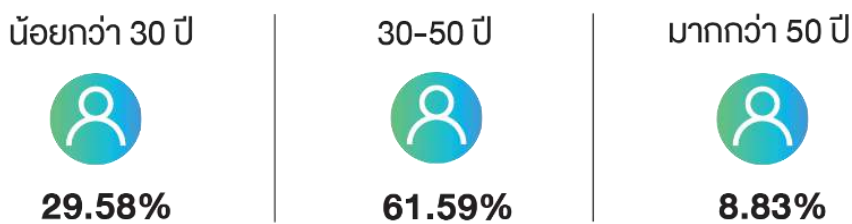
จำนวนพนักงานแยกตามระดับ



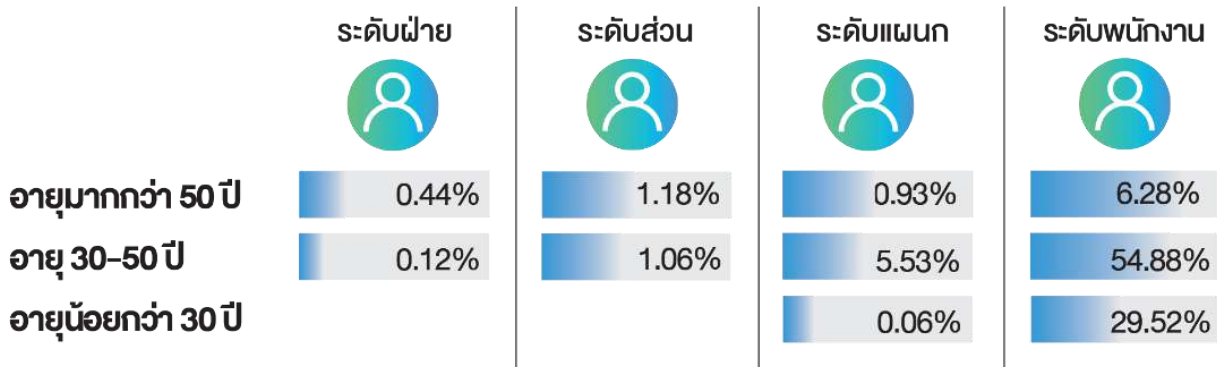
จำนวนพนักงานแยกตามเพศในแต่ละระดับ



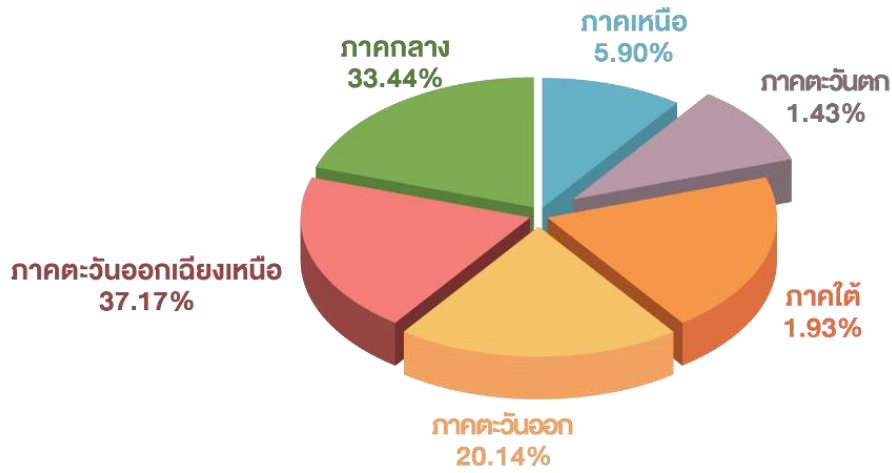
จำนวนพนักงานแยกตามอายุ



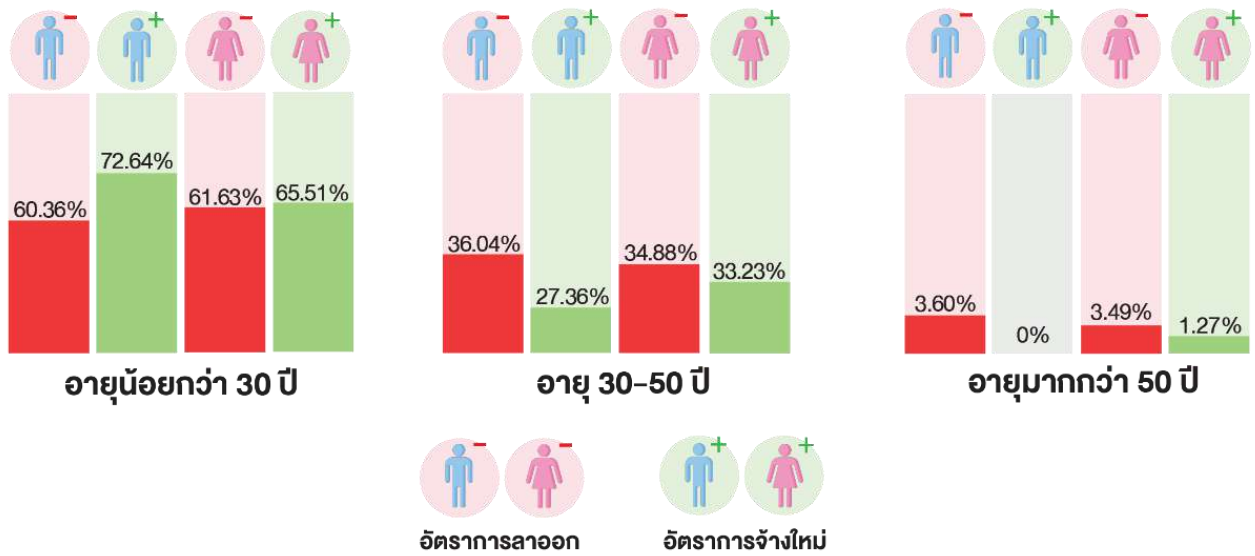
จำนวนพนักงานแยกตามระดับพนักงาน



บุคลากร



อัตราการลาออก (Turnover Rate) และอัตราการจ้างใหม่ (Hire Rate) ตามช่วงอายุและเพศ



จำนวนพนักงานลาคลอด สัดส่วนการกลับมาทำงานหลังคลอด



การพัฒนา ทรัพยากรบุคคล

การสร้างเสริมประสบการณ์ที่ดีให้แก่พนักงาน

ภารกิจขององค์กรในยุคปัจจุบันไม่ได้จบลงแค่การตกลงว่าจ้างงาน แต่การดูแลพนักงาน หลังจากที่เข้ามาเป็นส่วนหนึ่งขององค์กรแล้วนั้น เป็นภารกิจที่สำคัญยิ่ง ที่องค์กรจะต้องรักษาพนักงานคุณภาพขององค์กรของตนเองไว้ให้นานที่สุด ซึ่งหนึ่งในเคล็ดลับสำคัญก็คือการสร้างประสบการณ์ที่ประทับใจให้บุคลากร เกิดความผูกพันกับองค์กรให้ได้มากที่สุด และจงใจให้พนักงานอยากร่วมงานกัน ในระยะยาว แน่นอนว่าหัวใจสำคัญ ก็คือความสูงในการดำเนินงาน ซึ่งเอสแอลได้เจ มีวิธีการการสร้างเสริมประสบการณ์ที่ดีตั้งแต่ก้าวแรกที่เข้ามาทำงาน จนถึงช่วงก้าวสู่ชีวิตใหม่ EXIT



ช่วงเวลาก้าวแรกสู่องค์กร (Enter) คือ ช่วงเวลาตั้งแต่วันแรกที่เริ่มทำงานไปจนถึงปีแรกของการทำงาน เป็นช่วงเวลาสำคัญที่จะสร้างประสบการณ์ที่ทำให้บุคลากรรู้สึกว่าองค์กรแห่งนี้คือที่ๆ “ใช่” ที่พร้อมจะทุ่มเททำงานเพื่อเป้าหมายของตนเองและองค์กรต่อไป

ช่วงเวลาสร้างความผูกพันทุ่มเทต่อองค์กร (Engage) คือ ช่วงเวลาตั้งแต่ปีแรกของการทำงานจนถึง 10ปีสุดท้ายก่อนเกษียณเป็นช่วงเวลาสำคัญที่จะสร้างประสบการณ์ที่ทำให้บุคลากรรู้สึกผูกพันทุ่มเทต่อองค์กร

ช่วงเวลาประตู่สู่ช่วงชีวิตใหม่ (Exit) คือ ช่วง 10ปีสุดท้ายก่อนเกษียณหรือช่วงเวลาที่บุคลากรจะลาออก เป็นช่วงเวลาที่สำคัญที่จะสร้างประสบการณ์ที่ทำให้บุคลากรสามารถเตรียมพร้อมในการเข้าสู่ภาวะใหม่อย่างราบรื่น

กระบวนการดำเนินงาน

On Boarding Program
On The Job Training

กระบวนการดำเนินงาน

Training & Development
Performance Management System
Happy Workplace
Employee Engagement

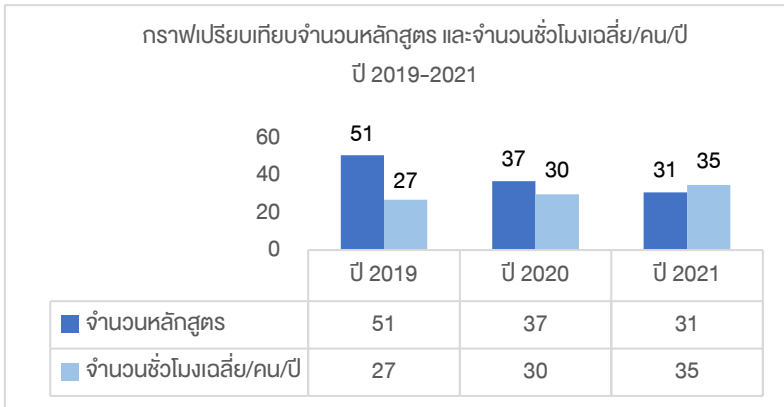
กระบวนการดำเนินงาน

Succession planning
Aging Retire Project

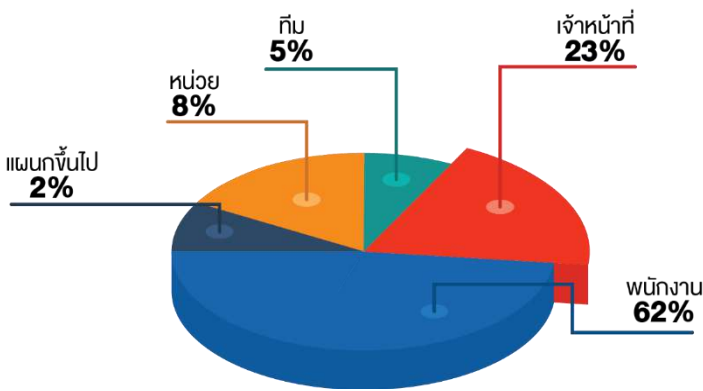
การเพิ่มศักยภาพ และขีดความสามารถของพนักงานด้วยการฝึกอบรม



กราฟเปรียบเทียบจำนวนหลักสูตรและชั่วโมงการฝึกอบรม ปี 2019-2021

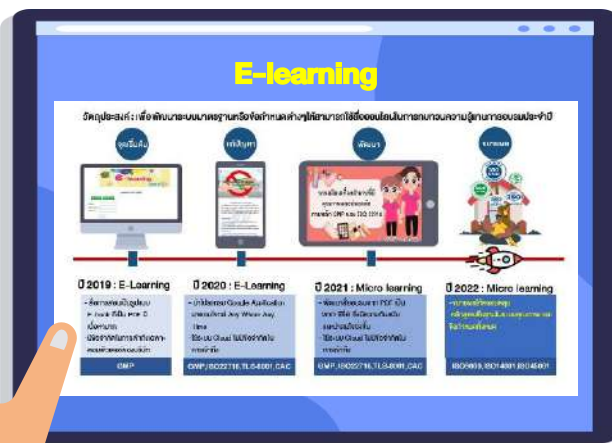


กราฟแสดง% การฝึกอบรมประจำปี 2021



จำนวนชั่วโมงฝึกอบรม 58,280 ชม./ปี
จำนวนชั่วโมงฝึกอบรมเฉลี่ย 35 ชม./คน/ปี

การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมการใช้ชีวิตประจำวันของผู้บริโภคจากสถานการณ์ภายหลังการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรน่า(โควิด-19) มีผลกระทบอย่างมาก ทั้งในรูปแบบของการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และ การติดต่อสื่อสารแบบใหม่ๆ ที่พึ่งพาเทคโนโลยีมากขึ้น ทำให้บริษัทฯ จำเป็นต้องมีการปรับเปลี่ยนรูปแบบการพัฒนาศักยภาพบุคคลและสร้างวัฒนธรรมการทำงานขององค์กรแบบใหม่ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ดังกล่าว ทั้งในด้านการอบรมให้ความรู้ที่ใช้เทคโนโลยีการอบรมแบบออนไลน์แทนการอบรมแบบ Class Room และมีการติดตามผลการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้งานเพื่อประเมินประสิทธิผลของการอบรมอย่างต่อเนื่อง



SKILL DEVELOPMENT



Visual Skill Test

- 1.ทักษะพนักงานผลิต (A,B)
- 2.ทักษะพนักงาน / เจ้าหน้าที่ผสม
- 3.ทักษะพนักงานช่างเทคนิค

ลำดับ	หัวข้อ	จำนวน
1	การพัฒนาทักษะพนักงานหัตถกรอก	สอบผ่านและได้รับ การปรับระดับ 29 คน
2	การพัฒนาทักษะเจ้าหน้าที่ผสม	สอบผ่านและได้รับ การปรับระดับ 21 คน



การพัฒนาทักษะเป็นแรงจูงใจที่มีคุณค่า ทั้งต่อองค์กรและต่อตัวพนักงานเอง ทำให้พนักงานได้มีโอกาสยกระดับความสามารถและความก้าวหน้าในสาขาอาชีพที่ตนทำงาน



ประสิทธิผลของการฝึกอบรม



ความรู้ / ทักษะ ที่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนด



หลักสูตรที่จัดอบรม 30 หลักสูตร
ผ่านเกณฑ์ความรู้ / ทักษะ 30 หลักสูตร
ผลการประเมินความรู้ / ทักษะ ผ่าน 100 %

หมวดที่จัดอบรม	การนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงาน	ผลการนำไปประยุกต์ใช้งาน
หมวดความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม ISO45001, ISO14001	- การจับรถโฟล์คลิฟท์ตามมาตรฐานที่กำหนด - การใช้งาน และบำรุงรักษาลิฟท์ขนส่งตามมาตรฐาน	- อัตราการเกิดอุบัติเหตุจากการจับรถโฟล์คลิฟท์ เป็น 0 - อัตราการเกิดอุบัติเหตุจากการใช้งานลิฟท์ขนส่งในการปฏิบัติงาน เป็น 0
หมวดคุณภาพ ISO9001, ISO22716	- การปรับปรุงมาตรฐานการทำงานของหน่วยงานให้สอดคล้องกับระบบคุณภาพ	- ผลการตรวจติดตามจากผู้ประเมินภายในและผู้ตรวจสอบภายนอก - ผล ไม่มี NC ในการตรวจรับรองระบบISO9001
ISO/IEC 17025:2017 ISO 31000:2018	การประเมินความเสี่ยงและโอกาสเพื่อรองรับข้อกำหนด ISO/IEC 17025:2017	- ผล ได้รับใบรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการจากสำนักมาตรฐานห้องปฏิบัติการกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข

ตัวอย่าง ประสิทธิภาพการสอน OJT ของหน่วยงาน

No.	Course	Effectiveness
1	การใช้กล้องจุลทรรศน์และการดูแลรักษา Takes : 1 ครั้ง Attendants : 36 คน ผล : การอบรมผ่าน 100%	พนักงานสามารถใช้อุปกรณ์ได้อย่างถูกต้องและไม่พบความผิดพลาดจากการใช้อุปกรณ์ ผล : สามารถใช้อุปกรณ์ได้อย่างถูกต้อง 100% และความผิดพลาดจากการใช้อุปกรณ์เป็น 0

การเตรียมแผนสืบทอดตำแหน่ง Succession Plan

ในปี 2021 นอกจากบริษัทจะให้ความสำคัญด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคลดังกล่าวไว้ข้างต้น บริษัท ยังมีแผนการเตรียมการเพื่อสืบทอดตำแหน่ง โดยจัดทำระบบ Succession Plan เพื่อทดแทนและลดความเสี่ยงด้านการขาดแคลนทรัพยากรบุคคลในตำแหน่งงานหลักของธุรกิจ (Key Position) ครอบคลุมตำแหน่งงานในระดับบริหารที่จะเกษียณ 3-5 ปี ตำแหน่งงานที่เป็น Core Business , Push Achievement รวมถึงตำแหน่งงานที่เป็น Critical Position ในระดับฝ่าย/ส่วน รวมทั้งสิ้น 46 ตำแหน่งงาน และมีแผนขยายไปยังระดับแผนก รวมถึง ตำแหน่งที่เป็น Future Project ในปีต่อไป

ROADMAP



การบริหารผลการปฏิบัติงาน (Performance Management)

เพื่อเป็นการสนับสนุนให้บุคลากรสร้างผลงานและประเมินผลงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้นในปี 2021 บริษัทเอส แอนด์ เจซ ได้จัดให้มีการทบทวนระบบประเมินผลการปฏิบัติงานในระดับบริหารที่สอดคล้องกับกลุ่มที่เป็น Key Position โดยเริ่มต้นจากการทบทวน Competency อันประกอบไปด้วย Managerial Competency และ Functional Competency ทั้งนี้จะมีการทบทวน KPI ให้สอดคล้องกับแผนการดำเนินงานและกลยุทธ์ของธุรกิจต่อไป

Functional Competency	
	1 ความรู้เกี่ยวกับธุรกิจ
	2 ความรู้เกี่ยวกับการตลาด
	3 ความรู้เกี่ยวกับ Software ด้านการออกแบบ
	4 ความรู้เกี่ยวกับวิศวกรรมด้านการออกแบบ
	5 เทคนิค และวิธีการออกแบบ
	6 ความรู้เกี่ยวกับเทรนด์, แนวคิด, ทฤษฎีการออกแบบ
	7 ความรู้เกี่ยวกับวัสดุ

Managerial Competency	
	1 วิสัยทัศน์และกลยุทธ์เชิงธุรกิจ และการมองภาพใหญ่ (Business Vision & Business Strategy)
	2 การบริหารจัดการเชิงกลยุทธ์ (Strategic Management)
	3 การวิเคราะห์เชิงทำนาย (Predictive Analysis)
	4 การบริหารความเปลี่ยนแปลง (Change Management)
	5 การบริหารความเสี่ยง (Risk Management)
	6 การกระตุ้น แรงจูงใจ และการสื่อสาร (Leadership, Motivation & Communication)
	7 การพัฒนาทีมงาน ทีมงาน (Team Development)
	8 การบริหารทีมงาน และทำงานร่วมกับผู้อื่น (Team Management and Collaboration)
	9 การบริหารโครงการ (Project Management)
	10 การบริหารต้นทุนและค่าใช้จ่าย (Cost Management)
	11 การคิดเชิงวิเคราะห์ (Analytical Thinking)
	12 การตัดสินใจ และแก้ไขปัญหา (Problem solving & Decision making)
	13 การสร้างนวัตกรรม และการออกแบบระบบ (Innovation and System Design)

การพัฒนาองค์กร (Organization Development)

ความมุ่งมั่นในการพัฒนาองค์กรสู่ความยั่งยืนของบริษัทเอส แอนด์ เจฯ ในมิติของการเป็นองค์กรนวัตกรรมและการเป็นองค์กรรักษ์โลก ทำให้บริษัทมีการปรับกระบวนการและวางแผนกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ ตลอดจนสร้างวัฒนธรรมองค์กรผ่านกระบวนการพัฒนานุเคราะห์และสร้างภาวะผู้นำองค์กรที่สะท้อนถึงการสร้างนวัตกรรมใหม่ๆ ภายใต้แนวคิดของ Green initiative ตั้งแต่ต้นน้ำจนถึงปลายน้ำ



การจัดการองค์ความรู้ในองค์กร (Knowledge Management)

บริษัทฯ มุ่งเน้นการจัดการความรู้ในองค์กรอย่างเป็นระบบทั้งความรู้ที่เป็น Explicit และ ความรู้ที่เป็น Tacit โดยมีเป้าหมายในแต่ละปีไม่ต่ำกว่า 300 เรื่อง ทั้งนี้ตั้งแต่ปี 2017 เป็นต้นมาบริษัทฯ ได้มีการรวบรวมองค์ความรู้จากทุกหน่วยงานมากกว่า 1,500 เรื่อง และมีกระบวนการติดตามการนำองค์ความรู้ไปใช้งานผ่านการทบทวนคู่มือคุณภาพในการปฏิบัติงานทั้งระบบ ISO 9001, 14001, 45001 เพื่อใช้องค์ความรู้จากเรื่องที่เป็น Best Practice / Lesson learn ในการแก้ปัญหา และพัฒนาสิ่งใหม่ๆ ให้เกิดเป็นนวัตกรรมองค์กรต่อไป



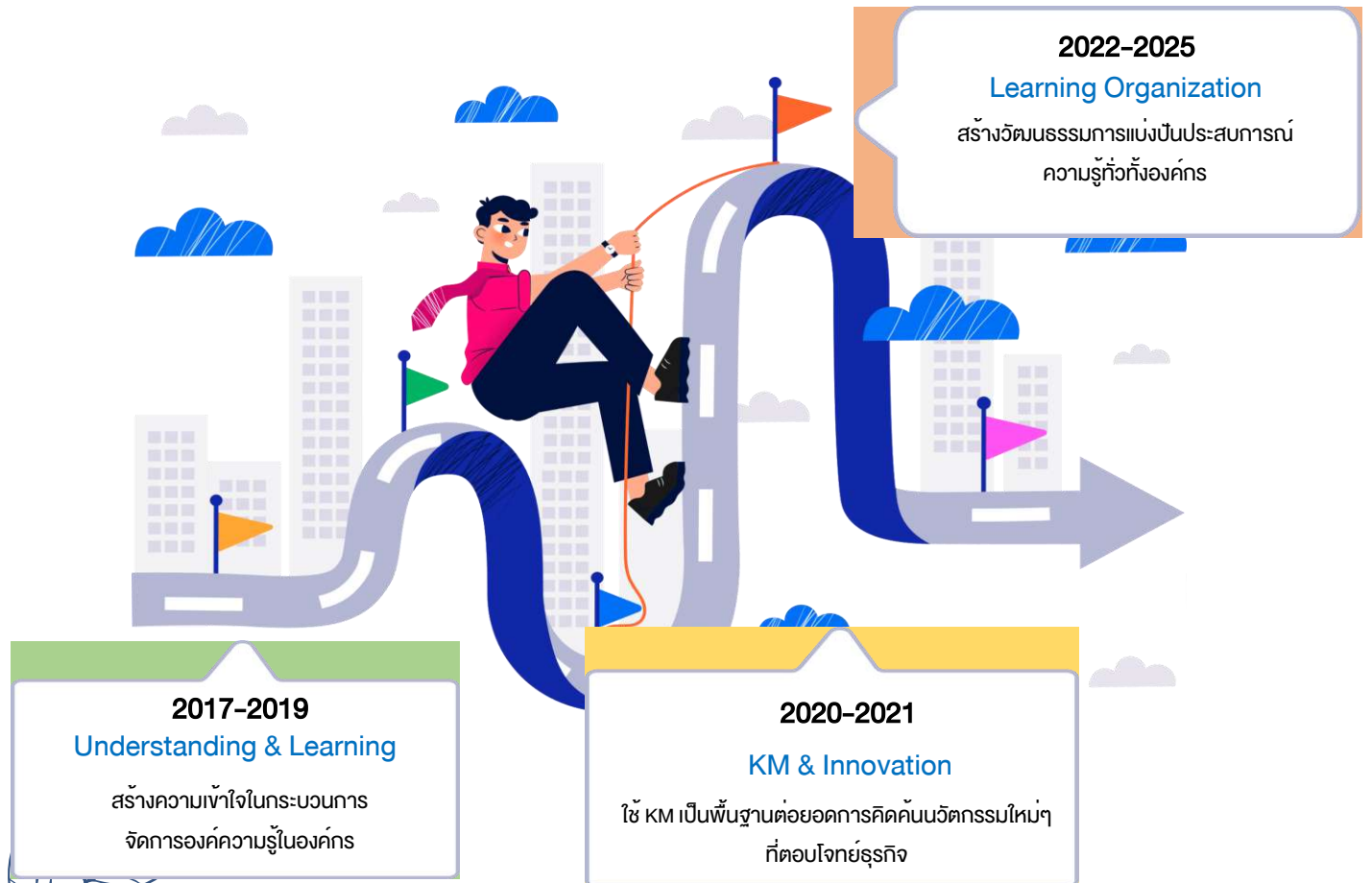
ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

1. จำนวน KM (Explicit และ Tacit) > 300 ฉบับต่อปี
2. KM ที่มาจากระบบมาตรฐานมีการลงทะเบียนเพื่อปรับข้อมูลครบ 100%



จำนวน KM ปี 2017-2021
รวม 1,718 เรื่อง

KM ROADMAP



การจัดการองค์ความรู้ในองค์กร (Knowledge Management)



การจัดการองค์ความรู้ในองค์กร (Knowledge management)

ตัวอย่าง KM

ชื่อหน่วยงาน: **คสมิซิปติก LMX (LIPSTICK MIXING)**

ชื่อเรื่อง (WHAT): **การถอดตัวอย่างผงลิปส์ค้ำ SG ในสินค้า BOOTS ESSENTIAL TINY LIP SALVE**

KM No.8... ออกครั้งที่ 1... วันที่ 09/08/2021

จัดทำโดย: **คุณณัฐ** สมบัติได

ปรับแก้ KM Best Practice Lesson Learnt
 ความเกี่ยวข้องในกระบวนการ SOP SPI SUP
 เกี่ยวข้อง ไปตรวจประเภท ไม่เกี่ยวข้อง
 การเข้าถึงข้อมูล
 ขาดการเข้าถึง เฉพาะระดับ ไปตรวจระดับในกรณีนี้ถึง...ข้างเทคนิค...
 ขาดการเข้าถึง เฉพาะหน่วยงาน ไปตรวจหน่วยงานในกรณีนี้ถึง...หน่วยงานที่ดำเนินการเข้าถึง...
 ขาดการเข้าถึง เฉพาะหน่วยงาน ไปตรวจหน่วยงานในกรณีนี้ถึง...หน่วยงาน วิศวกร...

KM Questions	Details
มูลเหตุจูงใจ (Why)	- การถอดตัวอย่างผงลิปส์ค้ำ SG ในสินค้า BOOTS ESSENTIAL TINY LIP SALVE พบสิ่งต่างส่งเข้า QC ไม่สมบูรณ์มีใบตรวจตรงกลางส่งไม่ได้ วัลติวิเคราะห้ไม่ได้
วัตถุประสงค์ (What for)	- เพื่อลดเวลาในการตรวจซ้ำ - เพื่อลดการเกิด Error
เทคนิคที่ค้นพบ / วิธีการ (How)	 <p>กดที่ค้ำค้ำด้วยนิ้วชี้แล้วกดที่ปุ่ม 15 นทีเพื่อลบผงลิปส์ค้ำ</p> <p>กดปุ่ม 15 นทีจนค่าลบค่าลบ</p> <p>ใช้ส้อมกดผงลิปส์ค้ำ ถัดมา 0.5 CM</p>
ระยะเวลา (When)	- ทุกครั้งที่มีการผลิตสินค้า

ชื่อหน่วยงาน: **วิศวกร**

ชื่อเรื่อง (WHAT): **การเลือกใช้ Function temp TTM-004**

KM No. ออกครั้งที่ ... วันที่ ...

จัดทำโดย: **13143** ชื่อ-นามสกุล: **สุวิจิตร นันทวิบูลย์**

สมมติได

ปรับแก้ KM Best Practice Lesson Learnt
 ความเกี่ยวข้องในกระบวนการ SOP SPI SUP
 เกี่ยวข้อง ไปตรวจประเภท ไม่เกี่ยวข้อง
 การเข้าถึงข้อมูล
 ขาดการเข้าถึง เฉพาะระดับ ไปตรวจระดับในกรณีนี้ถึง...ข้างเทคนิค...
 ขาดการเข้าถึง เฉพาะหน่วยงาน ไปตรวจหน่วยงานในกรณีนี้ถึง...หน่วยงาน วิศวกร...

KM Questions	Details
มูลเหตุจูงใจ (Why)	1.เพื่อใช้ตรวจสอบเครื่อง SET UP ให้ถูกต้องก่อนการใช้งาน 2.เพื่อใช้ตรวจสอบเครื่องก่อนใช้งานไม่ให้เกิดปัญหา สามารถใช้งานได้ สามารถ SET UP ได้
วัตถุประสงค์ (What for)	1.เพื่อให้ได้ของดี ได้จากการวัดอุณหภูมิมีความแม่นยำ 2.ช่างเทคนิคทุกคนสามารถ SET UP ได้
เทคนิคที่ค้นพบ / วิธีการ (How)	ขั้นตอนความเอกสวามแนบ
ระยะเวลา (When)	Set Up ครั้งแรกที่มีการติดตั้งเครื่องจักร
ผู้เกี่ยวข้อง (Who)	ช่างเทคนิคช่าง SET UP
สถานที่ค้นพบ (Where)	หน่วยงาน CMX , Lipstick , Powder , Utility (ENG)

ชื่อหน่วยงาน: **วิศวกร**

ชื่อเรื่อง (WHAT): **Mix tank H02 Oil Bath**

KM No. ออกครั้งที่ ... วันที่ ...

จัดทำโดย: **13807** ชื่อ-นามสกุล: **นายสุวิมล สุขภาพ**

สมมติได

ปรับแก้ KM Best Practice Lesson Learnt
 ความเกี่ยวข้องในกระบวนการ SOP SPI SUP
 เกี่ยวข้อง ไปตรวจประเภท ไม่เกี่ยวข้อง
 การเข้าถึงข้อมูล
 ขาดการเข้าถึง เฉพาะระดับ ไปตรวจระดับในกรณีนี้ถึง...ข้างเทคนิค...
 ขาดการเข้าถึง เฉพาะหน่วยงาน ไปตรวจหน่วยงานในกรณีนี้ถึง...หน่วยงาน วิศวกร...

KM Questions	Details
1. มูลเหตุจูงใจ (Why)	1.เพื่อให้ได้ของดี 2. เพื่อให้ได้ของดี 3. เพื่อให้ได้ของดี
2. วัตถุประสงค์ (What for)	1. เพื่อให้ได้ของดี 2. เพื่อให้ได้ของดี 3. เพื่อให้ได้ของดี
3. เทคนิคที่ค้นพบ / วิธีการ (How)	เพื่อให้ได้ของดี
4. ระยะเวลา (When)	เพื่อให้ได้ของดี
5. ผู้เกี่ยวข้อง (Who)	เพื่อให้ได้ของดี
6. สถานที่ค้นพบ (Where)	เพื่อให้ได้ของดี

ชื่อหน่วยงาน: **วิศวกร**

ชื่อเรื่อง (WHAT): **การถอดตัวอย่างผงลิปส์ค้ำ SG ในสินค้า BOOTS ESSENTIAL TINY LIP SALVE**

KM No. ออกครั้งที่ ... วันที่ ...

จัดทำโดย: **13807** ชื่อ-นามสกุล: **นายสุวิมล สุขภาพ**

สมมติได

ปรับแก้ KM Best Practice Lesson Learnt
 ความเกี่ยวข้องในกระบวนการ SOP SPI SUP
 เกี่ยวข้อง ไปตรวจประเภท ไม่เกี่ยวข้อง
 การเข้าถึงข้อมูล
 ขาดการเข้าถึง เฉพาะระดับ ไปตรวจระดับในกรณีนี้ถึง...ข้างเทคนิค...
 ขาดการเข้าถึง เฉพาะหน่วยงาน ไปตรวจหน่วยงานในกรณีนี้ถึง...หน่วยงาน วิศวกร...

KM Questions	Details
1. มูลเหตุจูงใจ (Why)	1. เพื่อให้ได้ของดี 2. เพื่อให้ได้ของดี 3. เพื่อให้ได้ของดี
2. วัตถุประสงค์ (What for)	1. เพื่อให้ได้ของดี 2. เพื่อให้ได้ของดี 3. เพื่อให้ได้ของดี
3. เทคนิคที่ค้นพบ / วิธีการ (How)	เพื่อให้ได้ของดี
4. ระยะเวลา (When)	เพื่อให้ได้ของดี
5. ผู้เกี่ยวข้อง (Who)	เพื่อให้ได้ของดี
6. สถานที่ค้นพบ (Where)	เพื่อให้ได้ของดี



การเสริมสร้างคุณภาพชีวิตกับการทำงานอย่างมีความสุข (Happy Work Place)

Happy Workplace คือ กระบวนการพัฒนาคนในองค์กรอย่างมีเป้าหมาย โดยใช้ความสุขพื้นฐาน 8 ประการ (Happy workplace) เป็นแนวทางในการบริหารจัดการ เริ่มจากการสร้างทัศนคติบวกต่อมุมมองในการดำเนินชีวิต การอยู่ร่วมกันกับผู้อื่น การรับผิดชอบ ต่อสังคมรวมทั้งการเป็นสมาชิกที่ดีต่อครอบครัว องค์กร และสังคม อย่างสมดุล

การมีสุขภาพแข็งแรงทั้งร่างกายและจิตใจ เพื่อพร้อมรับต่อหน้าที่ที่ท้าทาย

- การออกกำลังกายเพื่อลดการเมื่อยล้าและป้องกันโรคออฟฟิศซินโดรม
- การตรวจสุขภาพพนักงานประจำปีและพนักงานที่สัมผัสเสี่ยงต่อการเกิดโรคจากที่ทำงาน
- การตรวจคัดกรองมะเร็งปากมดลูก (พนักงานหญิง)



โรคที่เกิดจากการทำงาน
เป็น 0

การส่งเสริมให้พนักงาน มีศรัทธาในศาสนา ยึดมั่นในศีลธรรมและหลักการดำเนินชีวิตที่ดี ผ่านกิจกรรม ได้แก่ โครงการทำบุญต่างๆ ทอดกฐินสามัคคี ทอดผ้าป่า ไถ่ชีวิตโคกระบือ



จำนวนเงินทำบุญ
>200,000 บาท

การพัฒนาและอยู่ร่วมกันในชุมชนอย่างถ้อยทีถ้อยอาศัยด้วยโครงการไถ่ชีวิตช้าง และปลูกพืชอาหารช้าง โครงการธนาคารปะการัง โครงการปลูกป่าต้นน้ำ



การผ่อนคลายร่างกายและจิตใจ ผ่านกิจกรรมวันสงกรานต์ ,วันปีใหม่ , วันสำคัญทางศาสนาต่างๆ



สุขะงาน

การพัฒนาทักษะและความรู้ที่จำเป็นต่อการพัฒนางาน พัฒนาจิตใจ
อย่างสม่ำเสมอ นำไปสู่ความมั่นคงก้าวหน้าในการทำงาน



จำนวนพนักงานที่ได้รับการปรับระดับทักษะ 50 คน

ปลูกฝังนิสัยการรักครอบครัว

- กิจกรรมวันพ่อ,วันแม่
- กิจกรรมเยี่ยมไข้เยี่ยมคลอด



จำนวนพนักงานที่ได้รับของเยี่ยมไข้เยี่ยมคลอด 61 ราย

ปลูกฝังนิสัยการเป็นผู้ให้ การมีน้ำใจเอื้ออาทรต่อกัน

- การบริจาคโลหิต
- โครงการมอบรางวัลพนักงานอายุงาน 30ปี 20ปี 10ปี



จำนวนผู้ที่ได้รับมอบรางวัลอายุงานครบ 10,20,30 ปี 111 คน

การปลูกฝังให้พนักงานรู้จักวิธีใช้เงิน อดออม ประหยัด

- สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ของเครือสหพัฒน์



จำนวนเงินที่ออมได้ 10,205,120 ล้านบาท



HAPPY
BRAIN



HAPPY
FAMILY



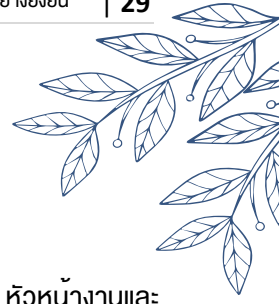
HAPPY
HEART



HAPPY
MONEY

PPY
RK
CE

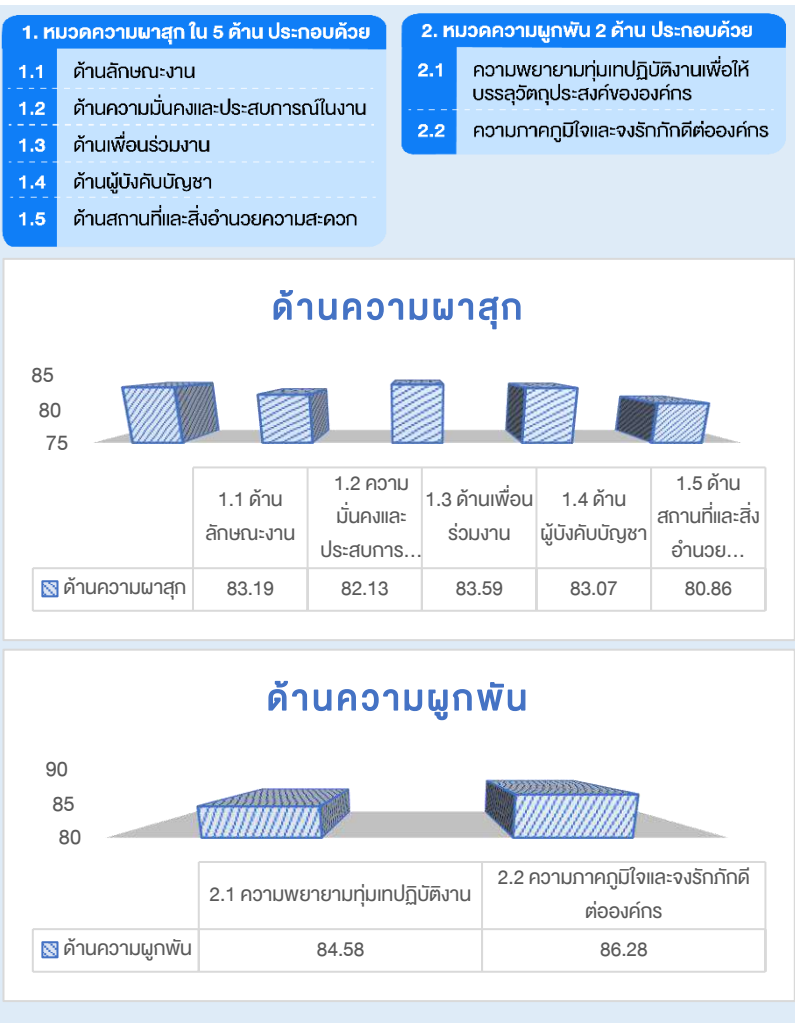
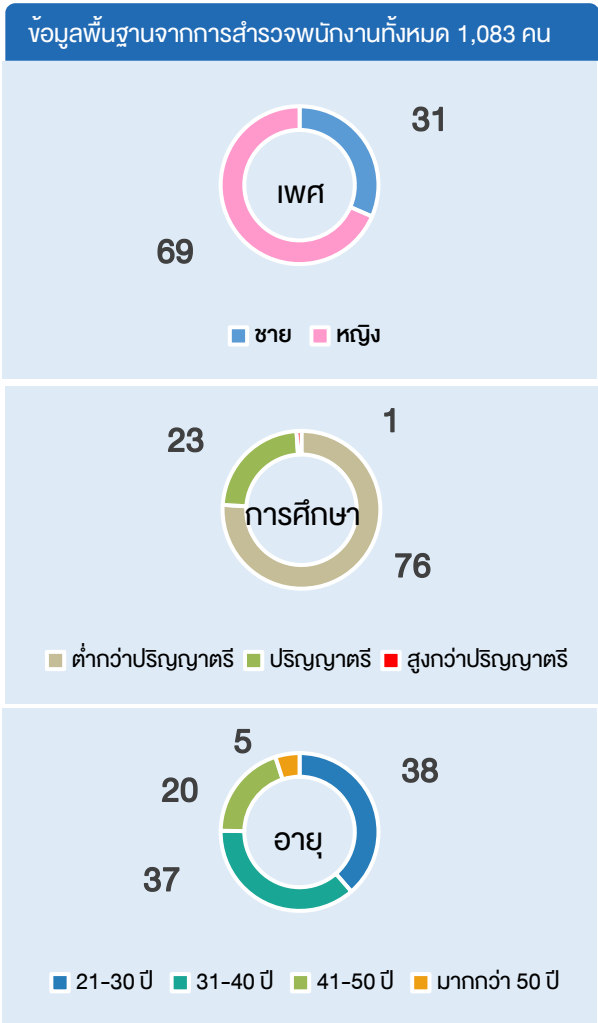
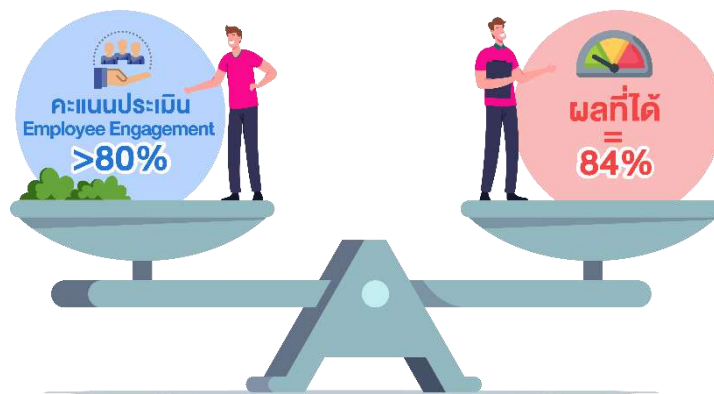


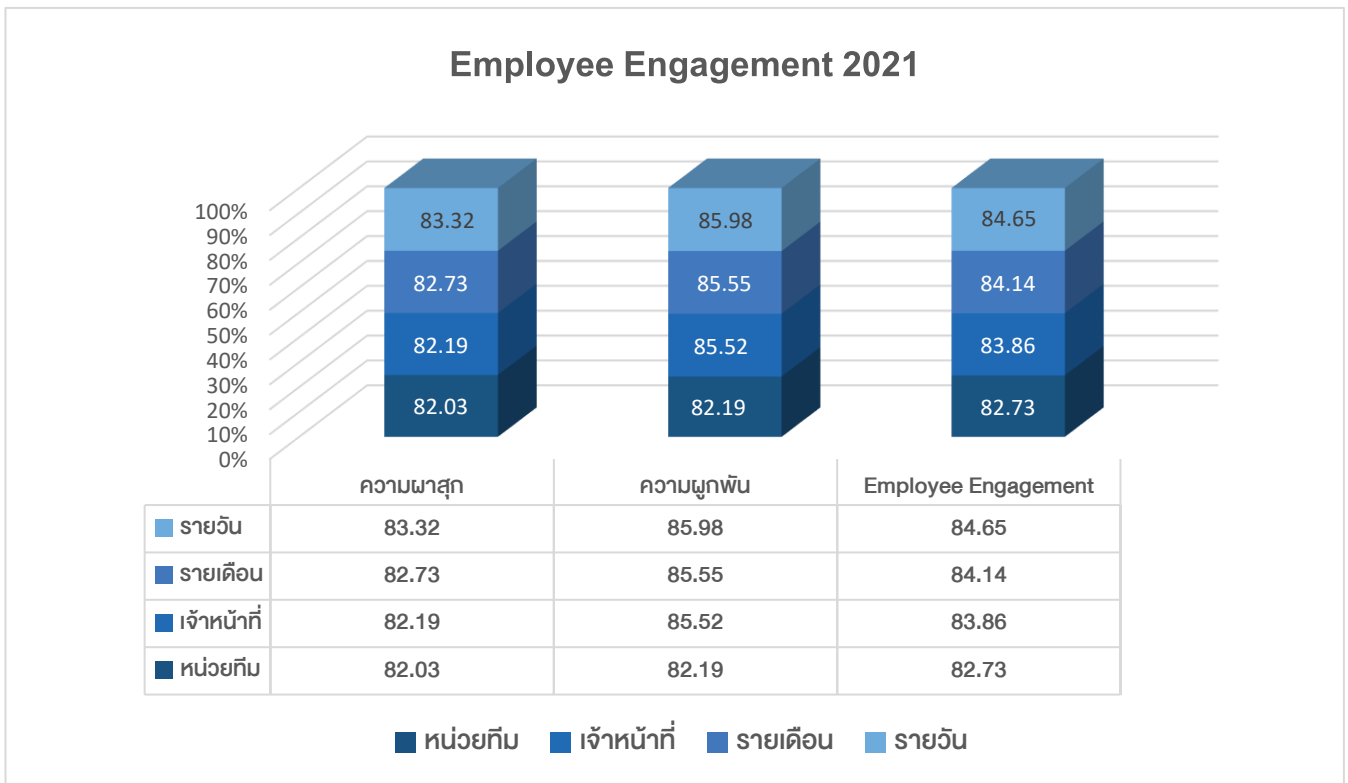
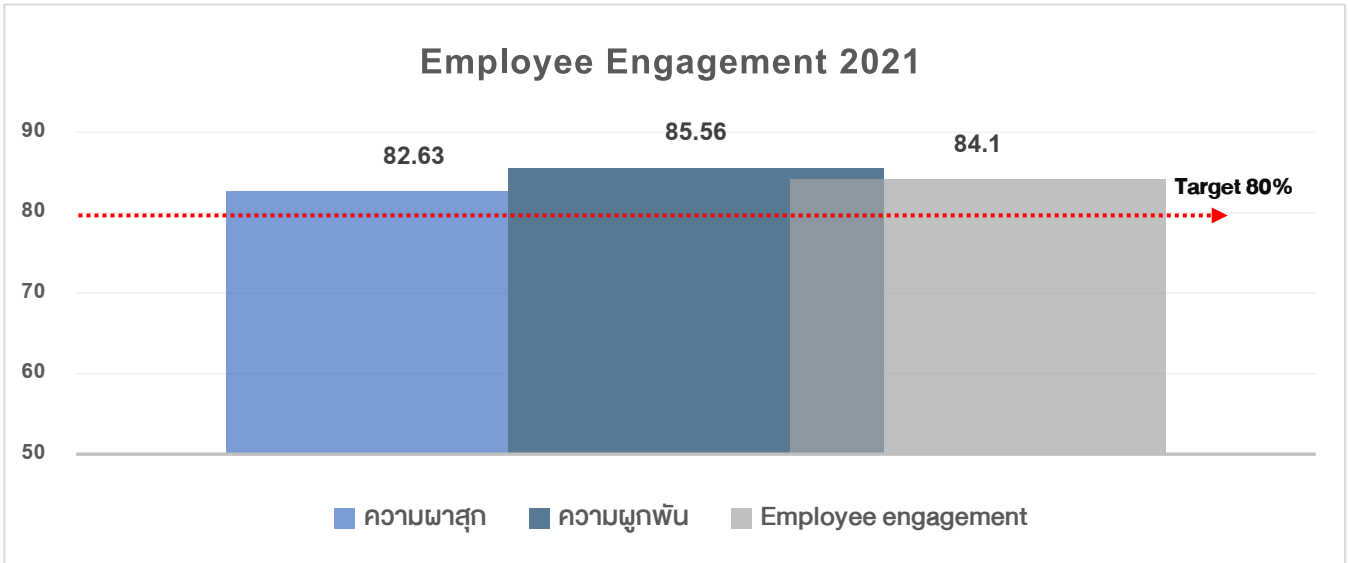


การสร้างความผูกพันองค์กร (Employee Engagement)

Employee Engagement เป็นแรงขับเคลื่อนสำคัญที่สามารถสะท้อนภาพความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร หัวหน้างานและเพื่อนร่วมงาน ทั้งนี้การสร้างความผูกพันที่ดีจะนำไปสู่การทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งจะทำให้การดำเนินธุรกิจประสบความสำเร็จอย่างยั่งยืนด้วยเช่นกัน บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญในการประเมินความผูกพันระหว่างองค์กรกับพนักงานอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ ปี 2016 เป็นต้นมา โดยหมุนเวียนในแต่ละระดับ เพื่อให้ทราบถึงความพึงพอใจ และความเชื่อมั่นของพนักงานที่มีต่อบริษัท

ทั้งนี้ในปี 2021 บริษัทฯ ได้ประเมินระดับความผูกพันของพนักงานในองค์กร ตั้งแต่ระดับพนักงานรายวัน รายเดือน จนถึงระดับหัวหน้างาน (หน่วย ทีม และเทียบเท่า) ครอบคลุมโรงงานในเครือสหพัฒน์ศรีราชาและปิ่นทอง จำนวน 1,083 คน





***ภาพรวมคะแนนประเมินความผาสุกของพนักงานทุกระดับเฉลี่ย 82% และคะแนนประเมินความผูกพันของพนักงานทุกระดับเฉลี่ย 85% อยู่ในระดับดี - ดีมาก

จากข้อมูลคะแนนการประเมินความผูกพันของพนักงานในองค์กรทั้งในด้านความผูกพันและความผาสุก พนักงานทุกระดับมีความรู้สึกผูกพันกับองค์กรในระดับดี-ดีมาก แต่อย่างไรก็ตาม พนักงานรายวันที่มีคะแนนด้านความผูกพันและความผาสุกสูงที่สุด ยังคงมีจำนวน Turn Over ในระดับสูงด้วยเช่นกัน ดังนั้นเพื่อเป็นการรักษาพนักงานกลุ่มนี้ให้คงอยู่กับองค์กร จึงได้ทำการวิเคราะห์หัวข้อด้านความผาสุกที่มีคะแนนน้อยแม้ว่าจะเกินจากเป้าหมาย พบว่าสามารถปรับปรุงในด้านอื่นๆ เช่นสวัสดิการ สถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อตอบสนองความต้องการอย่างเหมาะสมต่อไป

การดำเนินงาน ด้านจริยธรรม

การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม



การปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรมถือเป็นกลไกสำคัญในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนและเป็นแนวปฏิบัติภายใต้ธรรมเนียมสากลทางธุรกิจ บริษัทฯ จึงกำหนดนโยบายในการปฏิบัติต่อแรงงานตามข้อกำหนดมาตรฐานแรงงานไทย (มรท.) หรือ TLS 8001-2020 อย่างเคร่งครัดที่ครอบคลุมการต่อต้าน การบังคับใช้แรงงาน ค่าตอบแทนการทำงาน ชั่วโมงการทำงานและเวลาพัก วันหยุดและวันลา การเลือกปฏิบัติ วินัยและการลงโทษ การล่วงเกินทางเพศและการใช้ความรุนแรง การใช้แรงงานเด็ก การใช้แรงงานหญิง เสรีภาพในการสมาคมและการร่วมเจรจาต่อรอง ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน สวัสดิการแรงงาน เป็นต้น ทั้งนี้เพื่อให้แรงงานได้รับการคุ้มครองอย่างทัดเทียมเสมอภาค ก่อให้เกิดคุณภาพชีวิตที่ดี มีขวัญกำลังใจในการทำงาน บริษัทฯ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามข้อกำหนด ประกอบด้วยผู้แทนฝ่ายบริหาร ผู้แทนฝ่ายลูกจ้างจากการเลือกตั้ง และมีการประเมินความเสี่ยงระบบมาตรฐานแรงงานไทย โดยคณะกรรมการ มรท. ผลการประเมิน อยู่ในระดับต่ำไม่มีผลกระทบด้านการปฏิบัติต่อแรงงาน หรือ ไม่มีความเสียหายต่อองค์กรและผู้ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้การดูแลและปฏิบัติตามมาตรฐานแรงงานไทย ยังครอบคลุมไปถึงคู่ค้า และผู้รับเหมาช่วงอีกด้วยเพื่อให้พนักงานมีความรู้ความเข้าใจ ในด้านสิทธิมนุษยชนอย่างครบถ้วนตามที่กฎหมายและมาตรฐานกำหนด ทางบริษัทได้จัดทำระบบการฝึกอบรมผ่านทางระบบ on line (E-learning) ที่พนักงานสามารถเข้าศึกษาเองได้ อย่างไม่จำกัด ในหลักสูตร “ข้อกำหนดมาตรฐานแรงงานไทย และจริยธรรมธุรกิจ”

ผลการดำเนินงาน
จำนวนข้อร้องเรียนด้านแรงงาน

= 0



การอบรมหลักสูตร
มาตรฐานแรงงานไทย (มรท.8001:2563)
และจริยธรรมธุรกิจ



มรท.8001 | มาตรฐานแรงงานไทย
TLS 8001 | และจริยธรรมธุรกิจ

S&J International Enterprise PCL Co., Ltd.

แบบทดสอบความรู้เกี่ยวกับ มรท.8001 และ จริยธรรมธุรกิจ ประจำปี 2021

sjt.hr@2020@gmail.com (5/5 ไม่ระบุ) สืบค้น 1/11/21

ส่วนที่ 2 แบบทดสอบ

คำชี้แจง : ข้อความต่อไปนี้ ถูก หรือ ผิด คะแนนเต็ม 20 คะแนน (แต่ละคำถาม 1 คะแนน)

มาตรฐานแรงงานไทย มรท. 8001 – 2563 จัดทำขึ้นเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้สถานประกอบการและลูกจ้าง ลดข้อขัดแย้ง และสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน สร้างความเป็นธรรมในการจ้างแรงงาน * 1 คะแนน

ถูก

ผิด

วัตถุประสงค์ของการทบทวนการจัดการและการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง คือ ติดตามตรวจสอบผลการดำเนินงานที่ผ่านมาเพื่อพัฒนา และยกระดับการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง * 1 คะแนน

ถูก

ผิด

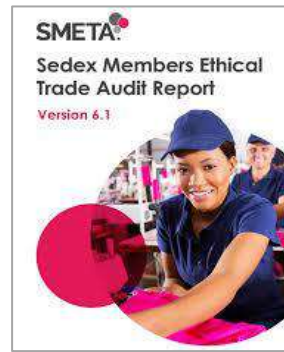
มาตรฐานแรงงาน หมายถึง กฎเกณฑ์หรือข้อกำหนดเกี่ยวกับการจ้างงานในขอบเขตของกฎหมายแรงงาน และมาตรฐานสากล 1 คะแนน

ถูก

ผิด

โดยมีพนักงานเข้าอบรมทั้งหมด 1,327 คน
สอบผ่าน 1,327 คน คิดเป็น 100% และมีคะแนนสอบเฉลี่ย = 98%

การดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน



นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน

บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) ตระหนักในสิทธิและเสรีภาพขั้นพื้นฐานที่จำเป็นของมนุษย์ โดยคำนึงถึงความเท่าเทียมและเสมอภาค ไม่ล่วงละเมิดต่อพนักงานและบุคคลต่างๆอีกทั้งไม่แบ่งแยกในเรื่องอายุ เพศ เชื้อชาติ สีผิว ศาสนา ภาษา ชนชั้น ความพิการ หรือความเบี่ยงเบนทางเพศ การไม่ใช้แรงงานเด็กและแรงงานบังคับ โดยกำหนดให้มีแนวทางการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม ตามกรอบจรรยาบรรณและจริยธรรมในการประกอบธุรกิจ รวมถึงการดำเนินงานตามระบบมาตรฐานแรงงานไทย

บริษัทฯ ได้เข้าร่วมเป็นสมาชิกของ SMETA (Suppliers Members Ethical Trading Audit) หรือเรียกว่า SEDEX ซึ่งเป็นองค์กรที่กำหนดมาตรฐานในการจัดการเกี่ยวกับแนวปฏิบัติด้านจริยธรรม ETI Base Code (Ethical Trading Initiative) การคุ้มครองแรงงาน ความปลอดภัยในการทำงาน การดำเนินธุรกิจ ที่รวมกลุ่มสมาชิกทางธุรกิจทั่วโลกตลอดห่วงโซ่อุปทาน ทั้งนี้บริษัทฯมีการประเมินผลโดยบุคคลที่ 3 เกี่ยวกับแนวปฏิบัติด้านจริยธรรม พบว่า ไม่มีผลกระทบในการปฏิบัติงานด้านสิทธิมนุษยชน ไม่มีความเสียหายต่อองค์กรและผู้ที่เกี่ยวข้อง

ผลการดำเนินงาน



ได้รับการตรวจรับรองมาตรฐาน SMETA (SEDEX)
(ทั้ง 2 โรงงาน : ศรีราชา และปิ่นทอง)



จำนวนพนักงานที่ได้รับการอบรม
กบทวนด้านสิทธิมนุษยชน
= 100%



จำนวนข้อร้องเรียนด้านสิทธิมนุษยชน
= 0

การประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ ประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงาน เพื่อให้สามารถระบุมาตรการป้องกันและลดผลกระทบจากความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนและแรงงาน ในการดำเนินงานของบริษัทฯ ตลอดห่วงโซ่คุณค่า เพื่อจัดทำแนวทางการจัดการความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนและแรงงานอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงานของมาตรฐานแรงงานไทย รวมถึงมาตรฐาน SEDEX โดยระบุประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนและแรงงานที่เกี่ยวข้องเพื่อประเมินโอกาสและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทั้ง ภายในได้แก่พนักงานหรือผู้บริหารของบริษัท ภายนอกได้แก่ลูกค้า ผู้บริโภค คู่ค้า ชุมชน โดยพิจารณาจากปัจจัยต่างๆ ได้แก่ สิทธิมนุษยชนเบื้องต้น สิทธิพลเมืองและการเมือง สิทธิทางเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม หน้าที่ความรับผิดชอบของทุกคนต่อระเบียบสังคมและการรับรองสิทธิมนุษยชน เสรีภาพพื้นฐานระหว่างประเทศ

เกณฑ์การประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงาน

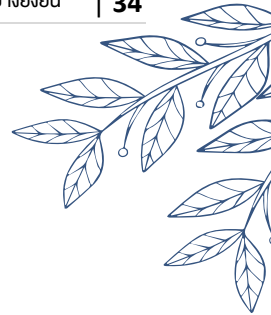
Severity 1 : ผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนและแรงงาน		
ผลกระทบ	เกณฑ์พิจารณา	คะแนน
สูงมาก	การปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชนและแรงงานไม่เป็นไปตามข้อกำหนด และไม่สอดคล้องตามกฎหมาย ทำให้เกิดความเสียหายต่อองค์กร ถูกร้องเรียนฟ้องร้อง	5
สูง	การปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชนและแรงงานไม่เป็นไปตามข้อกำหนด ส่งผลทำให้เกิดไม่พึงพอใจอาจทำให้เกิดข้อร้องเรียน ฟ้องร้องเกิดความเสียหาย	4
ปานกลาง	การปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชนและแรงงานเป็นไปตามข้อกำหนด แต่มีผลต่อผู้ที่เกี่ยวข้องส่งผลทำให้เกิดไม่พึงพอใจอาจทำให้เกิดข้อร้องเรียน	3
ต่ำ	การปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชนและแรงงานเป็นไปตามข้อกำหนด แต่มีผลต่อผู้ที่เกี่ยวข้องส่งผลทำให้เกิดไม่พึงพอใจเล็กน้อย	2
ต่ำมาก	ไม่มีผลกระทบในการปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชนและแรงงาน หรือไม่มีความเสียหายต่อองค์กรและผู้ที่เกี่ยวข้อง	1

Severity 2 : ความพึงพอใจลูกค้า		
ผลกระทบ	เกณฑ์พิจารณา	คะแนน
สูงมาก	มีผลต่อความพึงพอใจสูงมากเกิดการร้องเรียนทำให้ยกเลิกคำสั่งซื้อ	5
สูง	มีผลต่อความพึงพอใจสูงเกิดการร้องเรียนทำให้ลดยอดสั่งซื้อ	4
ปานกลาง	มีผลต่อความพึงพอใจปานกลางลูกค้ามีการร้องเรียนเป็นลายลักษณ์อักษร	3
ต่ำ	มีผลต่อความพึงพอใจ ทำให้ลูกค้ามีการร้องเรียนทางวาจา	2
ต่ำมาก	ไม่มีผลกระทบต่อความพึงพอใจของลูกค้า	1

Occurrence : โอกาสเกิด		
ผลกระทบ	เกณฑ์พิจารณา	คะแนน
สูงมาก	เกิดทุกวัน	5
สูง	เกิดทุกสัปดาห์	4
ปานกลาง	เกิดทุกเดือน	3
ต่ำ	เกิดทุก 3 เดือน	2
ต่ำมาก	เกิดปีละครั้งหรือไม่เกิดเลย	1

ระดับความเสี่ยง	คะแนน (S x O)	เกณฑ์การตัดสินใจ
สูง (H)	มากกว่า 15 คะแนนขึ้นไป	Action Control
ปานกลาง (M)	8-15 คะแนน	Monitoring
ต่ำ (L)	น้อยกว่า 8 ลงมา	Accept risk

ผลการประเมินความเสี่ยง : ในภาพรวมผลอยู่ในระดับต่ำคือน้อยกว่า 8 ในทุกหัวข้อ จึงถือได้ว่าการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชนของบริษัทฯ อยู่ในเกณฑ์ที่ยอมรับได้ ไม่มีความเสี่ยงที่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ ทั้งนี้ครอบคลุมถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและภายนอกตลอดห่วงโซ่คุณค่า โดยเฉพาะด้านลูกค้า ที่ให้ความร่วมมือในการดำเนินธุรกิจที่ใส่ใจต่อการดูแลบริหารงานด้านสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงาน ตามระเบียบปฏิบัติด้านคุณธรรมและจริยธรรมด้วยดีเสมอมา



ขั้นตอนการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน

นโยบาย



กลุ่มเสี่ยง

บมจ.เอสแอลทีจ อินเทอร์เน็ต อินเทล เอ็นเตอร์ไพรส์ มีการประเมินด้านสิทธิมนุษยชนต่อกลุ่มเสี่ยงต่างๆ ซึ่งครอบคลุมผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งหมด ได้แก่ พนักงาน ผู้รับเหมา ผู้รับหมายช่วง ชุมชน คู่ค้า ลูกค้า เด็ก ชนพื้นเมือง แรงงานต่างด้าว

การร้องเรียนและร้องทุกข์

บริษัทฯ มีกลไกการจัดการข้อร้องเรียนของพนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย กรณีถูกละเมิดสิทธิหรือไม่ได้รับความเป็นธรรมอย่างเป็นระบบและโปร่งใส มีมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนอย่างเป็นระบบ ทั้งนี้สามารถร้องเรียนอย่างเป็นทางการมายังฝ่ายทรัพยากรบุคคล หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

การเยียวยาผู้ที่ได้รับผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนจากการดำเนินงานของบริษัทฯ

บริษัทฯ จัดเตรียมมาตรการการเยียวยาผู้ที่อาจได้รับผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนให้แก่ผู้ที่ได้รับผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยพิจารณาถึงระดับผลกระทบที่เกิดขึ้นเป็นรายกรณี บริษัทฯ จะดำเนินการแก้ไขปัญหและเยียวยาผู้ได้รับผลกระทบทั้ง กรณีเรื่องเร่งด่วนให้ดำเนินการภายใน 15 วัน และ เรื่องทั่วไปให้ดำเนินการภายใน 30 วัน การให้ความช่วยเหลือเยียวยาเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนแก่ผู้ได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์ตามข้อเรียกร้องทางกฎหมายอย่างเป็นธรรม

นางพัชรา พงษ์วิจารณ์
เบอร์โทรศัพท์ 02-676-2727 ต่อ 2208
E-MAIL : patchara@snjinter.com

นายสุมิตร ขอโพยูลย์
เบอร์โทรศัพท์ 02-676-2727 ต่อ 2812
E-MAIL : sumit_k@snjinter.com

หมายเหตุ : สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ในหัวข้อ การแจ้งเบาะแสในรายงานประจำปี 2021

การดำเนินธุรกิจ ที่เป็นมิตรกับผู้สูงอายุ

นโยบายการดูแลผู้สูงอายุ “สง่า สว่าง สงบ”

บริษัทฯ ให้ความสำคัญและตอบสนองต่อนโยบายของภาครัฐในการผลักดันโครงการธุรกิจที่เป็นมิตรกับผู้สูงอายุ โดยเข้าร่วมเป็นภาคีเครือข่ายการดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรกับผู้สูงอายุซึ่งดำเนินการโดย สถาบันไทยพัฒนา ร่วมกับกรมกิจการผู้สูงอายุ กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ โดยได้นำมากำหนดเป็นนโยบายและแนวทางการปฏิบัติทางธุรกิจกับผู้สูงอายุอย่างต่อเนื่อง ดังนี้

การเตรียมความพร้อม (PREPARATION)

บริษัทฯ เตรียมความพร้อมสำหรับการเตรียมเข้าสู่วัยเกษียณของพนักงาน ผ่านการอบรมให้ความรู้ กับพนักงาน ในการเตรียมตัวก่อนเข้าสู่วัยเกษียณ ทั้งด้านสุขภาพกายและสุขภาพจิต การวางแผนการออมและการลงทุนก่อนวัยเกษียณ ตลอดจนสิทธิพิเศษต่างๆ

ทั้งนี้บริษัทฯ ยังมีการออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ สำหรับผู้สูงอายุ โดยคำนึงถึงการใช้งานที่เป็นมิตรกับผู้สูงอายุ

**ในปี 2021 มีผลิตภัณฑ์สำหรับผู้สูงอายุออกจำหน่าย
จำนวน 27 รายการ**



การมีส่วนร่วม (PARTICIPATION)

- บริษัทฯ มีนโยบายในการจ้างงานผู้เกษียณอายุที่มีศักยภาพและต้องการที่จะทำงานโดยการจัดหางานที่มีคุณค่าและมีความยืดหยุ่นเหมาะสำหรับผู้สูงอายุ
- มีระบบและแบบแผนในการสืบทอดความรู้ ประสบการณ์แก่คนใหม่ในการทำงานจากผู้เกษียณอายุ
- จัดโครงการ Health for Retirement Age

**บริษัทฯ จ้างงานผู้เกษียณอายุ
ที่มีศักยภาพจำนวน 21 คน**



การคุ้มครอง (PROTECTION)

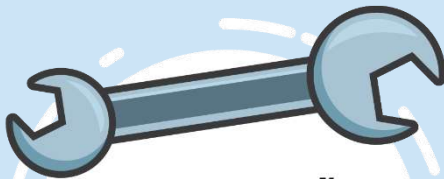
- บริษัทฯ ส่งเสริมและพัฒนาสุขภาพตลอดจนจัดสวัสดิการเพื่อคุ้มครองสิทธิของผู้สูงอายุอย่างเท่าเทียม
- ปรับลักษณะงานให้เหมาะสมกับผู้สูงอายุเพื่อสุขภาพอนามัยและความปลอดภัยของผู้สูงอายุ
- มีข้อความหรือเครื่องหมายแสดงสัญลักษณ์ในการเตือน สำหรับอุปกรณ์หรือเครื่องมือต่างๆ ที่อาจจะเกิดความเสียหายได้จากการปฏิบัติงาน

อาชีวอนามัยและความปลอดภัย

นโยบายด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยประจำปี 2021

บริษัท เอส แอนด์ เจฯ มีการบริหารจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย เพื่อให้พนักงานรวมถึงผู้ที่เข้ามาดำเนินงานในบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามมาตรฐานและข้อกำหนดกฎหมายที่เกี่ยวข้องด้านความปลอดภัย บริษัทฯ จึงกำหนดเป้าหมายด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยประจำปี 2021 เพื่อให้แต่ละหน่วยงานจัดทำแผนปฏิบัติการและดำเนินการให้บรรลุเป้าหมายดังนี้

เป้าหมายอาชีวอนามัยและความปลอดภัยประจำปี 2021

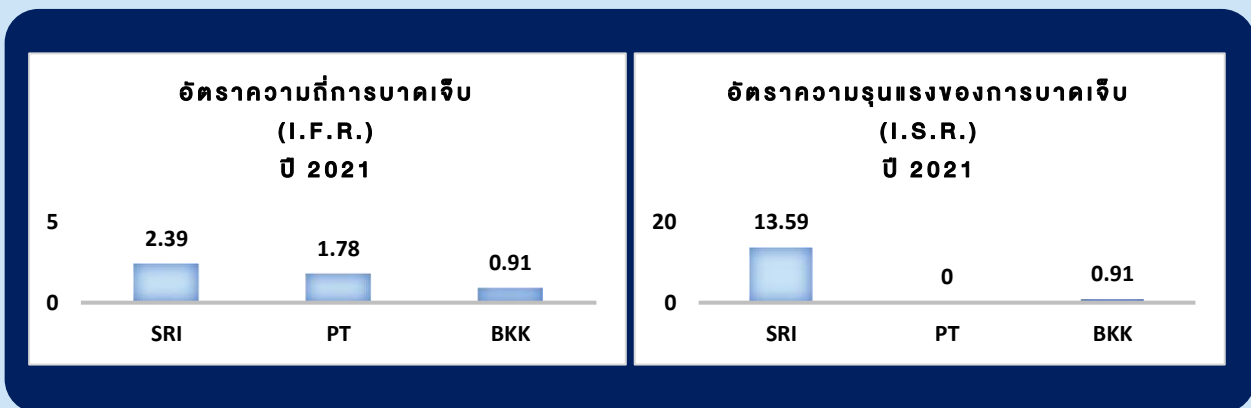


1. ไม่เกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงานเกิน 3 วัน วันทำงาน
สะสม >650 วัน
= 598 วัน



2. ไม่เกิดโรค
เนื่องจากการทำงาน
= 0 ราย

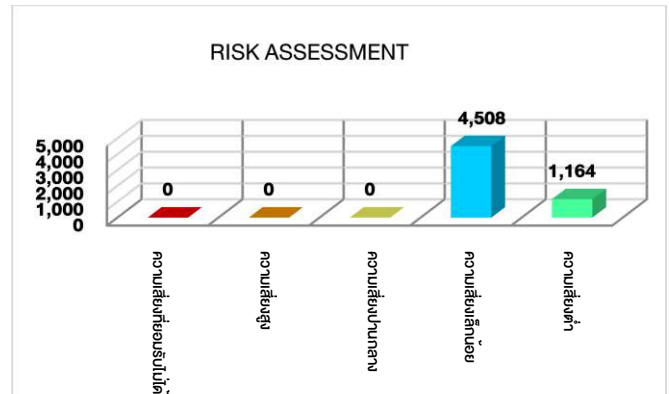
การดำเนินงาน ปี 2021



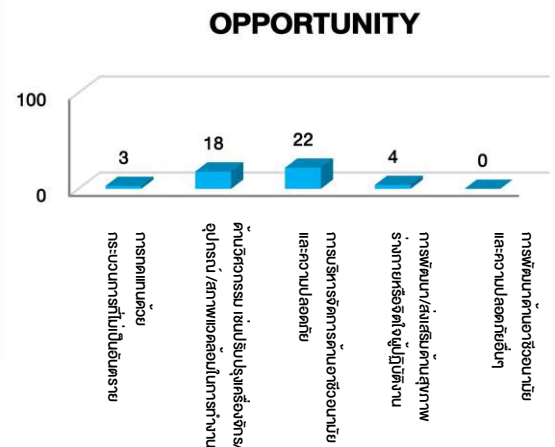
การประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัย

บริษัทฯกำหนดให้ทุกหน่วยงานมีการวิเคราะห์ถึงลักษณะงานหรือกิจกรรมที่เป็นปัจจัยเสี่ยง อันจะทำให้เกิดโรค หรืออันตรายจากการทำงาน ซึ่งสรุปได้ทั้งหมด 5,672 กิจกรรม โดยแบ่งความเสี่ยง ออกเป็น 5 ระดับ (รายละเอียดตามตาราง) และนำความเสี่ยงที่พบมาวิเคราะห์เพื่อหาแนวทางในการพัฒนาปรับปรุงแก้ไข ได้แก่ การปรับปรุงเครื่องจักร / อุปกรณ์ สภาพแวดล้อมในการทำงาน การจัดทำมาตรฐานด้านความปลอดภัย (คู่มือ/มาตรฐานการทำงาน) และ การส่งเสริมด้านสุขภาพร่างกายหรือจิตใจแก่ผู้ปฏิบัติงาน เป็นต้น

ประเภทความเสี่ยง (RISK ASSESSMENT)		จำนวนกิจกรรม
ความเสี่ยงที่ยอมรับไม่ได้	Unacceptable: U	0
ความเสี่ยงสูง	High: H	0
ความเสี่ยงปานกลาง	Medium: M	0
ความเสี่ยงที่ยอมรับได้	Accept: A	4,508
ความเสี่ยงเล็กน้อย	Low: L	1,164



ประเภทโอกาส (OPPORTUNITY)	จำนวนกิจกรรม
1.การทดแทนด้วยกระบวนการที่ไม่เป็นอันตราย	3
2.ด้านวิศวกรรม เช่นปรับปรุงเครื่องจักร/อุปกรณ์	18
3.การบริหารจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	22
4.การพัฒนา/ส่งเสริมด้านสุขภาพร่างกายหรือจิตใจผู้ปฏิบัติงาน	4
5.การพัฒนาด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยอื่นๆ	0



หลักสูตรการฝึกอบรมด้านความปลอดภัย

ในปี 2021 แผนกความปลอดภัยร่วมกับส่วนงานพัฒนาทรัพยากรบุคคล จัดให้มีการอบรมในหลักสูตรด้านความปลอดภัย จำนวน 17 หลักสูตร โดยพิจารณาจากความจำเป็นตามที่กฎหมายกำหนด และความจำเป็นที่เกี่ยวข้องจากอุบัติเหตุ เช่น

ลำดับ	ชื่อหลักสูตร	ลำดับ	ชื่อหลักสูตร
1.	ความรู้เบื้องต้นด้านความปลอดภัยพนักงานใหม่	5.	การซ่อมแผนฉุกเฉินBoiler s-เปิด
2.	การใช้งาน PPE อย่างมีประสิทธิภาพ	6.	การป้องกันและระงับอัคคีภัย
3.	การปฏิบัติงานกับสารเคมีอย่างปลอดภัย	7.	การป้องกันอันตรายจากเสียงดัง
4.	ความปลอดภัยในการทำงานกับไฟฟ้า	8.	จป.บริหาร,จป.หัวหน้างาน



ความท้าทาย

บริษัท เอส แอนด์ เจฯ ได้ให้ความสำคัญเรื่องความปลอดภัยในการทำงานกับพนักงานและผู้รับเหมาที่เข้ามาปฏิบัติงานทุกคน โดยต้องคำนึงถึงความปลอดภัยเป็นอันดับแรกในทุกกิจกรรม มีการกำหนดให้ผู้บริหารและหัวหน้างานมีส่วนร่วมกับคณะกรรมการความปลอดภัยในการตรวจสอบพื้นที่การทำงานต่างๆ รวมถึงการประเมินความเสี่ยงก่อนที่จะมีการเปลี่ยนแปลงกระบวนการทำงาน ทั้งนี้เพื่อลดการเกิดอุบัติเหตุจากการปฏิบัติงาน

ผู้บริหารกำหนดให้มีการตรวจสอบความปลอดภัยของเครื่องจักรและอุปกรณ์ก่อนการปฏิบัติงาน การควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของหัวหน้างานตามมาตรการความปลอดภัย ตลอดจนการสร้างพฤติกรรมที่ดีในการทำงาน

การบริหารจัดการ

บริษัทมีการจัดทำระบบระบบมาตรฐานการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ISO 45001:2018 เพื่อปรับปรุงสมรรถนะด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยถูกต้องตามกฎหมายสร้างความตระหนักในด้านความปลอดภัย ลดการเกิดอุบัติเหตุซึ่งทำให้บาดเจ็บและทรัพย์สินเสียหาย

กลยุทธ์การดำเนินงาน

1. การสร้างความชัดเจนในการแสดงออกความเป็นผู้นำด้านความปลอดภัย

การที่ผู้บริหารแสดงความเป็นผู้นำด้านพฤติกรรมและเป็นตัวอย่าง ด้านความปลอดภัยทำให้พนักงานรับรู้ว่าคุณผู้บริหารของบริษัทมีความห่วงใยและให้ความสำคัญเรื่องความปลอดภัยในทุกๆกิจกรรมขององค์กร



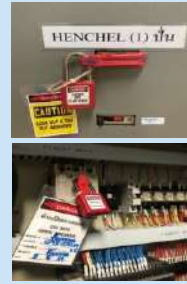
2. การสร้างพฤติกรรมความปลอดภัย Safety Culture

เพื่อสนับสนุนการสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัยบริษัทฯ ส่งเสริมผู้บริหารและพนักงานในองค์กรในการจัดอบรมให้ความรู้ การจัดทำคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติ การปรับปรุงเครื่องจักรและกระบวนการให้มีความปลอดภัย ทั้งนี้ยังได้สนับสนุนกิจกรรมโครงการต่างๆ ที่มีส่วนในการลดความเสี่ยงต่ออุบัติเหตุต่างๆ ในการทำงาน



3. การควบคุมการปฏิบัติงานตามมาตรฐานการปฏิบัติงานอย่างมีวินัยเพื่อลดความเสี่ยง

เนื่องจาก บริษัท เอส แอนด์ เจฯ มีความมุ่งมั่นในการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องควบคู่กับการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานดังนั้นในกระบวนการทำงานต้องมีการจัดทำคู่มือ Procedure หรือ Work Instruction เพื่อให้เกิดความเข้าใจในขั้นตอนวิธีการทำงาน เนื่องจากบริษัทฯ ถือว่าความปลอดภัย เป็นความสำคัญอันดับแรกที่พนักงานและผู้ที่เข้ามาปฏิบัติงานต้องถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด



การลดอุบัติเหตุจากการทำงานกับเครื่องจักร

ความท้าทาย

: อุบัติเหตุที่มาจากการทำงานกับเครื่องจักร สาเหตุส่วนใหญ่มาจากการประเมินความเสี่ยงที่ไม่ครอบคลุม ลักษณะงาน หลักสูตรการฝึกอบรมพนักงานและคู่ธุรกิจยังไม่ครอบคลุม เรื่องการป้องกันอันตรายรวมทั้งขั้นตอนการปฏิบัติงานที่อาจจะบวไ้ไม่ชัดเจน

การดำเนินการ

1. ทบทวนและกำหนดมาตรฐานการทำงานที่สำคัญ
2. จัดทำคู่มือมาตรฐานความปลอดภัยของเครื่องจักร
3. ตรวจสอบวิธีการทำงานและติดตั้งอุปกรณ์ความปลอดภัย
4. การฝึกอบรมพนักงานให้มีความรู้ความเข้าใจ

ผลการดำเนินการ

: การสำรวจและติดตั้งอุปกรณ์ความปลอดภัยเครื่องจักรในการผลิต การติดตั้ง Emergency stop, Safety Guard, Area Sensor

1. โรงงาน SJI-1 การสำรวจเครื่องจักรหลัก จำนวน 47 เครื่อง แก้ไขแล้วเสร็จ 36 เครื่อง คิดเป็น 77%
2. โรงงาน SJI-2 การสำรวจเครื่องจักรหลัก จำนวน 7 เครื่อง แก้ไขแล้วเสร็จ 6 เครื่อง คิดเป็น 86%



การจัดการอาชีวอนามัย (Occupational Health)

ความท้าทาย

: การลดความเมื่อยล้าจากการปฏิบัติงานอาจเกิดการตึงของกล้ามเนื้อและเป็นสาเหตุเจ็บป่วยจากการทำงาน

การดำเนินการ

- การตรวจสอบสภาพการทำงานและท่าทางการทำงานที่ไม่เหมาะสม

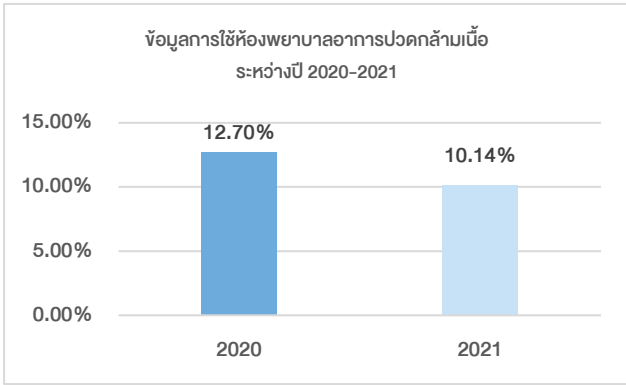
เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย วิชาชีพ (จป.) สอนการทำงานที่ถูกต้องหลัก Ergonomics ให้กับหน่วยงานเพื่อลดกล้ามเนื้ออักเสบจากท่าทางการทำงานที่ไม่เหมาะสม เช่น สภาพการทำงานที่เหมาะสม รวมถึงการจัดการหาเครื่องจักร อุปกรณ์ต่างๆ ใช้อุปกรณ์แรงในการยกและเคลื่อนย้ายวัสดุที่มีน้ำหนักมาก

- การจัดทำคู่มือท่าทางกายบริหาร

เพื่อให้ทุกหน่วยงานได้ใช้ในการทำกายบริหาร ลดความเมื่อยล้าจากการทำงานจัดการความเมื่อยล้าจากการปฏิบัติงานโดยการท่าทางบริหาร เนื่องจากการนั่งทำงานหรือปฏิบัติงานในลักษณะแบบเดิมซ้ำๆ อาจจะทำให้เกิดการตึงของกล้ามเนื้อและเจ็บป่วยจากการทำงานได้

ผลการดำเนินการ

: พนักงานที่ใช้บริการห้องพยาบาลด้วยอาการปวดกล้ามเนื้อมีจำนวนลดลง เมื่อเทียบกับปี 2020



**กิจกรรมการบริหาร
ลดความเมื่อยล้า**



การควบคุมความปลอดภัยในการปฏิบัติงานจากผู้รับเหมาภายนอก

ความท้าทาย

: การป้องกันการเกิดอุบัติเหตุจากผู้รับเหมาภายนอก

การดำเนินการ Please review

: ก่อนการดำเนินงาน หน่วยงานที่เกี่ยวข้องจะมีการประชุมวางแผนร่วมกับผู้รับเหมาเพื่อกำหนดมาตรการและวิธีปฏิบัติงานให้ปลอดภัย เมื่อเริ่มงานการอบรมข้อบังคับกฎระเบียบ ให้ผู้รับเหมาที่เข้ามาปฏิบัติงานทราบ ในระหว่างการปฏิบัติงาน บริษัทฯ มีผู้ควบคุมงาน และ จป. วิชาชีพ ตรวจสอบการปฏิบัติงานเพื่อให้เป็นไปตามมาตรการความปลอดภัยที่บริษัทกำหนด

ผลการดำเนินการ Please review

: การดำเนินงานควบคุมการปฏิบัติงานของบริษัทผู้รับเหมา ในปี 2021 จำนวน 153 บริษัท ยังไม่พบเกิดอุบัติเหตุ ทำให้เกิดการบาดเจ็บและทรัพย์สินเสียหาย





โครงการรณรงค์อุบัติเหตุให้เป็นศูนย์ (Zero Accident Campaign)

ในปี 2021 บริษัทฯ ได้เข้าร่วมโครงการรณรงค์อุบัติเหตุให้เป็น 0 กับสถาบันส่งเสริมความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (สสปท.) เพื่อรณรงค์ให้พนักงานทุกคน ได้มีส่วนร่วมในการลดอุบัติเหตุจากการทำงาน ทั้งนี้ ในปี 2021 บริษัทฯ ได้รับโล่รางวัลประกาศเกียรติคุณระดับประเทศ **“ระดับทองและระดับเงิน”**



Zero Accident Campaign 2021
ระดับทอง : สำนักงานกรุงเทพฯ



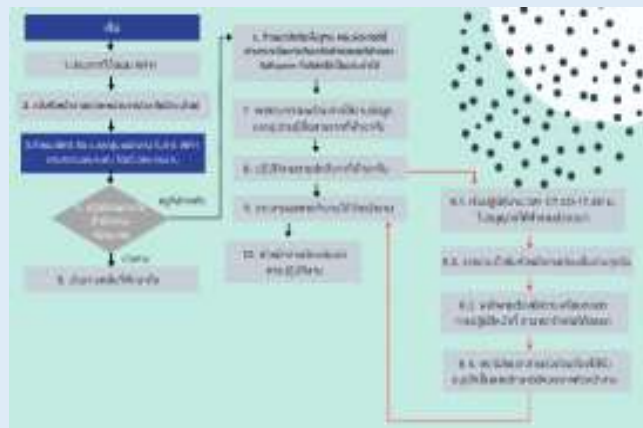
Zero Accident Campaign 2021
ระดับเงิน : สำนักงานปิ่นทอง



การจัดการในภาวะวิกฤติ

บทบาทของคณะกรรมการบริษัทในการกำกับดูแลและสนับสนุนการบริหารจัดการในสถานการณ์ COVID 19

1 กำหนด นโยบายในการจัดการภาวะวิกฤติและเป็นผู้ดำเนินการปลูกฝังแนวคิด กระบวนการทำงาน ที่สอดคล้องกับสถานการณ์โควิด



2 มอบหมาย จัดตั้งคณะทำงานโควิดในระดับผู้บริหารและคณะกรรมการการบริหารแผนรองรับภาวะฉุกเฉิน (Business Contingency Plan : BCP) ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส Covid-19 ครอบคลุมทั้งสำนักงานกรุงเทพฯ และโรงงานศรีราชา



3 ติดตาม สถานการณ์ทุกวันอย่างใกล้ชิดผ่านการประชุมและการรายงานของคณะทำงานที่เกี่ยวข้อง



- พนักงานจ้างใหม่ 
- พนักงานที่มีความเสี่ยง/ติดเชื้อ 
- สถานการณ์การผลิต 
- สถานการณ์ยอดขาย 
- สถานการณ์การส่งมอบสินค้า 

4 **วางแผน** การทำงานเชิงรุกกับพนักงาน ลูกค้า คู่ค้า และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

S&J บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)
S & J INTERNATIONAL ENTERPRISES PUBLIC COMPANY LIMITED

August 17, 2021

Dear valued business partners

Throughout the pandemic of COVID-19, S&J International Enterprises Public Company Limited is aware of this threat and its negative impact on personnel involving with the company. It is our responsibility to support the country by helping to prevent the spread of the infection to any community. Therefore, we would like to update our preventive and monitoring programs in this hard situation to ensure all company's staffs are well concerned and treated to let them have no worry for continual working as best. Our operations that have business will be successively done to prevent the impact COVID-19 to our business as follows:

Firstly, the infective situation is monitored intensively each day. The business and policy deal with are adjusted, if needed. Additionally, we have close communication with local health authorized personnel and organizations for more efficient in protection regarding to operate due to their guidance.

Secondly, the whole business plan run through entire supply chain has been run in a "new normal" to ensure the on time delivery goods to our valued customers will not be obstructed. For instance, some raw materials and components needed for goods production are ordered in an unusual advancement and sometimes to request the suppliers to support the lead delivery before time just in case of the unexpected order prediction. Using Zoom for meeting, hiring some transportation vehicles to ensure that the goods can be delivered to local and overseas customers regarding to the promised schedule.

Thirdly, the company's staffs are communicated proactively to understand how to deal with COVID-19 to let them no worry at all on this infectious disease. Frankly speaking, the operation to let our staffs be free from COVID-19 since has been started since February 2020 when this threat situation was first warned in the country e.g., suggested to wear mask, spray or wash hand more frequently, use their individual food utensils. This good start has resulted in rather smooth business operation that can make trust to our business partner for any deal.

Fourthly, the company's staffs are supported and encouraged to get vaccines. At this moment, almost half of our staffs have got vaccination and expect all to get within this year. Besides, we will let them be tested for infection screening by Antigen Test Kit (ATK). Currently, all have been tested and we have planned to let them have this check every month. In case of emergency for testing some suspected staffs, we can operate promptly because the ATK sets have been reserved in the company.

Fifthly, the company also has rented rooms in a areas to ensure no disturbance to the community. The rooms are used for the staffs who are detected in the early stage of infection and not the serious case or stay in the risk of infection to stay if they do not have the safe place for observation or quarantine themselves to more spreading of infection. Besides, the company has arranged "survival bag" composed of medical devices and basic medicines to let them be able to check and heal their early stage of health situation or symptom concerning with COVID. There is also some instant food to serve their hunger. Most importantly, the rooms to isolate these isolated staffs from time to time is available to ensure they are in a good health situation before coming to work. The quarantined period is due to the medical suggestion. Before stated working, they will have the ATK test again.

The company would like to show our good attitude, encouragement and work side by side with our valued business partners and their staffs to pass this tough situation together. Cheers.

Sincerely yours,
Thirawat Vikitser
Mr. Thirawat Vikitser
Managing Director



การบริหารจัดการและบรรเทาผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย



การติดตามข้อมูลการส่งมอบวัตถุดิบและบรรจุกันท์จากคู่ค้าที่ได้รับผลกระทบทั้งทางตรงและทางอ้อม รวมทั้ง update สถานการณ์อย่างต่อเนื่องเพื่อวางแผนร่วมกับฝ่ายขายในการส่งมอบสินค้ากับลูกค้าให้ตรงตามระยะเวลาที่กำหนดต่อไป ทั้งนี้ได้มีมาตรการช่วยคู่ค้าเพื่อลดผลกระทบดังนี้

1. บริษัทฯมีการให้คำแนะนำในการปรับ/ พัฒนาวิธีการทำงานของคู่ค้าทำให้สามารถลด Lead time ในการทำงานและจัดส่งวัตถุดิบหรือบรรจุกันท์ให้บริษัทฯได้ตามกำหนด
2. บริษัทฯมีการพิจารณาร่วมกับคู่ค้าและช่วยหาคู่ค้ารายใหม่ทดแทน กรณีที่ไม่สามารถจัดส่งวัตถุดิบหรือบรรจุกันท์ ได้ตามกำหนด
3. บริษัทฯชี้แจงมาตรการและข้อปฏิบัติในช่วงวิกฤติการณ์โควิดเพื่อการส่งมอบวัตถุดิบและบรรจุกันท์ภายใต้ระยะเวลาที่กำหนด
4. บริษัทฯช่วยขยายเครดิตเทอมการชำระเงินของคู่ค้า - ในประเทศ จาก 60 วันเป็น 90 วัน- ต่างประเทศ จาก 90 วันเป็น 120 วัน



ด้านลูกค้า

การบริหารจัดการด้านลูกค้าเพื่อให้เกิดความมั่นใจ ไว้วางใจอย่างต่อเนื่อง ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อโควิด บริษัทฯ ได้นำวิธีการทำงานแบบ Remote Production มาใช้อย่างต่อเนื่อง หลังจากเมื่อปี 2020 บริษัทฯได้รับคะแนนความพึงพอใจจากลูกค้าใหม่จากวิธีการทำงานดังกล่าว ส่งผลต่อการส่งมอบสินค้าแก่ลูกค้าได้อย่างทันก่วงที่ และในปี 2021 บริษัทฯยังคงมาตรการช่วยเหลือและบรรเทาผลกระทบด้านลูกค้า ดังนี้

1. บริษัทฯยังคงช่วยจัดเก็บสินค้าที่ลูกค้ามีการสั่งผลิตแล้วแต่ยังรอการจัดจำหน่ายโดยไม่คิดผลประโยชน์
2. บริษัทฯชี้แจงมาตรการและข้อปฏิบัติในการเฝ้าระวังโรคโควิด-19 ให้แก่ลูกค้า เพื่อให้ลูกค้าได้มั่นใจในบริษัทว่ายังคงมีศักยภาพในการทำงาน สามารถส่งมอบสินค้าและบริการที่ดี ภายใต้ระยะเวลาที่กำหนด
3. บริษัทฯทำการวิเคราะห์ ศึกษากลุ่มสินค้าขายดี หรือสินค้าที่ยังคงทำกำไรในสัดส่วนที่ดี เพื่อที่จะนำเสนอลูกค้าในช่องทางการขายใหม่ๆ



ด้านพนักงาน

สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID 19) ส่งผลกระทบต่อการใช้ชีวิตของผู้คนและทำให้เกิดกิจกรรมทางเศรษฐกิจของประเทศต่างๆทั่วโลกหยุดชะงัก (global simultaneous shocks) ลุกลามกลายเป็นวิกฤติเศรษฐกิจทั่วโลกจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนาที่เกิดขึ้นตั้งแต่ปี 2020 จนถึงปัจจุบัน บริษัท เอสแอนด์เจฯ ให้ความสำคัญสูงสุดกับมาตรการป้องกันและควบคุมการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID 19) มาโดยตลอด ด้วยมาตรการที่เข้มงวด ดังนี้

1. กำหนดคณะกรรมการ

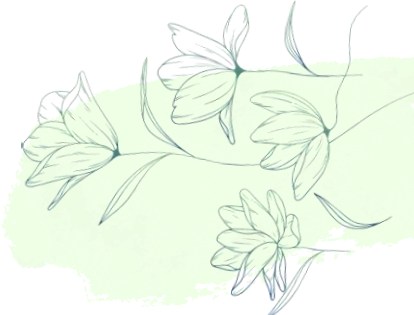
- 1.1 แต่งตั้งกรรมการ COVID Committee เพื่อติดตามและประเมินสถานการณ์การแพร่ระบาดรวมถึงกำหนดแนวทางการดำเนินภายในโรงงานและมาตรการต่างๆเพื่อดำเนินการป้องกัน
- 1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการ COVID Communication สำหรับค้นหาข้อมูลข่าวสารจากทั้งภายในและภายนอกองค์กรเพื่อนำมาพิจารณาและจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆสำหรับพนักงานภายในและบุคคลภายนอกทั่วไปได้เข้าใจสถานการณ์ของบริษัท

2. กำหนดมาตรการภายในที่เข้มงวดเพื่อป้องกันการแพร่ระบาด และควบคุมการปฏิบัติโดยหัวหน้างาน ดังนี้

- 2.1 การคัดกรอง พนักงาน บุคคลภายนอกที่เข้ามาในบริษัท (ลูกค้า คู่ค้า ผู้รับเหมาช่วง ผู้ขายอาหาร เป็นต้น)
- 2.2 การดูแลสุขอนามัยของผู้ขายอาหารและโรงอาหาร ได้แก่ การควบคุมการแต่งกาย ความสะอาดในการปรุงอาหาร การขายอาหาร การแยกคนตักอาหารและคนรับเงิน การเพิ่มรอบในการทำความสะอาดโต๊ะอาหาร
- 2.3 การเว้นระยะห่างทางสังคม เช่น การเข้าคิวซื้ออาหาร การจำกัดผู้ประชุมในแต่ละห้อง การประชุมผ่าน Zoom/ Microsoft team
- 2.4 กำหนดระยะเวลาในการ Fumigate พื้นที่ผลิตและสถานที่ทำงานจุดต่างๆ
- 2.5 การลดการรับซื้อจากบุคคลภายนอก เช่น งดการทำงานข้าม Plant /ข้ามจังหวัด ,การ Work from Home
- 2.6 สนับสนุนและจัดหาวัคซีนให้พนักงานผ่านช่องทางต่างๆ โดยปัจจุบันมีพนักงานที่ได้รับวัคซีนแล้ว 100%
- 2.7 จัดให้พนักงานทุกคนได้รับการตรวจคัดกรองการติดเชื้อเบื้องต้นด้วย Antigen Test Kit (ATK) เป็นประจำทุกเดือน
- 2.8 จัดหาที่พักให้กับพนักงานในการกักตัวเพื่อเฝ้าระวังสังเกตอาการ รวมถึงกักตัวเพื่อรักษาแบบ Home Isolation
- 2.9 จัดเตรียมถุงหิ้วขยะ ที่ประกอบด้วยคู่มือการให้ความรู้, อุปกรณ์ และยา ไว้ใช้ตรวจดูอาการและรักษาโรคเบื้องต้น พร้อมกับอาหารสำเร็จรูปเพื่อใช้ยังชีพและติดตามอาการ

สินค้าตัด





การกำกับดูแลกิจการที่ดี Corporate Governance

คณะกรรมการบริษัทได้จัดทำหลักการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และจรรยาบรรณกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ไว้เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติตาม ซึ่งประกอบด้วยข้อมูลดังนี้

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการกำหนดเป้าหมายและแนวปฏิบัติ ด้านการส่งเสริมนวัตกรรมและการวางแผนพัฒนาเพื่อสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน นอกเหนือจากการสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ลงทุน ทำให้บริษัทฯ สามารถแข่งขันได้และมีผลประโยชน์ที่ดี สร้างผลตอบแทนให้แก่ผู้ถือหุ้น โดยการดำเนินธุรกิจอย่าง มีจริยธรรม เคารพสิทธิและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย เป็นประโยชน์ต่อสังคมหรือลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม



- หลักปฏิบัติที่ 1** ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน
- หลักปฏิบัติที่ 2** กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน
- หลักปฏิบัติที่ 3** เสริมสร้างคณะกรรมการบริษัทที่มีประสิทธิภาพ
- หลักปฏิบัติที่ 4** สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร
- หลักปฏิบัติที่ 5** การส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อ
- หลักปฏิบัติที่ 6** ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม
- หลักปฏิบัติที่ 7** รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล
- หลักปฏิบัติที่ 8** สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

ซึ่งหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 2) สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้จากเว็บไซต์ของบริษัทฯ ภายใต้หัวข้อ “นักลงทุนสัมพันธ์ : การกำกับดูแลกิจการที่ดี”

โดยในปี 2021 คณะกรรมการบริษัทได้มีการทบทวนปรับปรุงแก้ไขให้สอดคล้องกับกฎหมายและระเบียบข้อบังคับของหน่วยงานภาครัฐและองค์กรที่ทำหน้าที่กำกับดูแลบริษัท โดยมีเนื้อหาที่ครอบคลุมทั้ง 5 หมวด ดังนี้

1 สิทธิของผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทตระหนักและเคารพในสิทธิแห่งความเป็นเจ้าของของผู้ถือหุ้นไม่มีการกระทำความผิดอันเป็นการละเมิดหรือลดทอนสิทธิของผู้ถือหุ้น

ทุกกลุ่มไม่ว่าเป็นผู้ถือหุ้นในประเทศหรือต่างประเทศ ทั้งที่เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นรายย่อย หรือผู้ถือหุ้นสถาบันได้ใช้สิทธิของตนทั้งสิทธิขั้นพื้นฐานเพื่อกำหนดทิศทางการดำเนินงานและตัดสินใจในเรื่องที่มีผลกระทบต่อบริษัท

3 การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยกำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติไว้ในคู่มือจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจและเผยแพร่ให้กับคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อให้มีความมั่นใจว่าผู้มีส่วนได้เสียจะได้รับารดูแลอย่างเป็นธรรมทุกฝ่าย

2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทฯ มุ่งมั่นสร้างความเท่าเทียมกันและเป็นธรรมให้คิดกับผู้ถือหุ้นทุกรายทุกกลุ่มไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นรายย่อย ผู้ถือหุ้นต่างชาติ หรือนักลงทุนสถาบัน

4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงการเปิดเผยสารสนเทศสำคัญของบริษัททั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่ไม่ใช่ทางการเงิน และถือเป็นนโยบายหนึ่งในการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ทั้งนี้เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนได้รับทราบข้อมูลอย่างถูกต้องรวดเร็ว และเท่าเทียมกันผ่านช่องทางต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) สารสนเทศที่เผยแพร่ข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งการเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของบริษัททั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ (www.snginter.com) ซึ่งได้มีการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ

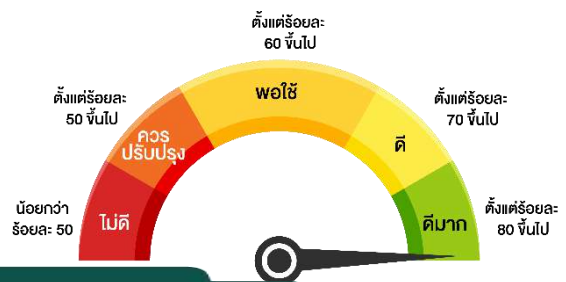
5 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีบทบาทหน้าที่สำคัญในการชี้แนะทิศทาง การติดตามดูแลการทำงานของฝ่ายจัดการ และการแสดงความรับผิดชอบตามหน้าที่เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้น คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการที่คุ้นเคยกัน มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ที่มีความหลากหลายทั้งทางด้านบัญชี การเงิน การบริหารจัดการ การตลาด กฎหมาย และวิทยาศาสตร์ ตลอดจนไม่มีการติดกันทางเพศ บริษัทมีคณะกรรมการทั้งสิ้น 15 ท่าน โดยมี

- กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 5 ท่าน
- กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 10 ท่าน

ในจำนวนนี้เป็นกรรมการอิสระจำนวน 6 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 40 ของคณะกรรมการบริษัท และในจำนวนกรรมการอิสระ 6 ท่าน ดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบจำนวน 4 ท่าน เพื่อให้การถ่วงดุลอำนาจอย่างโปร่งใส ประธานกรรมการไม่เป็นบุคคลเดียวกับกรรมการผู้จัดการ ซึ่งกรรมการบริษัททุกคนมีความตั้งใจในการปฏิบัติหน้าที่กรรมการบริษัท ตามที่ได้รับมอบหมายไว้อย่างเต็มที่จากคณะกรรมการบริษัท และผู้ถือหุ้น มีความเป็นอิสระในการแสดงความคิดเห็น พิจารณาและให้ความเห็นชอบในเรื่องต่างๆ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทเป็นสำคัญ

ซึ่งเลขานุการบริษัทจะจัดส่งแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทแบบทั้งคณะ แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการบริษัทเป็นรายบุคคล และแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อย ให้กรรมการทุกท่านผ่านระบบ Google forms โดยกรรมการทุกท่านมีความเป็นอิสระ ในการทำแบบประเมินดังกล่าว ทั้งนี้เลขานุการบริษัทสามารถสรุปผลและ รายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบในการประชุมคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปี เพื่อนำข้อเสนอแนะมาทบทวน ปรับปรุง การปฏิบัติงานให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ สำหรับหลักเกณฑ์การประเมินคิดเป็นร้อยละจากคะแนนเต็มให้แต่ละข้อ ดังนี้



การประเมินผลงานประจำปีของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะรายบุคคลและคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะและรายบุคคล โดยแบ่งการประเมินเป็น 3 ด้าน ดังนี้

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัท
2. การประชุมคณะกรรมการบริษัท
3. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

ในปี 2021 ผลการประเมินของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะและรายบุคคล มีดังนี้

การประเมินผลการปฏิบัติงานคณะกรรมการบริษัท	คะแนนเฉลี่ยร้อยละ	จัดอยู่ในเกณฑ์
คณะกรรมการทั้งคณะ	93	ดีมาก
คณะกรรมการรายบุคคล	93	ดีมาก

การประเมินผลงานประจำปีของคณะกรรมการชด้อย

คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชด้อยทุกชุด ประจำปี 2021 โดยให้กรรมการชด้อยแต่ละคนประเมินผลงานของคณะกรรมการชด้อยที่ตนดำรงตำแหน่งในภาพรวมของผลการประเมินสรุปได้ดังนี้

การประเมินผลการปฏิบัติงานคณะกรรมการชด้อย	คะแนนเฉลี่ยร้อยละ	จัดอยู่ในเกณฑ์
คณะกรรมการกิจกรรมองค์กรเพื่อสังคม	97	ดีมาก
คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ	92	ดีมาก
คณะกรรมการตรวจสอบ	91	ดีมาก
คณะกรรมการบริหาร	87	ดีมาก
คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน	85	ดีมาก
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	84	ดีมาก
คณะกรรมการสรรหา	82	ดีมาก

สำหรับการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการนั้น เป็นหน้าที่ของประธานกรรมการและคณะกรรมการบริษัท โดยพิจารณาและประเมินผลการดำเนินงานตามเป้าหมายของบริษัทเป็นประจำทุกปี



จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ

1. ความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
2. ความซื่อสัตย์ของผลประโยชน์
3. การเลี้ยงรับรอง การรับหรือการให้ของขวัญ
4. การต่อต้านการทุจริต การคอร์รัปชัน
5. การไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา
6. การไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชน
7. ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย



จรรยาบรรณกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน

1. ความรับผิดชอบต่อหน้าที่
2. การดูแลรักษาทรัพย์สินของบริษัท
3. การแจ้งเบาะแส ข้องร้องเรียน และมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน
4. การวินิจิจฉัยข้อสงสัย

ผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการบริษัท

จดทะเบียน โดย IOD (คะแนนเต็ม 100)

ประจำปี	2019	2020	2021
คะแนนเฉลี่ย	91%	91%	90%
อยู่ในระดับ	ดีเยี่ยม	ดีเยี่ยม	ดีเยี่ยม

ผลประเมินคุณภาพการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี

จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย

ประจำปี	2019	2020	2021
คะแนน	100	100	98*

หมายเหตุ * คะแนนลดลงเนื่องจากการแพร่ระบาดของเชื้อโควิด-19 ทำให้คณะกรรมการบริษัทไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ครบทุกท่าน



การต่อต้าน การทุจริตคอร์รัปชัน

นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายและข้อปฏิบัติเพื่อเป็นแนวทางสำหรับกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ได้ยึดถือปฏิบัติ ดังนี้

บริษัทฯ ห้ามกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานยอมรับหรือสนับสนุนการคอร์รัปชันทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อมและไม่เข้าไปมีส่วนร่วมในการให้สินบน หรือกระทำการคอร์รัปชันแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อได้เปรียบทางการค้า นอกจากนี้ บริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์ปฏิบัติสำหรับกิจกรรมที่มีความเสี่ยงที่อาจเกิดการคอร์รัปชัน เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติ ที่ชัดเจนในการดำเนินธุรกิจ ควบคู่ไปกับการสร้างจิตสำนึก ค่านิยม ทัศนคติให้แก่พนักงานในการปฏิบัติงานตามกฎระเบียบด้วยความซื่อสัตย์สุจริต

บริษัทฯ ได้ดำเนินการด้านการต่อต้านการคอร์รัปชันอย่างต่อเนื่องตามลำดับ ดังนี้

ปี 2015	➔ บริษัทฯ ได้แสดงเจตนาสมัครใจในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทย ในการต่อต้านทุจริต (The Private Sector Collective Action Against Anti-Corruption : CAC)
ปี 2016	➔ บริษัทฯ ประกาศนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน
ปี 2017	➔ บริษัทฯ ประกาศใช้ข้อปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน เพื่อเป็นแนวทางสำหรับ กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ได้ยึดถือปฏิบัติให้สอดคล้องกับนโยบายดังกล่าว และเน้นการปลูกฝังวัฒนธรรมองค์กรที่จะไม่ยอมรับการคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ➔ บริษัทฯ ได้รับรองการเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
ปี 2018	➔ ทบทวนข้อปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน
ปี 2019	➔ บริษัทฯ ได้รับรองการเป็นสมาชิกโครงการแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย Thai Private Sector Collective Action Against Corruption (CAC) เป็นครั้งที่ 2 ➔ บริษัทฯ กำหนดหลักสูตร “ หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการต่อต้านการคอร์รัปชัน ผู้การพัฒนองค์กรอย่างยั่งยืน ” สำหรับหัวหน้างาน เพื่อรับทราบนโยบายการกำกับดูแลกิจการ ที่มีการเปลี่ยนแปลงใหม่และเป็นการยกระดับนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจริยธรรมของบริษัทให้เกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ➔ บริษัทฯ จัดกิจกรรม “ สืบตาต่อต้านการคอร์รัปชัน ” เพื่อเป็นการรณรงค์และประชาสัมพันธ์ ให้พนักงาน ได้มีความตื่นตัวเกี่ยวกับเรื่อง ต่อต้านการคอร์รัปชัน ซึ่งมีกิจกรรม ตาม - ตอบ ชิงรางวัล ทำให้ผู้ร่วมกิจกรรมมีความสุขสนุกสนาน และได้รับความรู้ไปพร้อมกัน ➔ บริษัทฯ จัดอบรมเพื่อส่งเสริมให้ลูกค้าเข้าใจเกี่ยวกับการเข้าร่วมประกาศเจตนาสมัครใจต่อต้านคอร์รัปชัน ในหัวข้อ “ ขยายแนวร่วม(ลูกค้า) ต่อต้านการคอร์รัปชัน ผู้การพัฒนองค์กรอย่างยั่งยืน ” มีบริษัทลูกค้าให้ความสนใจเข้าร่วมการอบรมจำนวน 60 บริษัท มีบริษัทลูกค้าจำนวน 56 บริษัท ร่วมประกาศเจตนาสมัครใจต่อต้านการคอร์รัปชันกับ S & J เพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการ Supply Chain มีความโปร่งใสอย่างแท้จริง
ปี 2020	➔ จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) บริษัทฯ ได้ส่งเสริมการให้ความรู้ในรูปแบบต่างๆ เพื่อมุ่งเน้นในด้านหลักการกำกับดูแลกิจการ การต่อต้านการ คอร์รัปชัน จริยธรรม ในการดำเนินธุรกิจจรรยาบรรณกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ผ่านระบบ E-learning ทั้งนี้ ➔ บริษัทฯ ได้ปรับเกณฑ์การประเมินผลจากร้อยละ 80 เป็นร้อยละ 90 ซึ่งพนักงานผ่านเกณฑ์การประเมินทุกคน
ปี 2021	➔ บริษัทฯ ได้ปรับปรุงหลักเกณฑ์และข้อปฏิบัติให้รัดกุมและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยเพิ่มรูปแบบการคอร์รัปชันเกี่ยวกับการจ่ายค่าอำนวยความสะดวก และการจ้างพนักงานรัฐหรือเจ้าหน้าที่รัฐ เพื่อให้สอดคล้องกับแบบประเมินตนเอง ฉบับปรับปรุง ของแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption : CAC) ➔ บริษัทฯ ได้ขยายแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชัน ไปยัง บริษัท ท็อปเทรนด์ แมนูแฟกเจอร์ริง จำกัด (บริษัทย่อย) พร้อมทั้งจัดให้มีการประเมินความเสี่ยงด้านคอร์รัปชัน พบว่ามีระบบการควบคุมภายในด้านการต่อต้านคอร์รัปชันที่ดีเพียงพอ

บริษัทฯ มีกระบวนการในการตรวจสอบ ติดตาม ค้นหาและประเมินความเสี่ยงจากการคอร์รัปชัน ตลอดจนจัดทำแผนป้องกัน ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น ซึ่งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการทำหน้าที่ประเมินความเสี่ยง จัดทำรายงานประเมินความเสี่ยง ด้านการคอร์รัปชัน โดยหน่วยงานตรวจสอบภายในทำหน้าที่สอบทานระบบการควบคุมภายในว่ามีเพียงพอต่อการป้องกัน ความเสี่ยงจากการคอร์รัปชันที่อาจเกิดขึ้น

นอกจากนี้ บริษัทฯ มีมาตรการในการแจ้งเบาะแส และร้องเรียน เมื่อพนักงานหรือผู้มีส่วนได้เสียที่พบเห็น หรือมีหลักฐาน หรือ มีข้อสงสัยว่ามีพนักงานหรือบุคคลซึ่งกระทำในนามบริษัท ได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการให้สินบนหรือคอร์รัปชัน การทุจริตกระทำผิด กฎหมาย การฝ่าฝืนกฎระเบียบ ข้อบังคับ และนโยบายของบริษัท การไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ตลอดจนจัดให้มีกลไกในการให้ความคุ้มครองและให้ความเป็นธรรมกับผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน



วิธีการรับเรื่องแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียน

1 การแจ้งโดยตรงผ่านทางโทรศัพท์หรือ ทาง E-mail Address

ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล
 0-2676-2727 ต่อ 2208,
 0-2676-4492
 patchara@snjinter.com

เลขาธุการบริษัท
 0-2676-2727 ต่อ 2812
 sumit_k@snjinter.com

2 กล่องรับเรื่องร้องเรียน : สำนักงานกรุงเทพฯ

โรงงานสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ศรีราชา
 โรงงานนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง 1

3 ไปรษณีย์ลงทะเบียนถึง : ประธานกรรมการตรวจสอบ หรือ ประธานกรรมการกำกับดูแล

กิจการหรือ ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล หรือ หัวหน้างานตรวจสอบภายใน หรือ เลขาธุการ บริษัท บมจ.เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์
 เลขที่ 2 ถนนราธิวาสราชนครินทร์ แขวงทุ่งวัดดอน เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120

4 ในกรณีที่กรรมการบริษัทหรือผู้บริหารเกี่ยวข้องกับการกระทำผิดหรือเข้าไปมีส่วนร่วม ในการคอร์รัปชันให้ยื่นเรื่องร้องเรียนถึงประธานกรรมการบริษัท หรือประธานกรรมการตรวจสอบ

5 ในกรณีผู้ร้องเรียนเลือกที่จะไม่เปิดเผยชื่อตนเอง ต้องระบุรายละเอียดข้อเท็จจริง หรือ หลักฐาน ที่ชัดเจนเพียงพอที่จะแสดงให้เห็นว่ามีเหตุอันควรเชื่อว่าผู้ถูกร้องเรียนเข้าไปมีส่วนร่วมในการให้ สินบนหรือคอร์รัปชัน

ทั้งนี้ บริษัทจะเก็บข้อมูลที่เกี่ยวข้องไว้เป็นความลับ และคำนึงถึงความปลอดภัยของผู้ร้องเรียน เว้นแต่กรณีที่ต้องเปิดเผยตามที่กฎหมายกำหนด



ขั้นตอนการตรวจสอบข้อเท็จจริง

ผู้แจ้งเบาะแส/ผู้ร้องเรียน

ผู้รับเรื่องร้องเรียน

ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล

เรื่องทั่วไป

เรื่องเร่งด่วน

กรรมการบริษัท / กรรมการบริหาร
เป็นผู้ถูกร้องเรียน

กรรมการผู้จัดการ แต่งตั้งคณะกรรมการ
สอบสวนข้อเท็จจริง ให้ดำเนินการภายใน
30 วัน และเสนอต่อกรรมการผู้จัดการ
เพื่ออนุมัติบทลงโทษ

กรรมการผู้จัดการแต่งตั้งคณะกรรมการ
สอบสวนข้อเท็จจริง ให้ดำเนินการภายใน
15 วัน และเสนอต่อกรรมการผู้จัดการ
เพื่ออนุมัติบทลงโทษ

ประธานกรรมการบริษัท หรือประธาน
กรรมการตรวจสอบ แต่งตั้งคณะกรรมการ
สอบสวนข้อเท็จจริง ให้ดำเนินการภายใน
30 วัน และเสนอต่อประธานกรรมการ
บริษัท หรือประธานกรรมการตรวจสอบ

กรรมการผู้จัดการรายงานผลการ
พิจารณา ต่อคณะ กรรมการบริษัท
และ คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

กรรมการผู้จัดการรายงานผลการ
พิจารณาต่อคณะ กรรมการบริษัท
และ คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

ประธานกรรมการบริษัท หรือประธาน
กรรมการตรวจสอบรายงานผลการ
พิจารณาต่อคณะ กรรมการบริษัท



การบริหารจัดการความเสี่ยง



นโยบายและแผนบริหารความเสี่ยง

บริษัทเอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นพื้นฐานในการกำกับดูแลกิจการและการดำเนินธุรกิจที่ดีที่จะทำให้บริษัทเจริญก้าวหน้าสามารถดำเนินการทางธุรกิจใหม่ๆ และมีการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน โดยบริษัทมีการกำหนดนโยบายบริหารความเสี่ยงขององค์กรโดยพนักงานทุกคนต้องปฏิบัติตาม และมีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ทำหน้าที่กำหนดนโยบาย กรอบบริหารความเสี่ยง กำกับดูแลและสนับสนุนการดำเนินงานด้านบริหารความเสี่ยงขององค์กรจากปัจจัยความเสี่ยงต่างๆ จากสถานการณ์ด้านเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อมทั้งในระดับประเทศและทั่วโลกที่อาจส่งผลกระทบต่อบริษัทตลอดเวลา ทั้งนี้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้มีการรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้ทราบถึงการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรที่ได้กำหนดไว้และได้รับข้อคิดเห็นต่างๆ เพื่อนำไปปรับปรุงการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง

ในปี 2021 คณะกรรมการความเสี่ยงได้ทบทวนกรอบบริหารความเสี่ยงและติดตามแผนการบริหารความเสี่ยงในทุกด้านที่ได้วางแผนไว้ โดยให้ทุกหน่วยงานรายงานความก้าวหน้าและผลลัพธ์หลังการจัดการความเสี่ยงเพื่อให้มั่นใจว่าทุกความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ควบคุมได้ ซึ่งในปีนี้ได้มีการจัดทำแผนความเสี่ยงที่สำคัญ ดังเช่น ความเสี่ยงด้านเศรษฐกิจที่อาจจะมีผลกระทบกับองค์กร, ความเสี่ยงด้านการกระจายตัวของรายได้และลูกค้า, ความเสี่ยงด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์, ความเสี่ยงด้านการรักษาข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA), ความเสี่ยงด้านทรัพยากรบุคคล, ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่จากสถานการณ์ระบาดของ Covid 19 และ ความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม

จากการดำเนินงานดังกล่าวข้างต้น คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้พิจารณาแล้วเห็นว่าการบริหารความเสี่ยงได้มีการดำเนินไปอย่างสอดคล้องตามข้อกำหนด กฎหมายที่เกี่ยวข้องและเป็นไปในทิศทางเดียวกับการดำเนินธุรกิจขององค์กร เพื่อเตรียมพร้อมรับมือกับความเสี่ยงและการเปลี่ยนแปลงต่างๆ เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเกิดความเชื่อมั่นในการดำเนินธุรกิจขององค์กรอย่างยั่งยืน

ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้พิจารณาความเสี่ยงในทุกด้านร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดมาตรการป้องกันและลดความเสี่ยงที่จะเกิด ซึ่งมีการพิจารณาประเด็นความเสี่ยงที่สำคัญๆ ดังนี้

1. ความเสี่ยงด้านเศรษฐกิจ



จากสถานการณ์เศรษฐกิจโลก อาทิ เช่น วิกฤตเศรษฐกิจในภาคอสังหาริมทรัพย์และการขาดแคลนพลังงานในประเทศจีน,ราคาน้ำมันโลกที่ปรับตัวสูงขึ้น การขาดแคลนตู้คอนเทนเนอร์ที่ใช้ในการส่งออก ประเด็นเหล่านี้มีผลกระทบทางตรงและทางอ้อมกับธุรกิจของบริษัท ทำให้ต้นทุนสินค้าสูงขึ้น จากค่าวัตถุดิบและค่าขนส่งที่เพิ่มขึ้น, การส่งมอบสินค้าส่งออกที่อาจไม่เป็นไปตามเป้าหมาย รวมถึงกำลังซื้อจากจีนที่อาจจะลดลง

การบริหารความเสี่ยงของบริษัท

หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในส่วน supply chain ได้มีการประเมินเรื่องการใช้วัตถุดิบล่วงหน้า โดยเป็นกลุ่มวัตถุดิบที่มีการใช้สม่ำเสมอและมีปริมาณสูง เพื่อใช้ในการเจรจาต่อรองกับผู้ขายในการลดต้นทุนค่าขนส่งร่วมกัน และในส่วนงานส่งออกมีการทำแผนงานการส่งมอบอย่างละเอียดในแต่ละ shipment ของแต่ละลูกค้าและจากการจัดการดังกล่าวทำให้บริษัทสามารถส่งสินค้าส่งออกได้ตามแผนและสามารถจัดการต้นทุนอยู่ในระดับที่เหมาะสม

ด้านหน่วยงานขายได้มีการติดตามยอดขายของลูกค้าที่ส่งออกไปจีนเพื่อติดตามระดับความต้องการของสินค้าในตลาดโดยตรงร่วมกับการนำเสนอสินค้าในกลุ่มสินค้าแฟชั่นซึ่งเป็นสินค้าขายดีในประเทศจีนมากขึ้นเพื่อเพิ่มยอดขาย รวมทั้งมีการผลักดันสินค้าที่ส่งออกไปยุโรปตามแผนที่ตั้งไว้ โดยใช้กลยุทธ์การตลาดในการนำเสนอสินค้าในรูปแบบรวมชุดในขนาดที่หลากหลาย เพื่อช่วยให้ลูกค้าสามารถตอบโจทย์การตลาดที่ลูกค้าได้วางแผนไว้ในทุกกลุ่มลูกค้า ทุกช่องทาง ซึ่งส่งผลให้ยอดขายของบริษัทในช่วงไตรมาส 4 เติบโตอย่างแข็งแกร่ง

2. ความเสี่ยงด้านลูกค้าและยอดขาย



ความเสี่ยงทางด้านลูกค้าและยอดขายหมายถึงความเสี่ยงของรายได้ในการดำเนินธุรกิจและยอดขายสินค้าของบริษัทที่มีการกระจุกตัวอยู่ที่ลูกค้ากลุ่มใดกลุ่มหนึ่งซึ่งเป็นยอดขายส่วนใหญ่ของบริษัท ซึ่งหากลูกค้ากลุ่มนี้มีการเปลี่ยนแปลงในการสั่งซื้อที่น้อยลงจะส่งผลกระทบต่อรายรับของบริษัทอย่างมาก

การบริหารความเสี่ยงของบริษัท

ในการลดสัดส่วนการกระจุกตัวของลูกค้า บริษัทจะใช้กลยุทธ์การรักษาฐานลูกค้าปัจจุบันที่มีอยู่และการสร้างลูกค้าใหม่ที่มีการซื้อขายเกิดขึ้นในปี 2021 เพื่อเพิ่มสัดส่วนของจำนวนของลูกค้าและเพิ่มยอดขายเพื่อให้เกิดการกระจายยอดขายในหลากหลายทั้งในกลุ่มลูกค้าและกลุ่มสินค้า (product categories) เช่นกลุ่มเครื่องสำอาง, skincare, toiletries, color cosmetics และจากการตั้งเป้าหมายดังกล่าว ส่งผลให้มีการเพิ่มยอดขายและเพิ่มจำนวนลูกค้าใหม่อย่างชัดเจน เกิดการกระจายตัวของลูกค้าและยอดขายทั้งในกลุ่มลูกค้าและกลุ่มสินค้าด้วยกัน ทำให้สัดส่วนยอดขายต่อลูกค้าปรับตัวอยู่ในเกณฑ์ที่เหมาะสม อย่างไรก็ตามทาง บริษัทยังคงตั้งเป้าหมายและ KPI (Key Performance Indicator) เป็นตัวกำกับเพื่อให้มั่นใจว่าระดับยอดขายและจำนวนลูกค้ายังคงอยู่ในเกณฑ์ที่กำหนดไว้

3. ความเสี่ยงด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์



ในปัจจุบันการดำเนินธุรกิจบริษัทจะใช้ระบบคอมพิวเตอร์ในการเก็บฐานข้อมูลต่างๆ ทั้งข้อมูลสำคัญทางธุรกิจและข้อมูลส่วนบุคคล และมีการนำระบบ Software Program มาใช้ในแต่ละหน่วยงาน รวมถึงในขณะนี้ทางบริษัทได้ปรับให้มีการทำงานจากที่บ้านได้ ดังนั้นในการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นนี้อาจเกิดความเสี่ยงด้านข้อมูลสำคัญทั้งส่วนบุคคลและส่วนธุรกิจรั่วไหลออกไปภายนอกที่อาจทำให้บริษัทเสียหาย เสียชื่อเสียง หรือมีค่าใช้จ่ายที่ไม่คาดคิดเกิดขึ้นได้ นอกเหนือจากนี้ยังมีภัยคุกคามจากไซเบอร์ (Hacker, Virus Software) ที่อาจสร้างความเสียหายในส่วน Software, Hardware หรือ digital ที่มีผลกระทบทำให้ธุรกิจหยุดชะงักจนไม่สามารถดำเนินการได้ในช่วงระยะเวลาหนึ่ง ซึ่งการเกิดภัยคุกคามจากทางไซเบอร์นี้มีผลต่อภาพลักษณ์ขององค์กรและขาดความน่าเชื่อถือในการดำเนินธุรกิจ

การบริหารความเสี่ยงของบริษัท

การรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์เป็นการป้องกันระบบคอมพิวเตอร์จากการโจรกรรมที่ทำให้เกิดความเสียหายในระบบ Hardware, Software และ Digital ขององค์กร บริษัทได้ติดตั้งโปรแกรมป้องกันไวรัสให้กับเครื่องคอมพิวเตอร์ทุกเครื่องและพนักงานทุกคนต้องปฏิบัติตามนโยบายการใช้ระบบคอมพิวเตอร์อย่างเคร่งครัดเช่น Update ฐานข้อมูลไวรัสอย่างน้อยอาทิตย์ละครั้ง, การสแกนหาไวรัสก่อนเปิดไฟล์จากแพลตฟอร์มที่นำมาจากที่อื่น รวมถึงการใช้ซอฟต์แวร์ที่ปลอดภัย และต้องอัปเดตเวอร์ชันอยู่เสมอ ทั้งนี้เพื่อให้ระบบฐานข้อมูลของบริษัทสามารถดำเนินการได้อย่างถูกต้องและต่อเนื่อง ไม่เป็นอุปสรรคต่อการดำเนินธุรกิจ

4. ความเสี่ยงด้านการรักษาข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)



เนื่องจากกฎหมายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) จะมีผลบังคับใช้ในเดือนมิถุนายน ปี 2022 ในการบริหารความเสี่ยงของ บริษัท เรื่อง PDPA ทางบริษัทได้จัดอบรมพนักงานเรื่องพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2019 ในระดับหัวหน้างานขึ้นไป เพื่อให้ตระหนักรู้และเข้าใจถึงข้อบังคับของกฎหมายที่ออกมาคุ้มครองสิทธิและข้อมูลส่วนบุคคล ในการป้องกันข้อมูลรั่วไหลและบริษัทได้มีการแต่งตั้งผู้รับผิดชอบโดยตรง ทำหน้าที่กำกับดูแลควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล โดยกำหนดเป็นนโยบายความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลภายในองค์กร นอกจากนี้ บริษัทยังได้วางแผนกำหนดขอบเขตการเผยแพร่ข้อมูลส่วนบุคคล, การใช้อินเทอร์เน็ต, การจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคล, การจำกัดการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล, รวมถึงการบันทึกกิจกรรมการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล สิ่งเหล่านี้บริษัทได้กำหนดเป็นนโยบายให้ทุกหน่วยงานจะต้องปฏิบัติตามเพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติ PDPA ภายในมิถุนายน 2022 นี้

5. ความเสี่ยงด้านทรัพยากรบุคคล



จากแผนการจัดกำลังคนในปี 2021 ทางบริษัทพบว่า มีพนักงานที่ใกล้เกษียณอายุในอีก 5 ปีข้างหน้า ในกลุ่มผู้บริหารระดับสูง ระดับกลางและตำแหน่งงานที่สำคัญหลัก (Key Position) ซึ่งหากพนักงานในกลุ่มนี้ได้เกษียณอายุตามวาระจะมีผลกระทบต่อให้บริษัทขาดแคลนกำลังคนที่มีศักยภาพในองค์กรทันที ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการขับเคลื่อนองค์กรเป็นไปอย่างล่าช้า หรือไม่สามารถก้าวทันต่อการเปลี่ยนแปลงในยุคความปรกติใหม่ (New Normal) ได้

การบริหารความเสี่ยงของบริษัท

บริษัทฯ ได้ทำการตรวจสอบตำแหน่งงานต่างๆ เพื่อพิจารณาตำแหน่งงานที่เป็น Key Position ซึ่งประกอบไปด้วยตำแหน่งงานที่เป็น Core Position, Push Achievement, Critical Position, Specialize Leadership และที่สำคัญคือตำแหน่งพนักงานที่จะเกษียณในระยะเวลา 3-5 ปี (Retired executive) เพื่อวางแผนการเตรียมบุคลากรในการทดแทนและรองรับการเติบโตขององค์กรในปัจจุบันและในอนาคต ทั้งนี้บริษัทได้จ้างที่ปรึกษาโครงการในการดำเนินการตั้งแต่จัดให้มีการอบรมหลักสูตร “การจัดทำระบบบริหารแผนสืบทอดตำแหน่งงาน” (Succession Plan Management System) แก่ผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้อง การวางระบบได้แก่ 1.การกำหนดเกณฑ์ในการคัดเลือกบุคลากร ซึ่งพิจารณาจากอายุงาน/ ประสบการณ์ ความเหมาะสม ผลการปฏิบัติงานและขีดความสามารถ (Competency) 2.การกำหนด Training Roadmap เพื่อใช้ในการพัฒนา 3.การทดลองรักษาการณ์ในตำแหน่ง และ 4.การแต่งตั้งอย่างเป็นทางการ โดยเป็นแผนระยะยาว 1 ปี เริ่มตั้งแต่เดือนสิงหาคม 2564 เป็นต้นมา และจะจบโครงการในเดือนพฤษภาคม ของปี 2565 ทั้งนี้เพื่อเป็นการยกระดับความรู้ ความสามารถของพนักงานให้เหมาะสมกับเป้าหมายของบริษัทต่อไป

6. ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่จากการแพร่ระบาดของ COVID 19



จากสถานการณ์ COVID-19 ที่แพร่ระบาดตั้งแต่ปี 2020 จนถึงช่วงต้นปี 2021 พบว่าการแพร่ระบาดกระจายเป็นวงกว้างและเกิดสถานที่เสี่ยงหรือคลัสเตอร์ในหลายแห่งในประเทศไทย บริษัทมีความตระหนักเป็นอย่างมากต่อผลกระทบทางธุรกิจจากการแพร่ระบาดของ COVID-19 และจำเป็นต้องเตรียมพร้อมเพื่อให้บริษัทสามารถตอบสนองต่อเหตุการณ์เฉพาะหน้าได้ทันที รวมถึงต้องมีการคาดการณ์และการประเมินความเสี่ยงผลกระทบที่มีต่อการดำเนินงานจากสถานการณ์ระบาดของ COVID-19 อย่างใกล้ชิด

การบริหารความเสี่ยงของบริษัท

บริษัทฯ ได้จัดทำแผนรองรับการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง (Business Contingency Plan) ตลอดสาย Supply Chain เพื่อติดตามงานทั้งทางด้าน การส่งมอบ ให้มีการส่งมอบสินค้าได้ตรงตามเวลา. ด้านบัญชีการเงิน การดูแลบัญชีรายรับรวมถึงการประเมินอัตราแลกเปลี่ยนในทุกสกุลเงินที่มีการซื้อขาย ด้านลูกค้า การบริหารลูกค้าและยอดขายให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

นอกจากนี้บริษัทยังได้กำหนดมาตรการ D-M-H-T-T (Distancing, Ware Mask, Hand Washing, Testing, Thai Chana) ทั้งออฟฟิศในกรุงเทพฯ ศรีราชาและปิ่นทอง. โดยจัดให้มีการปฏิบัติงานในรูปแบบ (Work from Home) สำหรับหน่วยงานที่สามารถทำงานที่บ้านได้เพื่อลดความเสี่ยงกรณีเมื่อเกิดการแพร่ระบาด, การจัดสรรทรัพยากรในระบบงานสื่อสารที่สำคัญเพื่อช่วยให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างต่อเนื่อง, การกำหนดมาตรการด้านสุขอนามัยและความปลอดภัย ในการดูแลรักษาความสะอาดของพื้นที่ส่วนกลาง, การเตรียมอุปกรณ์ป้องกันเชื้อโรค, น้ำยาฆ่าเชื้อตามจุดต่างๆ รวมถึงการกำหนดมาตรการสำหรับการเดินทางเป็นพื้นที่เสี่ยง และการจัดให้มีการตรวจคัดกรองเชิงรุกด้วยการตรวจ ATK ตามแผนกำหนดการและครอบคลุมทุกหน่วยงาน

ในส่วนมาตรการจัดการเมื่อได้รับแจ้งการติดเชื้อของบุคลากร จะให้มีการแจ้งหัวหน้างาน และรายงานต่อผู้อำนวยการแผนก ะถูกเงินและดำเนินการตามวิธีปฏิบัติต่อไป. มีแนวทางการกักตัวบุคลากรกลุ่มเสี่ยง ทางบริษัทกำหนดให้กักตัวที่บ้านเป็นเวลาอย่างน้อย 14 วัน และมีการตรวจวัดอุณหภูมิ และติดตามอาการอย่างใกล้ชิดทุกวันจนครบกำหนด รวมถึงจัดระเบียบปฏิบัติและกระบวนการรองรับการให้บริการต่อบุคคลภายนอก เช่น ลูกค้า, Supplier ผู้รับเหมา หรือหน่วยงานราชการที่จำเป็นต้องเข้ามาติดต่อ

ทั้งหมดนี้ทำให้บริษัทมีการตอบสนองและบริหารจัดการองค์กรภายใต้สถานการณ์ COVID-19 ได้อย่างครอบคลุมรอบด้าน ซึ่งรวมถึงการเตรียมพร้อมการดำเนินธุรกิจภายหลังสถานการณ์การแพร่ระบาด ทำให้บริษัทสามารถดำเนินการได้ตามปกติ โดยไม่มีผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัทแต่อย่างใด

7. ความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change Risk)



การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change) หรือการเกิดภาวะโลกร้อนได้มีผลกระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติโดยตรง ทั้งในพื้นที่ การเกษตร, การอุตสาหกรรม รวมถึงการดำเนินชีวิตของประชากรโลกในทุกพื้นที่ๆจะต้องพึ่งพาทรัพยากรธรรมชาติในทุกๆ ด้าน ดังนั้นการลดโลกร้อนจึงเป็นส่วนสำคัญที่ทุกภาคส่วนต้องช่วยกัน ทั้งนี้บริษัทฯ ได้ดำเนินธุรกิจในการผลิตเครื่องสำอาง ซึ่งใช้วัตถุดิบที่ทำจากธรรมชาติหลากหลายชนิด และหลากหลายแหล่งที่จำเป็นต้องพึ่งพาทรัพยากรธรรมชาติ เช่น น้ำ, อากาศที่เหมาะสม, และพื้นที่ในการเพาะปลูก ดังนั้นการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศอย่างรุนแรงอาจส่งผลกระทบต่อห่วงโซ่อุปทานทางด้านวัตถุดิบได้

การบริหารความเสี่ยงของบริษัท

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความเสี่ยงและผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่อาจมีผลต่อการส่งมอบวัตถุดิบหลักที่ผลิตจากธรรมชาติ จึงได้กำหนดให้หน่วยงาน Business Analysis ติดตามปัจจัยสำคัญทางด้านสิ่งแวดล้อม และสังคม ที่อาจมีผลต่อการส่งมอบ โดยจัดทำเป็นรายงานประจำเดือนให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ อีกทั้งบริษัทยังได้จัดทำโครงการ Green Initiative ขึ้น โดยกำหนดเป้าหมายเพื่อการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนตลอดห่วงโซ่คุณค่า ที่เริ่มจาก กระบวนการวิจัยพัฒนาและการออกแบบ, การจัดซื้อจัดหาวัตถุดิบ, การผลิตและการส่งมอบที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมรวมถึงการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด ซึ่งโครงการนี้จะร่วมกันทำทุกหน่วยงานในองค์กร

8. ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental Risk)



มลพิษทางสิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้นจากการดำเนินการผลิตในโรงงานอุตสาหกรรม ได้แก่ มลพิษทางน้ำ มลพิษทางอากาศ ขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูลต่างๆ เป็นต้น นอกจากนี้จะส่งผลกระทบต่อสุขภาพของพนักงาน ยังกระทบถึงผู้พักอาศัยในชุมชนโดยรอบ รวมทั้งมีผลต่อสภาพแวดล้อมรอบโรงงาน จึงเป็นความรับผิดชอบของบริษัทที่ต้องประเมินความเสี่ยงที่เกิดขึ้นและกำหนดแนวทางในการลดผลกระทบที่เกิดขึ้น

การบริหารความเสี่ยงของบริษัท

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมเริ่มตั้งแต่ต้นน้ำ โดยการคัดเลือกวัสดุที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม หรือวัตถุดิบธรรมชาติมาใช้ในกระบวนการออกแบบและพัฒนาสินค้า รวมถึงการจัดการในกระบวนการผลิตและกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ การออกแบบกระบวนการผลิตที่ลดการใช้พลังงานทั้งพลังงานไฟฟ้า พลังงานความร้อน การใช้น้ำในกระบวนการผลิตอย่างคุ้มค่า ปรับปรุงกระบวนการเพื่อลดการใช้น้ำและนำน้ำหมุนเวียนกลับมาใช้ใหม่ เป็นต้น ส่วนปลายน้ำนั้น บริษัทได้มีการจัดการกับของเสียที่เกิดขึ้นจากกิจกรรมทั้งหมดในโรงงาน ให้สามารถนำมา Reuse หรือ Recycle ได้ เพื่อลดการเกิดขยะที่ต้องนำไปฝังกลบ

บริษัทฯ ได้นำระบบมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม ISO14001:2015 มาปฏิบัติ กำหนดเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมที่ชัดเจน เพื่อให้พนักงานร่วมมือกันเกิดจิตสำนึกในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม และใช้ทรัพยากรให้คุ้มค่า

การสร้างวัฒนธรรมด้านการประเมินความเสี่ยง

ในการบริหารความเสี่ยงให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด จำเป็นจะต้องได้รับความร่วมมือจากทุกคนในบริษัท โดยสิ่งที่สำคัญที่สุดของการบริหารความเสี่ยง คือ เริ่มจากการให้คนในองค์กรทุกคนเข้าใจในหลักการและวิธีการของการประเมินความเสี่ยง สามารถนำไปปรับใช้ในงานของตนได้ การสร้างวัฒนธรรมด้านการประเมินความเสี่ยง (Risk Awareness Culture) มิได้เกิดขึ้นในระยะเวลาอันสั้น บริษัทจึงวางแนวทางด้วยการสร้างเป็นมาตรฐานที่เป็นส่วนหนึ่งในกระบวนการทำงานประจำ เช่น

- ผู้บริหารระดับสูงและทุกๆ ระดับในองค์กรที่นำมาใช้ในการวางแผน การดำเนินการด้านธุรกิจ
- ทุกหน่วยมีการประเมินความเสี่ยงในกระบวนการทำงานหลักตามข้อกำหนดของ ISO9001:2015
- การนำเข้ามาเป็นเครื่องมือหลัก (Tools) ในขั้นตอนการออกแบบ การใช้งานเพื่อประเมินด้านต่างๆ และการกำหนดกระบวนการทำงานที่เหมาะสมของสินค้าใหม่ ก่อนส่งเข้าสู่กระบวนการผลิตในโรงงาน
- นำมาใช้ในการควบคุมกระบวนการผลิต (HACCP) และใช้การประเมินสถานการณ์ในการผลิตต่างๆ

INNOVATION

วิสัยทัศน์/นโยบายส่งเสริมนวัตกรรมทางธุรกิจ

เพื่อยกระดับความแข็งแกร่งด้านการวิจัยและพัฒนาของบริษัทฯ ในการสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ ที่สามารถตอบสนองต่อความต้องการของผู้บริโภคและแนวโน้มของตลาด รวมถึงความแข็งแกร่งในการต่อยอดให้ได้ผลิตภัณฑ์ที่มีความโดดเด่นหรือมีความแปลกใหม่ต่างจากที่มีอยู่ในท้องตลาด และสามารถโดนใจหรือดึงดูดผู้บริโภคให้เกิดความต้องการเป็นเจ้าของผลิตภัณฑ์ บริษัทฯ จึงมีนโยบายในการคิดค้นวิจัย พัฒนาผลิตภัณฑ์ที่ทำให้เกิดนวัตกรรมใหม่ๆ โดยใส่ใจในรายละเอียดด้านคุณภาพ ประสิทธิภาพ และ ความปลอดภัยของผู้บริโภคในการนำไปใช้งาน ทั้งนี้ด้วยการคำนึงถึงราคาที่เป็นธรรม คำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม การปฏิบัติงานจะเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อทำให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทได้รับความเชื่อถือ ความไว้วางใจ และเป็นไปอย่างยั่งยืน

จากปี 2020 บริษัทฯ ยังคงมุ่งมั่นในการดำเนินงาน ในโครงการเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจสังคมไทย ด้วยการสร้างสรรค์คุณค่าเครื่องสำอาง ตามเอกลักษณ์ท้องถิ่น ในโครงการ “Thai Cosmetopae” ที่มีการนำเอาโวกาโด จากจังหวัดเพชรบูรณ์ มาสกัดเพื่อพัฒนาให้เป็นผลิตภัณฑ์บำรุงผิว และได้มีการวางแผนงานในการขยายการส่งเสริมชุมชน และการศึกษา โดยการบริจาคเครื่องสับน้ำมัน ให้กับชุมชนเพื่อใช้ในการสับเมล็ดอะโวกาโด ให้ได้น้ำมันมาเป็นส่วนผสมในผลิตภัณฑ์ต่อไป เพื่อให้เกิดการใช้ประโยชน์จากของเหลือ โดยมีแผนการดำเนินงานในช่วง Q1/2022 และนอกจากนี้ ในปี 2021 ยังได้มีการส่งเสริมการใช้น้ำพุร้อนเค็มของจ.กระบี่ ในโครงการ Thai Cosmetopae มาพัฒนาเป็นส่วนผสมในเครื่องสำอางอย่างต่อเนื่อง โดยได้ออกผลิตภัณฑ์ใหม่ 1 รายการสร้างยอดขาย 5.2 ล้านบาท



การส่งเสริมเศรษฐกิจในระดับชุมชน

บริษัทฯ มีแผนงานในการวิจัยและศึกษาพืชธรรมชาติอย่างต่อเนื่อง เพื่อนำมาเป็นส่วนผสมทางเครื่องสำอางและเป็นการส่งเสริมเศรษฐกิจในระดับชุมชนให้เข้มแข็ง โดยมีแผนการดำเนินงาน ดังนี้

Plant	Source	Benefit	Plan
ชาเมี่ยง	เชียงใหม่	Anti-aging	2022-2023
กระท่อม	ชุมชน / โครงการหลวง	Anti-oxidant	2022-2023
Plant waste	สมุทรสาคร	Anti-oxidant	2022-2023





ประเภทของนวัตกรรม

1. นวัตกรรมที่เป็นเอกลักษณ์เฉพาะของบริษัทฯ (Uniqueness Innovation)
2. นวัตกรรมด้านผลิตภัณฑ์ที่เป็นลักษณะทางธุรกิจของบริษัทฯ
3. นวัตกรรมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม GREEN BEAUTY
4. นวัตกรรมเครื่องสำอางไทยสู่ตลาดเครื่องสำอางระดับโลก



ประโยชน์ที่ได้รับจากการพัฒนา นวัตกรรมต่อบริษัทฯ

1. ทำให้สามารถเข้าถึงจุดอ่อนจุดแข็งในการพัฒนาศักยภาพด้านนวัตกรรมขององค์กร
2. สามารถยกระดับความสามารถทางนวัตกรรมที่เหนือคู่แข่ง
3. ทำให้เกิดการปรับปรุงระบบ/กระบวนการ/วัฒนธรรมองค์กร
4. ส่งเสริมความน่าเชื่อถือทำให้เกิดความก้าวหน้าทางธุรกิจและสังคมโดยรวม



ประโยชน์ที่ได้รับจากการพัฒนา นวัตกรรมต่อสังคม

1. ได้รับประโยชน์จากการคิดค้นนวัตกรรมใหม่ๆ ขององค์กร ทั้งในภาคเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม
2. ทำให้บุคลากรในองค์กรเกิดการพัฒนาศักยภาพและยกระดับความสามารถทางนวัตกรรม
3. ทำให้เกิดความก้าวหน้าทางธุรกิจและสังคมโดยรวม

ผลการดำเนินงาน

ปี	2018	2019	2020	2021
นวัตกรรมใหม่ที่สร้างยอดขาย (รายการ)	-	17	32	25
รางวัล หรือ ประกาศนียบัตร (รายการ)	6	5	10	3
%ความพึงพอใจลูกค้า ด้านการพัฒนาสินค้า	86%	89%	88%	90%

ฝ่ายวิจัยและพัฒนา มีแนวทางการขับเคลื่อนนวัตกรรมด้วยหลักคิด customer centric ที่คำนึงถึงประโยชน์ และ ความปลอดภัยในการใช้ผลิตภัณฑ์ที่ผู้บริโภคจะได้รับภายใต้หลักจริยธรรมในการดำเนินงาน รวมถึงการให้ความสำคัญในผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมทั้งทางบวกและทางลบ ดังนี้




- สร้างผลิตภัณฑ์ใหม่ที่ตอบโจทย์พฤติกรรมผู้บริโภค ผลิตภัณฑ์ด้วยแนวคิดใหม่ เพื่อให้เกิดการแข่งขันได้อย่างยั่งยืน
- มุ่งเน้นคัดสรร / สร้างผลิตภัณฑ์ ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม Green Beauty
- มุ่งเน้นคัดสรร / สร้างผลิตภัณฑ์ ที่ไม่มีสารที่ทำลายปะการัง Coral safe sunscreen
- จัดสำนักรับผิดชอบต่อสังคม และ ความปลอดภัยของผู้บริโภค
- ร่วมมือกับภาครัฐ และ หน่วยงานต่างๆ เพื่อให้เกิดการพัฒนาต่อยอด ด้วยการผลักดันการใช้พืชเศรษฐกิจชุมชน มาเป็นส่วนผสมในผลิตภัณฑ์

ประเภทของนวัตกรรม

1. นวัตกรรมที่เป็นเอกลักษณ์เฉพาะของบริษัทฯ (Uniqueness Innovation)

การคิดค้นพัฒนานวัตกรรม โดยมุ่งเน้นเพื่อให้เกิดความแตกต่างจากผลิตภัณฑ์ที่มีในตลาด ทั้งในด้านรูปแบบ ประสิทธิภาพการใช้งาน และ คุณลักษณะ-สินค้าโดยรวม จึงมุ่งสู่การพัฒนานวัตกรรม ด้วยเทคนิค Transformative Technology ที่ส่งมอบคุณค่าของผลิตภัณฑ์ทั้งในมุม Emotional ที่สร้างประสบการณ์ใหม่ในการใช้งาน และ Functional ที่ตอบโจทย์ประโยชน์หลักในการใช้ผลิตภัณฑ์





PRODUCT	DESCRIPTION
CAMOMILE CLEAN SWEEP MAKE-UP CLEANSING BALM	
PRIMARK SPA HYDRATING FACE MASK	
GLOWX HYDRO MATT	

2. นวัตกรรมด้านผลิตภัณฑ์ที่เป็นลักษณะทางธุรกิจของบริษัทฯ

การคิดค้น สร้างสรรค์ นวัตกรรม ด้วยแนวคิดใหม่แบบ Mixology ที่นำเอาคุณสมบัติของความเป็น Skincare มาผสมรวมไว้ในผลิตภัณฑ์กลุ่มให้สีส้น หรือ แม้แต่ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาด เพื่อให้ผู้บริโภค ได้รับประโยชน์ ที่มากยิ่งขึ้นไป จากการใช้ผลิตภัณฑ์ที่ก้าวไปสร้างประสบการณ์ใหม่ในการใช้ผลิตภัณฑ์



PRODUCT	DESCRIPTION
Vit C Concealer	
- Sunscreen Face Serum SPF50+ - Sunscreen Face Fluid SPF50+ PA++++	

3. นวัตกรรมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและเลี่ยงการใช้สารที่ได้จากสัตว์ GREEN & VEGAN BEAUTY

ด้วยการสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์ที่ไม่ทำลายสิ่งแวดล้อม เน้นการพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่เน้นส่วนผสมของสารสกัดจากธรรมชาติ Natural origin และ เลี่ยงการใช้สารที่ได้จากสัตว์ โดยการส่งเสริมการใช้พืชท้องถิ่นในชุมชน มาทำการวิจัยและพัฒนาเป็นผลิตภัณฑ์เครื่องสำอาง เช่น กัญชงจากโครงการหลวง กัญชาจากวิสาหกิจชุมชนกลุ่มปลูกและแปรรูป บุกเกษตรอินทรีย์บ้านทุ่งแพม จังหวัดแม่ฮ่องสอน



PRODUCT	DESCRIPTION
<p>Gunchong Seed Oil Lip Balm</p>	
<p>Gunchong Seed Oil Super Rich Moisturizing UV Body Lotion</p>	
<p>CANNABIS</p> <ul style="list-style-type: none"> - Shower - Shampoo - Conditioner 	
<p>Hair & Body Wash</p>	
<p>Sheer touch lip & Cheek tint</p>	
<p>Prep & Perfect prime</p>	

การพัฒนาผลิตภัณฑ์กับเทคโนโลยีที่มุ่งเน้นในการลดการใช้สารที่ทำลายปะการัง

ตามประกาศกรมอุทยาน 2021 ได้แก่ สาร Ethylhexyl methoxycinnamate, Oxybenzone, 4-Methylbenzylidene camphor, Butylparaben มีจำนวนทั้งสิ้น 8 สินค้า



PRODUCT NAME
SUNSCREEN FACE SERUM SPF50+ PA++++
SUNSCREEN FACE FLUID SPF50+ PA++++
LUMINESE UV PROTECT & MOISTURE SPF50+
AQUA BASE SUNSCREEN UV DOUBLE PROTECTION MATTE & LIGHT FACIAL CREAM SPF50 PA+++
GIRLISH WORRY-FREE DAY LOTION SPF50+ PA++++
B. AGE DEFINE MOISTURISING DAY CREAM SPF30
AQUA BASE ULTRA PROTECTION MATTE & LIGHT FACIAL SUNSCREEN SPF50 PA++++
DV DRAGON DIVINE SUNSCREEN TOTAL SUN PROTECTION SPF 50+ PA++++

4. นวัตกรรมเครื่องสำอางไทยสู่ตลาดเครื่องสำอางระดับโลก

นวัตกรรมสินค้าใหม่ ที่สามารถได้รับรางวัลทั้งในระดับโลก และระดับประเทศในปี 2021 มีทั้งสิ้น 3 รางวัล



AWARD	PRODUCT & DESCRIPTION
CUIT BEAUTY HALL OF FAME AWARDS 2021	Versed Day Dissolve Cleansing Balm Eucalyptus Oil + Vitamin E
	
SAHA INNOVATION 2021	1. Pomegranate & Red Berries Fragrance Dome 2. The Body Shop Apricot & Agave Solid Fragrance 3. The Body Shop Coconut & Yuzu Solid Fragrance
	
SAHA INNOVATION 2021	Hair system Hair Care Products
	

การพัฒนาและปรับปรุงเทคโนโลยี ในกระบวนการผลิต



Key Driver ในการดำเนินธุรกิจให้ประสบผลสำเร็จ การพัฒนาหรือปรับปรุงเทคโนโลยีในกระบวนการผลิตเป็นอีกหนึ่งปัจจัยที่สามารถสนับสนุนการผลิตให้สามารถตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้าทั้งในด้านคุณภาพและประสิทธิภาพ ดังนั้นส่วนงานวิศวกรรมจึงมีการวางแผนพัฒนาและปรับปรุงเครื่องมือ เครื่องจักรในกระบวนการผลิต โดยใช้หลักคิดดังนี้

หลักคิดข้อที่ 20
ของท่านประธาน
บุญเกียรติ โชควัฒนา :
ความเร็วเป็นปัจจัย
สำคัญของความสำเร็จ
ในโลกธุรกิจอนาคต

1 สำรวจการใช้งานของเครื่องมือเครื่องจักรในกระบวนการผลิต

2 ศึกษากระบวนการผลิตที่สอดคล้องกับอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องจักร

3 ออกแบบ พัฒนาโดยใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่

ผลการดำเนินงานในปี 2021



- จำนวนเครื่องจักรที่พัฒนาและปรับปรุงทั้งหมด = **108 เครื่อง**
- มูลค่าในการพัฒนาและปรับปรุงเครื่องจักร = **12,596,492 บาท**

ประเภทการพัฒนา

No.	รายละเอียด	จำนวน (เครื่อง)
1	Magic Eyes	11 เครื่อง
2	Magic Eyes + Hand free	3 เครื่อง
3	Cost Saving	24 เครื่อง
4	Cost Saving + Hand free	23 เครื่อง
5	Hand free	29 เครื่อง
6	Energy Saving	1 เครื่อง
7	Energy Saving + Cost Saving + Green Benefit	16 เครื่อง
8	Green Benefit	1 เครื่อง
รวมทั้งหมด		108 เครื่อง

ตัวอย่างเครื่องจักรที่พัฒนาและปรับปรุง

เครื่องตรวจจับ
จำนวนเบ็ดดาว

ลด DL	ลด Overhead
153,600 บาท	200,000 บาท

เครื่องติดสติ๊กเกอร์
กันแท่ง Lipstick

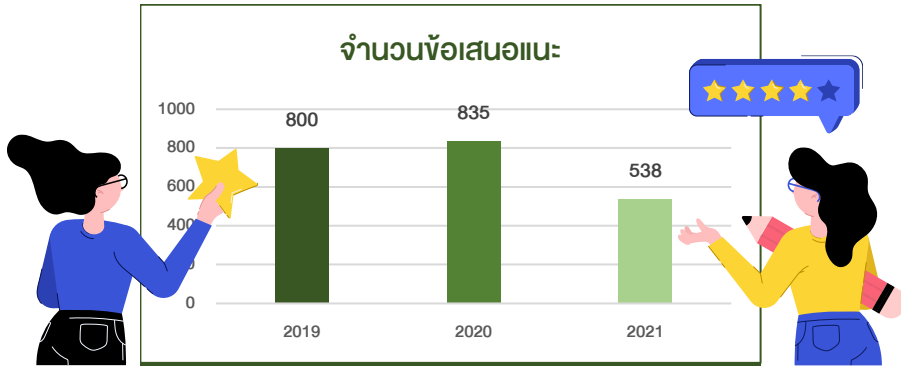
ลด DL	Productivity
307,200 บาท	เพิ่มขึ้น 300%

ปรับปรุงเครื่อง
Auto pack

ลด Overhead	Productivity
301,000 บาท	เพิ่มขึ้น 45%

การมีส่วนร่วมของพนักงานผ่านโครงการข้อเสนอแนะ

บริษัทฯ สนับสนุนการดำเนินโครงการข้อเสนอแนะอย่างต่อเนื่อง เป็นการสร้างให้เกิดการทำงานในเชิงป้องกัน ทำให้เกิดระบบการปรับปรุงงานจากพนักงาน ส่งเสริมให้พนักงานมีความคิดริเริ่มและมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นในการทำงานผ่านการเขียนข้อเสนอแนะ ประโยชน์ที่บริษัทได้รับจากโครงการ เช่น การปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงาน การลดต้นทุนการผลิต การลดของเสีย การปรับปรุงคุณภาพการสร้างความปลอดภัยในการทำงาน เป็นต้น



ประเภทของข้อเสนอแนะ

ประเภท	จำนวน (เรื่อง)
1.ปรับปรุงวิธีปฏิบัติงาน	201
2.ปรับปรุงเทคนิคการผลิต	134
3.ปรับปรุง/ดัดแปลงอุปกรณ์หรือเครื่องจักร	86
4.ปรับปรุงด้านความปลอดภัย	84
5.ปรับปรุงด้านสิ่งแวดล้อม	33
Total	538

ตัวอย่างข้อเสนอแนะ

SJI บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)
 หลักคิด BKC : ข้อ 8 คิดว่าทำได้ ย่อมมีโอกาสมากกว่าคนที่คิดว่าทำไม่ได้
 เรื่อง : Hand Free & ECRS – บนกลุ่ม สินค้า Bodyshop Fresh Nude Concealer

SJI บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)
 หลักคิด BKC : ข้อ 20 ความรวดเร็วเป็นปัจจัยสำคัญของความสำเร็จ
 ของโลกธุรกิจในอนาคต
 เรื่อง : ไปรษณู Data log

ก่อนปรับปรุง
Routing เดิม 765 ชิ้น /พนักงาน 17 คน

หลังปรับปรุง
Routing ใหม่ 784 ชิ้น /พนักงาน 14 คน

ข้อเสนอแนะ
ประเภท : ปรับปรุงเครื่องจักร

คุณประสงค์ หุ่นเสือ
หน่วยงาน CFN3

ผลที่ได้รับจากการปรับปรุง

- เพิ่ม Productivity
 - เดิม 765 Pcs/hr
 - เป็น 784 Pcs/hr
- ลดพนักงานได้ 3 คน
- ลดค่าใช้จ่าย 0.193 บาท / ชิ้น
ยอดคนคิด = 115,917 ชิ้น

COST SAVING
รวมลดค่าใช้จ่าย 22,372 บาท

ก่อนปรับปรุง

ส่งน้ำหนักสินค้า

พิมพ์ใบกระดาษกับวี

สแกนข้อมูลน้ำหนักสินค้าจากเอกสารที่พิมพ์จัดเก็บ

หลังปรับปรุง

ส่งน้ำหนักสินค้า

ไปรษณูบันทึกค่าน้ำหนักสินค้าที่ส่งได้

เก็บข้อมูลลงฐานข้อมูล Oracle

ค้นหาข้อมูลผ่านโปรแกรม Smart Weight Data Logger II&Exoel

ข้อเสนอแนะ
ประเภท : สิ่งแวดล้อม

คุณชินวัฒน์ โคตะ
หน่วยงาน IT

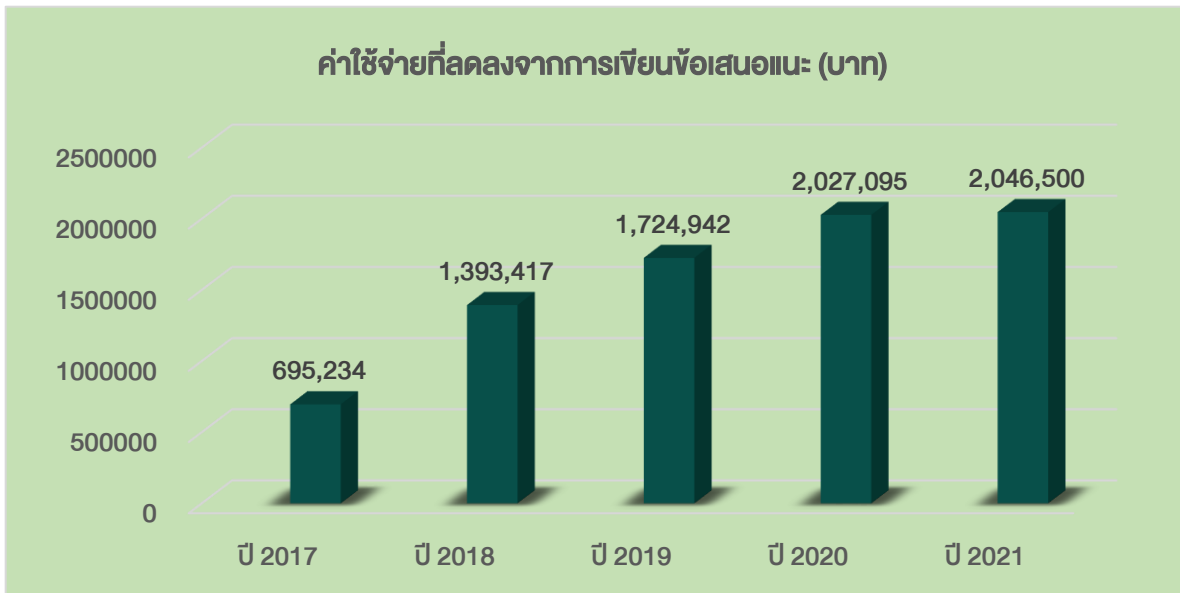
ผลที่ได้รับจากการปรับปรุง

- ลดการใช้กระดาษ 7.5 = 1,440 บัง./ปี
- ลดหมึกพิมพ์ 80 กล่อง/ปี

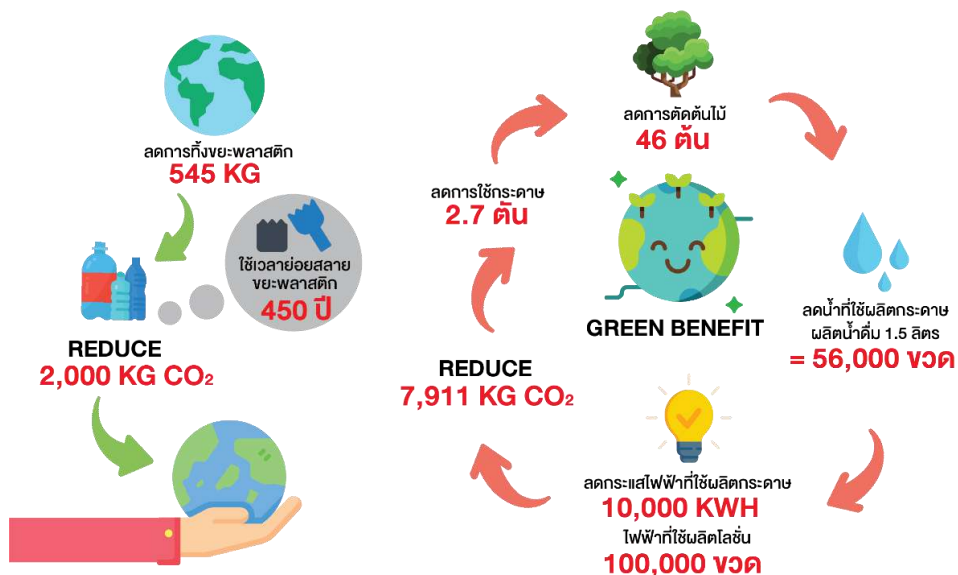
CO₂

ผลที่ได้รับจากโครงการข้อเสนอแนะ

รายการ	จำนวน
1. Knowledge Management (KM)	111 เรื่อง
2. ปรับปรุงคู่มือปฏิบัติงาน	26 เรื่อง
3. ปรับปรุงบันทึกการทำงาน	71 แบบฟอร์ม
4. ปรับปรุงกระบวนการผลิต	39 สินค้า
5. ปรับปรุงเครื่องจักร	86 เครื่อง
6. ลด Incident (อุบัติเหตุ)	84 เรื่อง
7. ลดการใช้น้ำ	967 ลิตร
8. ลดการใช้กระดาษและพลาสติก	3,245 กิโลกรัม
9. ลดต้นทุนการผลิต	2 ล้านบาท



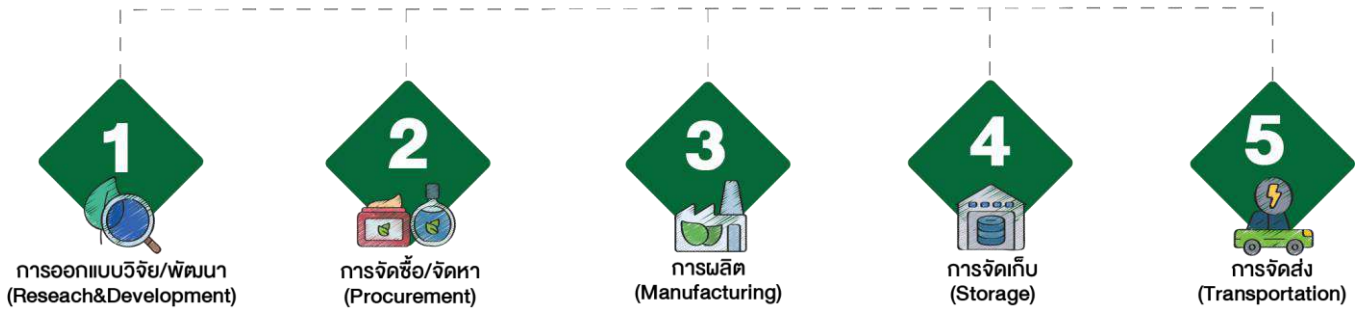
SAVE THE WORLD





การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน

S&J SUPPLY CHAIN MANAGEMENT



นโยบายการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน

บริษัท เอส แอนด์ เจฯ มีนโยบายการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน ปฏิบัติต่อคู่ค้าตามกรอบจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจและหลักธรรมาภิบาล ด้วยความเสมอภาค โปร่งใสเป็นธรรม และตรวจสอบได้ รวมไปถึงการให้ความสำคัญต่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับคู่ค้าการสร้างความสัมพันธ์อันดีในการทำงานร่วมกับคู่ค้าเพื่อพัฒนาคุณภาพของสินค้า/บริการ และมีเจตนาที่สนับสนุนและส่งเสริมคู่ค้าให้มุ่งสู่การดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน ด้วยการประเมินความเสี่ยงตั้งแต่เริ่มต้นในกระบวนการคัดเลือกคู่ค้า จนเข้าสู่กระบวนการการดำเนินงานร่วมกัน เพื่อให้มั่นใจได้ว่า ธุรกิจสามารถดำเนินต่อไปได้อย่างต่อเนื่อง

จริยธรรมการดำเนินธุรกิจกับคู่ค้า

- 1 มีระบบการคัดเลือกคู่ค้าในห่วงโซ่อุปทาน (Value Chain) ที่มีการดำเนินธุรกิจตามกฎหมาย คำนึงถึงสิทธิมนุษยชนและสิทธิเด็ก ปฏิบัติตามมาตรฐานความปลอดภัยและอาชีวอนามัย เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมโดยมีการปฏิบัติต่อคู่ค้าบนพื้นฐานของการแข่งขันที่เป็นธรรม เสมอภาคและเคารพซึ่งกันและกัน
- 2 รักษาความลับหรือข้อมูลทางสารสนเทศของคู่ค้า ไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ตนเองหรือผู้เกี่ยวข้องโดยมิชอบ
- 3 สร้างสัมพันธภาพและความเข้าใจที่ดีต่อกันแลกเปลี่ยนความรู้ร่วมกันพัฒนาและเพิ่มคุณค่าให้แก่สินค้าและบริการ เพื่อการเจริญเติบโตร่วมกัน
- 4 ปฏิบัติตามข้อตกลงทางการค้าและให้ข้อมูลที่ถูกต้องในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามได้ให้รับแจ้งจากคู่ค้าเป็นการล่วงหน้า เพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขและป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย
- 5 ไม่เรียกรับหรือยินยอมที่จะรับทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์อื่นใดซึ่งอยู่นอกเหนือข้อตกลงทางการค้า

กระบวนการปฏิบัติต่อลูกค้า

1 การคัดเลือกลูกค้า
 บริษัทฯ จัดทำระบบในการคัดเลือกลูกค้า โดยพิจารณาจากความสามารถในการผลิต ที่ตอบสนองต่อความต้องการผลิตภัณฑ์ของลูกค้า ความสามารถด้านคุณภาพของสินค้า กำลังการผลิตระบบมาตรฐานต่างๆ ความพร้อมของบริการ การขนส่ง ความปลอดภัยอาชีวอนามัย รวมถึง การดำเนินธุรกิจของลูกค้าที่ตอบสนอง สังคมและ สิ่งแวดล้อม โดยใช้แบบสอบถามในการประเมินเบื้องต้น และทำการตรวจติดตามให้มั่นใจว่ามีศักยภาพเพียงพอบริหารงานและสามารถเชื่อถือได้

2 การจัดทำทะเบียนลูกค้า
 บริษัทฯ ที่ถูกคัดเลือกจะได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นลูกค้าของบริษัทฯ

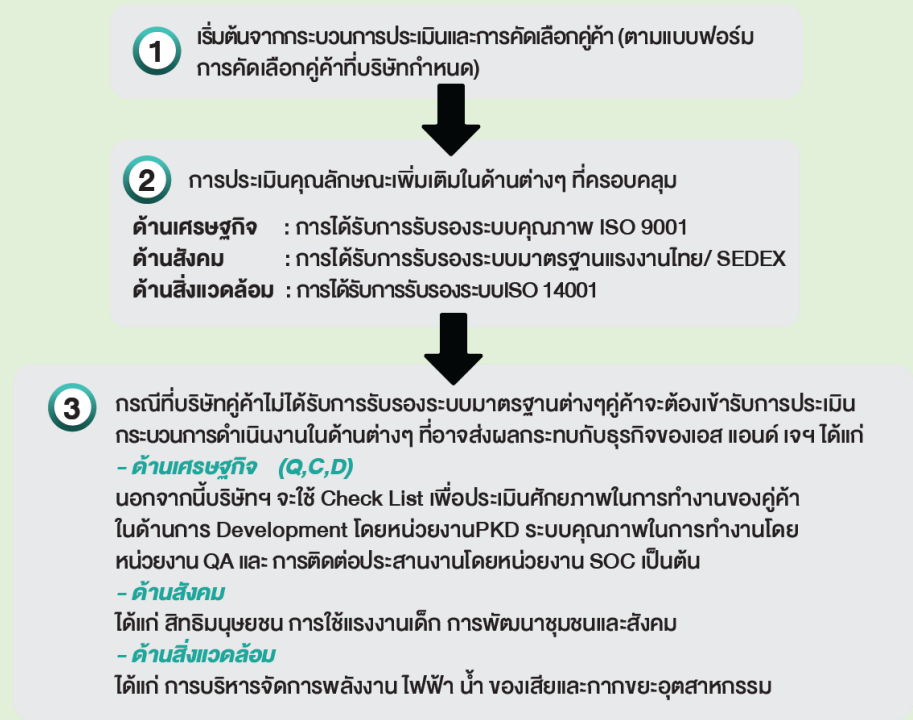
3 การจัดกลุ่มลูกค้ารายสำคัญ

3.1 ลูกค้ารายหลัก คือ ลูกค้าที่มียอดการซื้อขายกับบริษัทฯ > 10 ล้านบาทขึ้นไป และเป็นกลุ่มลูกค้าที่มีนัยสำคัญทางธุรกิจที่อาจส่งผลกระทบต่อลูกค้าอย่างรุนแรงและมีความเสี่ยงในระดับสูงมากหรือสูง เป็นลูกค้าในกลุ่มสินค้าทดแทนยาก ตลอดจนวัตถุดิบหรือบรรจุภัณฑ์ที่สำคัญๆ

3.2 การดำเนินธุรกิจร่วมกับลูกค้า
 บริษัทฯ กำหนดแนวทางในการดำเนินธุรกิจร่วมกับลูกค้า โดยจัดทำเป็น “Purchase Agreement” ประกอบด้วยรายละเอียดในการดำเนินงานด้านต่างๆ เช่น เงื่อนไขการซื้อขาย การส่งมอบ การส่งสินค้า การคืนสินค้า เพื่อให้เป็นมาตรฐานในการทำงานร่วมกัน

3.3 การประเมินความเสี่ยง
 การประเมินความเสี่ยงของลูกค้า เป็นประเด็นสำคัญที่บริษัทฯ มีการดำเนินงานอย่างสอดคล้อง เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ มีความต่อเนื่อง โดยประเมินความเสี่ยงทั้ง กลุ่มลูกค้ารายหลัก และกลุ่มลูกค้ารายย่อย

ขั้นตอน





New Vendor Audit Report

Dept	Audit format	Sample
SOC (30%)		
PKD (30%)		
QA (40%)		



SOC

Criteria	Std Weight	Min Weight	Max Weight	Weight	Score	Weighted Score	Criteria Description	Criteria Weight	Criteria Score	Criteria Weighted Score
Process Control	20	20	20	20	15	300	...	10%	15	150
Quality Control	10	10	10	10	10	100	...	10%	10	100
...

Page 1

- ประเมินความเสี่ยงของคู่ค้าแต่ละรายโดยใช้แนวทางการประเมิน Risk Assessment
- สรุปคู่ค้าที่มีความเสี่ยงสูง กลาง ต่ำ เพื่อนำมาวางแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อไป

สรุปประเด็นความเสี่ยงของคู่ค้า ในภาพรวมจะเป็นความเสี่ยงระดับปานกลาง ซึ่งเป็น Nominated Supplier ที่ลูกค้าหามาจากตปท. ประเด็นความเสี่ยงที่พบได้แก่ ส่งมอบสินค้าไม่ทัน คุณภาพของสินค้า และความเสี่ยงด้านการสื่อสารที่ผิดพลาด การบริหารจัดการความเสี่ยง : บริษัทฯ นำเสนอ Local Supplier ที่มีศักยภาพกับลูกค้าเพื่อลดความเสี่ยงที่เกิดขึ้น

4 การติดตามผลการปฏิบัติงาน

บริษัทฯ กำหนดเป็นการประเมิน Performance ของคู่ค้าในด้านระบบคุณภาพและจริยธรรมการดำเนินธุรกิจของคู่ค้า ในรายไตรมาส และ Feed back ผลการประเมิน พร้อมทั้งจุดแข็งและจุดที่ควรปรับปรุงให้ทางคู่ค้ารับทราบ อีกทั้งร่วมจัดทำ Project ในการปรับปรุง Performance ร่วมกัน

5 การพัฒนาคู่ค้า

บริษัทฯ จัดทำแผนในการพัฒนาคู่ค้าให้สอดคล้องกับการประเมินที่เป็นไปตามศักยภาพของคู่ค้าแต่ละราย

- ด้านจริยธรรมทางธุรกิจ พัฒนาคู่ค้าในการร่วมผลิตสินค้าให้กับลูกค้าต่างประเทศ
- ด้านบรรษัทภิบาล ขยายพันธมิตรด้านคู่ค้าหลักเรื่อง การเป็นสมาชิก CAC ต่อด้านทุจริตและคอร์รัปชันให้ครบ100%
- ด้าน Green Packaging ขยายพันธมิตรด้าน Green Packaging ตามนโยบาย Green Initiative



→ ด้านสังคม

การขอรับรองมาตรฐานแรงงานไทย และ มาตรฐาน SEDEX

เพื่อลดความเสี่ยงของคู่ค้าในด้านสังคม โดยเฉพาะ การดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชนและการใช้แรงงานเด็ก

บริษัทฯ ให้ความช่วยเหลือคู่ค้าในการให้ความรู้และเป็นที่ปรึกษาในการแนะนำแนวทางการขอรับรองมาตรฐาน แรงงานไทย และมาตรฐาน SEDEX เพื่อให้คู่ค้าผ่านการรับรองจนสามารถเป็นพันธมิตรทางธุรกิจได้อย่างยั่งยืน

ในปี 2021 จำนวน 9 ราย รวมทั้งหมดตั้งแต่ปี 2020 จำนวน 58 ราย

ร้านค้าที่ขอรับรองมาตรฐาน SEDEX : SMETA

Year	2020	2021	Total
Supplier (ราย)	49	9	58

คู่ค้าในประเทศ 21 ราย ต่างประเทศ 37 ราย



THE 4 pillars of a SMETA

4 เสาหลักของ SMETA



การขยายพันธมิตรในการต่อต้านคอร์รัปชันสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน

จากที่ทางบริษัทฯ ได้ประกาศเจตนารมณ์อย่างชัดเจนในการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล และบริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดสัมมนาให้กับคู่ค้ารายหลักเพื่อ “ขยายแนวร่วม (คู่ค้า) ต่อต้านคอร์รัปชัน สู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน” ทั้งนี้มีคู่ค้าเข้าร่วมลงนามในแนวทางปฏิบัติการต่อต้านการคอร์รัปชัน ทั้งหมด 56 ราย และจะดำเนินการขยายผลไปยังลูกค้าหลักให้ครบ 100% ภายในปี 2023

→ ด้านสิ่งแวดล้อม

การพัฒนาคู่ค้าและขยายพันธมิตรด้านบรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

เพื่อเป็นการสร้างพันธมิตรด้านบรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ในปี2021 เอสแอนด์เจจ จึงร่วมมือกับ บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) รวมถึงลูกค้า และคู่ค้าหลักของบริษัทฯ คือ ท็อปเทรนด์แมนูแฟคเจอร์ จำกัด ในโครงการพัฒนาบรรจุภัณฑ์ที่เป็น Green Packaging



การขยายพันธมิตรด้านบรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

GREEN PACKAGING (Supplier)



Type	Existing		New 2021		Total
	Overseas	Local	Overseas	Local	2021
BOTTLE PCR	9	9	5	5	28
TUBE PBL	2	2	-	-	4
TUBE PBL PCR	1	-	-	-	1
TUBE PCR	7	3	4	-	14
JAR PCR	9	9	5	5	28
GLASS BOTTLE	9	3	9	-	21
COMPACT/LIP BIODEGRADABLE	8	2	8	-	18
COMPACT/LIP PAPER	6	3	1	1	11

2020
125 ราย

2021
68 ราย

193 ราย

SUPPLIER CODE OF CONDUCT AND GUIDELINE

บริษัทฯ ได้มีการจัดทำประกาศการใช้คู่มือจริยธรรมและแนวทางปฏิบัติสำหรับคู่ค้า (Supplier Code of Conduct and Guideline) ขึ้นด้วยความมุ่งมั่นที่จะให้คู่ค้าที่เป็นพันธมิตรทางธุรกิจ ได้มีความเข้าใจในประเด็นความเสี่ยงต่างๆของการดำเนินธุรกิจอันมาจากหลายประเด็นทั้งประเด็นทางกฎหมาย ข้อบังคับและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง รวมถึงประเด็นทางสังคม และสิ่งแวดล้อม เพื่อเป็นการป้องกันการหยุดชะงักทางธุรกิจอันอาจส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ในการดำเนินธุรกิจร่วมกัน ดังนี้



ด้านจริยธรรมทางธุรกิจ

- การปฏิบัติตามข้อบังคับกฎหมาย
- การคอร์รัปชันและการตัดสินบน
- การให้รางวัล ของขวัญ
- การรักษาความลับทางการค้า
- การเปิดเผยข้อมูล

ด้านสังคม

- อาชีวอนามัยและความปลอดภัย
- การปฏิบัติอย่างเท่าเทียม
- การใช้แรงงานเด็ก
- ความสอดคล้องกับกฎหมาย
- การมีส่วนร่วมต่อชุมชน

ด้านสิ่งแวดล้อม

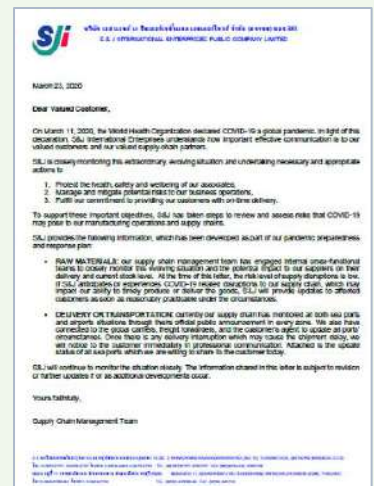
- การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม
- ประสิทธิภาพการใช้พลังงานและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
- สารเคมีและวัตถุอันตราย

บริษัทฯ ได้ทำการประกาศให้คู่ค้ารับทราบ และปฏิบัติตาม ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2019 สามารถเข้าดูรายละเอียด Supplier Code of Conduct and Guideline ได้ที่ www.snjinter.com

แนวทางบริหารห่วงโซ่อุปทานในช่วงสถานการณ์ COVID 19



1. บริษัทมีการให้คำแนะนำในการปรับ/ พัฒนาวิธีการทำงานของคู่ค้าทำให้สามารถลด Lead time ในการทำงานและจัดส่งวัตถุดิบหรือบรรจุภัณฑ์ให้กับบริษัทได้ตามกำหนด
2. บริษัทมีการพิจารณาร่วมกับคู่ค้าและช่วยหาคู่ค้ารายใหม่ทดแทน กรณีที่ไม่สามารถจัดส่งวัตถุดิบหรือบรรจุภัณฑ์ ได้ตามกำหนด
3. ออกจดหมายชี้แจงมาตรการและข้อปฏิบัติในช่วงวิกฤติการณ์โควิดเพื่อการส่งมอบวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์ภายใต้ระยะเวลา ที่กำหนด
4. บริษัทช่วยขยายเครดิตเทอมการชำระเงินของคู่ค้า
 - ในประเทศ จาก 60 วันเป็น 90 วัน
 - ต่างประเทศ จาก 90 วันเป็น 120 วัน



การบริหาร ความสัมพันธ์กับลูกค้า

นโยบายการบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า

บริษัทให้ความสำคัญในการสร้างคุณค่าและพัฒนาความสัมพันธ์กับลูกค้า เพื่อสร้างความไว้วางใจให้กับลูกค้า ซึ่งเป็นกลยุทธ์ในการนำไปสู่ความสำเร็จของธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยบริษัทฯ มีแนวทางในการสร้างเสริมความสัมพันธ์กับลูกค้า ดังนี้

- พัฒนาสินค้าให้ตอบโจทย์ผู้บริโภค โดยใช้นวัตกรรมเป็นตัวขับเคลื่อน
- One Stop Service
- มีการสำรวจข้อมูลให้กับลูกค้าในด้านต่างๆ โดยเฉพาะข้อมูลพฤติกรรมผู้บริโภค
- ให้บริการด้านข่าวสารและเข้าร่วมกิจกรรมกับลูกค้าอย่างต่อเนื่อง
- ช่วยเหลือลูกค้าเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการขาย

กระบวนการในการเพิ่มลูกค้ารายใหม่

จากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ในสองปีที่ผ่านมา ทำให้เห็นถึงการเติบโตของยอดขาย Key Success Factor ที่สำคัญคือ การให้ความสำคัญด้านลูกค้า ด้วยการจัดทำแผนการหาลูกค้ารายใหม่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง แม้จะอยู่ในภาวะวิกฤตโควิด ทั้งนี้ ทีมงานฝ่ายขายทั้งในประเทศและต่างประเทศ ต้องคิดค้นหาวิธีการใหม่ๆ จากช่องทางการทำงานแบบใหม่ เพื่อเข้าถึงลูกค้ารายใหม่ๆ



จากช่องทางการดำเนินงานข้างต้น ทำให้บริษัทฯ สามารถหาลูกค้ารายใหม่ทั้งในและต่างประเทศเพิ่มขึ้นมากกว่า 45%

→ ในประเทศ 9 ราย ต่างประเทศ 23 ราย

การบรรเทาผลกระทบทางธุรกิจของบริษัทกับลูกค้าในช่วงสถานการณ์ COVID-19



บริษัทช่วยจัดเก็บสินค้าที่ลูกค้า มีการสั่งผลิตแล้วแต่ยังรอการจัดจำหน่ายโดยไม่คิดผลประโยชน์



ออกจดหมายชี้แจงมาตรการและข้อปฏิบัติในการเฝ้าระวังโรคโควิด-19 ให้แก่ลูกค้า เพื่อให้ลูกค้าได้มั่นใจในบริษัทว่ายังคงมีศักยภาพในการทำงานสามารถส่งมอบสินค้าและบริการที่ดีภายในระยะเวลาที่กำหนด



บริษัททำการวิเคราะห์ ศึกษากลุ่มสินค้าขายดี หรือสินค้าที่ยังคงทำกำไรในสัดส่วนที่ดี เพื่อที่จะนำเสนอลูกค้าในช่องทางการขายใหม่ๆ

การสร้างมีส่วนร่วมกับลูกค้าเพื่อสร้างความยั่งยืน

1. การเข้าใจ

ในพฤติกรรมของลูกค้า/ผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไป



2. การเข้าถึง

ความต้องการของลูกค้าเพื่อสร้างโอกาสในการขายสินค้า



3. การนำเสนอ

สินค้าที่สะท้อนการมีส่วนร่วมรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

Coral safe is powerful



นอกจากนี้ ยังรวมถึงโครงการที่บริษัทร่วมกับลูกค้าในการออกแบบและคัดเลือกวัตถุดิบหรือบรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม จนเกิดยอดขายที่เติบโตอย่างชัดเจน ในลูกค้า Local ได้แก่ โครงการ Sustainable Packaging

Sustainable Packaging Project

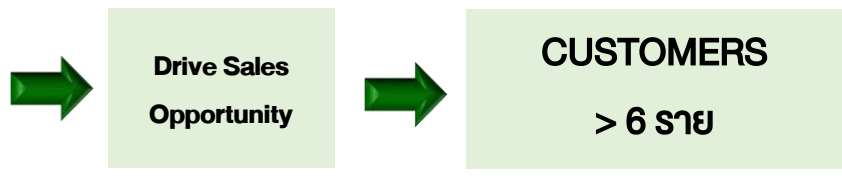
บริษัทร่วมกับลูกค้าในการออกแบบบรรจุภัณฑ์เครื่องสำอางที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

- ลูกค้า Local Brand การใช้บรรจุภัณฑ์ที่เป็น PCR ชนิด HDPE
- ลูกค้าต่างประเทศ การใช้ FSC paper ใน New Product



Build “ Product Trust ” Anti-Bacterial Products Range

วัตถุประสงค์ : เพื่อตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้า ด้านคุณภาพและการส่งมอบสินค้า



การทดสอบประสิทธิภาพการยับยั้งแบคทีเรียในผลิตภัณฑ์เคลม "แอนตี้แบคทีเรีย" ด้วย EN 1276:2019



Bureau of Laboratory Quality Standards
Ministry of Public Health

This is to certify that
The laboratory of
S & J International Enterprises Public Company Limited,
600/4 Moo 11, Sukaphiban 8 Road, Nongkharm,
Sriracha, Chonburi 20230, Thailand

has been accepted as an
accredited laboratory complying with the ISO/IEC 17025 : 2017
and the requirements of the Bureau of Laboratory Quality Standards
The laboratory has been accredited for specific tests
listed in the scope within the field of
Cosmetic Testing

(Dr. Patrasree Srisangmanee)
Director of Bureau of Laboratory Quality Standards

Date of Accreditation : 14 September 2021
Valid Until : 13 September 2025 Accreditation Number 1023/47

The Laboratory of S&J International Enterprises Public Company Limited has been
inspected as an accredited laboratory in the field of cosmetic testing for the following scopes.

No.	Type of Sample	Test	Method
1.	Cosmetics	Preservative Efficacy Test 19. Sulfamonomithin 20. Kojic Acid 21. Prochlorperazine 22. Clofazimine 23. Jentropin bromide	- USP41: 2017 - European Pharmacopeia 10 th Edition 2019 - BPO 1030: 2019
2.	Sanitization Agents Cosmetics - Cream - Lotion - Powder - Liquid	24. Oxidation 25. Sterilization 26. Microbial Anticorrosion 27. 2-Deoxyribose Uridenolase 28. Ethylhexylglyceryl Methacrylate 29. Citronellal	- ISO 10993-10:2019 - ISO 10993-10:2019 - Journal of Chromatography A Q2001, Vol.1031, P.119 - 124 - Journal of Chromatography A Q2001, Vol.1048, P.127 - 130
3.	Sanitization Agents Cosmetics - Preservative - Liquid	29. Oxidation 19. Ethyl Hexyl Glyceryl Methacrylate 20. Methane 21. 6-Hydroxyhexanoic acid 22. Caprylic acid	- ISO 10993-10:2019 - ISO 10993-10:2019 - Journal of Chromatography A Q2001, Vol.1031, P.119 - 124 - Journal of Chromatography A Q2001, Vol.1048, P.127 - 130

Bureau of Laboratory Quality Standards Page 3 of 6

Revision No. 00 Date of Accreditation : 14 September 2021
Valid Until : 13 September 2025

Approved by Head of Laboratory Accreditation Section

บมจ.เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ ได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นห้องปฏิบัติการที่ผ่านการรับรองความสามารถตามมาตรฐาน ISO/IEC 17025 : 2017 บริษัทแรกในประเทศไทยในด้านการทดสอบประสิทธิภาพการยับยั้งแบคทีเรียในผลิตภัณฑ์เคลม "แอนตี้แบคทีเรีย" ด้วยมาตรฐาน EN 1276:2019 ครอบคลุมผลิตภัณฑ์เจล ล้างมือ, สเปรย์แอลกอฮอล์, ผลิตภัณฑ์ชำระล้าง, แชมพู, สบู่, และผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางบำรุงผิว ตั้งแต่วันที่ 14 กันยายน 2021 เป็นต้นมา



การประเมิน ความพึงพอใจลูกค้า

บริษัทฯ จัดให้มีการประเมินความพึงพอใจลูกค้าอย่างเป็นระบบ สามารถรับทราบได้ถึงความคาดหวังของลูกค้าด้านต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจ เพื่อนำข้อมูลมาปรับปรุงและพัฒนากระบวนการทำงานในภาพรวมของบริษัทต่อไป

หัวข้อในการประเมิน

- > Research & Development
- > Product Delivery
- > Product Quality
- > Quality Management System
- > Supply Chain Management
- > Innovation
- > CSR & Sustainability

ผลสำรวจความพึงพอใจ ลูกค้าปี 2021



เป้าหมายคะแนนความพึงพอใจ

85%



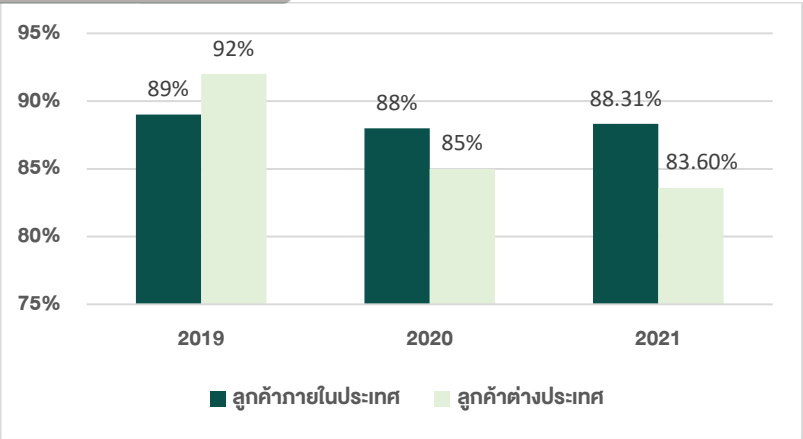
ผลการดำเนินงาน

86%

เป้าหมาย : ความพึงพอใจของลูกค้า > 85%

ผล	ปี 2019	ปี 2020	ปี 2021
ลูกค้าภายในประเทศ	89%	88%	88%
ลูกค้าต่างประเทศ	92%	85%	84%

คะแนนความพึงพอใจลูกค้า ปี 2019 - 2021



การพัฒนาคุณภาพผลิตภัณฑ์



นโยบายคุณภาพ

บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) มีนโยบายเป็นพันธมิตรทางธุรกิจกับลูกค้าและมุ่งมั่นสร้างความพอใจกับลูกค้าโดยส่งมอบสินค้าที่มีคุณภาพถูกต้องตามเวลาที่ตกลงพร้อมให้บริการที่ดี มีการดำเนินงานที่สอดคล้องตามกฎหมาย ข้อกำหนดคุณภาพและความปลอดภัยของสินค้า ใส่ใจสังคมและสิ่งแวดล้อม พนักงานทุกคนจะร่วมมือกันปฏิบัติงานตามนโยบายและจะพัฒนาอย่างต่อเนื่องเพื่อความยั่งยืน โดยให้ลูกค้า คู่ค้า และสังคมพอใจมากยิ่งขึ้น

เป้าหมายคุณภาพ

เพื่อให้ผลการดำเนินงานของบริษัทสอดคล้องตามนโยบายคุณภาพ บริษัทฯ จึงกำหนดเป้าหมายคุณภาพโดยให้แต่ละหน่วยงานจัดทำแผนปฏิบัติการและการดำเนินงานภายในเพื่อให้บรรลุถึงเป้าหมายคุณภาพของบริษัทฯ ประจำปี 2021 ดังต่อไปนี้

CUS	1.คะแนนความพึงพอใจลูกค้า	2.การดำเนินงานด้านการส่งมอบ (OTIF)		3.จำนวนรายการคำร้องเรียนที่ได้รับจากลูกค้า
		NPD	Existing Product	
CUS A1	≥ 85%	100%	≥ 97%	≤ 0.3%
CUS A2	≥ 85%			
CUS B1	≥ 85%			
CUS B2	≥ 85%			
CUS I1	≥ 90%			
CUS I2	≥ 85%			

“We work differently (together with Customer & Supplier)”

1. International Quality Management Systems

ในปี 2021 บริษัทเอส แอนด์ เจฯ ได้รับการ register ในระบบ USFDA



2. Quality Systems

บริษัทฯ มีการพัฒนาระบบการทำงานของหน่วยงาน Quality System เพื่อรองรับต่อการดำเนินงานที่เปลี่ยนแปลงไปทั้งในปัจจุบันและอนาคต ทั้งนี้เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าทั้งในด้านคุณภาพของสินค้า ความรวดเร็วในการผลิตสินค้าและการส่งมอบสินค้าให้ได้ตรงตามเวลาที่ลูกค้ากำหนด

ขั้นตอนการควบคุมกระบวนการ บริหารคุณภาพของผลิตภัณฑ์



ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

นโยบายความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

ผู้บริโภคเป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่บริษัทเอส แอนด์ เจฯ ให้ความสำคัญเป็นอันดับต้น บริษัทฯ จึงมีการศึกษาพัฒนาและวิจัยองค์ความรู้ ตลอดจนคิดค้นนวัตกรรมใหม่ๆ เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคอย่างต่อเนื่องเสมอมา ทั้งนี้เพื่อดำรงไว้ซึ่งคุณภาพและความปลอดภัยในการใช้ผลิตภัณฑ์ของผู้บริโภค

พัฒนาวิธีการทดสอบประสิทธิภาพของสารสกัดสมุนไพร

- ประสิทธิภาพในการชะลอวัย (Anti-aging effects)
- ประสิทธิภาพในการช่วยให้ผิวกระจ่างใส (Whitening effects)

กำหนดมาตรฐานในการพัฒนาผลิตภัณฑ์โดยคำนึงถึงความปลอดภัยของผู้บริโภค

- การทดสอบความปลอดภัยด้านต่างๆด้วยมาตรฐานสากล ได้แก่
- การทดสอบการระคายเคืองต่อดวงตา vitre eye irritation test
- การก่อให้เกิดสิว Non-comedogenic test



การพัฒนาผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางที่มีคุณสมบัติตกนไม่ละหน้ากากอนามัย

- เครื่อง Janus® Skin Analysis เปรียบเทียบความตึงตัวของผลิตภัณฑ์ ณ เวลาต่างๆตลอดการทดสอบ
- ประสิทธิภาพป้องกันแสงสีฟ้า (blue light protection) เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้บริโภค ยืนยันประสิทธิภาพของผลิตภัณฑ์กับสถาบันทดสอบในต่างประเทศที่มีความน่าเชื่อถือ เป็นที่ยอมรับในระดับสากล



- พัฒนาผลิตภัณฑ์ที่มีคุณสมบัติในการปกป้องผิวจากมลภาวะ (anti-pollution) ทั้งในแง่ของการป้องกัน และการทำความสะอาดผิว
- พัฒนาวิธีการทดสอบประสิทธิภาพในการปกป้องผิวโดยใช้กล้อง Scalar Video Loupe เพื่อยืนยันให้ผู้บริโภคมั่นใจในการใช้ผลิตภัณฑ์

- การพัฒนาผลิตภัณฑ์ในกลุ่ม Anti-bacteria เพื่อช่วยดูแลผิวจากแบคทีเรียและดูแลผิวให้ดูมีสุขภาพดี เช่น Hand sanitizer, Shower gel เป็นต้น
- การยกเลิกการใช้น้ำหอมที่มีส่วนผสมของสารที่ก่อให้เกิดอาการระคายเคือง Lyral
- การพัฒนาสินค้าในกลุ่ม Vegan friendly เพื่อสร้างความมั่นใจและตอบสนองความต้องการในกลุ่ม Vegan เช่น กลุ่มผลิตภัณฑ์บำรุงผิว

นอกจากนี้ ในปี 2021 บริษัทฯ ได้มีการพัฒนาสินค้าใหม่ ที่คำนึงถึงความปลอดภัยของผู้บริโภค ด้วยการพัฒนาวิธีการทดสอบตลอดจนขั้นตอนการออกแบบสูตรให้ถูกต้องตามข้อกำหนดเครื่องสำอาง ได้แก่



การทดสอบค่า SPF ในผลิตภัณฑ์กันแดด

ในขั้นตอนการออกแบบสูตร ผลิตภัณฑ์ เพื่อให้มั่นใจว่าสามารถปกป้องผิวจากแสงแดด ได้ตามที่กล่าวอ้างจริง



การตรวจสอบแพ้สารกันแดดในผลิตภัณฑ์ เพื่อให้มั่นใจว่ามีสารกันแดดตรงตามข้อกำหนด



การทดสอบอาการระคายเคือง Dermatological test ในกลุ่มสินค้าที่ใช้กับผู้ใช้ที่อาจมีโอกาสแพ้ได้ง่าย

บริษัทฯ มีทีมงาน ในการให้คำปรึกษาแก่ผู้บริโภคที่อาจเกิดอาการไม่พึงประสงค์จากการใช้ผลิตภัณฑ์ ที่ดูแลโดยเภสัชกร เพื่อให้ทราบวิธีการใช้ และดูแลตนเองในการใช้เครื่องสำอางอย่างถูกวิธี โดยในปี 2021 ได้มีการให้คำแนะนำในการใช้ผลิตภัณฑ์ในด้านความปลอดภัยให้กับผู้บริโภคเพิ่มเติมจำนวน 11 ราย และบริษัทฯ ยังได้ร่วมในการอบรมพนักงาน Call center ให้กับทางลูกค้า เพื่อแนะนำวิธีการใช้เครื่องสำอางอย่างถูกต้องผ่านทาง Video conference



การพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่ปลอดภัย ต่อผู้บริโภคและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ตระหนักถึงการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับธรรมชาติ ลดการเกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในด้านต่างๆ ตลอดวัฏจักรชีวิต โดยการคิดค้นผลิตภัณฑ์ที่มีส่วนผสมของวัตถุดิบธรรมชาติ ผลิตภัณฑ์ที่มีการใช้สารเคมีในปริมาณน้อย ผลิตภัณฑ์ที่ไม่เกิดปฏิกิริยาหลังการใช้ก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยมีแนวทางการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง ดังนี้



1.ลดปริมาณสารเคมีอันตราย

ด้วยจิตสำนึกด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ จึงปรับใช้วัตถุดิบทดแทนจากพืชเศรษฐกิจตามธรรมชาติเพิ่มขึ้น เพื่อตอบสนองต่อนโยบายในการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่มีความปลอดภัยต่อผู้บริโภค

จากการดำเนินกิจกรรมดังกล่าว ตั้งแต่ปี 2010 จนถึงปัจจุบัน สามารถลดปริมาณการใช้สารเคมีอันตรายลงได้ **421,819 Kg**

รายการ	2010	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
ปริมาณสารเคมีอันตรายที่ใช้	100,118	65,872	47,048	43,027	36,121	32,658	28,187	26,094
ปริมาณการใช้ที่ลดลง (kg) เทียบกับปี 2010		34,246	53,070	57,091	63,997	67,460	71,931	74,024
ปริมาณการใช้ที่ลดลง (%) เทียบกับปี 2010		34.21	53.01	57.02	63.92	67.38	71.85	73.94

2.ลดการใช้สารที่ก่อให้เกิดความระคายเคือง

บริษัทฯ ได้ลดการใช้สารที่ก่อให้เกิดความระคายเคืองในส่วนขององค์ประกอบน้ำหอม Lyrall โดยบริษัทฯ ได้พัฒนาสูตรทดแทน โดยไม่มีการใช้น้ำหอม L ตั้งแต่ปี 2020

ปี	จำนวน	ใช้สารทดแทนจากธรรมชาติ
2018	194 รายการ	34 รายการ
2019	194 รายการ	99 รายการ
2020	194 รายการ	194 รายการ
2021	ไม่มีการใช้สารก่อความระคายเคือง	

3.ลดปริมาณการใช้เม็ดพลาสติก

ปริมาณการใช้เม็ดพลาสติก ในสินค้าที่เป็นกลุ่ม Polyethylene scrub (เม็ดบีดพลาสติก) เป็น 0 kg ตั้งแต่ปี 2020

4.การใช้น้ำมันปาล์มที่มีการปลูกอย่างยั่งยืน

ในปี 2020 บริษัทฯ ได้รับ CERTIFIED SUSTAINABLE PALM OIL เพื่อแสดงถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการดำเนินธุรกิจที่คำนึงถึงสิ่งแวดล้อมโดยใช้น้ำมันปาล์ม ที่มาจากกระบวนการปลูกอย่างยั่งยืน และมีผลิตภัณฑ์ใหม่ที่ได้รับรอง RSPO Certified Product จำนวน 1 รายการ



GREEN INITIATIVE

นโยบาย Green Initiative

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในการดำเนินธุรกิจควบคู่ไปกับการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม และ โดยเฉพาะการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งเป็นประเด็นสำคัญในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจ และพัฒนาสังคมสู่ความยั่งยืน บริษัทเอส แอนด์ เจฯ จึงได้วางนโยบายและแนวทางการดำเนินธุรกิจตลอด สายห่วงโซ่คุณค่า ที่เริ่มต้นจากกระบวนการออกแบบและพัฒนาสูตร การจัดซื้อ จัดหาวัตถุดิบ การผลิต และการส่งมอบที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและ เกิดประโยชน์สูงสุด



SUSTAINABLE DEVELOPMENT GOALS



GREEN COSMETIC

เอส แอนด์ เจฯ ให้ความสำคัญในการออกแบบผลิตภัณฑ์ภายใต้เป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน ที่คำนึงถึงผลกระทบในด้านเศรษฐกิจ ความรับผิดชอบต่อสังคม และการรักษาสมดุลทางธรรมชาติ เพื่อให้ลูกค้าเกิดความมั่นใจในการใช้ผลิตภัณฑ์ที่ได้มาตรฐานปลอดภัย

Green Formula Product

Product	2020	2021
Natural origin products	11 items	24 items
Coral safe	N/A*	8 items
Product used RSPO	1 items	22 items
Waterless formula	8 items	9 items



Natural Origin Product



Coral Safe



Product used RSPO



Waterless formula

Green Cosmetic Product

PRODUCT	2020	2021
PEG Free products	3 items	10 items
Sulfate free products	2 items	5 items
Talc free products	25 items	15 items
Aluminum free	0 items	2 items



PEG free product



Sulfate free product



Talc free products



Aluminum free

GREEN PACKAGING

จากแนวทางการดำเนินธุรกิจที่มุ่งสู่ Green initiative บริษัทฯ สนับสนุนการออกแบบผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางที่ใช้บรรจุภัณฑ์ประเภท “Green packaging” หรือบรรจุภัณฑ์ที่ผลิตจากธรรมชาติเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม สามารถนำกลับเข้าสู่วงจรได้ใหม่ ไม่เป็นอันตรายต่อสุขภาพของมนุษย์และสัตว์ และไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

Road map of Green Packaging from 2018-2025

	2018	2019	2020 - 2021	2022 - 2024	2025
Type of used packaging	<ul style="list-style-type: none"> Communicate green packaging concept to suppliers FSC Soy ink Paper palette 	<ul style="list-style-type: none"> PBL PCR Glass 	<ul style="list-style-type: none"> Biodegradable Recyclable Aluminum PBL PCR 	<ul style="list-style-type: none"> PCR Biodegradable Tube 	<ul style="list-style-type: none"> Fully Implement 100%
	 	 	 	 	

กระบวนการดำเนินงาน Green Packaging



ผลการดำเนินงานด้าน Green Packaging

1.ลูกค้าที่ใช้บรรจุภัณฑ์ที่เป็น Green Packaging เพิ่มขึ้นจากปี 2020 จำนวน 5 ราย

Year	2019	2020	2021	Total
Customer (ราย)	1	8	5	14

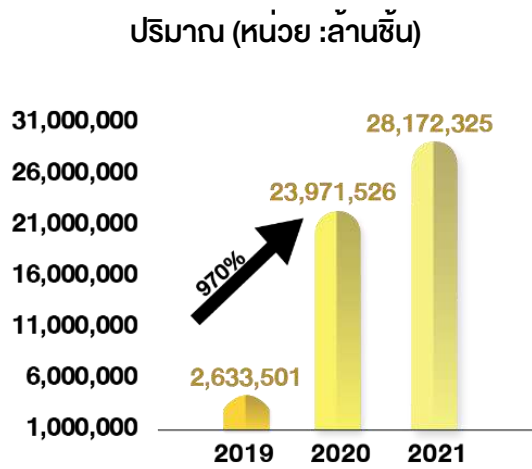
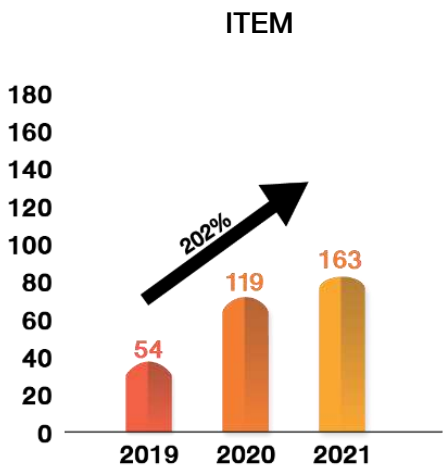
2.ร้านค้า Green Packaging เพิ่มขึ้นจากปี 2020 จำนวน 43 ราย

Year	2019	2020	2021	Total
Supplier (ราย)	5	147	43	195

3.ปริมาณ Item ของบรรจุภัณฑ์ที่เป็น Green Packaging เพิ่มขึ้นจากปี 2020 จำนวน 44 Item

Year	2019	2020	2021	Total	% achieve
Item	54	119	44	163	37
QTY	2,633,501	23,971,526	4,200,799	28,172,325	17

ปริมาณการใช้ Green packaging ปี 2019-2021



การใช้ Packaging ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

Packaging Refillable lipstick



PCR Material Packaging



Biodegradable Packaging Material

Poly bag



PBL Mixed PCR Tube

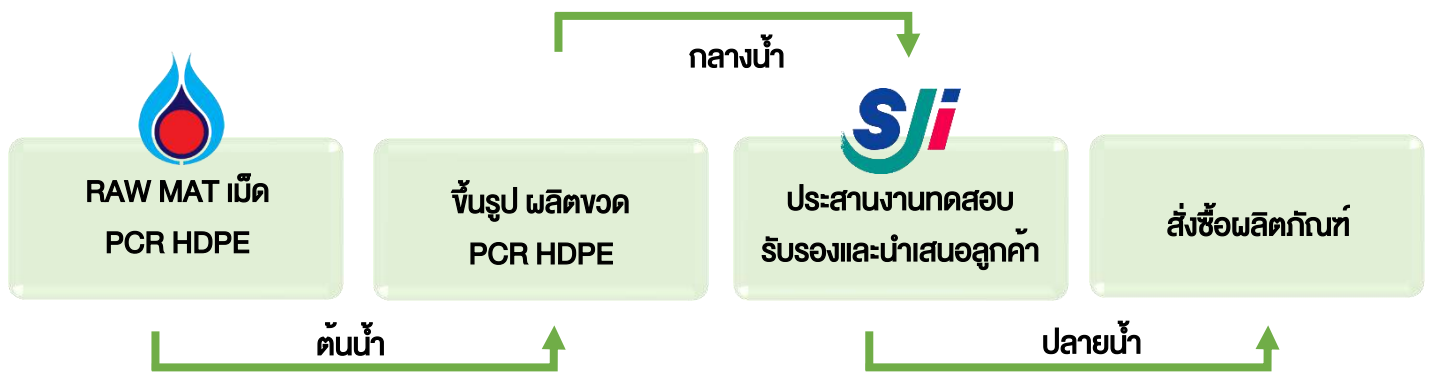


Blister card

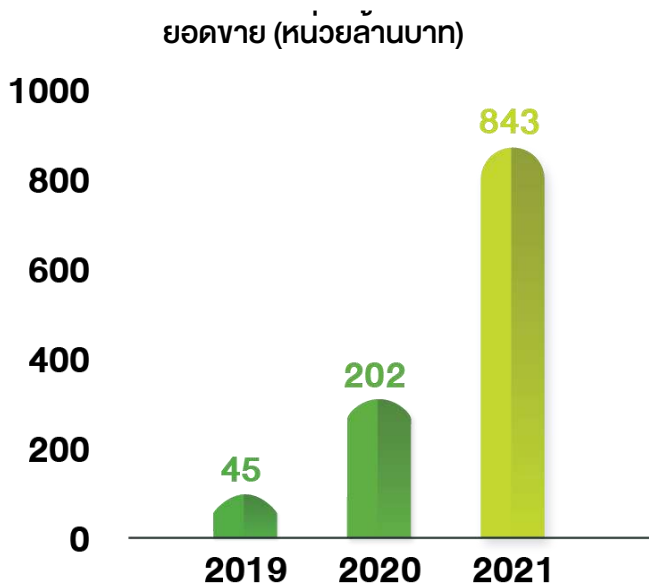


การสร้างพันธมิตรในการทำ Green Packaging

นอกจากนี้บริษัทเอสแอนด์เจฯ จะมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจด้วยแนวคิด Green Packaging แล้วยังจับมือกับ บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) และบริษัท ทีโอพีเทรดแมเนจเมนท์แอฟเอเชีย จำกัด เพื่อพัฒนาบรรจุภัณฑ์ ที่เป็น Green Packaging ในผลิตภัณฑ์ White Spa เป็น LOCAL BRAND เจ้าแรกในประเทศไทยที่ใช้ PCR หรือ Post-Consumer Recycled Resin ชนิด HDPE มาเป็นขวดบรรจุภัณฑ์



ยอดขายสินค้า Green Packaging ปี 2019-2021



GREEN PACKAGING : Supplier lists

2020-2021
193
ราย

	2020(ราย)	2021(ราย)
Local (ราย)	73	51
Oversea (ราย)	52	17
Total	125	68

GREEN FACTORY

บริษัทฯ ตระหนักดีว่าการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีประสิทธิภาพเป็นประเด็นสำคัญในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจ และพัฒนาสังคมสู่ความยั่งยืน บริษัทฯ จึงได้วางนโยบายและแนวปฏิบัติเพื่อดำเนินธุรกิจควบคู่ไปกับการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม โดยใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด



การอนุรักษ์พลังงาน

- การอนุรักษ์พลังงานไฟฟ้า
- Renewable Energy
- พลังงานทดแทน



การอนุรักษ์น้ำ

- การอนุรักษ์น้ำ
- Renewal Water
- Waste Water Management




การลดการปล่อยก๊าซ CO2 และการจัดการคุณภาพอากาศ

- Emission / Removal
- GHG emissions
- โครงการปลูกป่า
- การจัดการคุณภาพอากาศ



Waste Management

 **ENVIRONMENT**

นโยบายสิ่งแวดล้อม

บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) มีจุดมุ่งหมายในการผลิตสินค้าที่มีคุณภาพ โดยตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจที่มีผลกระทบต่อด้านสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรอันเกิดจากแหล่งที่มาของวัตถุดิบ กระบวนการการผลิต การจัดเก็บ การส่งมอบสินค้า จนถึงผู้ใช้ปลายทาง ภายใต้เจตจำนงที่จะรักษาสิ่งแวดล้อม บริษัทฯจึงได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติดังนี้

1

ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนด
ลูกค้า สนธิสัญญาและมาตรฐาน
ด้านสิ่งแวดล้อม ทั้งในปัจจุบัน
และที่อาจจะมิในอนาคต

2

บริหารจัดการเพื่อมุ่งเน้น
การป้องกัน การลด การใช้ซ้ำ และ
การนำกลับมาใช้ใหม่รวมทั้งการจัด
สิ่งที่ทำให้เกิดมลพิษกับสิ่งแวดล้อม

3

มุ่งพัฒนาสมรรถนะด้านสิ่งแวดล้อม
อย่างต่อเนื่องเพื่อสร้างผลิตภัณฑ์
ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมใน
การจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

4

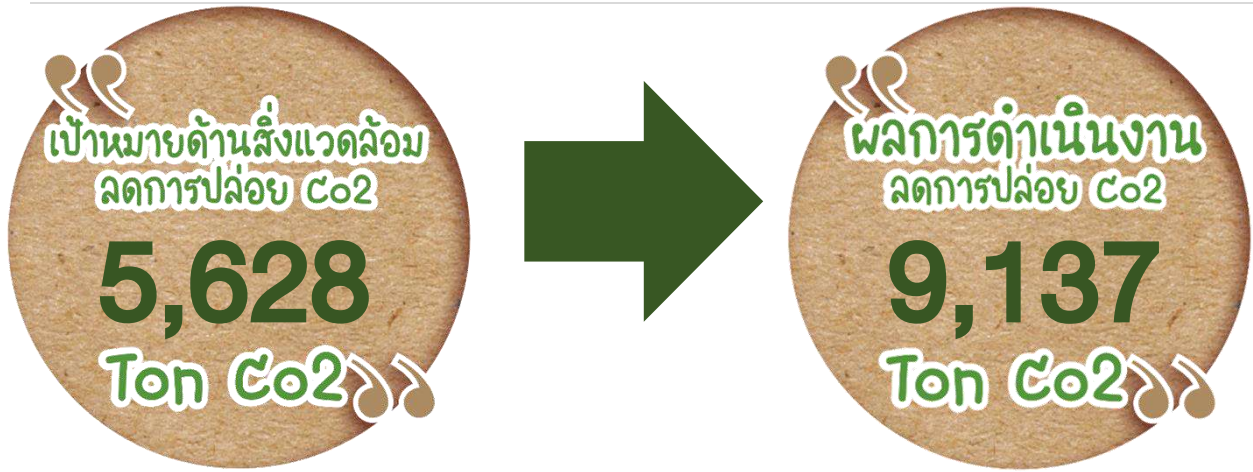
ส่งเสริมการพัฒนาวิถีชีวิต
เพื่อให้เกิดการนำทรัพยากร
มาใช้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

5

ส่งเสริมการลดการใช้ทรัพยากร
และผลิตภัณฑ์ที่ส่งผลต่อการ
ปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจก (GHG)

6

การส่งเสริมการสร้างจิตสำนึก
ให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วม
ในการป้องกันผลกระทบ
ต่อทรัพยากรธรรมชาติ
และสิ่งแวดล้อม



โครงการ	เป้าหมาย Ton CO ₂ /ปี	ผล Ton CO ₂ /ปี
โครงการอนุรักษ์พลังงาน	600	693
โครงการอนุรักษ์น้ำ	90	95
โครงการอนุรักษ์ไอน้ำ	260	333
โครงการพลังงานทดแทน	690	3,157
โครงการ 3Rs	1,725	2,353
โครงการลดการใช้ยาแอร์ R22	43	57
โครงการ Green Procurement	77	313
โครงการ Green Transportation	5	1
โครงการ Energy Saving (LPG)	2.40	0.20
โครงการปลูกป่า	2,135	2,135

การกำหนดประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ได้มีการทบทวน ประเมินความเสี่ยงและผลกระทบต่อด้านสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินธุรกิจตลอดสายห่วงโซ่อุปทาน เพื่อกำหนดแผนการทำงานและโครงการต่างๆด้านสิ่งแวดล้อมโดยมีแนวทางการจัดการและผลการดำเนินงานในแต่ละประเด็น ดังนี้



ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

ด้านการจัดซื้อ จัดจ้าง		
ประเด็น	แนวทางการจัดการ	ผลการดำเนินงานปี 2021
- วัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	- การใช้วัตถุดิบน้ำมันปาล์มที่มีการผลิตตามมาตรฐาน RSPO	- จำนวนรายการวัตถุดิบจากน้ำมันปาล์ม 107 รายการ = 413,631 Kg./ปี
	- การใช้บรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	ปริมาณการใช้ 30 ล้านชิ้น <ul style="list-style-type: none"> - GLASS BOTTLE - TUB PCR - BOTTLE PCR - JAR PCR - CORRUGATED BOX - FSC PAPER - SOY INK - ALUMINUM JAR/BOTTLE - ALUMINUM GODET - CAP PCR - POLY BAG (BIO)

ด้านการผลิต		
ประเด็น	แนวทางการจัดการ	ผลการดำเนินงานปี 2021
- อัตราการใช้พลังงานไฟฟ้าในกระบวนการผลิต	- การจัดทำโครงการอนุรักษ์พลังงาน	- ปริมาณการใช้ไฟฟ้า /ชิ้นต่อผลิตภัณฑ์ <ul style="list-style-type: none"> • ปี 2020 0.11259 • ปี 2021 0.10263 : ลดลง 8.85 %
	- การจัดทำโครงการ Renewal Energy	โครงการ Solar roof , Solar cell <ul style="list-style-type: none"> ➔ เป้าหมาย 460,143 kg CO₂ / ปี ➔ ผลที่ได้ 3,329,073 kg CO₂ / ปี
- อัตราการใช้น้ำและน้ำเสียที่ปล่อยออกจากกระบวนการผลิต	- การจัดทำโครงการอนุรักษ์น้ำ	- ปริมาณการใช้น้ำ /ชิ้นต่อผลิตภัณฑ์ <ul style="list-style-type: none"> ➔ ปี 2020 0.0017 ➔ ปี 2021 0.0015 : ลดลง 11.76 % <ul style="list-style-type: none"> • การนำน้ำ RO Rejected กลับมาใช้ใหม่ <ul style="list-style-type: none"> ➔ เป้าหมาย 15,000 m3 ➔ ผลที่ได้ 19,093 m3 • ลดการใช้น้ำโดยการลดแรงดันน้ำประปา <ul style="list-style-type: none"> ➔ เป้าหมาย 7,500 m3 ➔ ผลที่ได้ 23,279 m3
	- การควบคุมปริมาณน้ำเสีย	วิเคราะห์ค่าน้ำเสียที่ปล่อยออกจากบ่อนำบำบัดเป็นไปตามมาตรฐาน
- ขยะและของเสียจากกระบวนการผลิต	- การลดปริมาณขยะจากอุตสาหกรรมจากกระบวนการผลิต	- ปริมาณขยะจากอุตสาหกรรมที่ต้องการฝังกลบ เป้าหมาย : 0 ผลที่ได้ : 0

1. การบริหารจัดการด้านพลังงาน

ในการดำเนินโครงการอนุรักษ์พลังงาน บริษัทฯ ดำเนินการตามพระราชบัญญัติอนุรักษ์พลังงานจัดทำมาตรการและโครงการต่างๆ เพื่อให้เกิดการใช้พลังงานอย่างคุ้มค่า ส่งผลถึงการลดการปล่อยก๊าซ CO2 ซึ่งส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมมีโครงการ ดังนี้

1.1 โครงการอนุรักษ์พลังงาน

No.	โครงการ	Cost Saving (บาท/ปี)		CO2 (kg CO2/ปี)	
		เป้าหมาย	ผลที่ได้	เป้าหมาย	ผลที่ได้
โรงงานศรีราชา					
1	ลดการใช้พลังงานไฟฟ้าจากทุกหน่วยงาน	990,000	1,764,285	137,280	244,648
2	การติดตั้ง Timer ปิดระบบ Air (ห้อง Stock อาคาร 10 ชั้น 3 ,WIP,LFN)	112,500	866,853	15,600	120,204
3	ปรับเปลี่ยนแอร์ที่มีอายุเกิน 10 ปี เป็น น้ำยาแอร์ Non CFC	450,000	24,796	62,400	3,438
4	การควบคุมการปิด-เปิดระบบ UT ตามระยะเวลาทำงานจริง	810,000	875,615	112,320	121,419
5	การปรับลดพัดลมระบายอากาศ Stock อาคาร 4, อาคาร10	427,500	434,160	59,280	60,204
6	การ PM และล้างทำความสะอาด Air Condition : ERR > 11.0	450,000	267,562	62,400	37,102
7	การ PM และล้างทำความสะอาด Chiller	225,000	297,540	31,200	41,259
โรงงานปิ่นทอง					
1	ลดการใช้พลังงานไฟฟ้าจากทุกหน่วยงาน	945,000	361,728	117,810	36,050
2	ลดแรงดันลมในระบบ Air Compressor จาก 7 บาร์ เหลือ 6.6 บาร์	67,500	65,594	8,415	8,748
3	การติดตั้ง Timer เพื่อปิด Air Chiller ในเวลาที่ไม่ได้ใช้งานและวันหยุด	90,000	680,658	11,220	90,369
4	การติดตั้ง Timer เพื่อปิด AHU ในเวลาที่ไม่ได้ใช้งานและวันหยุด	45,000	156,220	5,610	20,947
5	การติดตั้ง Timer เปิด-ปิดระบบแสงสว่างรอบอาคาร	26,100	8,149	3,254	4,374
6	เปลี่ยนหลอดไฟ LED แทนหลอดไฟแสงจันทร์ (SRM 9 หลอด)	32,400	30,711	4,039	4,611
7	ปรับลดการใช้ AHU No.5 ห้อง SRM	434,160	515,491	54,125	76,626
8	การติดตั้ง Inverter เพื่อลดการทำงานของบิ๊มน้ำประปา	60,588	77,706	7,553	10,379
9	การติดตั้ง Timer ปิด-เปิดเครื่อง Shrink ช่วงพัก (8 เครื่อง)	21,780	-	2,715	-
10	การติดตั้ง Inverter บิ๊มน้ำ DI เพื่อลดการทำงานช่วงวันหยุดแลกลางคืน	12,600	101,788	1,571	15,060
11	การติดตั้ง Inverter ระบบ Ventilation เพื่อลดการใช้ไฟฟ้า	126,360	63,508	15,753	9,396
รวม		5,326,488	6,592,364	712,545	904,834

1.2 โครงการ Renewal Energy

No.	โครงการ	Cost Saving (บาท/ปี)		CO ₂ (kg CO ₂ /ปี)	
		เป้าหมาย	ผลที่ได้	เป้าหมาย	ผลที่ได้
โรงงานศรีราชา					
1	การนำน้ำเย็นที่ Drain จาก Jacket มาใช้หล่อเย็น Vacuum Pump	310,959	325,094	43,120	45,080
2	การนำพลังงานไฟฟ้าจาก Solar cell มาใช้ในอุปกรณ์ไฟฟ้า	20,000	32,794	218	2,974,663
3	การติดตั้ง Solar roof จ่ายไฟฟ้าเข้าตู้ MDB2 : อาคาร 9	900,000	1,024,920	124,800	142,122
4	การนำน้ำ Drain จาก AHU และ Dehumidifier มาใช้ประโยชน์	41,400	142,523	5,741	19,763
5	การติดตั้ง Solar roof ขนาด 844 kW: อาคาร 2,3,7,8,13	265,860	63,924	184,330	55,436
โรงงานปิ่นทอง					
1	ระบบแสงสว่างรอบรั้วจากระบบ Solar Cell	3,375	3,331	421	442
2	การนำพลังงานไฟฟ้าจาก Solar Cell มาใช้	810,000	660,341	100,980	91,567
3	การติดตั้งไดนาโมปั่นไฟจากแรงลมระบบ Ventilation	4,275	-	533	-
รวม		2,355,869	2,252,927	460,143	3,329,073

1.3 โครงการพลังงานทดแทน (Green Energy)

บริษัทฯ ได้จัดทำโครงการ Green Energy จากพลังงานแสงอาทิตย์ โดยติดตั้งแผง Solar Cell บนหลังคาอาคาร เริ่มดำเนินการที่โรงงานปิ่นทองตั้งแต่ ปี 2017 ขยายผลโครงการมาที่ โรงงานศรีราชาในปี 2018 จนถึงปัจจุบัน

Year	โรงงานศรีราชา (0.624 Kg CO ₂ / Kwh.)		โรงงานปิ่นทอง (0.561 Kg CO ₂ / Kwh.)	
	Kwh. / year	Kg.CO ₂ / year	Kwh. / year	Kg.CO ₂ / year
2017			94,836 (เริ่ม Apr /17)	53,203
2018	57,158 (เริ่ม Oct/18)	35,667	172,368	96,698
2019	262,080	163,538	168,066	94,285
2020	224,640	140,175	212,214	119,052
2021	316,602	197,560	214,563	120,370
Total	860,480	536,940	862,047	483,608

1.4 ปริมาณการใช้พลังงาน

• เปรียบเทียบปริมาณการใช้ไฟฟ้า

ปริมาณการใช้ไฟฟ้า/ปี	2019	2020	2021
โรงงานศรีราชา (kwh)	10,107,305	9,444,705	10,274,551
โรงงานปิ่นทอง (kwh)	3,066,840	3,354,400	3,617,266
รวมทั้งหมด	13,174,145	12,799,105	13,891,817

• ปริมาณการใช้ไฟฟ้าต่อชิ้นผลิตภัณฑ์

ปริมาณการใช้ไฟฟ้าต่อชิ้นผลิตภัณฑ์/ปี	2019	2020	2021
โรงงานศรีราชา (kwh/ชิ้น)	0.08762	0.11103	0.09808
โรงงานปิ่นทอง (kwh/ชิ้น)	0.12696	0.11722	0.11817
Energy Intensity เฉลี่ย (kwh/ชิ้น)	0.09444	0.11259	0.10263

2. การบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ

เนื่องจากน้ำประปาเป็นปัจจัยสำคัญในการผลิตเครื่องสำอาง เป็นทั้งวัตถุดิบและปัจจัยสนับสนุนการผลิต บริษัทฯ ได้ดำเนินโครงการเพื่อบริหารจัดการน้ำอย่างบูรณาการ ด้วยการปรับปรุงการใช้น้ำในกระบวนการผลิตและจัดทำโครงการต่างๆ ในการอนุรักษ์น้ำเพื่อใช้ทรัพยากรน้ำอย่างคุ้มค่า

2.1 การใช้น้ำในกระบวนการผลิต

- เปรียบเทียบปริมาณการใช้น้ำในกระบวนการผลิต

น้ำที่ใช้ในกระบวนการผลิต/ปี	2019	2020	2021
โรงงานศรีราชา (ม ³)	157,045	149,245	161,834
โรงงานปิ่นทอง (ม ³)	45,006	43,324	41,440
รวมปริมาณน้ำที่ใช้ทั้งหมด (ม³)	202,051	192,569	203,274

- ปริมาณน้ำที่ใช้ในกระบวนการผลิตต่อชิ้นผลิตภัณฑ์

ปริมาณน้ำที่ใช้ในการผลิตต่อชิ้นผลิตภัณฑ์/ปี	2019	2020	2021
โรงงานศรีราชา (ม ³)	0.00136	0.00175	0.00154
โรงงานปิ่นทอง (ม ³)	0.00186	0.00151	0.00135
ปริมาณน้ำที่ใช้ต่อชิ้นผลิตภัณฑ์เฉลี่ย (ม ³)	0.00145	0.00169	0.00150

2.2 โครงการอนุรักษ์น้ำ

ลำดับ	โครงการ	Cost Saving (บาท/ปี)		CO ₂ (kg CO ₂ /ปี)	
		เป้าหมาย	ผลที่ได้	เป้าหมาย	ผลที่ได้
โรงงานศรีราชา					
1	การนำน้ำ RO Reject กลับมาใช้ประโยชน์	1,500,000	2,672,120	27,000	34,270
2	การนำน้ำเย็นที่ Drain จาก Jacket มาใช้หล่อเย็น Vacuum Pump	79,200	310,500	5,940	6,210
3	การลดการใช้น้ำโดยการลดแรงดันน้ำประปา	180,000	558,703	13,500	41,903
4	การนำน้ำ Drain สุดท้ายจากถังผสมกลับมาใช้แทนน้ำประปา	120,000	174,364	9,000	2,992
5	การนำน้ำ Drain จาก AHU และ Dehumidifier มาใช้ประโยชน์	38,880	136,125	792	2,723
6	การนำน้ำหล่อเย็น Vacuum pump กลับมาใช้ซ้ำ : CMX 1,2,3,4	360,000	382,378	7,200	7,055
โรงงานปิ่นทอง					
1	การนำน้ำ RO Reject กลับมาใช้ประโยชน์	414,000	457,627	8,280	7,730
2	ลดการใช้น้ำเย็นที่จ่ายไปเลี้ยงหน้าจาล์วระบบ Vacuum 15 HP	594,000	306,468	11,880	5,166
3	ลดการใช้น้ำประปาจากการ Flow Test Line (Fire Pump) มาเติมน้ำดิบ	8,640	55,682	173	4,082
4	ลดการใช้น้ำประปาจากการกรองน้ำ Backwash มาเติมน้ำดิบ	356,400	168,605	7,128	2,862
5	การเดินท่อ Over Flow ระบบ Cooling Tower มาเติมน้ำดิบ	47,520	-	950	-
รวม		3,698,640	5,222,572	91,843	114,993

2.3 การบริหารจัดการน้ำเสีย

• ปริมาณน้ำเสียที่เข้าสู่ระบบบำบัด

ปริมาณน้ำเสียที่ปล่อยออก/ปี	2019	2020	2021
โรงงานศรีราชา (ม ³)	66,797	67,750	88,819
โรงงานปิ่นทอง (ม ³)	31,978	30,554	26,655
ปริมาณน้ำเสียที่ปล่อยออกทั้งหมด (ม ³)	98,775	98,304	115,474

ผลการวิเคราะห์น้ำเสียที่ปล่อยออกจากบริษัท

ค่าวิเคราะห์ (หน่วย: มิลลิกรัมต่อลิตร)	เกณฑ์ตาม กฎหมาย	2019	2020	2021
ปริมาณออกซิเจนที่จุลินทรีย์ใช้ในการย่อยสลายสารอินทรีย์ในน้ำ (BOD)	≤ 20	5.2	2	12.6
ปริมาณออกซิเจนที่สารเคมีใช้ในการย่อยสลายสารอินทรีย์ในน้ำ (COD)	≤ 120	58	63	76
ของแข็งแขวนลอย (SS)	≤ 50	25	5	24

3. การจัดการคุณภาพอากาศ

3.1 โครงการลดการปล่อย CO₂

บริษัทฯ วางแผนการทำงานเพื่อลดการปล่อยก๊าซ CO₂ ผ่านโครงการต่างๆ ดังนี้

โครงการ	2021	
	เป้าหมาย Ton CO ₂ /ปี	ผล Ton CO ₂ /ปี
1. โครงการอนุรักษ์พลังงานไฟฟ้า	600	693
2. โครงการอนุรักษ์น้ำ	90	95
3. โครงการอนุรักษ์ไอน้ำ	260	333
4. โครงการพลังงานทดแทน	690	3,157
5. โครงการ 3Rs	1,725	2,353
6. โครงการลดการใช้ยาแอร์ R22	43	57
7. โครงการ Green Procurement	77	313
8. โครงการ Transportation	5	1
9. โครงการ Energy Saving (LPG)	2.40	0.20
10. โครงการปลูกป่า	2,135	2,135
รวม	5,627	9,137

3.2 ปริมาณ Carbon Neutralization

Carbon Type	2019	2020	2021
Carbon Emission (Ton CO ₂)	7,338	6,355	3,811
Carbon Removal (Ton CO ₂)	6,116	5,363	9,137

3.3 การปล่อย CO₂ (GHG Emissions)

Carbon Type	2019	2020	2021
การปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยตรง (ขอบเขต 1) Scope 1	1,378	851	835
การปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยตรง (ขอบเขต 2) Scope 2	8,432	8,222	6,423
GHG emissions intensity (kg CO ₂ /ชิ้น)	0.0703	0.0798	0.0536

3.4 การลดปริมาณการปล่อย CO₂ จากการปลูกป่า

โครงการปลูกป่าถือเป็นโครงการหลักในการดำเนินกิจกรรมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ มีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยมีจุดประสงค์ในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ เพิ่มแหล่งดูดซับก๊าซ CO₂ และเป็นการคงรักษาความหลากหลายทางชีวภาพ



ผลการดำเนินงาน

- การปลูกป่าตั้งแต่ปี 2006 - 2021 = 116,340 ต้น



สามารถลดก๊าซ CO2
สะสม 16,883 Ton CO2

3.4 การตรวจ วัด ปริมาณการปล่อยก๊าซและฝุ่นละออง

บริษัทฯ ใช้น้ำที่ผลิตจากก๊าซธรรมชาติเพื่อใช้ในกระบวนการผลิตเครื่องสำอาง ดังนั้นบริษัทฯ จึงให้ความสำคัญต่อกระบวนการตรวจวัดคุณภาพอากาศที่ถูกปล่อยออกจากปล่อยระบายของบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีการปฏิบัติตามกฎหมายและไม่กระทบกับสิ่งแวดล้อม โดยกำหนดการตรวจปีละ 2 ครั้ง **ผลการตรวจวัด : ผ่านตามมาตรฐานที่กำหนด**



โรงงานศรีราชา

ปริมาณก๊าซและฝุ่นที่ปล่อย	เกณฑ์ตามกฎหมาย	2019	2020	2021
หน่วยงาน PFN (mg/m ³)	<400	1.4	1.0	0.4
หน่วยงาน PMD (mg/m ³)	<400	0.6	1.7	0.1
หน่วยงาน PMX (mg/m ³)	<400	2.3	3.9	0.4
หน่วยงาน SRM1 (mg/m ³)	<400	-	0.5	0.3
หน่วยงาน SRM2 (mg/m ³)	<400	-	0.8	0.2
ปริมาณการปล่อย Xylene (mg/m ³)	<870	-	<2.05	<2.05
ปริมาณการปล่อย Sulfuric Acid (mg/m ³)	<100	-	<0.05	<0.05
ปริมาณการปล่อย Hydrogen Chloride (mg/m ³)	<200	-	0.018	0.015



โรงงานปิ่นทอง

ปริมาณก๊าซและฝุ่นที่ปล่อย	เกณฑ์ตามกฎหมาย	2019	2020	2021
ปริมาณการปล่อย CO (ppm)	<690	27.8	0.3	0.4
ปริมาณการปล่อย NOx (ppm)	<200	14.1	38.0	32.3
ปริมาณการปล่อย Sox (ppm)	<60	<1.3	<1.3	<1.3
ปริมาณฝุ่น (mg/m ³)	<320	24.8	1.0	1.9

4. การจัดการของเสียและขยะอุตสาหกรรม



บริษัทฯ มีนโยบายในการบริหารจัดการของเสียและกากขยะอุตสาหกรรม โดยมุ่งเน้นการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ลดปริมาณการเกิดของเสียให้น้อยที่สุด เพื่อลดภาระการกำจัดของเสียที่เกิดขึ้น โดยใช้หลัก 3Rs คือ Reduce (การลดการใช้หรือใช้น้อยเท่าที่จำเป็น) Reuse (การใช้ซ้ำ) Recycle (การแปรรูปมาใช้ใหม่) อีกทั้งยังจัดทำระบบบริหารจัดการของเสียและขยะอุตสาหกรรม เพื่อปลูกฝังและสร้างจิตสำนึกแก่พนักงาน ตั้งแต่การ คัดแยก การจัดเก็บ การขนส่ง และการกำจัด อย่างครบวงจร

- | | | | |
|----------|--|--------------|-------------|
| เป้าหมาย | 1.ลดปริมาณขยะกากอุตสาหกรรม | ลง 10% ต่อปี | ผล : 10.5 % |
| | 2.ลดปริมาณขยะอันตราย | ลง 10% ต่อปี | ผล : 27 % |
| | 3.ลดการฝังกลบขยะกากอุตสาหกรรมให้เป็น 0 | | ผล : 0 |

4.1 ปริมาณขยะภาคอุตสาหกรรม

- การเปรียบเทียบปริมาณขยะภาคอุตสาหกรรม

ปี	2018	2019	2020
(ตัน/ปี)	758	748	670

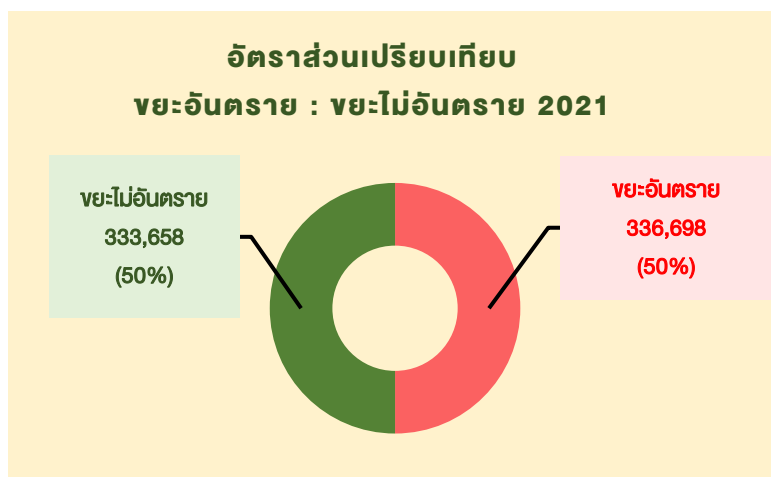
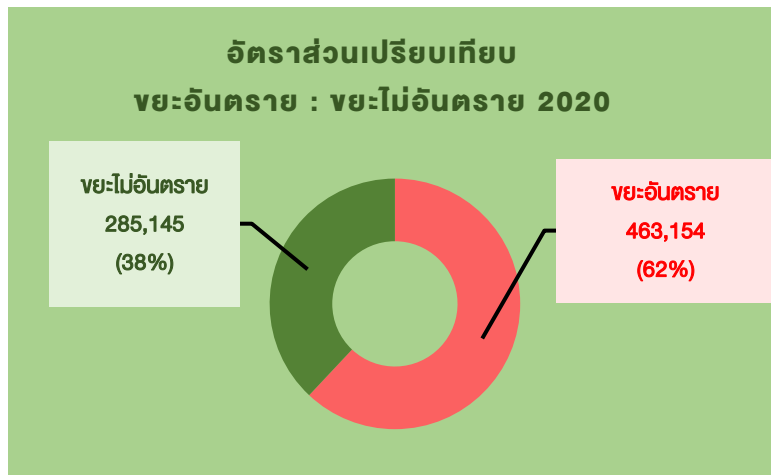
- การจัดการขยะภาคอุตสาหกรรมประเภทต่างๆ

ปี	การนำไปฝังกลบ		การนำไปทำเชื้อเพลิงผสม		การนำไป Recycle		การนำไปทำสารปรับปรุงดิน		รวม (kg)
	(kg)	%	(kg)	%	(kg)	%	(kg)	%	
2019	173,973	23%	251,744	33%	264,692	35%	68,193	9%	-
2020	8,134	1%	455,020	60%	183,835	25%	101,310	14%	-
2021	0	-	117,578	18%	221,493	33%	112,165	17%	219,120

หมายเหตุ: การนำขยะไปทำสารปรับปรุงดินเริ่มทำโครงการในปี 2019

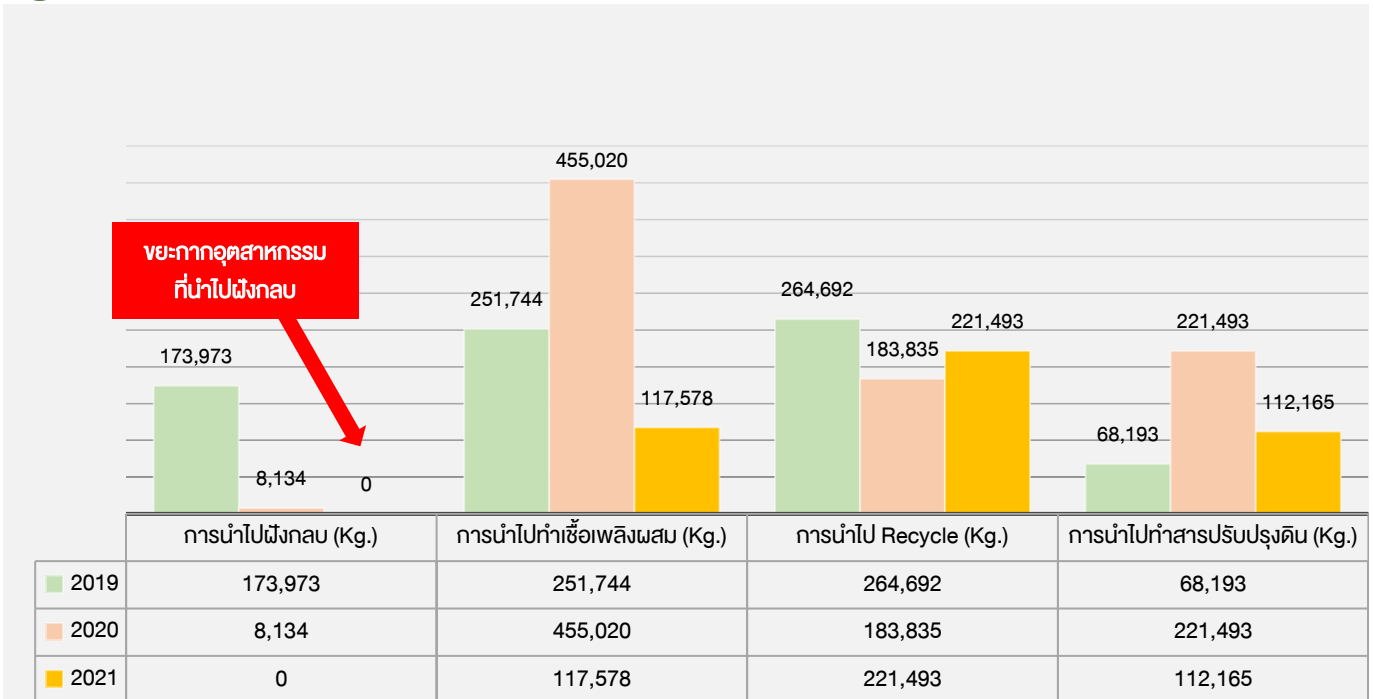
4.2 สัดส่วนขยะอันตราย : ขยะไม่อันตราย

เปรียบเทียบอัตราส่วนขยะอันตราย:ขยะไม่อันตราย ปี 2020 : ปี2021



% ขยะอันตรายลดลงจากปี 2020
เป้าหมาย ลดลง10% ผล 27%

4.3 การจัดการขยะกากอุตสาหกรรม



1 ลดการฝังกลบขยะอุตสาหกรรม

บริษัทฯ มีการบริหารจัดการการกำจัดขยะอุตสาหกรรม โดยมีเป้าหมายในการลดการฝังกลบขยะอุตสาหกรรม โดยการนำไปทำเชื้อเพลิงผสมและเผาทำลายร่วมในเตาเผาปูนซีเมนต์แทนการฝังกลบ



2 การนำกากตะกอนไปทำสารปรับปรุงดิน

ในปี 2021 บริษัทฯ ได้ดำเนินการนำกากตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสียไปเป็นวัตถุดิบร่วมในการทำสารปรับปรุงดินเพื่อใช้ในการปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในบริษัทฯ เป็นจำนวน 1,100 ตัน



3 การนำวัสดุ Recycle ไปขาย

3.1 พาเลทไม้ที่ไม่ใช้งาน/ชำรุด มูลค่าการขาย = 223,160 บาท
 ประโยชน์ที่ได้รับจากโครงการ : ลดปริมาณขยะภายในบริษัท เพิ่มพื้นที่ใช้สอยในโรงงาน และเพิ่มรายได้ให้กับบริษัท
 ประโยชน์จากโครงการทางอ้อม : ลดการตัดต้นไม้



3.2 แผ่นโฟมที่ใช้รองบรรจุภัณฑ์นำเข้า มูลค่าการขาย = 10,405 บาท
 ประโยชน์ที่ได้รับจากโครงการ : ลดปริมาณและลดค่าใช้จ่ายในการจัดการกากอุตสาหกรรม เพิ่มรายได้ให้กับบริษัท



GREEN PROJECT

บริษัทฯ สนับสนุนการจัดกิจกรรม “โครงการรักษ์สิ่งแวดล้อม” เพื่อส่งเสริมการสร้างจิตสำนึกให้พนักงานมีส่วนร่วมในการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด รวมถึงการลดการใช้ผลิตภัณฑ์ที่ส่งผลต่อการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ด้วยหลัก 3 R ตลอดสายห่วงโซ่อุปทาน เพื่อให้เกิดเป็นวัฒนธรรมในการทำงานขององค์กร



ตัวอย่าง Green Project

โครงการลดการใช้ถุงพลาสติก

ปัญหาและที่มา ถุงพลาสติกนำมาใช้สินค้าทอ ขนาด 0.8x 1.2 ใ้กับพลาสติกขนาด 4.8 สองชั้นเกินความจำเป็น จึงมีการลดจำนวนถุงพลาสติก ขนาด 0.8 x 1.2 จากถังละ 2 ใบ เป็น 1 ใบ และพันด้วยฟิล์มยึดรอบฝาถังแทน

วัตถุประสงค์

1. เพื่อลดปริมาณการใช้ถุงพลาสติกในหน่วยงาน
2. เพื่อลดปริมาณขยะ
3. ลดปริมาณการทิ้งขยะและลดการปล่อย CO₂

การดำเนินการ

Before **After**

ถุงพลาสติกขนาด 0.8x 1.2 หรือ 1 Lot ใ้ 6 ใบ ถุงพลาสติกขนาด 0.8x 1.2 หรือ 1 Lot ใ้ 3 ใบ

ผลที่ได้รับ
หลังปรับปรุงปี 2021

ถุงพลาสติก 0.8 x 1.2	จำนวนที่ใช้ / Lot	มีนาคมการเลิก2021 รวม 600 LOT	ปริมาณ (Kg)	คิดเป็นเงิน (บาท)
	3ใบ	1,800ใบ	300	19,500
ช่วยลดปริมาณการใช้ถุงพลาสติก		300 kg		
ลดค่าใช้จ่ายปี2021ได้		19,500 บาท		

สามารถหารปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้ 600kgCO₂

ลดการตัดต้นไม้ได้ถึง 50 ต้น

สังคมดี





สังคมดี

นโยบายการมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชน

บริษัทเอส แอนด์ เจฯ ให้ความสำคัญกับการสร้างบรรยากาศการอยู่ร่วมกันของคนในสังคม ได้แก่ **สังคมภายใน** หมายถึง พนักงานในองค์กร ด้วยการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมตามมาตรฐานแรงงานไทย การสร้างความผูกพันที่ดีต่อกันระหว่างพนักงานกับพนักงาน พนักงานกับหัวหน้างาน และพนักงานกับองค์กร **สังคมภายนอก** หมายถึง ประชาชนหรือคนในชุมชนทั้งใกล้และไกล ทั้งนี้บริษัทฯ มีนโยบายการสร้างจิตสำนึกของคนในชุมชนด้วยบริบทของความยั่งยืนให้รู้จักการพึ่งพาตนเอง การช่วยเหลือเกื้อกูลต่อกันเพื่อร่วมมือกันในการแก้ไขปัญหาและพัฒนาชุมชนอย่างต่อเนื่อง

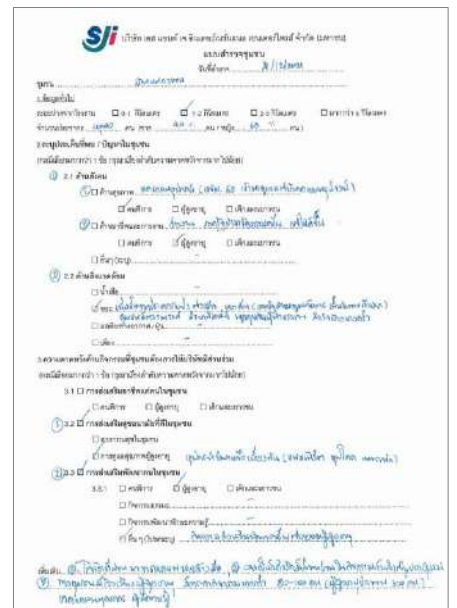
เอสแอนด์เจฯ กับการพัฒนาความสัมพันธ์กับชุมชน

บริษัทสร้างการมีส่วนร่วมกับชุมชนอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2021 บริษัทฯ ได้คะแนนประเมินความพึงพอใจในการดำเนินกิจกรรมร่วมกับชุมชนเฉลี่ย 91% และบริษัทฯ ได้ดำเนินการสำรวจผลกระทบของชุมชนที่อาจได้รับจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อนำมาทำแผนแนวทางการปรับปรุงและพัฒนาชุมชน

ผลการสำรวจชุมชน 6 ชุมชนและอีก 2 โรงเรียนพบว่า

- **ไม่มีประเด็นใดที่ส่งผลกระทบต่อชุมชนทั้งด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม** แต่เพื่อเป็นการสร้างความสัมพันธ์อันดีกับชุมชนในการอยู่ร่วมกันอย่างยั่งยืน บริษัทฯ ได้นำเสนอกิจกรรมซึ่งบริษัทฯ สามารถสนับสนุนและมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนช่วงวิกฤติโควิดด้านสาธารณสุขชุมชน ที่บริษัทฯ ดำเนินการสนับสนุนอย่างต่อเนื่อง ด้วยการสนับสนุนสิ่งของและอุปกรณ์พื้นฐานในการตรวจคัดกรองโควิด **“Happy Box ความสุขบรรจุกล่อง”** เพื่อแจกจ่ายแก่คนในชุมชน จัดทำโครงการสนับสนุนการเรียนรู้ของผู้สูงอายุในชุมชนด้านการป้องกันตนเองจากโควิด การส่งเสริมรายได้แก่คนในชุมชนในโครงการ **“ตลาดนัดออนไลน์”** เป็นต้น สำหรับสังคม/ชุมชนที่ห่างไกล บริษัทฯ มีการวางแผนการดำเนินกิจกรรมโดยจัดโครงการดูแลชุมชนและสังคมอย่างต่อเนื่อง แบ่งออกเป็น 5 ด้าน ได้แก่ ด้านช้างและสัตว์ต่างๆ , ด้านเด็กและเยาวชน , ด้านศาสนิกศุล , ด้านพัฒนาชุมชนและฟื้นฟูจิตใจ และด้านสิ่งแวดล้อม

ตัวอย่างแบบสำรวจชุมชน



เป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนตามหลัก SDGs 17 Goals

บริษัทฯ สนับสนุนการดำเนินกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคมที่สอดคล้องกับSDGs 17 Goal สามารถสรุปโครงการหลักๆ ที่บริษัทฯ ดำเนินการอย่างต่อเนื่องดังนี้

 <p>1 NO POVERTY</p> <p>APPROACH จัดความยากจนทุกรูปแบบ ทุกสถานที่</p> <hr/> <p>โครงการที่ดำเนินการในปัจจุบัน</p> <ul style="list-style-type: none"> - โครงการตลาดนัดชุมชนสู่คนโรงงาน 	 <p>5 GENDER EQUALITY</p> <p>APPROACH สร้างความเท่าเทียมทางเพศและเด็กหญิงทุกคน</p> <hr/> <p>โครงการที่ดำเนินการในปัจจุบัน</p> <ul style="list-style-type: none"> - โครงการส่งเสริมสิทธิมนุษยชนและการไม่เลือกปฏิบัติต่อแรงงานในองค์กร
 <p>2 ZERO HUNGER</p> <p>APPROACH จัดความหิวโหย บรรลุความมั่นคงทางอาหาร ส่งเสริมเกษตรกรรมอย่างยั่งยืน</p> <hr/> <p>โครงการที่ดำเนินการในปัจจุบัน</p> <ul style="list-style-type: none"> - โครงการปลูกพืชเศรษฐกิจ - โครงการปลูกพืชอาหารช้าง 	 <p>6 CLEAN WATER AND SANITATION</p> <p>APPROACH การมีน้ำใช้ การจัดการน้ำและสุขาภิบาลที่ยั่งยืน</p> <hr/> <p>โครงการที่ดำเนินการในปัจจุบัน</p> <ul style="list-style-type: none"> - โครงการ Water Conservation - โครงการ Waste water treatment
 <p>3 GOOD HEALTH AND WELL-BEING</p> <p>APPROACH รับรองการมีสุขภาพที่ดีของทุกคนและความเป็นอยู่ที่ดี</p> <hr/> <p>โครงการที่ดำเนินการในปัจจุบัน</p> <ul style="list-style-type: none"> - โครงการออกกำลังกายตามหลักกายศาสตร์ - โครงการรณรงค์การจับข้ออย่างปลอดภัย 	 <p>7 AFFORDABLE AND CLEAN ENERGY</p> <p>APPROACH พลังงานสะอาดที่ทุกคนเข้าถึงได้</p> <hr/> <p>โครงการที่ดำเนินการในปัจจุบัน</p> <ul style="list-style-type: none"> - โครงการ Cleaned energy / Renewal Energy - โครงการ SJI กับการใช้พลังงานแสงอาทิตย์
 <p>4 QUALITY EDUCATION</p> <p>APPROACH การศึกษาเท่าเทียมและทั่วถึงส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตแก่ทุกคน</p> <hr/> <p>โครงการที่ดำเนินการในปัจจุบัน</p> <ul style="list-style-type: none"> - โครงการทุนการศึกษาบุตร - ธิดาพนักงาน - โครงการ Science on Mobile - โครงการความรู้สำหรับผู้บริโภคOnline (S&J Channel) 	 <p>8 DECENT WORK AND ECONOMIC GROWTH</p> <p>APPROACH การส่งเสริมการเติบโตทางเศรษฐกิจที่ต่อเนื่องครอบคลุม ยั่งยืน</p> <hr/> <p>โครงการที่ดำเนินการในปัจจุบัน</p> <ul style="list-style-type: none"> - โครงการส่งเสริม Productivity ในองค์กร (5ส, ข้อเสนอแนะ , การลด wastesต่างๆ)

เป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนตามหลัก SDGs 17 Goals



APPROACH

ส่งเสริมการพัฒนาอุตสาหกรรมที่ครอบคลุมและยั่งยืนและส่งเสริมนวัตกรรม

โครงการที่ดำเนินการในปัจจุบัน

- โครงการส่งเสริม innovation ในองค์กร



APPROACH

การลดความเหลื่อมล้ำ และไม่เสมอภาค ทั้งภายในและระหว่างประเทศ

โครงการที่ดำเนินการในปัจจุบัน

- โครงการ Modern slavery



APPROACH

การอนุรักษ์และใช้ประโยชน์จากมหาสมุทรและทรัพยากรทางทะเลเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

โครงการที่ดำเนินการในปัจจุบัน

- โครงการรณรงค์การปะการัง



APPROACH

การส่งเสริมบริโภคและการผลิตที่ยั่งยืน

โครงการที่ดำเนินการในปัจจุบัน

- โครงการ 3R
- การลดของเสียจากการผลิต
- โครงการลดการใช้สารเคมีและบรรจุภัณฑ์ที่ไม่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม



APPROACH

การใช้ประโยชน์จากระบบนิเวศทางบก รวมทั้งการ ปกป้อง พันธุ์ และส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากระบบนิเวศทางบกอย่างยั่งยืน

โครงการที่ดำเนินการในปัจจุบัน

- โครงการ Green Packaging
- โครงการปลูกป่าต้นน้ำ



APPROACH

การรับมือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และผลกระทบ

โครงการที่ดำเนินการในปัจจุบัน

- โครงการลดการปล่อย CO2



APPROACH

การส่งเสริมสังคมสงบสุข ยุติธรรม ไม่แบ่งแยก เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

โครงการที่ดำเนินการในปัจจุบัน

- โครงการต่อต้านการคอร์รัปชัน
- โครงการพัฒนาชุมชน/สังคม

โครงการที่ช่วยเหลือและพัฒนาชุมชน



ด้านเด็กและเยาวชน



โครงการ Science on Mobile

ด้วยความมุ่งมั่นของบริษัทในการพัฒนาและยกระดับการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์ให้แก่เด็กและเยาวชนซึ่งถือเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาประเทศให้มีโอกาสเข้าถึงการศึกษาอย่างเท่าเทียมและเพื่อสร้างแรงบันดาลใจในการเติบโตเป็นนักวิทยาศาสตร์เพื่อคิดค้นนวัตกรรมใหม่ๆ ให้เกิดประโยชน์ต่อสังคมโดยรวม ภายใต้โครงการ Science On Mobile ที่บริษัทฯ ดำเนินกิจกรรมมาอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปี 2016 จนถึงปัจจุบัน ด้วยรูปแบบการเรียนการสอนที่พัฒนาอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้บริษัทฯ สามารถช่วยพัฒนาคุณภาพของเยาวชนให้เข้าเรียนในสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ทั้งในระดับมัธยมต้นและมัธยมปลาย



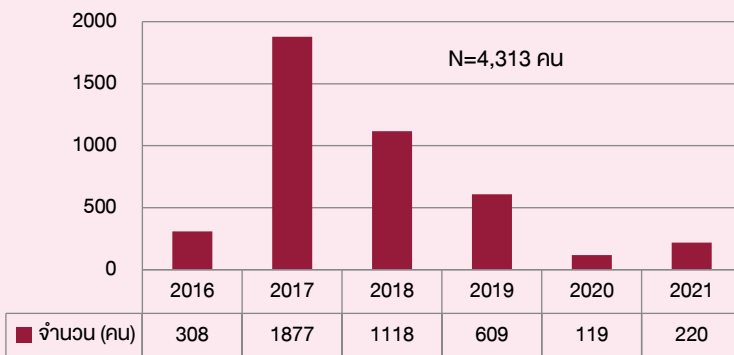
เป้าหมายเชิงปริมาณ :

1.จำนวนนักเรียนเข้าร่วมโครงการ > 4,000 คน
ภายในปี 2021
ผล : 4,313 คน



เป้าหมายเชิงคุณภาพ :

2.จำนวนนักเรียนสายวิทยาศาสตร์เพิ่มขึ้น >30%
ภายในปี 2021
ผล : 44% (มัธยมต้น 46% มัธยมปลาย 42%)



ด้านช้างและสัตว์ต่างๆ

โครงการไถ่ชีวิตช้างชรา

กว่า 10 ปีที่บริษัทฯ ยังคงยืนหยัดในการดูแลช้างและสัตว์ต่างๆมาอย่างต่อเนื่อง ภายใต้สโลแกน “ช้างทิว ช้างป่วย ผู้ช่วยคือ เอส แอนด์ เจ”



พังวาสนา
ไถ่ชีวิตปี 2011



พังออมทรัพย์
ไถ่ชีวิตปี 2017



สีดอมารมี
ไถ่ชีวิตปี 2018



พลายมงคล
ไถ่ชีวิตปี 2019



พังมรกต
ไถ่ชีวิตปี 2021

บริษัทฯ มีนโยบายในการไถ่ชีวิตช้างชราที่ทำงานหนักและมีปัญหาสุขภาพให้มาใช้ชีวิตบั้นปลายอย่างมีความสุขโดยปราศจากพันธนาการต่างๆ

โครงการที่ช่วยเหลือและพัฒนาชุมชน



โครงการประชารัฐ SJI ร่วมใจปลูกกล้วยช่วยช้าง

การรวมตัวของ 3 ภาคีเครือข่าย ภาครัฐ ได้แก่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุรินทร์ ภาคเอกชน บริษัทเอสแอนด์เจ และภาคชุมชน ชุมชนบ้านตากกลาง ร่วมกันจัดโครงการประชารัฐ SJI ปลูกกล้วยช่วยช้าง เพื่อให้ช้างมีแหล่งอาหารที่ดีและเพียงพอตลอดทั้งปี โดยการปลูกกล้วยแบบเปียและต้นกล้วย บนพื้นที่ 20 ไร่ ณ ศูนย์ศึกษา อ.ท่าตูม จ.สุรินทร์ อีกทั้งยังเป็นการส่งเสริมอาชีพควาญช้าง ภายในศูนย์ศึกษา จ.สุรินทร์ ให้มีอาชีพอย่างยั่งยืน



เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. จำนวนพื้นที่ปลูกพืช 20 ไร่/ปี
ผล : 20 ไร่
2. จำนวนช้างที่ได้อาศัย 1 เชือก/ปี
ผล : 1 เชือก/ปี

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. อัตราการรอดของพืชที่ปลูก 80%
ผล : 90% (มีปลูกทดแทน)
2. สร้างรายได้แก่ควาญช้าง 2 คน/ปี
ผล : 2 คน/ปี (144,000 บาท/ปี)

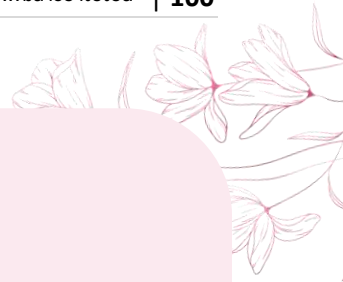
ด้านศาสนกุศล

โครงการกฐินสามัคคี

บริษัทฯ จัดให้มีกิจกรรมทางศาสนาเพื่อให้พนักงาน ได้มีส่วนร่วมสนับสนุนกิจกรรมต่างๆทางศาสนา และ เพื่อสืบสานวัฒนธรรมประเพณีรวมถึงสร้างความตระหนักในการทำนุบำรุงพระพุทธศาสนา โดยในปี 2021 บริษัทฯ ร่วมถวายผ้ากฐิน ในโครงการกฐินสามัคคีแด่วัดเทพประสาธ (เตาถ่าน) ต.สัตหีบ อ.สัตหีบ จ.ชลบุรี เพื่อนำจุดปัจจัยสมทบทุนบูรณะอุโบสถและศาสนสถานจำนวน 190,000 บาท



โครงการที่ช่วยเหลือและพัฒนาชุมชน



ด้านสิ่งแวดล้อม

โครงการประชารัฐ รงจ ร่วมใจปลูกป่าต้นน้ำและปลูกพืชเศรษฐกิจเพื่อชุมชน

บริษัทฯ ร่วมกับศูนย์ส่งเสริมวนศาสตร์ชุมชนที่ 6 (ระยอง) และชุมชนบ้านต้นลำดวน ร่วมกันปลูกป่าต้นน้ำ จำนวน 5,000 ต้น เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียวและเป็นการฟื้นฟูป่าต้นน้ำซึ่งถือเป็นการดูแลอ่างเก็บน้ำตามธรรมชาติ ให้สามารถใช้น้ำอย่างสม่ำเสมอตลอดทั้งปี รวมถึงเป็นที่พักพิงอาศัยของสิ่งมีชีวิตน้อยใหญ่และยังเป็นการดูแลความหลากหลายทางชีวภาพอีกด้วย นอกจากนี้บริษัทฯ ยังร่วมกันปลูกพืชเศรษฐกิจที่จำเป็นจำนวน 500 Kg. เพื่อให้ชุมชนได้ใช้ประกอบอาหารในชีวิตประจำวัน และนำออกขายเพื่อสร้างรายได้แก่ครอบครัว.



เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. จำนวนต้นไม้ที่ปลูก 5,000 ต้น
ผล : 5,000 ต้น
2. จำนวนพืชเศรษฐกิจที่ปลูก 500 กก.
ผล : 500 กก.



เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. อัตราการรอดของพืชที่ปลูก 80% ผล : 95% (มีปลูกทดแทน)
2. ชุมชนนำมาเป็นอาหารในครัวเรือนได้ 74 ครัวเรือน
3. นำออกขายก่อให้เกิดรายได้ต่อชุมชนประมาณ 45,000 – 60,000 บาท (ในปี 2022)

โครงการธนาคารปะการัง

บริษัทฯ ร่วมกับคณาจารย์ทางทะเลและการอนุรักษ์ ต.แสมสาร อ.สัตหีบ จ.ชลบุรี ร่วมกันจัดโครงการธนาคารปะการัง เพื่ออนุรักษ์ ฟื้นฟูปะการังชายฝั่งและใช้ประโยชน์จากมหาสมุทรและทรัพยากรทางทะเลส่งเสริมการปลูกจิตสำนึกการอนุรักษ์และรักษาสมดุลใต้ท้องทะเล โดยเฉพาะอย่างยิ่งแนวปะการังชายฝั่งที่มีความสำคัญต่อระบบนิเวศ เนื่องจากเป็นแหล่งอนุบาลของสิ่งมีชีวิตในท้องทะเล รวมถึงเป็นแหล่งที่อยู่อาศัยของสิ่งมีชีวิตใต้น้ำ และยังเป็นประโยชน์ในการประกอบอาชีพให้ชาวบ้านบริเวณริมฝั่งทะเลอีกด้วย



เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. ปริมาณการปลูก 400 แปลง ภายในปี 2022
ผล : ปี 2021 จำนวน 135 แปลง 1890 ต้น



เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. อัตราการรอดของปะการัง ที่ปลูก 70%
ผล : รอคการติดตามประเมินผลปี 2022
2. ส่งผลต่อยอดขายสินค้ากันแดด 100 ล้านบาท
ผล : ยอดขายสินค้า 8 รายการ จำนวน 222 ล้านบาท

การสนับสนุนในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID-19

1 สนับสนุนเครื่องมือทางการแพทย์

บริษัทฯ สนับสนุนเครื่องมือทางการแพทย์แก่รพ.ต่างๆ ทั่วประเทศจำนวน 20 แห่ง
มูลค่า 1,470,000 บาท



ลำดับ	โรงพยาบาล	จังหวัด
1	โรงพยาบาลสถานพระบารมี	กาญจนบุรี
2	โรงพยาบาลหนองปรือ	กาญจนบุรี
3	โรงพยาบาลท่ากระดาน	กาญจนบุรี
4	โรงพยาบาลหันคา	ชัยนาท
5	โรงพยาบาลวังเจ้า	ตาก
6	โรงพยาบาลแม่ระมาด	ตาก
7	โรงพยาบาลบ้านตาก	ตาก
8	โรงพยาบาลโกรกพระ	นครสวรรค์
9	โรงพยาบาลตากฟ้า	นครสวรรค์
10	โรงพยาบาลบ้านลาด	เพชรบุรี
11	โรงพยาบาลมหาชนะชัย	ยโสธร
12	โรงพยาบาลบางแพ	ราชบุรี
13	โรงพยาบาลบ้านคา	ราชบุรี
14	โรงพยาบาลสวนผึ้ง	ราชบุรี
15	โรงพยาบาลค่ายบางระจัน	สิงห์บุรี
16	โรงพยาบาลโพธิ์ทอง	อ่างทอง
17	โรงพยาบาลกุงศรีอุดม	อุบลราชธานี
18	โรงพยาบาลนาตาล	อุบลราชธานี
19	โรงพยาบาลเหล่าเสือโก้ก	อุบลราชธานี
20	โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ	ปทุมธานี



2 สนับสนุนอาหารและยาแก่ช้าง

บริษัทฯ สนับสนุนค่าอาหารและเวชภัณฑ์ยาเพื่อดูแลช้าง ณ สวนช้างสยาม อ.บางละมุง จ.ชลบุรี จำนวน 37 เชือก ที่ประสบปัญหาขาดแคลนอาหารเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส Covid-19

มูลค่า 80,000 บาท



3 สนับสนุนผลิตภัณฑ์ Gel และถุงยังชีพแก่ภาครัฐและมูลนิธิต่างๆ

จำนวน 10 แห่ง

มูลค่า 500,000 บาท

ลำดับ	สถานที่
1	กระทรวงพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
2	สำนักงานสาธารณสุข จ.ชลบุรี
3	โรงพยาบาลพระปกเกล้า จ.จันทบุรี
4	ฐานทัพเรือกรุงเทพ
5	สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน จ.ชลบุรี
6	สำนักงานประกันสังคม จ.ชลบุรี
7	วัดพระบาทน้ำพุ จ.ลพบุรี
8	สำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีราชา
9	สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ชลบุรี 2
10	มูลนิธิดวงประทีป



ดัชนีข้อมูลตามกรอบการรายงาน GRI

Indicator	Descriptions	Page
GRI 102 : General Disclosures		
Organizational profile		
GRI 102-1	Name of the organization	3
GRI 102-2	Activities, brands, products, and services	3
GRI 102-3	Location of headquarters	3
GRI 102-4	Location of operations	3
GRI 102-5	Ownership and legal form	7
GRI 102-6	Markets served	3
GRI 102-7	Scale of the organization	3,5,6
GRI 102-8	Information on employees and other workers	3,18,19
GRI 102-9	Supply chain	64
GRI 102-10	Significant changes to the organization and its supply chain	B,64
GRI 102-11	Precautionary Principle or approach	52-55
GRI 102-12	External initiatives	49-51
GRI 102-13	Membership of associations	3
Strategy		
GRI 102-14	Statement from senior decision-maker	A-B
GRI 102-15	Key impacts, risks, and opportunities	52-55
Ethics and integrity		
GRI 102-16	Values, principles, standards, and norms of behavior	4,46-48
GRI 102-17	Mechanisms for advice and concerns about ethics	46-48,52-55
Governance		
GRI 102-18	Governance structure	7
GRI 102-19	Delegating authority	-
GRI 102-20	Executive-level responsibility for economic, environmental, and social topics	46-48,41
GRI 102-21	Consulting stakeholders on economic, environmental, and social topics	9-11
GRI 102-22	Composition of the highest governance body and its committees	7
GRI 102-23	Chair of the highest governance body	A-B
GRI 102-24	Nominating and selecting the highest governance body	46-48
GRI 102-25	Conflicts of interest	50
GRI 102-26	Role of highest governance body in setting purpose, values, and strategy	46-48
GRI 102-27	Collective knowledge of highest governance body	46-48
GRI 102-28	Evaluating the highest governance body's performance	46-48
GRI 102-29	Identifying and managing economic, environmental, and social impacts	52-55
GRI 102-30	Effectiveness of risk management processes	52-55
GRI 102-31	Review of economic, environmental, and social topics	5-6
GRI 102-32	Highest governance body's role in sustainability reporting	46-48
GRI 102-33	Communicating critical concerns	41-44,54
GRI 102-34	Nature and total number of critical concerns	-
GRI 102-35	Remuneration policies	31
GRI 102-36	Process for determining remuneration	31
GRI 102-37	Stakeholders' involvement in remuneration	31
GRI 102-38	Annual total compensation ratio	5-6
GRI 102-39	Percentage increase in annual total compensation ratio	-

ดัชนีข้อมูลตามกรอบการรายงาน GRI

Indicator	Descriptions	Page
Stakeholder engagement		
GRI 102-40	List of stakeholder groups	10-11
GRI 102-41	Collective bargaining agreements	-
GRI 102-42	Identifying and selecting stakeholders	10-11
GRI 102-43	Approach to stakeholder engagement	10-11,95
GRI 102-44	Key topics and concerns raised	12-14
Reporting practice		
GRI 102-45	Entities included in the consolidated financial statements	3
GRI 102-46	Defining report content and topic Boundaries	8
GRI 102-47	List of material topics	13
GRI 102-48	Restatements of information	8
GRI 102-49	Changes in reporting	8
GRI 102-50	Reporting period	8
GRI 102-51	Date of most recent report	8
GRI 102-52	Reporting cycle	8
GRI 102-53	Contact point for questions regarding the report	8
GRI 102-54	Claims of reporting in accordance with the GRI Standards	8
GRI 102-55	GRI content index	103-105
GRI 102-56	External assurance	-
GRI 200 : Economic		
GRI 201 : Economic Performance		
GRI 103 :	Management Approach	12
GRI 201-1	Direct economic value generated and distributed	12-13
GRI 205 : Anti-corruption		
GRI 103 :	Management Approach	49-51
GRI 205-3	Confirmed incidents of corruption and actions taken	49-51
GRI 300 : Environmental		
GRI 301 : Materials		
GRI 103 : Management Approach		
GRI 301.1	Materials used by weight or volume	84-92
GRI 301.2	Recycled input materials used	84-92
GRI 302 : Energy		
GRI 103 : Management Approach		
GRI 302-1	Energy consumption within the organization	86-87
GRI 302-3	Energy intensity	86-87
GRI 302-4	Reduction of energy consumption	86-87
GRI 303 : Water and Effluents		
GRI 103 : Management Approach		
GRI 303-3	"Water withdrawal"	87-89
GRI 303-4	"Water discharge"	88-89
GRI 303-5	Water consumption	87-88

ดัชนีข้อมูลตามกรอบการรายงาน GRI

Indicator	Descriptions	Page
GRI 305 : Emissions		
GRI 103 : Management Approach		
GRI 305-1	Direct (Scope 1) GHG emissions	89
GRI 305-2	Energy indirect (Scope 2) GHG emissions	89
GRI 305-4	GHG emissions intensity	89
GRI 305-5	Reduction of GHG emissions	89-90
GRI 306 : Effluents and Waste		
GRI 103 : Management Approach		
GRI 306-1	Water discharge by quality and destination	88-89
GRI 306-2	Waste by type and disposal method	90-92
GRI 306-5	Water bodies affected by water discharges and/or runoff	88-89
GRI 307 : Environmental Compliance		
GRI 103 : Management Approach		
GRI 307-1	Non-compliance with environmental laws and regulations	-
GRI 308 : Supplier Environmental Assessment		
GRI 103 : Management Approach		
GRI 308-1	New suppliers that were screened using environmental criteria	65-66
GRI 400 : Social		
GRI 401: Employment		
GRI 103 : Management Approach		
GRI 401-1	New employee hires and employee turnover	18-19
GRI 401-2	Benefits provided to full-time employees that are not provided to temporary or part-time employees	18-19
GRI 403 : Occupational Health and Safety		
GRI 103 : Management Approach		
GRI 403-4	"Worker participation, consultation, and communication on occupational health and safety"	36-41
GRI 403-5	"Worker training on occupational health and safety"	37
GRI 403-9	Work-related injuries	36
GRI 404 : Training and Education		
GRI 103 : Management Approach		
GRI 404-1	Average hours of training per year per employee	21
GRI 404-2	Programs for upgrading employee skills and transition assistance programs	17-25
GRI 404-3	Percentage of employees receiving regular performance and career development reviews	21
GRI 406 : Non-discrimination		
GRI 103 : Management Approach		
GRI 406-1	Incidents of discrimination and corrective actions taken	31-34
GRI 414 : Supplier Social Assessment		
GRI 103 : Management Approach		
GRI 414-1	New suppliers that were screened using social criteria	65
GRI 419: Socioeconomic Compliance		
GRI 419-1	Non-compliance with laws and regulations in the social and economic area	-



40



SUSTAINABLE DEVELOPMENT GOALS



“Going Forward Toward Sustainability”

