



**SJi** รายงาน  
ประจำปี  
2562

บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)

## ข้อมูลสำคัญทางการเงิน

งบการเงินรวม	ปี 2562	ปี 2561	ปี 2560
<b>ฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงาน (พันบาท)</b>			
สินทรัพย์รวม	4,945,873	4,924,587	5,054,327
หนี้สินรวม	1,020,824	1,039,827	1,230,091
ส่วนของผู้ถือหุ้นที่เป็นของบริษัทใหญ่	3,590,664	3,557,236	3,519,928
รายได้จากการขาย	4,634,030	4,798,321	4,949,630
รายได้รวม	4,770,553	5,032,777	5,116,095
กำไรขั้นต้น	1,214,400	1,184,146	1,150,912
กำไรส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	258,247	347,399	274,436
<b>ข้อมูลต่อหุ้น (บาท)</b>			
มูลค่าที่ตราไว้	1.00	1.00	1.00
มูลค่าตามบัญชี	26.18	25.91	23.48
กำไรต่อหุ้น	1.72	2.32	1.83
ราคาตลาด ณ วันสิ้นปี	25.00	23.80	22.00
เงินปันผลจ่าย	1.10*	1.26	1.20
<b>อัตราส่วนทางการเงิน</b>			
<b>ความสามารถในการทำกำไร (%)</b>			
อัตรากำไรสุทธิต่อรายได้รวม	5.41	6.90	5.37
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	7.23	9.82	7.30
<b>สภาพคล่อง (เท่า)</b>			
อัตราส่วนสภาพคล่อง	2.60	2.46	1.85
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	1.35	1.31	0.95
อัตราส่วนสภาพคล่องเงินสด	0.52	0.58	0.38
<b>ประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (%)</b>			
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	5.23	6.96	5.24
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	28.97	33.87	30.70
<b>วิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (เท่า)</b>			
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	0.26	0.27	0.32
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย	83.58	86.97	40.78
อัตรากำไรเงินปันผล (%) (งบการเงินเฉพาะกิจการ)	62.91*	50.02	55.36

\* ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท มีมติให้จ่ายเงินปันผลหุ้นละ 1.10 บาท และนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติ โดยกำหนดให้มีขึ้นในวันที่ 23 เมษายน 2563

02

คณะกรรมการบริษัท

04

สารประธานกรรมการ

05

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

07

นโยบายและภาพรวม  
การประกอบธุรกิจ

17

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

27

รายงานคณะกรรมการ  
บริหารความเสี่ยง

28

นโยบายบริหารความเสี่ยง

29

ปัจจัยความเสี่ยง

33

ข้อมูลทั่วไป  
และข้อมูลสำคัญอื่น

38

ข้อมูลหลักทรัพย์  
และผู้ถือหุ้น

40

นโยบายการจ่ายเงินปันผล

41

รายงานคณะกรรมการสรรหา

42

รายงานคณะกรรมการ  
กำหนดค่าตอบแทน

43

รายงานคณะกรรมการบริหาร

45

โครงสร้างการจัดการ

59

รายงานคณะกรรมการ  
กำกับดูแลกิจการ

61

นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน

62

การกำกับดูแลกิจการ

109

การควบคุมภายในและการ  
บริหารจัดการความเสี่ยง

114

รายการระหว่างกัน

119

รายงานความรับผิดชอบ  
ของคณะกรรมการบริษัท  
ต่อรายงานทางการเงิน

120

งบการเงิน

179

การวิเคราะห์และคำอธิบาย  
ของฝ่ายจัดการ

184

ข้อมูลส่วนบุคคลของกรรมการ  
บริษัท และผู้บริหาร

190

รายงานการเปลี่ยนแปลง  
การถือหลักทรัพย์  
ของกรรมการบริษัท และผู้บริหาร

191

การดำรงตำแหน่งของกรรมการ  
ผู้บริหารในบริษัทย่อย บริษัทร่วม  
และบริษัทที่เกี่ยวข้อง



นายบุญเกียรติ โชควัฒนา  
ประธานกรรมการบริษัท



นางทิพาภรณ์ โชควัฒนา  
รองประธานกรรมการบริษัท



นายธีระศักดิ์ วิภิตเศรษฐ์  
กรรมการผู้จัดการ



ดร.อัทธกร กลั่นความดี  
กรรมการรองผู้จัดการ



นายอมร อัครวานันท์  
ประธานกรรมการตรวจสอบ



พลตำรวจเอกสมชาย ประภัสร์ภักดิ์  
กรรมการตรวจสอบ



นางประติษฐา จงวัฒนา  
กรรมการตรวจสอบ



พศ.ดร.พงษ์ชัย อริคมรัตน์กุล  
กรรมการตรวจสอบ



พลเรือเอกอภิชาติ เพ็งศรีทอง  
กรรมการอิสระ



นางพิศมัย จันทรุเบกษา  
กรรมการอิสระ



นางแก้วตา องค์กรณะคม  
กรรมการบริษัท



ศ.ดร.ภญ.มาลิน อังสุรังษี  
กรรมการบริษัท



นางจิตราภรณ์ วิภิตเศรษชัย  
กรรมการบริษัท



นางธีรดา อำพันวงษ์  
กรรมการบริษัท



นายสุเทพ ต่านศิริวิโรจน์  
กรรมการบริษัท

ในปี 2562 เป็นปีที่มีความท้าทายในการดำเนินธุรกิจเครื่องสำอางเป็นอย่างยิ่ง เนื่องด้วยธุรกิจเครื่องสำอางเป็นธุรกิจที่เป็นดาวรุ่งอันดับต้นๆ ส่งผลให้เกิดสภาพการแข่งขันอย่างรุนแรง ประกอบกับช่องทางการขายในปัจจุบันมีทั้งออนไลน์และออฟไลน์ รวมทั้งมีสตาร์ทอัพเกิดขึ้นมากมาย เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคยุคดิจิทัล นอกจากนี้ยังมีปัจจัยของค่าเงินบาทที่แข็งค่าอย่างต่อเนื่อง เป็นปัจจัยที่ส่งผลต่อมูลค่าการส่งออกโดยตรง ประกอบกับผลกระทบจากภาวะเศรษฐกิจในประเทศ และต่างประเทศที่ชะลอตัว รวมถึงความขัดแย้งทางการเมืองของประเทศต่างๆ อีกทั้งภาวะโลกร้อนที่ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ รวมทั้งมลพิษในปัจจุบัน ส่งผลต่อพฤติกรรมของผู้บริโภคในปัจจุบันด้วยเช่นกัน

ทั้งนี้ บริษัทฯ ยังมีความมุ่งมั่น และตั้งใจอย่างต่อเนื่องในการสร้างการเติบโตให้กับธุรกิจของบริษัท ในการสร้างนวัตกรรมใหม่ๆ ไม่ว่าจะเป็นสูตรการผลิต การพิถีพิถันในการเลือกสรรวัตถุดิบ และบรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม รวมถึงกระบวนการผลิตที่ทันสมัย เพื่อให้ได้สินค้าที่มีคุณภาพ ซึ่งล้วนเป็นการสร้างมูลค่าเพิ่มของสินค้า รวมถึงการนำเสนอสินค้าต่อลูกค้าพร้อมบริการ เพื่อให้ลูกค้าเกิดความประทับใจ และยังคงเป็นลูกค้าของบริษัทอย่างต่อเนื่อง ในขณะเดียวกัน บริษัทฯ ได้หาโอกาสทางธุรกิจกับลูกค้ารายใหม่ๆ ทั้งในและต่างประเทศเพิ่มขึ้น เพื่อเป็นการกระจายฐานของลูกค้า เพิ่มยอดขาย และกำไรให้แก่ธุรกิจให้เกิดความยั่งยืน

ด้วยความโปร่งใสตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ประกอบกับการดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ ตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน และคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียอย่างรอบด้าน เพื่อให้ธุรกิจมีการเติบโตทางเศรษฐกิจ ควบคู่กับความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมเสมอมา ส่งผลให้บริษัทฯ ได้รับการประเมินจากโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการสำหรับบริษัทจดทะเบียน ประจำปี 2562 ในระดับ “ดีเลิศ” ติดต่อกันเป็นปีที่ 2 รวมถึงได้รับรางวัล SET Award 2019 ประเภท Highly Commended Sustainability Excellence Awards 2019 และได้รับรางวัลหุ้นยั่งยืน Thailand Sustainability Investment Awards 2019 ติดต่อกันเป็นปีที่ 6 จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งเป็นความภาคภูมิใจที่ได้รับนอกเหนือจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท

ในนามคณะกรรมการบริษัทขอขอบคุณท่านผู้ถือหุ้น พันธมิตรทางธุรกิจ ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย ที่ให้ความเชื่อมั่น มอบความไว้วางใจและสนับสนุนบริษัทด้วยดีอย่างต่อเนื่อง และขอขอบคุณผู้บริหาร และพนักงานทุกคนที่มีส่วนร่วมในการสนับสนุนให้การดำเนินงานของธุรกิจ สามารถเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจ สร้างสรรค์คุณค่าต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และผลักดันให้บริษัทฯ เจริญเติบโตด้วยความยั่งยืนยิ่งขึ้นไป



(นายบุญเกียรติ โชควัฒนา)

ประธานกรรมการบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ โดยกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยผู้มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอในการสอบทาน ความน่าเชื่อถือของงบการเงิน

ในปี 2562 คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วย

- |                     |               |                      |
|---------------------|---------------|----------------------|
| 1. นายอมร           | อศวานันท์     | ประธานกรรมการตรวจสอบ |
| 2. พลตำรวจเอก สมชาย | ประภัสร์ภักดี | กรรมการตรวจสอบ       |
| 3. นางประดิษฐา      | จงวัฒนา       | กรรมการตรวจสอบ       |
| 4. ผศ.ดร.พงษ์ชัย    | อริคมรัตน์กุล | กรรมการตรวจสอบ       |

มีการประชุม 5 ครั้ง โดยหารือร่วมกับฝ่ายบริหาร ผู้ตรวจสอบภายใน ผู้สอบบัญชีในเรื่องที่เกี่ยวข้องของ รายงานผลการประชุมแต่ละครั้งต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อดำเนินการในเรื่องที่เห็นสมควร สรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

1. สอบทานรายงานทางการเงิน เพื่อให้มั่นใจว่า การจัดทำงบการเงินเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายและมาตรฐานรายงานทางการเงิน (TFRS) มีความเชื่อถือได้และทันเวลา รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินอย่างเพียงพอ
2. สอบทานการเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกันทุกไตรมาส ตามประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่องการเปิดเผยข้อมูลและการปฏิบัติของบริษัทจดทะเบียนในรายการที่เกี่ยวข้องกัน ให้มีความถูกต้องและครบถ้วน
3. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท
4. สอบทานและประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท รวมถึงแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชัน 71 ข้อ ให้คำแนะนำแก่บริษัทเพื่อให้มีการจัดระบบการควบคุมภายในที่ดีและมีการตรวจสอบภายในที่เหมาะสม มีการควบคุมการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ตลอดจนสนับสนุนให้มีระบบบริหารความเสี่ยงในการดำเนินงานของบริษัทอย่างมีระบบ
5. มีการเชิญผู้สอบบัญชีของบริษัทเข้าร่วมประชุมกับคณะกรรมการตรวจสอบทุกไตรมาส เพื่อรับฟังคำชี้แจงเกี่ยวกับรายงานของผู้สอบบัญชีผลการสอบทานและตรวจสอบงบการเงิน ประเด็นจากการสอบทาน ตรวจสอบ และข้อเสนอแนะเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายใน และทิศทางของมาตรฐานการรายงานทางการเงิน(TFRS) และได้ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชี หนึ่งครั้งโดยไม่มีฝ่ายบริหารของบริษัทเข้าร่วมประชุมด้วย
6. พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนการตรวจสอบภายในประจำปี รับทราบผลการตรวจสอบ และให้มีการติดตามการดำเนินการแก้ไขตามรายงานผลการตรวจสอบภายในโดยเฉพาะประเด็นที่มีนัยสำคัญ เพื่อก่อให้เกิดการกำกับดูแลกิจการที่ดี
7. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระ เพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท พร้อมเสนอคำตอบแทนก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อเสนอขออนุมัติต่อผู้ถือหุ้น
8. เสนอแนะและติดตาม การพัฒนา เปลี่ยนแปลง ปรับปรุงระบบการทำงานให้มีการตรวจสอบ ซึ่งกันและกัน ตามภาวะที่เปลี่ยนแปลงและติดตามผลการรายงานตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน ระบบการบริหารความเสี่ยงและการตรวจสอบภายในที่เหมาะสม มีการกำกับดูแล สอบทานมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชัน และมีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องตามกฎหมาย รวมถึงการกำกับดูแลกิจการที่ดี



(นายอมร อัครวานิชย์)

ประธานกรรมการตรวจสอบ



## นโยบายคุณภาพ

บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) มีนโยบายเป็นพันธมิตรทางธุรกิจกับลูกค้า และมุ่งมั่นจะสร้างความพอใจกับลูกค้า โดยส่งมอบสินค้าที่มีคุณภาพ ถูกต้องตามเวลาที่ตกลง พร้อมให้บริการที่ดี การดำเนินงานจะคำนึงถึงคุณภาพสังคม และสิ่งแวดล้อม พนักงานทุกคนจะร่วมมือกันปฏิบัติงานตามนโยบายและจะพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ลูกค้าพอใจมากยิ่งขึ้น

## ภาพรวมการประกอบธุรกิจ

ตลอด 30 กว่าปี S&J ได้ตอบรับทั้งเทรนด์การตลาดและความต้องการต่างๆ ของตลาดเครื่องสำอางและความงาม โดยเราได้มอบการบริการแบบครบวงจรให้กับแบรนด์สินค้า และธุรกิจผู้ค้าปลีก โดยนวัตกรรมต่างๆ ของเราได้ก่อให้เกิดการตลาดกลุ่มใหม่ เราได้เป็นผู้นำในธุรกิจ ที่ให้ความสำคัญสูงสุดกับภาพลักษณ์ ทั้งในเรื่องของรูปแบบ และการออกแบบบรรจุภัณฑ์ โรงงานที่มีประสิทธิภาพด้วยเทคโนโลยีของเรามีคุณภาพในระดับสูง เราได้รับการยอมรับและมีชื่อเสียงในความชำนาญของเรา รวมทั้งยังได้รับการยอมรับในเครือข่ายโลจิสติกส์ที่สามารถเข้าถึงได้ทั่วโลก อีกทั้งยังมีการสนับสนุนทางการตลาดที่เป็นตัวสร้างมาตรฐานใหม่ในอุตสาหกรรมนี้

## วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม

### วิสัยทัศน์

เป็นผู้นำในอุตสาหกรรมความงามครบวงจร ในประเทศไทย และภูมิภาคเอเชีย ที่สร้างแรงบันดาลใจด้วยนวัตกรรมในตัวสินค้าและบริการ ที่สามารถตอบสนองความต้องการได้ตรงใจลูกค้าและพฤติกรรมผู้บริโภค

### พันธกิจ

บริษัทจะขยายฐานลูกค้าและตลาดทั้งในและต่างประเทศผ่านความเชี่ยวชาญและเป็นที่รู้จัก ในฐานะบริษัทชั้นนำในอุตสาหกรรมความงามครบวงจร ตลอดจนขยายโอกาสทางการเติบโตจากธุรกิจใหม่ๆ ด้วยศักยภาพการวิจัยและพัฒนา นวัตกรรม การยกระดับขีดความสามารถการผลิต การบริหารจัดการตลอดซัพพลายเชน และการนำเทคโนโลยีสมัยใหม่มาใช้ เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มในสินค้าและบริการ และตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้าและผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไป โดยบริษัทตระหนักและยึดมั่นต่อหลักธรรมาภิบาลที่คำนึงถึงประโยชน์ของลูกค้า ลูกค้า สังคม และสิ่งแวดล้อมเป็นสำคัญ และจะพัฒนาองค์กรสู่ยุคดิจิทัล เป็นองค์กรแห่งนวัตกรรมควบคู่กับการยกระดับศักยภาพและขีดความสามารถของบุคลากรอย่างต่อเนื่อง

### ค่านิยม

- มุ่งเน้นเป้าหมาย (Target Focus)
- ทำทลายความคิด (Challenging ideas)
- พิสูจน์ผลงาน (Success)
- ประสานพลัง (Unity)
- สร้างสรรค์คุณธรรม (Ethics)

### โครงการพัฒนาธุรกิจ

- **แผนการดำเนินงานในระยะสั้น**

พัฒนาการทำงานภายในบริษัท ให้เข้าใจความต้องการของลูกค้า และสามารถปรับตัวได้อย่างทันเหตุการณ์ต่อสภาพตลาด ต้นทุนสินค้า ความผันผวนของค่าเงิน ความต้องการของลูกค้า พนักงาน และข้อกำหนดของประเทศคู่ค้า ที่จะมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อผลประกอบการของบริษัท

- **แผนการดำเนินงานในระยะยาว**

บริษัทฯ จะนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาพัฒนาระบบการผลิต และกระบวนการทำงานให้เกิดความรวดเร็ว แม่นยำ สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้า และสามารถแข่งขันในตลาดได้

### กลยุทธ์การแข่งขัน

กลยุทธ์และเป้าหมายในการสร้างความเติบโตและความเข้มแข็งของบริษัทมีดังนี้

- **รักษารฐานลูกค้าปัจจุบันและหาลูกค้าใหม่ทั้งในประเทศและต่างประเทศ**

- บริษัทวางแผนและให้ความสำคัญในการรักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าปัจจุบันทุกราย และจะดำเนินการปรับปรุงประสิทธิภาพ โดยเน้นการผลิตสินค้าให้มีคุณภาพและพัฒนาผลิตภัณฑ์ได้อย่างรวดเร็วและเป็นไปตามความต้องการของลูกค้า เพื่อรักษายอดคำสั่งผลิตให้มีระดับที่ต่อเนื่อง และสูงขึ้นในผลิตภัณฑ์ที่เป็นที่ต้องการใหม่ๆ นอกจากนั้นทางบริษัทจะได้หาลูกค้าใหม่ รายขนาดกลางถึงขนาดใหญ่ นอกเหนือจากลูกค้ารายปัจจุบันในตลาดยุโรป อเมริกา เอเชีย และเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ เพิ่มเติมจากรฐานลูกค้าปัจจุบันที่มีอยู่แล้วที่อังกฤษ ออสเตรเลีย และญี่ปุ่น
- บริษัทดำเนินการวางแผนและพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ ที่กำลังเป็นที่นิยมและทันสมัย ตลอดจนติดตามความเคลื่อนไหว แนวโน้มความต้องการของผู้บริโภคแต่ละกลุ่มอย่างใกล้ชิด เพื่อจะได้พัฒนาผลิตภัณฑ์ที่สามารถตอบสนองความต้องการที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของผู้บริโภค ให้กับลูกค้าปัจจุบันและลูกค้าใหม่ได้อย่างทันท่วงที

- **เพิ่มประสิทธิภาพซัพพลายเชนและการผลิต**

บริษัทวางแผนและให้ความสำคัญในการเพิ่มประสิทธิภาพทั้งด้านต้นทุนและระยะเวลาในการผลิต และการส่งมอบสินค้าให้กับลูกค้าได้รวดเร็ว บริษัทจะได้ดำเนินการปรับปรุงกระบวนการทำงานต่างๆ ตั้งแต่เริ่มผลิตสินค้าตลอดจนการจัดซื้อจัดหา การผลิตและการจัดส่งตั้งแต่ต้นจนถึงมือลูกค้าให้ได้คุณภาพ รวดเร็ว และสามารถเพิ่มความพึงพอใจของลูกค้าได้ดียิ่งขึ้น โดยจะได้พัฒนาระบบการทำงานและนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยมาเพิ่มประสิทธิภาพตลอดซัพพลายเชน เพื่อลดขั้นตอนการดำเนินการต่างๆ ที่ทำให้ล่าช้าหรือทำให้เกิดต้นทุนเพิ่มขึ้น

- **เพิ่มการรับรู้และสร้างความแข็งแกร่งให้กับแบรนด์บริษัท**

บริษัทวางแผนและมีนโยบายส่งเสริมภาพลักษณ์และความแข็งแกร่งของแบรนด์องค์กร ให้ลูกค้า และลูกค้าของลูกค้า หรือผู้บริโภคและสังคมโดยทั่วไปได้รู้จัก ตระหนักและเข้าใจขีดความสามารถที่โดดเด่น ประสิทธิภาพและความสำเร็จของบริษัท ในฐานะบริษัทผู้วิจัยพัฒนาและผลิตภัณฑ์สินค้าความงามและผลิตภัณฑ์ดูแลสุขภาพชั้นนำของประเทศไทยและภูมิภาคอาเซียน โดยบริษัทมีแลปวิจัยพัฒนาและโรงงานที่ได้มาตรฐานสากล และมีประสบการณ์ยาวนานในฐานะผู้ผลิตเครื่องสำอางและของใช้ส่วนตัว ให้กับแบรนด์ชั้นนำทั้งในประเทศและทั่วโลก

- **เพิ่มศักยภาพและขีดความสามารถด้านการวิจัยและพัฒนา**

บริษัทวางแผนจะยกระดับขีดความสามารถในการวิจัยและพัฒนาให้มากยิ่งขึ้น โดยจะได้พัฒนากลุ่มผลิตภัณฑ์อื่นๆ ที่เป็นที่ต้องการของผู้บริโภคที่บริษัทยังขาดประสบการณ์และความเชี่ยวชาญ โดยบริษัทจะมุ่งเน้นไปยังการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่สามารถตอบสนองของกลุ่มลูกค้าที่มีไลฟ์สไตล์ที่เปลี่ยนไปเช่น กลุ่มผลิตภัณฑ์สำหรับเด็กและวัยรุ่น กลุ่มลูกค้าวัยทำงาน และกลุ่มวัยผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ มีความต้องการที่เปลี่ยนไปจากเดิม ดูแลสุขภาพมากขึ้น และสนใจสินค้าที่มีนวัตกรรมใหม่ๆ และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมมากขึ้น เป็นต้น

- **เพิ่มศักยภาพและขีดความสามารถของบุคลากรและองค์กร**

บริษัทวางแผนและลงทุนยกระดับการดำเนินการและการบริหารจัดการขององค์กรให้เป็น “องค์กรแห่งนวัตกรรม” และพัฒนาองค์กรสู่ยุคดิจิทัล โดยจะได้วางแผนปรับเปลี่ยนการทำงานและการนำเทคโนโลยีดิจิทัลต่างๆ มาใช้ ทั้งการให้บริการลูกค้าในมิติต่างๆ และการดำเนินการและการทำงานภายในบริษัทเอง ควบคู่ไปกับการพัฒนาบุคลากรของบริษัทให้มีศักยภาพและขีดความสามารถในการปฏิบัติงานและใช้ประโยชน์กับเทคโนโลยีดิจิทัลให้ได้มากที่สุด

## ความเป็นมาและพัฒนาการที่สำคัญ

บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) ได้เริ่มต้นดำเนินธุรกิจในปี 2523 โดยกลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่ ประกอบด้วย ผู้ถือหุ้นในเครือสหพัฒน์ฯ โดยบริษัทที่มีชื่อเดิม คือ บริษัท เอส แอนด์ เจ อาหารสำเร็จรูป จำกัด โดยมีวัตถุประสงค์แรกเริ่มเพื่อผลิตอาหารสำเร็จรูป ต่อมาบริษัทฯ ได้เปลี่ยนเป็นการดำเนินธุรกิจรับจ้างผลิตเครื่องสำอางโดยได้รับความช่วยเหลือทางเทคนิคจากผู้เชี่ยวชาญจากประเทศสหรัฐอเมริกา โดยได้เปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด ในปี 2526 และในปี 2531 ได้เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ต่อมาในปี 2537 บริษัทฯ ได้จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน ในนาม บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)

- ปี 2531 - เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 30 ล้านบาท
- ปี 2537 - ได้จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนและได้เพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 120 ล้านบาท
- ปี 2539 - จัดตั้งบริษัท อีเอฟ จำกัด (บริษัทย่อย) ทุนจดทะเบียน 1 ล้านบาท โดยบริษัทฯ เข้าถือหุ้นร้อยละ 49.96 เพื่อเป็นผู้จัดจำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภค ประเภท Personal Care
- ปี 2544 - บริษัท อีเอฟ จำกัด (บริษัทย่อย) เพิ่มทุน 3 ล้านบาท เป็นทุนจดทะเบียน 4 ล้านบาท โดยบริษัทฯ ถือหุ้นเพิ่มเป็นร้อยละ 99.99
  - สร้างอาคารการผลิตใหม่ บนพื้นที่ 10,000 ตารางเมตร สำหรับผลิต Liquid Toiletry
- ปี 2546 - ได้จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้จากเดิมหุ้นละ 10 บาท เป็นราคาหุ้นละ 1 บาท ส่งผลให้ทุนจดทะเบียนเพิ่มขึ้นจากเดิม 12 ล้านหุ้น เป็น 120 ล้านหุ้น ทุนที่เรียกชำระแล้วเพิ่มขึ้นจากเดิม 8 ล้านหุ้น เป็น 80 ล้านหุ้น
  - จัดตั้งบริษัท ไวลด์ไลฟ์ (ประเทศไทย) จำกัด (บริษัทย่อย) ทุนจดทะเบียน 1 ล้านบาท โดยบริษัทฯ เข้าถือหุ้นร้อยละ 99.99 เพื่อดำเนินธุรกิจจัดจำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภค ประเภทครีมกันแดด และครีมทากันยูง
- ปี 2547 - ได้เรียกชำระค่าหุ้นเพิ่มทุน 20 ล้านหุ้น เป็นเงิน 100 ล้านบาท
  - ทำการจดทะเบียนทุนที่เรียกชำระแล้วจากเดิม 80 ล้านหุ้น เป็นเงิน 80 ล้านบาท เปลี่ยนแปลงเป็น 100 ล้านหุ้น เป็นเงิน 100 ล้านบาท ต่อกระทรวงพาณิชย์เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 9 พฤษภาคม 2547
- ปี 2548 - ได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 26 เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2548 ให้ทำโครงการ ESOP โดยได้ดำเนินการยื่นคำขอเสนอขายหุ้นให้แก่พนักงานของบริษัทฯ ต่อสำนักงาน คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งได้รับการอนุมัติเมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2548
- ปี 2549 - ได้ออกใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญให้แก่กรรมการและพนักงานของบริษัทและ บริษัทย่อย ภายใต้โครงการเสนอขายหลักทรัพย์ให้แก่กรรมการและพนักงานของบริษัท และบริษัทย่อย (ESOP) จำนวน 5 ล้านหน่วย อัตราการใช้สิทธิใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วยต่อ 1 หุ้นสามัญ ในราคาหุ้นละ 4 บาท รวมเป็นหุ้นสามัญที่จัดสรรเพื่อรองรับการใช้สิทธิตามโครงการ ESOP 5 ล้านหุ้น ระยะเวลาการใช้สิทธิ 10 มีนาคม 2549 - 9 มีนาคม 2552
- ปี 2552 - จัดตั้งบริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล (ยูเค) จำกัด (บริษัทย่อย) ทุนจดทะเบียน 5 ล้านบาท โดยบริษัทฯ เข้าถือหุ้นร้อยละ 100.00 เพื่อดำเนินการให้บริการทางด้านการตลาดและจัดจำหน่ายวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์
- ปี 2553 - สร้างอาคาร 10 บนพื้นที่ 8,000 ตารางเมตร สำหรับผลิต Lipstic ห้องปฏิบัติการทางเคมีและจุลชีวเว สำนักงานและคลังสินค้า
- ปี 2554 - บริษัทฯ มีการเพิ่มทุนจำนวน 45,186,500 หุ้น โดยเสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทฯ ตามสัดส่วนการถือหุ้น (Right Offering) ราคาเสนอขายหุ้นละ 12 บาท กรณีที่มีหุ้นสามัญเพิ่มทุนคงเหลือจากการจองซื้อหุ้นของผู้ถือหุ้นเดิมเสนอขายให้แก่บุคคลในวงจำกัด (Private Placement) ทั้งนี้ราคาเสนอขายดังกล่าวจะต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ 90 ของราคาตลาดถัวเฉลี่ยของหุ้น
  - ก่อตั้งโรงงานการผลิตที่ปิ่นทอง 1 บนพื้นที่ 9,000 ตารางเมตร สำหรับผลิต ผลิตภัณฑ์ Liquid Toiletry, Skin Care

- ปี 2558 - จัดตั้งบริษัท ไฟร์ดับเบิลยูดี วิชั่น จำกัด (บริษัทย่อย) ทุนจดทะเบียน 10 ล้านบาท โดยบริษัทฯ เข้าถือหุ้นร้อยละ 99.99 เพื่อดำเนินธุรกิจซื้อขายไป
- จัดตั้งบริษัท เอสเอเอส จำกัด (บริษัทย่อย) ทุนจดทะเบียน 20 ล้านบาท โดยบริษัทฯ เข้าถือหุ้นร้อยละ 99.99 เพื่อประกอบกิจการวิจัยและพัฒนาสูตรการผลิตเครื่องสำอาง
- ปี 2559 - บริษัทฯ ร่วมลงทุนจัดตั้ง Atika Beauty Manufacturing Sdn. Bhd. (บริษัทร่วม) ที่ประเทศมาเลเซีย มีทุนจดทะเบียน 5 ล้านริงกิต โดยบริษัทฯ ถือหุ้นร้อยละ 35 เพื่อดำเนินธุรกิจผลิตเครื่องสำอางที่ได้รับเครื่องหมาย “ฮาลาล”
- ปี 2562 - บริษัทฯ เพิ่มทุนตามสัดส่วนใน Atika Beauty Manufacturing Sdn. Bhd. (บริษัทร่วม) ที่ประเทศมาเลเซีย โดยเพิ่มทุนจดทะเบียน 1 ล้านริงกิต รวมเป็นทุนจดทะเบียน 6 ล้านริงกิต

**นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้มีการพัฒนาด้านบริหารจัดการและสิ่งแวดล้อม ระยะเวลา 5 ปีที่ผ่านมาดังนี้**

- ปี 2558 - จัดตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ เพื่อทำหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทในด้าน การกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ ซึ่งช่วยสนับสนุนการดำเนินงานต่างๆ ให้บรรลุความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และ เป้าหมายที่กำหนดไว้ เป็นการสร้างมูลค่าเพิ่ม ความเชื่อมั่นให้กับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน
- บริษัทฯ ได้รับรางวัล Thailand Sustainability Investment 2015 จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- บริษัทฯ ได้รับ ESG100 Certificate 2015 ซึ่งเป็น 1 ใน 100 บริษัทจดทะเบียน ที่ได้รับคัดเลือกจากสถาบันไทยพัฒน์ ที่มีความโดดเด่นในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน ด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (Environmental, Social and Governance : ESG100 )
- ปี 2559 - บริษัทฯ ได้รับ ESG100 Certificate 2016 ซึ่งเป็น 1 ใน 100 บริษัทจดทะเบียน ที่ได้รับคัดเลือกจากสถาบันไทยพัฒน์ ที่มีความโดดเด่นในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน ด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (Environmental, Social and Governance : ESG100 )
- บริษัทฯ ได้รับโล่สถานประกอบการนำร่องภายใต้โครงการ การจัดทำแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) เพื่อ Green Supply Chain ของอุตสาหกรรมเป้าหมายเพื่อการส่งออก จากกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่
- บริษัทฯ ได้รับการรับรองการเป็นแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC) จาก คณะกรรมการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต เมื่อวันที่ 14 ตุลาคม 2559 ซึ่งแสดงให้เห็น ว่าบริษัทฯ มีการดำเนินกิจการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส และมีการควบคุมภายในที่ดีสามารถตรวจสอบได้ โดย คำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม
- บริษัทฯ ได้รับรางวัล SET Awards 2016 ด้านนวัตกรรม ซึ่งได้รับรางวัล “ยอดเยี่ยม” จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- บริษัทฯ ได้รับรางวัล Thailand Sustainability Investment 2016 จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- ปี 2560 - รางวัล “SET Awards 2017” ประเภท รางวัลบริษัทยอดเยี่ยมด้านนวัตกรรม (Best Innovative Company Awards) ผลงานนวัตกรรมสมุนไพรเพิ่มคุณค่าผลิตภัณฑ์ด้วยเทคโนโลยีห่อหุ้ม จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- รางวัล “Outstanding SET Sustainability Awards 2017” หรือ รางวัลบริษัทจดทะเบียนด้านความยั่งยืนดีเด่น จาก ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งเป็นรางวัลสำหรับบริษัทจดทะเบียนที่มีความโดดเด่นเป็นต้นแบบแห่งการดำเนิน ธุรกิจอย่างยั่งยืน
- รางวัล “Thailand Sustainability Investment 2017” หรือ “หุ้นยั่งยืน” จาก ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งเป็น รางวัลสำหรับบริษัทจดทะเบียนที่มีการดำเนินธุรกิจตามหลักบรรษัทภิบาลด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและ สิ่งแวดล้อม

- ปี 2560**
- บริษัทฯ ได้รับ ESG100 Certificate 2017 ซึ่งเป็น 1 ใน 100 บริษัทจดทะเบียนที่ได้รับคัดเลือกจากสถาบันไทยพัฒนาที่มีความโดดเด่นในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน ด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (Environmental, Social and Governance : ESG100 )
  - รางวัล “ออย.ควอลิตี้ อวอร์ด ปี 2560” จากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ซึ่งเป็นรางวัลที่เชิดชูสถานประกอบการที่ตั้งใจทำดี มีคุณธรรมและจริยธรรม ผลิตผลิตภัณฑ์ที่ได้มาตรฐานและปลอดภัยต่อผู้บริโภค
  - รางวัลสถานประกอบการดีเด่นระดับประเทศด้านความปลอดภัย (ระดับทอง) จาก กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน
- ปี 2561**
- รางวัล “SET Awards 2018” ประเภท รางวัลบริษัทดีเด่นด้านนวัตกรรม (Outstanding Innovative Company Awards) ผลงาน “ลิปคชา (4 Queen Multi Lip color)” จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
  - รางวัล “Outstanding SET Sustainability Awards 2018” หรือ รางวัลบริษัทจดทะเบียนด้านความยั่งยืนดีเด่น จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งเป็นรางวัลสำหรับบริษัทจดทะเบียนที่มีความโดดเด่นเป็นต้นแบบแห่งการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน
  - รางวัล “Thailand Sustainability Investment 2018” หรือ “หุ้นยั่งยืน” จาก ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งเป็นรางวัลสำหรับบริษัทจดทะเบียนที่มีการดำเนินธุรกิจตามหลักบรรษัทภิบาลด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
  - บริษัทฯ ได้รับ ESG100 Certificate 2018 ซึ่งเป็น 1 ใน 100 บริษัทจดทะเบียนที่ได้รับคัดเลือกจากสถาบันไทยพัฒนาที่มีความโดดเด่นในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน ด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (Environmental, Social and Governance : ESG100 )
  - รางวัล “องค์กรนวัตกรรมยอดเยี่ยม” (TOP INNOVATIVE ORGANIZATION) ประจำปี 2561 โดยสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ ร่วมกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และวิทยาลัยการจัดการ มหาวิทยาลัยมหิดล บริษัทฯ ได้รับการประเมินความสามารถให้อยู่ในระดับ 5 ซึ่งเป็นระดับสูงสุด มีความโดดเด่นในการพัฒนายุทธศาสตร์นวัตกรรม และสร้างวัฒนธรรมนวัตกรรมขึ้นในองค์กรได้อย่างเป็นระบบ รวมทั้งสามารถนำองค์กรสู่ความเป็นเลิศทางนวัตกรรมได้อย่างยั่งยืน
  - รางวัล “ออย.ควอลิตี้ อวอร์ด ปี 2561” จากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ซึ่งเป็นรางวัลที่เชิดชูสถานประกอบการที่ตั้งใจทำดี มีคุณธรรมและจริยธรรม ผลิตผลิตภัณฑ์ที่ได้มาตรฐานและปลอดภัยต่อผู้บริโภค
  - รางวัลสถานประกอบการดีเด่นระดับประเทศด้านความปลอดภัย จาก กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน
- ปี 2562**
- รางวัล “SET Awards 2019” ประเภท Highly Commended Sustainability Excellence Awards 2019 จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
  - รางวัล “Thailand Sustainability Investment 2019” หรือ “หุ้นยั่งยืน” จาก ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งเป็นรางวัลสำหรับบริษัทจดทะเบียนที่มีการดำเนินธุรกิจตามหลักบรรษัทภิบาลด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
  - บริษัทฯ ได้รับ ESG100 Certificate 2019 ซึ่งเป็น 1 ใน 100 บริษัทจดทะเบียนที่ได้รับคัดเลือกจากสถาบันไทยพัฒนาที่มีความโดดเด่นในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน ด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (Environmental, Social and Governance : ESG100 )
  - รางวัล “ออย.ควอลิตี้ อวอร์ด ปี 2562” จากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ซึ่งเป็นรางวัลที่เชิดชูสถานประกอบการที่ตั้งใจทำดี มีคุณธรรมและจริยธรรม ผลิตผลิตภัณฑ์ที่ได้มาตรฐานและปลอดภัยต่อผู้บริโภค
  - รางวัลสถานประกอบการดีเด่นระดับประเทศด้านความปลอดภัย จาก กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน

## มาตรฐานด้านคุณภาพในระดับสากล ระยะเวลา 5 ปีที่ผ่านมา

- ปี 2556 - โรงงานปิ่นทอง ได้รับการรับรองมาตรฐานการผลิตเครื่องสำอางที่ดี (GMP) จาก สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา กระทรวงสาธารณสุข
- ปี 2559 - โรงงานปิ่นทอง ได้รับการรับรองมาตรฐานสากล ISO 22716 : 2007 (Cosmetic GMP) จาก TUV NORD (Thailand)
- ปี 2560 - บริษัทฯ ได้รับการรับรองมาตรฐานสากลเป็น ISO 9001 : 2015 ด้าน Design & Manufacturing of Skin Care, Body Treatment, Toiletries, Colour Cosmetic, Hair Care, Sun Products, Perfume and Baby Products. จาก TUV NORD (Thailand)
- บริษัทฯ ได้รับการรับรองมาตรฐานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001:2015 สำหรับ Manufacturing of Skin Care, Body Treatment, Toiletries, Colour Cosmetic, Hair Care, Sun Products, Perfume and Baby Products จาก RWTUV (Thailand)
- ปี 2561 - บริษัทฯ ได้รับการต่ออายุการรับรองมาตรฐานสากล ISO 22716 : 2007 (Cosmetic GMP) จาก TUV NORD (Thailand)
- บริษัทฯ ได้รับการต่ออายุใบรับรองมาตรฐานแรงงานไทย (มรท.8001-2553) จากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน
- บริษัทฯ ได้รับเครื่องหมายรับรอง ฮาลาล จาก LPPOM MUI ประเทศอินโดนีเซีย
- ปี 2562 - โรงงานปิ่นทอง ได้รับการต่ออายุการรับรองมาตรฐานสากล ISO 22716 : 2007 (Cosmetic GMP) จาก TUV NORD (Thailand)
- บริษัทฯ ได้รับการรับรองห้องปฏิบัติการทดสอบมาตรฐานสากล ISO/IEC 17025 : 2017 ด้านการทดสอบเครื่องสำอาง จาก สำนักมาตรฐานห้องปฏิบัติการ กระทรวงสาธารณสุข

## โครงสร้างการถือหุ้นในกลุ่มบริษัท

### นโยบายการแบ่งการดำเนินงานของบริษัทในกลุ่ม

#### บริษัท S & J

หมายถึง บริษัทฯ ทำหน้าที่ ออกแบบ วิจัยและพัฒนา ทำการจัดหาวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์ มีการวางแผนการผลิต โดยประสานงานกับลูกค้า โรงงานทำการผลิตตามความต้องการของลูกค้า

#### บริษัทย่อย

หมายถึงกลุ่มบริษัทที่สนับสนุนธุรกิจของบริษัทและมีความสำคัญเป็นเสมือนหน่วยธุรกิจหนึ่งของบริษัท ซึ่งบริษัทเป็นผู้ลงทุนรายใหญ่ กลุ่มบริษัทย่อยเป็นกลุ่มที่บริษัทดูแลอย่างใกล้ชิด เพื่อให้มีการดำเนินงานตามนโยบายของบริษัทในฐานะผู้ถือหุ้น รวมทั้งให้มีประสิทธิภาพในการให้บริการ บริษัทในกลุ่มนี้ได้แก่

- บริษัท ท้อปเทิร์นด์ แมนูแฟคเจอร์ริง จำกัด (TTM)
- บริษัท ไวลด์ไลฟ์ส (ประเทศไทย) จำกัด (WL)
- บริษัท อีเอฟ จำกัด (EF)
- บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล (ยูเค) จำกัด (S&J - UK)
- บริษัท กว่างโจว เอส แอนด์ เจ คอสเมติกส์ จำกัด (S&J - China)
- บริษัท ไฟร์ดับเบิลยูดี วิชั่น (เอชเค) จำกัด (4WD - HK)
- บริษัท ไฟร์ดับเบิลยูดี วิชั่น จำกัด (4WD)
- บริษัท เอสเอเอเอส จำกัด (SAAS)

**หมายเหตุ :** การถือหุ้นใน บริษัท กว่างโจว เอส แอนด์ เจ คอสเมติกส์ จำกัด และ บริษัท ไฟร์ดับเบิลยูดี วิชั่น (เอชเค) จำกัด เป็นการถือหุ้นทางอ้อมของบริษัทฯ ผ่าน บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล (ยูเค) จำกัด

#### บริษัทร่วม

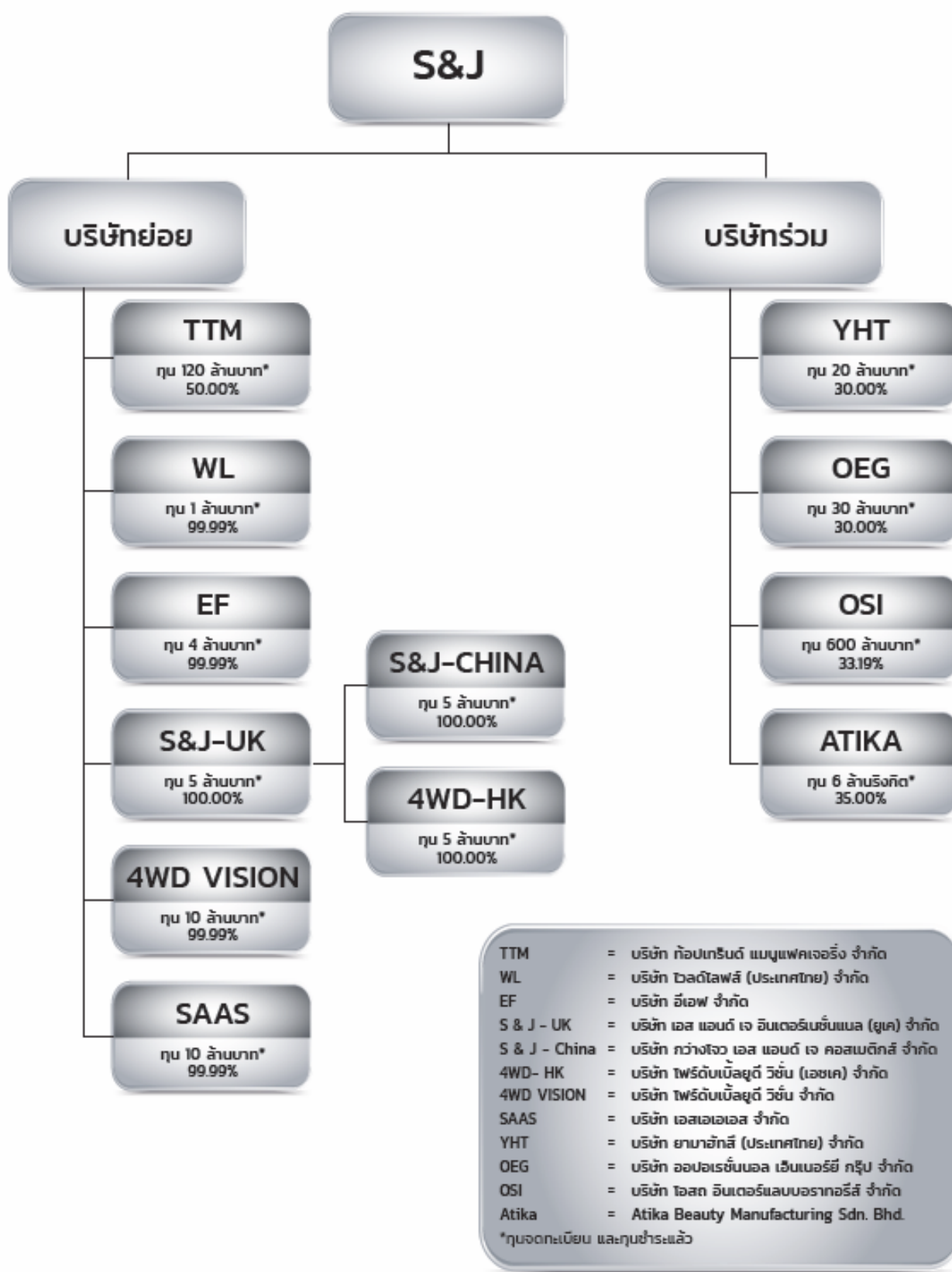
หมายถึง กลุ่มบริษัทที่มีสัดส่วนการลงทุนร่วมกับพันธมิตรเพื่อเชื่อมโยงกับบริษัทในเชิงกลยุทธ์ และเพื่อความร่วมมือทางธุรกิจ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์ต่างๆ นอกเหนือจากผลิตภัณฑ์ของบริษัท บริษัทในกลุ่มนี้ได้แก่

- บริษัท ยามาฮ่าตี้ (ประเทศไทย) จำกัด (YHT)
- บริษัท ออปอเรชั่นนอล เอ็นเนอร์ยี กรุ๊ป จำกัด (OEG)
- บริษัท โอสถ อินเตอร์แลบบอราทอรีส์ จำกัด (OSI)
- Atika Beauty Manufacturing Sdn. Bhd. (Atika)

นโยบายการแบ่งการดำเนินงานของบริษัทในกลุ่ม จะมีคณะกรรมการดูแลรับผิดชอบและบริหารงานแต่ละบริษัท โดยที่คณะกรรมการบริษัทจะมีความเป็นอิสระในการดูแลกำกับกิจกรรมของบริษัทภายใต้อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบที่กำหนดไว้



โครงสร้างการถือหุ้นในกลุ่มบริษัท



## การถือหุ้นไขว้ระหว่างกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562

บริษัทฯ มีโครงสร้างการถือหุ้นไขว้ระหว่างกัน แต่การถือหุ้นไขว้ระหว่างกันที่ขัดแย้งกับหลักเกณฑ์ตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ.258/2551 เรื่อง “การขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่” ข้อ 14 บริษัทได้เข้าถือหุ้น เนื่องจากเห็นว่าได้รับอัตราผลตอบแทนที่ดีในรูปเงินปันผลทุกปี และเป็นการถือประโยชน์ทางธุรกิจต่อกัน

ชื่อบริษัท	สัดส่วนการถือหุ้น (%)	
	S&J ถือหุ้น บริษัทอื่น	บริษัทอื่น ถือหุ้น S&J
<b>1. กรณีการถือหุ้นเกินกว่า 50%</b>		
1.1 บริษัทอื่นเป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทฯ เกินกว่า 50% บริษัทฯ ต้องไม่ถือหุ้นไขว้ในบริษัทอื่น	-	-
1.2 บริษัทฯ เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทอื่น เกินกว่า 50% บริษัทอื่นต้องไม่ถือหุ้นไขว้ในบริษัท		
1. บริษัท ท็อปเทرينด์ แมนูแฟคเจอร์ริง จำกัด	50.00	-
2. บริษัท ไวลด์ไลฟ์ (ประเทศไทย) จำกัด	99.99	-
3. บริษัท อีเอฟ จำกัด	99.99	-
4. บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล (ยูเค) จำกัด	100.00	-
5. บริษัท กว่างโจว เอส แอนด์ เจ คอสเมติกส์ จำกัด (ถือหุ้นโดย S&J-UK 100.00%)	100.00	-
6. บริษัท โฟร์ดับเบิลยูดี วิชั่น (เฮซเค) จำกัด (ถือหุ้นโดย S&J-UK 100.00%)	100.00	-
7. บริษัท โฟร์ดับเบิลยูดี วิชั่น จำกัด	99.99	-
8. บริษัท เอสเอเอส จำกัด	99.99	-
1.3 บริษัทฯ เป็นผู้ถือหุ้นเกินกว่า 50% ในบริษัทอื่น ตั้งแต่ 2 บริษัทขึ้นไป บริษัทอื่นเหล่านั้นต้องไม่ถือหุ้นไขว้ระหว่างกัน	-	-
<b>2. กรณีการถือหุ้นเกินกว่า 25% แต่ไม่เกินกว่า 50%</b>		
2.1 บริษัทอื่นเป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทฯ เกินกว่า 25% แต่ไม่เกินกว่า 50% บริษัทฯ ต้องไม่ถือหุ้นไขว้ในบริษัทอื่นเกินกว่า 10%	-	-
2.2 บริษัทฯ เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทฯ เกินกว่า 25% แต่ไม่เกินกว่า 50% บริษัทอื่นต้องไม่ถือหุ้นไขว้ในบริษัทฯ เกินกว่า 10%		
1. บริษัท ยามาฮ่าสี (ประเทศไทย) จำกัด	30.00	-
2. บริษัท ออปอเรชั่นนอล เอ็นเนอร์ยี กรุ๊ป จำกัด	30.00	-
3. บริษัท โอสถ อินเตอร์แลบบอราทอรีส์ จำกัด	33.19	-
4. Atika Beauty Manufacturing Sdn. Bhd.	35.00	-
<b>3. กรณีการถือหุ้นไม่เกินกว่า 25%</b>		
3.1 บริษัทอื่นเป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทฯ ไม่เกินกว่า 25% บริษัทฯ ต้องไม่ถือหุ้นไขว้ในบริษัทอื่นเกินกว่า 25%	-	-
3.2 บริษัทฯ เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทฯ ไม่เกินกว่า 25% บริษัทอื่นต้องไม่ถือหุ้นไขว้ในบริษัทฯ เกินกว่า 25%		
1. บริษัท สหพัฒน์อินเตอร์โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) (SPI)	0.32	16.06
2. บริษัท ไอ.ซี.ซี. อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) (ICC)	0.35	14.61

## ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

บริษัทฯ ได้มีการทำธุรกรรมร่วมกับบริษัทในกลุ่มของ บริษัท สหพัฒน์อินเตอร์โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) และ บริษัท ไอ.ซี.ซี. อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท โดยการทำธุรกรรมดังกล่าวส่วนใหญ่เป็นการทำธุรกรรมปกติทางการค้า

## โครงสร้างรายได้

รายได้ของกลุ่มบริษัทตามงบการเงินเฉพาะกิจการ ของแต่ละบริษัท	%การถือ หุ้นของ บริษัทฯ	พ.ศ. 2562		พ.ศ. 2561		พ.ศ. 2560			
		ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%		
<b>รายได้จากการผลิตและธุรกิจอื่น</b>									
<b>ผลิตเครื่องสำอาง</b>									
บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)	ในประเทศ ต่างประเทศ	-		1,612.6	29.2	1,837.2	31.8	1,880.8	32.2
				2,174.4	39.3	1,974.8	34.1	2,159.9	37.0
<b>รวมผลิตเครื่องสำอาง</b>				<b>3,787.0</b>	<b>68.5</b>	<b>3,812.0</b>	<b>65.9</b>	<b>4,040.7</b>	<b>69.2</b>
<b>ผลิตบรรจุภัณฑ์</b>									
บริษัท ท็อปเทรนด์ แมนูแฟคเจอร์ จำกัด	ในประเทศ ต่างประเทศ	50.00		918.6	16.6	1,038.5	18.0	942.8	16.1
				86.3	1.6	96.1	1.7	106.8	1.8
<b>รวมผลิตบรรจุภัณฑ์</b>				<b>1,004.9</b>	<b>18.2</b>	<b>1,134.6</b>	<b>19.7</b>	<b>1,049.6</b>	<b>17.9</b>
<b>ธุรกิจอื่น</b>									
บริษัท ไวลด์ไลฟ์ (ประเทศไทย) จำกัด	ในประเทศ ต่างประเทศ	99.99		7.7	0.1	10.3	0.2	10.9	0.2
				-	-	-	-	-	-
บริษัท อี เอฟ จำกัด	ในประเทศ ต่างประเทศ	99.99		21.9	0.4	20.2	0.3	22.6	0.4
				-	-	-	-	-	-
บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล (ยู.เค.) จำกัด	ในประเทศ ต่างประเทศ	100.00		-	-	-	-	-	-
				373.0	6.7	264.4	4.6	272.8	4.7
บริษัท กว่างโจว เอส แอนด์ เจ คอสเมติกส์ จำกัด	ในประเทศ ต่างประเทศ	100.00		-	-	-	-	-	-
				-	-	-	-	-	-
บริษัท โพรดักต์เบ็ดยูดี วิชั่น (เอช.เค.) จำกัด	ในประเทศ ต่างประเทศ	100.00		-	-	-	-	-	-
				82.0	1.5	59.0	1.0	58.0	1.0
บริษัท โพรดักต์เบ็ดยูดี วิชั่น จำกัด	ในประเทศ ต่างประเทศ	99.99		86.8	1.6	64.3	1.1	21.5	0.4
				-	-	2.9	0.1	1.0	-
บริษัท เอสเอเอส จำกัด	ในประเทศ ต่างประเทศ	99.99		1.1	-	0.7	-	0.5	-
				-	-	-	-	-	-
<b>รวมธุรกิจอื่น ๆ</b>				<b>572.5</b>	<b>10.3</b>	<b>421.8</b>	<b>7.3</b>	<b>387.3</b>	<b>6.6</b>
<b>รวมรายได้จากการผลิตและธุรกิจอื่น</b>				<b>5,364.4</b>	<b>97.0</b>	<b>5,368.4</b>	<b>92.9</b>	<b>5,477.6</b>	<b>93.7</b>
รายได้อื่น				109.3	2.0	370.3	6.4	302.8	5.2
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม				57.6	1.0	42.4	0.7	66.7	1.1
<b>รวมรายได้ทั้งสิ้น</b>				<b>5,531.3</b>	<b>100.0</b>	<b>5,781.1</b>	<b>100.0</b>	<b>5,847.1</b>	<b>100.0</b>

หมายเหตุ : บริษัทได้เปิดเผยรายละเอียดเพิ่มเติมไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 หัวข้อ 25 การเสนอข้อมูล

ทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

## การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญในปีที่ผ่านมาของลักษณะการประกอบธุรกิจ

### บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)

#### ● ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ

บริษัทฯ เป็นผู้ผลิตชั้นนำในอุตสาหกรรมความงามและเครื่องสำอางกว่า 30 ปี ที่ให้บริการผลิตทั้ง OEM/ODM อย่างครบวงจร ครอบคลุมตั้งแต่ขั้นตอนการวิจัยและพัฒนา การวิจัยผลิตภัณฑ์ด้วยนวัตกรรมใหม่ๆ การออกแบบผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ การพัฒนาสินค้าตามความต้องการของลูกค้า การผลิตสินค้าด้วยเครื่องจักรและเทคโนโลยีที่มีความทันสมัยและมีมาตรฐาน ตลอดจนออกแบบแนวคิดทางธุรกิจ พร้อมทั้งกลยุทธ์ทางการตลาดให้กับลูกค้าทั้งในและต่างประเทศ รวมถึงธุรกิจสตาร์ทอัพ นอกจากนี้บริษัทฯ ได้รับการรับรองมาตรฐานคุณภาพระดับโลก ซึ่งจากใบรับรองมาตรฐานคุณภาพเหล่านี้สร้างความเชื่อมั่นในคุณภาพของสินค้าให้แก่ลูกค้ามากยิ่งขึ้น อาทิเช่น

- หนังสือรับรองมาตรฐานการผลิต “GMP” จากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อ.ย.) กระทรวงสาธารณสุข
- ใบรับรองระบบบริหารคุณภาพ ISO 9001 : 2015 จาก TUV ASIA PACIFIC LIMITED – Hong Kong
- ใบรับรองระบบบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001 : 2015 จาก TUV ASIA PACIFIC LIMITED – Hong Kong
- ใบรับรองคุณภาพมาตรฐาน ISO17025 เครื่องสำอาง ประเภทโลชั่นจากกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข
- ใบรับรองด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย OHSAS 18001 : 2007 จาก TUV ASIA PACIFIC LIMITED Hong Kong
- ใบรับรอง CSR-DIW (Corporate Social Responsibility - Department of Industrial Work) หรือเทียบเท่า ISO 26000
- ใบรับรองคุณภาพมาตรฐาน ISO 22716 : 2007 จาก TUV ASIA PACIFIC LIMITED – Hong Kong
- ใบรับรอง ESG 100 (Environmental Social Governance 100)จากสถาบันไทยพัฒน์
- เครื่องหมายรับรอง ฮาลาล จาก LPPOM MUI ประเทศอินโดนีเซีย
- ใบรับรองมาตรฐานแรงงานไทย (มรท.8001:2553)
- บริษัทฯ เป็นสมาชิก The Sedex Members Ethical Trade Audit (SMETA) หรือ SEDEX

#### ● การตลาดและภาวะการแข่งขัน

โอกาสและความท้าทายในปัจจุบัน ในเรื่องของการเปลี่ยนแปลงของผู้บริโภค ที่ต้องการความแปลกใหม่และทันสมัยอยู่ตลอดเวลา ดังนั้น จึงทำให้ Product Life Cycle ของสินค้าสั้นกว่าสมัยก่อน อีกทั้งผู้บริโภคสามารถเข้าถึงข่าวสารได้ง่าย ผ่านสื่อ Social Media ต่างๆ รวมไปถึง Real Influencer ผู้บริโภคมีส่วนร่วมในการออกแบบ และพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่ต้องการ จึงทำให้ผู้ประกอบการต่างๆ ต้องเกาะติดสถานการณ์ และเข้าใจความต้องการของลูกค้าอย่างแท้จริง ทำให้บริษัทต้องมีการปรับเปลี่ยนวิธีคิด และกระบวนการทำงานใหม่ในการทำงานทางการออกแบบผลิตภัณฑ์ที่พร้อมขายและยังคงอยู่ในกระแส รวมถึงการปรับกระบวนการทำงานให้กระชับและสั้นลง เพื่อตอบสนองความต้องการของตลาดในยุคดิจิทัล

อีกทั้ง ผู้บริโภคหันมาให้ความสนใจกับผลิตภัณฑ์ที่สกัดจากธรรมชาติซึ่งที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และปลอดภัยเพิ่มมากขึ้น ส่งผลให้เกิดการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ประเภทใหม่ ๆ ที่ใช้สมุนไพรตามธรรมชาติเป็นวัตถุดิบในการผลิตผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางมีแนวโน้มเติบโตอย่างรวดเร็วมากขึ้น

บริษัทฯ ใช้กลยุทธ์การตลาด โดยเน้นคุณภาพของสินค้าที่มีมาตรฐานสูง รวมถึงมีการออกแบบบรรจุภัณฑ์ของสินค้าให้มีความสวยงาม ทันสมัย สะดวกต่อการใช้งาน อีกทั้งมีการวิจัยและพัฒนาสินค้าเพื่อเพิ่มผลิตภัณฑ์ใหม่เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าดังกล่าว และขยายฐานสู่ลูกค้าใหม่ เพื่อเสริมสร้างความมั่นคงและเพิ่มศักยภาพการเติบโตของธุรกิจอย่างยั่งยืน การตั้งราคาจะคำนึงถึงภาพลักษณ์ของสินค้า ต้นทุนการผลิต และต้นทุนการตลาดเป็นพื้นฐาน เน้นความเหมาะสมของคุณภาพกับราคาที่ดึงดูดความสนใจของลูกค้า โดยคำนึงถึงความพึงพอใจสูงสุดของลูกค้า

- **การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการของบริษัท**

บริษัทฯ มีการจัดหาวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์ที่มีความหลากหลายและราคาที่เหมาะสมได้ ตรงความต้องการของลูกค้าจากโรงงานทั้งในประเทศและต่างประเทศ ที่มีความเชี่ยวชาญในการผลิต ส่งมอบตรงเวลา มีเทคโนโลยีการผลิตและเครื่องจักรที่ทันสมัย มีระบบการควบคุมคุณภาพที่มีมาตรฐาน

- **แนวโน้มภาวะอุตสาหกรรมและสภาพการแข่งขันในอนาคต**

การแข่งขันตลาดเครื่องสำอางทั้งในและต่างประเทศยังคงมีภาวะแข่งขันสูง เนื่องจากพฤติกรรมของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไป การผลิตสินค้าที่โดนใจ คุณภาพและราคาของผลิตภัณฑ์เป็นปัจจัยสำคัญในการแข่งขันของตลาดเครื่องสำอาง บริษัทฯ มุ่งเน้นการพัฒนาทรัพยากรบุคคล การบริหารคุณภาพทั่วทั้งองค์กร เพื่อสร้างความพึงพอใจ และความสัมพันธ์กับลูกค้าในการขยายตลาดทั้งในและต่างประเทศ

### **บริษัท ท้อปเทร็นด์ แมนูแฟคเจอร์ริง จำกัด**

- **ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ**

ผลิตภัณฑ์ส่วนใหญ่เป็นบรรจุภัณฑ์เครื่องสำอางและยา ซึ่งผลิตตามความต้องการของลูกค้า โดยมีการออกแบบแม่พิมพ์ร่วมต่างๆ ให้ตัดสินค้าเลือก หรือรับบรรจุภัณฑ์ที่มีลักษณะเดิมของลูกค้า การที่บริษัทฯ ได้รับการรับรองระบบบริหารคุณภาพ ISO 9001:2000 จากสถาบัน BVQI ในต้นปี 2003 และเปลี่ยนมาเป็นระบบบริหารคุณภาพ ISO 9001:2008 จากสถาบัน TUV NORD ในปลายปี 2012 พร้อมทั้งขอการรับรองเพิ่มระบบมาตรฐาน GMP ในผลิตภัณฑ์หลอด จะทำให้ลูกค้ามั่นใจในคุณภาพของผลิตภัณฑ์และบริการมากยิ่งขึ้น

- **การตลาดและภาวะการแข่งขัน**

การตลาดทางด้านรูปแบบใหม่ๆ ราคา เงื่อนไขการสั่งซื้อ และระยะเวลาการส่งมอบ ซึ่งมีการแข่งขันสูงขึ้น บริษัทฯ ได้เน้นการทำงานที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยพัฒนาความรู้ทางเทคนิคการผลิตของพนักงาน สนับสนุนให้พนักงานมีส่วนร่วมในการปรับปรุงงาน และนำเสนอการออกแบบผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ เพื่อศักยภาพการแข่งขันมากขึ้น

- **การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการของบริษัท**

บริษัทฯ คำนึงถึงคุณภาพวัตถุดิบในราคาที่เหมาะสมเป็นหลัก ซึ่งสามารถจัดหาจากผู้ผลิตภายในประเทศและพัฒนาหาแหล่งวัตถุดิบตัวใหม่ที่มีคุณภาพ โดยที่คุณภาพสินค้าไม่เปลี่ยนแปลงและได้ต้นทุนการผลิตที่ลดลง

- **แนวโน้มภาวะอุตสาหกรรมและสภาพการแข่งขันในอนาคต**

การขยายตัวในอุตสาหกรรมผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติกภายในประเทศยังคงมีเพิ่มขึ้น การแข่งขันทางด้านราคาและความรวดเร็วยังเป็นความต้องการของตลาด บริษัทฯ มุ่งเน้นการพัฒนาทรัพยากรบุคคล การบริหารคุณภาพทั่วทั้งองค์กร เพื่อสร้างความพึงพอใจและความสัมพันธ์กับลูกค้าในการขยายตลาดในประเทศและต่างประเทศ

### **บริษัท ไวลด์ไลฟ์ส (ประเทศไทย) จำกัด**

- **ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ**

Wild Lives คือผลิตภัณฑ์เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ที่ชื่นชอบการพักผ่อนในรูปแบบของการท่องเที่ยวตามธรรมชาติ และกิจกรรมกลางแจ้ง รวมทั้งยังสามารถใช้ในชีวิตประจำวันได้ โดยปัจจุบันมีกลุ่มผลิตภัณฑ์อยู่ 2 กลุ่มหลัก ได้แก่ กลุ่มผลิตภัณฑ์ป้องกันแดด และกลุ่มผลิตภัณฑ์ป้องกันยุง

- **การตลาดและภาวะการแข่งขัน**

บริษัทฯ มีการขยายตลาดและเพิ่มช่องทางการจำหน่าย เพื่อสร้างความสะดวกในการหาซื้อผลิตภัณฑ์ โดยเฉพาะพื้นที่ ซึ่งเป็นแหล่งท่องเที่ยวชายทะเลในภาคใต้ ภาคตะวันออก รวมทั้งแหล่งท่องเที่ยวทางภาคเหนือของประเทศไทย เช่น เชียงใหม่ เชียงราย แม่ฮ่องสอน เป็นต้น พร้อมทั้งขยายตลาดไปยังภูมิภาคอาเซียน เช่น กัมพูชา พม่า ลาว และมุ่งเน้นไปที่ร้านขายยาเป็นสำคัญ รวมทั้งการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ และกลยุทธ์การตลาด เพื่อที่จะแข่งขันในตลาดได้ แต่ยังคงเน้นกลยุทธ์การตลาดที่ทำให้บริษัทประสบความสำเร็จเป็นหลัก

- **การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการ**

บริษัท ไวลด์ไลฟ์ (ประเทศไทย) จำกัด ได้มอบหมายหรือว่าจ้างให้บริษัทในเครือที่ได้รับการคัดเลือกจำนวน 1 ราย และนอกเครือจำนวน 1 รายเป็นผู้ดำเนินการผลิต ทำการจัดหาวัตถุดิบและพัฒนาสินค้าตามความต้องการของผู้บริโภคที่เป็นกลุ่มเป้าหมายและสอดคล้องกับทิศทางการตลาด รวมทั้ง บริษัทเหล่านี้เป็นผู้ผลิตที่ได้รับการรับรองมาตรฐานการผลิต ISO 9001 และ GMP ดังนั้นจึงไม่มีผลกระทบในเรื่องการจัดหาผลิตภัณฑ์และคุณภาพทางสินค้า

- **แนวโน้มภาวะอุตสาหกรรมและสภาพการแข่งขันในอนาคต**

ผลิตภัณฑ์ Personal Care สำหรับการเดินทางท่องเที่ยวและกิจกรรมกลางแจ้ง ยังคงมีแนวโน้มเติบโตไปตามสภาวะการเติบโตทางอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวที่ได้รับการส่งเสริมอย่างมากในประเทศไทย ประกอบกับพฤติกรรมการใช้ผลิตภัณฑ์ของผู้บริโภคภายในประเทศมีแนวโน้มที่จะใช้ผลิตภัณฑ์กลุ่มนี้มากขึ้น ซึ่งจะส่งผลต่อการแข่งขันที่รุนแรงมากขึ้น โดยเฉพาะในช่วงหน้าร้อนของประเทศไทย คือมาจากช่วงเดือนเมษายน - พฤษภาคม เป็นหลักประมาณ 25% ซึ่งในช่วงเวลาดังกล่าวจะมีการเติบโตสูงสุดด้วย 55% เมื่อเทียบกับการขายโดยเฉลี่ยทั้งปี

### บริษัท อี เอฟ จำกัด

- **ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ**

บริษัทฯ เป็นเจ้าของและเป็นผู้จัดจำหน่ายสินค้าอุปโภค ตรายี่ห้อสินค้า ได้แก่ EXFAC กลุ่มPERSONAL CARE ยี่ห้อ BIO EX กลุ่มเคมีภัณฑ์ทำความสะอาด เป็นผู้จำหน่ายของใช้ในกระบวนการผลิตสำหรับโรงงานอุตสาหกรรม และยังมีสินค้าซื้อมาขายไปกลุ่ม PERSONAL CARE และกลุ่มกระบวนการขนส่งต่างๆโรงงานอุตสาหกรรมจากบริษัท TRADER อื่น ๆ

- **การตลาดและภาวะการแข่งขัน**

มุ่งเน้นการเข้าหาลูกค้า แบบเข้าพบ เข้าถึง เข้าใจ รวมถึงการบริการที่ดี โดยแยกออกเป็นประเภทสินค้า ดังนี้

1. BIO-EX - มีการแข่งขันในระดับปานกลาง เนื่องจากมี trading รายอื่นในการนำสินค้าต่าง ๆ ที่มียี่ห้อและไม่ยี่ห้อ มาแนะนำเสนอลูกค้า แต่ในปัจจุบัน แต่ละบริษัทคำนึงถึงความสะดวกสบายในเรื่องจัดการทั้งตัวบุคคลและการจัดหาสินค้า จึงได้จัดจ้างบริษัทแม่บ้านเข้ามาดูแลแทนเป็นส่วนใหญ่
2. EXFAC - มีการแข่งขันในระดับปานกลาง ส่วนมากกลุ่มนี้จะให้ความสำคัญของตัวครีมน้ำ รวมถึงสบู่เหลวล้างมือ ซึ่งเป็นที่ต้องการของลูกค้ากลุ่มสถานที่ให้บริการจึงยังคงทำการตลาดได้
3. **กลุ่มวัสดุที่ใช้ในกระบวนการผลิต/ขนส่ง** - มีการแข่งขันในระดับสูงพอสมควร เพราะเป็นสินค้าที่ใช้แล้วหมดไป และจำเป็นต้องใช้ จึงเป็นที่ต้องการของโรงงานในเขตอุตสาหกรรม โดยความต้องการจะแปรผันตามขนาดของโรงงานนั้น ๆ เช่น ฟิล์มยืดพันพาเลท OPP เทป กระดาษ และอื่นๆ

- **การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการ**

บริษัทฯ ได้มอบหมาย/ว่าจ้างให้บริษัทฯ ซึ่งได้รับการรับรองมาตรฐานการผลิตในระดับสากล ทั้งในเครือและนอกเครือเป็นผู้พัฒนาและผลิตสินค้าให้ตรงกับความต้องการของผู้บริโภค ในกลุ่มเป้าหมาย บริษัทฯ จึงมีขีดความสามารถในการจัดหาให้ตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างเพียงพอต่อการขยายตัวของตลาดในอนาคต

- **แนวโน้มภาวะอุตสาหกรรมและสภาพการแข่งขันในอนาคต**

แนวโน้มอุตสาหกรรมและสภาพการแข่งขันยังคงอยู่ระดับสูงในด้านการกำหนดราคา บริษัทฯ จึงเน้นในเรื่องการเข้าพบแบบเข้าถึง และ เข้าใจความต้องการของผู้ประกอบการอย่างใกล้ชิด เพราะเราให้ความสำคัญแบบที่ปรึกษามากกว่าสินค้าที่เรานำเสนอ เพื่อรักษาตลาดเดิมและขยายตลาดใหม่อย่างต่อเนื่อง

**บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล (ยู.เค.) จำกัด**

- **ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ**

กิจกรรมหลักของบริษัทฯ คือ ให้บริการทางด้านการตลาดและจัดจำหน่ายวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มอุตสาหกรรมการผลิตเครื่องสำอาง และผลิตภัณฑ์ดูแลความงาม

- **การตลาดและภาวะการแข่งขัน**

กลุ่มลูกค้าส่วนใหญ่เป็นอุตสาหกรรมผลิตเครื่องสำอางและผลิตภัณฑ์ดูแลความงาม ซึ่งบริษัทฯ มุ่งเน้นการจัดจำหน่ายวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์ที่มีความหลากหลายเป็นสิ่งสำคัญ โดยคำนึงถึง คุณภาพ ราคา ความรวดเร็วในการตอบสนองความต้องการที่หลากหลายของลูกค้า นอกจากนี้บริษัทฯ ยังให้บริการในการทำตลาดแก่ลูกค้าที่ต้องการขยายฐานผู้บริโภคยังประเทศอังกฤษด้วย

- **การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการ**

ด้วยขอบเขตที่กว้างของผู้ผลิตที่หลากหลายและมากมายในประเทศอังกฤษและประเทศใกล้เคียงทำให้บริษัทฯ สามารถคัดสรรวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์ที่มีคุณภาพสูงเพื่อลูกค้าสามารถนำไปใช้ในการผลิตสินค้าที่จะจำหน่ายได้ในตลาดทั่วโลก

- **แนวโน้มภาวะอุตสาหกรรมและสภาพการแข่งขันในอนาคต**

การแข่งขันยังคงเน้นเรื่องคุณภาพสินค้า ราคา และการส่งมอบ ทั้งนี้ ประเทศอังกฤษเป็นแหล่งตลาดที่สำคัญสำหรับผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางและผลิตภัณฑ์ดูแลความงาม ดังนั้นความพึงพอใจของผู้บริโภคจะเป็นตัวกำหนดรูปแบบและการออกแบบ ซึ่งบริษัทฯ ได้มีการติดตามแนวโน้มของตลาดอย่างใกล้ชิด เพื่อสามารถให้ทันต่อความต้องการได้อย่างแท้จริง

**บริษัท กว่างโจว เอส แอนด์ เจ คอสเมติกส์ จำกัด**

- **ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ**

กิจกรรมหลักของบริษัทฯ คือ ให้บริการทางด้านการตลาดและจัดจำหน่ายวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มอุตสาหกรรมการผลิตเครื่องสำอาง และผลิตภัณฑ์ดูแลความงาม

- **การตลาดและภาวะการแข่งขัน**

กลุ่มลูกค้าส่วนใหญ่เป็นอุตสาหกรรมผลิตเครื่องสำอางและผลิตภัณฑ์ดูแลความงาม ซึ่งบริษัทฯ มุ่งเน้นการจัดจำหน่ายวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์ที่มีความหลากหลายเป็นสิ่งสำคัญ โดยคำนึงถึง คุณภาพ ราคา ความรวดเร็วในการตอบสนองความต้องการที่หลากหลายของลูกค้า นอกจากนี้บริษัทฯ ยังให้บริการในการทำตลาดแก่ลูกค้าที่ต้องการขยายฐานผู้บริโภคยังประเทศจีนด้วย

- **การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการ**

ด้วยขอบเขตที่กว้างของผู้ผลิตที่หลากหลายและมากมายในประเทศจีน และประเทศใกล้เคียง ทำให้บริษัทฯ สามารถคัดสรรวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์ที่มีคุณภาพสูงเพื่อลูกค้าสามารถนำไปใช้ในการผลิตสินค้าที่จะจำหน่ายได้ในตลาดทั่วโลก

- **แนวโน้มภาวะอุตสาหกรรมและสภาพการแข่งขันในอนาคต**

การแข่งขันยังคงเน้นเรื่องคุณภาพสินค้า ราคา และการส่งมอบ ทั้งนี้ ประเทศจีนเป็นแหล่งตลาดที่สำคัญสำหรับผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางและผลิตภัณฑ์ดูแลความงาม ดังนั้น ความพึงพอใจของผู้บริโภคจะเป็นตัวกำหนดรูปแบบและการออกแบบ ซึ่งบริษัทฯ ได้มีการติดตามแนวโน้มของตลาดอย่างใกล้ชิด เพื่อสามารถให้ทันต่อความต้องการได้อย่างแท้จริง

## บริษัท ไฟร์ดับเบิลยูดี วิชั่น (เอช.เค) จำกัด

- **ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ**

กิจกรรมหลักของบริษัทฯ คือ ให้บริการทางด้านการตลาดและจัดจำหน่ายวัตุดิบและบรรจุภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มอุตสาหกรรมการผลิตเครื่องสำอาง และผลิตภัณฑ์ดูแลความงาม

- **การตลาดและภาวะการแข่งขัน**

กลุ่มลูกค้าส่วนใหญ่เป็นอุตสาหกรรมผลิตเครื่องสำอางและผลิตภัณฑ์ดูแลความงาม ซึ่งบริษัทฯ มุ่งเน้นการจัดจำหน่ายวัตุดิบและบรรจุภัณฑ์ที่มีความหลากหลายเป็นสิ่งสำคัญ โดยคำนึงถึง คุณภาพ ราคา ความรวดเร็วในการตอบสนองความต้องการที่หลากหลายของลูกค้า นอกจากนี้บริษัทฯ ยังให้บริการในการทำตลาดแก่ลูกค้าที่ต้องการขยายฐานผู้บริโภคยังฮ่องกงด้วย

- **การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการ**

ด้วยขอบเขตที่กว้างของผู้ผลิตที่หลากหลายและมากมายในฮ่องกง และประเทศใกล้เคียง ทำให้บริษัทฯ สามารถคัดสรรวัตุดิบและบรรจุภัณฑ์ที่มีคุณภาพสูงเพื่อลูกค้าสามารถนำไปใช้ในการผลิตสินค้าที่จะจำหน่ายได้ในตลาดทั่วโลก

- **แนวโน้มภาวะอุตสาหกรรมและสภาพการแข่งขันในอนาคต**

การแข่งขันยังคงเน้นเรื่องคุณภาพสินค้า ราคา และการส่งมอบ ทั้งนี้ ฮ่องกงเป็นแหล่งตลาดที่สำคัญสำหรับผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางและผลิตภัณฑ์ดูแลความงาม ดังนั้น ความพึงพอใจของผู้บริโภคจะเป็นตัวกำหนดรูปแบบและการออกแบบ ซึ่งบริษัทฯ ได้มีการติดตามแนวโน้มของตลาดอย่างใกล้ชิด เพื่อสามารถให้ทันต่อความต้องการได้อย่างแท้จริง

## บริษัท ไฟร์ดับเบิลยูดี วิชั่น จำกัด

- **ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ**

บริษัท ไฟร์ดับเบิลยูดี วิชั่น จำกัดเป็นบริษัทฯ ที่ทำธุรกิจซื้อขายไปที่ให้บริการความงามครบวงจรโดยมุ่งเน้นที่การซื้อขายวัตุดิบ บรรจุภัณฑ์และรายการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับความสะดวกความงามโดยจัดหาให้กับตลาดในประเทศไทยเป็นหลักและตลาด AEC

- **การตลาดและภาวะการแข่งขัน**

ในฐานะที่เป็นธุรกิจใหม่บริษัท ไฟร์ดับเบิลยูดี วิชั่น จำกัดได้สร้างกลุ่มผลิตภัณฑ์เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคที่เพิ่มขึ้นและผู้ผลิตในภูมิภาคอาเซียนที่มีความหลากหลายของผลิตภัณฑ์ความงามและบริการ

- **การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการ**

ในขั้นต้นบริษัท ไฟร์ดับเบิลยูดี วิชั่น จำกัดจะทำงานร่วมมืออย่างใกล้ชิดกับหน่วยงาน S & J เพื่อจัดหาแหล่งผลิตภัณฑ์และวัตุดิบจากยุโรป เอเชียและอเมริกาเพื่อสร้างห่วงโซ่อุปทานการดำเนินงานที่มีศักยภาพสำหรับธุรกิจของ AEC

- **แนวโน้มภาวะอุตสาหกรรมและสภาพการแข่งขันในอนาคต**

เนื่องด้วยประเทศไทยเป็นศูนย์กลางสำคัญทางการค้าในภูมิภาคและการที่ตลาดที่เกี่ยวข้องขยายตัวเพิ่มมากขึ้นจะทำให้การหมุนเวียนสินค้าระหว่างประเทศและการบริการทำได้ง่ายขึ้นและเปิดโอกาสที่สำคัญสำหรับบริษัทฯ ของไทยที่จะเข้าร่วมในธุรกิจที่เติบโตใหม่ๆ ในปี 2562 บริษัทฯ เตรียมขยายธุรกิจไปยังประเทศสเปนและฝรั่งเศส โดยจะจัดตั้งบริษัท 4WD Vision Europe SAS เพื่อจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางและชุดของขวัญ รวมถึงให้บริการทางการตลาด



## บริษัท เอสเอเอส จำกัด

- **ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ**

มุ่งให้บริการงานวิจัยและพัฒนา รวมทั้งการเตรียมวัตถุดิบ และสูตรของผลิตภัณฑ์ที่ใช้ดูแลสุขภาพและความงาม โดยเน้นผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางเป็นหลัก ตลอดจนการให้บริการตรวจวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์หลักนี้ด้วยวิธีทางเคมี จุลชีววิทยา และ ชีวกายภาพ นอกจากนี้ ยังให้บริการผลิตผลิตภัณฑ์ที่เป็นสูตรพื้นฐาน สูตรกึ่งสำเร็จรูป และสินค้าสำเร็จรูปของผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางในปริมาณขนาดเล็ก รายการบริการเพิ่มเติมอื่น ๆ สามารถดำเนินการให้ได้ตามการร้องขอที่ทำได้

- **การตลาดและภาวะการแข่งขัน**

การวิจัยและพัฒนาถือเป็นกลยุทธ์หลัก ซึ่งคู่แข่งในท้องตลาดที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการด้านงานวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่เป็นของบริษัทเอกชน นั้นมีน้อยมาก แม้แต่ในธุรกิจอุตสาหกรรมเครื่องสำอาง ส่วนใหญ่มุ่งเน้นการเลียนแบบและพัฒนา ขาดการวิจัยและพัฒนาอย่างจริงจัง จึงมักดำเนินงานแบบผู้ตามมากกว่าผู้นำ จึงทำให้การเจริญเติบโตทางธุรกิจไม่ก้าวหน้าอย่างที่ควรจะเป็น ขณะที่บริษัทอุตสาหกรรมชั้นนำของโลก ส่วนใหญ่จะมีหน่วยงานวิจัยและพัฒนา หรือหน่วยงานและนวัตกรรม เพื่อนำองค์ความรู้ที่ได้มาสร้างสรรค์และปรับปรุงผลิตภัณฑ์ รวมทั้งกระบวนการ และบริการที่สามารถสนองต่อความต้องการของตลาด จึงทำให้ธุรกิจด้านเครื่องสำอางของบริษัทเหล่านี้ ประสบความสำเร็จและก้าวหน้าอย่างมาก อีกทั้งยังยืน ด้วยเหตุนี้ จึงเป็นโอกาสอันดีของบริษัทที่ให้บริการงานวิจัยและพัฒนา เพื่อสนองตอบต่ออุตสาหกรรมเครื่องสำอางทั้งในไทยและต่างประเทศที่ต้องการงานวิจัยและพัฒนา วัตถุดิบและสูตรผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางที่มีความโดดเด่นต่างจากคู่แข่ง รวมถึงคุณภาพและราคาตามที่ถูกค้าต้องการ

- **การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการของบริษัท**

เนื่องจากงานของบริษัทมุ่งให้บริการงานวิจัยและพัฒนา รวมทั้งการเตรียมวัตถุดิบ และสูตรของผลิตภัณฑ์ที่ใช้ดูแลสุขภาพและความงาม โดยเน้นผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางเป็นหลัก ในส่วนของงานที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยและพัฒนาหรือเตรียมวัตถุดิบที่ใช้ในผลิตภัณฑ์ที่มาจากแหล่งธรรมชาติเพื่อสร้างคุณค่าให้แก่ทรัพยากรของประเทศชาติเป็นสำคัญ อีกทั้งมีความหลากหลาย และมีโอกาสให้ได้สิ่งที่มีคุณค่าตามที่ต้องการ ทั้งนี้การดำเนินการเพื่อให้ได้สิ่งที่ต้องการจากแหล่งธรรมชาติ จำเป็นต้องมีสารเพิ่มเติมเพื่อใช้ในการสกัดเอาสารที่ต้องการออกมา ซึ่งการจัดหาสารเพิ่มเติมเหล่านี้จะมองที่สามารถหาหรือผลิตได้ในประเทศไทย สำหรับสูตรของผลิตภัณฑ์ ถ้าลูกค้าให้โจทย์มาคิดค้นจากบริษัทเอง เป้าหมายจะเน้นไปที่มีองค์ประกอบหรือส่วนผสมที่ใช้วัตถุดิบที่เป็นธรรมชาติและสามารถจัดหาหรือผลิตได้ในประเทศไทยให้มากที่สุด ทั้งนี้ เพื่อรักษาสິงแวดล้อม รวมทั้งให้ประโยชน์แก่ประเทศชาติมากที่สุด อย่างไรก็ตามก็ตีหากมีความจำเป็นต้องใช้ส่วนประกอบที่ไม่สามารถจัดหาได้ในประเทศ อาจต้องมีการนำเข้าจากต่างประเทศบ้างบางส่วน

- **แนวโน้มภาวะอุตสาหกรรมและสภาพการแข่งขันในอนาคต**

จากการสนับสนุนของรัฐบาลที่กล่าวถึง Thailand 4.0 คาดการณ์ได้ว่า กลุ่มธุรกิจอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพและความงาม จะตื่นตัวเรื่องการทำวิจัยและพัฒนา โดยเฉพาะวัตถุดิบที่จะนำมาใช้เป็นองค์ประกอบในผลิตภัณฑ์ที่กล่าวถึงนี้จากผลผลิตทางการเกษตร เพื่อเพิ่มศักยภาพของความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศ รวมทั้งสถาบันการศึกษา และองค์กรวิจัยของรัฐ จะหันมาสนใจการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์จากแหล่งธรรมชาติที่มีความหลากหลายทางชีวภาพมากขึ้น โดยเฉพาะการเพิ่มมูลค่าให้เป็นผลผลิตสุดท้ายที่จะสามารถนำไปสู่การใช้ประโยชน์ทางธุรกิจมากขึ้น ทั้งนี้ แหล่งทุนวิจัยของประเทศขณะนี้ หลายแหล่งทุนเน้นให้ทุนการสนับสนุนโครงการวิจัยที่มีโอกาสหรือศักยภาพนำไปสู่การเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจ และบางแหล่งทุนเน้นต้องมีความร่วมมือกับภาคธุรกิจเอกชน จึงมองว่าภาวะงานวิจัยและพัฒนาในกลุ่มอุตสาหกรรมมีแนวโน้มเพิ่มขึ้น โดยเฉพาะที่จะร่วมมือกับสถาบันการศึกษา หรือองค์กรวิจัยของรัฐ ซึ่งภาวะดังกล่าวจะทำให้คู่แข่งของบริษัทมีมากขึ้น และสภาพการแข่งขันของบริษัทในอนาคตจะมีมากขึ้น ทั้งนี้การสร้างพันธมิตรมีโอกาสทำให้การแข่งขันดังกล่าวลดลงได้

## บริษัท ออโปเรชั่นนอล เอ็นเนอร์ยี กรุ๊ป จำกัด

- **ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ**

บริษัทฯ เป็นผู้ให้บริการเกี่ยวกับการผลิต และบำรุงรักษาโรงไฟฟ้าในโครงการผู้ผลิตกระแสไฟฟ้าเอกชนและโรงงานอุตสาหกรรมทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ ให้บริการเช่าเครื่องจักรผลิตกระแสไฟฟ้าและประเมินคุณภาพทางเทคนิคของโรงไฟฟ้าสำหรับที่ปรึกษาทางการเงิน

- **การตลาดและภาวะการแข่งขัน**

สภาพการแข่งขันในตลาดของผู้ให้บริการเดินเครื่องและบำรุงรักษาโรงไฟฟ้าอยู่ในภาวะการแข่งขันสูงมีผู้ประกอบการจากทั้งในประเทศและผู้เชี่ยวชาญจากต่างประเทศเข้ามาสู่ธุรกิจนี้ แต่เนื่องจากภาวะกำลังผลิตไฟฟ้าสำรองอยู่ในภาวะทรงตัว และภาวะความต้องการใช้ไฟฟ้ามีแนวโน้มสูงขึ้นตามสภาพการเติบโตทางเศรษฐกิจ ประกอบกับกระแสการแปรรูปรัฐวิสาหกิจเป็นเอกชน บริษัทฯ จึงเชื่อว่าจะเป็นโอกาสให้สามารถขยายงานเพื่อเพิ่มจำนวนลูกค้าได้

- **การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการของบริษัท**

บริษัทฯ มุ่งรักษาคุณภาพและผลงานของการจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการ โดยมีการประเมินผลงานของผู้จำหน่ายสินค้า หรือผู้ให้บริการต่อบริษัทฯ และแสวงหาผู้จำหน่ายสินค้าหรือผู้ให้บริการที่มีคุณภาพใหม่ ๆ เพื่อให้เกิดการพัฒนาด้านการบริหารจัดการ

- **แนวโน้มภาวะอุตสาหกรรมและสภาพการแข่งขันในอนาคต**

การขยายตัวทางเศรษฐกิจที่เพิ่มขึ้นมีผลต่อความมั่นใจของผู้ผลิตสินค้าอุปโภคบริโภค และผู้ให้บริการทั้งหลายให้มีการลงทุนหรือเพิ่มกำลังการผลิต มีผลให้ต้องใช้ไฟฟ้าเพิ่มขึ้นเป็นสัดส่วนกัน ทำให้การผลิตกระแสไฟฟ้าทั้งภาครัฐบาลและเอกชนขยายตัวเพิ่มขึ้น เป็นโอกาสของบริษัทฯ ที่จะเร่งดำเนินการสร้างผลงานให้แก่ลูกค้าในปัจจุบัน ให้เป็นที่ประจักษ์โดยทั่วไปซึ่งสามารถนำไปใช้อ้างอิงในการพยายามเพิ่มจำนวนลูกค้าให้มากขึ้นในอนาคต

## บริษัท ยามาฮ่าที (ประเทศไทย) จำกัด

- **ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ**

ในปี 2562 บริษัทฯ มีการเพิ่มการผลิตสินค้า ทั้งการเพิ่มรุ่นของสินค้าและการออกสินค้าใหม่เพื่อทดแทนสินค้าเดิม มีการปรับเปลี่ยนสูตรการผลิตและการเปลี่ยนบรรจุภัณฑ์ให้ตอบสนองต่อการตลาดและความต้องการของผู้บริโภค สินค้าสำหรับลูกค้าต่างประเทศบริษัทฯ ได้มีการขยาย series ของผลิตภัณฑ์ ให้มีมากขึ้นจากเดิม

- **การตลาดและภาวะการแข่งขัน**

บริษัทฯ ทำการขายโดยผ่านตัวแทนจำหน่ายในประเทศ ซึ่งเป็นศูนย์กระจายสินค้าทั้งในประเทศและในแถบเอเชีย มีการขยายฐานลูกค้าในแถบเอเชียและปรับปรุงผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ ตามความต้องการของตลาดลูกค้า ทำให้บริษัทฯ มียอดขายเพิ่มขึ้น

- **การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการของบริษัท**

บริษัทฯ มีการคัดสรรคัดเลือกวัตถุดิบที่เข้มข้นมากขึ้น การบริหารสินค้าคงคลังที่ดีมากขึ้น นอกจากนี้การผลิตที่เพิ่มทำให้บริษัทสามารถลดต้นทุนของวัตถุดิบจากปริมาณการสั่งซื้อที่มาก ซึ่งมีผลให้ต้นทุนและราคาขายสินค้าสามารถแข่งขันได้ในตลาด

วัตถุดิบบางชนิด โดยเฉพาะเคมีภัณฑ์ที่มีที่มาจากกลุ่มน้ำมันมีการปรับเปลี่ยนราคาเพิ่มขึ้นตามกลไกตลาด ทำให้บริษัทต้องใช้กลยุทธ์ในการจัดซื้อ เช่น การเปรียบเทียบราคา การวางแผนการสั่งซื้อที่เหมาะสมเพื่อให้ได้วัตถุดิบในราคาถูกและได้คุณภาพที่ดีตามมาตรฐาน

- **แนวโน้มภาวะอุตสาหกรรมและสภาพการแข่งขันในอนาคต**

บริษัทฯ ยังคงใช้การวางแผนทางด้านสูตรของผลิตภัณฑ์ โดยจะมีการปรับสูตรที่มีคุณภาพและใช้วัตถุดิบที่ไม่เฉพาะเจาะจงสำหรับแต่ละสูตรให้มากขึ้นเพื่อความจำเป็น เพื่อให้บริษัทไม่ต้องจัดซื้อวัตถุดิบที่หลากหลาย แต่เป็นการสั่งซื้อวัตถุดิบน้อยรายการโดยได้ราคาที่ต่ำ เพื่อให้ต้นทุนการผลิตสามารถแข่งขันได้ในตลาด ปริมาณการสั่งซื้อจากกลุ่มลูกค้าที่เพิ่มขึ้นในแถบเอเชีย สนับสนุนให้บริษัทสามารถบริหารจัดการการสั่งซื้อได้ดียิ่งขึ้น

## บริษัท ไอสดี อินเทอร์เน็ตแบบอราทอริส์ จำกัด

- **ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ**

บริษัทเป็นผู้ผลิตและจัดจำหน่ายเวชภัณฑ์เพื่อการรักษาโรค รวมทั้งผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร

- **การตลาดและภาวะการแข่งขัน**

บริษัทวางการตลาดไว้ 3 ช่องทางคือ

**ตลาดภายในประเทศ** บริษัทวางช่องทางจัดจำหน่ายให้ครอบคลุมทั่วประเทศเช่น โรงพยาบาลทั้งภาครัฐและเอกชน สถานพยาบาล คลินิก และร้านยา โดยเน้นกลยุทธ์การแข่งขันด้วยขบวนการผลิตที่มีคุณภาพ การค้นคว้าและพัฒนาสูตรใหม่ ๆ และการบริการที่ดี ด้วยราคายุติธรรมเพื่อให้ผู้ป่วยสามารถเข้าถึงยาได้ และบริษัทยังเป็นผู้ดำเนินตลาดในยารักษาโรคหลอดเลือดหัวใจต่อเนื่องมาเป็นเวลานาน

**ตลาดต่างประเทศ** บริษัทได้มีการจำหน่ายในต่างประเทศ เช่น พม่า ลาว เขมร และมีแผนที่จะขยายตลาดในต่างประเทศเพิ่มขึ้น เนื่องจากบริษัทได้รับการรับรองมาตรฐานด้านการผลิตระดับสากล เช่น มาตรฐานของยุโรป(GMP- PIC/S: Good Manufacturing Practice-Pharmaceutical Inspection Co-operation Scheme) และ ISO 9100 : 2015

**การรับจ้างผลิต (OEM: Original Equipment Manufacturing)** บริษัทได้รับความไว้วางใจจากบริษัทฯ นำให้ผลิตเวชภัณฑ์และอาหารเสริมเป็นจำนวนมากมาเป็นเวลานาน

**ภาวะการแข่งขัน**

การแข่งขันด้วยราคายังเป็นปัจจัยหลักในตลาดภายในประเทศ ทางบริษัทเน้นกลยุทธ์ด้านคุณภาพการผลิตสินค้าและการบริหารต้นทุนให้มีประสิทธิภาพเพื่อจะได้แข่งขันกับคู่แข่งได้

สำหรับตลาดต่างประเทศ ทางบริษัทเน้นกลยุทธ์ด้านคุณภาพและการบริการระดับสากลเพื่อให้แข่งขันในตลาดโลกได้

- **การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการของบริษัท**

บริษัทได้มีการจัดหาวัตถุดิบ และ บรรจุภัณฑ์ ตามความต้องการของผู้บริโภค ซึ่งบริษัทผู้จำหน่ายวัตถุดิบหลักเป็นผู้ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 9001 และ GMP

- **แนวโน้มภาวะอุตสาหกรรมและสภาพการแข่งขันในอนาคต**

อุตสาหกรรมการผลิตยาสามัญมีแนวโน้มการใช้ยาสามัญสูงขึ้นด้วยเนื่องจาก

1. ภาครัฐมีนโยบายให้ใช้ยาสามัญในประเทศกับโครงการประกันสุขภาพแห่งชาติทั้ง 3 ระบบของคนไทย
2. การรวมตัวของประชาคมอาเซียน (AEC= Asian Economics Community) ส่งผลให้การขึ้นทะเบียนยาในประชาคมอาเซียนสามารถใช้เอกสารชุดเดียวกันได้ จึงส่งผลเชิงบวกกับการส่งออกไปในประเทศสมาชิกอาเซียนด้วยกัน

**สภาพการแข่งขันในอนาคต**

เนื่องจากการรวมตัวของประชาคมอาเซียน(AEC) ทำให้มีการแข่งขันเพิ่มขึ้นจากกลุ่มประเทศสมาชิกทั้ง 10 ประเทศที่จะขยายตลาดเข้ามาในประเทศไทยมากขึ้น ทางบริษัทได้เตรียมแผนที่จะขยายตลาดไปยังต่างประเทศมากขึ้นเช่นกัน

## Atika Beauty Manufacturing Sdn.Bhd.

- **ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ**

ผลิตภัณฑ์ของบริษัทภายใต้วัตถุประสงค์หลักของกิจการ คือ ผลิตเครื่องสำอางประเภทเมคอัพที่ได้รับการรับรองภายใต้เครื่องหมาย “HALAL” อาทิเช่น แป้ง ลิปสติก โดยบริษัทมุ่งเน้นการพัฒนาสินค้าตามความต้องการของลูกค้า ด้วยเครื่องจักรและเทคโนโลยีที่มีความทันสมัยและมีมาตรฐาน โดยบริษัทมีโรงงานที่จัดตั้งในประเทศมาเลเซีย และมุ่งเน้นผู้บริโภคชาวมุสลิมในโซนเอเชียตะวันออกเฉียงใต้และตะวันออกกลาง

- **การตลาดและภาวะการแข่งขัน**

ปัจจุบันผู้บริโภคที่ต้องการใช้ผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางที่เป็นชาวมุสลิมมีปริมาณเพิ่มขึ้นทุกปี ในขณะที่ผู้ผลิตที่ได้รับเครื่องหมาย “HALAL” มีเพียง 5 ราย ทำให้ผลิตภัณฑ์ของบริษัทสามารถมีส่วนแบ่งในการตลาดเพื่อตอบสนองต่อความต้องการของผู้บริโภคและเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้

บริษัทใช้กลยุทธ์การตลาด โดยเน้นคุณภาพของสินค้าที่มีมาตรฐานสูง รวมถึงมีการออกแบบบรรจุภัณฑ์ของสินค้าให้มีความสวยงาม ทันสมัย สะดวกต่อการใช้งาน อีกทั้งเน้นความเหมาะสมของคุณภาพกับราคาที่ตั้งดูความสนใจของลูกค้า โดยคำนึงถึงความพึงพอใจสูงสุดของลูกค้า

- **การจัดการผลิตภัณฑ์หรือบริการของบริษัท**

บริษัทมีการจัดหาวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์จากโรงงานทั้งในประเทศและต่างประเทศ ซึ่งล้วนมีความเชี่ยวชาญในการผลิตเฉพาะอย่าง มีเทคโนโลยีการผลิตและเครื่องจักรที่ทันสมัย มีระบบการควบคุมคุณภาพที่มีมาตรฐาน

- **แนวโน้มภาวะอุตสาหกรรมและสภาพการแข่งขันในอนาคต**

การเติบโตของประชากรมุสลิม และกำลังซื้อที่เพิ่มขึ้น เป็นตัวขับเคลื่อนความต้องการในผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางประเภทเมคอัพเพิ่มขึ้นตามไปด้วย นอกจากนี้สตรีมุสลิมมีความสนใจในผลิตภัณฑ์เมคอัพเพิ่มขึ้นอย่างมาก ทำให้ตลาดในอุตสาหกรรมเครื่องสำอางฮาลาลมีโอกาสเติบโตสูงขึ้น

การรับรองฮาลาลและความรู้ทางเทคนิคเป็นจุดแข็งของบริษัท ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ การพัฒนาผลิตภัณฑ์เป็นส่วนสำคัญของการแข่งขัน ซึ่งบริษัทฯ เป็นหนึ่งในผู้ผลิตเครื่องสำอางฮาลาลชั้นนำในอุตสาหกรรม กลยุทธ์ทางการตลาดของบริษัทจะมุ่งเน้นไปที่กลุ่มธุรกิจ MNC รวมถึงลูกค้ารายอื่น ๆ ทั้งในประเทศและทั่วโลกเพื่อขยายฐานลูกค้าและเพิ่มผลกำไรให้กับลูกค้า

บริษัทฯ ได้ริเริ่มการดำเนินการเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพอยู่เสมอ ขั้นตอนหนึ่งในการดำเนินการคือการใช้ระบบซอฟต์แวร์ของ SAP มาเป็นบทบาทสำคัญในการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตและประสิทธิภาพการดำเนินงาน

อุตสาหกรรมเครื่องสำอางฮาลาลเป็นอุตสาหกรรมที่กำลังเติบโต นับจากนี้เป็นต้นไปผู้ผลิตรายอื่น ๆ อาจเข้ามามีส่วนร่วมในอุตสาหกรรมนี้ และอุตสาหกรรมนี้จะมีความสามารถในการแข่งขันสูงขึ้นในอนาคต อย่างไรก็ตามด้วยกลยุทธ์การเติบโตของบริษัทฯ เชื่อว่าสามารถรักษาระดับการเติบโตของธุรกิจและปรับปรุงผลการดำเนินงานในอนาคตได้ และเสริมสร้างความเข้มแข็งในการเป็นผู้นำในอุตสาหกรรมเครื่องสำอางฮาลาลประเภทเมคอัพได้อย่างแน่นอน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยเฉพาะการจัดการความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่ออรรถรรู วัตถุประสงค์และเป้าหมายทางธุรกิจของบริษัท ที่จะเป็นผู้นำด้านธุรกิจความงามแบบครบวงจร โดยลดโอกาสความเสี่ยงที่จะ เกิดขึ้นและให้ได้มาซึ่งโอกาสทางธุรกิจ อันจะนำไปสู่การสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่บริษัท

ทั้งนี้บริษัทฯ กำหนดให้การบริหารความเสี่ยงทางธุรกิจของบริษัท อยู่ภายใต้การบริหารจัดการของผู้บริหารทุกระดับ และการกำกับดูแลของคณะกรรมการส่วนต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร โดยมี คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee: RMC) เป็นตัวแทนคณะกรรมการบริษัท ในการกำหนด นโยบาย กำหนดกลยุทธ์ และกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงของบริษัท ทั้งนี้ได้จัดให้มีการประชุมทุกไตรมาส เพื่อติดตาม ประเมินความเสี่ยงและผลการบริหารจัดการความเสี่ยงทั้งในระดับหน่วยงาน และระดับองค์กร

ในส่วนของคณะกรรมการบริหาร มีการประชุมเพื่อบริหารความเสี่ยงด้านธุรกิจที่ครอบคลุมทั้งด้านกลยุทธ์ การปฏิบัติงาน การเงิน กฎหมาย กฎระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง อันจะส่งผลกระทบต่อความสามารถในการทำยอดขายและกำไร ของบริษัทฯ เป็นประจำทุกเดือน

นอกจากนี้บริษัทฯ มีแผนที่จะนำระบบ“การบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ” (Business Continuity Management: BCM) มาใช้ในองค์กร โดยได้มีการจัดตั้งทีมการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Management Team) ซึ่งมี บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบในการจัดทำและทบทวนนโยบายตลอดจนกลยุทธ์ การบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจสำหรับ เตรียมความพร้อมต่อวิกฤตที่อาจเกิดขึ้น เพื่อไม่ให้ส่งผลเสียหายหรือทำให้ธุรกิจหยุดชะงักทั้งต่อบริษัท ลูกค้า และผู้มีส่วนได้เสีย

ทั้งหมดนี้คณะกรรมการความเสี่ยงจะมีการรายงานผลการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่า การบริหารความเสี่ยงดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผล และสอดคล้องกับแนวทางที่กำหนด



(ดร.อัทธกร กลั่นความดี)

ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) มีความมุ่งมั่นให้องค์กรและธุรกิจ มีการพัฒนาและเติบโตอย่างยั่งยืน จึงมีนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

1. กำหนดให้การบริหารความเสี่ยง เป็นส่วนหนึ่งของงาน โดยให้พนักงานทุกระดับ ทุกหน่วยงาน มีส่วนร่วมในการบริหารความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และมีผลกระทบต่อการทำงานของหน่วยงานและองค์กร
2. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จะสนับสนุนและส่งเสริมการบริหารความเสี่ยงให้ประสบผลสำเร็จ โดยจัดให้มีการให้ความรู้ในการประเมินและบริหารความเสี่ยง การกำหนดตัวชี้วัด จัดกิจกรรมส่งเสริมและติดตามผลการบริหารความเสี่ยง
3. ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง และให้การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กร

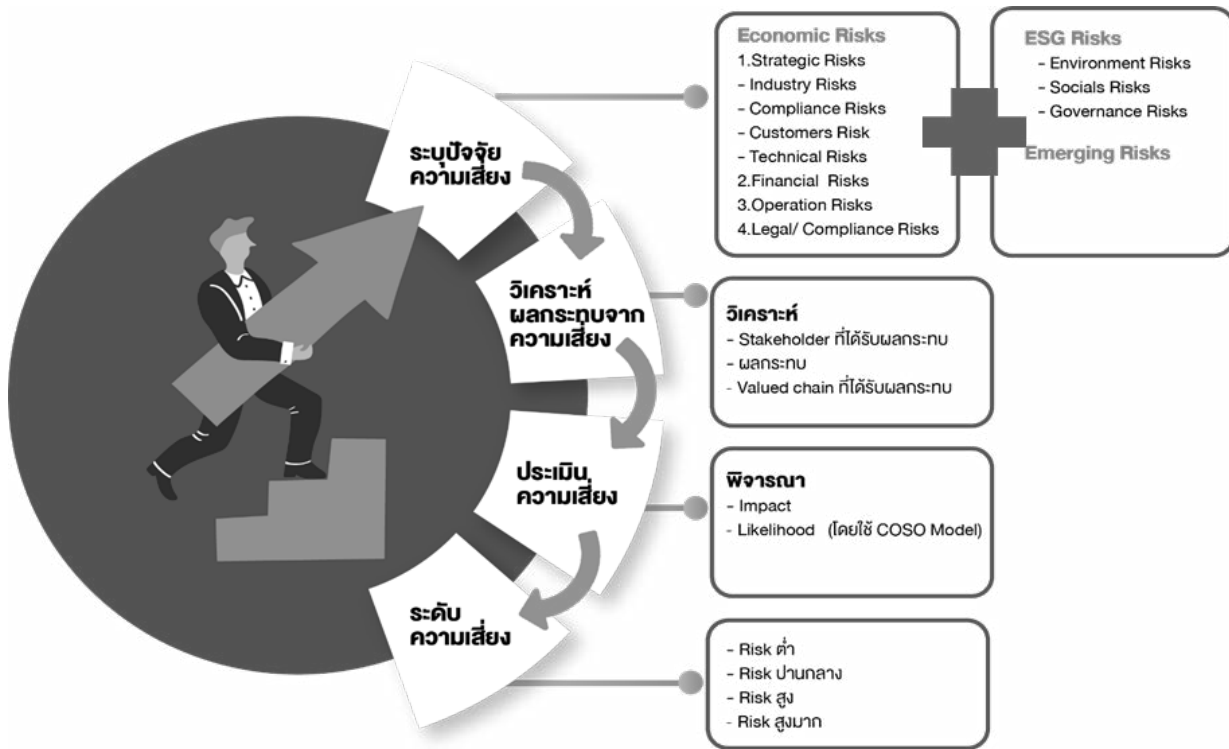
ประกาศ ณ วันที่ 1 สิงหาคม 2559



(ดร.อัทธกร กลั่นความดี)

ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการและผู้บริหารของบริษัท เอส แอนด์ เจ อินเทอร์เน็ตเซ็นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) ตระหนักดีถึงความรับผิดชอบในการดูแลให้มีการกำกับกิจการที่ดีเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นของบริษัท จึงได้มอบหมายให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เป็นผู้กำกับดูแลการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจว่า การบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัท มีความเพียงพออย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง โดยมีกระบวนการประเมินความเสี่ยง ดังนี้



บริษัทฯ มีการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อเป้าหมายตามแผนธุรกิจ โดยแยกประเภทความเสี่ยงแต่ละด้านได้ ดังนี้

## ความเสี่ยงด้านเศรษฐกิจ

### Strategic Risks

1. การพึ่งพาลูกค้ารายใหญ่
2. การกระจุกตัวของSupplier
3. จำนวนคู่แข่งที่มีศักยภาพและมีการพัฒนาอย่างก้าวกระโดดเพิ่มมากขึ้น
4. คู่แข่งมีต้นทุนการผลิตที่ต่ำกว่าและมีเทคโนโลยีสูงกว่า
5. การบริหารจัดการข้อมูลพฤติกรรมผู้บริโภค

### Financial Risks

6. ความไม่แน่นอนของอัตราแลกเปลี่ยน

### Operation Risks

7. ความไม่แน่นอนของราคาวัตถุดิบหลัก
8. ความต้องการสินค้านวัตกรรม หรือสินค้าที่มีความแตกต่างอย่างรวดเร็ว
9. ความต้องการสินค้าที่รักษาราคาและสิ่งแวดล้อม
10. การจัดการห่วงโซ่อุปทาน (เวลาและความยืดหยุ่น)

### Legal/Compliance Risks

11. การเปลี่ยนแปลงของกฎระเบียบและข้อบังคับด้านเครื่องสำอาง
12. การเปลี่ยนแปลงด้านกฎหมาย และกฎระเบียบข้อบังคับทั้งในประเทศและต่างประเทศ

### ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม

1. มลภาวะเป็นพิษจากกระบวนการผลิต
2. การใช้ทรัพยากรการผลิตที่ไม่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
3. การเปลี่ยนแปลงสภาวะภูมิอากาศ (การเกิดภัยพิบัติ)

### ความเสี่ยงด้านสังคม

1. การเกิดภาวะวิกฤต และโรคระบาด
2. ความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน
3. การโฆษณา ประชาสัมพันธ์ สื่อสารกับผู้บริโภค

### ความเสี่ยงด้านภาครัฐ

1. ความบกพร่องในการกำกับดูแลกิจการ
2. การทุจริตคอร์รัปชันในองค์กร

### Emerging Risk

1. การเปลี่ยนแปลงทางประชากรศาสตร์
2. การเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของ Digital Technology

จากปัจจัยความเสี่ยงทั้ง 5 ด้าน บริษัทฯ ได้จัดลำดับความสำคัญเพื่อกำหนดแผนบริหารความเสี่ยงของแต่ละปัจจัยความเสี่ยง โดยใช้ COSO Model แล้วเลือกปัจจัยความเสี่ยงที่อยู่ในระดับ "สูงมาก" เพื่อกำหนดแนวทางในการจัดการความเสี่ยง โดยเปรียบเทียบความเสี่ยงที่เกิดกับระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้และคุ่มค่าในการบริหารความเสี่ยงที่เหลืออยู่โดยคำนึงถึงต้นทุน และผลประโยชน์ที่จะได้รับ

ในปี 2562 บริษัทฯ ได้กำหนดกลยุทธ์ในการตอบสนองต่อความเสี่ยง และกำหนดตัวชี้วัดในการติดตามความเสี่ยง ดังนี้

ลำดับ	ปัจจัยความเสี่ยง	ผลกระทบ	กลยุทธ์ในการตอบสนอง	KRI
1	การกระจุกตัวของ Supplier	- โอกาสในการขายสินค้า	- การขยายฐานกลุ่มคู่ค้ารายใหม่ในกลุ่มที่มีการกระจุกตัว - พัฒนาคู่ค้ารายเดิมให้มีศักยภาพสูงขึ้น (Q,C,D)	- % Supplier ที่มีการกระจุกตัว ผล : ลดลง 5% จากปีที่ผ่านมา - % คู่ค้าหลักที่สามารถส่งมอบได้ครบ ถูก ทัน ผล : > 90%
2	การพึ่งพาลูกค้ารายใหญ่	- ยอดขายและกำไร	- การขยายฐานลูกค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ - การเพิ่มสัดส่วนยอดขายของลูกค้าย่อย	- จำนวนลูกค้ารายใหม่ที่เพิ่มขึ้นทั้งในประเทศและต่างประเทศ ผล : ในประเทศ 94 ราย ต่างประเทศ 36 ราย - สัดส่วนยอดขายของลูกค้าย่อยเล็กเทียบกับรายใหญ่ ผล : ในประเทศ 94 ราย



ลำดับ	ปัจจัยความเสี่ยง	ผลกระทบ	กลยุทธ์ในการตอบสนอง	KRI
3	การบริหารจัดการข้อมูล พฤติกรรมผู้บริโภค	- ยอดขายและกำไร	- การพัฒนาระบบการจัดเก็บ และวิเคราะห์ข้อมูลผู้บริโภค	- % Success Rate ของสินค้าที่ สามารถตอบโจทย์ผู้บริโภค ผล : > 70 %
4	ความต้องการสินค้า นวัตกรรมหรือสินค้าที่มี ความแตกต่างที่รวดเร็ว	- ยอดขายและกำไร	- การพัฒนากระบวนการทำงาน (New Product Development)	- % ความพึงพอใจของลูกค้าต่อ สินค้า New Products ผล : 89%
5	ความต้องการสินค้าที่รักษ์ โลกและสิ่งแวดล้อม	- ยอดขายและกำไร	- การคิดค้นนวัตกรรมใหม่ๆ ด้าน Green Product	- การพัฒนาสินค้า Green เพื่อตอบโจทย์ลูกค้ารายหลัก ผล : > 8 รายการ/ปี
6	การเปลี่ยนแปลงทาง ประชากรศาสตร์และ สภาพแวดล้อม	- ความต้องการใน ประเภทของสินค้า และบริการที่ เปลี่ยนไป	- การพัฒนาสินค้าและบรรจุ ภัณฑ์ในกลุ่ม Aging Society	- การพัฒนาสินค้ากลุ่ม Aging Society ผล : > 7 รายการ/ปี
7	การเปลี่ยนแปลงอย่าง รวดเร็วของ Digital Technology	- ความสามารถในการ ตอบสนองต่อ ลูกค้าที่รวดเร็วและ แข่งขันได้	- การพัฒนาเทคโนโลยีการผลิต แทนการใช้กำลังคน	- จำนวนโครงการพัฒนา เทคโนโลยีเครื่องมือ เครื่องจักรที่แล้วเสร็จ ผล : Project Conceptual success 6 รายการ

หมายเหตุ : สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ “รายงานการพัฒนาย่างยั่งยืน ประจำปี 2562 หัวข้อ “สินค้าดี”

## ข้อพิพาททางกฎหมาย

1. คดีที่อาจมีผลกระทบต่อด้านลบต่อสินทรัพย์ของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย ที่มีจำนวนสูงกว่าร้อยละ 5 ของส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562

- ไม่มี -

2. คดีที่กระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย อย่างมีนัยสำคัญ แต่ไม่สามารถประเมินผลกระทบเป็นตัวเลขได้

- ไม่มี -

3. คดีที่มีได้เกิดจากการประกอบธุรกิจโดยปกติของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย

- ไม่มี -

## 1. ข้อมูลทั่วไป

### 1.1 ข้อมูลทั่วไป

ชื่อบริษัท	บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)
ชื่อย่อหลักทรัพย์	S & J
เลขทะเบียนบริษัท	0107537001366
ประกอบธุรกิจประเภท	รับจ้างผลิตเครื่องสำอาง
ทุนจดทะเบียน	หุ้นสามัญ 200,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1.- บาท
จำนวนและชนิดของหุ้นที่ออกจำหน่าย	หุ้นสามัญ 149,930,828 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1.- บาท
ที่ตั้งบริษัท	สำนักงาน 2 ถนนราธิวาสราชนครินทร์ แขวงทุ่งวัดดอน เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120 โทรศัพท์ (02) 676-2727, (02) 676-2737 โทรสาร (02) 676-2726, (02) 373-2747 <b>โรงงานแห่งที่ 1 (สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ศรีราชา)</b> 600/4 หมู่ 11 ถนนสุขาภิบาล 8 ตำบลหนองขาม อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230 โทรศัพท์ (038) 480-086-89 โทรสาร (038) 480-139 <b>โรงงานแห่งที่ 2 (นิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง)</b> 789/159 หมู่ 1 ถนนสายหนองค้อ-แหลมฉบัง ตำบลหนองขาม อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230 โทรศัพท์ (038) 348-512 โทรสาร (038) 348-461
เว็บไซต์	<a href="http://www.snjinter.com">www.snjinter.com</a>

### ติดต่อหน่วยงานผู้รับผิดชอบ

หน่วยงาน	เบอร์โทรศัพท์	E-MAIL ADDRESS
เลขานุการบริษัท	(02) 676-2727 ต่อ 2812	sumit_k@snjinter.com
นักลงทุนสัมพันธ์	(02) 676-2727 ต่อ 2508	sjj_sec@snjinter.com
หน่วยงานตรวจสอบภายใน	(02) 676-2727 ต่อ 2784	pannee375@gmail.com

1.2 การลงทุนในบริษัทอื่นตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไปของจำนวนหุ้นที่ออกจำหน่ายแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562

ชื่อบริษัท/ที่ตั้ง	ประเภทธุรกิจ	ประเภทของหุ้น	จำนวนหุ้นที่ออกจำหน่าย	การถือหุ้นโดยบริษัท	
				จำนวนหุ้น	%
<b>บริษัทย่อย</b>					
1. S&J International (UK) Limited 1B Montague Road, Wimbledon, London, SW191TB Telephone No. 0203 167 0095 Mobile No. 447 5989 31250 Fax No. 0870 421 5752	จัดจำหน่าย ผลิตภัณฑ์ เครื่องสำอาง และชุดของขวัญ รวมถึงให้บริการ ทางการตลาด	หุ้นสามัญ	100,000	100,000	100.00
2. บริษัท อี เอฟ จำกัด 600/4 หมู่ที่ 11 ถนนสุขุมวิท 8 ตำบลหนองขาม อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230 โทรศัพท์ (038) 480-086-89 โทรสาร (038) 480-139	อุปโภคบริโภค	หุ้นสามัญ	40,000	39,994	99.99
3. บริษัท ไวลด์ไลฟ์ส (ประเทศไทย) จำกัด 2 ถนนนราธิวาสราชนครินทร์ แขวงทุ่งวัดดอน เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120 โทรศัพท์ (02) 676-2727 โทรสาร (02) 676-2726,(02) 676-4493	อุปโภคบริโภค	หุ้นสามัญ	100,000	99,993	99.99
4. บริษัท ไฟร์ดับเบิลยูดี วิชั่น จำกัด 2 ถนนนราธิวาสราชนครินทร์ แขวงทุ่งวัดดอน เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120 โทรศัพท์ (02) 676-2727 โทรสาร (02) 676-2726	นำเข้า ส่งออก เข้ามา ขายไป ผลิตภัณฑ์ ประเภทสารเคมี บรรจุภัณฑ์ และ ผลิตภัณฑ์ เครื่องสำอาง	หุ้นสามัญ	1,000,000	999,997	99.99
5. บริษัท เอสเอเอส จำกัด 2 ถนนนราธิวาสราชนครินทร์ แขวงทุ่งวัดดอน เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120 โทรศัพท์ (02) 676-2727 โทรสาร (02) 676-2726	วิจัยและพัฒนา สูตรผลิต เครื่องสำอาง	หุ้นสามัญ	200,000	199,997	99.99

ชื่อบริษัท/ที่ตั้ง	ประเภทธุรกิจ	ประเภทของหุ้น	จำนวนหุ้นที่ออกจำหน่าย	การถือหุ้นโดยบริษัท		
				จำนวนหุ้น	%	
<b>บริษัทย่อย (ต่อ)</b>						
6. <b>บริษัท ท็อปเทرينด์ แมนูแฟคเจอร์ริง จำกัด</b> 334 หมู่ที่ 1 สวนอุตสาหกรรมศรีราชา ถนนสุขุมวิท 8 ตำบลบึง อำเภอสัตร์ราชา จังหวัดชลบุรี 20230 โทรศัพท์ (038) 760-763, (038) 480-851 โทรสาร (038) 760-763	บรรจุกภัณฑ์	หุ้นสามัญ	1,200,000	600,000	50.00	
<b>บริษัทร่วม</b>						
7. <b>Atika Beauty Manufacturing Sdn. Bhd.</b> Suite 12-A, Level 12 Menara Northam, No. 55 Jalan Sultan Ahmad Shah 10050, Penang, Malaysia.	ผลิต และจำหน่าย ผลิตภัณฑ์เครื่องสำอาง	หุ้นสามัญ	6,000,000	2,100,000	35.00	
8. <b>บริษัท โอสถ อินเตอร์ แลบบอราทอรีส์ จำกัด</b> 600/9 หมู่ที่ 11 ถนนสุขุมวิท 8 ตำบลหนองขาม อำเภอสัตร์ราชา จังหวัดชลบุรี 20230 โทรศัพท์ (038) 480-766-7 โทรสาร (038) 480-828	ผลิตยา	หุ้นสามัญ	6,000,000	1,991,440	33.19	
9. <b>บริษัท ออปอเรชั่นนอล เอ็นเนอร์ยี กรุ๊ป จำกัด</b> 170/14 ชั้น 6 อาคารไอเซี่ยนทาวเวอร์ 1 ถนนรัชดาภิเษกตัดใหม่ แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ (02) 661-8990 โทรสาร (02) 661-8991	บริการเกี่ยวกับการเดินเครื่องโรงไฟฟ้า	หุ้นสามัญ	3,000,000	899,999	30.00	
10. <b>บริษัท ยามาฮ้าที (ประเทศไทย) จำกัด</b> 600/48 หมู่ที่ 11 ถนนสุขุมวิท 8 ตำบลหนองขาม อำเภอสัตร์ราชา จังหวัดชลบุรี 20230 โทรศัพท์ (038) 320-100 โทรสาร (038) 320-111	ผลิตภัณฑ์เส้นผม	หุ้นสามัญ	2,000,000	599,995	30.00	

ชื่อบริษัท/ที่ตั้ง	ประเภทธุรกิจ	ประเภทของหุ้น	จำนวนหุ้นที่ออกจำหน่าย	การถือหุ้นโดยบริษัท	
				จำนวนหุ้น	%
<b>บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน</b>					
<b>11. บริษัท บี.เค.ซี. อินเตอร์เนชั่นแนล มาร์เก็ตติ้ง จำกัด</b> 2 ถนนราชมรรคาชนครินทร์ แขวงทุ่งวัดดอน เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120 โทรศัพท์ (02) 676-2727 โทรสาร (02) 676-2726, (02) 676-4493	อู่โภคบริโภค	หุ้นสามัญ	1,000,000	189,999	19.00
<b>12. บริษัท อี.พี.เอฟ. จำกัด</b> 549/2 ซอยแสงสุข ถนนสาธุประดิษฐ์ แขวงช่องนนทรี เขตยานนาวา กรุงเทพมหานคร 10120 โทรศัพท์ (02) 294-0091-4 โทรสาร (02) 294-4479	อู่โภคบริโภค	หุ้นสามัญ	65,000	11,700	18.00
<b>13. บริษัท สหโคเจน (ชลบุรี) จำกัด (มหาชน)</b> 636 หมู่ที่ 11 ถนนสุขุมวิท 8 ตำบลหนองขาม อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230 โทรศัพท์ (02) 481-552-5 โทรสาร (02) 481-551	ผลิตจำหน่าย กระแสไฟฟ้า	หุ้นสามัญ	955,000,000	142,255,960	14.90
<b>14. บริษัท เทรน ไทม์ เทสต์ จำกัด</b> 530 ซ.สาธุประดิษฐ์ 58 แขวงบางโพงพาง เขตยานนาวา กรุงเทพมหานคร 10120 โทรศัพท์ (02) 293-9000	อบรมสัมมนา	หุ้นสามัญ	200,000	28,000	14.00
<b>15. บริษัท ที-เวย์ จำกัด</b> 549/2 ซอยแสงสุข ถนนสาธุประดิษฐ์ แขวงช่องนนทรี เขตยานนาวา กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ (02) 294-0091-4 โทรสาร (02) 294-4479	บริการนำเที่ยว ธุรกิจโรงแรม และซื้อขายสินค้า	หุ้นสามัญ	16,000,000	1,920,000	12.00

### 1.3 บุคคลอ้างอิงอื่นๆ

นายทะเบียนหลักทรัพย์

**บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด**

อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง

กรุงเทพฯ 10400

โทรศัพท์. (02) 009-9000 โทรสาร. (02) 009-9991

ที่ปรึกษาทางกฎหมาย

**บริษัท วีระ ลอว์ ออฟฟิศ จำกัด**

548/14-45 ซอยสาธุประดิษฐ์ 58 แยก 18

แขวงบางโพงพาง เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120

โทรศัพท์. (02) 683-8023, (02) 683-8843 โทรสาร.(02) 683-8843

ที่ปรึกษาทางการเงิน

ไม่มี

ที่ปรึกษาหรือผู้จัดการภายใต้สัญญาจัดการ

ไม่มี

ผู้สอบบัญชี

นางสายฝน อินทร์แก้ว เลขทะเบียนผู้สอบบัญชี เลขที่ 4434

นายเต็มพงษ์ โอบนพันธ์ เลขทะเบียนผู้สอบบัญชี เลขที่ 4501

นางพูนนารถ เผ่าเจริญ เลขทะเบียนผู้สอบบัญชี เลขที่ 5238

**บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด**

เลขที่ 193/136-137 อาคารเลครัชดา ออฟฟิศคอมเพล็กซ์ ชั้น 33

ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110

โทรศัพท์/โทรสาร (02) 264-9090, (02) 264-0789

## 2. ข้อมูลสำคัญอื่น

- ไม่มี -

## จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

บริษัทฯ ได้จดทะเบียนเป็นบริษัทในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในปี 2537 โดยใช้ชื่อว่า บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) และ ชื่อภาษาอังกฤษว่า S & J International Enterprises Public Company Limited ใช้ชื่อย่อบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ว่า “S & J” โดยมีทุนจดทะเบียนจำนวน 200,000,000.00 บาท (สองร้อยล้านบาท) ประกอบด้วย หุ้นสามัญ จำนวน 200,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท และมีทุนชำระแล้วเป็นจำนวน 149,930,828.00 บาท โดยเป็นหุ้นสามัญทั้งหมดจำนวน 149,930,828 หุ้น

บริษัทฯ ไม่มีการออกหุ้นประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ และไม่มีการออกหลักทรัพย์อื่นที่ไม่ใช่หุ้นสามัญ

## ผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นสูงสุด 10 รายแรก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562

รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	%
1. บริษัท สหพัฒนาอินเตอร์โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน)*	24,079,271	16.06
2. บริษัท ไอ.ซี.ซี. อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)*	21,897,781	14.60
3. บริษัท ไอ.ดี.เอฟ จำกัด*	16,269,802	10.85
4. บริษัท วิทียาสีที จำกัด*	13,039,447	8.70
5. นายบุญเกียรติ โชควัฒนา	10,298,408	6.87
6. นายวีรพัฒน์ พูนศักดิ์อุดมสิน	7,430,144	4.96
7. นายสำเร็จ มนูญผล	5,253,521	3.50
8. นายบุญยสิทธิ์ โชควัฒนา	3,452,374	2.30
9. นางทิพาภรณ์ โชควัฒนา	2,725,652	1.82
10. น.ส.ภาวิณี พูนศักดิ์อุดมสิน	1,800,000	1.20
<b>รวมผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 รายแรก</b>	<b>106,246,400</b>	<b>70.86</b>
<b>รวมผู้ถือหุ้นทั้งหมด</b>	<b>149,930,828</b>	<b>100.00</b>

หมายเหตุ : \* บริษัทในกลุ่มสหพัฒน์

การกระจายการถือหุ้นจำแนกตามประเภทของบุคคลที่ถือ (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562)

ประเภทผู้ถือหุ้น	จำนวนราย	จำนวนหุ้น	%
<b>นิติบุคคล</b>			
สัญชาติไทย	35	82,093,934	54.76
สัญชาติต่างดาว	3	398,488	0.26
<b>รวมนิติบุคคล</b>	<b>38</b>	<b>82,492,422</b>	<b>55.02</b>
<b>บุคคลธรรมดา</b>			
สัญชาติไทย	767	67,009,013	44.69
สัญชาติต่างดาว	14	429,393	0.29
<b>รวมบุคคลธรรมดา</b>	<b>781</b>	<b>67,438,406</b>	<b>44.98</b>
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>819</b>	<b>149,930,828</b>	<b>100.00</b>



การกระจายการถือหุ้นจำแนกตามอัตราส่วนของผู้ถือหุ้นที่ถือ (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562)

ประเภทผู้ถือหุ้น	จำนวนราย	จำนวนหุ้น	%
<b>นิติบุคคล</b>			
ถือหุ้นเกินกว่า 0.5%	9	80,647,264	53.79
ถือหุ้นไม่เกิน 0.5% แต่ไม่ต่ำกว่า 1 หน่วยการซื้อขาย	27	1,845,108	1.23
ถือหุ้นต่ำกว่า 1 หน่วยการซื้อขาย	2	50	0.00
<b>รวมนิติบุคคล</b>	<b>38</b>	<b>82,492,422</b>	<b>55.02</b>
<b>บุคคลธรรมดา</b>			
ถือหุ้นเกินกว่า 0.5%	17	45,674,512	30.46
ถือหุ้นไม่เกิน 0.5% แต่ไม่ต่ำกว่า 1 หน่วยการซื้อขาย	655	21,762,043	14.52
ถือหุ้นต่ำกว่า 1 หน่วยการซื้อขาย	109	1,851	0.00
<b>รวมบุคคลธรรมดา</b>	<b>781</b>	<b>67,438,406</b>	<b>44.98</b>
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>819</b>	<b>149,930,828</b>	<b>100.00</b>

**ข้อมูลการกระจายการถือครองหุ้น (Free Float)**

ณ วันที่ 11 มีนาคม 2562 วันปิดสมุดทะเบียนพักการโอนหุ้นเพื่อสิทธิในการเข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 40 วันที่ 23 เมษายน 2562 ซึ่งบริษัทมีผู้ถือหุ้นสามัญรายย่อยร้อยละ 35.90

**ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่**

กลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทไม่มีข้อตกลงระหว่างกัน (Shareholders Agreement) หรือกับบริษัทในเรื่องที่มีผลกระทบต่อกรออกและเสนอขายหลักทรัพย์ หรือการบริหารงานของบริษัท

**การออกหลักทรัพย์อื่น**

- ไม่มี-

## นโยบายของบริษัทใหญ่

บริษัทฯ มีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นร้อยละ 20-80 ของกำไรสุทธิจากงบการเงินเฉพาะของกิจการ แต่ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับภาวะเศรษฐกิจและผลการดำเนินงานของบริษัทเป็นหลัก ซึ่งจะต้องเป็นไปตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น การจ่ายเงินปันผลจะเป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทฯ ข้อ 55-58 ซึ่งสรุปสาระสำคัญ คือ ห้ามจ่ายเงินปันผลจากเงินประเภทอื่นนอกจากเงินกำไร ในกรณีที่บริษัทฯ มียอดขาดทุนสะสมอยู่ห้ามมิให้จ่ายเงินปันผล เงินปันผลให้แบ่งตามจำนวนหุ้น หุ้นละเท่า ๆ กัน การจ่ายเงินปันผลให้กระทำภายในหนึ่ง 1 เดือน นับแต่วันที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการลงมติแล้ว คณะกรรมการอาจจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้นเป็นครั้งคราวได้ เมื่อเห็นว่าบริษัทมีผลกำไรสมควรพอที่จะทำเช่นนั้น และรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวต่อไป

สำหรับการจ่ายเงินปันผลจากการดำเนินงานสำหรับ 5 รอบระยะเวลาบัญชีล่าสุด ดังนี้

รายละเอียดการจ่ายเงินปันผล	2561	2560	2559	2558	2557
1. กำไรสำหรับปี (ล้านบาท)	377.69	324.98	315.84	237.46	202.02
2. จำนวนหุ้น (ล้านหุ้น)	149.93	149.93	149.93	149.93	149.93
3. กำไรต่อหุ้น (บาท/หุ้น)	2.52	2.17	2.11	1.58	1.35
4. อัตราเงินปันผลต่อหุ้น (บาท)	1.26	1.20	1.20	1.00	0.85
5. เงินปันผลจ่าย (ล้านบาท)	188.91	179.92	179.92	149.93	127.44
6. อัตราเงินปันผลต่อกำไรสำหรับปี (%)	50.02	55.36	56.96	63.14	63.08

**หมายเหตุ :** สำหรับปี 2562 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2563 เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2563 มีมติให้นำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ซึ่งกำหนดให้มีขึ้นในวันที่ 23 เมษายน 2563 เพื่ออนุมัติการจ่ายเงินปันผลหุ้นละ 1.10 บาท ซึ่งเป็นไปตามนโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท

## นโยบายของบริษัทย่อย

การจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย บริษัทไม่ได้กำหนดอัตราส่วนในการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อยให้แก่บริษัท ขึ้นอยู่กับผลประกอบการและงบกระแสเงินสดของแต่ละบริษัทย่อย หากบริษัทย่อยมีกระแสเงินสดเพียงพอ และได้ตั้งสำรองตามกฎหมายแล้ว คณะกรรมการของบริษัทย่อยจะพิจารณาจ่ายเงินปันผลเป็นกรณีไป แต่ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลจะต้องไม่เกินกว่ากำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรรของบริษัทย่อย

บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) ได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหา โดยมีจำนวน 5 คน ประกอบด้วย

1. นายบุญเกียรติ	โชควัฒนา	ประธานกรรมการสรรหา
2. นายธีระศักดิ์	วิกิตเศรษฐ์	กรรมการสรรหา
3. ดร.อัครถกร	กลิ่นความดี	กรรมการสรรหา
4. นางแก้วตา	องค์สรณะคม	กรรมการสรรหา
5. นางจิตราภรณ์	วิกิตเศรษฐ์	กรรมการสรรหา

คณะกรรมการสรรหาได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งกำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการสรรหา โดยมีหน้าที่สรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม มีความรู้และเชี่ยวชาญจากหลายสาขาวิชาชีพเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการสรรหาได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาที่สอดคล้องกับกฎบัตร และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท รวมถึงข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องโดยพิจารณาจากคุณสมบัติที่มีพื้นฐาน และคุณสมบัติที่สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวมทั้งมีภาวะผู้นำ มีวิสัยทัศน์ มีคุณธรรมและจริยธรรม มีประวัติการทำงานที่โปร่งใส ตลอดจนไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายและข้อบังคับของบริษัทฯ และได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยมีส่วนร่วมในการเสนอชื่อบุคคลเพื่อเป็นกรรมการบริษัทล่วงหน้าก่อนวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ซึ่งปรากฏว่าในปี 2562 ไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทแต่อย่างใด

ในปี 2562 คณะกรรมการสรรหามีการประชุมเพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายรวมทั้งสิ้น 2 ครั้ง โดยคณะกรรมการสรรหาไม่รวมกรรมการที่มีส่วนได้เสีย ได้พิจารณาคุณสมบัติของบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเพื่อเป็นกรรมการบริษัทแทนกรรมการที่ครบกำหนดออกตามวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 40 รวม 4 ท่าน คือ นายบุญเกียรติ โชควัฒนา นางทิพาภรณ์ โชควัฒนา นางมาลิน อังสุรังษี และนางจิตราภรณ์ วิกิตเศรษฐ์ กลับเข้าเป็นกรรมการบริษัทอีกวาระหนึ่ง รวมทั้งได้พิจารณาสรรหาและเสนอชื่อนายพงษ์ชัย อธิคมรัตนกุล เข้าดำรงตำแหน่งแทน นายสุรงค์ องค์โมฆิต กรรมการที่ครบกำหนดตามวาระแต่ไม่ประสงค์กลับเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท ตลอดจนได้มีการทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาเป็นประจำทุกปีเพื่อให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง ซึ่งคณะกรรมการสรรหาได้มีการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายด้วยความรอบคอบ และสมเหตุสมผลแล้ว



(นายบุญเกียรติ โชควัฒนา)

ประธานกรรมการสรรหา

บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) ได้แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน โดยมีกรรมการจำนวน 4 คน ประกอบด้วย

- |                  |             |                             |
|------------------|-------------|-----------------------------|
| 1. นายบุญเกียรติ | โชควัฒนา    | ประธานกรรมการกำหนดค่าตอบแทน |
| 2. นายธีระศักดิ์ | วิจิตเศรษฐ์ | กรรมการกำหนดค่าตอบแทน       |
| 3. นางแก้วตา     | องค์สรณะคม  | กรรมการกำหนดค่าตอบแทน       |
| 4. นางพิศมัย     | จันทร์เบกษา | กรรมการกำหนดค่าตอบแทน       |

คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งกำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน โดยมีหน้าที่กำหนดค่าตอบแทนแก่กรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และผู้บริหารระดับสูงให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม รวมทั้งสามารถสร้างแรงจูงใจให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงาน และรักษาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถให้อยู่กับบริษัท เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนได้กำหนดนโยบายและหลักเกณฑ์ในการพิจารณา ซึ่งพิจารณาจากอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย และผลการปฏิบัติงาน รวมถึงการเติบโตและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ สภาพคล่องทางธุรกิจ ปัจจัยที่อาจมีผลกระทบต่อบริษัท หรือภาวะเศรษฐกิจโดยรวม โดยมีวิธีดำเนินการสอดคล้องกับกฎบัตรและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

ในปี 2562 คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนมีการประชุมเพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายรวมทั้งสิ้น 2 ครั้ง ได้มีการพิจารณาทบทวนค่าตอบแทนกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และผู้บริหารประจำปี และได้เปิดเผยค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และผู้บริหาร ไว้ในรายงานประจำปีและแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) แล้ว ซึ่งคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนได้พิจารณาแล้วเห็นว่ามีความเหมาะสม สอดคล้องกับหน้าที่ความรับผิดชอบและเป็นไปตามนโยบายของบริษัท



(นายบุญเกียรติ โชควัฒนา)

ประธานกรรมการกำหนดค่าตอบแทน

บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารโดยมีจำนวน 13 คน ประกอบด้วย

1. นายธีระศักดิ์	วิกิตเศรษฐ์	ประธานกรรมการบริหาร
2. ดร.อัครก	กลิ่นความดี	กรรมการบริหาร
3. นางแก้วตา	องค์สรณะคม	กรรมการบริหาร
4. ศ.ดร.ภญ.มาลิน	อังสุรังษี	กรรมการบริหาร
5. นางจิตราภรณ์	วิกิตเศรษฐ์	กรรมการบริหาร
6. นางสาวสุเมธ	สุรชาติชัยฤทธิ	กรรมการบริหาร
7. นางทองสุข	อุปถัมภากุล	กรรมการบริหาร
8. นางพัชรา	พงษ์วิจารณ์	กรรมการบริหาร
9. นางดารณี	อรรชนียกุล	กรรมการบริหาร
10. นางสุกัญญา	สุมะนา	กรรมการบริหาร
11. นายสุमित	ขอไพบุลย์	กรรมการบริหาร
12. นางสาวกฤษณรัฐ	รัศมีสุริยนทร์	กรรมการบริหาร
13. นางญารินทร์	ศรีศักดา	กรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารปฏิบัติหน้าที่ในฐานะเป็นฝ่ายจัดการ เพื่อปฏิบัติหน้าที่บริหารจัดการกิจการของบริษัท ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และเป็นไปตามที่ได้กำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการบริหาร

ในปี 2562 คณะกรรมการบริหารมีการประชุมเพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย รวมทั้งสิ้น 19 ครั้ง สรุปได้ดังนี้

1. นำเสนอเป้าหมาย กลยุทธ์ทางธุรกิจ และวิธีการดำเนินงานประจำปีต่อคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนรับผิดชอบในการบริหารกิจการของบริษัท ให้เป็นไปตามนโยบาย และเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยติดตามการดำเนินงานในภาพรวมของบริษัทเป็นประจำทุกเดือน

2. พิจารณาและให้ความเห็นชอบงบประมาณการลงทุนประจำปีของบริษัท เพื่อขยายการลงทุนในด้านเทคโนโลยีการผลิต เทคโนโลยีสารสนเทศรวมทั้งลงทุนในการสรรหา พัฒนา และส่งเสริมศักยภาพของบุคลากรเพื่อเตรียมความพร้อมของพนักงานทุกระดับให้สามารถแข่งขันทางธุรกิจได้ในระยะยาว

3. จัดให้มีการทำรายงานทางการเงินเพื่อให้ผู้สอบบัญชีทำการตรวจสอบหรือสอบทาน และให้ความเห็นชอบต่อการเงินดังกล่าวก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทตามลำดับ

4. พิจารณาและให้ความเห็นชอบการทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน และรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินด้วยความรอบคอบ ระมัดระวัง มีความสมเหตุสมผลในเรื่องของราคาและเงื่อนไขอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ยึดถือผลประโยชน์ของบริษัท และผู้ถือหุ้นเป็นที่ตั้ง โดยกรรมการบริหารที่มีส่วนได้เสียจะไม่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจ ก่อนนำเสนอคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติในขนาดรายการที่มีนัยสำคัญ

5. สนับสนุนและส่งเสริมให้พนักงานมีการคิดค้นนวัตกรรมทั้งผลิตภัณฑ์และวิธีการทำงานใหม่ๆอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างมีประสิทธิภาพ

6. จัดให้มีการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ในการจัดทำแผนกลยุทธ์ทางธุรกิจเพื่อความเติบโตที่ยั่งยืน

7. ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร เพื่อให้แนวทางในการปฏิบัติหน้าที่มีความเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน ตลอดจนทบทวนระเบียบเกี่ยวกับการปฏิบัติงานภายในของบริษัท ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น

คณะกรรมการบริหารมีความมุ่งมั่นในการบริหารจัดการธุรกิจเพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย และกลยุทธ์ธุรกิจของบริษัท ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ควบคู่ไปกับการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อให้องค์กรเติบโตได้อย่างมั่นคงและยั่งยืนต่อไป



(นายธีระศักดิ์ วิชาญทรัพย์)

ประธานกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการ

## 1. คณะกรรมการบริษัท

### 1.1 คณะกรรมการบริษัท (Board of Directors)

ปัจจุบันคณะกรรมการบริษัท มีกรรมการจำนวน 15 คน ประกอบด้วย

- กรรมการที่เป็นผู้บริหารจำนวน 5 คน
- กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 10 คน (ซึ่งเป็นกรรมการอิสระ 6 คน)

### รายชื่อของคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	กรรมการสรรหา	คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	คณะกรรมการกิจกรรมองค์กรเพื่อสังคม	กำกับดูแลกิจการ	กรรมการบริหาร
1 นายบุญเกียรติ โชควัฒนา	ประธาน	-	ประธาน	ประธาน	-	-	-	-
2 นางทิพาภรณ์ โชควัฒนา	รองประธาน	-	-	-	-	-	-	-
3 นายธีระศักดิ์ วิจิตเสรษฐ์	กรรมการผู้จัดการ	-	กรรมการ	กรรมการ	-	-	-	ประธาน
4 ดร.อรรถกร กลั่นความดี	กรรมการรองผู้จัดการ	-	กรรมการ	-	ประธาน	-	-	กรรมการ
5 นางแก้วตา องค์สรณะคม	กรรมการ	-	กรรมการ	กรรมการ	-	-	กรรมการ	กรรมการ
6 ศ.ดร.ภญ.มาลิน อังสุรังษี	กรรมการ	-	-	-	-	ประธาน	-	กรรมการ
7 นางจิตราภรณ์ วิจิตเสรษฐ์	กรรมการ	-	กรรมการ	-	-	-	-	กรรมการ
8 นางธีรดา อัมพันวงษ์	กรรมการ	-	-	-	-	-	-	-
9 นายสุเทพ ด่านศิริวิโรจน์	กรรมการ	-	-	-	-	-	-	-
10 พล.ร.อ.อภิชาติ เพ็งศรีทอง	กรรมการอิสระ	-	-	-	-	กรรมการ	-	-
11 นางพิศมัย จันทบุบผา	กรรมการอิสระ	-	-	กรรมการ	-	-	-	-
12 นายอมร อิศวานนท์	กรรมการอิสระ	ประธาน	-	-	-	-	-	-
13 นางประดิษฐา จงวัฒนา	กรรมการอิสระ	กรรมการ	-	-	-	-	-	-
14 พล.ต.อ.สมชาย ประภัสสร์	กรรมการอิสระ	กรรมการ	-	-	-	-	ประธาน	-
15 ผศ.ดร.พงษ์ชัย อธิคมรัตนกุล	กรรมการอิสระ	กรรมการ	-	-	-	-	-	-

หมายเหตุ : คุณสมบัติของกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบของบริษัท เป็นไปตามประกาศที่เกี่ยวข้องกำหนด

### กรรมการผู้มีอำนาจผูกพันบริษัท

กรรมการที่มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัท ประกอบด้วย กรรมการสองในเก้าท่านนี้ ลงลายมือชื่อร่วมกันพร้อมประทับตราสำคัญของบริษัท ได้แก่

- |                  |                 |
|------------------|-----------------|
| 1. นายบุญเกียรติ | โชควัฒนา        |
| 2. นางทิพาภรณ์   | โชควัฒนา        |
| 3. นายธีระศักดิ์ | วิจิตเสรษฐ์     |
| 4. นายอรรถกร     | กลั่นความดี     |
| 5. นางแก้วตา     | องค์สรณะคม      |
| 6. นางมาลิน      | อังสุรังษี      |
| 7. นางจิตราภรณ์  | วิจิตเสรษฐ์     |
| 8. นางธีรดา      | อัมพันวงษ์      |
| 9. นายสุเทพ      | ด่านศิริวิโรจน์ |

### 1.2 ประวัติข้อมูลส่วนบุคคลของกรรมการ

รายละเอียดข้อมูลส่วนบุคคลของกรรมการอยู่ในหัวข้อ “ข้อมูลส่วนบุคคลของกรรมการบริษัทและผู้บริหาร”

### 1.3 จำนวนครั้งของการประชุมคณะกรรมการ

ในปี 2562 คณะกรรมการแต่ละชุดมีการประชุมตามวาระปกติ โดยมีรายละเอียดเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละคน ดังนี้

รายชื่อกรรมการ	คณะกรรมการ	คณะกรรมการ								สามัญ ผู้ถือหุ้น									
		บริษัท	ตรวจสอบ	สรรหา	กำหนด ค่าตอบแทน	บริหาร ความเสี่ยง	กิจกรรม องค์กร เพื่อสังคม	กำกับดูแล กิจการ	บริหาร										
											รวม 6 ครั้ง/ปี	รวม 5 ครั้ง/ปี	รวม 2 ครั้ง/ปี	รวม 2 ครั้ง/ปี	รวม 4 ครั้ง/ปี	รวม 4 ครั้ง/ปี	รวม 5 ครั้ง/ปี	รวม 19 ครั้ง/ปี	รวม 1 ครั้ง/ปี
1 นายบุญเกียรติ	โชควัฒนา	6/6	-	2/2	2/2	-	-	-	-	1/1									
2 นางทิพาภรณ์	โชควัฒนา	6/6	-	-	-	-	-	-	-	1/1									
3 นายธีระศักดิ์	วิกิตเศรษฐ์	6/6	-	2/2	2/2	-	-	-	13/19	1/1									
4 ดร.อัครก	กลิ่นความดี	5/6	-	2/2	-	4/4	-	-	17/19	1/1									
5 นางแก้วตา	องค์สรณะคม	5/6	-	2/2	2/2	-	-	5/5	14/19	1/1									
6 ศ.ดร.ภญ.มาลิน	อั่งสุรังษี	5/6	-	-	-	-	4/4	-	11/19	1/1									
7 นางจิตราภรณ์	วิกิตเศรษฐ์	6/6	-	2/2	-	-	-	-	10/19	1/1									
8 นางธีรดา	อัมพันธ์	6/6	-	-	-	-	-	-	-	1/1									
9 นายสุเทพ	दानศิริวิโรจน์	5/6	-	-	-	-	-	-	-	1/1									
10 พล.ร.อ.อภิชาติ	เพ็งศรีทอง	5/6	-	-	-	-	4/4	-	-	1/1									
11 นางพิศมัย	จันทบุบผา	6/6	-	-	2/2	-	-	-	-	1/1									
12 นายอมร	อัครวัฒน์	6/6	5/5	-	-	-	-	-	-	1/1									
13 นางประติษฐา	จงวัฒนา	6/6	5/5	-	-	-	-	-	-	1/1									
14 พล.ต.อ.สมชาย	ประภัศร์ศักดิ์	6/6	5/5	-	-	-	-	5/5	-	1/1									
15 ผ.ศ.ดร.พงษ์ชัย	อัครวัฒน์กุล	4/6**	4/5**	-	-	-	-	-	-	-									
16 นายสุรงค์	องค์โมฆิต	1/6***	0/5***	-	-	-	-	-	-	-									
17 นางสาวสุนทร	สุรชาติชัยฤทธิ์	-	-	-	-	-	-	-	15/19	1/1									
18 นางทองสุข	อุปถัมภกุล	-	-	-	-	-	4/4	-	17/19	1/1									
19 นายวาฤทธิ์	ตรีตราพันธ์	-	-	-	-	-	-	-	-	1/1									
20 นางพัชรา	พงษ์วิจารณ์	-	-	-	-	-	-	5/5	17/19	1/1									
21 นางสุธัญญา	สุมะนา	-	-	-	-	4/4	-	-	16/19	1/1									
22 นางดารณี	อรจรรย์กุล	-	-	-	-	3/4	-	-	19/19	1/1									
23 นายภัทร	วิกิตเศรษฐ์	-	-	-	-	1/4	-	-	-	-									
24 นางรุจภา	ศรีสุวงศ์	-	-	-	-	3/4**	4/4	-	-	-									
25 นางธัญนันท์	ตันติโกวิท	-	-	-	-	-	4/4	-	-	1/1									
26 นางวรวรรณ	ตันตระเศรษฐี	-	-	-	-	-	-	5/5	-	1/1									
27 นายสมิตร	ชลไพบุลย์	-	-	-	-	-	-	5/5	18/19	1/1									
28 นางสาวทัศนพร	แสงวิเชียร	-	-	-	-	-	4/4	-	-	1/1									
29 นางสาวเยาวลักษณ์	โพธิ์นิมิตร	-	-	-	-	-	4/4	-	-	1/1									
30 นางสาวกฤษณรัฐ	รัศมีสุริเยนทร์	-	-	-	-	-	-	-	18/19	1/1									
31 นางญารินทร์	ศรีศักดิ์	-	-	-	-	-	-	-	11/19**	-									
32 นางจริยา	ธรรมวชิราพร	-	-	-	-	-	-	-	7/19***	1/1									
33 รศ.นเรศร์	เกษะประกร	-	-	-	-	3/4	-	-	-	-									
34 รศ.กิตติศักดิ์	พลอยพานิชเจริญ	-	-	-	-	3/4**	-	-	-	-									
35 ดร.เกริกเกียรติ	ศรีเสริมโภค	-	-	-	-	1/4***	-	-	-	-									

หมายเหตุ : \*\* ดำรงตำแหน่งเมื่อ วันที่ 13 พฤษภาคม 2562

\*\*\* สิ้นสุดวาระเมื่อวันที่ 13 พฤษภาคม 2562



## 1.4 ผู้มีอำนาจควบคุม

บริษัทฯ ไม่มีผู้มีอำนาจควบคุมที่มีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบายการจัดการ หรือดำเนินงานของบริษัท อย่างมีนัยสำคัญ

## 2. ผู้บริหาร

### 2.1 ผู้บริหาร (The Management)

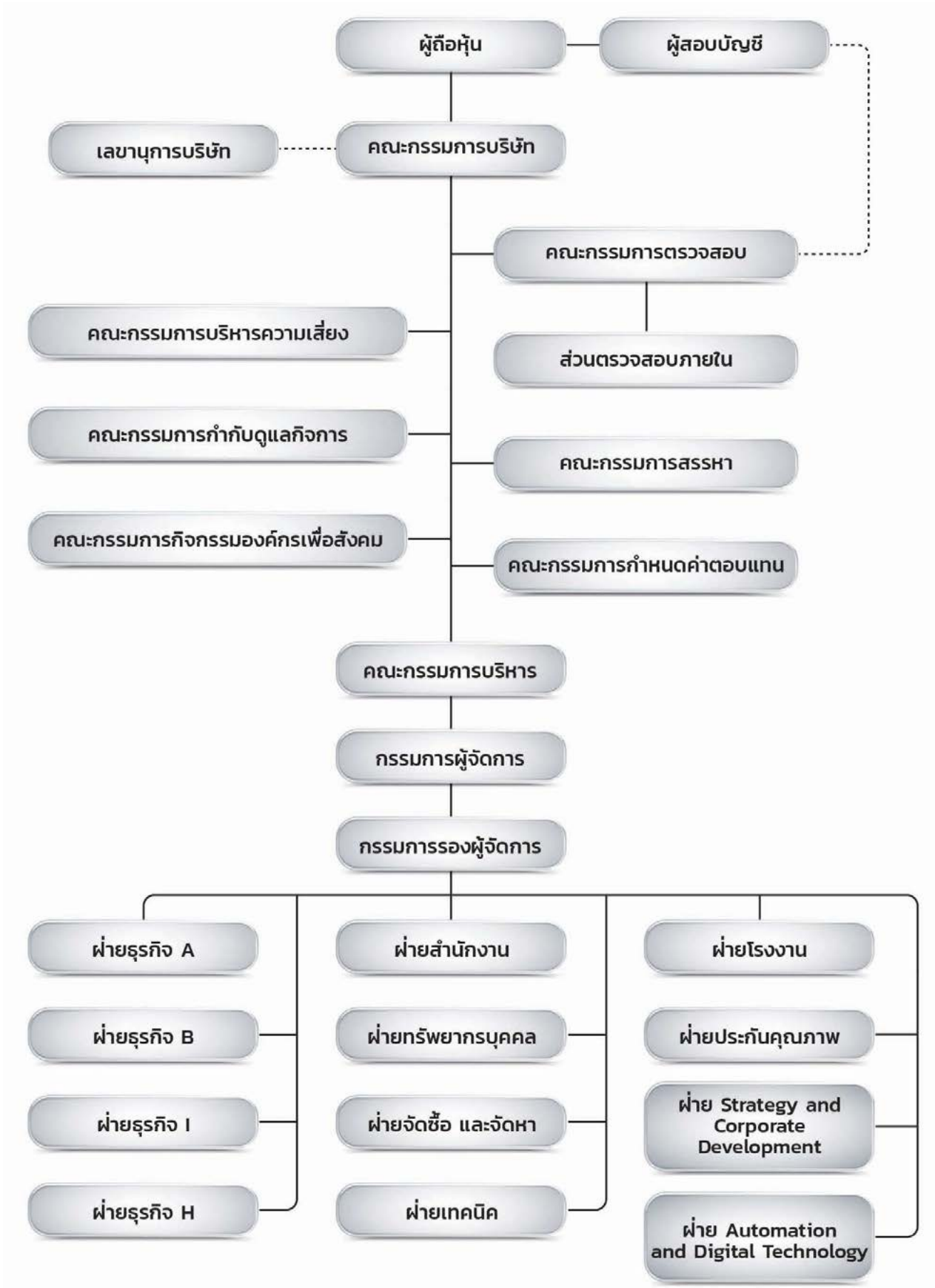
ปัจจุบันผู้บริหารของบริษัทฯ ซึ่งเป็นผู้บริหารตามคำนิยามของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ มีจำนวน 14 คน ซึ่งได้รับมอบหมายอำนาจหน้าที่ให้ดำเนินงานภายใต้นโยบายที่บริษัทได้กำหนดไว้

รายชื่อของผู้บริหาร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562

	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1.	นายธีระศักดิ์ วิจิตเรขรัฐ์	กรรมการผู้จัดการ / กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
2.	ดร.อัครกมล กลั่นความดี	กรรมการรองผู้จัดการ/กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
3.	นางแก้วตา องค์สรณะคม	กรรมการ/กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
4.	ศ.ดร.ภญ.มาลิน อังสุรังษี	กรรมการ/กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
5.	นางจิตราภรณ์ วิจิตเรขรัฐ์	กรรมการ/กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
6.	Mr.Bo Nystrup Nielsen	ผู้จัดการฝ่ายพัฒนาธุรกิจ
7.	Mr.Simon Rhoderick Knight	ผู้จัดการฝ่ายธุรกิจต่างประเทศ
8.	นางสาวสุเมธ สุรชาติชัยฤทธิ์	ผู้จัดการฝ่ายโรงงาน
9.	นางทองสุข อุปลัมภากุล	ผู้จัดการฝ่ายธุรกิจในประเทศ
10.	นายวาทูทธิ์ ตริตราพันธ์	ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายสำนักงาน (บัญชีและการเงิน)
11.	นางพัชรา พงษ์วิจารณ์	ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล
12.	นางดารณี อรรถเจียกุล	ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายเทคนิค
13.	นายอรุษา บุษกรภินันท์	ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่าย Automation and Digital Technology
14.	นางสาวพัชรี อริยชาญศิลป์	ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายประกันคุณภาพ

### 2.2 ประวัติข้อมูลส่วนบุคคลของผู้บริหาร

รายละเอียดข้อมูลส่วนบุคคลของผู้บริหารอยู่ในหัวข้อ "ข้อมูลส่วนบุคคลของกรรมการบริษัทและผู้บริหาร"



### 3. เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีมติแต่งตั้ง นายสุมิตร ขอไพบุลย์ ซึ่งเป็นผู้มีคุณวุฒิและประสบการณ์ที่เหมาะสม เป็นผู้รับผิดชอบทำหน้าที่เลขานุการบริษัทตั้งแต่วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2559 โดยให้มีบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 และอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

#### ประวัติของเลขานุการบริษัท

ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง	คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด	หลักสูตรอบรม
นายสุมิตร ขอไพบุลย์ เลขานุการบริษัท	ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจ สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Company Secretary Program รุ่น 83/2017 :สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)</li> <li>- การบริหารจัดการความเสี่ยงสมัยใหม่แบบครบวงจร โดย อาจารย์จิรพร สุเมธีประสิทธิ์</li> <li>- New Paradigm The Future of Leadership โดย อาจารย์อชิระวิชญ์ ภัคดีโชติพงศ์</li> <li>- Strategic Business Goal Plan and Action for 3 years. (บริษัท ที-เวย์ จำกัด)</li> <li>- หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการต่อต้านการคอร์รัปชั่น สู่อการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน โดย อาจารย์ธนภุต เพิ่มพูนชั้นดิสุข</li> </ul>

#### เลขานุการบริษัทมีบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

1. ให้คำแนะนำเบื้องต้นแก่กรรมการบริษัทเกี่ยวกับข้อกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ของบริษัท และติดตามให้มีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้องและสม่ำเสมอ ตลอดจนรายงานการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญ
2. ประสานงานระหว่างกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการ ดูแลและประสานงานด้านกฎหมาย กฎเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งดำเนินการให้มีการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการบริษัท
3. จัดการประชุมผู้ถือหุ้น และประชุมคณะกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัท และข้อพึงปฏิบัติต่าง ๆ
4. บันทึกรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งติดตามให้มีการปฏิบัติตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
5. ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศในส่วนที่เกี่ยวข้องตามระเบียบและข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
6. จัดทำและเก็บรักษาเอกสาร ดังต่อไปนี้
  - ทะเบียนกรรมการบริษัท
  - หนังสือนัดประชุม / รายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท
  - หนังสือนัดประชุม / รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
  - แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี (แบบ 56-2)

7. เก็บรักษารายงานการมีส่วนร่วมได้เสียที่รายงานโดยกรรมการบริษัทหรือผู้บริหาร พร้อมจัดส่งสำเนารายงานให้ประธานคณะกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบภายใน 7 วันทำการนับตั้งแต่วันที่บริษัทฯ ได้รับทราบรายงาน
8. จัดให้มีการประชุมพิเศษ ให้คำแนะนำแก่กรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่
9. ติดต่อและสื่อสารกับผู้ถือหุ้นทั่วไปให้ได้รับทราบสิทธิต่าง ๆ ของผู้ถือหุ้น และข่าวสารของบริษัทอย่างสม่ำเสมอและครบถ้วน
10. ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด และหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากบริษัท

#### 4. ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

##### 4.1 หลักเกณฑ์ในการกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนแก่กรรมการบริษัทอย่างเป็นธรรมและสมเหตุสมผล และได้มอบหมายให้คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนทำหน้าที่พิจารณากำหนดวงเงินและหลักเกณฑ์การกำหนดค่าตอบแทนแก่กรรมการ ซึ่งพิจารณาจากบริษัทอื่นที่อยู่ในกลุ่มเดียวกัน การขยายตัวของธุรกิจ การเติบโตและผลการดำเนินงานของบริษัท อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ สภาพคล่องทางธุรกิจ ปัจจัยที่อาจมีผลกระทบต่อบริษัท หรือภาวะเศรษฐกิจโดยรวม และผลการปฏิบัติงานหน้าที่ของกรรมการ โดยกำหนดค่าตอบแทนเป็นเบี้ยประชุม และค่าตอบแทนประจำปี แล้วนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาก่อนนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติวงเงินค่าตอบแทนดังกล่าวทุกปี

สำหรับการจ่ายค่าตอบแทนแก่ผู้บริหารระดับสูงและผู้บริหารจะเป็นไปตามหลักการที่บริษัทกำหนดไว้ โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ภาระหน้าที่ ระดับความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย และผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูงและบริหารเป็นรายบุคคล ซึ่งผู้บริหารระดับสูงจะได้รับค่าตอบแทนในรูปแบบเดียวกับที่ผู้บริหารได้รับ

##### 4.2 ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

###### (ก) ค่าตอบแทนกรรมการบริษัท

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ได้อนุมัติค่าตอบแทนกรรมการบริษัทวงเงินรวมไม่เกิน 15 ล้านบาทเท่ากับปีก่อน จนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลง ซึ่งการพิจารณาหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนดังกล่าวต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน และได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยไม่เกินวงเงินที่ได้รับจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นและได้เปรียบเทียบกับบริษัทในกลุ่มธุรกิจระดับเดียวกัน ทั้งนี้ ไม่รวมถึงค่าตอบแทนหรือสวัสดิการที่กรรมการบริษัทได้รับในฐานะพนักงานหรือลูกจ้างของบริษัท

- ค่าตอบแทนกรรมการบริษัทประจำปี จ่ายให้กรรมการบริษัททุกคน โดยให้คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนไปพิจารณาจัดสรรตามหลักเกณฑ์และผลการปฏิบัติงาน และเสนอคณะกรรมการบริษัท
- ค่าเบี้ยประชุมจ่ายเฉพาะกรรมการที่เข้าร่วมประชุม กรณีมีการประชุมในแต่ละเดือนมากกว่า 1 ครั้ง คงให้ได้รับเบี้ยประชุมไม่เกิน 1 ครั้ง
- สำหรับค่าตอบแทนของคณะกรรมการชุดย่อยอื่นที่คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งขึ้น กำหนดให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน โดยนำเสนอตามความเหมาะสมและสอดคล้องกับภาระหน้าที่ความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัท

## รายละเอียดการจ่ายค่าเบี้ยประชุม มีดังนี้

	ปี 2562 (บาท/ครั้ง)		ปี 2561 (บาท/ครั้ง)	
	ประธาน	กรรมการ	ประธาน	กรรมการ
คณะกรรมการบริษัท				
คณะกรรมการตรวจสอบ	12,000	9,000	12,000	9,000
คณะกรรมการสรรหา				
คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน				
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	10,000	8,000	10,000	8,000
คณะกรรมการกิจกรรมองค์กรเพื่อสังคม				
คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ				

ในปี 2562 บริษัทฯ จ่ายค่าเบี้ยประชุม 1,314,000 บาท และค่าตอบแทนกรรมการประจำปี 13,150,000 บาท รวมทั้งสิ้น 14,464,000 บาท

## รายละเอียดค่าตอบแทนที่กรรมการบริษัทแต่ละรายได้รับในปี 2562 มีรายละเอียดดังนี้

หน่วย : บาท

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่งกรรมการประจำปี	ค่าตอบแทนประจำปี	ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการ							รวมค่าตอบแทนกรรมการ
			บริษัท	ตรวจสอบ	สรรหา	กำหนด	บริหาร	กิจกรรม	กำกับดูแล	
			ค่าตอบแทน ความเสี่ยง องค์กรเพื่อสังคม							
			กิจกรรม องค์กรเพื่อสังคม							
1 นายบุญเกียรติ โชควัฒนา	1,300,000.00	72,000.00	-	20,000.00	20,000.00	-	-	-	-	1,412,000.00
2 นางทิพาภรณ์ โชควัฒนา	1,200,000.00	54,000.00	-	-	-	-	-	-	-	1,254,000.00
3 นายธีระศักดิ์ วิจิตเรษฐ	3,000,000.00	54,000.00	-	16,000.00	16,000.00	-	-	-	-	3,086,000.00
4 ดร.อัศตกร กลั่นความดี	450,000.00	45,000.00	-	16,000.00	-	40,000.00	-	-	-	551,000.00
5 นางแก้วตา องค์สรณะคม	1,050,000.00	45,000.00	-	16,000.00	16,000.00	-	-	40,000.00	-	1,167,000.00
6 ศ.ดร.ภญ.มาลินี อังสุรังษี	1,050,000.00	45,000.00	-	-	-	-	40,000.00	-	-	1,135,000.00
7 นางจิตราภรณ์ วิจิตเรษฐ	1,050,000.00	54,000.00	-	16,000.00	-	-	-	-	-	1,120,000.00
8 นางธีรดา อัมพันวงษ์	450,000.00	54,000.00	-	-	-	-	-	-	-	504,000.00
9 นายสุเทพ ต้านศิริโรจน์	550,000.00	45,000.00	-	-	-	-	-	-	-	595,000.00
10 พล.ร.อ.อภิชาติ เพ็งศรีทอง	450,000.00	45,000.00	-	-	-	-	32,000.00	-	-	527,000.00
11 นางพิศมัย จันทบุบผา	450,000.00	54,000.00	-	-	16,000.00	-	-	-	-	520,000.00
12 นายอมร อัครวานิช	700,000.00	54,000.00	60,000.00	-	-	-	-	-	-	814,000.00
13 นางประดิษฐา จงวัฒนา	450,000.00	54,000.00	45,000.00	-	-	-	-	-	-	549,000.00
14 นายสุรงค์ องค์โยธิต***	450,000.00	9,000.00	-	-	-	-	-	-	-	459,000.00
15 พล.ต.อ.สมชาย ประภัสสร์ศักดิ์	550,000.00	54,000.00	45,000.00	-	-	-	-	50,000.00	-	699,000.00
16 ผศ.ดร.พงษ์ชัย อธิคมรัตน์กุล**	-	36,000.00	36,000.00	-	-	-	-	-	-	72,000.00
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>13,150,000.00</b>	<b>774,000.00</b>	<b>186,000.00</b>	<b>84,000.00</b>	<b>68,000.00</b>	<b>40,000.00</b>	<b>72,000.00</b>	<b>90,000.00</b>	<b>14,464,000.00</b>	

หมายเหตุ : \*\* ดำรงตำแหน่งเมื่อวันที่ 13 พฤษภาคม 2562

\*\*\* สิ้นสุดวาระเมื่อวันที่ 13 พฤษภาคม 2562

(ข) ค่าตอบแทนผู้บริหาร หมายถึง ค่าตอบแทนของกรรมการบริหารที่ไม่ใช่ผู้บริหาร จำนวน 5 คน และผู้บริหารตามคำนิยามของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ จำนวน 9 คน รวมเป็นทั้งสิ้น 14 คน โดยได้รับค่าตอบแทนในรูปแบบเงินเดือน เงินอุดหนุน เบี้ยเลี้ยง เบี้ยประชุม ซึ่งได้รับค่าตอบแทนในฐานะพนักงาน

**รายละเอียดค่าตอบแทนผู้บริหาร**

ค่าตอบแทน	ปี 2562		ปี 2561	
	จำนวนราย	จำนวนเงิน(บาท)	จำนวนราย	จำนวนเงิน(บาท)
เงินเดือนและเงินอุดหนุน	14	51,610,590	10	39,945,380
ค่าเบี้ยประชุม	14	531,000	10	487,000
<b>รวม</b>		<b>52,141,590</b>		<b>40,432,380</b>

**4.3 ค่าตอบแทนอื่น**

บริษัทฯ ไม่มีนโยบายให้ค่าตอบแทนอื่นนอกไปจากค่าตอบแทนในฐานะกรรมการหรือพนักงานซึ่งได้รับจากบริษัทตามปกติ ไม่มีการให้หุ้น หุ้นกู้ หรือหลักทรัพย์อื่นใดแก่ผู้บริหารของบริษัท

(ก) ค่าตอบแทนอื่นของกรรมการบริษัท

-ไม่มี-

(ข) ค่าตอบแทนอื่นของผู้บริหาร

บริษัทฯ ได้จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้แก่ผู้บริหาร โดยการสมัครเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ทั้งนี้บริษัทสมทบในอัตราร้อยละ 3 ของเงินเดือน

**รายละเอียดค่าตอบแทนอื่นของผู้บริหาร**

ค่าตอบแทนอื่น	ปี 2562		ปี 2561	
	จำนวนราย	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวนราย	จำนวนเงิน (บาท)
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	14	126,500	10	-
<b>รวม</b>		<b>126,500</b>		<b>-</b>

**5. บุคลากร**

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการพิจารณาจัดสรรกำลังคนให้เหมาะสมกับขนาดของหน่วยงาน และเพื่อเตรียมความพร้อมของกำลังคนต่อแผนงานในอนาคตด้วย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 บริษัทฯ มีพนักงานรวมทั้งสิ้น 1,898 และ 1,839 คน ตามลำดับ แบ่งตามสายงานหลักเป็น 10 ฝ่าย ได้ดังนี้

สายงานหลัก	ปี 2562 (คน)	ปี 2561 (คน)
ฝ่ายพัฒนาธุรกิจ	121	131
ฝ่ายสำนักงาน	92	94
ฝ่ายจัดซื้อจัดหา	45	44
ฝ่ายทรัพยากรบุคคล	132	127
ฝ่ายเทคนิค	308	300
ฝ่ายโรงงาน	1,064	1,021
ฝ่ายประกันคุณภาพ	106	98
ฝ่าย Automation and Digital Technology	25	20

สายงานหลัก	ปี 2562 (คน)	ปี 2561 (คน)
ฝ่าย Strategy and Corporate Development	2	2
ฝ่ายตรวจสอบภายใน	3	2
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>1,898</b>	<b>1,839</b>

### การบริหารทรัพยากรบุคคล

การบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลของบริษัทให้ความสำคัญตั้งแต่กระบวนการสรรหา คัดเลือก และพัฒนา เพื่อตอบโจทย์บริบทขององค์กรในการสร้างคนดีและคนเก่งให้กับสังคม ซึ่งกระบวนการสรรหา คัดเลือกคนดี และพัฒนาให้คนในองค์กรเป็นคนเก่งนั้น จะช่วยส่งเสริมให้องค์กรมีข้อได้เปรียบในการแข่งขัน ท่ามกลางสภาวะการเปลี่ยนแปลงของการดำเนินธุรกิจในปัจจุบัน

ทั้งนี้ในปี 2562 จากนโยบายขององค์กรที่มุ่งเน้นการเจริญเติบโตด้วยการสร้างธุรกิจใหม่ๆ และการสร้างนวัตกรรมใหม่ๆ ทั้งในด้านผลิตภัณฑ์และบริการ ทรัพยากรบุคคลจึงเป็นเรื่องที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญในลำดับต้นๆ เพื่อเป็นการตอบสนองต่อโจทย์ทางธุรกิจดังกล่าว บริษัทฯ ได้มีการกำหนดทิศทางในการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล โดยเริ่มจากการปรับโครงสร้างองค์กรให้ชัดเจนขึ้น มีการสรรหาคัดเลือกบุคลากรรุ่นใหม่ในระดับบริหารเข้ามาร่วมงานในตำแหน่งต่างๆ มากขึ้น ดังนั้นกระบวนการพัฒนาทรัพยากรบุคคลากร จึงเป็นกระบวนการสำคัญที่ต้องมีการปรับเปลี่ยนให้สอดคล้องกับนโยบายและกลยุทธ์ทางธุรกิจ โดยมีหัวข้อการพัฒนาหลักๆ ที่มุ่งเน้นการสร้างทัศนคติและแนวคิดการสร้างนวัตกรรมใหม่ๆ ในองค์กร การพัฒนาหัวหน้างานให้เป็นผู้ดำเนินการสร้างคน สร้างงาน อย่างมืออาชีพ ตลอดจนการสอดแทรกแนวคิดการสร้างคุณธรรม จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจที่จำเป็นต่อองค์กรผ่านกิจกรรมในรูปแบบต่างๆ เพื่อเป็นการสร้างฐานการรองรับการขยายตัวของธุรกิจในอนาคต

### วิสัยทัศน์และพันธกิจ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล

#### HR Vision

พัฒนาขีดความสามารถ (ความรู้ ทักษะ พฤติกรรม) ของบุคลากรเพื่อพร้อมก้าวทันความเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ

#### HR Mission

- การพัฒนาระบบบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้ตอบสนองต่อสภาพแวดล้อมขององค์กรที่เปลี่ยนแปลง
- การสร้างวัฒนธรรมที่ส่งเสริมการดำเนินธุรกิจขององค์กร
- การสร้างความสุขในการทำงาน

#### HR Strategy

1. พัฒนาขีดความสามารถของบุคลากรให้สามารถตอบสนองต่อธุรกิจ
2. พัฒนาระบบบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้มีประสิทธิภาพ
3. สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่พนักงานมีส่วนร่วม
4. สร้างขวัญ กำลังใจในการปฏิบัติงานอย่างมีความสุข

### การบริหารค่าตอบแทนและการรักษาพนักงาน

การบริหารค่าตอบแทนที่ดีและเป็นมาตรฐานจะช่วยสนับสนุนให้พนักงานที่มีความสามารถร่วมกันขับเคลื่อนองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นการรักษาให้พนักงานที่เก่งและดีอยู่กับบริษัท ทั้งนี้บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการจ่ายค่าตอบแทนในการทำงานให้กับพนักงานอย่างเหมาะสม ตามคุณวุฒิ ความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ในการทำงาน โดยเงินเดือนขั้นต่ำของพนักงานเป็นไปตามค่าแรงขั้นต่ำตามที่รัฐบาลกำหนด รวมทั้งมีการกำหนดโครงสร้างเงินเดือนเพื่อให้สอดคล้องกับความรู้

ความสามารถ และผลการปฏิบัติงานของพนักงานอีกด้วย ทั้งนี้บริษัทฯ กำหนดให้มีการพิจารณาปรับเพิ่มอัตราเงินเดือนประจำปี และโบนัส ให้แก่พนักงานปีละ 1 ครั้ง โดยประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรผ่านกระบวนการ Competency Model และ Key Performance Indicator (KPI) บริษัทฯ ยังมีการศึกษา เปรียบเทียบ และปรับปรุงการบริหารค่าจ้างผลตอบแทนกับบริษัทชั้นนำเป็นประจำทุกปี

ผลตอบแทนรวมที่ให้กับพนักงาน	ปี 2562 (ล้านบาท)	ปี 2561 (ล้านบาท)
ค่าใช้จ่ายพนักงาน	734.0	689.5
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	9.2	9.2
<b>รวม</b>	<b>743.2</b>	<b>698.7</b>

นอกจากนี้บริษัทฯ มีการจ่ายค่าตอบแทนอื่นของพนักงาน เช่น เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้แก่พนักงานในทุกระดับ โดยบริษัทได้สมทบในอัตราร้อยละ 3 ของเงินเดือนพนักงาน สหกรณ์ออมทรัพย์ เงินบำเหน็จเกษียณอายุ รวมถึงการให้รางวัลสำหรับพนักงานปฏิบัติงานครบ 30 ปี 20 ปี 10 ปี รางวัลเกียรติคุณสำหรับพนักงานที่มีความวิริยะ ไม่มีสถิติ ขาด ลา มาสาย เป็นต้น

บริษัทฯ คำนึงถึงความสำคัญของทุนมนุษย์ในองค์กร ที่เป็นผู้ขับเคลื่อนให้องค์กรเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนและก้าวกระโดด ทั้งนี้ความรู้ ความสามารถของบุคลากรจึงเป็นสิ่งจำเป็นที่องค์กรต้องมีการดูแลและพัฒนาอย่างเป็นระบบรวมถึงการปลูกฝังทัศนคติที่ดีในการทำงานตั้งแต่เริ่มต้นการเข้ามาเป็นพนักงานผ่านการทำกิจกรรมและกระบวนการให้ความรู้ในรูปแบบต่าง ๆ ทั้งในห้องและนอกห้องเรียน อาทิเช่น การฝึกอบรม การสอนงาน การมอบหมาย Project งาน การส่งไปดูงาน ฯลฯ ในระยะ 3 ปีที่ผ่านมาบริษัทไม่มีการเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานหรือข้อพิพาทด้านแรงงาน อย่างมีนัยสำคัญ

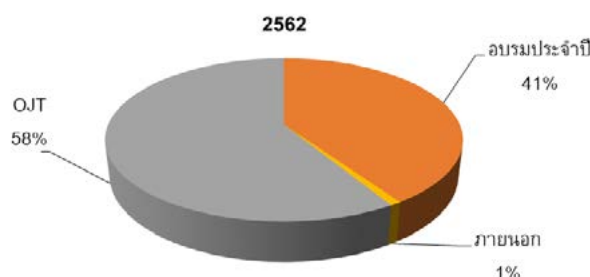
### การพัฒนาและฝึกอบรมพนักงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาบุคลากรทุกระดับในองค์กร ทั้งนี้บริษัทได้มุ่งเน้นในกระบวนการสร้างคุณค่าของการพัฒนาและการฝึกอบรมโดยมีการกำหนดแผนการพัฒนาบุคลากรที่เชื่อมโยงกับแผนพัฒนาธุรกิจและยุทธศาสตร์ขององค์กร รวมถึงการสร้างวัฒนธรรมการเรียนรู้ เพื่อตอบโจทย์ธุรกิจในอนาคต นอกจากนี้ในปี 2562 บริษัทได้มุ่งมั่นพัฒนาบุคลากรเพื่อขับเคลื่อนองค์กรให้ก้าวสู่การเป็นองค์กรนวัตกรรมอย่างสมบูรณ์แบบ และเป็นต้นแบบในการพัฒนาให้เป็นองค์กรนวัตกรรมที่ยั่งยืนต่อไป

โดยมีแนวทางการพัฒนาบุคลากร ดังนี้

กระบวนการในการดำเนินงาน		
1.การพัฒนาและการฝึกอบรมประจำปี	2.การอบรมภายในของหน่วยงาน OJT	3.การอบรมภายนอก

กราฟแสดง % การจัดฝึกอบรมแยกประเภทประจำปี

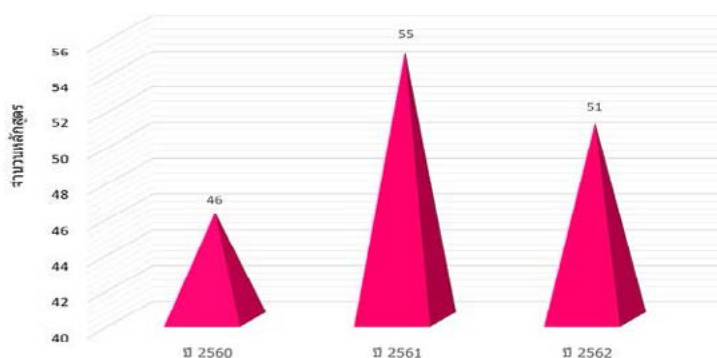




## 1. การฝึกอบรมภายในประจำปี

บริษัทฯ มีการวางแผนการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรประจำปี ตามหลักสูตรที่ได้ประเมินจากนโยบายและกลยุทธ์ทางธุรกิจ ตลอดจนการสำรวจและวิเคราะห์ความจำเป็นในการฝึกอบรมของหน่วยงานต่างๆ ในแต่ละด้าน ซึ่งจากข้อมูลสามารถสรุปได้ว่า หมวดความจำเป็นหลักที่มีผลต่อกระบวนการทางธุรกิจและสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหลักคือพนักงาน ลูกค้า ผู้บริโภค จะเป็นหลักสูตรด้านความปลอดภัย หลักสูตรด้านคุณภาพ หลักสูตรด้านเทคนิค และหลักสูตรการจัดการ ที่ต้องให้ความสนใจในกระบวนการพัฒนาผู้นำให้เป็นผู้ที่ทันต่อการเปลี่ยนแปลง และสามารถรองรับการเติบโตทางธุรกิจของบริษัทในอนาคต

กราฟแสดงจำนวนหลักสูตรการฝึกอบรมประจำปี



### ผลการดำเนินงาน ปี 2562

จำนวนหลักสูตรที่อบรมทั้งหมด ในปี 2562 เท่ากับ 51 หลักสูตร

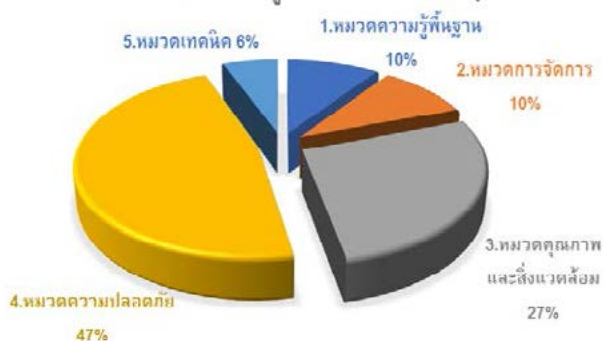
จำนวนชั่วโมงฝึกอบรมทั้งหมด 49,017 ชม./ปี

จำนวนชั่วโมงฝึกอบรมเฉลี่ย 26 ชม./คน/ปี

### หมวดในการพัฒนา 5 หมวด

หมวดพื้นฐาน	มุ่งเน้นการสร้างความรู้ ความเข้าใจในการทำงานและการอยู่ร่วมกันในองค์กร
หมวดการจัดการ	มุ่งเน้นการพัฒนาความรู้/ทักษะด้านการจัดการเพื่อการเป็นผู้นำที่ดีขององค์กร
หมวดคุณภาพและสิ่งแวดล้อม	มุ่งเน้นการจัดการและแก้ไขปัญหาเชิงคุณภาพ
หมวดความปลอดภัย	มุ่งเน้นการอบรมเพื่อเฝ้าระวังด้านความปลอดภัยเชิงป้องกัน
หมวดเทคนิค	มุ่งเน้นการสร้างเสริมความรู้เฉพาะด้านที่ทุกหน่วยงานต้องเรียนรู้ร่วมกัน

กราฟแสดง % ของหลักสูตรการอบรมหมวดต่างๆ



กราฟแสดงจำนวนชม.ในการฝึกอบรม ปี 2562 โดยแบ่งตามกลุ่มของพนักงานดังนี้

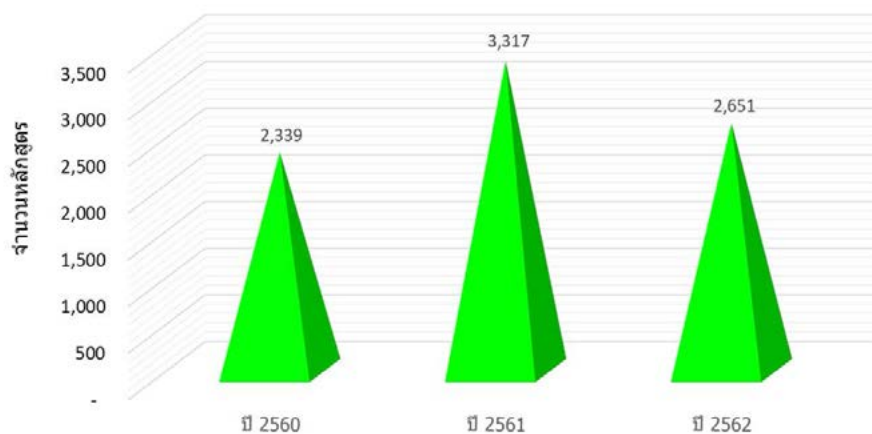


### 2. การฝึกอบรม (OJT) ของหน่วยงาน

เป็นการฝึกอบรมที่มุ่งเน้น Technical Skill ที่สอนโดยหน่วยงานต้นสังกัดเพื่อให้พนักงานมีความรู้และทักษะเพียงพอต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ลักษณะของการฝึกอบรมแบบ On The Job Training แบ่งออกเป็น 2 ประเภท

- On The Job Training สำหรับพนักงานเข้าใหม่ในช่วงการทดลองงานเรียกว่า OJT Record ใช้เวลาไม่เกิน 2 เดือน
- On The Job Training สำหรับพนักงานที่ได้รับการบรรจุแล้วเรียกว่า OJT Plan ซึ่งหน่วยงานต้นสังกัดต้องมีการวางแผนอบรมต่อเนื่องในแต่ละปี

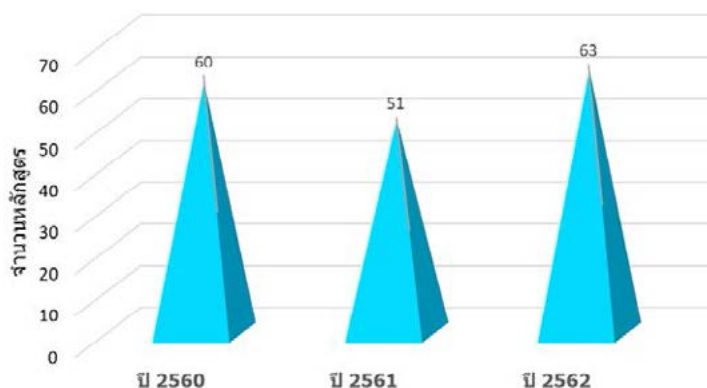
กราฟแสดงจำนวนหลักสูตรการฝึกอบรม OJT



### 3. การฝึกอบรมภายนอก

บริษัทฯ ส่งบุคลากรไปอบรมภายนอกในหลักสูตรเฉพาะด้านที่จำเป็นของแต่ละหน่วยงาน เพื่อให้พนักงานได้มีโอกาสเติมเต็มความรู้/ทักษะ ในการปฏิบัติงานให้มากขึ้น หลักสูตรที่บริษัทส่งอบรมภายนอกส่วนใหญ่จะมุ่งเน้นความรู้ด้านกฎหมาย ด้านบัญชี และความรู้ใหม่ๆที่จำเป็นต่อการ Update ความรู้อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บุคลากรก้าวทันกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป ทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

กราฟแสดงจำนวนหลักสูตรการฝึกอบรมภายนอก



จากการส่งพนักงานเข้ารับการฝึกอบรมและพัฒนาในหลักสูตรต่างๆ ทั้งในและนอกบริษัท ซึ่งเป็นไปตามนโยบาย หรือความจำเป็นในงานของหน่วยงานนั้นๆ ทำให้เกิดผลที่ติดตัวของพนักงานเองในด้านการเพิ่มพูนทักษะ ความรู้ ที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้ ทั้งในด้านการบริหารจัดการ การแก้ปัญหาของหน่วยงาน ตลอดจนการพัฒนาเทคนิคต่างๆ ที่ส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายหน่วยงาน นอกจากนี้ยังส่งผลดีต่อธุรกิจในด้านของการส่งเสริมประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ ซึ่งสามารถนำมาใช้ในการพัฒนาหรือต่อยอดธุรกิจให้มีความมั่นคงและยั่งยืนมากขึ้น

ผลการดำเนินงานในปี 2562 สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้งานได้จริง >70% ของหลักสูตรที่จัด ตัวอย่างประสิทธิผลที่ได้รับจากการอบรมหลักสูตรต่างๆ ดังนี้

ลำดับ	ชื่อหลักสูตร	ผลที่ได้รับจากการนำไปประยุกต์ใช้
1.	Business Strategy	กลยุทธ์และเป้าหมายการดำเนินธุรกิจขององค์กรระยะสั้น ระยะยาว
2.	New Paradigm The future of Leadership	คะแนนความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานกับหัวหน้าเพิ่มขึ้นมากกว่าร้อยละ 30 จากปีที่ผ่านมา
3.	Strong work Strong life	มีหัวข้อพัฒนาตนเองและการพัฒนางานของพนักงานระดับปฏิบัติการมากกว่า 100 เรื่อง
4.	การบริหารความเสี่ยงสมัยใหม่	การทบทวนการจัดทำแผนการควบคุมความเสี่ยงภายในจำนวน 22 เรื่อง และแผนบริหารความเสี่ยงขององค์กร 27 เรื่อง
5.	5ส. และข้อเสนอแนะสำหรับหัวหน้าพื้นที่	ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงงาน 802 ฉบับ ลดค่าใช้จ่ายเท่ากับ 2,707,172.76 บาท
6.	จป. บริหาร	ขึ้นทะเบียนเป็น จป.บริหารของบริษัท จำนวน 24 คน

### สิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงาน

บริษัทฯ ตระหนักให้สิทธิความเป็นมนุษย์และความเสมอภาคโดยเท่าเทียมกัน มีการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม โดยไม่คำนึงถึงความแตกต่างในเรื่อง อายุ เพศ เชื้อชาติ สีผิว ศาสนา ภาษา ชนชั้น ความพิการ รวมไปถึงการไม่ใช้แรงงานเด็กและแรงงานบังคับ

บริษัทฯ กำหนดให้มีแนวทางการปฏิบัติอย่างเป็นธรรมต่อพนักงานทุกระดับตามกรอบของจรรยาบรรณและจริยธรรมการดำเนินธุรกิจ รวมถึงการดำเนินงานตามระบบมาตรฐานแรงงานไทย มีการเลือกตั้งและแต่งตั้งคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการ คณะกรรมการความปลอดภัย เพื่อเป็นตัวแทนของพนักงานร่วมปรึกษาหารือ และเสนอความคิดเห็นต่อ

คณะกรรมการบริหารของบริษัท และเปิดโอกาสให้พนักงานได้แสดงความคิดเห็นผ่านช่องทางต่างๆ เช่น การประชุม กล้องรับความคิดเห็น แบบประเมินความพึงพอใจต่อกิจกรรมเพื่อนำมาปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

### การจ้างงานคนพิการ

บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามหลักความเสมอภาคและนโยบายไม่เลือกปฏิบัติกับบุคคลในทุกๆ ด้าน โดยส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการตามมาตรา 33 และ 35 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ อันเป็นการส่งเสริมให้คนพิการทั่วประเทศสามารถเข้าถึงโอกาสที่พัฒนาตนเองได้อย่างมีเกียรติ โดยดำเนินงานภายใต้โครงการ “S & J (Care You)” ที่ดำเนินโครงการมาอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปี 2560 จนถึงปัจจุบัน

หมายเหตุ : สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ “รายงานการพัฒนาย่างยั่งยืน ประจำปี 2562 หัวข้อ คนดี”

บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) ได้แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ จำนวน 5 คน ประกอบด้วย

1. พล.ต.อ.สมชาย	ประภัสสร์ศักดิ์	ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ
2. นางแก้วตา	องค์สรณะคม	กรรมการกำกับดูแลกิจการ
3. นางพัชรา	พงษ์วิจารย์	กรรมการกำกับดูแลกิจการ
4. นายสุมิตร	ขอไพบูลย์	กรรมการกำกับดูแลกิจการ
5. นางวรวรรณ	ตันตระเศรษฐี	กรรมการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งกำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ ให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการบริหารจัดการที่โปร่งใส เปิดเผย ตรวจสอบได้ เป็นธรรมกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม และมีการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน

ในปี 2562 คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการมีการประชุมเพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายรวมทั้งสิ้น 5 ครั้ง สรุปได้ดังนี้

1. ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และมีความเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน
2. พิจารณาทบทวน และปรับปรุงสาระสำคัญของ หลักการกำกับดูแลและกิจการที่ดี ของบริษัทฯ เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายทางธุรกิจควบคู่ไปกับการชำระไว้ซึ่งมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสีย ผู้ถือหุ้น บริษัท และสังคม
3. ทบทวน แก้ไข หลักเกณฑ์ และข้อปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เน้นความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจ
4. เสริมสร้าง ความรู้ ความเข้าใจ ในเรื่อง การกำกับดูแลกิจการที่ดี และ การต่อต้านการคอร์รัปชัน ทั้งภายในและภายนอกองค์กร ซึ่งปีนี้ได้มีการจัดอบรมสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน นอกจากนี้ได้จัดอบรมแก่บริษัทย่อย บริษัทร่วม และคู่ค้า เรื่อง “การขยายแนวร่วมการต่อต้านการคอร์รัปชัน สู่การพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน”
5. บริษัทฯ ได้รับผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการ ในระดับ “ดีเยี่ยม” ติดต่อกันเป็นปีที่ 2 ในโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย ประจำปี 2562 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
6. บริษัทได้รับการต่ออายุ (Recertification) การเป็นแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (COLLECTIVE ACTION COALITION AGAINST CORRUPTION : CAC) ในไตรมาส 3

ทั้งนี้ คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการมีความมุ่งมั่นเป็นอย่างยิ่งที่จะปลูกฝัง และเสริมสร้าง “จิตสำนึก” ในการกำกับดูแลกิจการที่ดี และการต่อต้านการคอร์รัปชัน ให้บังเกิดผลในทางปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม และยั่งยืนตลอดไป



(พลตำรวจเอกสมชาย ประภัสร์ภักดี)  
ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ

ตามที่คณะกรรมการบริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) มีมติอนุมัติการลงนามใน คำประกาศเจตนารมณ์แนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2557 ดังนั้นเพื่อให้ สอดคล้องกับที่ได้กำหนดไว้ในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท ตลอดจนเพื่อให้เป็นไปตาม เจตนารมณ์และความรับผิดชอบ ต่อสังคมโดยรวม บริษัทฯ มีนโยบายปฏิบัติตามกฎหมายต่อต้านการคอร์รัปชันโดยห้ามกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ยอมรับ หรือสนับสนุนการคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยกำหนดเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. บริษัทฯ ไม่กระทำ และ/หรือ ไม่สนับสนุนการให้สินบน หากมีการบริจาคเพื่อการกุศล การบริจาคให้แก่พรรคการเมือง รวมถึงการให้ของขวัญทางธุรกิจ บริษัทฯ จะดำเนินการด้วยความโปร่งใส ชี้แจงและตรวจสอบได้
2. ส่งเสริมการสร้างจิตสำนึก และค่านิยมในการต่อต้านคอร์รัปชันให้แก่กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานให้ปฏิบัติตามกฎหมาย ประกาศ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง โดยจัดทำเอกสารเพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติ
3. ห้ามกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน กระทำการใด หรือเป็นตัวกลางในการเรียกรับทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์ใด จาก หน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชน เพื่อจูงใจหรือกระทำการผิดกฎหมาย รวมถึงการใช้ตำแหน่งหน้าที่และ/หรือ นำข้อมูลของ บริษัทฯ ไปแสวงหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น
4. จัดให้มีกลไกการรายงานสถานะทางการเงินที่โปร่งใสและถูกต้อง มีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและ ประสิทธิภาพ มีการตรวจสอบและถ่วงดุลการใช้อำนาจให้เหมาะสม เพื่อป้องกันมิให้เกิดการทุจริตหรือมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริต การคอร์รัปชัน
5. กำหนดให้มีการสอบทานการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนการทบทวนแนวทางการปฏิบัติ และข้อกำหนดในการดำเนินการ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ กฎหมาย และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
6. จัดให้มีช่องทางในการสื่อสารเพื่อให้ผู้แจ้งเบาะแสสามารถที่จะแจ้งเบาะแสอันควรสงสัย โดยให้ความมั่นใจว่าผู้แจ้งเบาะแสจะได้รับการคุ้มครอง

นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันฉบับนี้ ได้ผ่านมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2558 และมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2558



(นายบุญเกียรติ ใจควัฒนา)

ประธานกรรมการ

## นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทมีความเชื่อมั่นว่าการมีระบบบริหารจัดการที่ดี โปร่งใส และตรวจสอบได้ ตลอดจนมีการถ่วงดุลอำนาจ และระบบการควบคุมภายในที่มีความเพียงพอและเหมาะสมควบคู่ไปกับการเคารพสิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น และรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย จะเป็นปัจจัยสำคัญที่ช่วยเสริมสร้างให้องค์กรมีภูมิคุ้มกันที่ดี และสร้างความเจริญเติบโตอย่างสมดุลและยั่งยืนในระยะยาว

ดังนั้น คณะกรรมการบริษัทจึงได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการเพื่อให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ดังนี้

1. กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน มุ่งมั่นที่จะนำหลักการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และจรรยาบรรณกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ไปปฏิบัติในการดำเนินงานของบริษัท
2. กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง ซื่อสัตย์ สุจริต โดยปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับบริษัท และประกาศที่เกี่ยวข้อง
3. ดำเนินการให้โครงสร้างการจัดการของบริษัทฯ มีการกำหนดอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ แต่ละคณะ และผู้บริหารอย่างชัดเจน
4. ดำเนินการให้มีระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม รวมถึงการมีระบบบัญชี และรายงานทางการเงินที่มีความถูกต้องเชื่อถือได้
5. ดำเนินการให้มีการเปิดเผยสารสนเทศที่สำคัญอย่างเพียงพอ เชื่อถือได้ และทันเวลา ครอบคลุมและไม่กระทบต่อประโยชน์อันชอบธรรมของบริษัท
6. ตระหนักและเคารพในสิทธิแห่งความเป็นเจ้าของของผู้ถือหุ้น ปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน
7. ดำเนินการโดยคำนึงถึงผลกระทบต่อผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสีย ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม
8. มุ่งมั่นสู่ความเป็นเลิศในการดำเนินธุรกิจ โดยยึดมั่นในการสร้างความพึงพอใจให้แก่ลูกค้าด้วยการรับฟังและทบทวนตนเอง เพื่อเพิ่มศักยภาพในการบริหารและสร้างสรรค์สิ่งที่ดีที่สุดในยุคอยู่เสมอ
9. ปลุกฝังคุณธรรม จริยธรรม สร้างจิตสำนึกอันดีงาม ปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความเป็นธรรม ตลอดจนมุ่งมั่นในการพัฒนาและยกระดับขีดความสามารถของบุคลากรอย่างต่อเนื่อง
- 10.ต่อต้านการทุจริต การคอร์รัปชัน ไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา เคารพต่อกฎหมายและสิทธิมนุษยชน
11. ดำเนินการกับความขัดแย้งของผลประโยชน์ด้วยความรอบคอบและมีเหตุผล โดยยึดถือประโยชน์ของบริษัทฯ เป็นที่ตั้ง

ทั้งนี้บริษัทฯ ได้มีการเผยแพร่นโยบายการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และจรรยาบรรณกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ให้กับพนักงาน ผู้ถือหุ้น และบุคคลทั่วไปได้รับทราบผ่านเว็บไซต์ของบริษัท ภายใต้หัวข้อ “นักลงทุนสัมพันธ์ : การกำกับดูแลกิจการที่ดี”

## คณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยที่มีความรู้ความชำนาญที่เหมาะสม ดูแลรับผิดชอบงานในแต่ละด้าน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมั่นใจได้ว่าบริษัท มีการดำเนินงานและกลั่นกรองงานอย่างรอบคอบ ซึ่งประกอบด้วย คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหา คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการกิจกรรมองค์กรเพื่อสังคม และคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทมีการกำหนดขอบเขตอำนาจดำเนินการ และหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการแต่ละชุดไว้อย่างชัดเจนในกฎบัตรคณะกรรมการชุดต่างๆ โดยมีประธานของคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุดทำหน้าที่ดูแลการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับนโยบายของคณะกรรมการบริษัท และมีการรายงานผลการปฏิบัติงานในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปี



## 1. คณะกรรมการบริษัท

ปัจจุบันคณะกรรมการบริษัท มีกรรมการจำนวน	15	คน	ประกอบด้วย
• กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน	10	คน	คิดเป็นร้อยละ 66.67
• กรรมการที่เป็นผู้บริหารจำนวน	5	คน	คิดเป็นร้อยละ 33.33

ซึ่งกรรมการบริษัทที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 10 คน ในจำนวนนี้เป็นกรรมการอิสระ จำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 40 ของคณะกรรมการบริษัท และในจำนวนกรรมการอิสระ 6 คน ดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบ จำนวน 4 คน โดยประธานกรรมการไม่เป็นบุคคลเดียวกับกรรมการผู้จัดการ

### รายชื่อของคณะกรรมการบริษัท

	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง
1	นายบุญเกียรติ โชควัฒนา	ประธานกรรมการ
2	นางทิพาภรณ์ โชควัฒนา	รองประธานกรรมการ
3	นายธีระศักดิ์ วิจิตเรษฐ	กรรมการบริษัท
4	ดร.อัครกมล กลั่นความดี	กรรมการบริษัท
5	นางแก้วตา องค์สรณะคม	กรรมการบริษัท
6	ศ.ดร.ภญ.มาลิน อังสุรังษี	กรรมการบริษัท
7	นางจิตราภรณ์ วิจิตเรษฐ	กรรมการบริษัท
8	นางธีรดา อัมพันวงษ์	กรรมการบริษัท
9	นายสุเทพ ต่านศิริวิโรจน์	กรรมการบริษัท
10	พล.ร.อ.อภิชาติ เพ็งศรีทอง	กรรมการอิสระ
11	นางพิศมัย จันทบุบผา	กรรมการอิสระ
12	นายอมร อัครวานันท์	กรรมการอิสระ
13	นางประติษฐา จงวัฒนา	กรรมการอิสระ
14	พล.ต.อ.สมชาย ประภัสสร์ศักดิ์	กรรมการอิสระ
15	ผศ.ดร.พงษ์ชัย อธิคมรัตนกุล	กรรมการอิสระ
	นายสุมิตร ขอไพบุลย์	เลขานุการบริษัท

### วาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท

กรรมการบริษัทแต่ละคนมีวาระการดำรงตำแหน่งเป็นไปตามข้อบังคับของบริษัท กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท ดังนี้

- ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการบริษัทลาออกจากตำแหน่งเป็นจำนวน 1 ใน 3 เป็นอัตรา ถ้าจำนวนกรรมการบริษัทที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็น 3 ส่วนไม่ได้ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วน 1 ใน 3 โดยที่กรรมการบริษัทซึ่งพ้นจากตำแหน่งแล้วอาจได้รับเลือกตั้งใหม่ได้ ซึ่งปัจจุบันมีกรรมการบริษัททั้งสิ้น 15 คน ดังนั้นกรรมการบริษัทแต่ละคนจะดำรงตำแหน่งวาระคราวละ 3 ปี
- นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการบริษัทจะพ้นจากตำแหน่งเมื่อลาออก หรือถึงแก่กรรม หรือขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามที่กฎหมายกำหนด หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติถอดถอนให้พ้นจากตำแหน่ง หรือศาลมีคำสั่งให้ออก

3. ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการบริษัทว่างลงเพราะสาเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ และยังคงเหลือวาระไม่น้อยกว่า 2 เดือน ให้คณะกรรมการบริษัทเลือกตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วน เข้าเป็นกรรมการบริษัทแทนตำแหน่งที่ว่างลง บุคคลที่เข้ารับเป็นกรรมการบริษัทดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการบริษัทที่ตนแทน
4. กรรมการบริษัทที่ลาออกก่อนครบวาระการดำรงตำแหน่งให้ยื่นหนังสือลาออกต่อบริษัท การลาออกมีผลนับแต่วันที่หนังสือลาออกไปถึงบริษัท
5. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอาจลงมติให้กรรมการบริษัทคนใดออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระได้ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง

#### อำนาจดำเนินการของคณะกรรมการบริษัท

1. แต่งตั้ง ถอดถอน มอบอำนาจหน้าที่ ให้แก่ที่ปรึกษาคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ คณะกรรมการอื่นใดไปปฏิบัติ
2. อนุมัติการให้ผู้ยืมเงินแก่บริษัทที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท ในฐานะผู้ถือหุ้น หรือบริษัทที่มีการประกอบธุรกิจทางการค้าต่อกัน หรือบริษัทอื่น ในวงเงินส่วนที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร
3. อนุมัติการเข้าค้ำประกันวงเงินสินเชื่อแก่บริษัทที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท ในฐานะผู้ถือหุ้น หรือบริษัทที่มีการประกอบธุรกิจทางการค้าต่อกันหรือบริษัทอื่น ในวงเงินส่วนที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร
4. อนุมัติการเข้าทำนิติกรรมที่ใช้ธุรกรรมทางการเงิน ในวงเงินส่วนที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร
5. อนุมัติการได้รับหรือยกเลิกวงเงินสินเชื่อ ในวงเงินส่วนที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร
6. อนุมัติการลงทุน ขายเงินลงทุนในหุ้นสามัญและ/หรือหลักทรัพย์อื่นใด ในวงเงินส่วนที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร
7. อนุมัติการจัดหาและลงทุนในสินทรัพย์ถาวร ในวงเงินส่วนที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร
8. อนุมัติการจำหน่าย จ่าย โอน ในสินทรัพย์ถาวร ในวงเงินส่วนที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร
9. อนุมัติการปรับสภาพ ทำลาย ตัดบัญชี ซึ่งสินทรัพย์ถาวรและสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนที่เลิกใช้ ชำรุด สูญหาย ถูกทำลาย เสื่อมสภาพ หรือล้าสมัยไม่สามารถใช้งานได้ มีมูลค่าทางบัญชีรวมในวงเงินส่วนที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร
10. อนุมัติการปรับสภาพราคา การทำลายซึ่งวัตถุดิบ และ/หรือสินค้าคงเหลือที่เสื่อมสภาพ หรือล้าสมัยซึ่งจะทำให้มีมูลค่าทางบัญชีลดลงในวงเงินส่วนที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร
11. อนุมัติการประนีประนอม การระงับข้อพิพาทโดยอนุญาโตตุลาการ การร้องทุกข์ การฟ้องร้องคดี และ/หรือ การดำเนินการตามกระบวนการพิจารณาคดีใด ๆ ในนามบริษัท สำหรับเรื่องที่มีปกติวิสัยทางการค้า และ/หรือ ที่เป็นปกติวิสัยทางการค้า ที่มีทุนทรัพย์เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร
12. เสนอการเพิ่มทุนหรือลดทุน หรือการเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้น การแก้ไข เปลี่ยนแปลงหนังสือบริคณห์สนธิ ข้อบังคับ และ/หรือ วัตถุประสงค์ของบริษัทต่อผู้ถือหุ้น
13. อนุมัติการก่อตั้ง ควบรวม หรือเลิกบริษัทย่อย
14. มอบอำนาจให้แก่ฝ่ายจัดการ พนักงานระดับบริหารของบริษัท หรือบุคคลอื่นใดทำการแทนได้ ภายใต้ระเบียบที่คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดไว้
15. มีอำนาจเชิญฝ่ายจัดการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องมาชี้แจง ให้ความเห็นร่วมประชุม หรือส่งเอกสารตามที่เห็นว่าเกี่ยวข้องจำเป็น
16. ปกติกษาผู้เชี่ยวชาญ หรือ ที่ปรึกษาของบริษัท (ถ้ามี) หรือ จ้างที่ปรึกษา หรือผู้เชี่ยวชาญภายนอก ในกรณีจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท
17. แต่งตั้งและถอดถอนเลขานุการบริษัท

## หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

1. กำหนดทิศทาง เป้าหมาย และนโยบายทางธุรกิจของบริษัท
2. อนุมัติแผนงานและงบประมาณประจำปี รวมทั้งกำกับดูแลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการให้เป็นไปตามกฎหมาย นโยบายและแผนงานที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
3. ส่งเสริมให้จัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมและจรรยาบรรณธุรกิจที่เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจและติดตามให้มีการปฏิบัติตามอย่างจริงจัง
4. จัดให้มีระบบควบคุมภายในที่เพียงพอ เหมาะสม เพื่อให้มั่นใจว่า การทำรายการต่างๆ ได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจ มีการสอบทานและจัดทำบัญชีที่ถูกต้อง ตลอดจนมีระบบต่างๆ ที่สามารถป้องกันการนำทรัพย์สินของบริษัทไปใช้ในทางมิชอบ
5. การทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์ ต้องมีการพิจารณาอย่างรอบคอบ มีแนวทางที่ชัดเจนและเป็นไปเพื่อผลประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้น โดยผู้มีส่วนได้เสียไม่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจ และปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับขั้นตอนการดำเนินการและการเปิดเผยข้อมูลของรายการที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์ให้ถูกต้อง
6. ให้ความเห็นชอบรายงานทางการเงินของผู้สอบบัญชีได้ตรวจสอบ และ/หรือสอบทานแล้ว และได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบแล้ว
7. รับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน และมีการเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนอย่างถูกต้อง มีมาตรฐานและโปร่งใส
8. รับทราบรายงานการบริหารกิจการจากคณะกรรมการบริหาร
9. เรียกประชุมผู้ถือหุ้น โดยกำหนด วัน เวลา สถานที่ และระเบียบวาระการประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนกำหนดอัตรา การจ่ายเงินปันผล (หากมี) และความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับเรื่องที่เสนอต่อผู้ถือหุ้น ในระหว่าง 21 วัน ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นแต่ละครั้ง บริษัทจะงดรับลงทะเบียนการโอนหุ้นก็ได้ โดยประกาศให้ผู้ถือหุ้นทราบ ณ สำนักงานใหญ่และสำนักงานสาขาของบริษัทไม่น้อยกว่า 14 วัน ก่อนวันงดรับลงทะเบียนการโอนหุ้น หรือ กำหนดวัน เพื่อกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้น (Record Date : RD) ล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นไม่เกิน 2 เดือน เพื่อสิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นและสิทธิในการรับเงินปันผล
10. จัดทำรายงาน “ความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน” โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี ของบริษัท (แบบ 56-2) และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1)
11. ติดตามดูแลเอกสารที่จะยื่นต่อหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มั่นใจว่าได้แสดงข้อความ หรือลงรายการเป็นไป โดยถูกต้องตรงตามข้อมูลที่ปรากฏอยู่ในสมุดบัญชี ทะเบียน หรือเอกสารอื่นใดของบริษัท
12. อนุมัติกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท และ/หรือคณะกรรมการชุดอื่น
13. ทบทวน ปรับปรุง และแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
14. ปฏิบัติการอื่นใด ที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหารหรือตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร

ในปี 2562 คณะกรรมการบริษัทได้มีการประชุมจำนวน 6 ครั้ง โดยมีการกำหนดวันเวลาการประชุมคณะกรรมการบริษัทไว้ เป็นทางการล่วงหน้าตลอดปี และอาจมีการประชุมวาระพิเศษเพิ่มเติมตามความเหมาะสม รายละเอียดปรากฏในหมวด “โครงสร้างการจัดการ”

## 2. คณะกรรมการตรวจสอบ

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้แต่งตั้งกรรมการอิสระ ซึ่งมีคุณสมบัติตามที่กฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนดให้มีจำนวนอย่างน้อย 3 คน และต้องมีความรู้ด้านบัญชีและการเงินอย่างน้อย 1 คน โดยมีวาระการดำรงตำแหน่ง 1 ปี ตั้งแต่เดือนพฤษภาคม 2562 – พฤษภาคม 2563 สำหรับปีนี้มีกรรมการตรวจสอบจำนวน 4 คน ดังนี้

### รายชื่อของคณะกรรมการตรวจสอบ

	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง
1	นายอมร อัครวานันท์*	ประธานกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ
2	นางประติษฐา จงวัฒนา	กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ
3	พล.ต.อ.สมชาย ประภัสร์ภักดี	กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ
4	ผศ.ดร.พงษ์ชัย อธิคมรัตน์กุล	กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ
	นางพรรณี ฉันทวรลักษณ์	เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

หมายเหตุ : \* เป็นผู้มีความรู้ด้านบัญชีและการเงิน

### อำนาจดำเนินการของคณะกรรมการตรวจสอบ

- กำหนดให้มีการประสานความเข้าใจให้อยู่ในแนวทางเดียวกัน ระหว่าง ผู้สอบบัญชี คณะกรรมการบริษัท และหน่วยงานตรวจสอบภายใน
- มีอำนาจเชิญ ผู้บริหาร ฝ่ายจัดการ หรือพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้อง มาชี้แจง ให้ความเห็น ร่วมประชุม หรือส่งเอกสารตามที่เห็นว่าเกี่ยวข้องจำเป็น ตลอดจนเข้าถึงข้อมูลได้ทุกระดับขององค์กร
- มีอำนาจในการตรวจสอบผู้ที่เกี่ยวข้อง และเรื่องที่เกี่ยวข้องภายในขอบเขตของอำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ
- ปรึกษาผู้เชี่ยวชาญ หรือ ที่ปรึกษาของบริษัท (ถ้ามี) หรือ จ้างที่ปรึกษา หรือผู้เชี่ยวชาญภายนอก ในกรณีจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท

### หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

- สอบทานให้บริษัทมีรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
- สอบทานให้บริษัทมีระบบควบคุมภายใน (internal control) และระบบการตรวจสอบภายใน (internal audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล
- สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
- สอบทานการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันของบริษัท
- สนับสนุนและติดตามให้บริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ
- สนับสนุนและติดตามให้บริษัทมีระบบการบริหารงานด้วยหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- พิจารณาอนุมัติแผนงานตรวจสอบภายใน และติดตามการปฏิบัติงานของหน่วยงานตรวจสอบภายใน
- พิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณา แต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในหรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
- พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระ เพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท รวมถึงการเสนอ เลิกจ้างผู้สอบบัญชีเดิม และเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

10. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้อง หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
11. เปิดเผยแพร่รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
  - ก. ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
  - ข. ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
  - ค. ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
  - ง. ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
  - จ. ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
  - ฉ. จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
  - ช. ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายบัตร (charter)
  - ซ. รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
12. ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ หากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำดังต่อไปนี้ ซึ่งอาจมีผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร
  - ก. รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
  - ข. การทุจริตคอร์รัปชันหรือสิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบควบคุมภายใน
  - ค. การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

หากคณะกรรมการของบริษัทหรือผู้บริหาร ไม่ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่กำหนด กรรมการตรวจสอบรายใดรายหนึ่งอาจรายงานว่ามีรายการหรือการกระทำดังกล่าวต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
13. ทบทวน ปรับปรุง และแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
14. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทมอบหมาย ด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ โดยอาศัยอำนาจตามข้อบังคับของบริษัท และ กฎหมาย

ในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวข้างต้น คณะกรรมการตรวจสอบมีความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทโดยตรง และคณะกรรมการบริษัทก็ยังคงมีความรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัท ต่อผู้มีส่วนได้เสีย

ในปี 2562 คณะกรรมการตรวจสอบ ได้มีการประชุมจำนวน 5 ครั้ง และได้รายงานต่อคณะกรรมการบริษัท โดยตารางวันเวลาการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ได้มีการกำหนดไว้เป็นทางการล่วงหน้าตลอดปี รวมทั้งมีการประชุมร่วมกับผู้ตรวจสอบบัญชีของบริษัท และผู้บริหารสูงสุดทางด้านบัญชีและการเงิน ในการสอบทานงบการเงินทุกไตรมาส

### 3. คณะกรรมการสรรหา

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งกรรมการบริษัท จำนวน 5 คน ดำรงตำแหน่งกรรมการสรรหา โดยเป็นกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร 2 ท่าน ซึ่งรวมประธานกรรมการสรรหา กรรมการสรรหาทุกคนมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 1 ปี ตั้งแต่เดือน พฤษภาคม 2562 – พฤษภาคม 2563

#### รายชื่อของคณะกรรมการสรรหา

	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง
1	นายบุญเกียรติ โชควัฒนา	ประธานกรรมการสรรหา
2	นายธีระศักดิ์ วิจิตเรษฐ	กรรมการสรรหา
3	ดร.อัทถกร กลั่นความดี	กรรมการสรรหา
4	นางแก้วตา องค์สรณะคม	กรรมการสรรหา
5	นางจิตราภรณ์ วิจิตเรษฐ	กรรมการสรรหา

#### อำนาจดำเนินการของคณะกรรมการสรรหา

1. มีอำนาจเชิญฝ่ายจัดการ หรือพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องมาชี้แจง ให้ความเห็นร่วมประชุมหรือส่งเอกสารตามที่เห็นว่าเกี่ยวข้องจำเป็น
2. ปรีक्षाผู้เชี่ยวชาญ หรือ ที่ปรึกษาของบริษัท (ถ้ามี) หรือ จ้างที่ปรึกษา หรือผู้เชี่ยวชาญภายนอก ในกรณีจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท

#### หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหา

1. พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการสรรหากรรมการบริษัท
2. ตรวจสอบประวัติและข้อมูลต่างๆ ของบุคคลที่เสนอให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท โดยคำนึงถึงความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญจากหลากหลายวิชาชีพ เพื่อให้ได้บุคคลที่มีคุณสมบัติที่เหมาะสมเป็นไปตามหลักเกณฑ์ในการสรรหา ข้อบังคับของบริษัทฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
3. พิจารณาสรรหาคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ เว้นแต่ในกรณีที่กรรมการบริษัทครบกําหนดตามวาระให้เสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ
4. จัดทำความเห็นหรือข้อเสนอนี้ต่าง ๆ เพื่อใช้ประกอบการพิจารณา
5. ปรับปรุงและแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการสรรหา และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
6. ปฏิบัติการอื่นใด ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ในปี 2562 คณะกรรมการสรรหา ได้มีการประชุมจำนวน 2 ครั้ง และได้รายงานต่อคณะกรรมการบริษัท โดยตารางวันเวลาการประชุมคณะกรรมการสรรหาได้มีการกำหนดไว้เป็นทางการล่วงหน้าตลอดปี

### 4. คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งกรรมการบริษัท จำนวน 4 ท่าน โดยเป็นกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร 2 ท่าน ซึ่งรวมประธานกรรมการกำหนดค่าตอบแทน กรรมการกำหนดค่าตอบแทนทุกคนมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 1 ปี ตั้งแต่เดือน พฤษภาคม 2562 – พฤษภาคม 2563

	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1	นายบุญเกียรติ โชควัฒนา	ประธานกรรมการกำหนดค่าตอบแทน
2	นายธีระศักดิ์ วิจิตเศรษฐ์	กรรมการกำหนดค่าตอบแทน
3	นางแก้วตา องค์สรณะคม	กรรมการกำหนดค่าตอบแทน
4	นางพิศมัย จันทรุเบกษา	กรรมการกำหนดค่าตอบแทน/กรรมการอิสระ

#### อำนาจดำเนินการของคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน

1. มีอำนาจเชิญฝ่ายจัดการ หรือพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องมาชี้แจง ให้ความเห็นร่วมประชุมหรือส่งเอกสารตามความเห็นที่เกี่ยวข้องจำเป็น
2. ปรีกษาผู้เชี่ยวชาญ หรือ ที่ปรึกษาของบริษัท(ถ้ามี) หรือ จ้างที่ปรึกษา หรือผู้เชี่ยวชาญภายนอก ในกรณีจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท

#### หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน

1. พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนแก่กรรมการบริษัท และสามารถทำความเข้าใจเพิ่มเติมหลักเกณฑ์ดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัทได้ เพื่อให้การจัดสรรค่าตอบแทนมีความเหมาะสม
2. พิจารณากำหนดวงเงินค่าตอบแทนสำหรับกรรมการบริษัท โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัท วงเงินค่าตอบแทนที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น และจำนวนเงินค่าตอบแทนที่จ่ายในปีที่ผ่านมา เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาและนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติ
3. พิจารณาจัดสรรค่าตอบแทนแก่กรรมการบริษัท โดยพิจารณาจากผลการปฏิบัติงาน อำนาจหน้าที่และปริมาณความรับผิดชอบ ภายในวงเงินที่ผู้ถือหุ้นได้อนุมัติและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติ
4. พิจารณาจัดสรรค่าตอบแทนแก่กรรมการกำหนดค่าตอบแทน (ที่มีได้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท) โดยพิจารณาจากผลการปฏิบัติงาน อำนาจหน้าที่ และปริมาณความรับผิดชอบ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติ
5. ปรับปรุงและแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
6. ปฏิบัติการอื่นใด ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ในปี 2562 คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน ได้มีการประชุมจำนวน 2 ครั้ง และได้รายงานต่อคณะกรรมการบริษัท โดยตารางวันเวลาการประชุมคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนได้มีการกำหนดไว้เป็นทางการล่วงหน้าตลอดปี

#### 5. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งกรรมการบริหารความเสี่ยง จำนวน 7 คน โดยเป็นกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร 5 ท่าน มีสมาชิกจำนวน 2 ท่าน เป็นผู้บริหารของบริษัท ซึ่งรวมประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการบริหารความเสี่ยงทุกคน มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 1 ปี ตั้งแต่เดือน พฤษภาคม 2562 – พฤษภาคม 2563

#### รายชื่อของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1	ดร.อัครถกร กลั่นความดี	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
2	รศ.นเรศร์ เกษะประกร	กรรมการบริหารความเสี่ยง
3	รศ.กิตติศักดิ์ พลอยพานิชเจริญ	กรรมการบริหารความเสี่ยง
4	นางดารณี อรรถนียกุล	กรรมการบริหารความเสี่ยง
5	นางสุธัญญา สุขมะนา	กรรมการบริหารความเสี่ยง

ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง
6	นายภัทร วิจิตเศรษฐ์	กรรมการบริหารความเสี่ยง
7	นางรุจามา ศรีสุรางค์	กรรมการบริหารความเสี่ยง
	นางสุภัฏญา สุมะนา	เลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

#### อำนาจดำเนินการของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. ปรึกษาผู้เชี่ยวชาญ หรือ ที่ปรึกษาของบริษัท (ถ้ามี) หรือ จ้างที่ปรึกษา หรือผู้เชี่ยวชาญภายนอก ในกรณีจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท
2. มีอำนาจเชิญฝ่ายจัดการ หรือพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องมาชี้แจง ให้ความเห็นร่วมประชุมหรือส่งเอกสารตามที่เห็นว่าเกี่ยวข้องจำเป็น
3. มีอำนาจแต่งตั้งคณะทำงานประเมินและติดตามความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร

#### หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. กำหนดนโยบาย เป้าหมาย และวางแผนจัดระบบการบริหารความเสี่ยงของบริษัท ให้เกิดความชัดเจนต่อเนื่องและรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท และมีการสื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบ
2. ส่งเสริมและสนับสนุนให้ทุกหน่วยงาน ทุกระดับร่วมมือในการบริหารความเสี่ยงในองค์กร
3. ดูแลให้บริษัทมีการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
4. พัฒนาระบบการจัดการบริหารความเสี่ยงทั้งองค์กรให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง
5. จัดทำรายงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
6. ทบทวน ปรับปรุง และแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
7. ปฏิบัติการอื่นใด ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ในปี 2562 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้มีการประชุมจำนวน 4 ครั้ง และได้รายงานต่อคณะกรรมการบริษัท โดยตารางวันเวลาการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้มีการกำหนดไว้เป็นทางการล่วงหน้าตลอดปี

## 6. คณะกรรมการกิจกรรมองค์กรเพื่อสังคม

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งกรรมการกิจกรรมองค์กรเพื่อสังคม จำนวน 7 คน โดยเป็นกรรมการบริษัท และผู้บริหาร ที่มีความรู้และประสบการณ์ กรรมการกิจกรรมองค์กรเพื่อสังคมทุกคนมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 1 ปี ตั้งแต่เดือน พฤษภาคม 2562 – พฤษภาคม 2563

#### รายชื่อของคณะกรรมการกิจกรรมองค์กรเพื่อสังคม

ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง
1	ศ.ดร.ภญ.มาลิน อังสุรังษี	ประธานกรรมการกิจกรรมองค์กรเพื่อสังคม
2	พล.ร.อ.อภิชาติ เฟ็งศรีทอง	กรรมการกิจกรรมองค์กรเพื่อสังคม
3	นางทองสุข อูปถัมภากุล	กรรมการกิจกรรมองค์กรเพื่อสังคม
4	นางรุจามา ศรีสุรางค์	กรรมการกิจกรรมองค์กรเพื่อสังคม
5	นางธัญนันท์ ตันติโกวิท	กรรมการกิจกรรมองค์กรเพื่อสังคม
6	นางสาวทัดทรวง แสงวิเชียร	กรรมการกิจกรรมองค์กรเพื่อสังคม
7	นางสาวเยาวลักษณ์ โพธิ์นิมิตร	กรรมการกิจกรรมองค์กรเพื่อสังคม
	นางรุจามา ศรีสุรางค์	เลขานุการคณะกรรมการกิจกรรมองค์กรเพื่อสังคม



### อำนาจดำเนินการของคณะกรรมการกิจกรรมองค์กรเพื่อสังคม

1. มีอำนาจเชิญฝ่ายจัดการ หรือพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องมาชี้แจง ให้ความเห็นร่วมประชุมหรือส่งเอกสารตามที่เห็นว่าเกี่ยวข้องจำเป็น
2. ปรีกษาผู้เชี่ยวชาญ หรือ ที่ปรึกษาของบริษัท (ถ้ามี) หรือจ้างที่ปรึกษา หรือผู้เชี่ยวชาญภายนอก ในกรณีจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท

### หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการกิจกรรมองค์กรเพื่อสังคม

1. กำหนดนโยบายและวางกรอบการดำเนินงานด้านกิจกรรมองค์กรเพื่อสังคมของบริษัท
2. พิจารณากลั่นกรองกิจกรรมและนโยบายเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อมของบริษัท เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการ
3. พิจารณาและให้ความเห็นชอบกลยุทธ์และกิจกรรมต่าง ๆ ของบริษัท เพื่อให้บรรลุเป้าหมายและนโยบายด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม
4. พิจารณากลั่นกรองแผนงานและงบประมาณประจำปีสำหรับการดำเนินการด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการบริษัท
5. พิจารณาและติดตามความก้าวหน้าการดำเนินการด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม และประเมินผลสำเร็จรวมทั้งคุณภาพของโครงการด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม
6. เสนอแนะข้อกำหนดเกี่ยวกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมถึงจรรยาบรรณพนักงานของบริษัท
7. ปฏิบัติการอื่นใด ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ในปี 2562 คณะกรรมการกิจกรรมองค์กรเพื่อสังคม ได้มีการประชุมจำนวน 4 ครั้ง และได้รายงานต่อคณะกรรมการบริษัท โดยตารางวันเวลาการประชุมคณะกรรมการกิจกรรมองค์กรเพื่อสังคมได้มีการกำหนดไว้เป็นทางการล่วงหน้าตลอดปี

## 7. คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งกรรมการกำกับดูแลกิจการ จำนวน 5 คน ซึ่งมีกรรมการอิสระเป็นประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ และมีตัวแทนจากคณะกรรมการบริหารเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการกำกับดูแลกิจการ โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 1 ปี ตั้งแต่เดือนพฤษภาคม 2562 – พฤษภาคม 2563

### รายชื่อของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง
1	พล.ต.อ.สมชาย ประภัสสภักดี	ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ
2	นางแก้วตา องค์สรณะคม	กรรมการกำกับดูแลกิจการ
3	นางพัชรา พงษ์วิจารณ์	กรรมการกำกับดูแลกิจการ
4	นางวรวรรณ ดันตระเศรษฐี	กรรมการกำกับดูแลกิจการ
5	นายสุมิตร ขอไพบูลย์	กรรมการกำกับดูแลกิจการ
	นายสุมิตร ขอไพบูลย์	เลขานุการคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

### อำนาจดำเนินการของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

1. มีอำนาจเชิญฝ่ายจัดการ หรือพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องมาชี้แจง ให้ความเห็น ร่วมประชุม หรือส่งเอกสารตามที่เห็นว่าเกี่ยวข้องจำเป็น
2. ปรีกษาผู้เชี่ยวชาญหรือที่ปรึกษาของบริษัท (ถ้ามี) หรือจ้างที่ปรึกษา หรือผู้เชี่ยวชาญภายนอก ในกรณีจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท
3. อำนาจแต่งตั้งคณะทำงาน เพื่อดำเนินการด้านการกำกับดูแลกิจการทั่วทั้งองค์กร

### หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

1. กำหนด ทบทวนและปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลกิจการ หลักการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ จรรยาบรรณกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน และระเบียบปฏิบัติ ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง อย่างต่อเนื่อง
2. กำหนดแนวทางการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการ นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน พร้อมทั้งติดตามดูแล และประเมินผลการปฏิบัติงาน
3. ส่งเสริม และสนับสนุนให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน มีการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการ และนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน
4. กำกับดูแลและสนับสนุนให้มีการบริหารความเสี่ยงด้านทุจริตคอร์รัปชัน โดยการประเมินความเสี่ยงด้านทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งมีการทบทวนมาตรการบริหารความเสี่ยงด้านทุจริตคอร์รัปชันให้เพียงพอ พร้อมทั้งรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. เปิดเผยแพร่รายงานของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท
6. ทบทวน ปรับปรุง และแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
7. ปฏิบัติการอื่นใด ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ในปี 2562 คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ ได้มีการประชุมจำนวน 5 ครั้ง และได้รายงานต่อคณะกรรมการบริษัท โดยตารางวันเวลาการประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการได้มีการกำหนดไว้เป็นทางการล่วงหน้าตลอดปี

### 8. คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร เพื่อช่วยในการบริหารจัดการกิจการของบริษัทตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 13 ท่าน มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 1 ปี ตั้งแต่เดือนพฤษภาคม 2562 – พฤษภาคม 2563 ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททุกปี ภายหลังจากประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี

#### รายชื่อของคณะกรรมการบริหาร

ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง
1 นายธีระศักดิ์ วิจิตเรษฐ	ประธานกรรมการบริหาร และกรรมการผู้จัดการ
2 ดร.อรรถกร กลั่นความดี	กรรมการบริหาร
3 นางแก้วตา องค์สรณะคม	กรรมการบริหาร
4 ศ.ดร.ภญ.มาลิน อังสุรังษี	กรรมการบริหาร
5 นางจิตราภรณ์ วิจิตเรษฐ	กรรมการบริหาร
6 นางสาวสุเมธ สุรชาติชัยฤทธิ	กรรมการบริหาร
7 นางทองสุข อุปถัมภากุล	กรรมการบริหาร
8 นางพัชรา พงษ์วิจารณ์	กรรมการบริหาร
9 นางสุรัชนีญา สุขมะนา	กรรมการบริหาร
10 นางดารณี อรรถเจียมกุล	กรรมการบริหาร
11 นางสาวกฤษณรัฐ รัศมีสุริเยนทร์	กรรมการบริหาร
12 นายสุมิตร ขอไพบูลย์	กรรมการบริหาร
13 นางญารินทร์ ศรีศักดิ์ดา	กรรมการบริหาร
นางพัชรา พงษ์วิจารณ์	เลขานุการคณะกรรมการบริหาร

### อำนาจดำเนินการของคณะกรรมการบริหาร

1. แต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้าย พิจารณาความดีความชอบ ตลอดจนกำหนดค่าตอบแทนและสวัสดิการแก่พนักงานระดับต่างๆ
2. แต่งตั้ง ถอดถอน คณะทำงานอื่นใดเพื่อดำเนินกิจการต่างๆ ในการบริหารงานของบริษัท
3. ออกระเบียบ ประกาศ ว่าด้วยการปฏิบัติงาน และสามารถมอบอำนาจให้แก่กรรมการบริหาร และ/หรือ พนักงานผู้ดำรงตำแหน่งทางการบริหาร เป็นผู้ลงนามอนุมัติเบิกจ่ายสินทรัพย์ของบริษัทได้
4. อนุมัติการให้กู้ยืมเงินแก่บริษัทที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท ในฐานะผู้ถือหุ้น หรือบริษัทที่มีการประกอบธุรกิจทางการค้าต่อกัน หรือบริษัทอื่น ในวงเงินแห่งละไม่เกิน จำนวน 20 ล้านบาท
5. อนุมัติการเข้าค้าประกันวงเงินสินเชื่อแก่บริษัทที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท ในฐานะผู้ถือหุ้น หรือบริษัทที่มีการประกอบธุรกิจทางการค้าต่อกัน หรือบริษัทอื่น ในวงเงินแห่งละไม่เกิน จำนวน 20 ล้านบาท
6. อนุมัติการเข้าทำนิติกรรมที่มีใช้ธุรกรรมทางการเงิน ในวงเงินแต่ละครั้งไม่เกิน จำนวน 20 ล้านบาท
7. อนุมัติการได้รับหรือยกเลิกวงเงินสินเชื่อ ในวงเงินแต่ละครั้งไม่เกิน จำนวน 20 ล้านบาท
8. อนุมัติการลงทุน ขายเงินลงทุนในหุ้นสามัญและ/หรือหลักทรัพย์อื่นใด ในวงเงินแต่ละครั้งไม่เกิน จำนวน 20 ล้านบาท
9. อนุมัติการจัดหาและลงทุนในสินทรัพย์ถาวร ในวงเงินแต่ละครั้งไม่เกิน จำนวน 20 ล้านบาท
10. อนุมัติการจำหน่าย จ่าย โอน ในสินทรัพย์ถาวร ในวงเงินแต่ละครั้งไม่เกินจำนวน 20 ล้านบาท
11. อนุมัติการปรับสภาพ ทำลาย ตัดบัญชี ซึ่งสินทรัพย์ถาวร และสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตน ที่เลิกใช้ซ้ำชุด สูญหาย ถูกทำลาย เสื่อมสภาพหรือล้าสมัยไม่สามารถใช้งานได้ มีมูลค่าทางบัญชีรวมไม่เกินครั้งละจำนวน 20 ล้านบาท
12. อนุมัติการปรับสภาพ ราคา การทำลาย ซึ่งวัตถุดิบ และ/หรือสินค้าคงเหลือที่เสื่อมสภาพ หรือล้าสมัยซึ่งจะทำให้มีมูลค่าทางบัญชีลดลงไม่เกินครั้งละ จำนวน 20 ล้านบาท
13. อนุมัติการประนีประนอม การระงับข้อพิพาทโดยอนุญาโตตุลาการ การร้องทุกข์ การฟ้องร้องคดี และ/หรือ การดำเนินการตามกระบวนการพิจารณาคดีใดๆ ในนามบริษัท สำหรับเรื่องที่มีไขปกติวิสัยทางการค้า ที่มีทุนทรัพย์ไม่เกินจำนวน 2 ล้านบาท และ/หรือ ที่เป็นปกติวิสัยทางการค้าที่มีทุนทรัพย์ไม่เกิน จำนวน 20 ล้านบาท
14. มอบอำนาจให้แก่พนักงานระดับบริหารของบริษัท หรือบุคคลอื่นใดทำการแทนได้
15. มีอำนาจเชิญผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องมาชี้แจง ให้ความเห็นร่วมประชุม หรือส่งเอกสารตามที่เห็นว่าเกี่ยวข้องจำเป็น
16. ปกษาผู้เชี่ยวชาญ หรือ ที่ปรึกษาของบริษัท (ถ้ามี) หรือ จ้างที่ปรึกษา หรือผู้เชี่ยวชาญภายนอก ในกรณีจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท
17. ออกระเบียบปฏิบัติงานอื่นใดตามความเห็นสมควร

### หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

1. เสนอเป้าหมาย นโยบาย แผนงาน และงบประมาณประจำปีต่อคณะกรรมการบริหาร
2. รับผิดชอบในการบริหารกิจการของบริษัทให้เป็นไปตามทิศทาง เป้าหมาย นโยบายทางธุรกิจของบริษัท
3. รับผิดชอบในการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัท และส่งเสริมให้มีการคิดค้นนวัตกรรมอย่างต่อเนื่อง
4. รับผิดชอบการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
5. กรรมการบริหารอาจแบ่งงานกันรับผิดชอบได้ โดยต้องรายงานความเป็นไปของกิจการที่ตนดูแลต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารให้ทราบ
6. ดูแลให้มีการจัดทำรายงานทางการเงิน เพื่อให้ผู้สอบบัญชีทำการตรวจสอบ และ/หรือ สอบทาน ก่อนเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท ตามลำดับ
7. พิจารณาเรื่องที่ จะเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติต่อไป

8. เปิดเผยแพร่รายงานของคณะกรรมการบริหารไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท
9. ทบทวน ปรับปรุง และแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
10. ปฏิบัติการอื่นใด ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ในปี 2562 มีกรรมการบริษัทที่เป็นกรรมการบริหารจำนวน 5 คน โดยกรรมการผู้จัดการ เป็นผู้นำในการบริหารงานวางแผนการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด ซึ่งคณะกรรมการบริหารได้มีส่วนร่วมกำหนดนโยบายและเป้าหมายทางธุรกิจขององค์กรร่วมกับคณะกรรมการบริษัท

ในปี 2562 คณะกรรมการบริหารได้มีการประชุมจำนวน 19 ครั้ง โดยได้กำหนดวันเวลาการประชุมคณะกรรมการบริหารไว้เป็นทางการล่วงหน้าตลอดปี

## 9. ประธานกรรมการบริษัท

หน้าที่และความรับผิดชอบของประธานกรรมการบริษัท เพื่อให้เป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ของประธานกรรมการบริษัท ดังนี้

### อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานกรรมการ

1. รับผิดชอบในฐานะผู้นำของคณะกรรมการบริษัทในการกำกับ ติดตาม ดูแลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย
2. เป็นประธานในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ในกรณีที่คะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานกรรมการบริษัทออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด
3. เรียกประชุมคณะกรรมการบริษัท หรืออาจมอบหมายให้บุคคลอื่นดำเนินการแทน
4. เป็นประธานในที่ประชุมผู้ถือหุ้น ควบคุมการประชุมให้เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทว่าด้วยการประชุม ดำเนินการประชุมให้เป็นไปตามระเบียบวาระที่กำหนดไว้ในหนังสือนัดประชุม เว้นแต่ที่ประชุมจะมีมติให้เปลี่ยนลำดับระเบียบวาระด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุม
5. ปฏิบัติการอื่นใด ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

## 10. กรรมการผู้จัดการ

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการไว้ชัดเจน เพื่อให้เป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการโดยมีรายละเอียด ดังนี้

### อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการ

1. บริหารกิจการของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบาย กฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร ตลอดจนระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
2. สั่งการหรือดำเนินการใด ๆ ที่จำเป็นและสมควร เพื่อให้การดำเนินการตามข้อ 1. สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี และหากเป็นเรื่องสำคัญให้รายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารรับทราบ
3. พิจารณาและอนุมัติการบรรจุ แต่งตั้ง โอนย้าย ถอดถอน รวมถึงพิจารณาความดีความชอบ มาตรการทางวินัย ตลอดจนกำหนดค่าตอบแทนและสวัสดิการของพนักงาน ทั้งนี้ การดำเนินการต่าง ๆ ดังกล่าวต้องไม่ขัดแย้งกับอำนาจของคณะกรรมการบริหาร
4. ออกระเบียบว่าด้วยการปฏิบัติงานของบริษัท โดยไม่ขัดหรือแย้งกับนโยบาย ข้อบังคับ ระเบียบ ข้อกำหนด คำสั่งและมติใดๆ ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร
5. มอบอำนาจ และ/หรือ มอบหมาย ให้บุคคลอื่นปฏิบัติงานเฉพาะอย่างแทนได้
6. สร้างเสริมและพัฒนาให้บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจอย่างมีจรรยาบรรณ ปฏิบัติตามกฎหมาย ศีลธรรม และวัฒนธรรมอันดี โดยยึดหลักธรรมาภิบาล

7. การใช้อำนาจดังกล่าวข้างต้นของกรรมการผู้จัดการไม่สามารถกระทำได้ หากกรรมการผู้จัดการมีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะใดๆ กับบริษัท
8. ในการใช้อำนาจดังกล่าวหากมีข้อสงสัย หรือความไม่ชัดเจนในการใช้อำนาจหน้าที่ตามที่กำหนดนี้ ให้เสนอเรื่องให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา
9. ปฏิบัติการอื่นใด ตามที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ คณะกรรมการบริหารมอบหมาย

## การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

### 1. วิธีการสรรหาคัดเลือกบุคคลที่จะแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทและกรรมการอิสระ

#### หลักเกณฑ์การคัดเลือกกรรมการ

ในการพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่จะเสนอให้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ บริษัทฯ ได้กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาดังนี้

1. คุณสมบัติของกรรมการที่ต้องการสรรหาให้มีความหลากหลาย (Board Diversity) ทั้งทางด้านคุณวุฒิทางการศึกษา ทักษะวิชาชีพ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์ต่อธุรกิจของบริษัทฯ และสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของ บริษัทฯ โดยไม่มีการกีดกันทางเพศ อายุ เชื้อชาติ เป็นต้น
2. มีภาวะผู้นำ มีวิสัยทัศน์ มีคุณธรรมและจริยธรรม มีประวัติการทำงานที่โปร่งใส
3. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายและข้อบังคับของบริษัท
4. กรณีเสนอชื่อกรรมการเดิมกลับเข้ามาดำรงตำแหน่ง จะพิจารณาเพิ่มเติมในเรื่องผลการปฏิบัติงานในฐานะกรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อยในช่วงที่ผ่านมา
5. กรณีสรรหากรรมการอิสระ ต้องมีคุณสมบัติตามเกณฑ์ของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน

#### กระบวนการพิจารณาสรรหากรรมการ

1. คณะกรรมการสรรหาที่มีหน้าที่สรรหาบุคคลผู้ทรงคุณวุฒิที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท โดยนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาก่อนเสนอให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีเลือกตั้งด้วยคะแนนเสียงข้างมากของผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและออกเสียงลงคะแนน เว้นแต่ในกรณีที่มิใช่เป็นการออกตามวาระและยังคงเหลือวาระไม่น้อยกว่า 2 เดือน ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้เลือกบุคคลที่คณะกรรมการสรรหาเสนอเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการบริษัทที่ยังเหลืออยู่ ทั้งนี้ บุคคลที่เข้ามาเป็นกรรมการบริษัทดังกล่าว จะมีวาระการดำรงตำแหน่งเท่ากับวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการบริษัทที่ตนแทน
2. คณะกรรมการสรรหาได้พิจารณาเกี่ยวกับความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ กรรมการ และสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ
3. บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยมีส่วนร่วมในการเสนอชื่อกรรมการที่มีคุณสมบัติเหมาะสม รวมถึงคณะกรรมการสรรหายังได้พิจารณาบุคคลที่จะเสนอชื่อให้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการเพิ่มเติมจากรายชื่อกรรมการอาชีพในทำเนียบสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

สำหรับการพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่จะเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ คณะกรรมการสรรหาจะพิจารณาจากคุณสมบัติของกรรมการอิสระที่บริษัทได้กำหนดไว้ ซึ่งเป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน นอกเหนือจากเกณฑ์พื้นฐานดังกล่าวแล้วข้างต้น

## คุณสมบัติของกรรมการอิสระ

คณะกรรมการบริษัทเห็นชอบให้กำหนดนิยาม “ กรรมการอิสระ ” เป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน

ดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย
  2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ ทั้งนี้ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ
  3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
  4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็น หรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ
- ความสัมพันธ์ทางธุรกิจตามวรรคหนึ่ง รวมถึงการทำรายการทางการค้าที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่า หรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค่าประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติการณ์อื่นทำนองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัทฯ หรือคู่สัญญาที่มีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละ 3 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของ บริษัทฯ หรือตั้งแต่ 20 ล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกัน ตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยการเปิดเผยข้อมูล และการปฏิบัติการของบริษัทจดทะเบียนในรายการที่เกี่ยวข้องกันโดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่าง 1 ปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน
5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือ หุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ สังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ
  6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมาย หรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้น ด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ
  7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่

8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

ทั้งนี้ หากคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ได้มีประกาศเปลี่ยนแปลงคุณสมบัติกรรมการอิสระ กรรมการอิสระของบริษัทต้องมีคุณสมบัติตามที่ได้มีประกาศเปลี่ยนแปลงไปทุกประการ

ภายหลังได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการอิสระที่มีลักษณะเป็นไปตามข้อ 1 ถึง 9 แล้ว กรรมการอิสระอาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ชออนุญาต โดยมีการตัดสินใจในรูปแบบขององค์คณะ (Collective Decision) ได้

ทั้งนี้ ในรอบระยะเวลาบัญชีที่ผ่านมากรรมการอิสระของบริษัทฯ ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพหรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการอิสระไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจ หรือการให้บริการทางวิชาชีพในมูลค่าเกินกว่าหลักเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยการขออนุญาตและkarอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่

## 2. สิทธิของผู้ถือหุ้นรายย่อยในการแต่งตั้งกรรมการ

### การเสนอรายชื่อกรรมการ

บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยมีสิทธิเสนอชื่อเพื่อรับพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทเป็นการล่วงหน้าก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนด ซึ่งสามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้จากบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ภายใต้หัวข้อ “นักลงทุนสัมพันธ์ : ข้อมูลประชุมผู้ถือหุ้น”

### วิธีการลงคะแนนเสียงในการเลือกตั้งกรรมการ

ตามข้อบังคับของบริษัทฯ ข้อ 20 กำหนดให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งกรรมการบริษัท ตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังต่อไปนี้

- ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งจะมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
- ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะต้องใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดเลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
- บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมา เป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นต้องเลือกในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นต้องเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

## 3. วิธีการสรรหาคัดเลือกบุคคลที่จะแต่งตั้งเป็นผู้บริหารระดับสูงสุด

### การสรรหาผู้บริหาร

บริษัทฯ สรรหาบุคคลที่จะแต่งตั้งเป็นผู้บริหารจากการคัดเลือกผู้ที่มีความรู้ความสามารถ มีคุณธรรมและจริยธรรมเข้ามาร่วมงาน และได้พัฒนาสร้างเสริมให้ทุกคนมีโอกาสที่จะก้าวขึ้นมาเป็นผู้บริหารในอนาคตได้ โดยผ่านขั้นตอนการประเมินศักยภาพของพนักงาน ซึ่งพนักงานที่ได้รับการประเมินว่ามีศักยภาพในการทำงานดี จะได้รับมอบหมายงานที่ท้าทายและมีหน้าที่ความรับผิดชอบที่สูงขึ้น ซึ่งบริษัทฯ ได้มีการเตรียมความพร้อมในการพัฒนาพนักงานทุกระดับเพื่อทดแทนในกรณีที่มิตำแหน่งงานว่างลง

## การสรรหาผู้บริหารระดับสูง

สำหรับการสรรหาคัดเลือกผู้บริหารระดับสูงของบริษัท คณะกรรมการสรรหาจะเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกจากผู้บริหารปัจจุบันหรือบุคคลอื่น ที่มีความรู้ความสามารถมีคุณสมบัติที่เหมาะสมเข้าใจในธุรกิจของบริษัท เป็นอย่างดี และสามารถบริหารงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมายที่คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดไว้ ตลอดจนไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายแล้ว จึงนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาแต่งตั้งต่อไป

## การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทฯ พิจารณาและคัดเลือกบุคคลเพื่อไปเป็นกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ซึ่งจำนวนบุคคลที่บริษัทใช้สิทธิออกเสียงแต่งตั้งเป็นกรรมการเป็นไปตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท โดยบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม มีหน้าที่ดำเนินการเพื่อประโยชน์ที่ดีที่สุดของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมที่ตนไปดำรงตำแหน่งกรรมการยกเว้นในเรื่องที่เป็นนโยบายสำคัญที่มีผลต่อการดำเนินธุรกิจ บริษัทกำหนดให้บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งดังกล่าวต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารก่อนที่จะไปลงมติออกเสียงลงคะแนน

บริษัทฯ มีนโยบายให้บริษัทย่อยและบริษัทร่วมที่เป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจหลักมีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและเพียงพอ โดยมีหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ เป็นผู้ติดตามดูแลระบบการควบคุมภายในของบริษัทย่อยเป็นประจำทุกปี

นอกจากนี้บริษัทฯ ได้กำหนดให้บุคคลที่ได้รับตำแหน่งจากบริษัทฯ ต้องดูแลให้บริษัทย่อยมีการปฏิบัติและเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญตามหลักเกณฑ์ต่างๆ ในลักษณะเดียวกับหลักเกณฑ์ที่บริษัทฯ ปฏิบัติ อาทิเช่น การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ หรือการทำรายการสำคัญอื่นๆ รวมถึงต้องกำกับดูแลให้มีการจัดเก็บข้อมูล และการบันทึกบัญชีของบริษัทย่อยให้บริษัทฯ สามารถตรวจสอบ และรวบรวมมาจัดทำงบการเงินรวมได้ทันกำหนด

บริษัทฯ ไม่มีข้อตกลงระหว่างบริษัทฯ กับผู้ถือหุ้นอื่นในการบริหารจัดการของบริษัทย่อย เนื่องจากบริษัทเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และไม่มีบุคคลอื่นถือหุ้นเกินกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทย่อย นอกจากนี้บริษัทฯ ไม่มีข้อตกลงระหว่างบริษัทฯ กับผู้ถือหุ้นอื่นในการแบ่งผลตอบแทนนอกเหนือจากผลตอบแทนตามสัดส่วนการถือหุ้นปกติในบริษัทร่วม

## การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการป้องกันและดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ โดยกำหนดไว้ในจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และจรรยาบรรณกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน โดยให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง ซื่อสัตย์ สุจริต โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทฯ เป็นสำคัญ โดยสรุปนโยบายที่สำคัญได้ดังนี้

1. บริษัทฯ ห้ามมิให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานซึ่งอยู่ในหน่วยงานที่รับทราบข้อมูลภายใน กระทำการเพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตนจากข้อมูลภายในที่ตนล่วงรู้ โดยเฉพาะอย่างยิ่งข้อมูลที่ยังไม่ได้เปิดเผยสู่สาธารณะหากไม่ปฏิบัติตามถือเป็นความผิดทางวินัยตามข้อบังคับการทำงานของบริษัทฯ ทั้งนี้ในช่วง 1 เดือน ก่อนการเปิดเผยงบการเงินต่อสาธารณชน และภายหลังจากงบการเงินเปิดเผยแล้ว 24 ชั่วโมง บริษัทฯ ได้มีจดหมายเวียนแจ้งให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานที่รับทราบข้อมูลภายในห้ามทำการซื้อขายหรือขายหุ้นบริษัท

โดยในปี 2562 ที่ผ่านมา กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ไม่มีการกระทำผิดในเรื่องการใช้ข้อมูลภายในแต่อย่างใด

2. บริษัทฯ แจ้งให้กรรมการบริษัท และผู้บริหารรับทราบว่ามีหน้าที่ต้องรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทของตนรวมทั้งคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ภายใน 30 วันนับแต่วันที่ได้รับตำแหน่งตั้งเป็นกรรมการ ผู้บริหาร และในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงการถือหุ้นบริษัทให้รายงานภายใน 3 วันทำการนับตั้งแต่วันที่ที่มีการเปลี่ยนแปลงต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับดูแลหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 นอกจากนี้บริษัทฯ กำหนดให้มีการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการบริษัทและผู้บริหารให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทรับทราบเป็นประจำทุกไตรมาส



3. บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายให้กรรมการและผู้บริหารระดับสูงแจ้งการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทต่อเลขานุการบริษัทล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วันทำการก่อนการซื้อขาย

ในปี 2562 กรรมการบริษัทและผู้บริหารที่มีการซื้อขายหลักทรัพย์ได้ปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว โดยได้แจ้งให้เลขานุการบริษัททราบล่วงหน้า 4 – 6 วันก่อนทำการซื้อขายหลักทรัพย์

4. บริษัทฯ มีมาตรการดูแลการมีส่วนได้เสียของกรรมการบริษัท ผู้บริหาร โดยกำหนดให้กรรมการบริษัทและผู้บริหารต้องรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการกิจการของบริษัทฯ ตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนด

5. บริษัทฯ ได้พัฒนาระบบการควบคุมการใช้ข้อมูลภายใน โดยนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้กำหนดระดับการเข้าถึงข้อมูลภายในให้เหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบของพนักงานแต่ละระดับ ซึ่งมีรหัสผ่านเฉพาะบุคคลในการเข้าสู่ระบบได้

ในปี 2562 บริษัทฯ ไม่ได้รับหนังสือตักเตือนการกระทำความผิดจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.)

### คำตอบแทนของผู้สอบบัญชี

บริษัทฯ ว่าจ้าง “บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด” เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทเป็นปีแรก ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2562 เป็นผู้สอบบัญชีที่มีความเป็นอิสระ มีความน่าเชื่อถือและไม่มีความสัมพันธ์ และ/หรือมีส่วนได้เสียกับบริษัทฯ บริษัทย่อย กรรมการ ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง

#### 1. ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit fee)

บริษัทฯ และบริษัทย่อย จ่ายค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี ดังนี้

หน่วย : บาท

คำตอบแทนจากการสอบบัญชี	2562	2561
บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)	1,810,000	1,375,000
บริษัทย่อย 5 บริษัท	1,285,000	1,010,000
<b>รวม</b>	<b>3,095,000</b>	<b>2,385,000</b>

#### 2. ค่าบริการอื่น (Non-audit fee)

บริษัทฯ และบริษัทย่อยจ่าย ค่าตอบแทนของงานบริการอื่น ดังนี้

หน่วย : บาท

ค่าบริการอื่น	2562	2561
ค่าสังเกตการณ์ทำลายสินค้า	80,000	61,545
ค่าบริการในการสอบทานงานของผู้สอบบัญชีอื่น	90,000	130,000
<b>รวม</b>	<b>170,000</b>	<b>191,545</b>

## การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการได้มีการกำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงการจัดทำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และจรรยาบรรณกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ไว้เป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งบริษัทได้มีการจัดทำเพื่อให้สอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน นอกจากนี้บริษัทมีการดำเนินการอื่นๆ เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายหลักเกณฑ์ ข้อบังคับ รวมถึงแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์ และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ได้วางไว้ ซึ่งหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 1) ได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2557 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2557 และในปี 2561 คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ จัดทำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 ตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) มาปรับใช้เพื่อกำหนดเป็นหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันที่ 24 มกราคม 2562 ได้มีมติอนุมัติหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีฉบับใหม่เพื่อใช้แทนฉบับเดิม ประกอบด้วย

- นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี 8 หลักปฏิบัติ

<u>หลักปฏิบัติ 1</u>	ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน
<u>หลักปฏิบัติ 2</u>	กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน
<u>หลักปฏิบัติ 3</u>	เสริมสร้างคณะกรรมการบริษัทที่มีประสิทธิภาพ
<u>หลักปฏิบัติ 4</u>	สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร
<u>หลักปฏิบัติ 5</u>	การส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อ
<u>หลักปฏิบัติ 6</u>	ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม
<u>หลักปฏิบัติ 7</u>	รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล
<u>หลักปฏิบัติ 8</u>	สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

- จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ
- จรรยาบรรณกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน

ซึ่งหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีฉบับใหม่ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้จากเว็บไซต์ของบริษัทฯ ภายใต้หัวข้อ “นักลงทุนสัมพันธ์ : การกำกับดูแลกิจการที่ดี”

โดยในปี 2562 คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี 8 หลักปฏิบัติ มาปรับใช้ให้เหมาะสมกับธุรกิจซึ่งครอบคลุมเนื้อหาหลักการกำกับดูแลกิจการ 5 หมวด ดังนี้

### หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทตระหนักและเคารพในสิทธิแห่งความเป็นเจ้าของของผู้ถือหุ้น ไม่มีการกระทำใดๆ อันเป็นการละเมิดหรือลดทอนสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกกลุ่มไม่ว่าเป็นผู้ถือหุ้นในประเทศหรือต่างประเทศ ทั้งที่เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นรายย่อย หรือผู้ถือหุ้นประเภทสถาบันได้ใช้สิทธิของตน ทั้งสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น และสิทธิอื่นๆ นอกเหนือสิทธิขั้นพื้นฐาน เพื่อกำหนดทิศทางการดำเนินงานและตัดสินใจในเรื่องที่มีผลกระทบต่อบริษัท ดังนี้

## 1.1 สิทธิขั้นพื้นฐาน

ได้แก่ สิทธิในการซื้อขายหรือโอนหุ้น สิทธิในการมีส่วนแบ่งในกำไรในรูปของเงินปันผลอย่างเท่าเทียมกัน สิทธิในการรับทราบข้อมูลข่าวสารของกิจการที่เพียงพอ ทันเวลา และเท่าเทียมกัน สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นและออกเสียงลงคะแนน สิทธิในการเลือกตั้งกรรมการบริษัทเป็นรายบุคคลและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ สิทธิในการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี สิทธิในการมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทน

## 1.2 สิทธิในการรับทราบข้อมูลข่าวสารที่สำคัญ

ผู้ถือหุ้นมีสิทธิรับทราบข้อมูลอย่างเท่าเทียมกัน โดยบริษัทฯ ได้เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัท (www.snjinter.com) เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีช่องทางที่จะได้รับข่าวสารของบริษัทได้มากขึ้น เช่น ผลการดำเนินงาน ข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างเงินลงทุน การเปลี่ยนแปลงอำนาจควบคุม และการซื้อขายสินทรัพย์ที่สำคัญของบริษัท ตลอดจนข้อมูลอื่นๆ ที่จำเป็นต่อการตัดสินใจของผู้ถือหุ้น

## 1.3 สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ มีนโยบายส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้น รวมถึงนักลงทุนสถาบันในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น โดยบริษัทกำหนดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นปีละ 1 ครั้ง ภายใน 4 เดือน นับแต่วันสิ้นสุดรอบปีบัญชีของบริษัท โดยกำหนดวัน เวลา สถานที่และวิธีการ ไม่เป็นอุปสรรคในการเข้าร่วมประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการติดตามดูแลผลการดำเนินงานของบริษัท และในกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วนต้องเสนอวาระเป็นกรณีพิเศษซึ่งเป็นเรื่องที่กระทบหรือเกี่ยวกับผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นหรือเกี่ยวข้องกับเงื่อนไขหรือกฎเกณฑ์ กฎหมายที่ใช้บังคับที่ต้องได้รับการอนุมัติจากผู้ถือหุ้นแล้ว บริษัทจะเชิญประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นเป็นกรณีไป โดยในปี 2562 บริษัทฯ มีการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น 1 ครั้ง และไม่มีเชิญประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น มีรายละเอียดดังนี้

### • ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น

ในปี 2562 บริษัทฯ จัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 40 เมื่อวันที่ 23 เมษายน 2562

(1) บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิเสนอวาระการประชุมและ/หรือเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทเป็นการล่วงหน้าก่อนวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2562 ได้ตั้งแต่วันที่ 15 พฤศจิกายน ถึง 31 ธันวาคม 2561 ได้จัดทำหลักเกณฑ์และวิธีการเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท พร้อมทั้งได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และบนเว็บไซต์ของบริษัทเมื่อวันที่ 13 พฤศจิกายน 2561 ซึ่งไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุมและ/หรือเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท

(2) แจ้งมติคณะกรรมการบริษัทฯ กำหนดการประชุมผู้ถือหุ้นครั้งที่ 40 ให้ทราบล่วงหน้า 36 วันก่อนวันประชุม คือ ในวันที่ 18 มีนาคม 2562 ผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและบนเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถจัดสรรเวลาในการเข้าร่วมประชุม

(3) เผยแพร่หนังสือบอกกล่าวนัดประชุมพร้อมเอกสารประกอบการประชุม ซึ่งมีข้อมูลเดียวกันกับที่บริษัทส่งให้ผู้ถือหุ้นทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท ในวันที่ 18 มีนาคม 2562 เป็นการล่วงหน้า 36 วันก่อนวันประชุม

(4) บริษัทฯ มอบให้บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นนายทะเบียนหุ้นของบริษัท เป็นผู้จัดส่งเอกสารเชิญประชุมให้กับผู้ถือหุ้น เป็นการล่วงหน้าในวันที่ 1 เมษายน 2562 ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น 22 วัน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาศึกษาข้อมูลประกอบการประชุม

(5) หนังสือบอกกล่าวนัดประชุมได้ลงพิมพ์โฆษณาในหนังสือพิมพ์รายวันเป็นเวลาติดต่อกัน 3 วัน และเป็นเวลาก่อนวันประชุม 12 วัน คือ ในวันที่ 10 - 11, 17 เมษายน 2562

(6) เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามเกี่ยวกับวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเป็นการล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นตั้งแต่วันที่ 18 มีนาคม 2562 ถึง 17 เมษายน 2562 ซึ่งได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านเว็บไซต์บริษัท และนำส่งขั้นตอนการดำเนินการในเรื่องดังกล่าวพร้อมเอกสารเชิญประชุมผู้ถือหุ้น โดยในปี 2562 ไม่มีผู้ถือหุ้นส่งคำถามล่วงหน้ามาที่บริษัทก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น

(7) เอกสารที่จัดส่งให้ผู้ถือหุ้นประกอบด้วยหนังสือบอกกล่าวนัดประชุมผู้ถือหุ้นซึ่งมีรายละเอียดวาระการประชุมที่มีข้อเท็จจริงและเหตุผล รวมทั้งความเห็นของคณะกรรมการบริษัทในทุกวาระ พร้อมกับเอกสารประกอบการประชุมที่ใช้ประกอบการพิจารณาตัดสินใจลงคะแนนในวาระต่างๆ รายงานประจำปี ประวัติของบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อให้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการแทนกรรมการที่ครบกำหนดออกจากตำแหน่งตามวาระ นิยามกรรมการอิสระ ข้อมูลเกี่ยวกับกรรมการอิสระที่บริษัทเสนอชื่อให้เป็นผู้รับมอบฉันทะจากผู้ถือหุ้น ข้อบังคับของบริษัทในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เอกสารและหลักฐานที่ผู้เข้าร่วมประชุมต้องนำมาแสดงก่อนเข้าร่วมประชุมและระเบียบปฏิบัติในการประชุม ขั้นตอนการเข้าร่วมประชุม แผนที่สถานที่จัดการประชุมแบบฟอร์มลงคะแนน หนังสือมอบฉันทะแบบ ข. ซึ่งเป็นแบบที่ผู้ถือหุ้นกำหนดทิศทางลงคะแนนได้ หรือจะเลือกใช้นิติกรรมมอบฉันทะแบบ ก. หรือ แบบ ค. แบบใดแบบหนึ่งก็ได้ ซึ่งสามารถดาวน์โหลดหนังสือมอบฉันทะทั้ง 3 แบบ ได้ที่เว็บไซต์ของบริษัท

ทั้งนี้บริษัทฯ ได้เผยแพร่รายงานประจำปีภายใน 120 วัน นับแต่วันสิ้นสุดรอบบัญชี (31 ธันวาคม) ผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ (วันที่ 18 มีนาคม 2562) และจัดส่งรายงานประจำปีในรูปแบบ QR Code ให้กับผู้ถือหุ้นทางไปรษณีย์ (วันที่ 1 เมษายน 2562)

#### • วันประชุมผู้ถือหุ้น

(1) กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการจัดประชุมที่สะดวกและเหมาะสมต่อการเข้าร่วมประชุม ในปี 2562 บริษัทฯ จัดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในวันอังคารที่ 23 เมษายน 2562 เวลา 13.00 น. ณ โรงแรมมณเฑียร ริเวอร์ไซด์ โดยเริ่มรับลงทะเบียนตั้งแต่วันที่ 11.00 น.

(2) เปิดให้ผู้ถือหุ้นลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมด้วยระบบ Barcode ล่วงหน้าก่อนการประชุมไม่น้อยกว่า 2 ชั่วโมง และสามารถลงทะเบียนได้ต่อเนื่องจนกว่าการประชุมจะแล้วเสร็จ โดยบริษัทฯ ได้จัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอสำหรับการลงทะเบียนเข้าร่วมประชุม พร้อมกับจัดเตรียมอาคารแอสตัมป์ไว้บริการแก่ผู้ถือหุ้นที่มอบฉันทะให้ผู้อื่นหรือกรรมการอิสระเข้าร่วมประชุมแทน อีกทั้งยังมีการแจกป้ายคะแนนและบัตรลงคะแนนเสียงสำหรับผู้ถือหุ้นเพื่อใช้ในการลงคะแนนเสียง

ทั้งนี้ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นมอบฉันทะให้กับผู้อื่นมาประชุมผู้ถือหุ้นแทน บริษัทฯ ได้ให้สิทธิและปฏิบัติต่อผู้รับมอบฉันทะเสมือนกับเป็นผู้ถือหุ้น

(3) คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการประชุมผู้ถือหุ้น โดยถือเป็นหน้าที่ที่จะต้องเข้าร่วมประชุมทุกครั้ง หากไม่ติดภารกิจสำคัญหรือเจ็บป่วย

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นปี 2562 มีกรรมการเข้าร่วมประชุม 14 คน จาก 15 คน คิดเป็นร้อยละ 93.33 ซึ่งรวมประธานกรรมการบริษัท และประธานคณะกรรมการชุดย่อยทุกคณะเข้าร่วมประชุม นอกจากนี้ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหารสูงสุดด้านบัญชีและการเงิน กรรมการบริหาร และผู้สอบบัญชีของบริษัทได้เข้าร่วมประชุมเพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถซักถามในเรื่องที่เกี่ยวข้องได้ และบริษัทฯ ได้จัดให้มี Inspector โดยเชิญตัวแทนจากสำนักงานสอบบัญชี บริษัท สำนักงาน ดร.วิรัช แอนด์ แอสโซซิเอตส์ จำกัด และสำนักงานที่ปรึกษากฎหมาย บริษัท วีระ ลอว์ ออฟฟิศ จำกัด เป็นสักขีพยานในการนับคะแนนเสียงแต่ละวาระ เพื่อให้การประชุมเป็นไปอย่างโปร่งใส ถูกต้องตามกฎหมาย และข้อบังคับของบริษัท

(4) ก่อนเริ่มการประชุม เลขานุการบริษัทได้แจ้งรายละเอียดขององค์ประชุม รวมถึงอธิบายวิธีการลงคะแนนและวิธีการนับคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นที่ตกลงมติในแต่ละวาระตามกฎหมายและข้อบังคับของบริษัท ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นรายใดเข้ามาภายหลังจากที่ได้เริ่มการประชุมไปแล้ว บริษัทฯ ยังให้สิทธิในการออกเสียงลงคะแนนในวาระที่เหลืออยู่ที่ยังไม่ได้มีการพิจารณาและลงมติ โดยนับเป็นองค์ประชุม

(5) ในการประชุมประธานที่ประชุมดำเนินการประชุมเรียงตามลำดับวาระที่กำหนดในหนังสือบอกกล่าวนัดประชุม โดยไม่มีการเพิ่มวาระการประชุมหรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลสำคัญที่ไม่ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า พร้อมทั้งได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิอย่างเท่าเทียมกันในการสอบถาม แสดงความคิดเห็นหรือเสนอแนะได้อย่างเต็มที่ในทุกวาระ

สำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นปี 2562 ไม่มีผู้ถือหุ้นแสดงความคิดเห็น หรือสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมจากที่นำเสนอในที่ประชุม

(6) บริษัทฯ ได้นำระบบ Barcode มาใช้ในการสรุปผลคะแนนเสียงในแต่ละวาระ พร้อมทั้งแสดงผลการลงมติดังกล่าวบนหน้าจอในที่ประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นรับทราบพร้อมกัน เพื่อให้เกิดความรวดเร็ว ถูกต้อง สามารถประกาศผลคะแนนได้ทันที หลังจากจบการพิจารณาแต่ละวาระ ซึ่งบริษัทฯ ได้ใช้บัตรลงคะแนนในระเบียบวาระที่สำคัญ คือ การแต่งตั้งกรรมการ โดยเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นคัดเลือกกรรมการเป็นรายบุคคล และเพื่อความโปร่งใสได้จัดเก็บบัตรลงคะแนนดังกล่าวไว้ที่สำนักงานกรุงเทพฯ เพื่อสามารถตรวจสอบได้ภายหลังจากเสร็จสิ้นการประชุม

**ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 40 เมื่อวันที่ 23 เมษายน 2562**  
**สรุปผลการลงคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นในแต่ละวาระ ดังนี้**

วาระที่	เห็นด้วย			ไม่เห็นด้วย			งดออกเสียง		
	ราย	หุ้น	%	ราย	หุ้น	%	ราย	หุ้น	%
1	102	128,589,413	100.00	-	-	-	-	-	-
3	102	128,589,413	100.00	-	-	-	-	-	-
4	102	128,589,413	100.00	-	-	-	-	-	-
5.1 – 5.5	102	128,589,413	100.00	-	-	-	-	-	-
6	102	128,589,413	100.00	-	-	-	-	-	-
7	102	128,589,413	100.00	-	-	-	-	-	-

หมายเหตุ : บัตรเสียไม่มี

**• หลังวันประชุมผู้ถือหุ้น**

(1) เปิดเผยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมผลการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ และบนเว็บไซต์ของบริษัทในวันประชุมผู้ถือหุ้นเสร็จสิ้น

(2) จัดทำรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นที่มีสาระสำคัญครบถ้วน และมีการสรุปผลการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระ ซึ่งแบ่งเป็น เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย งดออกเสียง และบัตรเสีย พร้อมทั้งบันทึกประเด็นอภิปรายที่สำคัญและคำชี้แจงไว้โดยสรุป และได้นำส่งให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ภายใน 14 วันนับจากวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้น และนำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัททั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อเป็นช่องทางให้ผู้ถือหุ้นรับทราบ และสามารถตรวจสอบข้อมูลได้โดยไม่จำเป็นต้องรอให้ถึงการประชุมในคราวถัดไป พร้อมทั้งดำเนินการนำส่งต่อกระทรวงพาณิชย์ภายในเวลาที่กฎหมายกำหนด

(3) จัดให้มีการบันทึกวิดีโอทัศนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ซึ่งให้บริการเผยแพร่แก่ผู้ถือหุ้นที่สนใจ

(4) หลังจากการประชุมผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติจ่ายเงินปันผล บริษัทฯ ได้แจ้งมติที่ประชุมรวมถึงรายละเอียดการจ่ายเงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และประสานงานกับนายทะเบียนบริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมั่นใจว่าจะได้รับผลตอบแทนตามสิทธิอย่างถูกต้องและครบถ้วน รวมถึงมีการลงพิมพ์โฆษณาในหนังสือพิมพ์รายวันเป็นเวลาติดต่อกัน 3 วัน คือ ในวันที่ 7 - 9 พฤษภาคม 2562

จากการให้ความสำคัญต่อการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นมาอย่างต่อเนื่องทำให้ในปี 2562 บริษัทฯ ได้รับการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้นอยู่ในระดับ “ดีเยี่ยม” จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย

## หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทฯ มุ่งมั่นสร้างความเท่าเทียมกันและเป็นธรรมให้เกิดกับผู้ถือหุ้นทุกรายทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นรายย่อย ผู้ถือหุ้นต่างชาติ หรือนักลงทุนสถาบัน โดยมีรายละเอียดดังนี้

### 2.1 การประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

(1) เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยมีสิทธิเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทล่วงหน้าก่อนวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2562 ได้ตั้งแต่วันที่ 15 พฤศจิกายน 2561 ถึง 31 ธันวาคม 2561 โดยบริษัทฯ ได้จัดทำหลักเกณฑ์และวิธีการเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ พร้อมทั้งได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ในช่วงเวลาดังกล่าวไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทแต่อย่างใด

(2) การกำหนดสิทธิออกเสียงในที่ประชุม เป็นไปตามจำนวนหุ้นที่ผู้ถือหุ้นถืออยู่ โดยหนึ่งหุ้นมีสิทธิเท่ากับหนึ่งเสียง และไม่มีหุ้นใดที่มีสิทธิพิเศษที่จะจำกัดสิทธิของผู้ถือหุ้นรายอื่น

(3) ในกรณีเป็นผู้ถือหุ้นต่างชาติ บริษัทฯ ได้จัดส่งหนังสือบอกกล่าวนัดประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งเอกสารประกอบการประชุมเป็นฉบับภาษาอังกฤษ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นต่างชาติ พร้อมทั้งสามารถดูได้จากเว็บไซต์ของบริษัทฯ ([www.snjinter.com](http://www.snjinter.com)) ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษก่อนการประชุมล่วงหน้า 30 วัน

(4) ในกรณีผู้ถือหุ้นไม่สะดวกเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือกรรมการอิสระของบริษัทฯ เข้าประชุมแทน เพื่อเป็นตัวแทนรักษาสิทธิของตนได้ ซึ่งบริษัทฯ ได้ให้ข้อมูลเกี่ยวกับกรรมการตรวจสอบทั้ง 4 คน โดยแจ้งชื่อ อายุ ที่อยู่ ที่ส่งไปพร้อมหนังสือบอกกล่าวนัดประชุม รวมทั้งได้ระบุเอกสารหลักฐาน และคำแนะนำขั้นตอนในการมอบฉันทะให้ผู้ถือหุ้นทราบ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถจัดเตรียมได้อย่างถูกต้องและไม่เกิดปัญหาในการเข้าร่วมประชุมของผู้รับมอบฉันทะ

ซึ่งในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 40 ในวันอังคารที่ 23 เมษายน 2562 มีผู้ถือหุ้น 9 รายถือหุ้น 31,911,138 หุ้น ได้มอบฉันทะให้กรรมการตรวจสอบ ซึ่งเป็นกรรมการอิสระที่บริษัทเสนอให้เป็นผู้รับมอบฉันทะเป็นผู้ออกเสียงแทน

(5) การลงคะแนนในแต่ละวาระจะกระทำโดยเปิดเผย มีการเตรียมบัตรลงคะแนนให้ผู้ถือหุ้นทุกวาระ ซึ่งการนับคะแนนจะนับเฉพาะผู้ที่ไม่เห็นด้วยและ/หรือออกเสียงเท่านั้นหลังจากนั้นจะนำมาหักออกจากจำนวนเสียงทั้งหมดที่เข้าร่วมประชุม ส่วนที่เหลือจะถือว่าเป็นคะแนนที่เห็นด้วย โดยบริษัทฯ ได้ใช้ระบบ Barcode มาใช้ในการนับคะแนนและแสดงผลบนหน้าจอที่อยู่ในห้องประชุมทันทีเพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้

### 2.2 การป้องกันการรั่วข้อมูลภายใน

บริษัทฯ มีนโยบายป้องกันการรั่วข้อมูลภายใน โดยกำหนดไว้ในคู่มือจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจและกำหนดไว้ในจรรยาบรรณกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานไม่นำข้อมูลและทรัพย์สินของบริษัท รวมถึงไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ไปแสวงหาประโยชน์เพื่อตนเองและ/หรือผู้อื่นโดยมิชอบ ซึ่งบริษัทฯ ได้แจกจ่ายคู่มือดังกล่าวให้แก่กรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงาน พร้อมทั้งเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจ และเป็นหลักปฏิบัติในการทำงาน

นอกจากนี้ในระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของบริษัทฯ ได้มีการกำหนดในเรื่องดังกล่าว พร้อมทั้งกำหนดบทลงโทษทางวินัยไว้ด้วย ซึ่งในปี 2562 กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานได้ปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวอย่างเคร่งครัด ไม่ปรากฏกรณีที่กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ มีการซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายใน

### 2.3 การกำหนดการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท

(1) บริษัทฯ มีการกำหนดเรื่องการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทไว้ในจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ ห้ามมิให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ซึ่งอยู่ในหน่วยงานที่รับทราบข้อมูลภายในทำการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วง 1 เดือนก่อนการเปิดเผยงบการเงินแก่สาธารณชน และภายหลังงบการเงินเปิดเผยแล้ว 24 ชั่วโมง ซึ่งบริษัทฯ ได้มีการออกจดหมายเวียนแจ้งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบทุกไตรมาส

ในปี 2562 กรรมการบริษัทและผู้บริหารได้ปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัด ไม่ปรากฏว่ามีการซื้อขายหลักทรัพย์ ในช่วงเวลาที่ห้ามมีการซื้อขาย

(2) บริษัทฯ ได้แจ้งให้กรรมการบริษัทและผู้บริหารที่มีหน้าที่รายงานการถือหลักทรัพย์ครั้งแรกและรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของบริษัทต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 โดยบริษัทฯ ได้บรรจุรายละเอียดรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทของ กรรมการบริษัท และผู้บริหารรวมทั้งคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะเป็นวาระประจำในการประชุมคณะกรรมการบริษัท

(3) คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายให้กรรมการและผู้บริหารระดับสูงแจ้งการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท ต่อเลขาธิการบริษัท อย่างน้อย 1 วันทำการก่อนการซื้อขาย ซึ่งในปี 2562 กรรมการและผู้บริหารได้ปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวโดยได้ แจ้งให้เลขาธิการบริษัททราบล่วงหน้า 4 - 6 วันก่อนการซื้อขายหลักทรัพย์

#### 2.4 การดำเนินการกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทฯ ดำเนินการกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์ด้วยความรอบคอบและมีเหตุผล ยึดถือผลประโยชน์ของบริษัท เป็นที่ตั้ง ด้วยการจัดวางระบบการปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส โดยกำหนดเป็นนโยบายหนึ่งในการกำกับดูแลกิจการที่ดี และใน จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจของบริษัท อาทิเช่น บริษัทฯ ได้ดูแลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันให้เป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการ กำกับตลาดทุน ในการทำรายการดังกล่าวที่เข้าข่ายต้องขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ได้มีการนำเสนอต่อคณะกรรมการ ตรวจสอบเพื่อพิจารณาให้ความเห็นก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยกรรมการผู้มีส่วนได้เสียไม่มีส่วนร่วมใน การตัดสินใจ จากนั้นบริษัทฯ ได้แจ้งมติที่ประชุมผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อให้ ผู้ถือหุ้นได้รับทราบ โดยเปิดเผยชื่อและความสัมพันธ์ของบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน นโยบายในการกำหนดราคา มูลค่าของรายการ และ รายละเอียดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งความเห็นของคณะกรรมการเกี่ยวกับรายการดังกล่าว

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการอนุมัติหลักการเกี่ยวกับข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าทั่วไปในการทำ ธุรกิจระหว่างบริษัทกับ กรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง เป็นประจำทุกปี

#### 2.5 การดูแลเรื่องการซื้อขายสินทรัพย์

บริษัทฯ ดูแลการซื้อขายสินทรัพย์ให้เป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน เรื่องการได้มาหรือ จำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ โดยในการทำรายการดังกล่าว กรรมการผู้มีส่วนได้เสียไม่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจ เพื่อให้เกิดความโปร่งใส และเป็นธรรม

### หมวดที่ 3 การคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสีย

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยกำหนดเป็นนโยบายและแนวทางปฏิบัติไว้ใน คู่มือจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และเผยแพร่ให้กับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ เสีย เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าผู้มีส่วนได้เสียจะได้รับการดูแลอย่างเป็นธรรมทุกฝ่าย

#### 3.1 ผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ เคารพต่อสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้นตามที่กำหนดไว้โดยกฎหมาย ข้อบังคับ และจริยธรรมของบริษัท อีกทั้ง ยังมีการกลไกที่ทำให้ผู้ถือหุ้นมีความเชื่อมั่นว่าจะได้รับข้อมูลที่ถูกต้อง มีการควบคุมการทำรายการระหว่างกัน มีมาตรการป้องกันการ ขัดแย้งทางผลประโยชน์ และป้องกันการนำข้อมูลภายในไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน นอกจากนี้บริษัทฯ ยังมุ่งสร้างผลตอบแทนที่ เหมาะสมให้กับผู้ถือหุ้น โดยกำหนดนโยบายการจ่ายเงินปันผลอย่างสม่ำเสมอ

ในปี 2562 บริษัทฯ จ่ายเงินปันผลจากผลประกอบการปี 2561 ในอัตรา 1.26 บาทต่อหุ้น คิดเป็นอัตราการจ่าย เงินปันผลร้อยละ 50.02 ของกำไรสุทธิของงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยกำหนดจ่ายในวันที่ 22 พฤษภาคม 2562 นับเป็นการจ่าย เงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้นติดต่อกันเป็นปีที่ 40 ซึ่งถือเป็นการสร้างความมั่งคั่งในระยะยาวให้แก่ผู้ถือหุ้นอย่างแท้จริง ทั้งนี้ ผู้ถือหุ้นทุกราย ได้รับเชิญเข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2562 และมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในวาระสำคัญต่าง ๆ โดยได้รับข้อมูลข่าวสารที่

สำคัญในหลากหลายรูปแบบ อาทิเช่น หนังสือเอกสาร และข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้รายงานผลการดำเนินงานของกิจการเป็นประจำทุกไตรมาส และเปิดเผยการทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องให้รับทราบผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ และเว็บไซต์ของบริษัทอีกด้วย

### 3.2 พนักงาน

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของพนักงานว่าเป็นทรัพยากรที่มีค่าและเป็นหัวใจสำคัญที่จะนำพาองค์กรมุ่งไปสู่ความสำเร็จ จึงกำหนดนโยบายให้บริษัทมุ่งมั่นส่งเสริมการอบรม การพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงานอย่างทั่วถึง พร้อมกับสร้าง ความมั่นคงในอาชีพ และให้โอกาสในการเจริญก้าวหน้าตามศักยภาพของแต่ละบุคคล รวมถึงให้พนักงานมีส่วนร่วมในการกำหนดทิศทางการดำเนินงานและพัฒนา ควบคู่ไปกับการกำหนดนโยบายเกี่ยวกับการดูแลเรื่องค่าตอบแทนโดยให้ผลตอบแทนด้วยความเป็นธรรม เหมาะสมกับความรู้ความสามารถ ความรับผิดชอบ และผลการปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละคน ซึ่งสอดคล้องกับการจ่ายผลตอบแทนของอุตสาหกรรมเดียวกัน (รายละเอียดการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวอยู่ในหัวข้อ “โครงสร้างการ จัดการ” เรื่อง บุคลากร)

บริษัทฯ จัดให้มีสวัสดิการแก่พนักงาน เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น เช่น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เงินบำเหน็จเกษียณให้กับพนักงาน ห้องพยาบาล การตรวจสุขภาพประจำปี สวัสดิการซื้อสินค้าราคาพิเศษ เครื่องแบบพนักงาน โครงการเงินกู้ยืมเพื่อที่อยู่อาศัย ฯลฯ อีกทั้งยังได้จัดตั้งคณะกรรมการสวัสดิการเพื่อเปิดโอกาสให้พนักงานมีส่วนร่วมในการบริหารงานด้านสวัสดิการ รวมทั้งมีการส่งเสริมจัดทำกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อให้พนักงานมีส่วนร่วม เช่น โครงการเพื่อนช่วยเพื่อน โครงการ ธรรมชาติบำบัด การจัดกิจกรรมปีใหม่ เป็นต้น

ในขณะเดียวกัน บริษัทฯ ยังคำนึงถึงความปลอดภัยต่อชีวิต สุขภาพ และทรัพย์สินของพนักงาน โดยกำหนดเป็นนโยบายอาชีวอนามัยและความปลอดภัย มีรายละเอียดดังนี้

1. ปฏิบัติตามกฎหมายด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน รวมถึงข้อตกลงทางธุรกิจที่เป็นปัจจุบันและที่อาจมีขึ้นในอนาคต
2. บริหารจัดการเพื่อมุ่งมั่นป้องกันการบาดเจ็บและลดอุบัติเหตุจากการทำงานให้เป็นศูนย์รวมถึงปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัย
3. มุ่งมั่นพัฒนาระบบการจัดการสมรรถนะด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง
4. สนับสนุนทรัพยากรในการบริหารจัดการอย่างเพียงพอ เพื่อควบคุมและป้องกันการเกิดอันตรายจากการทำงานต่อผู้ปฏิบัติงาน
5. ปลูกจิตสำนึกให้ผู้ปฏิบัติงานทุกคนตระหนักเรื่องความปลอดภัยในการทำงานโดยให้ถือว่าเป็นหน้าที่หลักของผู้ปฏิบัติงานทุกคน

ซึ่งนโยบายดังกล่าวส่งเสริมและสนับสนุนให้พนักงานของบริษัทและผู้ปฏิบัติงานภายนอกปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัยและลดความเสี่ยงจากการเกิดอุบัติเหตุหรือเกิดโรคจากการทำงาน เพื่อให้พนักงานปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งจัดตั้งคณะกรรมการและหน่วยงานด้านความปลอดภัยในการทำงานขึ้นเพื่อดูแลงานด้านนี้โดยเฉพาะ รวมทั้งติดตามผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนมีการติดป้ายแสดงสถิติการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงาน โดยในปี 2562 บริษัทฯ ได้จัดให้มีการฝึกอบรมหลักสูตรด้านความปลอดภัย ทั้งหมด 21 หลักสูตร เช่น หลักสูตร “อบรมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานสำหรับพนักงานใหม่ หัวหน้างานใหม่ และผู้บริหารใหม่” หลักสูตร “การฝึกซ้อมแผนฉุกเฉิน Boiler ระเบิด และไฟไหม้ถังเก็บ LPG” หลักสูตร “การจัดการสารเคมีรั่วไหล” หลักสูตร “การดับเพลิงขั้นต้น และขั้นสูง” “สัปดาห์ 5ส. ปลอดภัยใส่ใจสิ่งแวดล้อม” รวมทั้งมีการสร้างความตระหนักและจิตสำนึกด้านความปลอดภัยให้แก่พนักงาน โดยมีการจัดทำแผนการตรวจพื้นที่เพื่อประเมินและค้นหาความเสี่ยงในการปฏิบัติงาน จัดให้มีโครงการสถานประกอบการปลอดภัย เช่น โครงการลดปัจจัยเสี่ยงของการเกิดโรคจากการทำงาน โครงการรณรงค์จิตสำนึกความปลอดภัย หยั่งรู้ระวังภัย อุบัติเหตุต้องเป็นศูนย์ KYT โครงการรณรงค์ขับขี่ปลอดภัยปฏิบัติตามกฎจราจร โครงการพนักงานดีเด่นด้านความปลอดภัย และโครงการพื้นที่ดีเด่นด้านความปลอดภัย (Safety working area) เป็นต้น



อัตราการหยุดงานจากการบาดเจ็บเนื่องจากการทำงาน LOST TIME INJURY FREQUENCY RATE (LTIFR)

การปรับปรุงแผนงานด้านความปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง โดยมีเป้าหมายให้อัตราการหยุดงานจากการบาดเจ็บเนื่องจากการทำงาน (LTIFR) เท่ากับ 2.0 ภายในปี 2022

การพัฒนาพนักงานและหัวหน้าให้มีส่วนร่วมในการการเสริมสร้างความปลอดภัยเพื่อให้บรรลุเป้าหมายขององค์กรในการลดอัตราการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงาน

บริษัทฯ ได้กำหนดเป้าหมายด้านชวอนามัยและความปลอดภัยประจำปี 2562 เพื่อให้แต่ละหน่วยงานจัดทำแผนปฏิบัติการ และดำเนินการให้บรรลุถึงเป้าหมาย ดังนี้

1. ไม่เกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงานเกิน 3 วัน สะสมต่อเนื่อง 1,400 วัน  
ผลการดำเนินงาน ไม่เกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงานเกิน 3 วัน สะสมต่อเนื่อง 1,216 วัน
2. ไม่เกิดการเจ็บป่วยเนื่องจากการทำงาน 0 ราย  
ผลการดำเนินงาน อัตราความรุนแรงของการบาดเจ็บ (กรณีถึงขั้นหยุดงาน) เป็น 0 ราย

จากนโยบายดังกล่าวส่งผลให้ในปี 2562 บริษัทฯ ได้รับรางวัลสถานประกอบกิจการต้นแบบดีเด่น ระดับประเทศด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานปีที่ 3 จากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน นอกจากนี้ยังได้รับรางวัลอื่นๆ อีก สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ “รายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน ประจำปี 2562 หัวข้อ รางวัลแห่งความภาคภูมิใจ”

### 3.3 ลูกค้า

คณะกรรมการบริษัทตระหนักว่าความพึงพอใจและความเชื่อมั่นของลูกค้าเป็นกุญแจสำคัญ อันนำไปสู่ความสำเร็จของบริษัทอย่างยั่งยืน บริษัทฯ ได้กำหนดเป็นนโยบายและแนวทางปฏิบัติ โดยยึดถือความซื่อสัตย์ สุจริต เป็นธรรม และไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดสิทธิของลูกค้า บริษัทฯ เน้นการให้บริการที่ประทับใจโดยการสร้างความพึงพอใจในสินค้าและบริการให้แก่ลูกค้าด้วยการเสนอผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพในราคาที่เหมาะสม เพื่อให้ลูกค้าได้รับประโยชน์สูงสุดทั้งด้านคุณภาพและราคา นอกจากนี้บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจด้วยความมุ่งมั่นพัฒนาสินค้าและบริการ คิดค้นนวัตกรรมใหม่ๆ เพิ่มคุณค่าแก่สินค้าและบริการเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งให้ข้อมูลที่จำเป็นต่อการตัดสินใจโดยไม่ปิดบัง หรือบิดเบือนข้อเท็จจริง นอกจากนี้ด้านการผลิตสินค้าและบริการจะต้องปลอดภัยต่อผู้บริโภค และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม รวมทั้งรักษาความลับทางการค้าของลูกค้า โดยไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ ตลอดจนเอาใจใส่และดำเนินการอย่างเป็นธรรมต่อคำร้องเรียนของลูกค้า โดยบริษัทฯ จัดให้มีบริการลูกค้าสัมพันธ์ซึ่งผู้บริโภคสามารถสอบถามข้อมูล แสดงความคิดเห็น ช้อร้องเรียนได้หลายช่องทาง ได้แก่ ผ่านทางโทรศัพท์โดยตรงที่โทร. (02) 676-2727 โทรสาร. (02) 676-2726 หรือผ่านทาง E-Mail : [sjoffice@snjinter.com](mailto:sjoffice@snjinter.com)

บริษัทฯ ได้รับการประเมินผลความพึงพอใจของลูกค้า ซึ่งเปรียบเทียบ ปี 2560 - 2562 ดังนี้

	2562	2561	2560
<b>ลูกค้าในประเทศ</b>	89%	83%	89%
<b>ลูกค้าต่างประเทศ</b>	93%	84%	80%

ปี 2562 บริษัทฯ ได้รับความเชื่อมั่นจากลูกค้าและผู้บริโภค โดยได้รับรางวัล Best Selling ในด้านผลิตภัณฑ์ Hair Treatment และ Facial Foam For Men Dermaction Plus

### 3.4 คู่แข่ง

คณะกรรมการบริษัทดำเนินธุรกิจภายใต้บทบัญญัติของกฎหมายโดยกำหนดเป็นนโยบายและแนวปฏิบัติ ดังนี้

1. ประพฤติปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่เป็นธรรม โดยคำนึงถึงจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจและกฎหมายแข่งขันทางการค้าในประเทศต่างๆ ที่บริษัทเข้าไปดำเนินธุรกิจ
2. ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้า

นอกจากนโยบายดังกล่าว บริษัทฯ ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม ทั้งนี้บริษัทฯ ถือว่าคู่แข่งเป็นส่วนหนึ่งในการเสริมสร้างศักยภาพขององค์กรให้มีความมั่นคงและแข็งแกร่งยิ่งขึ้น ซึ่งตลอดระยะเวลาที่ผ่านมาบริษัทฯ ไม่เคยมีข้อพิพาทใดๆ กับคู่แข่ง

### 3.5 คู่ค้า

บริษัทฯ ปฏิบัติต่อคู่ค้าด้วยความเสมอภาคและคำนึงถึงผลประโยชน์ร่วมกัน โดยกำหนดเป็นนโยบายและแนวปฏิบัติด้านจริยธรรมการค้าในธุรกิจกับคู่ค้า ดังนี้

1. มีกระบวนการคัดเลือกคู่ค้าในห่วงโซ่อุปทาน (Value Chain) ที่มีการดำเนินธุรกิจตามกฎหมาย คำนึงถึงสิทธิมนุษยชนและสิทธิเด็ก ปฏิบัติตามมาตรฐานความปลอดภัยและอาชีวอนามัยเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โดยมีการปฏิบัติต่อคู่ค้าบนพื้นฐานของการแข่งขันที่เป็นธรรม เสมอภาค และเคารพซึ่งกันและกัน
2. รักษาความลับหรือข้อมูลทางสารสนเทศของคู่ค้า ไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ตนเองหรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ
3. สร้างสัมพันธ์ภาพและความเข้าใจที่ดีต่อกัน แลกเปลี่ยนความรู้ ร่วมกันพัฒนาและเพิ่มคุณค่าให้แก่สินค้าและบริการ เพื่อการเจริญเติบโตร่วมกัน
4. ปฏิบัติตามข้อตกลงทางการค้าและให้ข้อมูลที่ถูกต้อง ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามได้ ให้รีบเจรจากับคู่ค้าเป็นการล่วงหน้า เพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขและป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย
5. ไม่เรียกรับหรือยินยอมที่จะรับทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์อื่นใดซึ่งอยู่นอกเหนือข้อตกลงทางการค้า

นอกจากนี้บริษัทฯ มีนโยบายในการคัดเลือกคู่ค้าที่ตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ส่งเสริมให้คู่ค้าพัฒนากระบวนการดำเนินงานที่คำนึงถึงสิทธิมนุษยชน การไม่ใช้แรงงานบังคับ และคำนึงถึงสิทธิเด็ก ตลอดจนการนำเสนอผลิตภัณฑ์และบริการที่คำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยต่อผู้บริโภค รวมทั้งมีการปรับปรุงกระบวนการทำงานเพื่อป้องกันมลพิษ และผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ตลอดจนอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ ลดการใช้พลังงานสิ้นเปลือง และจัดสภาพความเสี่ยงต่อความไม่ปลอดภัยในการทำงาน รวมถึงการได้รับการรับรองมาตรฐานคุณภาพ ISO9001:2015, ISO 14001:2015

#### เกณฑ์การเลือกและการประเมินคู่ค้า

บริษัทฯ จัดทำระบบในการคัดเลือกคู่ค้า โดยพิจารณาจากความสามารถในการผลิต ที่ตอบสนองความต้องการผลิตภัณฑ์ของลูกค้า ความสามารถด้านคุณภาพของคู่ค้า กำลังการผลิต ระบบมาตรฐานต่างๆ ความพร้อมของการบริการ การขนส่ง ความปลอดภัย อาชีวอนามัย รวมถึงการดำเนินธุรกิจของคู่ค้าที่ตอบสนอง สังคมและสิ่งแวดล้อม โดยใช้แบบสอบถามในการประเมินเบื้องต้น และทำการตรวจติดตามเพื่อให้มั่นใจว่าคู่ค้าที่คัดเลือกมีศักยภาพเพียงพอ และเชื่อถือได้

ซึ่งในปี 2562 บริษัทฯ ไม่มีกรณีไม่ปฏิบัติตามสัญญาที่มีต่อคู่ค้า

**หมายเหตุ** สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ “รายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน ประจำปี 2562 หัวข้อ การบริหารห่วงโซ่อุปทาน”

### 3.6 เจ้าหนี้

บริษัทฯ มีนโยบายปฏิบัติต่อเจ้าหนี้ทุกกลุ่มอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม โดยปฏิบัติตามสัญญาหรือเงื่อนไขที่มีต่อเจ้าหนี้อย่างเคร่งครัด มีการเปิดเผยฐานะทางการเงินอย่างถูกต้อง ตรงเวลา และในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่ง ให้รีบแจ้งให้เจ้าหนี้ทราบเป็นการล่วงหน้าเพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขและป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย

สำหรับเจ้าหนี้การค้า บริษัทฯ เปิดโอกาสให้สามารถวางบิลได้ในวันที่ 1 ถึง 6 ของทุกเดือน และจ่ายชำระทุกวันที่ 25 ของทุกเดือน โดยใช้วิธีการโอนเงินผ่านธนาคารในระบบ Media Clearing ซึ่งเป็นการอำนวยความสะดวกแก่เจ้าหนี้

ในปี 2562 บริษัทฯ จ่ายเงินให้กับเจ้าหนี้การค้าตรงตาม Credit Term ที่ได้ตกลงไว้ล่วงหน้า โดยไม่มีการผิดนัดชำระแต่อย่างใด บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจโดยปฏิบัติตามกรอบกติกาของการแข่งขันทางการค้าโดยสุจริตและเป็นธรรมภายใต้กรอบของกฎหมายอย่างเคร่งครัด

### 3.7 ชุมชนและสังคม

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อชุมชนและสังคม จึงกำหนดนโยบายให้มีการปลูกฝังจิตสำนึก ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคมให้เกิดขึ้นภายในบริษัท และพนักงานทุกระดับอย่างต่อเนื่อง รวมถึงมีการสนับสนุนกิจกรรมอันเป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสังคมโดยส่วนรวม

#### นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม

เอส แอนด์ เจ มุ่งหวังให้บริษัทเป็นแบบอย่างที่ดีในการทำงานตามหลักบรรษัทภิบาล ดำเนินกิจกรรมทางสังคมที่ปราศจากการบังคับ มีส่วนร่วมต่อสังคมนอกเหนือจากการแสวงหากำไร เน้นความอยู่รอดของธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างคุณค่าด้านความรับผิดชอบต่อสังคมที่มีจากกระบวนการทุกภาคส่วนภายในองค์กร

บริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการกิจกรรมองค์กรเพื่อสังคม ทำหน้าที่ในการกำหนดนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม และกำหนดแนวทางการดำเนินกิจกรรมทางสังคมที่สอดคล้องกับการแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืนของสหประชาชาติ 17 GOALS ซึ่งครอบคลุมทั้ง CSR IN PROCESS และ CSR AFTER PROCESS

**หมายเหตุ** สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ “รายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน ประจำปี 2562 หัวข้อ สังคมดี”

### 3.8 สิ่งแวดล้อม

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม โดยกำหนดให้เป็นนโยบายหนึ่งในพันธกิจของบริษัท และได้กำหนดไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ ให้บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงผลกระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะทำงานด้านสิ่งแวดล้อมและอนุรักษ์พลังงานเพื่อปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับข้อกำหนดกฎหมาย และระบบมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม ISO : 14001 : 2015 พร้อมทั้งกำหนดนโยบายและแผนงานโครงการด้านสิ่งแวดล้อมเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่แหล่งกำเนิดตั้งแต่ในกระบวนการรวมไปถึง การกำจัดของเสียตามหลัก 3R ได้แก่ Reduce การลดการใช้ทรัพยากร Reused การใช้ซ้ำอย่างคุ้มค่า Recycle การนำกลับมาใช้ใหม่ด้วยกระบวนการที่ได้มาตรฐาน ตลอดจนมีแผนการรองรับและฟื้นฟูในสถานการณ์ฉุกเฉิน

#### นโยบายด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) มุ่งเน้นการผลิตสินค้าที่มีคุณภาพ โดยมุ่งเน้นถึงความสำคัญของความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และทรัพยากร อันเกิดจากแหล่งที่มาของวัตถุดิบ กระบวนการ การผลิต การจัดเก็บ และการส่งมอบสินค้า

บริษัทฯ จึงมีความมุ่งมั่นที่จะรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม ภายใต้เจตจำนง ดังต่อไปนี้

1. ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนดลูกค้า สนธิสัญญา และมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม ทั้งในปัจจุบันและที่อาจจะเกิดขึ้นในอนาคต
2. บริหารจัดการเพื่อมุ่งเน้นการป้องกัน การลด การใช้ซ้ำ และการนำกลับมาใช้ใหม่ รวมถึงการกำจัดสิ่งตกค้างให้เกิดมลพิษต่อสิ่งแวดล้อม
3. มุ่งมั่นปรับปรุง และพัฒนาสมรรถนะด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง เพื่อความยั่งยืนของสิ่งแวดล้อม
4. ส่งเสริมการพิจารณาวิถีชีวิต เพื่อให้เกิดการนำทรัพยากรมาใช้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด
5. ปลูกจิตสำนึกให้พนักงานทุกคนตระหนัก และการมีส่วนร่วมในการป้องกันปัญหาที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

มีมาตรการเฝ้าระวังด้านสิ่งแวดล้อม เช่น การตรวจวัดและติดตามคุณภาพอากาศ แสง เสียง และน้ำเสียภายในบริษัท โดยมีการจัดทำมาตรการเชิงรุก เช่นโครงการอนุรักษ์พลังงาน เพื่อลดการปล่อย CO2 และโครงการทางอ้อม ได้แก่ การติดตั้ง Solar roof การปรับปรุงคุณภาพน้ำหลังบำบัดเพื่อนำกลับมาใช้ใหม่ การปรับปรุงขั้นตอนการผลิตเพื่อลดการใช้พลังงานโดยไม่จำเป็น เป็นต้น ทั้งนี้ผลการดำเนินงานและการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยต่างๆ จะถูกจัดเก็บอย่างเป็นระบบ และได้รับการตรวจติดตามผลจากฝ่ายความปลอดภัยและฝ่ายคุณภาพอย่างสม่ำเสมอ

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้เปิดช่องทางรับเรื่องร้องเรียนสำหรับชุมชนหากได้รับผลกระทบอันเนื่องมาจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ไม่ได้รับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับผลกระทบจากการดำเนินงานในด้านสิ่งแวดล้อม

**หมายเหตุ** สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ “รายงานการพัฒนายั่งยืน ประจำปี 2562 หัวข้อ การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม”

### 3.9 การจัดทำรายงานความรับผิดชอบต่อสังคม

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสังคม โดยจัดทำเป็น “รายงานการพัฒนายั่งยืน” (Sustainable Development Report) เพื่อเปิดเผยแนวทางการดำเนินธุรกิจ ที่สอดคล้องตามจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ และผลการดำเนินงานตามนโยบายและแนวทางการพัฒนายั่งยืนของบริษัทฯ ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

“รายงานการพัฒนายั่งยืน” ของบริษัทฯ ได้จัดทำตามมาตรฐานสากลของ Global Reporting Initiatives Guideline : GRI ฉบับ G4 มีการวิเคราะห์ และเชื่อมโยงการดำเนินงานของบริษัทฯ ที่สัมพันธ์กับกลยุทธ์ และเป้าหมายการพัฒนายั่งยืนของบริษัทฯ โดยเพิ่มเติมการเผยแพร่ข่าวสารด้านธุรกิจและสังคม รวมถึงการดำเนินการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางการรายงานของตลาดหลักทรัพย์

จากการที่บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นและทำงานด้านนี้อย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้ในปี 2562 บริษัทฯ ได้รับรางวัลจากองค์กรต่างๆ ดังนี้

- รางวัล “Highly Commended Sustainability Excellence Awards 2019” หรือ รางวัลบริษัทจดทะเบียนด้านความยั่งยืนดีเด่น จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- รางวัล “Thailand Sustainability Investment 2019” หรือ “หุ้นยั่งยืน” จาก ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งเป็นรางวัลสำหรับบริษัทจดทะเบียนที่มีการดำเนินธุรกิจตามหลักบรรษัทภิบาลด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ซึ่งบริษัทฯ ได้รับติดต่อกันเป็นปีที่ 5

บริษัทฯ ได้จัดส่ง รายงานการพัฒนายั่งยืน ประจำปี 2562 ไปยังผู้ถือหุ้นในรูปแบบ QR Code พร้อมจดหมายเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2563 และเผยแพร่รายงานดังกล่าวสำหรับผู้สนใจบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ [www.snjinter.com](http://www.snjinter.com) ภายใต้หัวข้อ “นักลงทุนสัมพันธ์ : เอกสารเผยแพร่”

### 3.10 การส่งเสริมให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงคุณค่าของการใช้ทรัพยากร เพื่อให้เกิดการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพควบคู่ไปกับการดำเนินธุรกิจ ซึ่งหนึ่งในแนวปฏิบัติที่กำหนดขึ้น คือ “ส่งเสริมให้เกิดการใช้ทรัพยากรในกระบวนการผลิตอย่างประหยัดและมีประสิทธิภาพ” บริษัทฯ จัดให้มีการฝึกอบรม และรณรงค์สร้างจิตสำนึกประหยัดพลังงานอย่างต่อเนื่องเกี่ยวกับแนวทางการใช้ทรัพยากรให้เกิดความคุ้มค่าสูงสุดในทุกกิจกรรมขององค์กร ครอบคลุมทั้งการใช้พลังงานไฟฟ้า น้ำ กระดาษ และอุปกรณ์สิ้นเปลืองอื่นๆ

บริษัทฯ ได้ดำเนินการมาตรการด้านการอนุรักษ์พลังงานในหลายด้าน เช่น การนำพลังงานจาก Solar cell มาใช้ การนำน้ำทิ้งจากกระบวนการผลิตกลับมาผ่านกระบวนการบำบัดและผ่านการกรอง เพื่อนำกลับมาใช้ใหม่ การปรับลดแรงดันน้ำประปาสูงส่งผลให้การใช้น้ำประปาลดลง และการนำน้ำเย็นที่ไดรอนจาก Chiller มาหล่อเย็น Vacuum Pump เป็นต้น

**หมายเหตุ** สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ “รายงานการพัฒนายั่งยืน ประจำปี 2562 หัวข้อ การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม”

### 3.11 การให้ความรู้และฝึกอบรมพนักงานในเรื่องสิ่งแวดล้อม

คณะกรรมการบริษัทได้ส่งเสริมให้พนักงานตระหนักถึงความสำคัญของสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทจัดให้มีการเผยแพร่ความรู้สิ่งแวดล้อมแก่พนักงานผ่านระบบคอมพิวเตอร์ การจัดบอร์ดประชาสัมพันธ์ การประชาสัมพันธ์ผ่านเสียงตามสาย การจัดกิจกรรมเกี่ยวกับการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ตลอดจนส่งเสริมให้พนักงานเข้าอบรมเพิ่มพูนความรู้ในเรื่องสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง

ในปี 2562 บริษัทฯ ได้จัดให้มีการอบรมด้านสิ่งแวดล้อม ดังนี้

1. ความรู้พื้นฐานระบบ ISO14001/OHSAS18001
2. การประเมิน Aspect & Risk
3. หลักสูตรการอนุรักษ์พลังงานและการชดเชยด้วยหลัก 3Rs
4. ระเบียบปฏิบัติด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม

### 3.12 การสนับสนุนการจัดกิจกรรม หรือเข้าไปมีส่วนร่วมสนับสนุนกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาชุมชน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจที่รับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ซึ่งนอกจากการดำเนินธุรกิจโดยไม่สร้างผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมแล้ว การมีส่วนร่วมและการช่วยเหลือสังคมให้เติบโตอย่างยั่งยืนไปพร้อมกัน ก็เป็นสิ่ง ที่บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญและดำเนินการมาอย่างต่อเนื่อง จะเห็นได้จากนโยบายและแนวปฏิบัติในการดำเนินกิจกรรมที่ได้กำหนดไว้ อย่างชัดเจนในด้านต่างๆ ดังนี้

<b>ด้านเด็กและเยาวชน</b> 3 โครงการ	<ul style="list-style-type: none"> <li>● โครงการสนับสนุนของขวัญวันเด็กแห่งชาติ</li> <li>● โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียนโรงเรียนวัดป่าสัก</li> <li>● โครงการปลูกต้นกล้ายาตราพทุทภูมิ ประเทศอินเดีย-เนปาล</li> </ul>
<b>ด้านศาสนกุศล</b> 4 โครงการ	<ul style="list-style-type: none"> <li>● โครงการสวดมนต์ ทำวัตรเย็น</li> <li>● โครงการเริ่มต้นดี ชีวิตดี</li> <li>● โครงการมหากฐิน</li> <li>● โครงการผ้าป่ามหากุศล</li> </ul>
<b>ด้านสิ่งแวดล้อม</b> 1 โครงการ	<ul style="list-style-type: none"> <li>● โครงการปลูกป่าประชารัฐ</li> </ul>
<b>ด้านชุมชนและผู้ด้อยโอกาส</b> 4 โครงการ	<ul style="list-style-type: none"> <li>● โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ</li> <li>● โครงการ Look Good Feel Better</li> <li>● โครงการสาธารณธารณะสุขเคลื่อนที่</li> <li>● โครงการส่งเสริมอาชีพชุมชน</li> </ul>
<b>ด้านช้างและสัตว์ต่างๆ</b> 2 โครงการ	<ul style="list-style-type: none"> <li>● โครงการไถชีวิตช้าง</li> <li>● โครงการคลินิกช้าง และโมบายสัตว์เคลื่อนที่</li> </ul>

**หมายเหตุ** สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ “รายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน ประจำปี 2562 หัวข้อ สังคมดี”

### 3.13 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการไม่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับสิทธิพื้นฐานของมนุษยชน ดำเนินธุรกิจโดยปฏิบัติตามกฎหมายและหลักสิทธิมนุษยชน ไม่มีการเลือกปฏิบัติทั้งการแบ่งแยกเพศ เชื้อชาติ ศาสนา สิทธิทางการเมือง หรือเรื่องอื่นใด เช่น การจ้างงานคนพิการเพื่อส่งเสริมให้คนพิการได้มีงานทำ รวมทั้งบริษัทฯ มีนโยบายที่จะไม่ดำเนินการใดๆ หรือไม่สนับสนุนกิจการที่ละเมิดสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ มีการจัดทำนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนและมีการเผยแพร่โดยจัดอบรมให้กับพนักงานตั้งแต่เริ่มเข้างาน ทั้งนี้ เพื่อให้ทุกหน่วยงานมีการปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนอย่างถูกต้องตามกฎหมาย และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับพนักงาน และ

หลักการเกี่ยวกับสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐานตามมาตรฐานสากล และต้องสอดคล้องกับระบบมาตรฐานแรงงานไทย มรท.8001:2553 ที่ บริษัทฯ ได้รับการรับรองระบบในระดับสมบูรณ์ ขั้นสูงสุด จากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน ให้ไว้ ณ วันที่ 20 พฤษภาคม 2561 รับรองมีผลถึง วันที่ 19 พฤษภาคม 2564 ซึ่งตลอดระยะเวลาที่ผ่านมาบริษัทฯ ไม่เคยมีประวัติหรือคดีขึ้นศาล เกี่ยวกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน

**หมายเหตุ** สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ “รายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน ประจำปี 2562 หัวข้อ คนดี”

### 3.14 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์

บริษัทฯ ยึดมั่นนโยบายในการดำเนินธุรกิจที่จะไม่เกี่ยวข้องกับการล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา ด้วยการลอกเลียนแบบหรือนำทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่นมาใช้ในธุรกิจโดยไม่ได้รับอนุญาต แต่บริษัทฯ มุ่งคิดค้นพัฒนาสินค้าและบริการใหม่อย่างต่อเนื่อง ซึ่งบริษัทฯ มีทีมงานวิจัยและพัฒนา มากกว่า 150 คน ร่วมกันคิดค้นนวัตกรรมที่มีคุณค่าต่อธุรกิจขององค์กร โดยตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมในเชิงรุก จนกระทั่งบริษัทฯ สามารถนำไปจดสิทธิบัตรเพื่อเป็นการคุ้มครองผลงานอันเกิดจากแนวคิดสร้างสรรค์ของบริษัท

นอกจากนี้บริษัทฯ ยังส่งเสริมให้พนักงานมีการสร้างสรรค์นวัตกรรมอย่างต่อเนื่อง ทั้งในด้านสินค้า ระบบการผลิต โดยผ่านโครงการ Small Group Activity หรือระบบข้อเสนอแนะ ที่จะช่วยเป็นกลไกในการสร้างนวัตกรรมจากพนักงานในระดับปฏิบัติการ และได้นำส่งผลงานนวัตกรรมต่างๆ เข้าประกวดในโครงการประกวดนวัตกรรมเครือข่ายพัฒนาอย่างต่อเนื่องและได้รับรางวัลเป็นประจำทุกปี

ในปี 2562 บริษัทฯ ไม่เกี่ยวข้องกับการล่วงละเมิดลิขสิทธิ์ และ/หรือทรัพย์สินทางปัญญาแต่อย่างใด

**หมายเหตุ** สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ “รายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน ประจำปี 2562 หัวข้อ นวัตกรรมทางธุรกิจและสังคม”

### 3.15 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตและห้ามการจ่ายสินบนเพื่อประโยชน์ทางธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน พร้อมทั้งกำหนด ข้อปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติสำหรับ กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน โดยมุ่งเน้นการป้องกันและการต่อต้านการคอร์รัปชันทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม และไม่เข้าไปมีส่วนร่วมในการให้สินบนและการคอร์รัปชันแก่เจ้าหน้าที่หน่วยงานของภาครัฐและเอกชน เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อได้เปรียบทางการแข่งขัน นอกจากนี้บริษัทฯ ได้กำหนดหลักเกณฑ์ปฏิบัติสำหรับกิจกรรมที่มีความเสี่ยงที่อาจเกิดการคอร์รัปชัน เพื่อเป็นแนวทางที่ชัดเจนในการดำเนินธุรกิจ และลดความเสี่ยงต่อการเกิดการคอร์รัปชัน

โดยข้อปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันและหลักเกณฑ์ทั้ง 6 ฉบับ ได้รวบรวมมาเป็น “หลักการและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านการคอร์รัปชัน” และได้แจกให้กับ กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และทุกหน่วยงานในองค์กร เพื่อเป็นหลักเกณฑ์ปฏิบัติในกรณีที่มีข้อสงสัยในเรื่องการคอร์รัปชัน นอกจากนี้ได้มีการเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ([www.snjinter.com](http://www.snjinter.com)) ในหัวข้อ นักลงทุนสัมพันธ์ : การกำกับดูแลกิจการที่ดี : การต่อต้านการคอร์รัปชัน

ในปี 2562 บริษัทฯ ได้ส่งแบบประเมินตนเอง และผลการประเมินความเสี่ยงด้านการต่อต้านการคอร์รัปชัน ให้โครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต (CAC) เพื่อต่ออายุการขึ้นทะเบียนรายชื่อบริษัทในโครงการดังกล่าว ซึ่งคณะกรรมการแนวร่วมฯ ได้รับรองให้บริษัทฯ เป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริตสมัยที่ 2 เมื่อไตรมาส 3/2562

#### การประเมินความเสี่ยงด้านการคอร์รัปชัน

ในการประเมินความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับคอร์รัปชัน บริษัทฯ กำหนดให้หน่วยงานซึ่งมีธุรกรรมที่อาจก่อให้เกิดความเสี่ยงในการคอร์รัปชันเป็นผู้ประเมินทั้งหมดทุกหน่วยงานที่มีการติดต่อกับหน่วยงานราชการ เช่น หน่วยงานวิศวกรรม ฝ่ายบัญชีและการเงิน แผนกพิธีการ เป็นต้น โดยบ่งชี้สาเหตุและโอกาสที่จะเกิดการคอร์รัปชันในแต่ละกระบวนการดำเนินการดำเนินธุรกิจ เพื่อหาปัจจัยความเสี่ยงด้านการคอร์รัปชันที่มีร่วมกันทั้งองค์กร รวมทั้งจัดทำแนวปฏิบัติ ข้อกำหนด และระเบียบบริษัทที่ใช้ในการควบคุมความเสี่ยงดังกล่าว

จากผลการประเมินความเสี่ยงด้านการต่อต้านคอร์รัปชัน พบว่าบริษัทฯ ได้มีมาตรการป้องกันความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ เช่น การป้องกัน การแจ้งเบาะแส การควบคุมและติดตาม จึงทำให้โอกาสในการเกิดความเสี่ยงด้านการต่อต้านคอร์รัปชันอยู่ในระดับที่ต่ำ อย่างไรก็ตามจากผลการประเมิน พบว่าบริษัทฯ มีข้อกำหนดและหลักเกณฑ์ปฏิบัติที่สอดคล้องกับการป้องกันการต่อต้านคอร์รัปชัน เช่น การให้ของขวัญ การเลี้ยงรับรอง การขายและการตลาด การจัดซื้อ จัดจ้าง จัดหา และบริษัทฯ ได้จัดทำหลักเกณฑ์อื่นๆ เพิ่มเติมได้แก่ การสนับสนุนช่วยเหลือทางการเมือง การบริจาคเพื่อการกุศล การให้และรับเงินสนับสนุน อย่างไรก็ตามผู้บริหารและพนักงานมีการปฏิบัติอย่างถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้ สืบทอดกันมาเป็นวัฒนธรรมองค์กรมาโดยตลอด เพื่อความชัดเจนและการนำไปปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

### การนำนโยบายการต่อต้านการคอร์รัปชัน และมาตรการไปปฏิบัติ

- การสื่อสารนโยบาย และหลักเกณฑ์ปฏิบัติเรื่องการต่อต้านการคอร์รัปชันภายในองค์กร โดยผ่านช่องทางเสียงตามสายวันละ 2 เวลา จัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์เรื่องการต่อต้านการคอร์รัปชัน ตามจุดต่างๆ ของบริษัท จัดทำ OR Code เกี่ยวกับหลักการและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านการคอร์รัปชัน เพิ่มเนื้อหาแนวทางการต่อต้านการคอร์รัปชัน และการแจ้งเบาะแสดลงในคู่มือพนักงานสำหรับแจกให้กับพนักงานที่เข้าใหม่ และจัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์สำหรับบุคคลทั้งภายในและภายนอกองค์กร ซึ่งบุคคลภายนอกสามารถรับรู้ได้ถึง การแสดงเจตนาของของบริษัทที่ชัดเจน
- คณะกรรมการส่งเสริมและสนับสนุนให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานได้เข้าร่วมอบรม สัมมนาเรื่อง การต่อต้านการคอร์รัปชัน ที่จัดขึ้นทั้งภายในและภายนอกบริษัท เช่น
  1. การจัดอบรม “หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และการต่อต้านการคอร์รัปชัน สู่อการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน” สำหรับกรรมการและผู้บริหาร ซึ่งได้เชิญวิทยากรผู้ที่มีความรู้ความสามารถจากภายนอกมาจัดอบรมทั้งสำนักงานกรุงเทพฯ และศรีราชา
  2. การจัดอบรมหลักสูตร “การต่อต้านการคอร์รัปชัน สำหรับพนักงาน ประจำปี 2562” สำหรับพนักงาน ทั้งสำนักงาน กรุงเทพฯ และศรีราชา
  3. การปฐมนิเทศสำหรับพนักงานใหม่ ซึ่งมีเนื้อหาเรื่องนโยบาย และหลักเกณฑ์ปฏิบัติสำหรับการต่อต้านการคอร์รัปชัน เพื่อเป็นการปลูกฝังจิตสำนึกตั้งแต่เริ่มต้น
  4. การบรรยายพิเศษ “ขยายแนวร่วม(คู่ค้า) ต่อต้านการคอร์รัปชัน สู่อการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน” สำหรับบริษัทย่อย บริษัทร่วม และบริษัทคู่ค้า พร้อมทั้งลงนามร่วมกันใน “คำประกาศเจตนาของแนวร่วมปฏิบัติในการต่อต้านการคอร์รัปชัน” เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินธุรกิจของบริษัทตลอด Supply chain มีความโปร่งใสตรวจสอบได้
- สื่อสารนโยบายไปยังลูกค้า ร้านค้า และคู่ค้า โดยการส่งจดหมายแจ้งให้ทราบถึงนโยบายการต่อต้านการคอร์รัปชันของบริษัท พร้อมขอความร่วมมือในการแจ้งเบาะแส หากพบบุคคลในองค์กรกระทำผิด นอกจากนี้บริษัทฯ ได้จัดทำบันทึกข้อตกลงไม่กระทำการอันเป็นการทุจริตคอร์รัปชันสำหรับผู้กระทำการแทนบริษัท เพื่อให้ลูกค้า ร้านค้า และคู่ค้าได้มีความตระหนักในการดำเนินธุรกิจกับบริษัทฯ อย่างจริงจัง
- บริษัทฯ ได้จัดทำจดหมายแจ้งนโยบายงดรับกระเช้าของขวัญหรือของขวัญปีใหม่จากร้านค้า เป็นประจำทุกปี

### การแจ้งเบาะแส

บริษัทฯ สนับสนุนให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียมีส่วนร่วมในการสอดส่องดูแลการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณทางธุรกิจ รวมทั้งรายงานและร้องเรียนการกระทำผิดกฎหมาย หรือจรรยาบรรณ หรือพฤติกรรมที่อาจสื่อถึงการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ บริษัทฯ จึงกำหนดเป็นมาตรการในการแจ้งเบาะแส รวมทั้งจัดให้มีกลไกในการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส ผู้ถูกร้องเรียน และให้ความสำคัญกับการเก็บรักษาข้อมูลการแจ้งเบาะแสเป็นความลับ ซึ่งจะรับรู้ในกลุ่มบุคคลที่ได้รับมอบหมายและเกี่ยวข้องด้วยเท่านั้น เพื่อสร้างความมั่นใจแก่ผู้แจ้งเบาะแส

บริษัทฯ จัดให้มีช่องทางสำหรับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มที่สามารถรายงานหรือร้องเรียนในเรื่องที่อาจทำให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทไม่ว่าจะเป็นเรื่องความถูกต้องของรายงานทางการเงิน ระบบการควบคุมภายในที่บกพร่อง หรือการกระทำผิดกฎหมายและผิดจรรยาบรรณ หรือในเรื่องที่ผู้มีส่วนได้เสียถูกละเมิดสิทธิ หรือเรื่องทุจริตคอร์รัปชัน โดยสามารถติดต่อแจ้งเรื่องได้โดยตรงผ่านทางโทรศัพท์หรือ ทาง E-mail ดังนี้

หน่วยงาน	เบอร์โทรศัพท์	E-mail Address
ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล	(02) 676-2727 ต่อ 2208	patchara@snjinter.com
เลขานุการบริษัท	(02) 676-2727 ต่อ 2812	sumit_k@snjinter.com

หรือส่งไปรษณีย์ลงทะเบียนถึง ประธานกรรมการตรวจสอบ หรือ ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ หรือ ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล หรือ หัวหน้างานตรวจสอบภายใน หรือ เลขานุการบริษัท

บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)  
 2 ถนนนราธิวาสราชนครินทร์ แขวงทุ่งวัดดอน เขตสาทร  
 กรุงเทพมหานคร 10120

กระบวนการแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียน

บริษัทฯ ดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงด้วยความเที่ยงธรรม โปร่งใส รอบคอบ ตลอดจนให้ความสำคัญแก่ผู้ถูกร้องเรียน โดยมีขั้นตอนดังนี้





### การคุ้มครองผู้ที่แจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียน

บริษัทฯ จะคุ้มครองผู้ที่แจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียนที่กระทำโดยเจตนาสุจริตด้วยการปกปิดชื่อ หรือข้อมูลใดๆ ที่สามารถระบุตัวผู้แจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียน และเก็บรักษาข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียนไว้เป็นความลับโดยจำกัดเฉพาะผู้ที่มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการดำเนินการตรวจสอบเรื่องร้องเรียนเท่านั้น

### การคุ้มครองพนักงาน

บริษัทฯ จะให้การดูแลและคุ้มครองพนักงานผู้ที่ได้ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน และข้อปฏิบัติ โดยใช้มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน ที่กำหนดไว้ในจรรยาบรรณกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน รวมถึงบริษัทฯ ให้ความเป็นธรรมและคุ้มครองแก่บุคลากร โดยบุคลากรของบริษัท จะไม่ถูกลงโทษหรือ ลดตำแหน่งหากปฏิเสธการกระทำการคอร์รัปชัน แม้ว่าการกระทำนั้นจะทำให้บริษัทฯ สูญเสียโอกาสทางธุรกิจ

บริษัทฯ ได้กำหนดกระบวนการแจ้งเบาะแส การป้องกันผู้แจ้งเบาะแส การปกป้องผู้ถูกร้องเรียน การพิจารณาบทลงโทษ กระทั่งการรายงานการแจ้งเบาะแส ไว้ใน “เอกสารการต่อต้านการคอร์รัปชัน” อย่างชัดเจน โดยในปี 2562 มีข้อร้องเรียนเรื่องผิดข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน ที่มีมูลเหตุจำนวน 3 เรื่อง ซึ่งได้รับการสอบสวนเพื่อหาสาเหตุที่แท้จริง โดยได้ดำเนินการพิจารณาทางวินัยกับผู้เกี่ยวข้องแล้ว และปีที่ผ่านมาบริษัทฯ ไม่ได้รับข้อร้องเรียนเกี่ยวกับเรื่องการทุจริตคอร์รัปชัน

### การติดตาม ทบทวนและประเมินผล

บริษัทฯ มีกระบวนการในการตรวจสอบ ติดตาม ทบทวน และประเมินความเสี่ยงจากการคอร์รัปชัน ตลอดจนมีการจัดทำแผนป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว โดยคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการเป็นผู้ประเมินความเสี่ยงด้านคอร์รัปชันและประสานงานกับหน่วยงานตรวจสอบภายในทำหน้าที่ตรวจสอบและนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อทำหน้าที่สอบทานระบบควบคุมภายในและติดตามผลการตรวจสอบภายใน ในกรณีที่มีการทุจริตหน่วยงานตรวจสอบภายในจะรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการตรวจสอบจะรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทตามลำดับ

ในปี 2562 คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการได้ทำการทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตเพื่อทบทวนการนำนโยบายและแนวปฏิบัติไปใช้นั้น ต้องมีการปรับปรุงหรือไม่ โดยประสานกับหน่วยงานตรวจสอบภายใน ซึ่งได้ดำเนินการตามแผนตรวจสอบประจำปี โดยได้ติดตามเกี่ยวกับการนำแนวปฏิบัติไปปฏิบัติ พร้อมทั้งรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท ตามลำดับเป็นรายไตรมาส

### 3.16 ช่องทางการติดต่อบริษัท

ผู้มีส่วนได้เสียสามารถแสดงความเห็น ข้อเสนอแนะ ข้อร้องเรียนอื่นๆ ที่มีใช้เรื่องการต่อต้านการคอร์รัปชันผ่านช่องทางการสื่อสารได้ ดังนี้

ช่องทาง	เบอร์โทรศัพท์	E-mail Address
เลขานุการบริษัท	(02) 676-2727 ต่อ 2812	sumit_k@snjinter.com
นักลงทุนสัมพันธ์	(02) 676-2727 ต่อ 2508	sjj_sec@snjinter.com
ฝ่ายทรัพยากรบุคคล	(02) 676-2727 ต่อ 2208	patchara_p@snjinter.com

หรือส่งไปรษณีย์ลงทะเบียนถึง บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) เลขที่ 2 ถนนนราธิวาสราชนครินทร์ แขวงทุ่งวัดดอน เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120

เลขานุการบริษัทจะเป็นผู้รับผิดชอบรวบรวมเอกสารที่ส่งถึงคณะกรรมการและดำเนินการส่งให้คณะกรรมการชุดย่อยหรือกรรมการที่เกี่ยวข้อง และจะสรุปข้อเสนอแนะประเด็นต่างๆ ทั้งหมดเพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัททราบบนรายไตรมาส โดยในปี 2562 ไม่ได้รับข้อเสนอแนะ หรือข้อร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้เสีย

## หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงการเปิดเผยสารสนเทศสำคัญของบริษัท ทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่ไม่ใช่ทางการเงิน และถือเป็นนโยบายหนึ่งในการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ทั้งนี้เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนได้รับทราบข้อมูลอย่างถูกต้องรวดเร็ว และเท่าเทียมกันผ่านช่องทางต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นรายงานประจำปี แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) สื่อการเผยแพร่ข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งการเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัททั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ([www.snjinter.com](http://www.snjinter.com)) ซึ่งได้มีการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ

ในปี 2562 บริษัทฯ ได้ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลเป็นไปตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ นอกจากนี้ยังมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญในเรื่องอื่นๆ เพื่อแสดงถึงความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจ ดังนี้

**4.1 การกำกับดูแลกิจการ** บริษัทฯ ได้จัดทำและเปิดเผยนโยบายการกำกับดูแลกิจการ หลักการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และจรรยาบรรณกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน เป็นลายลักษณ์อักษรให้เป็นคู่มือแก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน รวมทั้งนโยบายและแนวปฏิบัติการต่อต้านการคอร์รัปชั่น ทั้งยังจัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์

ในปี 2562 บริษัทฯ มีการรายงานผลการปฏิบัติตามนโยบายกำกับดูแลกิจการ ซึ่งสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยเผยแพร่ทางแบบแสดงรายงานข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) รายงานประจำปี (แบบ 56-2) และเว็บไซต์ของบริษัท

**4.2 นโยบายการดูแลสังคมและสิ่งแวดล้อม** บริษัทฯ ได้กำหนดไว้ในพันธกิจ (Mission) นโยบายกำกับดูแลกิจการและ จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจที่บริษัทต้องปฏิบัติตามต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม สำหรับรายละเอียดการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวสามารถดูเพิ่มเติมได้ที่ “รายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน ประจำปี 2562”

**4.3 นโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง** บริษัทฯ ได้จัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงขององค์กรอย่างเป็นระบบ มีประสิทธิภาพและครอบคลุมในทุกด้านอย่างเหมาะสม พร้อมทั้งกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง ตามรายละเอียดในหัวข้อ “ปัจจัยความเสี่ยง”

**4.4 โครงสร้างการถือหุ้น** บริษัทฯ ได้เปิดเผยรายชื่อผู้ถือหุ้น 10 อันดับแรก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 ไว้ในรายงานประจำปีในหัวข้อ “ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น” และบนเว็บไซต์ของบริษัท [www.snjinter.com](http://www.snjinter.com) เมนู “นักลงทุนสัมพันธ์” หัวข้อ “ข้อมูลผู้ถือหุ้น” หมวด “โครงสร้างผู้ถือหุ้น”

**4.5 รายงานความรับผิดชอบต่อของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน** คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการจัดทำรายงานทางการเงินที่ถูกต้อง มีความน่าเชื่อถือ และเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชี เพื่อให้ให้นักลงทุนใช้ประกอบการตัดสินใจจึงได้จัดทำรายงานความรับผิดชอบต่อของคณะกรรมการบริษัทต่อการจัดทำรายงานทางการเงิน โดยแสดงควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชีไว้ในรายงานประจำปี นอกจากนี้ในปี 2562 งบการเงินของบริษัทยังได้รับการรับรองโดยไม่มีเงื่อนไขจากผู้สอบบัญชี และนำส่งงบการเงินต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ตรงต่อเวลา โดยไม่ถูกสั่งแก้ไขงบการเงินของบริษัท แต่อย่างใด

**4.6 การทำหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย** มีการเปิดเผยบทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย จำนวนครั้งของการประชุม จำนวนครั้งที่กรรมการบริษัทแต่ละคนเข้าร่วมประชุมในปีที่ผ่านมา ตามรายละเอียดในหัวข้อ “โครงสร้างการจัดการ” และหัวข้อ “การกำกับดูแลกิจการ” เรื่องคณะกรรมการชุดย่อย

**4.7 การถือครองหลักทรัพย์กรรมการและผู้บริหาร** มีการเปิดเผยการถือหุ้นและการเปลี่ยนแปลงการถือครองหุ้นบริษัทระหว่างปีของกรรมการและผู้บริหารทั้งทางตรงและทางอ้อมไว้ในรายงานประจำปี และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ตามรายละเอียดในหัวข้อ “ข้อมูลส่วนบุคคลของกรรมการบริษัทและผู้บริหาร” เรื่องรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของกรรมการบริษัทและผู้บริหาร

**4.8 ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร** มีการเปิดเผยนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนแก่กรรมการและผู้บริหาร รวมทั้งรูปแบบ ลักษณะ และจำนวนค่าตอบแทนที่ได้รับจากการเป็นกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อยเป็นรายบุคคล ตามรายละเอียดในหัวข้อ “โครงสร้างการจัดการ” เรื่องค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

**4.9 นโยบายรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ** คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายให้กรรมการบริษัทและผู้บริหาร ต้องรายงานให้บริษัทรับทราบทุกครั้งถึงการมีส่วนได้เสียของตนและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ภายใน 3 เดือนนับแต่วันที่ได้มีการแต่งตั้ง หรือวันที่มีการเปลี่ยนแปลง โดยให้เลขานุการจัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียให้ประธานกรรมการบริษัท และประธานกรรมการตรวจสอบ ทราบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานดังกล่าว โดยในปี 2562 กรรมการบริษัท และผู้บริหารได้ปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้ในการประชุมคณะกรรมการ กรรมการผู้มีส่วนได้เสียไม่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจในวาระสำคัญ อีกทั้งบริษัทฯ ได้เปิดเผยข้อมูลการมีส่วนได้เสียของกรรมการบริษัท และผู้บริหารดังกล่าวในจดหมายแจ้งมติที่ประชุมต่อระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

**4.10 การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร** มีการเปิดเผยข้อมูลการพัฒนาและฝึกอบรมของกรรมการและผู้บริหาร ตามรายละเอียดในหัวข้อ “ข้อมูลส่วนบุคคลของกรรมการบริษัทและผู้บริหาร” และหัวข้อ “การกำกับดูแลกิจการ” หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ข้อ 5.7

**4.11 การทำรายการระหว่างกัน** คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายให้บริษัทต้องมีการปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน โดยในกรณีที่เป็นการทำรายการระหว่างกันที่สำคัญ ถึงแม้ว่าจำนวนเงินที่อนุมัติจะอยู่ในอำนาจที่กรรมการบริหารที่กำกับฝ่ายงานสามารถอนุมัติได้ก็ตาม บริษัทฯ จะนำเสนอให้คณะกรรมการบริหารพิจารณาให้ความเห็นชอบและ/หรืออนุมัติแล้วแต่กรณี หลังจากนั้นจะนำเรื่องที่มีขนาดรายการที่มีนัยสำคัญเข้าที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาตามลำดับ เพื่อให้กรรมการตรวจสอบแสดงความเห็นหากมีความเห็นที่แตกต่าง และทำให้กรรมการบริษัทและผู้บริหารได้รับทราบรายละเอียดก่อนที่บริษัทฯ จะดำเนินการแจ้งต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตามรายละเอียดในหัวข้อ “รายการระหว่างกัน”

**4.12 การรายงานผลการดำเนินงานรายไตรมาส** ในกรณีที่บริษัทฯ มีรายได้รวมหรือมีกำไรสุทธิตามงบการเงินล่าสุดมีการเปลี่ยนแปลงจากงบการเงินในงวดเดียวกันของปีก่อนเกินกว่าร้อยละ 20 บริษัทฯ ได้มีการเปิดเผยคำอธิบายผลการดำเนินงานรายไตรมาสบนเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัท

ในปี 2562 บริษัทฯ ได้เปิดเผยรายงานผลการดำเนินงานรายไตรมาส จำนวน 3 ครั้ง

**4.13 การจัดการและการดำเนินการทางภาษีของบริษัท** บริษัทมีนโยบายทางภาษีโดยมีการบริหารจัดการด้านภาษีที่รัดกุม เพื่อปกป้องชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของบริษัทในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับภาษี รวมทั้งส่งเสริมการสร้างมูลค่าเพิ่มสูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น โดยนโยบายภาษีได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารระดับสูงตามหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท

**นโยบายภาษีของบริษัท** นโยบายภาษีของบริษัทยึดมั่นในหลักความซื่อสัตย์ โปร่งใส โดยการเสียภาษีให้ถูกต้องตรงเวลาตามกฎหมายกำหนด เพื่อสร้างความน่าเชื่อถือให้แก่บริษัทฯ โดยดำเนินการให้มีการปฏิบัติตามด้านภาษีที่ถูกต้องตามกฎหมาย และใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดภายใต้ข้อกำหนดของกฎหมาย รวมถึงการปฏิบัติตามกฎหมายข้อบังคับในการเปิดเผยข้อมูลทางการเงินและภาษีต่อเจ้าหน้าที่รัฐหรือองค์กรที่เกี่ยวข้องรวมถึงต่อสาธารณะ ซึ่งสอดคล้องกับกลยุทธ์ทางธุรกิจที่วางไว้เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับผู้ถือหุ้น และรักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับเจ้าหน้าที่รัฐและลูกค้า

**ขั้นตอนการดำเนินการตามนโยบายภาษี** บริษัทมีการปฏิบัติงานด้านภาษี และติดตามข่าวสารด้านภาษีและกฎหมายใหม่ๆ อย่างใกล้ชิด รวมถึงมีกระบวนการการสอบทานการปฏิบัติงานโดยเจ้าหน้าที่อาวุโส ผู้บริหาร ผู้ตรวจสอบภายใน อย่างสม่ำเสมอตามแผนตรวจสอบภายในประจำปีที่จะวางไว้ เพื่อติดตามการปฏิบัติงาน รวมถึงการสอบทานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของบริษัทตามรอบการตรวจสอบ เพื่อให้การดำเนินการด้านภาษีของบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และถูกต้องตามกฎหมาย

บริษัทมีการกำหนด หลักเกณฑ์ปฏิบัติในการบริจาคเพื่อการกุศลและสาธารณประโยชน์ หลักเกณฑ์ปฏิบัติในการรับหรือการให้ของขวัญ ของกำนัล และการเลี้ยงรับรอง หลักเกณฑ์ปฏิบัติในการให้และการรับเงินสนับสนุน หลักเกณฑ์ปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจด้านการขายและการตลาด หลักเกณฑ์ปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจด้านจัดซื้อ จัดจ้าง จัดหาของบริษัทให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง รวมถึงกฎหมายด้านภาษีอากร ซึ่งกระบวนการทั้งหมดได้รับการอนุมัติจากผู้บริหารของบริษัท และได้พิจารณาอย่างรอบคอบในประเด็นที่ต้องตีความข้อกำหนดทางภาษี

**4.14 นโยบายการแจ้งเบาะแสการกระทำผิด (Whistleblowing Policy)** คณะกรรมการบริษัทเปิดโอกาสให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียในการแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียน เมื่อพบเรื่องที่น่าจะเป็นการกระทำผิดกฎหมาย การทุจริตหรือประพฤติมิชอบของพนักงานบริษัท ตลอดจนพฤติกรรมที่อาจเป็นปัญหาและก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัท รวมทั้งการรับข้อร้องเรียนในกรณีพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียถูกละเมิดสิทธิ หรือไม่ได้รับความเป็นธรรม โดยผ่านช่องทางและกระบวนการที่บริษัทกำหนด

**4.15 ความสัมพันธ์กับผู้ลงทุน** บริษัทฯ ได้จัดตั้ง แผนกเลขานุการบริษัทและนักลงทุนสัมพันธ์ เพื่อเป็นศูนย์กลางการติดต่อสื่อสารและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญและเป็นประโยชน์ต่อนักลงทุนและผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยสามารถดูรายละเอียดข้อมูลที่ทันเหตุการณ์ของบริษัทบนเว็บไซต์ของบริษัท “นักลงทุนสัมพันธ์” และระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ผู้ลงทุนและผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถติดต่อแผนกเลขานุการบริษัทและนักลงทุนสัมพันธ์ได้ที่

นายวราฤทธิ์ ตรีตราพันธ์  
นักลงทุนสัมพันธ์  
โทร (02) 676-2727 ต่อ 2508  
E-mail : sji\_sec@snjinter.com

หรือ นายสุมิตร ขอไพบุลย์  
เลขานุการบริษัท  
โทร (02) 676-2727 ต่อ 2812  
E-mail : sumit\_k@snjinter.com

ในปี 2562 บริษัทฯ และบริษัทในกลุ่มสหพัฒน์ ได้ร่วมกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย จัดงาน “นักวิเคราะห์ นักลงทุน พบกลุ่มสหพัฒน์” ครั้งที่ 11 ในงาน 23<sup>rd</sup> Saha Group Fair ณ ศูนย์นิทรรศการและการประชุม ไบเทค เพื่อให้นักวิเคราะห์ นักลงทุน และสื่อมวลชน ได้พบกับกรรมการบริษัท และผู้บริหารอย่างใกล้ชิด โดยมีกรรมการผู้จัดการเป็นผู้ให้ข้อมูลเกี่ยวกับธุรกิจ การดำเนินงาน มุมมองเศรษฐกิจ อุตสาหกรรม และพัฒนาการที่สำคัญ พร้อมตอบคำถาม โดยบริษัทฯ ได้จัดทำหนังสือสรุปข้อมูลประวัติและผลประกอบการที่สำคัญ แจกให้กับนักวิเคราะห์ นักลงทุน และสื่อมวลชน ที่มาร่วมงานตลอดจนให้ทุกท่านได้เข้าชมผลิตภัณฑ์ และนวัตกรรมใหม่ ๆ ของบริษัทในกลุ่มที่ได้จัดแสดงในงาน 23<sup>rd</sup> Saha Group Fair พร้อมได้ซื้อสินค้าในราคาพิเศษ ซึ่งได้รับการตอบรับเป็นอย่างดี มีผู้ร่วมงานเพิ่มขึ้นทุกปี ทำให้นักวิเคราะห์ นักลงทุน และสื่อมวลชน ทราบถึง ภาพรวมของการประกอบธุรกิจของกลุ่มสหพัฒน์มากขึ้น ได้เผยแพร่ผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและเว็บไซต์ของบริษัท ([www.snjinter.com](http://www.snjinter.com))



## หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบต่อของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทมีบทบาทหน้าที่สำคัญในการชี้แนะทิศทาง การดำเนินงานของบริษัท การติดตามดูแลการทำงานของฝ่ายจัดการ และการแสดงความรับผิดชอบต่อของหน้าที่ เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้น

### 5.1 โครงสร้างคณะกรรมการ

#### 1. องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีจำนวน	15	คน	ประกอบด้วย
- กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	4	คน	
- กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	5	คน	
- กรรมการอิสระ	6	คน	

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการที่มีคุณสมบัติมีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ที่มีความหลากหลายทั้งทางด้านบัญชี การเงิน การบริหารจัดการ การตลาด กฎหมาย และวิทยาศาสตร์ ตลอดจนไม่มีการกีดกันทางเพศ โดยจำนวนกรรมการของบริษัทที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 10 คน ในจำนวนนี้เป็นกรรมการอิสระจำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 40 ของคณะกรรมการบริษัท และในจำนวนกรรมการอิสระ 6 คน ดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบจำนวน 4 คน โดยประธานกรรมการบริษัทไม่เป็นบุคคลเดียวกับกรรมการผู้จัดการ

กรรมการบริษัททุกคนมีความตั้งใจในการปฏิบัติหน้าที่กรรมการบริษัท ตามที่ได้รับมอบหมายไว้วางใจจากคณะกรรมการบริษัท และผู้ถือหุ้น มีความเป็นอิสระในการแสดงความคิดเห็น พิจารณาและให้ความเห็นชอบในเรื่องต่างๆ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทเป็นสำคัญ

## 2. คุณสมบัติของกรรมการอิสระ

กรรมการอิสระของบริษัทฯ ทุกคนมีคุณสมบัติครบถ้วนในการดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการอิสระตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด โดยมีกรรมการอิสระเป็นผู้หญิง 2 คน คิดเป็นร้อยละ 33.33 ของกรรมการอิสระทั้งหมด อีกทั้งไม่มีกรรมการอิสระคนใดที่ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการในบริษัทจดทะเบียนมากกว่า 5 แห่ง

คณะกรรมการบริษัทเห็นชอบให้กำหนดนิยาม “กรรมการอิสระ” เป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน แต่ในทางปฏิบัติแล้วกรรมการอิสระของบริษัท มีความเป็นอิสระอย่างแท้จริง จากฝ่ายบริหารและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท โดยกรรมการอิสระและผู้ที่เกี่ยวข้องมีการถือหุ้นในบริษัทไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท และไม่มีถือหุ้นในบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท

## 3. กระบวนการสรรหากรรมการ

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหา ดูแลกระบวนการสรรหาผู้ที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการให้ เป็นไปอย่างโปร่งใส (รายละเอียดตามหัวข้อ “การกำกับดูแลกิจการ” เรื่องการสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูง)

## 4. จำนวนบริษัทที่กรรมการไปดำรงตำแหน่ง

บริษัทฯ ได้เปิดเผยข้อมูลการดำรงตำแหน่งของกรรมการแต่ละคนในบริษัทอื่นไว้ในหัวข้อ “ข้อมูลส่วนบุคคลของ กรรมการบริษัทและผู้บริหาร” ซึ่งในปัจจุบันคณะกรรมการบริษัทไม่มีกรรมการที่ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทจดทะเบียนมากกว่า 5 แห่ง

อนึ่งคณะกรรมการบริษัทได้มีการกำหนดนโยบายให้กรรมการผู้จัดการไปดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทอื่นที่เป็น บริษัทย่อยและบริษัทร่วมของบริษัท เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการบริหารงานและสอดคล้องเป็นไปในทิศทางเดียวกันกับของบริษัท

## 5. การแยกตำแหน่งประธานกรรมการและผู้บริหารสูงสุดของบริษัท

ด้วยบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบที่แตกต่างกันระหว่างประธานกรรมการบริษัท กับผู้บริหารสูงสุดขององค์กร บริษัทฯ จึงกำหนดให้ผู้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริษัทต้องมิใช่บุคคลคนเดียวกับกรรมการผู้จัดการ เพื่อแบ่งแยกหน้าที่ การกำกับดูแลกิจการและบริหารงานออกจากกันอย่างชัดเจน ก่อให้เกิดความสมดุลในอำนาจการดำเนินงาน โดยบริษัทฯ ได้จัดทำ กฎบัตรคณะกรรมการซึ่งได้กำหนดขอบเขตหน้าที่ของคณะกรรมการแต่ละชุด ประธานกรรมการบริษัท และกรรมการผู้จัดการ

## 6. เลขานุการบริษัท

บริษัทฯ ได้แต่งตั้ง นายสุมิตร ขอไพบุลย์ ผู้จัดการส่วนบัญชีการเงิน เป็นเลขานุการบริษัท โดยมีบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบตามที่บริษัทกำหนดไว้ (รายละเอียดอยู่ในหัวข้อ “โครงสร้างการจัดการ” เรื่องเลขานุการบริษัท)

### 5.2 คณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ที่มีความรู้ความชำนาญที่เหมาะสม ดูแลรับผิดชอบงานใน แต่ละด้าน และมีการกำหนดขอบเขตอำนาจดำเนินการและหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการแต่ละชุดไว้อย่างชัดเจน (รายละเอียดอยู่ในหัวข้อ “การกำกับดูแลกิจการ” เรื่องคณะกรรมการชุดย่อย และหัวข้อ “โครงสร้างการจัดการ” เรื่องคณะกรรมการ บริษัท)

นอกจากนี้กรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทไม่เคยเป็นพนักงานหรือหุ้นส่วนของบริษัทสอบบัญชีภายนอกที่ บริษัทใช้บริการอยู่ในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา

### 5.3 บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

#### (1) ภาวะผู้นำและวิสัยทัศน์

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยบุคคลผู้มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท มีภาวะผู้นำและมีความเป็นอิสระในการตัดสินใจ รวมทั้งกำกับดูแลกิจการของบริษัทให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทและผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ ของบริษัทและให้มีการทบทวนเป็นประจำทุกปี โดยในปี 2562 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ได้พิจารณาทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ ของบริษัทแล้วเห็นว่ายังมีความเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจในปัจจุบัน นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้ให้ความเห็นชอบ กลยุทธ์ เป้าหมาย แผนงาน และงบประมาณประจำปีของบริษัทที่นำเสนอโดยฝ่ายจัดการ รวมทั้งจัดให้มีกลไกในการกำกับ ติดตาม ดูแลให้มีการนำกลยุทธ์ของบริษัทไปปฏิบัติ ตลอดจนประเมินผลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการให้เป็นไปตามเป้าหมาย และแนวทางที่จะเพิ่มมูลค่าและความมั่นคงแก่บริษัทและผู้ถือหุ้น ขณะเดียวกันก็คำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

#### (2) ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดีได้กำหนดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีไว้เป็นลายลักษณ์อักษร ประกอบด้วยข้อมูล 4 ส่วน คือ นโยบายการกำกับดูแลกิจการ หลักการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และจรรยาบรรณกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน โดยมีการจัดทำทั้งหมด 2 ภาษา คือ ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ มีการประเมินผลการปฏิบัติตามและทบทวนหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นประจำทุกปี และ มีการเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของบริษัท พร้อมทั้งได้แจกคู่มือให้กับกรรมการบริษัท ผู้บริหาร พนักงาน และกำหนดให้ทุกคน ต้องปฏิบัติตามคู่มือดังกล่าวอย่างเคร่งครัด รวมทั้งมีการนำจรรยาบรรณและจรรยาบรรณไปจัดทำเป็นการ์ตูนแอนิเมชันเพื่อให้ผู้บริหาร และพนักงานเข้าใจในเรื่องดังกล่าวได้ง่ายยิ่งขึ้น

ปี 2562 บริษัทฯ ได้ประกาศใช้ หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 ตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) มาปรับใช้เพื่อให้สอดคล้อง และครอบคลุมการดำเนินงานของบริษัทอย่างเหมาะสม เพื่อประโยชน์ต่อการสร้างคุณค่าให้บริษัทอย่างยั่งยืนกำหนดเป็นหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้มีการติดตามให้มีการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อเสริมสร้างให้บริษัทมีระบบการบริหารจัดการที่ดี มีความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจ สำหรับผู้ที่ละเว้นการปฏิบัติตามจะได้รับโทษทางวินัยตามความเหมาะสม และอาจถูกดำเนินคดีตามกฎหมายในกรณีที่เป็นการกระทำผิดกฎหมาย และหากพนักงานมีข้อสงสัยที่ไม่สามารถปฏิบัติตามหรือตัดสินใจได้ ให้ปรึกษากับผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ซึ่งในกรณีที่มีข้อขัดแย้งให้ถือคำวินิจฉัยของกรรมการผู้จัดการ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการบริษัท เป็นที่สิ้นสุด (รายละเอียดนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และจรรยาบรรณกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานฉบับเต็มสามารถดูในเว็บไซต์ของบริษัทฯ)

#### (3) การจัดทำนโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทมีแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนในการดูแล เพื่อขจัดปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างรอบคอบด้วยความมีเหตุมีผล และเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้น ในกรณีที่มีการทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทได้แจ้งและเปิดเผยมติที่ประชุมเกี่ยวกับรายการดังกล่าวซึ่งมีรายละเอียดครบถ้วนเพื่อความโปร่งใสตามหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน โดยกรรมการผู้มีส่วนได้เสียออกจากห้องประชุมและงดออกเสียงในวาระนั้น ๆ เพื่อความเป็นอิสระในการตัดสินใจ นอกจากนี้บริษัทฯ ไม่มีการให้ความช่วยเหลือทางการเงิน ยกเว้นในกรณีที่เป็นการให้กู้ยืมหรือค้ำประกันเงินกู้ตามสัดส่วนการถือหุ้น และได้จัดทำรายการสรุปไว้ในรายงานประจำปี (แบบ 56-2) และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1)

#### (4) การกำกับดูแลระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมทางการเงิน การดำเนินงาน และการกำกับดูแลการปฏิบัติงาน โดยมีหน่วยงานตรวจสอบภายในทำหน้าที่ตรวจสอบ ประเมินผล และตรวจติดตามผลการปฏิบัติงานของระบบดังกล่าว ตลอดจนให้คำแนะนำเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าได้ดำเนินการตามแนวทางที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ มีความเป็นอิสระ สามารถทำหน้าที่ตรวจสอบและถ่วงดุลได้อย่างเต็มที่

คณะกรรมการบริษัทจึงกำหนดให้หน่วยงานตรวจสอบภายในรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกไตรมาส เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบได้ทำหน้าที่สอบทานว่าบริษัทได้มีการปฏิบัติตามระบบควบคุมภายในอย่างเพียงพอ ซึ่งในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2562 โดยมีกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมด้วย ได้ประเมินความพอเพียง ของระบบการควบคุมภายในและระบบบริหารความเสี่ยง ผลสรุปเห็นว่าบริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมเพียงพอ (รายละเอียดเปิดเผยในหัวข้อ “การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง”)

ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบมีบทบาทหน้าที่ในการพิจารณาให้ความเห็นชอบในการประเมิน แต่งตั้ง โยกย้าย และเลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน โดยปัจจุบันผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัท คือ นางพรณี ฉันทวรลักษณ์ ซึ่งเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในด้านการตรวจสอบภายในเป็นอย่างดี

#### (5) การบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อเป้าหมายขององค์กร โดยมีกระบวนการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบและสอดคล้องกับนโยบายของบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลให้การบริหารความเสี่ยงมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามมาตรฐาน มีการประเมินความเสี่ยง และติดตามแผนจัดการความเสี่ยง พร้อมทั้งรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท (รายละเอียดการบริหารความเสี่ยงแต่ละด้านของบริษัทฯ อยู่ในหัวข้อ “ปัจจัยความเสี่ยง”)

### 5.4 การประชุมคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการประชุมอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง และอาจเรียกเพิ่มเติมตามที่เห็นสมควรไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท โดยกำหนดวันเวลาประชุมล่วงหน้าตลอดทั้งปี และได้มีการแจ้งกำหนดการประชุมให้กรรมการ แต่ละคนรับทราบ สำหรับวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัท กรรมการแต่ละคนสามารถที่จะเสนอวาระการประชุมได้ โดยประธานกรรมการบริษัทและกรรมการผู้จัดการจะร่วมกันพิจารณาเรื่องที่จะนำเข้าสู่ที่ประชุม หลังจากนั้นเลขานุการบริษัทได้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมและระเบียบวาระการประชุม พร้อมเอกสารประกอบการประชุมล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน เพื่อให้กรรมการ แต่ละคนมีเวลาพิจารณาและศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนเข้าร่วมประชุม

กรรมการทุกคนถือเป็นหน้าที่ที่ต้องเข้าประชุมคณะกรรมการบริษัททุกครั้ง ยกเว้นหากติดภารกิจสำคัญหรือเจ็บป่วย ซึ่งในที่ประชุมประธานกรรมการเปิดโอกาสให้กรรมการได้อภิปรายและแสดงความคิดเห็นอย่างอิสระ บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่คณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการว่า ต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด โดยกรรมการผู้มีส่วนได้เสียในเรื่องที่กำลังพิจารณาไม่ได้เข้าร่วมประชุมและไม่มีสิทธิออกเสียง และเลขานุการบริษัทเป็นผู้บันทึกการประชุมและจัดเก็บรายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองแล้วจากคณะกรรมการบริษัทอย่างเป็นระบบเพื่อสะดวกในการสืบค้นอ้างอิง

คณะกรรมการบริษัทสนับสนุนให้มีการประชุมร่วมกันระหว่างกรรมการบริษัทและกรรมการบริหารอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อนำเสนอเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ และแผนงานของบริษัทประจำปี อีกทั้งเป็นการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกรรมการบริษัทและผู้บริหาร นอกจากนี้ผู้บริหารสูงสุดด้านบัญชีและการเงินได้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัททุกครั้ง

คณะกรรมการตรวจสอบได้กำหนดให้มีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีภายนอก และได้รายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบเป็นประจำทุกไตรมาส



ในปี 2562 คณะกรรมการบริษัทมีการประชุมทั้งสิ้น 6 ครั้ง และมีกรรมการบริษัทเข้าร่วมประชุมมากกว่าร้อยละ 90 ของการประชุมทั้งปี (รายละเอียดการเข้าประชุมอยู่ในหัวข้อ “โครงสร้างการจัดการ” เรื่องคณะกรรมการบริษัท ข้อ 1.3 จำนวนครั้งของการประชุมคณะกรรมการ)

นอกจากนี้ ในปี 2562 ได้มีการกำหนดตารางการประชุมคณะกรรมการบริษัทประจำปี 2563 เป็นการล่วงหน้า (ตารางการประชุมนี้อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้) โดยไม่รวมการประชุมในวาระพิเศษ ดังนี้

ครั้งที่	การประชุมคณะกรรมการบริษัท
1	วันที่ 20 มกราคม 2563
2	วันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2563
3	วันที่ 28 เมษายน 2563
4	วันที่ 15 พฤษภาคม 2563
5	วันที่ 13 สิงหาคม 2563
6	วันที่ 12 พฤศจิกายน 2563
7	วันที่ 22 ธันวาคม 2563

### 5.5 การประเมินผลงานของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท ประจำปี 2562 ซึ่งได้จัดเป็นประจำทุกปี เพื่อให้กรรมการแต่ละคนได้ร่วมกันพิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการบริษัทในภาพรวม ทั้งนี้เพื่อทบทวนผลงาน ปัญหาอุปสรรคต่างๆ ในระหว่างปีที่ผ่านมา เพื่อช่วยให้การทำงานของคณะกรรมการบริษัทมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ซึ่งมีกระบวนการในการประเมิน ดังนี้ เลขาธิการบริษัทได้จัดส่งแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท แบบทั้งคณะ แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการบริษัทเป็นรายบุคคล และแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อย (เฉพาะกรรมการที่เป็นสมาชิกในคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะ) ให้กับกรรมการทุกท่าน โดยกรรมการทุกท่านมีความเป็นอิสระ ในการทำแบบประเมินดังกล่าว และเมื่อทำแบบประเมินเรียบร้อยแล้วให้จัดส่งคืนกับเลขาธิการบริษัท เพื่อรวบรวมและสรุปผลและรายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบในการประชุมคณะกรรมการบริษัท

สำหรับหลักเกณฑ์การประเมินคิดเป็นร้อยละจากคะแนนเต็มให้แต่ละข้อ ดังนี้

เกณฑ์	คะแนน
ดีมาก	ตั้งแต่ร้อยละ 80 ขึ้นไป
ดี	ตั้งแต่ร้อยละ 70 ขึ้นไป
พอใช้	ตั้งแต่ร้อยละ 60 ขึ้นไป
ควรปรับปรุง	ตั้งแต่ร้อยละ 50 ขึ้นไป
ไม่ดี	น้อยกว่าร้อยละ 50

### การประเมินผลงานประจำปีของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ

คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ โดยแบ่งการประเมินเป็น 3 ด้าน ได้แก่

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัท
2. การประชุมคณะกรรมการบริษัท
3. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

ในปี 2562 ผลการประเมินโดยรวมอยู่ในเกณฑ์ “ดีมาก” มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 89

### การประเมินผลงานประจำปีของกรรมการบริษัทเป็นรายบุคคล

คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการบริษัทเป็นรายบุคคล โดยแบ่งการประเมินเป็น 3 ด้าน ได้แก่

1. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการบริษัท
2. การทำหน้าที่ของกรรมการบริษัท
3. การพัฒนาตนเองของกรรมการบริษัท

ในปี 2562 ผลการประเมินโดยรวมอยู่ในเกณฑ์ “ดีมาก” มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 86

### การประเมินผลงานประจำปีของคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด ประจำปี 2562 โดยให้กรรมการชุดย่อยแต่ละคนประเมินผลงานของคณะกรรมการชุดย่อยที่ตนดำรงตำแหน่งในภาพรวมของผลการประเมินสรุปได้ดังนี้

คณะกรรมการชุดย่อย	ผลประเมินการปฏิบัติงาน
คณะกรรมการตรวจสอบ	86
คณะกรรมการสรรหา	79
คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน	80
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	69
คณะกรรมการกิจกรรมองค์กรเพื่อสังคม	91
คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ	92
คณะกรรมการบริหาร	82

สำหรับการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดกรนั้น เป็นหน้าที่ของประธานกรรมการและคณะกรรมการบริษัท โดยพิจารณาและประเมินผลการดำเนินงานตามเป้าหมายของบริษัทเป็นประจำทุกปี

#### 5.6 ค่าตอบแทน

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน เพื่อดูแลให้กระบวนการพิจารณาค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารระดับสูงเป็นไปอย่างโปร่งใส (รายละเอียดหลักเกณฑ์การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารอยู่ในหัวข้อ “โครงสร้างการจัดการ” เรื่องค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร)

#### 5.7 การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการฝึกอบรมและให้ความรู้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง เพื่อเสริมสร้างทักษะความรู้ความเข้าใจอันเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่กรรมการและงานที่เกี่ยวข้อง ได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ไม่ว่าจะเป็น การเข้าร่วมอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง (รายละเอียดในหัวข้อ “ข้อมูลส่วนบุคคลของกรรมการบริษัทและผู้บริหาร”) รวมทั้งพบปะแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับกรรมการบริษัท และผู้บริหารขององค์กรอื่นๆ เพื่อนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับกลับมาพัฒนาบริษัท

การเข้าร่วมอบรมหลักสูตรของกรรมการบริษัทที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

รายชื่อ		DAP รุ่นที่	DCP รุ่นที่	RCC รุ่นที่	RMP รุ่นที่	RCP รุ่นที่	ACP รุ่นที่
1. นายบุญเกียรติ	โชควัฒนา	3/2003	41/2004	-	-	-	-
2. นางทิพาภรณ์	โชควัฒนา	3/2003	68/2005	-	-	-	-
3. นายธีระศักดิ์	วิจิตเศรษฐี	3/2003	68/2005	-	-	-	-
4. ดร.อรรถกร	กลิ่นความดี	3/2003	68/2005	-	-	-	-
5. นางแก้วตา	องค์สรณะคม	-	27/2003	10/2010	-	-	-
6. ศ.ดร.ภญ. มาลิน	อังสุรังษี	17/2004	-	-	-	-	-
7. นางจิตราภรณ์	วิจิตเศรษฐี	66/2007	-	-	-	-	-
8. นางธีรดา	อำพันวงษ์	3/2003	51/2004	-	-	-	-
9. นายสุเทพ	दानศิริวิโรจน์	32/2005	60/2005	-	5/2014	-	-
10. พล.ร.อ.อภิชาติ	เพ็งศรีทอง	82/2010	-	-	-	-	-
11. นางพิศมัย	จันทร์บุษยา	82/2010	-	-	-	-	-
12. นายอมร	อัครวานันท์	4/2003	-	-	-	-	-
13. นางประดิษฐา	จงวัฒนา	-	5/2001	-	-	-	-
14. พล.ต.อ.สมชาย	ประภัสร์ภักดี	25/2004	51/2004	-	-	12/2005	2/2004
15. ผศ.ดร.พงษ์ชัย	อภิมรัตนกุล	162/2019	283/2019	-	-	-	-

กรรมการและผู้บริหารได้ให้ความสำคัญในการเข้าร่วมอบรมหลักสูตรหรือเข้าร่วมกิจกรรมสัมมนาที่เป็นการเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง

การเข้าอบรมและสัมมนาของกรรมการบริษัทและผู้บริหาร ในปี 2562

รายชื่อ	ชื่อหลักสูตรอบรม / สัมมนา
นายธีระศักดิ์	วิจิตเศรษฐี - Strategic Business Goal Plan and Action for 3 years. (บริษัท ที-เวย์ จำกัด)
ดร.อรรถกร	กลิ่นความดี - Strategic Business Goal Plan and Action for 3 years. (บริษัท ที-เวย์ จำกัด) - การบริหารจัดการความเสี่ยงสมัยใหม่แบบครบวงจร (อาจารย์จิรพร สุเมธีประสิทธิ์)
นางแก้วตา	องค์สรณะคม - Strategic Business Goal Plan and Action for 3 years. (บริษัท ที-เวย์ จำกัด) - หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการต่อต้านการคอร์รัปชัน สู่การพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน (อาจารย์ธนกฤต เพิ่มพูลขันติสุข)
ศ.ดร.ภญ.มาลิน	อังสุรังษี - Strategic Business Goal Plan and Action for 3 years. (บริษัท ที-เวย์ จำกัด)
นางจิตราภรณ์	วิจิตเศรษฐี - Strategic Business Goal Plan and Action for 3 years. (บริษัท ที-เวย์ จำกัด)
พล.ต.อ.สมชาย	ประภัสร์ภักดี - หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการต่อต้านการคอร์รัปชัน สู่การพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน (อาจารย์ธนกฤต เพิ่มพูลขันติสุข)
นางทองสุข	อุบลัมภากุล - Strategic Business Goal Plan and Action for 3 years. (บริษัท ที-เวย์ จำกัด) - การบริหารจัดการความเสี่ยงสมัยใหม่แบบครบวงจร (อาจารย์จิรพร สุเมธีประสิทธิ์) - หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการต่อต้านการคอร์รัปชัน สู่การพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน (อาจารย์ธนกฤต เพิ่มพูลขันติสุข)

รายชื่อ		ชื่อหลักสูตรอบรม / สัมมนา
นางพัชรา พงษ์วิจารณ์		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Strategic Business Goal Plan and Action for 3 years. (บริษัท ที-เวย์ จำกัด)</li> <li>- หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการต่อต้านการคอร์รัปชั่น สู่การพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน (อาจารย์ธนภุต เพิ่มพูลขันติสุข)</li> <li>- กฎหมาย Transfer Pricing</li> </ul>
นางดารณี อรรถนีย์กุล		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Strategic Business Goal Plan and Action for 3 years. (บริษัท ที-เวย์ จำกัด)</li> <li>- การบริหารจัดการความเสี่ยงสมัยใหม่แบบครบวงจร (อาจารย์จิรพร สุเมธีประสิทธิ์)</li> <li>- หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการต่อต้านการคอร์รัปชั่น สู่การพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน (อาจารย์ธนภุต เพิ่มพูลขันติสุข)</li> <li>- Process Innovation Coaching Program 2019 (สถาบันเพิ่มผลผลิต)</li> </ul>
ดร.อรุษา บุษกรภินันท์		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Strategic Business Goal Plan and Action for 3 years. (บริษัท ที-เวย์ จำกัด)</li> <li>- การบริหารจัดการความเสี่ยงสมัยใหม่แบบครบวงจร (อาจารย์จิรพร สุเมธีประสิทธิ์)</li> <li>- หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการต่อต้านการคอร์รัปชั่น สู่การพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน (อาจารย์ธนภุต เพิ่มพูลขันติสุข)</li> <li>- New Paradigm The Future of Leadership (อาจารย์อชิระวิษณุ ภัคดิษฐ์พิงค์)</li> </ul>

### การปฐมนิเทศกรรมการใหม่

บริษัทฯ จัดให้มีการปฐมนิเทศสำหรับกรรมการที่เข้ารับตำแหน่งใหม่ เพื่อเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ โดยมีการนำพาเยี่ยมชมโรงงานพร้อมนำเสนอประวัติบริษัทสรุปภาพรวมธุรกิจและนโยบายธุรกิจให้กรรมการ ดังกล่าวได้ รับทราบ พร้อมส่งมอบคู่มือกรรมการบริษัทจดทะเบียนซึ่งประกอบด้วยสรุปเปรียบเทียบข้อบังคับของบริษัท พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ร.บ. บริษัทมหาชนจำกัด และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงกฎบัตรคณะกรรมการชุดต่างๆ นโยบายในการกำกับดูแลกิจการ หลักการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และจรรยาบรรณกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชั่นและระเบียบปฏิบัติอื่นๆ นอกเหนือจากกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องจาก หน่วยงานกำกับดูแลบริษัทจดทะเบียน เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขณะดำรงตำแหน่งกรรมการ

### 5.8 แผนการสืบทอดงาน

บริษัทฯ ได้มีการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่ง เพื่อเตรียมความพร้อมในกรณีที่ผู้บริหารไม่สามารถปฏิบัติงานได้ โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. จัดให้ผู้บริหารระดับรอง ๆ ลงไปได้มีโอกาสใกล้ชิด และได้ทำงานร่วมกับผู้บริหารระดับสูง
2. เตรียมการให้ผู้บริหารระดับสูงพร้อมรับงานของสายงานอื่นในกรณีจำเป็น
3. เตรียมบุคลากรที่มีความสามารถเฉพาะทางให้มีความสามารถบริหารงานครบวงจรมากขึ้น เพื่อรับงานบริหารระดับสูง
4. จัดให้มี Committee ต่าง ๆ เพื่อให้เกิดการพัฒนาและศักยภาพของกรอบงานต่าง ๆ อย่างเป็นระบบ
5. พัฒนาให้ผู้บริหารระดับกลางได้เสนอแผนงานต่าง ๆ
6. จัดอบรมพนักงานในระดับรองๆ พร้อมที่จะรับงานในระดับที่สูงขึ้น
7. จัดอบรมผู้บริหารระดับสูงและระดับกลางให้มีจิตสำนึกในความรับผิดชอบ และความซื่อสัตย์ต่อองค์กร และมององค์กรในภาพรวมมากยิ่งขึ้น

8. จัดอบรมผู้บริหารในแต่ละฝ่าย ให้มีศักยภาพมากขึ้น ฝึกการวางแผนล่วงหน้า และเสริมการใช้ความคิดอย่างเป็นระบบให้แก่ผู้บริหารระดับรองๆ
9. พัฒนาคุณภาพจิตใจของผู้บริหารทุกระดับ ยึดธรรมะ เพื่อการปฏิบัติต่อกัน อยู่ร่วมกันในสังคมอย่างมีความสุข

### การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในเรื่องอื่นๆ

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการสร้างระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี และมุ่งมั่นที่จะยกระดับมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัท เป็นไปด้วยความโปร่งใส มีประสิทธิภาพ มั่นคงและเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน ตลอดจนเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจและความมั่งคั่งในระยะยาวให้แก่ผู้ถือหุ้น และสร้างความเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยมีนโยบายในการบริหารงานภายใต้สภาวะเศรษฐกิจและสังคมที่เปลี่ยนแปลงอย่างสมดุลบนพื้นฐานของเศรษฐกิจพอเพียง และสอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน

จากการพัฒนาหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สอดคล้องตามหลักเกณฑ์ ASEAN CG Scorecard ซึ่งเป็นหลักเกณฑ์การสำรวจที่เข้มข้นขึ้น ส่งผลให้ในปี 2562 บริษัทฯ ได้รับผลประเมินการกำกับดูแลกิจการในระดับ “ดีเลิศ” และได้รับคัดเลือกให้เป็น 1 ใน 100 บริษัทจดทะเบียนที่มีการดำเนินงานโดดเด่นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (Environmental, Social and Governance: ESG) ซึ่งจัดอันดับโดยสถาบันไทยพัฒนา

### ผลประเมินการกำกับดูแลกิจการของบริษัท รายละเอียดดังนี้

หมวด	2560 (%)	2561 (%)	2562 (%)
1. สิทธิผู้ถือหุ้น	92	92	92
2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน	99	93	99
3. การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย	94	94	94
4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส	92	94	97
5. ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ	83	85	84
<b>คะแนนเฉลี่ย</b>	<b>89</b>	<b>90</b>	<b>91</b>

สำหรับส่วนที่บริษัทฯ ยังไม่ได้ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน บริษัทฯ จะนำไปเป็นแนวทางในการปรับใช้ให้เหมาะสมต่อไป ได้แก่

ข้อที่ยังไม่ปฏิบัติ	เหตุผล
1. คณะกรรมการมีการกำหนดนโยบายจำกัดจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการแต่ละคนจะดำรงตำแหน่งกรรมการได้ไม่เกิน 5 แห่ง ไว้ในนโยบายกำกับดูแลกิจการของบริษัท	คณะกรรมการบริษัทไม่ได้มีนโยบายจำกัดจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการแต่ละคนไปดำรงตำแหน่งกรรมการไว้ไม่เกิน 5 แห่ง เนื่องจากคณะกรรมการบริษัทเชื่อว่าความสามารถทางธุรกิจและความเชี่ยวชาญของกรรมการแต่ละคนนั้นไม่ได้ขึ้นอยู่กับจำนวนบริษัทที่ดำรงตำแหน่ง ตราบเท่าที่กรรมการคนนั้นมีความสามารถ และมีความตั้งใจในการปฏิบัติหน้าที่ของตนตามที่ได้รับมอบหมายไว้จากคณะกรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้น ซึ่งในปัจจุบันบริษัทไม่มีกรรมการดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่นเกิน 5 แห่ง

ข้อที่ยังไม่ปฏิบัติ	เหตุผล
2. คณะกรรมการมีการกำหนดนโยบายจำกัดจำนวนปีในการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระไว้ไม่เกิน 9 ปี	คณะกรรมการบริษัทไม่ได้กำหนดนโยบายจำกัดปีในการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระ เนื่องจากกรรมการอิสระของบริษัทยังคงปฏิบัติหน้าที่กรรมการด้วยความเป็นอิสระ ไม่มีผลประโยชน์ส่วนตัวที่อาจขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัท และตัดสินใจโดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัท ตลอดจนมีความเป็นอิสระจากฝ่ายบริหารและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท
3. คณะกรรมการไม่มีกรรมการอิสระในคณะกรรมการที่ดำรงตำแหน่งกรรมการมาเกิน 9 ปี	คณะกรรมการบริษัทมีกรรมการอิสระที่ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริษัท มาเกิน 9 ปี จำนวน 4 คน เนื่องจากกรรมการอิสระดังกล่าวมีคุณสมบัติครบถ้วนตามนิยามกรรมการอิสระของบริษัท เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ และมีประสบการณ์ในด้านที่บริษัท ต้องการ และปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการอิสระได้เป็นอย่างดี
4. ประธานกรรมการของบริษัทเป็นกรรมการอิสระ	คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารเข้าดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริษัท เนื่องจากเป็นผู้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในธุรกิจของบริษัท และแม้ว่าถึงไม่ได้เป็นกรรมการอิสระ แต่ก็ได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเป็นอิสระ มีการเปิดโอกาสให้กรรมการทุกคนมีอิสระในการแสดงความคิดเห็นและเสนอข้อเสนอนั้นๆที่เป็นประโยชน์ต่อองค์กร
5. ประธานคณะกรรมการสรรหา และประธานคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน เป็นกรรมการอิสระ และคณะกรรมการสรรหา และคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนประกอบด้วย กรรมการอิสระเป็นส่วนใหญ่	ถึงแม้ว่าประธานคณะกรรมการสรรหา และคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนของบริษัทไม่ได้เป็นกรรมการอิสระ แต่ทุกคนเป็นกรรมการที่มีความรู้ ประสบการณ์ในการทำหน้าที่ดังกล่าวมาเป็นระยะเวลานาน อีกทั้งได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์ สุจริต และไม่ได้ออกเสียงในวาระที่ตนมีส่วนได้เสีย

## ความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบควบคุมภายใน

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายใน ซึ่งพนักงานทุกคนของบริษัทฯ มีบทบาทและความรับผิดชอบร่วมกัน โดยมีการกำหนดภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ อำนาจการดำเนินการในระดับบริหารและระดับปฏิบัติการไว้เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน ครอบคลุมถึง การควบคุมทางการเงิน การดำเนินงาน การบริหาร การกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อก่อให้เกิดความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่า ผลสำเร็จของงานจะสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ ดังนี้

1. กลยุทธ์และเป้าหมาย ได้กำหนดไว้อย่างชัดเจน สอดคล้องและสนับสนุนพันธกิจ (Mission) ของบริษัทฯ
2. ผลการปฏิบัติงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ โดยมีการบริหารทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่า
3. รายงานข้อมูลที่มีสาระสำคัญ ทั้งด้านการเงิน การบริหาร และการดำเนินงาน มีความถูกต้อง เชื่อถือได้
4. การดำเนินงานและการปฏิบัติงาน เป็นไปตามนโยบาย กฎ ระเบียบและข้อกำหนดที่สอดคล้องกับกฎหมายและข้อบังคับอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ
5. มีความปลอดภัยของทรัพย์สิน บุคลากร รวมทั้งข้อมูลในระบบสารสนเทศ
6. มีการกำกับดูแลและการบริหารจัดการที่เหมาะสมมีประสิทธิภาพ
7. มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง

หน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัทฯมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการตรวจสอบประเมินผลอย่างอิสระเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง และการกำกับดูแลกิจการ รวมทั้งสอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎระเบียบของทางการ โดยเฉพาะเรื่องรายการเกี่ยวโยงกัน

ในปี 2562 หน่วยงานตรวจสอบภายในมีการจัดทำแผนการตรวจสอบประจำปี นำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อพิจารณาอนุมัติ คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า บริษัทฯมีการควบคุมภายในที่เหมาะสมและเพียงพอ ต่อการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย วัตถุประสงค์ กฎหมายและข้อกำหนดต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง การป้องกันทรัพย์สินจากการทุจริต การจัดทำบัญชีและรายงานที่ถูกต้องน่าเชื่อถือ โดยอาจจะมีการปฏิบัติงานบางประการที่ควรได้รับการพิจารณาปรับปรุงแก้ไข ที่ฝ่ายบริหารเห็นว่ามี ความจำเป็นสำหรับการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 20 มกราคม 2563 โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบทั้ง 4 ท่านเข้าร่วมประชุมด้วย คณะกรรมการบริษัทประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ โดยการซักถามจากแบบประเมินการควบคุมภายใน โดยภาพรวมสรุปได้ว่าจากการประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯในด้านต่างๆ 5 องค์ประกอบ คือ

1. การควบคุมภายในองค์กร
2. การประเมินความเสี่ยง
3. การควบคุมการปฏิบัติงาน
4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล
5. ระบบการติดตาม

ฝ่ายบริหารมีความเชื่อมั่นตามสมควรว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯรัดกุมเพียงพอที่จะดำเนินการดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพ ในการป้องกัน รักษาทรัพย์สินจากความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้ หรือการจำหน่ายโดยไม่ได้รับอนุมัติ และมีการติดตามดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯอย่าง สามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทฯและบริษัทฯย่อย อันเกิดจากการที่กรรมการหรือผู้บริหารนำไปใช้โดยไม่มีอำนาจอย่างเพียงพอ ดังนี้

## 1. การควบคุมภายในองค์กร

บริษัทฯ มีการกำหนดนโยบายและเป้าหมายการดำเนินธุรกิจที่ชัดเจน และวัดผลได้อย่างเป็นธรรม โดยคำนึงถึงความ เป็นธรรมต่อพนักงาน ลูกค้า คู่ค้า รวมถึงความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น สังคมส่วนรวมและสิ่งแวดล้อม มีการทบทวนการปฏิบัติงานให้ เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้อยู่เป็นประจำ เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพการณ์ในขณะนั้น มีการจัดโครงสร้างองค์กรและจัดทำ กฎบัตรคณะกรรมการชุดต่างๆ ตลอดจนอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อเป็น การแบ่งแยกอำนาจหน้าที่ให้ชัดเจน นอกจากนี้มีการกำหนดนโยบายในการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ จรรยาบรรณกรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงาน ไว้เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติของกรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงาน ซึ่งช่วยให้ระบบการควบคุมภายในดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น อีกทั้งยังมีระบบการตรวจสอบซึ่ง ควบคุมดูแลโดยคณะกรรมการตรวจสอบ การอนุมัติธุรกรรมทางการเงิน การจัดซื้อได้ทำกฎระเบียบไว้เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อป้องกันการใช้อำนาจหน้าที่ในการนำทรัพย์สินของบริษัท ไปใช้โดยมิชอบหรือเกินอำนาจบริษัทจัดให้มีการฝึกอบรมทั้งในและนอก สถานที่เพื่อพัฒนาให้พนักงานเพิ่มทักษะ มีความรู้และความสามารถที่เหมาะสม ในการปฏิบัติงานในแต่ละหน้าที่

## 2. การประเมินความเสี่ยง

บริษัทฯ มีการประเมินประเภทของความเสี่ยงสาเหตุของปัจจัยความเสี่ยง โอกาสและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น เพื่อหา แนวทางป้องกันและจัดการกับความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และได้ชี้แจงให้ผู้บริหาร พนักงานได้รับทราบเพื่อ ช่วยกันลดและป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น โดยมีหน่วยงานตรวจสอบภายในคอยติดตามให้แต่ละหน่วยงานปฏิบัติงานและ คำนึงถึงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น มีคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้สนับสนุน

## 3. การควบคุมการปฏิบัติงาน

บริษัทฯ มีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ และวงเงินอนุมัติของฝ่ายบริหารแต่ละระดับไว้อย่างชัดเจนและเป็นลายลักษณ์ อักษร รวมถึงมีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละหน่วยงานออกจากกันโดยเด็ดขาด เพื่อเป็นการตรวจสอบซึ่งกันและกัน ในกรณีที่มีการทำธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการบริษัท ผู้บริหารหรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว รวมถึงรายการเกี่ยวโยงกัน บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามขั้นตอนของประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และจะมีการสรุปรายงานดังกล่าวที่เป็นธุรกิจปกติเพื่อ รายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบและหากไม่ใช่อุบัติเหตุจะมีการขออนุมัติตามขั้นตอนและแจ้งต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด บริษัทฯ มีการติดตามทบทวนผลการดำเนินงานของบริษัท เป็นประจำทุกเดือนและติดตามให้ การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปตามมติคณะกรรมการบริษัท มติที่ประชุมผู้ถือหุ้นและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ในกรณีที่มีการอนุมัติ ธุรกรรมในลักษณะที่มีผลผูกพันกับบริษัทในระยะยาว บริษัทฯ ได้มีการติดตามให้ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ตกลงกันได้ และมีการทบทวน ความเหมาะสมของสัญญาเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์

นอกจากนี้เพื่อเน้นความชัดเจนในการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานให้ถูกต้องตามกฎหมาย บริษัทฯ ได้กำหนดให้พนักงานต้อง ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับของบริษัทและกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัดในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

## 4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล

บริษัทฯ จัดให้มีการสื่อสารทั้งภายในและภายนอกองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ มีการจัดเก็บเอกสารประกอบการบันทึกบัญชี ไว้ครบถ้วน เป็นหมวดหมู่และใช้นโยบายบัญชีตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปมีการสื่อสารข้อมูลทางการเงินหรือข้อมูลอื่นที่มี ความถูกต้องเป็นปัจจุบันไปยังผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อใช้ในการตัดสินใจ มีระบบการจัดเก็บข้อมูลที่สามารถตรวจสอบความถูกต้องได้พร้อม ทั้งระบบรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพเพียงพอ ในการเสนอเรื่องให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา มีข้อมูลประกอบที่เพียงพอต่อการตัดสินใจ มีการจัดทำรายงานการประชุมโดยมีสาระสำคัญครบถ้วน มีการบันทึกความเห็นของ กรรมการบริษัทข้อซักถามหรือข้อสังเกตของกรรมการบริษัทในเรื่องที่พิจารณา (หากมี) และมติที่ประชุมซึ่งสามารถตรวจสอบได้



## 5. ระบบการติดตาม

บริษัทฯ ได้มีการติดตามผลการดำเนินงานเป็นประจำทุกเดือน และมีการเปรียบเทียบกับผลการดำเนินงานในปีก่อนมี การวิเคราะห์สาเหตุของการแตกต่างและปรับกลยุทธ์ให้เป็นไปตามที่ต้องการเพื่อให้สามารถบรรลุเป้าหมายได้ นอกจากนี้เพื่อให้ บริษัทฯ มีการควบคุมภายในอย่างเพียงพอ โดยกำหนดให้หน่วยงานตรวจสอบภายในทำการตรวจสอบ วิเคราะห์และประเมินผล การควบคุมภายในของระบบงานต่างๆ และตรวจติดตามผลการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องโดยกำหนดให้รายงานผลการตรวจสอบ โดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ หากพบความบกพร่องที่มีนัยสำคัญคณะกรรมการตรวจสอบต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้มีการแก้ไขปรับปรุง และให้มีการตรวจติดตามความคืบหน้าในการปรับปรุงข้อบกพร่องอย่างสม่ำเสมอ

จากการประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทในด้านต่างๆ 5 ด้านดังกล่าวข้างต้น คณะกรรมการบริษัท ซึ่งรวมกรรมการ ตรวจสอบทั้ง 4 คน เห็นว่าบริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและเพียงพอแล้ว คณะกรรมการบริษัทตระหนักดีว่าระบบ การควบคุมภายในใดๆ ก็ตามอาจจะไม่สามารถมั่นใจได้ต่อความเสียหายทั้งหมดอันเกิดจากความผิดพลาดที่เป็นสาระสำคัญแต่ก็ สามารถป้องกัน หรือยอมรับได้ในระดับที่สมเหตุสมผล

**ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบในกรณีที่มีความเห็นแตกต่างไปจากความเห็นของคณะกรรมการบริษัท**

- ไม่มีความเห็นที่แตกต่าง -

## ข้อมูลหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2562 ได้แต่งตั้ง นางพรณี จันทวรลักษณ์ ให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายใน เพิ่มเติมจากตำแหน่ง เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ ของบริษัทตั้งแต่วันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2562 เนื่องจากเป็นบุคคลผู้ทรงคุณวุฒิ มีความรู้ความสามารถ สามารถใช้ประสบการณ์ ทำให้งานตรวจสอบภายในของบริษัท ประสบความสำเร็จด้วยดี

โดยมีขอบเขตและความรับผิดชอบดังนี้

1. วางแผนงานการตรวจสอบภายในประจำปี ให้เป็นไปตามมาตรฐานการประกอบวิชาชีพตรวจสอบภายใน
2. กำหนดขั้นตอน แนวทางการปฏิบัติและวิธีการตรวจสอบของหน่วยงานตรวจสอบภายใน
3. ควบคุมการปฏิบัติตรวจสอบภายในให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้
4. ประเมินผลการปฏิบัติงานตรวจสอบ
5. นำเสนอผลงานการตรวจสอบภายในต่อคณะกรรมการตรวจสอบ
6. ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ
7. ประสานงานกับพนักงานทั้งหมดรวมทั้งผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง	คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด	หลักสูตรอบรม
นางพรณี จันทวรลักษณ์ หัวหน้างานตรวจสอบภายใน และ เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ	ปริญญาตรี คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Company Secretary Program รุ่น 11/2005 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)</li> <li>- เตรียมตัวพร้อมรับร่าง TFRS 16 และ Transfer Pricing และ Up date Tax Invoice</li> <li>- Role of the company secretary in shaping จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)</li> <li>- เตรียมพร้อมกับการบัญชี เรื่องสัญญาเช่า และ อ่าน และเขียนรายงานผู้สอบบัญชีให้เข้าใจ</li> </ul>

ทั้งนี้การพิจารณาและอนุมัติแต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัทจะต้องผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบโดยจะต้องเสนอให้คณะกรรมการบริษัทอนุมัติ ซึ่งเป็นไปตามที่ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

## ข้อมูลผู้บริหารสูงสุดด้านบัญชีและการเงิน (CFO)

ผู้บริหารสูงสุดด้านบัญชีและการเงินของบริษัท ตามเกณฑ์ของสำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) กำหนด คือ นายวาทสิทธิ์ ตรีตราพันธ์ ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายสำนักงาน (บัญชีและการเงิน) เป็นผู้ดูแลบัญชีและการเงินของบริษัท โดยมีคุณสมบัติ ดังนี้

ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง	คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด	หลักสูตรอบรม
นายวาทสิทธิ์ ตรีตราพันธ์ ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายสำนักงาน (บัญชีและการเงิน)	ปริญญาโท สาขา Managerial Economic University of Wisconsin, USA	Update Tax Invoice และเตรียมความพร้อมรับ ร่างมาตรฐาน TFRS 16 และ Transfer Pricing

## ข้อมูลผู้ทำบัญชี

ผู้ทำบัญชีของบริษัท ตามพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 คือ นายสมิตร ขอไพบุลย์ ตำแหน่ง ผู้จัดการส่วนบัญชีและการเงิน เป็นผู้ดูแลการจัดทำงบการเงินและการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทให้มีความครบถ้วนและถูกต้อง โดยมีคุณสมบัติของผู้ทำบัญชี ดังนี้

ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง	คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด	หลักสูตรอบรม
นายสมิตร ขอไพบุลย์ ผู้จัดการส่วนบัญชีและการเงิน	ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจ สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Update Tax Invoice และเตรียมความพร้อมรับร่างมาตรฐาน TFRS 16 และ Transfer Pricing</li> <li>- กฎหมาย Transfer Pricing</li> <li>- Update กฎหมายภาษีปี 2562</li> <li>- พัฒนาการของระบบบัญชีในยุค Digital ที่น่าจับตามอง : สภาวิชาชีพบัญชี</li> <li>- การเงินที่สำคัญสำหรับนักบัญชี : NYC Management Co.,Ltd.</li> </ul>

## การเปิดเผยข้อมูลรายการระหว่างกัน

ปี 2562 ที่ผ่านมา บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. รายการธุรกิจปกติ การสนับสนุนธุรกิจปกติ การเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ (ไม่เกิน 3 ปี) และรายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการอื่น

(หน่วย : ล้านบาท)

รายชื่อ	ลักษณะ ความสัมพันธ์	สัดส่วนที่ บริษัท ฯ ถือหุ้น (%)	ลักษณะรายการที่สำคัญ	มูลค่ารายการ ระหว่างกัน
1. บจก. ท็อปเทร็นด์ แมนูแฟคเจอร์ริง	A	50.00	-ซื้อสินค้าและบริการ	185.51
			-ค่าใช้จ่ายอื่น	0.29
			-รายได้ค่าบริการ	0.01
2. บจก. อี.เอฟ	A	99.99	-ซื้อสินค้าและบริการ	4.58
			-ค่าใช้จ่ายอื่น	7.90
			-ขายสินค้า	1.66
			-รายได้จากการให้เช่าอสังหาริมทรัพย์	0.18
			-รายได้ค่าบริการ	2.34
3. บจก. ไวลด์ไลฟ์ส (ประเทศไทย)	A	99.99	-รายได้จากการให้เช่าอสังหาริมทรัพย์	0.21
			-รายได้ค่าบริการ	3.74
4. บจก. เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล (ยูเค)	A	100.00	-ซื้อสินค้าและบริการ	225.18
			-ขายสินค้า	164.04
			-รายได้ค่าบริการ	15.57
			-รายได้อื่น	0.43
5. บจก. ไฟร์ดับเบิลยูดี วิชั่น	A	99.99	-ซื้อสินค้าและบริการ	84.91
			-ค่าใช้จ่ายอื่น	0.06
			-รายได้จากการให้เช่าอสังหาริมทรัพย์	0.13
			-รายได้ค่าบริการ	7.29
6. บจก. เอสเอเอส	A	99.99	-ซื้อสินค้าและบริการ	0.09
			-รายได้จากการให้เช่าอสังหาริมทรัพย์	0.49
			-รายได้ค่าบริการ	0.11
			-รายได้อื่น	0.51
7. บจก. ยามาฮ่า (ประเทศไทย)	B	30.00	-ขายสินค้า	0.01
			-รายได้จากการให้เช่าอสังหาริมทรัพย์	29.82
			-รายได้อื่น	0.33

รายชื่อ	ลักษณะ ความ สัมพันธ์	สัดส่วนที่ บริษัท ฯ ถือหุ้น (%)	ลักษณะรายการที่สำคัญ	มูลค่ารายการ ระหว่างกัน
8.บจก.ไอสด อินเตอร์ แลบบอราทอรีส์	B	33.19	-ขายสินค้า	0.14
			-รายได้จากการให้เช่าอสังหาริมทรัพย์	2.28
			-รายได้ค่าบริการ	0.59
9. Atika Beauty Manufacturing Sdn.Bhd.	B	35.00	-ขายสินค้า	0.66
			-รายได้อื่น	0.25
10.บมจ.ไอ.ซี.ซี. อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล	C,E	0.35	-ซื้อสินค้าและบริการ	29.74
			-ค่าลิขสิทธิ์จ่าย	0.16
			-ค่าใช้จ่ายอื่น	0.28
			-ขายสินค้า	31.45
			-รายได้จากการให้เช่าอสังหาริมทรัพย์	0.20
			-รายได้อื่น	0.11
11.บมจ.สหพัฒนาอินเทอร์เน็ตโฮลดิ้ง	C,E	0.32	-ค่าเช่าอสังหาริมทรัพย์จ่าย	12.93
			-ค่าสาธารณูปโภคจ่าย	50.00
			-ค่าบริการจ่าย	7.62
			-ค่าลิขสิทธิ์จ่าย	0.09
			-ค่าใช้จ่ายอื่น	0.53
			-รายได้อื่น	0.01
12.บมจ.ประชาอาภรณ์	D,E	-	-ซื้อสินค้าและบริการ	1.26
			-ค่าใช้จ่ายอื่น	0.01
			-ขายสินค้า	0.02
13.บมจ.สหพัฒนพิบูล	D	-	-ซื้อสินค้าและบริการ	0.02
			-ค่าใช้จ่ายอื่น	0.10
			-ขายสินค้า	7.82
			-รายได้อื่น	0.01
14.บมจ.ไทยวาโก้	D	0.08	-ขายสินค้า	7.24
			-ค่าเช่าอสังหาริมทรัพย์จ่าย	0.18
			-ค่าสาธารณูปโภคจ่าย	0.08
15.บจก.อี.พี.เอฟ.	D	18.00	-ขายสินค้า	0.19
16.บจก.เบทเตอร์เวย์ (ประเทศไทย)	E	-	-ขายสินค้า	900.21
			-รายได้อื่น	2.10
17.บจก.อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล แลบบอรา ทอรีส์	E	-	-ซื้อสินค้าและบริการ	0.01
			-ค่าบริการจ่าย	0.64
			-ขายสินค้า	26.42

(หน่วย : ล้านบาท)

รายชื่อ	ลักษณะ ความสัมพันธ์	สัดส่วนที่ บริษัท ฯ ถือหุ้น (%)	ลักษณะรายการที่สำคัญ	มูลค่ารายการ ระหว่างกัน
18.บจก.วิทยาลัยทิว	E	-	-ค่าเช่าอสังหาริมทรัพย์จ่าย -ค่าสาธารณูปโภคจ่าย	0.41 0.29
19.บมจ.ไอ ซี ซี	E	-	-ขายสินค้า	13.77
20.บจก.โอเรียนเต็ล ซาลอน บิสซิเนส	E	-	-ขายสินค้า	2.74
21.บจก.เอส แอนด์ บี อินเทอร์เน็ต	E	-	-ซื้อสินค้าและบริการ -ค่าใช้จ่ายอื่น -ขายสินค้า	8.69 0.08 0.09
22.บจก.ซ้อป โกลบอล (ประเทศไทย)	E	-	-ขายสินค้า	0.02
23.บจก.เมคอัพเทคนิคอินเตอร์ เนชั่นแนล	E	-	-ขายสินค้า	1.65
24.บจก.ไอ.เอส.บี.เอ็ม	E	-	-ขายสินค้า	3.99
25.บจก.ซาลัดอง (ประเทศไทย)	E	-	-ขายสินค้า -รายได้จากการให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ -รายได้ค่าบริการ -รายได้อื่น	0.04 0.09 1.52 0.76
26.บจก.เบทเตอร์ลีสซิ่ง	E	-	-รายได้จากการให้เช่าอสังหาริมทรัพย์	0.03
27.บจก.ที-เวย์	E	12.00	-ขายสินค้า -ค่าใช้จ่ายอื่น	0.11 0.49
28.บจก.คิวพี (ประเทศไทย)	E	-	-ขายสินค้า	0.36
29.บจก.บี.เค.ซี. อินเทอร์เน็ต มาร์เก็ตติ้ง	E	-	-ซื้อสินค้าและบริการ	0.01
30.บจก.โซควัฒนา	E	-	-ค่าเช่าอสังหาริมทรัพย์จ่าย -ค่าสาธารณูปโภคจ่าย	0.42 0.12

**ลักษณะความสัมพันธ์**

A = บริษัทย่อย

B = บริษัทร่วม

C = ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ

D = ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ ถือหุ้นเกิน 10%

E = กรรมการบริษัท

รายการระหว่างกัน สามารถดูย้อนหลัง 3 ปี ได้ที่ [www.snjinter.com](http://www.snjinter.com) หัวข้อ “นักลงทุนสัมพันธ์” หมวด “ข้อมูลทางการเงิน”

**นโยบายราคา** บริษัทฯ กำหนดราคาขายสินค้า โดยพิจารณาจากรูปแบบ ความยากง่ายในกระบวนการผลิต การประเมินหรือคาดการณ์แนวโน้มการขาย ปริมาณการขาย ต้นทุนการผลิตของบริษัทฯ ซึ่งเป็นระดับราคาเดียวกันกับลูกค้าทั่วไป

**นโยบายในการกำหนดค่าตอบแทน** ในการทำรายการระหว่างกัน บริษัทฯ ได้มีการทำธุรกรรมที่เป็นไปอย่างยุติธรรมตามราคาตลาดและเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าปกติ เช่นเดียวกันกับที่กำหนดให้กับบุคคลอื่นหรือกิจการอื่นที่ไม่เกี่ยวข้อง

รายการ	นโยบายการกำหนดค่าตอบแทน
- รายได้จากการให้เช่าอสังหาริมทรัพย์	กำหนดค่าตอบแทนโดยพิจารณาจากทำเลที่ตั้ง ลักษณะสภาพ และการใช้ประโยชน์ของทรัพย์สินนั้น
- รายได้ค่าบริการ	กำหนดค่าตอบแทนจากลักษณะการให้บริการ ความยากง่ายของงาน โดยกำหนดค่าตอบแทนเช่นเดียวกับบุคคลอื่นหรือกิจการอื่นที่ไม่เกี่ยวข้อง
- ค่าสาธารณูปโภค	กำหนดค่าตอบแทนตามอัตราที่ประกาศใช้ในสวนอุตสาหกรรมโดยคำนวณจากจำนวนหน่วยหรือปริมาณที่ใช้จริง
- ค่าใช้จ่ายอื่น	กำหนดค่าตอบแทนตามอัตราที่ใช้จริง

## 2. รายการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน

หน่วย : ล้านบาท

รายชื่อบริษัท	ให้กู้ยืม				
	คงเหลือ ณ 31 ธ.ค. 61	เพิ่มขึ้น	ลดลง	คงเหลือ ณ 31 ธ.ค. 62	อัตราดอกเบี้ยร้อยละ
1. บจก. ไรต์ไลฟ์ (ประเทศไทย)	4.0	-	-	4.0	3.0

**การให้กู้ยืมเงิน** บริษัทฯ และบริษัทย่อยไม่มีการให้กู้ยืมเพิ่มเติมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันในช่วงปี 2562 (โปรดพิจารณาหมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 6) ในปี 2562 บริษัทมีรายได้ดอกเบี้ยรับจำนวน 0.1 ล้านบาท

## ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการที่ทำกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการบริษัท มีความเห็นว่า การทำรายการกับ "บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน" เป็นการค้าปกติที่บริษัทมีการทำธุรกรรมกับบุคคลต่าง ๆ ในวงการอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ การกำหนดราคาซื้อขายได้เป็นไปตามปกติการค้า มิได้กระทำเพื่อจำหน่ายจ่ายโอนผลประโยชน์ของบริษัทออกไปยังบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน

การทำรายการระหว่างกันเป็นไปโดยยึดถือประโยชน์ของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นเป็นที่ตั้ง เพื่อธำรงรักษากิจการและเพื่อความเจริญเติบโตของกิจการอย่างมั่นคง เป็นไปเพื่อเสริมแรงซึ่งกันและกัน อันที่จะเพิ่มความเข้มแข็งและศักยภาพในการดำเนินธุรกิจ อันจะส่งผลให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทุก ๆ ฝ่าย

## มาตรการหรือขั้นตอนของการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

การทำรายการระหว่างกันที่มีใช้รายการปกติ หากมิได้มีขนาดของรายการซึ่งจะต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ แล้ว จะต้องได้รับการพิจารณาจากคณะกรรมการบริหารของบริษัทฯ ก่อนเป็นลำดับแรก และถ้าขนาดของธุรกรรมที่เกิดขึ้นนั้น อยู่ในอำนาจหน้าที่ที่จะสามารถอนุมัติได้ การอนุมัติการทำรายการระหว่างกันจะจบลงที่ขั้นตอนนี้โดยผู้มีส่วนได้เสียมิได้ออกเสียงลงคะแนน แต่ถ้าขนาดของรายการระหว่างกันมีขนาดที่เกินอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารที่จะอนุมัติได้ คณะกรรมการบริหารจะสรุปมติของที่ประชุมเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ซึ่งมีการอนุมัติต่อไป โดยผู้มีส่วนได้เสียมิได้ออกเสียงลงคะแนน

นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบยังทำหน้าที่เป็นผู้สอบทานการทำรายการระหว่างกันที่สำคัญ และการเปิดเผยรายการระหว่างกันทุกรายไตรมาส เพื่อดูแลไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างกัน

ในการเข้าทำรายการระหว่างกันบริษัทกำหนดนโยบาย เงื่อนไขของรายการระหว่างกันดังนี้ ราคาซื้อ ราคาขาย มูลค่าของรายการระหว่างกันมีเงื่อนไขเป็นไปตามการค้าปกติ

รายการเกี่ยวโยงที่เป็นไปตามกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ได้เสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาและดำเนินการตามขั้นตอนเพื่อความสมเหตุสมผลของรายการดังกล่าวและเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทแล้ว ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบจะทำการสอบทานราคาหรืออัตราของรายการดังกล่าวกับเจ้าหน้าที่ของบริษัท และผู้ตรวจสอบภายในว่าเป็นราคาที่สมเหตุสมผลและมีการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินถูกต้องแล้ว

บริษัทมีขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันโดยดำเนินการเช่นเดียวกับการจัดซื้อจัดจ้างโดยทั่วไปของบริษัท และผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นไม่มีส่วนได้เสียในรายการระหว่างกัน และไม่มีส่วนในการอนุมัติในเรื่องดังกล่าว

ในการเข้าทำรายการระหว่างกัน บริษัทได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดและกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยอย่างเคร่งครัด คณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของรายการและราคาโดยให้ได้ราคาที่ยุติธรรมเพื่อเป็นประโยชน์สูงสุดของบริษัท

บริษัทปฏิบัติตามเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยว่าด้วยรายการที่เกี่ยวข้องกัน และ/หรือ การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทจดทะเบียนซึ่งจะมีการแก้ไขเพิ่มเติมการปฏิบัติรวมถึงการเปิดเผยสารสนเทศต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท ผู้ลงทุนทั่วไปและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และมีการขออนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนดไว้

### **ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับรายการที่เกิดขึ้น**

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายการระหว่างกันในปี 2562 แล้ว ไม่มีความเห็นที่แตกต่างไปจากมติคณะกรรมการบริษัท

### **นโยบายและแนวโน้มการทำรายการระหว่างกันในอนาคต**

การทำรายการระหว่างกันยังคงจะดำเนินต่อไป จะมีปริมาณมากหรือน้อยขึ้นอยู่กับภาวะเศรษฐกิจเพราะบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งเหล่านี้เป็น SUPPLY CHAIN ของบริษัทความยืดหยุ่นและความคล่องตัวของการเป็น SUPPLY CHAIN เอื้อประโยชน์ต่อการแข่งขันของธุรกิจ และต่อผู้ถือหุ้นในที่สุด บริษัทฯ ตระหนักในความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น พนักงาน และทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องภายใต้ “หลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดี”



คณะกรรมการบริษัทได้ตระหนักถึงภาระหน้าที่และความรับผิดชอบต่อในฐานะกรรมการบริษัทจดทะเบียนในการเป็นผู้รับผิดชอบต่องบการเงินของบริษัท เอส แอนด์ เจ อินเทอร์เน็ตเซ็นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ซึ่งงบการเงินดังกล่าวได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน โดยมีการพิจารณาเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ ประกอบกับการใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังและประมาณการที่สมเหตุสมผลในการจัดทำ

มีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ตลอดจนได้แสดงคำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทั่วไป ทั้งนี้งบการเงินดังกล่าวได้ผ่านการตรวจสอบและให้ความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่เป็นอิสระ

นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทได้ส่งเสริมให้บริษัทฯ มีการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตลอดจนจัดให้มีระบบการบริหารความเสี่ยง และระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการบันทึกข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย รวมถึงป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ

ในการนี้คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการที่เป็นอิสระได้ทำหน้าที่สอบทานเกี่ยวกับคุณภาพของรายงานทางการเงินและระบบการควบคุมภายใน ซึ่งความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบได้ปรากฏในรายงานคณะกรรมการตรวจสอบ ที่แสดงไว้ในรายงานประจำปีและแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) แล้ว

คณะกรรมการบริษัทจึงมีความเห็นว่าการกำกับดูแลกิจการที่ดี ระบบการบริหารความเสี่ยง และระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ มีความเพียงพอและเหมาะสม สามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลได้ว่างบการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อยสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 ได้จัดทำและเปิดเผยโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ โดยถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง



นายบุญเกียรติ ไชควัฒนา  
ประธานกรรมการ



นายธีระศักดิ์ วิจิตเรขรัฐ  
กรรมการผู้จัดการ

## รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)

### ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 งบกำไรขาดทุนรวม งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบกระแสเงินสดรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ และได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) ด้วยเช่นกัน

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะของบริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

### เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ตามที่ระบุในข้อกำหนดนั้นด้วย ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

### เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบที่ได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมความรับผิดชอบที่เกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้ด้วย การปฏิบัติงานของข้าพเจ้าได้รวมวิธีการตรวจสอบที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ผลของวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมวิธีการตรวจสอบสำหรับเรื่องเหล่านี้ด้วย ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินโดยรวม

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบสำหรับแต่ละเรื่องมีดังต่อไปนี้

### การรับรู้รายได้

รายได้จากการขายของกลุ่มบริษัทเป็นบัญชีที่สำคัญต่องบการเงิน เนื่องจากเป็นบัญชีที่มีมูลค่าสูง (คิดเป็นร้อยละ 97 และ 95 ของยอดรายได้รวมในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการตามลำดับ) ซึ่งส่งผลกระทบต่อกำไรขาดทุนของกลุ่มบริษัท รวมถึงความผันผวนทางเศรษฐกิจอาจส่งผลกระทบต่อสถานการณ์การแข่งขันในอุตสาหกรรมโดยรวมได้ กลุ่มบริษัทมีลูกค้าจำนวนมากขายทั้งในประเทศและต่างประเทศ และราคาก็ผันแปรไปตามภาวะการแข่งขัน ซึ่งทำให้รายการขายของกลุ่มบริษัทมีเงื่อนไขในการรับรู้รายได้ที่หลากหลายและด้วยมูลค่าที่แตกต่างกันไปในแต่ละลูกค้า ดังนั้นจึงมีความเสี่ยงเกี่ยวกับมูลค่าและระยะเวลาในการรับรู้รายได้ ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบการรับรู้รายได้ของกลุ่มบริษัท โดยการประเมินและทดสอบระบบการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทที่เกี่ยวข้องกับวงจรรายได้ โดยการสอบถามผู้รับผิดชอบ ทำความเข้าใจและเลือกตัวอย่างมาสุ่มทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุมที่กลุ่มบริษัทออกแบบไว้ และให้ความสำคัญเป็นพิเศษในการทดสอบที่ตอบสนองเรื่องความถูกต้องและรอบระยะเวลาในการรับรู้รายได้ สุ่มตรวจสอบเอกสารประกอบรายการขายที่เกิดขึ้นในช่วงปี ช่วงใกล้สิ้นรอบระยะเวลาบัญชีและหลังสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี สอบทานใบลดหนี้ที่กลุ่มบริษัทออกให้แก่ลูกค้าภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี วิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลบัญชีรายได้แบบแยกย่อย (Disaggregated data) เพื่อตรวจสอบความผิดปกติที่อาจเกิดขึ้นของรายการขายตลอดระยะเวลาบัญชี โดยเฉพาะรายการบัญชีที่ทำผ่านใบสำคัญทั่วไป

### เรื่องอื่น

งบการเงินรวมของบริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 ตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีท่านอื่น ซึ่งแสดงความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไข ตามรายงานลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2562

## ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่รวมอยู่ในรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัท (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานนั้น) ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้กับข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงิน ไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ข้อสรุปในลักษณะการให้ความเชื่อมั่นในรูปแบบใด ๆ ต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือไม่ หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัทตามที่กล่าวข้างต้นแล้ว และหากสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะสื่อสารเรื่องดังกล่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลทราบเพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสมต่อไป

## ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้ โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดคล้องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

## ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงิน โดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อพิจารณาอย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยของผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้ด้วย

- ระบุและประเมินความเสี่ยงที่อาจมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ
- สรุปลักษณะความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือหากเห็นว่า การเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้

- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น โดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- รวบรวมเอกสารหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการหรือของกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบ แต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดใน การตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะ หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้



เดมพงษ์ โอปนพันธุ์

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4501

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

กรุงเทพฯ: 20 กุมภาพันธ์ 2563

บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
<b>สินทรัพย์</b>				
<b>สินทรัพย์หมุนเวียน</b>				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	127,188,781	53,014,504	51,642,206
เงินลงทุนชั่วคราว - บัตรเงินฝาก		4,000,000	8,000,000	-
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	8	873,864,789	932,668,699	708,368,439
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย	6	-	-	4,000,000
สินค้าคงเหลือ	9	764,293,595	698,048,495	651,205,977
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		111,641,791	88,817,334	76,292,977
<b>รวมสินทรัพย์หมุนเวียน</b>		<b>1,880,988,956</b>	<b>1,780,549,032</b>	<b>1,491,509,599</b>
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>				
เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย	10	948,049,553	998,748,082	948,049,553
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	11	-	-	154,903,416
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	12	278,887,611	279,071,412	216,261,032
เงินลงทุนในบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	13	62,896,180	65,219,380	59,350,580
เงินลงทุนในบริษัทอื่น		5,000,000	5,000,000	5,000,000
เงินลงทุนระยะยาว - บัตรเงินฝาก		3,000,000	-	-
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการอื่น	14	-	16,142,400	-
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	15	88,679,633	92,504,955	88,559,634
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	16	1,575,303,691	1,569,699,833	954,714,294
สิทธิการเช่า		-	527,649	-
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	17	32,969,568	34,695,938	27,815,071
สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม	23	53,976,585	47,718,231	46,146,631
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		16,121,092	34,710,409	10,023,019
<b>รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>		<b>3,064,883,913</b>	<b>3,144,038,289</b>	<b>2,510,823,230</b>
<b>รวมสินทรัพย์</b>		<b>4,945,872,869</b>	<b>4,924,587,321</b>	<b>4,002,332,829</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)  
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2562	2561	2562	2561	
<b>หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>					
<b>หนี้สินหมุนเวียน</b>					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	18	180,072,984	138,742,726	-	60,000,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	19	498,544,196	529,203,263	448,704,972	478,074,832
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		26,210,133	45,355,726	26,186,802	41,853,852
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		17,381,375	10,622,045	13,292,734	8,558,613
<b>รวมหนี้สินหมุนเวียน</b>		<b>722,208,688</b>	<b>723,923,760</b>	<b>488,184,508</b>	<b>588,487,297</b>
<b>หนี้สินไม่หมุนเวียน</b>					
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	20	178,525,501	185,844,481	142,212,627	154,523,809
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	23	119,721,108	129,699,356	119,721,108	129,699,356
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		368,416	359,471	258,416	251,471
<b>รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน</b>		<b>298,615,025</b>	<b>315,903,308</b>	<b>262,192,151</b>	<b>284,474,636</b>
<b>รวมหนี้สิน</b>		<b>1,020,823,713</b>	<b>1,039,827,068</b>	<b>750,376,659</b>	<b>872,961,933</b>
<b>ส่วนของผู้ถือหุ้น</b>					
<b>ทุนเรือนหุ้น</b>					
<b>ทุนจดทะเบียน</b>					
หุ้นสามัญ 200,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท		200,000,000	200,000,000	200,000,000	200,000,000
ทุนที่ออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว					
หุ้นสามัญ 149,930,828 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท		149,930,828	149,930,828	149,930,828	149,930,828
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		724,763,392	724,763,392	724,763,392	724,763,392
<b>กำไรสะสม</b>					
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	21	20,000,000	20,000,000	20,000,000	20,000,000
ยังไม่ได้จัดสรร		2,234,431,740	2,152,068,388	1,879,397,479	1,788,680,470
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		461,538,013	510,473,100	477,864,471	518,423,294
<b>ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ</b>		<b>3,590,663,973</b>	<b>3,557,235,708</b>	<b>3,251,956,170</b>	<b>3,201,797,984</b>
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		334,385,183	327,524,545	-	-
<b>รวมส่วนของผู้ถือหุ้น</b>		<b>3,925,049,156</b>	<b>3,884,760,253</b>	<b>3,251,956,170</b>	<b>3,201,797,984</b>
<b>รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>		<b>4,945,872,869</b>	<b>4,924,587,321</b>	<b>4,002,332,829</b>	<b>4,074,759,917</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด(มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
<b>รายได้</b>				
รายได้จากการขาย	4,634,029,644	4,798,321,220	3,786,998,090	3,811,616,659
เงินปันผลรับ	27,196,873	34,407,937	96,149,869	147,114,198
กำไรจากการขายเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย	-	87,240,000	-	87,240,000
รายได้อื่น	109,326,583	112,808,160	120,655,813	104,628,675
<b>รวมรายได้</b>	<b>4,770,553,100</b>	<b>5,032,777,317</b>	<b>4,003,803,772</b>	<b>4,150,599,532</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>				
ต้นทุนขาย	3,419,629,927	3,614,175,643	2,784,377,841	2,850,274,195
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย	155,067,144	140,944,742	108,499,748	103,475,336
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	945,026,561	880,441,167	816,746,385	764,653,644
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>4,519,723,632</b>	<b>4,635,561,552</b>	<b>3,709,623,974</b>	<b>3,718,403,175</b>
<b>กำไรก่อนส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม</b>				
<b>ค่าใช้จ่ายทางการเงินและค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้</b>				
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	12	57,633,258	42,381,937	-
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายทางการเงินและค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้		308,462,726	439,597,702	294,179,798
<b>ค่าใช้จ่ายทางการเงิน</b>		(5,327,275)	(5,974,298)	(2,288,779)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้		303,135,451	433,623,404	291,891,019
<b>ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้</b>	23	(28,337,179)	(55,807,782)	(29,716,621)
<b>กำไรสำหรับปี</b>		<b>274,798,272</b>	<b>377,815,622</b>	<b>377,691,374</b>
<b>การแบ่งปันกำไร</b>				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		258,246,788	347,399,317	262,174,398
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		16,551,484	30,416,305	
		<b>274,798,272</b>	<b>377,815,622</b>	
<b>กำไรต่อหุ้น</b>				
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	24			
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		1.72	2.32	1.75

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด(มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
กำไรสำหรับปี	274,798,272	377,815,622	262,174,398	377,691,374
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:</b>				
รายการที่จะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงิน				
ที่เป็นเงินตราต่างประเทศ	(8,376,264)	(3,132,194)	-	-
ผลขาดทุนจากการวัดมูลค่าเงินลงทุน				
ในหลักทรัพย์เพื่อขาย - สุทธิจากภาษีเงินได้	10, 23 (40,558,823)	(127,042,118)	(40,558,823)	(127,042,118)
รายการที่จะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุน				
ในภายหลัง - สุทธิจากภาษีเงินได้	(48,935,087)	(130,174,312)	(40,558,823)	(127,042,118)
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
ผลกำไรจากการประมาณการ				
ตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย - สุทธิจากภาษีเงินได้	20, 23 16,073,846	-	17,455,454	-
ส่วนแบ่งผลขาดทุนจากการประมาณการ				
ตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยของบริษัทร่วม-				
สุทธิจากภาษีเงินได้	12 (3,735,243)	-	-	-
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุน				
ในภายหลัง - สุทธิจากภาษีเงินได้	12,338,603	-	17,455,454	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	(36,596,484)	(130,174,312)	(23,103,369)	(127,042,118)
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี</b>	<b>238,201,788</b>	<b>247,641,310</b>	<b>239,071,029</b>	<b>250,649,256</b>
<b>การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม</b>				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	222,341,108	217,225,005	239,071,029	250,649,256
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	15,860,680	30,416,305		
	238,201,788	247,641,310		

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

(หน่วย: บาท)

งบการเงินรวม										
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ										
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น										
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น										
ทุนเรือนหุ้น ที่ออก	ส่วนเกิน	กำไรสะสม		ผลต่างจากการ			รวม	รวม	ส่วนของผู้มีส่วน ได้เสียที่ไม่มี	รวม
		จัดสรรแล้ว -	ยังไม่ได้จัดสรร	แปลงค่าการเงิน ที่เป็นเงินตรา	จากการวัดมูลค่า	องค์ประกอบอื่น				
และชำระแล้ว	มูลค่าหุ้นสามัญ	สำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	ต่างประเทศ	เงินลงทุนใน หลักทรัพย์เพื่อขาย	ของส่วน ของผู้ถือหุ้น	ของ บริษัทฯ	อำนาจควบคุม	ส่วนของผู้ถือหุ้น	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2561	149,930,828	724,763,392	20,000,000	1,984,586,064	(4,818,000)	645,465,412	640,647,412	3,519,927,696	304,308,315	3,824,236,011
กำไรสำหรับปี	-	-	-	347,399,317	-	-	-	347,399,317	30,416,305	377,815,622
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	(3,132,194)	(127,042,118)	(130,174,312)	(130,174,312)	-	(130,174,312)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	347,399,317	(3,132,194)	(127,042,118)	(130,174,312)	217,225,005	30,416,305	247,641,310
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 27)	-	-	-	(179,916,993)	-	-	-	(179,916,993)	-	(179,916,993)
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม										
ลดลงจากบริษัทช้อยจ่ายเงินปันผล	-	-	-	-	-	-	-	-	(7,200,075)	(7,200,075)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	149,930,828	724,763,392	20,000,000	2,152,068,388	(7,950,194)	518,423,294	510,473,100	3,557,235,708	327,524,545	3,884,760,253
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	149,930,828	724,763,392	20,000,000	2,152,068,388	(7,950,194)	518,423,294	510,473,100	3,557,235,708	327,524,545	3,884,760,253
กำไรสำหรับปี	-	-	-	258,246,788	-	-	-	258,246,788	16,551,484	274,798,272
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	13,029,407	(8,376,264)	(40,558,823)	(48,935,087)	(35,905,680)	(690,804)	(36,596,484)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	271,276,195	(8,376,264)	(40,558,823)	(48,935,087)	222,341,108	15,860,680	238,201,788
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 27)	-	-	-	(188,912,843)	-	-	-	(188,912,843)	-	(188,912,843)
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม										
ลดลงจากบริษัทช้อยจ่ายเงินปันผล	-	-	-	-	-	-	-	-	(9,000,042)	(9,000,042)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	149,930,828	724,763,392	20,000,000	2,234,431,740	(16,326,458)	477,864,471	461,538,013	3,590,663,973	334,385,183	3,925,049,156

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

(หน่วย: บาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ

	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่น	รวมส่วนของ ผู้ถือหุ้น
			กำไรสะสม		ของส่วนของผู้ถือหุ้น	
			จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	
				ผลกำไร (ขาดทุน) จากการ วัดมูลค่าเงินลงทุน ในหลักทรัพย์เพื่อขาย		
<b>ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2561</b>	149,930,828	724,763,392	20,000,000	1,590,906,089	645,465,412	3,131,065,721
กำไรสำหรับปี	-	-	-	377,691,374	-	377,691,374
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	(127,042,118)	(127,042,118)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	377,691,374	(127,042,118)	250,649,256
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 27)	-	-	-	(179,916,993)	-	(179,916,993)
<b>ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561</b>	149,930,828	724,763,392	20,000,000	1,788,680,470	518,423,294	3,201,797,984
<b>ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2562</b>	149,930,828	724,763,392	20,000,000	1,788,680,470	518,423,294	3,201,797,984
กำไรสำหรับปี	-	-	-	262,174,398	-	262,174,398
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	17,455,454	(40,558,823)	(23,103,369)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	279,629,852	(40,558,823)	239,071,029
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 27)	-	-	-	(188,912,843)	-	(188,912,843)
<b>ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562</b>	149,930,828	724,763,392	20,000,000	1,879,397,479	477,864,471	3,251,956,170

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด(มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>				
กำไรก่อนภาษี	303,135,451	433,623,404	291,891,019	428,127,620
รายการปรับกระทบกำไรก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ(จ่าย)				
จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	233,849,869	226,033,094	115,998,348	132,061,575
ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ (กลับรายการ)	2,444,657	(353,430)	-	(490,301)
การปรับลดสินค้าคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ (กลับรายการ)	3,928,331	(385,457)	4,522,060	(2,783,573)
ขาดทุนจากการทำลายสินค้า	26,676,696	24,870,003	25,477,940	24,827,991
กำไรจากการจำหน่ายตัดจำหน่ายอุปกรณ์	(2,242,275)	(1,449,244)	(1,057,236)	(273,575)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	21,262,616	30,924,794	15,819,839	24,947,102
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	(57,633,258)	(42,381,937)	-	-
เงินปันผลรับจากบริษัทย่อย	-	-	(12,253,130)	(10,706,656)
เงินปันผลรับจากบริษัทร่วม	-	-	(56,699,866)	(101,999,605)
เงินปันผลรับจากบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	(1,769,237)	(2,302,068)	(1,769,237)	(2,302,068)
เงินปันผลรับจากหลักทรัพย์เพื่อขายและบริษัทอื่น	(25,427,636)	(32,105,869)	(25,427,636)	(32,105,869)
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	338,636	2,622,116	432,037	2,621,807
ขาดทุนจากการลดมูลค่าของเงินลงทุนในบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน และบริษัทอื่น	2,323,200	129,552	2,284,800	33,552
กำไรจากการเลิกกิจการของเงินลงทุนในบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	-	(3,889,168)	-	(3,889,168)
กำไรจากการขายเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย	-	(87,240,000)	-	(87,240,000)
ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินให้กู้ระยะยาวแก่กิจการอื่น	14,988,350	-	14,988,350	-
ดอกเบี้ยรับ	(1,307,527)	(1,205,701)	(1,089,035)	(1,158,238)
ดอกเบี้ยจ่าย	5,327,275	5,974,298	2,288,779	4,068,737
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง				
ในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	525,895,148	552,864,387	375,407,032	373,739,331
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	56,383,078	(15,105,667)	36,187,853	(50,439,149)
สินค้าคงเหลือ	(96,850,127)	(37,740,028)	(71,455,865)	(84,140,459)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(21,450,949)	(4,396,676)	6,696,803	(8,487,410)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	18,589,317	(2,393,197)	759,999	(2,097,958)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	(42,891,158)	30,940,156	(40,260,275)	29,892,295
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	6,753,758	7,195,212	4,734,121	6,915,878
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	(8,489,288)	(6,330,053)	(6,311,703)	(5,755,495)
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	8,945	86,916	6,945	86,916
เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	437,948,724	525,121,050	305,764,910	259,713,949
เงินสดจ่ายดอกเบี้ย	(5,239,991)	(6,038,182)	(2,306,482)	(4,127,240)
เงินสดจ่ายภาษีเงินได้	(57,463,292)	(31,111,447)	(53,194,118)	(24,642,094)
รับคืนภาษีเงินได้คืนบุคคล	-	1,656,990	-	-
<b>เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>	<b>375,245,441</b>	<b>489,628,411</b>	<b>250,264,310</b>	<b>230,944,615</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด(มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน</b>				
ดอกเบี้ยรับ	932,309	305,626	701,230	277,053
เงินลงทุนชั่วคราว (เพิ่มขึ้น) ลดลง	4,000,000	(1,500,000)	-	-
เงินสดรับจากการลดทุนของเงินลงทุนในบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	-	1,602,155	-	1,602,155
เงินสดรับจากการเลิกกิจการของเงินลงทุนในบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	-	3,889,168	-	3,889,168
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อเงินลงทุนในบริษัทร่วม	(2,642,500)	-	(2,642,500)	-
เงินสดรับจากการขายเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย	-	91,740,000	-	91,740,000
เงินลงทุนระยะยาวเพิ่มขึ้น	(3,000,000)	-	-	-
ซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(218,042,772)	(209,056,026)	(52,767,397)	(26,657,701)
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	3,997,321	1,660,324	1,091,826	436,316
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนเพิ่มขึ้น	(4,780,085)	(11,917,409)	(445,376)	(11,844,510)
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนเพิ่มขึ้น	(171,895)	-	(171,895)	-
เงินปันผลรับจากเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	12,253,130	10,706,656
เงินปันผลรับจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	56,699,866	101,999,605	56,699,866	101,999,605
เงินปันผลรับจากบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	1,769,237	2,302,068	1,769,237	2,302,068
เงินปันผลรับจากเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขายและบริษัทอื่น	25,427,636	32,105,869	25,427,636	32,105,869
<b>เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน</b>	<b>(135,810,883)</b>	<b>13,131,380</b>	<b>41,915,757</b>	<b>206,556,679</b>
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน</b>				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น (ลดลง)	41,330,258	(301,683,420)	(60,000,000)	(254,500,000)
เงินปันผลจ่าย	(188,912,843)	(179,916,993)	(188,912,843)	(179,916,993)
เงินปันผลจ่ายของบริษัทย่อยให้แก่ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(9,000,042)	(7,200,075)	-	-
<b>เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน</b>	<b>(156,582,627)</b>	<b>(488,800,488)</b>	<b>(248,912,843)</b>	<b>(434,416,993)</b>
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงินลดลง	(8,677,654)	(3,080,607)	-	-
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ</b>	<b>74,174,277</b>	<b>10,878,696</b>	<b>43,267,224</b>	<b>3,084,301</b>
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	53,014,504	42,135,808	8,374,982	5,290,681
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี</b>	<b>127,188,781</b>	<b>53,014,504</b>	<b>51,642,206</b>	<b>8,374,982</b>
<b>ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม</b>				
รายการที่ไม่ใช่เงินสด				
เจ้าหน้าที่จากการซื้ออุปกรณ์	12,134,680	8,859,209	10,903,555	7,319,124
ขาดทุนจากการวัดมูลค่าเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย	50,698,529	(71,802,648)	50,698,529	(71,802,648)
แปลงสภาพหุ้นกู้เป็นหุ้นสามัญ	-	(19,455,975)	-	(19,455,975)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

## 1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เป็นบริษัทมหาชนซึ่งจัดตั้งและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย ธุรกิจหลักของบริษัทฯคือ การผลิตและจำหน่ายเครื่องสำอางทุกประเภทและธุรกิจลงทุน ที่อยู่ตามที่จดทะเบียนของบริษัทฯอยู่ที่ 600/4 หมู่ 11 ถนนสุขาภิบาล 8 ตำบลหนองขาม อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี โดยมีสำนักงานสาขา 4 สาขา ดังนี้

สาขาที่ 1 เลขที่ 2 ถนนนราธิวาสราชนครินทร์ แขวงทุ่งวัดดอน เขตสาทร กรุงเทพมหานคร

สาขาที่ 2 เลขที่ 19/43 หมู่ที่ 7 บางนาตราด กม. 17 ตำบลบางโฉลง อำเภอบางพลี  
จังหวัดสมุทรปราการ

สาขาที่ 3 เลขที่ 789/159 หมู่ 1 ถนนสายหนองค้อ-แหลมฉบัง ตำบลหนองขาม อำเภอศรีราชา  
จังหวัดชลบุรี

สาขาที่ 4 เลขที่ 600/23 - 24 หมู่ 11 ถนนสุขาภิบาล 8 ตำบลหนองขาม อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี

## 2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

2.1 งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าลงวันที่ 11 ตุลาคม 2559 ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะเปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

## 2.2 เกณฑ์ในการจัดทำงานการเงินรวม

- ก) งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (รวมเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”) ดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นใน ประเทศ	อัตราร้อยละ ของการถือหุ้น	
			2562 ร้อยละ	2561 ร้อยละ
<b>ถือหุ้นโดยบริษัทฯ</b>				
บริษัท อี เอฟ จำกัด	ผลิตและจำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภค	ไทย	100	100
บริษัท ท็อปเทรนด์ แมนูแฟคเจอร์ริง จำกัด	ผลิตและจำหน่ายสินค้าบรรจุภัณฑ์	ไทย	50	50
บริษัท ไวลด์ไลฟ์ส (ประเทศไทย) จำกัด	ผลิตและจำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภค	ไทย	100	100
บริษัท โฟร์ดับเบิลยูดี วิชั่น จำกัด	นำเข้า ส่งออก ซ้อมขายไป ผลิตภัณฑ์ประเภทสารเคมี บรรจุภัณฑ์และผลิตภัณฑ์เครื่องสำอาง	ไทย	100	100
บริษัท เอสเอเอส จำกัด	วิจัยและพัฒนาสูตรการผลิตเครื่องสำอาง	ไทย	100	100
S&J International (UK) Limited	จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางและชุดของขวัญ รวมถึงให้บริการทางการตลาด	อังกฤษ	100	100
<b>บริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดย S&amp;J International (UK) Limited</b>				
Guangzhou S&J Cosmetics Company Limited	จัดจำหน่ายวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์	จีน	100	100
4WD Vision (HK) Limited	จัดจำหน่ายวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์	จีน	100	100

- ข) บริษัทฯจะถือว่ามีการควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยได้ หากบริษัทฯมีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้
- ค) บริษัทฯนำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงานการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทฯมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่บริษัทฯสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น
- ง) งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัทฯ



- จ) สิ้นทรัพย์และหนี้สินตามงบการเงินของบริษัทย่อยซึ่งจัดตั้งในต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาท โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ส่วนรายได้และค่าใช้จ่ายแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนถัวเฉลี่ยรายเดือน ผลต่างซึ่งเกิดจากการแปลงค่าดังกล่าวได้แสดงไว้เป็นรายการ “ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ” ในงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
  - ฉ) ยอดคงค้างระหว่างบริษัทฯ และบริษัทย่อย รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว
  - ช) ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม คือ จำนวนกำไรหรือขาดทุนและสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยส่วนที่ไม่ได้เป็นของบริษัทฯ และแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนของกำไรหรือขาดทุนรวมและส่วนของผู้ถือหุ้นในงบแสดงฐานะการเงินรวม
- 2.3 บริษัทฯ จัดทำงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยแสดงเงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมตามวิธีราคาทุน

### 3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

#### ก. มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง (ปรับปรุง 2561) และฉบับใหม่ จำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2562 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นทางการเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท อย่างไรก็ตาม มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่ซึ่งได้มีการเปลี่ยนแปลงหลักการสำคัญสามารถสรุปได้ดังนี้

## มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 เรื่อง รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 ใช้แทนมาตรฐานการบัญชีและการตีความมาตรฐานการบัญชีที่เกี่ยวข้องต่อไปนี้

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 11 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง สัญญาก่อสร้าง
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง รายได้
การตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 31 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง รายได้ - รายการแลกเปลี่ยนเกี่ยวกับบริการโฆษณา
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 13 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง โปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง สัญญาสำหรับการก่อสร้างอสังหาริมทรัพย์
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การโอนสินทรัพย์จากลูกค้า

กิจการต้องใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 กับสัญญาที่ทำกับลูกค้าทุกสัญญา ยกเว้นสัญญาที่อยู่ในขอบเขตของมาตรฐานการบัญชีฉบับอื่น มาตรฐานฉบับนี้ได้กำหนดหลักการ 5 ขั้นตอนสำหรับการรับรู้รายได้ที่เกิดขึ้นจากสัญญาที่ทำกับลูกค้า โดยกิจการจะรับรู้รายได้ในจำนวนเงินที่สะท้อนถึงสิ่งตอบแทนที่กิจการคาดว่าจะมีสิทธิได้รับจากการแลกเปลี่ยนสินค้าหรือบริการที่ได้ส่งมอบให้แก่ลูกค้า และกำหนดให้กิจการต้องใช้ดุลยพินิจและพิจารณาข้อเท็จจริงและเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องทั้งหมดในการพิจารณาตามหลักการในแต่ละขั้นตอน

มาตรฐานฉบับนี้ไม่มีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

### ข. มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2563

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่และฉบับปรับปรุง ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2563 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน ยกเว้นมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่ดังต่อไปนี้ที่มีการเปลี่ยนแปลงหลักการสำคัญซึ่งสามารถสรุปได้ดังนี้

## มาตรฐานการรายงานทางการเงิน กลุ่มเครื่องมือทางการเงิน

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน กลุ่มเครื่องมือทางการเงิน ประกอบด้วยมาตรฐานและการตีความมาตรฐาน จำนวน 5 ฉบับ ได้แก่

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ฉบับที่ 7 การเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน

ฉบับที่ 9 เครื่องมือทางการเงิน

มาตรฐานการบัญชี

ฉบับที่ 32 การแสดงรายการเครื่องมือทางการเงิน

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ฉบับที่ 16 การป้องกันความเสี่ยงของเงินลงทุนสุทธิในหน่วยงานต่างประเทศ

ฉบับที่ 19 การชำระหนี้สินทางการเงินด้วยตราสารทุน

มาตรฐานการรายงานทางการเงินกลุ่มดังกล่าวข้างต้น กำหนดหลักการเกี่ยวกับการจัดประเภทและการวัดมูลค่าเครื่องมือทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือราคาทุนตัดจำหน่ายโดยพิจารณาจากประเภทของตราสารทางการเงิน ลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาและแผนธุรกิจของกิจการ (Business Model) หลักการเกี่ยวกับวิธีการคำนวณการด้อยค่าของเครื่องมือทางการเงินโดยใช้แนวคิดของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น และหลักการเกี่ยวกับการบัญชีป้องกันความเสี่ยง รวมถึงการแสดงผลการและการเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน และเมื่อมาตรฐานการรายงานทางการเงินกลุ่มนี้มีผลบังคับใช้ จะทำให้มาตรฐานการบัญชี การตีความมาตรฐานการบัญชี และแนวปฏิบัติทางการบัญชีบางฉบับที่มีผลบังคับใช้อยู่ในปัจจุบันถูกยกเลิกไป

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทคาดว่า การนำมาตรฐานฉบับนี้มาใช้ จะมีผลกระทบจากรายการดังต่อไปนี้

- การจัดประเภทและวัดมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน - กลุ่มบริษัทต้องวัดมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน และจัดประเภทเงินลงทุนดังกล่าวเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน หรือผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ทั้งนี้หากเลือกแสดงการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมในภายหลังของเงินลงทุนใดผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นแล้วจะไม่สามารถยกเลิกได้
- การจัดประเภทและวัดมูลค่าของเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขายประเภทตราสารทุน - กลุ่มบริษัทที่มีเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขายประเภทตราสารทุนของบริษัทจดทะเบียน ซึ่งวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น กลุ่มบริษัทพิจารณาแล้วว่าจะจัดประเภทเงินลงทุนดังกล่าว (บางส่วน) เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ผลจากการจัดประเภทดังกล่าวส่วนเกิน (ต่ำกว่า) ทุนจากการวัดมูลค่าเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขายที่ถูกจัดประเภทใหม่ซึ่งเคยแสดงผลการภายใต้กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นของกลุ่มบริษัทจะถูกจัดประเภทเป็นกำไรสะสม

- การรับรู้รายการผลขาดทุนด้านเครดิต - กลุ่มบริษัทต้องรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นต่อสินทรัพย์ทางการเงิน โดยไม่จำเป็นต้องรอให้เหตุการณ์ที่มีการด้อยค่าด้านเครดิตเกิดขึ้นก่อน กลุ่มบริษัทจะใช้วิธีการอย่างง่ายในการพิจารณาค่าเพื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุสำหรับลูกหนี้การค้า
- การรับรู้รายการตราสารอนุพันธ์ - กลุ่มบริษัทต้องรับรู้รายการตราสารอนุพันธ์เมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่เข้าทำสัญญา และวัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของตราสารอนุพันธ์จะถูกรับรู้ผ่านกำไรหรือขาดทุน

ปัจจุบันฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทอยู่ระหว่างการประเมินผลกระทบที่อาจมีต่องบการเงินในปีที่เริ่มนำมาตราฐานกลุ่มดังกล่าวมาถือปฏิบัติ

#### มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 เรื่อง สัญญาเช่า

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 ใช้แทนมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 17 เรื่อง สัญญาเช่าและการตีความมาตรฐานบัญชีที่เกี่ยวข้อง มาตรฐานฉบับนี้ได้กำหนดหลักการของการรับรู้รายการการวัดมูลค่า การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลของสัญญาเช่า และกำหนดให้ผู้เช่ารับรู้สินทรัพย์และหนี้สินสำหรับสัญญาเช่าทุกรายการที่มีระยะเวลาในการเช่ามากกว่า 12 เดือน เว้นแต่สินทรัพย์อ้างอิงนั้นมีมูลค่าต่ำ

การบัญชีสำหรับผู้ให้เช่าไม่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างมีสาระสำคัญจากมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 17 ผู้ให้เช่ายังคงต้องจัดประเภทสัญญาเช่าเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานหรือสัญญาเช่าเงินทุน โดยใช้หลักการเช่นเดียวกันกับมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 17

ปัจจุบันฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทอยู่ระหว่างการประเมินผลกระทบที่อาจมีต่องบการเงินในปีที่เริ่มนำมาตราฐานนี้มาถือปฏิบัติ

#### 4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

##### 4.1 การรับรู้รายได้

###### ขายสินค้า

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อกำหนดโอนอำนาจควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว กล่าวคือเมื่อมีการส่งมอบสินค้า รายได้จากการขายแสดงตามมูลค่าที่ได้รับหรือคาดว่าจะได้รับสำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักประมาณการสินค้ารับคืนและส่วนลดโดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

### ดอกเบี้ยรับ

ดอกเบี้ยรับถือเป็นรายได้ตามเกณฑ์คงค้างโดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง

### เงินปันผลรับ

เงินปันผลรับถือเป็นรายได้เมื่อบริษัทฯมีสิทธิในการรับเงินปันผล

## 4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

## 4.3 ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้าแสดงมูลค่าตามจำนวนมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ กลุ่มบริษัทบันทึกค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับผลขาดทุนโดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินจากลูกหนี้ไม่ได้ ซึ่งโดยทั่วไปพิจารณาจากประสบการณ์การเก็บเงินและการวิเคราะห์อายุหนี้

## 4.4 สินค้าคงเหลือ

สินค้าสำเร็จรูปและสินค้าระหว่างผลิตแสดงมูลค่าตามราคาทุน (ตามวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุนดังกล่าววัดมูลค่าตามวิธีต้นทุนมาตรฐานซึ่งใกล้เคียงกับต้นทุนจริง และประกอบด้วยต้นทุนวัตถุดิบ แรงงานและค่าเสียหายในการผลิต

วัตถุดิบ สารเคมี อะไหล่และวัสดุโรงงานแสดงมูลค่าตามราคาทุนถัวเฉลี่ยหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า และจะถือเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนการผลิตเมื่อมีการเบิกใช้

## 4.5 เงินลงทุน

ก) เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขายแสดงตามมูลค่ายุติธรรม การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของหลักทรัพย์ดังกล่าวบันทึกในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และจะบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อได้จำหน่ายหลักทรัพย์นั้นออกไป

ข) เงินลงทุนในตราสารทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาดถือเป็นเงินลงทุนทั่วไป ซึ่งแสดงในราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

ค) เงินลงทุนในบริษัทร่วมที่แสดงอยู่ในงบการเงินรวมแสดงมูลค่าตามวิธีส่วนได้เสีย

ง) เงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุน

มูลค่ายุติธรรมของหลักทรัพย์ในความต้องการของตลาดคำนวณจากราคาเสนอซื้อหลังสุด ณ สิ้นวันทำการสุดท้ายของปี

กลุ่มบริษัทใช้วิธีถ่วงน้ำหนักในการคำนวณต้นทุนของเงินลงทุน

เมื่อมีการจำหน่ายเงินลงทุน ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับกับมูลค่าตามบัญชีของเงินลงทุน จะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

#### 4.6 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

กลุ่มบริษัทบันทึกมูลค่าเริ่มแรกของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนในราคาทุนซึ่งรวมต้นทุนการทำรายการ หลังจากนั้น กลุ่มบริษัทจะบันทึกอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนในส่วนของอาคารให้เข้าคำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ 20 ปี ค่าเสื่อมราคาของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนรวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้ผลต่างระหว่างจำนวนเงินที่ได้รับสุทธิจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในปีที่ตัดรายการอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนออกจากบัญชี

#### 4.7 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุน หักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	-	20 - 25	ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์	-	5 - 10	ปี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	-	5 - 10	ปี
ยานพาหนะ	-	5 - 8	ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ระหว่างติดตั้งและก่อสร้าง

กลุ่มบริษัทตัดรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ออกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อกลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

#### 4.8 ลิขสิทธิ์การเช่าและค่าตัดจำหน่าย

สิทธิการเช่าแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น ค่าตัดจำหน่ายของสิทธิการเช่าคำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุของสัญญาเช่า

ค่าตัดจำหน่ายจะถูกรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

#### 4.9 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

กลุ่มบริษัทบันทึกต้นทุนเริ่มแรกของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนตามราคาทุน ภายหลังการรับรู้รายการเริ่มแรก สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดอย่างมีระบบตลอดอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า กลุ่มบริษัทจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดคือ คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์มีอายุการให้ประโยชน์ 10 ปี

#### 4.10 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ หรือถูกบริษัทฯ ควบคุมไม่ว่าจะเป็น โดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทฯ

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลหรือกิจการที่มีสิทธิออกเสียงโดยตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อบริษัทฯ ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทฯที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทฯ

#### 4.11 สัญญาเช่าระยะยาว

สัญญาเช่าอาคารและอุปกรณ์ที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ไม่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน จำนวนเงินที่จ่ายตามสัญญาเช่าดำเนินงานรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า

#### 4.12 เงินตราต่างประเทศ

บริษัทฯ แสดงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ เป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ รายการต่าง ๆ ของแต่ละกิจการที่รวมอยู่ในงบการเงินรวมวัดมูลค่าด้วยสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของแต่ละกิจการนั้น

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาท โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

#### 4.13 การด้อยค่าของสินทรัพย์

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์หรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่นของกลุ่มบริษัทหากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า กลุ่มบริษัทรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า

กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

#### 4.14 ผลประโยชน์ของพนักงาน

##### *ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน*

กลุ่มบริษัทรับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

##### *ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานและผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน*

##### *โครงการสมทบเงิน*

กลุ่มบริษัทและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัท เงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ



### โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานและผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน

กลุ่มบริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งกลุ่มบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็น โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทจัดให้มีโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน ได้แก่ โครงการเงินรางวัลการปฏิบัติงานครบกำหนดระยะเวลา

กลุ่มบริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน และโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial gains and losses) สำหรับโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรหรือขาดทุน

ต้นทุนบริการในอดีตจะรับรู้ทั้งจำนวนในกำไรหรือขาดทุนทันทีที่มีการแก้ไขโครงการหรือลดขนาดโครงการ หรือเมื่อมีการรับรู้ต้นทุนการปรับโครงสร้างที่เกี่ยวข้อง

#### 4.15 ประमाणการหนี้สิน

กลุ่มบริษัทจะบันทึกประमाणการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากลุ่มบริษัทจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดเปลื้องภาระผูกพันนั้น และกลุ่มบริษัทสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

#### 4.16 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

##### ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทในประเทศไทยบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากรของประเทศไทย

บริษัทย่อยในต่างประเทศบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของประเทศนั้น โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากรของประเทศนั้น

### ภาษีเงินได้รอกการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอกการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอกการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอกการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

กลุ่มบริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอกการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลา รายงานและจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัท จะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอกการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมา ใช้ประโยชน์

กลุ่มบริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอกการตัดบัญชี โดยตรง ไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้น เกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

#### 4.17 ตราสารอนุพันธ์

##### สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า

ลูกหนี้และเจ้าหนี้ตามสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าจะถูกแปลงค่าตามอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลา รายงาน กำไรขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการแปลงค่าเงินตราต่างประเทศ ดังกล่าวจะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุน ส่วนเกินหรือส่วนลดที่เกิดขึ้นจากการทำสัญญา จะถูกจัดจำหน่ายด้วยวิธีเส้นตรงตามอายุของสัญญา

#### 4.18 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่าย เพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่น โดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า กลุ่มบริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือ หนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ กลุ่ม บริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรม นั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

- ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง
- ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม
- ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

## 5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

### ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้างเหลือ

ในการประมาณค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้างเหลือ ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณมูลค่าสุทธิที่จะได้รับของสินค้างเหลือ โดยจำนวนเงินที่คาดว่าจะได้รับจากสินค้างเหลือพิจารณาจากการเปลี่ยนแปลงของราคาขายหรือต้นทุนที่เกี่ยวข้อง โดยตรงกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลารายงานและฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากสินค้างเสื่อมคุณภาพ โดยคำนึงถึงอายุของสินค้างเหลือและสถานะเศรษฐกิจที่เป็นอยู่ในขณะนั้น

### ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์นั้น

## 6. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี บริษัทฯมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างบริษัทฯและบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
<b>รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย</b>				
(ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)				
ขายสินค้า	-	-	166	50
รายได้อื่น	-	-	30	9
ซื้อสินค้าและบริการ	-	-	500	464
ค่าใช้จ่ายอื่น	-	-	8	7
ค่าเช่ารับ	-	-	1	1
<b>รายการธุรกิจกับบริษัทร่วม</b>				
ขายสินค้า	20	16	1	3
รายได้อื่น	1	3	1	3
ค่าเช่ารับ	32	31	32	31
<b>รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>				
ขายสินค้า	1,160	1,334	996	1,137
รายได้อื่น	5	6	5	6
ซื้อสินค้าและบริการ	40	41	40	41
ค่าเช่าจ่าย	14	8	14	8
ค่าไฟฟ้าและค่าสาธารณูปโภคต่าง ๆ	131	126	60	62

นโยบายการกำหนดราคาสำหรับรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันสามารถสรุปได้ดังนี้

รายการ	นโยบายการกำหนดราคา
ขายสินค้า	ราคาตลาด
รายได้อื่น	ราคาบวกกำไรส่วนเพิ่ม
ค่าเช่ารับ	ราคาตามสัญญา
ซื้อสินค้าและบริการ	ราคาตลาด
ค่าเช่าจ่าย	ราคาตามสัญญา
ค่าไฟฟ้าและค่าสาธารณูปโภคต่าง ๆ	ราคาตามสัญญา

ยอดคงค้างระหว่างบริษัทฯและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 มีรายละเอียดดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
<b>ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 8)</b>				
<b>ลูกหนี้การค้า</b>				
บริษัทย่อย	-	-	53,073	2,886
บริษัทร่วม	7,012	6,071	439	392
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	190,824	192,848	146,613	166,355
<b>รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>	<b>197,836</b>	<b>198,919</b>	<b>200,125</b>	<b>169,633</b>
<b>ลูกหนี้อื่น</b>				
บริษัทย่อย	-	-	23,507	6,143
บริษัทร่วม	427	1,238	427	1,237
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	122	1,145	122	1,145
<b>รวมลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>	<b>549</b>	<b>2,383</b>	<b>24,056</b>	<b>8,525</b>
<b>รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>	<b>198,385</b>	<b>201,302</b>	<b>224,181</b>	<b>178,158</b>
<b>เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย</b>				
บริษัทย่อย	-	-	4,000	4,000
<b>รวมเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>4,000</b>	<b>4,000</b>
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	7,106	5,036	5,748	4,492
<b>รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>	<b>7,106</b>	<b>5,036</b>	<b>5,748</b>	<b>4,492</b>

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
<b>เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 19)</b>				
<b>เจ้าหนี้การค้า</b>				
บริษัทย่อย	-	-	62,786	68,482
บริษัทร่วม	2	-	2	-
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	1,127	12,510	1,127	12,522
รวมเจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	1,129	12,510	63,915	81,004
<b>เจ้าหนี้อื่น</b>				
บริษัทย่อย	-	-	705	760
บริษัทร่วม	196	-	185	-
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	9,240	8,927	3,925	3,742
รวมเจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	9,436	8,927	4,815	4,502
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	10,565	21,437	68,730	85,506

**เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย**

ยอดคงค้างของเงินให้กู้ยืมระยะสั้นระหว่างบริษัทฯ และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 และการเคลื่อนไหวของเงินให้กู้ยืมระยะสั้นดังกล่าวมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่		ยอดคงเหลือ ณ วันที่	
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	31 ธันวาคม 2561	เพิ่มขึ้น ในระหว่างปี	ลดลง ในระหว่างปี	31 ธันวาคม 2562
บริษัทย่อย	4,000	-	-	4,000
รวม	4,000	-	-	4,000

เงินให้กู้ยืมข้างต้นเป็นเงินกู้ยืมตามตัวสัญญาใช้เงิน คิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 3.0 ต่อปี (31 ธันวาคม 2561: อัตราร้อยละ 3.0 ต่อปี) มีกำหนดชำระคืนเมื่อทวงถามและไม่มีหลักประกัน

### ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานของกรรมการและผู้บริหาร ดังต่อไปนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
ผลประโยชน์ระยะสั้น	70,271	56,230	65,418	51,882
รวม	70,271	56,230	65,418	51,882

### 7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
เงินสด	732	650	450	450
เงินฝากธนาคาร	125,388	47,227	51,192	7,617
เช็คในมือ	1,069	5,138	-	308
รวม	127,189	53,015	51,642	8,375

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 เงินฝากออมทรัพย์และเงินฝากประจำมีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.05 ถึง 0.63 ต่อปี (เฉพาะของบริษัทฯ: ร้อยละ 0.05 ถึง 0.50 ต่อปี) (2561: ร้อยละ 0.05 ถึง 0.63 ต่อปี และเฉพาะของบริษัทฯ: ร้อยละ 0.05 ถึง 0.50 ต่อปี)

### 8. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	173,156	179,168	194,113	165,832
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	21,721	17,916	4,591	2,361
3 - 6 เดือน	585	449	213	83
6 - 12 เดือน	1,520	683	380	665
มากกว่า 12 เดือน	854	703	828	692
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	197,836	198,919	200,125	169,633

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	431,009	522,344	314,988	420,827
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	190,307	142,140	137,547	98,853
3 - 6 เดือน	14,605	17,114	5,293	12,213
6 - 12 เดือน	3,600	7,197	1,038	5,173
มากกว่า 12 เดือน	18,718	15,165	14,871	12,684
รวม	658,239	703,960	473,737	549,750
หัก: ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(14,719)	(12,274)	(11,995)	(11,995)
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน, สุทธิ	643,520	691,686	461,742	537,755
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	841,356	890,605	661,867	707,388
ลูกหนี้อื่น				
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	549	2,383	24,056	8,525
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	2,738	4,093	2,720	3,793
ค่าสินค้าจ่ายล่วงหน้า	26,053	29,087	16,267	23,524
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	3,169	6,501	3,458	1,407
รวมลูกหนี้อื่น	32,509	42,064	46,501	37,249
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	873,865	932,669	708,368	744,637

## 9. สินค้าคงเหลือ

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม					
	ราคาทุน		รายการปรับลดราคาทุน		สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	
	2562	2561	ให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ	ให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ	2562	2561
สินค้าสำเร็จรูป	302,036	243,098	(3,788)	(6,384)	298,248	236,714
งานระหว่างทำ	83,630	77,155	(4,828)	(430)	78,802	76,725
วัตถุดิบ	180,138	178,798	(10,475)	(6,223)	169,663	172,575
ภาชนะบรรจุและหีบห่อ	182,970	186,692	(4,817)	(6,943)	178,153	179,749
วัสดุสิ้นเปลือง	1,677	1,314	-	-	1,677	1,314
สินค้าระหว่างทาง	37,751	30,971	-	-	37,751	30,971
รวม	788,202	718,028	(23,908)	(19,980)	764,294	698,048



	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ราคาทุน		รายการปรับลดราคาทุน			
			ให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ		สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	
2562	2561	2562	2561	2562	2561	
สินค้าสำเร็จรูป	229,543	200,229	(143)	(952)	229,400	199,277
งานระหว่างทำ	72,360	66,381	(4,828)	(430)	67,532	65,951
วัตถุดิบ	145,573	137,423	(6,104)	(3,044)	139,469	134,379
ภาชนะบรรจุและหีบห่อ	187,522	187,223	(4,816)	(6,943)	182,706	180,280
วัสดุสิ้นเปลือง	1,091	1,314	-	-	1,091	1,314
สินค้าระหว่างทาง	31,008	28,549	-	-	31,008	28,549
<b>รวม</b>	<b>667,097</b>	<b>621,119</b>	<b>(15,891)</b>	<b>(11,369)</b>	<b>651,206</b>	<b>609,750</b>

ในระหว่างปีปัจจุบัน กลุ่มบริษัทบันทึกรายการปรับลดราคาทุนของสินค้าคงเหลือให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นจำนวน 34 ล้านบาท (2561: 26 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: 33 ล้านบาท และ 2561: 22 ล้านบาท) โดยแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนขาย และมีการกลับรายการปรับลดมูลค่าสินค้าคงเหลือเป็นจำนวน 30 ล้านบาท (2561: 42 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: 28 ล้านบาท 2561: 42 ล้านบาท) โดยนำไปหักจากมูลค่าของสินค้าคงเหลือที่รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในระหว่างปี

## 10. เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2562		2561	
	ราคาทุน	มูลค่ายุติธรรม	ราคาทุน	มูลค่ายุติธรรม
<b>หลักทรัพย์เพื่อขาย</b>				
ตราสารทุนในความต้องการของตลาด				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	323,922	934,783	323,922	978,432
บริษัทอื่น	26,797	13,267	26,797	20,316
	<b>350,719</b>	<b>948,050</b>	<b>350,719</b>	<b>998,748</b>
บวก: ส่วนเกินทุนจากการวัดมูลค่าเงินลงทุน				
ในหลักทรัพย์เพื่อขาย	597,331		648,029	
<b>รวมเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย</b>	<b>948,050</b>		<b>998,748</b>	

## 11. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

### 11.1 เงินลงทุนในบริษัทย่อยตามที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)  
เงินปันผลที่บริษัทฯรับ  
ในระหว่างปี

บริษัท	ทุนเรียกชำระแล้ว		สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาทุน		เงินปันผลที่บริษัทฯรับ ในระหว่างปี	
	2562	2561	2562 ร้อยละ	2561 ร้อยละ	2562	2561	2562	2561
บริษัท อี เอฟ จำกัด	4.0 ล้านบาท	4.0 ล้านบาท	100	100	4,005	4,005	240	480
บริษัท ท็อปเทร็นด์ แมนูแฟคเจอร์ริง จำกัด	120.0 ล้านบาท	120.0 ล้านบาท	50	50	124,825	124,825	9,000	7,200
บริษัท ไวลด์ไลฟ์ (ประเทศไทย) จำกัด	1.0 ล้านบาท	1.0 ล้านบาท	100	100	1,000	1,000	-	-
บริษัท โฟร์คัมเบิ้ลยูดี วิชั่น จำกัด	10.0 ล้านบาท	10.0 ล้านบาท	100	100	10,000	10,000	2,000	500
บริษัท เอสเอเอส จำกัด	10.0 ล้านบาท	10.0 ล้านบาท	100	100	10,000	10,000	-	-
S&J International (UK) Limited	0.1 ล้านปอนด์ สเตอร์ลิง	0.1 ล้านปอนด์ สเตอร์ลิง	100	100	5,073	5,073	1,013	2,527
<b>รวม</b>					<b>154,903</b>	<b>154,903</b>	<b>12,253</b>	<b>10,707</b>

### 11.2 รายละเอียดของบริษัทย่อยซึ่งมีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม

(หน่วย: พันบาท)  
เงินปันผลจ่ายให้กับ  
ส่วนได้เสีย  
ที่ไม่มีอำนาจควบคุมใน  
ระหว่างปี

บริษัท	สัดส่วนที่ถือโดย ส่วนได้เสีย ที่ไม่มีอำนาจควบคุม		ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจ ควบคุมในบริษัทย่อยสะสม		กำไรที่แบ่งให้กับส่วนได้ เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมใน บริษัทย่อยในระหว่างปี		ส่วนได้เสีย ที่ไม่มีอำนาจควบคุมใน ระหว่างปี	
	2562 (ร้อยละ)	2561 (ร้อยละ)	2562	2561	2562	2561	2562	2561
บริษัท ท็อปเทร็นด์ แมนู แฟคเจอร์ริง จำกัด	50	50	334,385	327,525	15,861	30,416	9,000	7,200

### 11.3 ข้อมูลทางการเงิน โดยสรุปของบริษัทย่อยที่มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม ซึ่งเป็นข้อมูลก่อนการ ตัดรายการระหว่างกัน

#### บริษัท ท็อปเทร็นด์ แมนูแฟคเจอร์ริง จำกัด

#### สรุปรายการฐานะทางการเงิน

(หน่วย: ล้านบาท)  
ณ วันที่ 31 ธันวาคม

	2562	2561
สินทรัพย์หมุนเวียน	340	297
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	585	546
หนี้สินหมุนเวียน	217	157
หนี้สินไม่หมุนเวียน	38	31

สรุปรายการกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

(หน่วย: ล้านบาท)  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่  
31 ธันวาคม

	<u>2562</u>	<u>2561</u>
รายได้	1,024	1,135
กำไร	33	61
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	(1)	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม	32	61

สรุปรายการกระแสเงินสด

(หน่วย: ล้านบาท)  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่  
31 ธันวาคม

	<u>2562</u>	<u>2561</u>
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	129	248
กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(167)	(182)
กระแสเงินสดได้มา (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	50	(57)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ	<u>12</u>	<u>9</u>

**12. เงินลงทุนในบริษัทร่วม**

**12.1 รายละเอียดของบริษัทร่วม**

ลำดับที่	ชื่อบริษัท	ประเภทกิจการ	ทุนชำระแล้ว		สัดส่วนเงินลงทุน	
			2562	2561	2562 (ร้อยละ)	2561 (ร้อยละ)
1.	บริษัท ยามาฮ่า (ประเทศไทย) จำกัด	ผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับเส้นผม	20 ล้านบาท	20 ล้านบาท	30	30
2.	บริษัท ออปอเรชั่นนอล เอ็นเนอร์จี กรุ๊ป จำกัด	บริการเกี่ยวกับการเดินเครื่อง โรงไฟฟ้า	30 ล้านบาท	30 ล้านบาท	30	30
3.	Atika Beauty Manufacturing Sdn. Bhn.	ผลิตและจำหน่ายเครื่องสำอาง	6 ล้านริงกิตมาเลเซีย	5 ล้านริงกิตมาเลเซีย	35	35
4.	บริษัท โอสด อินเตอร์ แลบบอราทอรีส์ จำกัด	ผลิตยา	600 ล้านบาท	600 ล้านบาท	33	33

**12.2 มูลค่าตามบัญชี ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จและเงินปันผลรับ**

ในระหว่างปี บริษัทฯรับรู้ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากการลงทุนในงบการเงินรวมและรับรู้เงินปันผลรับจากบริษัทร่วมดังกล่าวในงบการเงินเฉพาะกิจการ และ  
ได้แสดงมูลค่าตามบัญชีวิธีส่วนได้เสียในงบการเงินรวม และมูลค่าตามบัญชีวิธีราคาทุนในงบการเงินเฉพาะกิจการ ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

ลำดับที่	ชื่อบริษัท	งบการเงินรวม				งบการเงินเฉพาะกิจการ					
		มูลค่าตามบัญชี		ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน)		ส่วนแบ่งกำไรขาดทุน		มูลค่าตามบัญชี		เงินปันผลระหว่างปี	
		วิธีส่วนได้เสีย	จากเงินลงทุนในระหว่างปี	เบ็ดเสร็จอื่นจากเงินลงทุน	เบ็ดเสร็จอื่นจากเงินลงทุน	วิธีราคาทุน	เงินปันผลระหว่างปี	2562	2561	2562	2561
1.	บริษัท ยามาฮ่า (ประเทศไทย) จำกัด	22,371	21,754	10,408	11,831	109	-	6,000	6,000	9,900	39,000
2.	บริษัท ออปอเรชั่นนอล เอ็นเนอร์จี กรุ๊ป จำกัด	62,219	62,085	51,270	42,551	(4,336)	-	13,151	13,151	46,800	63,000
3.	Atika Beauty Manufacturing Sdn. Bhn.	7,065	8,342	(3,895)	(2,957)	(24)	(18)	17,916	15,274	-	-
4.	บริษัท โอสด อินเตอร์ แลบบอราทอรีส์ จำกัด	187,233	186,891	(150)	(9,043)	492	-	201,994	201,994	-	-
รวม		278,888	279,072	57,633	42,382	(3,759)	(18)	239,061	236,419	56,700	102,000
	หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า							(22,800)	(22,800)		
	รวมเงินลงทุนในบริษัทร่วม							216,261	213,619		



## 12.3 ข้อมูลทางการเงินของบริษัทร่วมที่มีสาระสำคัญ

### สรุปรายการฐานะทางการเงิน

(หน่วย: ล้านบาท)

บริษัท	สินทรัพย์ หมุนเวียน		สินทรัพย์ ไม่หมุนเวียน		หนี้สิน หมุนเวียน		หนี้สิน ไม่หมุนเวียน		สินทรัพย์ - สุทธิ		สัดส่วนเงินลงทุน (ร้อยละ)		สัดส่วนตาม ส่วนได้เสียของ กิจการใน สินทรัพย์ - สุทธิ		การตัดรายการ ระหว่างกันและอื่นๆ		มูลค่าตามบัญชี ของส่วนได้เสีย ของกิจการใน บริษัทร่วม	
	2562	2561	2562	2561	2562	2561	2562	2561	2562	2561	2562	2561	2562	2561	2562	2561	2562	2561
บริษัท ขามาฮาลี (ประเทศไทย) จำกัด	184	246	191	99	268	263	20	10	87	72	30	30	26	22	(4)	-	22	22
บริษัท ออปอเรชั่นนอล เอ็นเนอร์ยี กรุ๊ป จำกัด	235	150	161	193	59	56	128	80	209	207	30	30	62	62	-	-	62	62
Atika Beauty Manufacturing Sdn. Bhn.	12	11	21	22	14	10	-	-	19	23	35	35	7	8	-	-	7	8
บริษัท โอสด อินเตอร์ แลบบอราทอรีส์ จำกัด	294	230	382	401	175	135	11	8	490	488	33	33	163	162	24	25	187	187

### สรุปรายการกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

(หน่วย: ล้านบาท)

บริษัท	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม							
	รายได้		กำไร (ขาดทุน)		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม	
	2562	2561	2562	2561	2562	2561	2562	2561
บริษัท ขามาฮาลี (ประเทศไทย) จำกัด	855	915	35	39	-	-	35	39
บริษัท ออปอเรชั่นนอล เอ็นเนอร์ยี กรุ๊ป จำกัด	711	624	170	142	(14)	-	156	142
Atika Beauty Manufacturing Sdn. Bhn.	13	16	(11)	(8)	-	-	(11)	(8)
บริษัท โอสด อินเตอร์ แลบบอราทอรีส์ จำกัด	472	418	-	(27)	1	-	1	(27)

ในระหว่างไตรมาสที่ 2 ของปี 2562 บริษัท Atika Beauty Manufacturing Sdn. Bhn. (บริษัทร่วม) ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนจากเดิม 5.0 ล้านริงกิตมาเลเซีย (หุ้นสามัญ 5.0 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.0 ริงกิตมาเลเซีย) เป็น 6.0 ล้านริงกิตมาเลเซีย (หุ้นสามัญ 6.0 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.0 ริงกิตมาเลเซีย) โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน 1.0 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.0 ริงกิตมาเลเซีย บริษัทฯ ได้จ่ายชำระค่าหุ้นตามสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทร่วมเป็นจำนวน 2.6 ล้านบาทแล้วในเดือนมิถุนายน 2562



### 13. เงินลงทุนในบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

เงินลงทุนในบริษัทที่เกี่ยวข้องกันมีรายละเอียดดังนี้

ลำดับที่	ชื่อบริษัท	ทุนชำระแล้ว		สัดส่วนเงินลงทุน		มูลค่าเงินลงทุน				เงินปันผลที่บริษัทฯรับ	
						งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		ในระหว่างปี	
		2562	2561	2562	2561	2562	2561	2562	2561	2562	2561
				(ร้อยละ)	(ร้อยละ)						
1.	บริษัท ไทยลอตเต้ จำกัด	3,013,000	3,013,000	0.27	0.27	8,000	8,000	8,000	8,000	-	-
2.	บริษัท เอช แอนด์ บี กบินทร์บุรี จำกัด	15,000	15,000	9.00	9.00	1,350	1,350	1,350	1,350	68	68
3.	บริษัท ไทยคิวบิกเทคโนโลยี จำกัด	40,000	40,000	5.00	5.00	2,000	2,000	2,000	2,000	200	200
4.	บริษัท เทรนไทม์เทสต์ จำกัด	1,250	1,250	14.00	14.00	175	175	175	175	-	-
5.	บริษัท บี.เค.ซี. อินเตอร์เนชั่นแนล มาร์เก็ตติ้ง จำกัด	5,000	5,000	19.00	19.00	950	950	950	950	-	-
6.	บริษัท ร่วมประโยชน์ จำกัด	350,000	350,000	5.71	5.71	20,599	20,599	20,599	20,599	600	-
7.	บริษัท อีสเทิร์นรับเบอร์ จำกัด	30,000	30,000	1.50	1.50	450	450	450	450	-	-
8.	บริษัท แอดวานเทจ ฟุตแวร์ จำกัด	91,750	91,750	0.38	0.38	1,387	1,387	1,387	1,387	14	33
9.	บริษัท เทรซเซอร์ฮิลล์ จำกัด	200,000	200,000	3.00*	3.00*	6,000	6,000	4,000	4,000	-	-
10.	บริษัท ทิพย์วารินวัฒนา จำกัด	16,440	16,440	7.50	7.50	1,233	1,233	1,233	1,233	616	493
11.	บริษัท ทีเวย์ จำกัด	160,000	160,000	16.00*	16.00*	25,608	25,608	19,208	19,208	-	-
12.	บริษัท เค.คอมเมอร์เชียลแอนด์คอนสตรัคชั่น จำกัด	50,000	50,000	2.20	2.20	3,278	3,278	3,278	3,278	-	-
13.	บริษัท อี.พี.เอฟ. จำกัด	3,900	3,900	18.00	18.00	702	702	702	702	-	959
14.	บริษัท แพนแลนด์ จำกัด	300,000	300,000	1.00	1.00	3,000	3,000	3,000	3,000	-	-



(หน่วย: พันบาท)

ลำดับที่	ชื่อบริษัท	ทุนชำระแล้ว		สัดส่วนเงินลงทุน		มูลค่าเงินลงทุน				เงินปันผลที่บริษัทฯรับ ในระหว่างปี	
		2562	2561	2562	2561	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		2562	2561
				(ร้อยละ)	(ร้อยละ)						
15.	บริษัท อเมริกันฟู้ด จำกัด	140,000	140,000	3.00	3.00	4,200	4,200	4,200	4,200	-	-
16.	บริษัท ทรัพย์สินสหพัฒน์ จำกัด	20,000	20,000	2.50	2.50	500	500	500	500	50	40
17.	บริษัท ธารนรา จำกัด	90,000	90,000	0.83	0.83	750	750	750	750	-	-
18.	บริษัท ผลิตภัณฑ์สมุนไพรไทย จำกัด	80,000	80,000	1.50	1.50	1,200	1,200	1,200	1,200	42	30
19.	บริษัท สหเสวา จำกัด	103,000	103,000	3.48	3.48	3,587	3,587	3,587	3,587	179	179
20.	บริษัท ศรีราชา เอวิเอชั่น จำกัด	66,600	55,000	3.00	3.64	2,000	2,000	2,000	2,000	-	300
21.	บริษัท วาเซดะ เอ็ดดูเคชั่น (ไทยแลนด์) จำกัด	20,000	20,000	7.14	7.14	1,428	1,428	1,428	1,428	-	-
รวม						88,397	88,397	79,997	79,997	1,769	2,302
หัก: ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าเงินลงทุน						(25,501)	(23,178)	(20,646)	(18,362)		
เงินลงทุนในกิจการที่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ						62,896	65,219	59,351	61,635		

\* กลุ่มบริษัทลงทุนในบริษัท เทรชเซอร์วิสเซิล จำกัด คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 3 ในบริษัทดังกล่าว (เฉพาะของบริษัทฯ: คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 2 ในบริษัทดังกล่าว) และลงทุนในบริษัท ทีเวย์ จำกัด คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 16 ในบริษัทดังกล่าว (เฉพาะของบริษัทฯ: คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 12 ในบริษัทดังกล่าว)



#### 14. เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการอื่น

ในเดือนมีนาคม 2560 บริษัทฯ ได้ทำข้อตกลงให้กู้ยืม แก่ ELLA CORA, INC. ซึ่งเป็นบริษัทที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของประเทศสหรัฐอเมริกา โดยออกตั๋วสัญญาใช้เงินแปลงสภาพที่มีหลักทรัพย์ค้ำประกันเป็นจำนวนเงิน 0.5 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา ระยะเวลาการกู้ยืม 3 ปี คิดอัตราดอกเบี้ยที่มากกว่าระหว่างอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3 ต่อปี กับอัตราดอกเบี้ยของธนาคารกลางประเทศสหรัฐอเมริกา โดยมีทรัพย์สินของบริษัทผู้กู้ยืมเป็นหลักทรัพย์ค้ำประกัน ในระหว่างระยะเวลาการให้กู้ยืมจะไม่มี การรับชำระคืนเงินต้นและดอกเบี้ย เมื่อครบกำหนดระยะเวลาให้กู้ยืมตามข้อตกลงแล้ว สามารถขยายระยะเวลาการกู้ยืมได้อีกไม่เกิน 2 ปี และเงินต้นและดอกเบี้ยจากเงินให้กู้ยืมดังกล่าวจะแปลงสภาพเป็นหุ้นบุริมสิทธิที่มีสิทธิออกเสียงในบริษัทผู้กู้ยืมดังกล่าว ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในตั๋วสัญญาใช้เงิน

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)
	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	16,142
หัก: ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	(1,154)
ค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(14,988)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	-

#### 15. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

มูลค่าตามบัญชีของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 แสดงได้ดังนี้

	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ที่ดินที่ไม่ได้		รวม	ที่ดินที่ไม่ได้		รวม
	ใช้ในการ ดำเนินงาน	ที่ดินและ อาคารให้เช่า		ใช้ในการ ดำเนินงาน	ที่ดินและ อาคารให้เช่า	
31 ธันวาคม 2562:						
ราคาทุน	120	142,842	142,962	-	142,842	142,842
หัก: ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(54,282)	(54,282)	-	(54,282)	(54,282)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	120	88,560	88,680	-	88,560	88,560
31 ธันวาคม 2561:						
ราคาทุน	120	142,670	142,790	-	142,670	142,670
หัก: ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(50,285)	(50,285)	-	(50,285)	(50,285)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	120	92,385	92,505	-	92,385	92,385



การกระทบยอดมูลค่าตามบัญชีของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนสำหรับปี 2562 และ 2561 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
มูลค่าตามบัญชีต้นปี	92,505	96,490	92,385	96,370
ซื้อเพิ่ม	172	-	172	-
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(3,997)	(3,985)	(3,997)	(3,985)
มูลค่าตามบัญชีปลายปี	88,680	92,505	88,560	92,385

มูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
ที่ดินที่ไม่ได้ใช้ในการดำเนินงาน	120	120	-	-
ที่ดินและอาคารให้เช่า	189,759	148,521	189,759	148,521

มูลค่ายุติธรรมสำหรับที่ดินที่ไม่ได้ใช้ในการดำเนินงานประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระโดยใช้เกณฑ์ราคาตลาด ส่วนมูลค่ายุติธรรมสำหรับที่ดินและอาคารให้เช่าประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระโดยใช้เกณฑ์วิธีการเปรียบเทียบราคาตลาด (Market approach) และวิธีพิจารณาจากรายได้ (Income Approach) ข้อสมมติฐานหลักที่ใช้ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของที่ดินและอาคารให้เช่าดังกล่าว ประกอบด้วย อัตราผลตอบแทน อัตราเงินเฟ้อ อัตราพื้นที่ว่างระยะยาว และอัตราการเติบโตระยะยาวของค่าเช่า

บริษัทฯ ได้ร่วมลงทุนกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันซื้อที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างมูลค่ารวมประมาณ 30 ล้านบาท โดยมีสัดส่วนการลงทุนดังนี้

	จำนวนเงิน (พันบาท)	กรรมสิทธิ์ในที่ดิน (ตารางวา)
บริษัท วิทยาลัยฯ จำกัด	14,929	76.57
บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)	9,953	51.05
บริษัท เค. คอมเมอร์เชียลแอนด์คอนสตรัคชั่น จำกัด	5,474	28.08
รวม	30,356	155.70

## 16. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม							สินทรัพย์ ระหว่าง ติดตั้งและ ก่อสร้าง	รวม
	ที่ดินและ ส่วนปรับปรุง ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร	เครื่องตกแต่ง และติดตั้ง	เครื่องใช้ สำนักงาน	เครื่องจักร และอุปกรณ์	ยานพาหนะ			
<b>ราคาทุน</b>									
1 มกราคม 2561	301,906	1,165,731	370,436	159,962	2,485,504	39,140	42,260	4,564,939	
ซื้อเพิ่ม	-	9,764	996	7,714	113,743	-	90,863	223,080	
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(1,214)	(2,940)	(22,269)	(1,464)	-	(27,887)	
โอน	-	1,175	2,502	195	76,875	-	(80,747)	-	
31 ธันวาคม 2561	301,906	1,176,670	372,720	164,931	2,653,853	37,676	52,376	4,760,132	
ซื้อเพิ่ม	-	1,642	1,739	9,452	12,896	-	204,449	230,178	
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(568)	(25,114)	(15,993)	(2,763)	-	(44,438)	
โอน	-	12,602	1,446	211	173,692	-	(187,951)	-	
31 ธันวาคม 2562	301,906	1,190,914	375,337	149,480	2,824,448	34,913	68,874	4,945,872	
<b>ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>									
1 มกราคม 2561	-	388,412	344,496	123,124	2,109,489	35,418	-	3,000,939	
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	50,882	14,042	13,105	136,069	871	-	214,969	
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(1,212)	(2,939)	(22,061)	(1,464)	-	(27,676)	
31 ธันวาคม 2561	-	439,294	357,326	133,290	2,223,497	34,825	-	3,188,232	
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	51,521	7,595	12,258	150,774	671	-	222,819	
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(490)	(25,073)	(14,469)	(2,651)	-	(42,683)	
31 ธันวาคม 2562	-	490,815	364,431	120,475	2,359,802	32,845	-	3,368,368	
<b>ค่าเผื่อการด้อยค่า</b>									
1 มกราคม 2561	-	-	-	-	-	-	2,200	2,200	
31 ธันวาคม 2561	-	-	-	-	-	-	2,200	2,200	
31 ธันวาคม 2562	-	-	-	-	-	-	2,200	2,200	
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</b>									
31 ธันวาคม 2561	301,906	737,376	15,394	31,641	430,356	2,851	50,176	1,569,700	
31 ธันวาคม 2562	301,906	700,099	10,906	29,005	464,646	2,068	66,674	1,575,304	
<b>ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี</b>									
2561 (146 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร)								214,969	
2562 (161 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร)								222,819	

	งบการเงินเฉพาะกิจการ						สินทรัพย์	
	ที่ดินและ ส่วนปรับปรุง ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร	เครื่องตกแต่ง และติดตั้ง	เครื่องใช้ สำนักงาน	เครื่องมือ อุปกรณ์และ เครื่องจักร	ยานพาหนะ	ระหว่าง ติดตั้งและ ก่อสร้าง	รวม
<b>ราคาทุน</b>								
1 มกราคม 2561	200,750	973,835	199,980	132,714	1,246,331	21,669	15,114	2,790,393
ซื้อเพิ่ม	-	9,097	973	6,159	12,669	-	5,078	33,976
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย โอน	-	-	(220)	(2,394)	(3,305)	(153)	-	(6,072)
31 ธันวาคม 2561	200,750	982,932	200,733	136,479	1,257,358	21,516	18,529	2,818,297
ซื้อเพิ่ม	-	1,642	1,515	8,035	10,573	-	41,907	63,672
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย โอน	-	-	(131)	(24,626)	(3,809)	(1,520)	-	(30,086)
31 ธันวาคม 2562	200,750	994,311	202,349	120,069	1,280,920	19,996	33,488	2,851,883
<b>ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>								
1 มกราคม 2561	-	316,909	182,461	98,636	1,085,758	18,537	-	1,702,301
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	41,697	9,963	11,752	58,239	871	-	122,522
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่ จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(220)	(2,393)	(3,143)	(153)	-	(5,909)
31 ธันวาคม 2561	-	358,606	192,204	107,995	1,140,854	19,255	-	1,818,914
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	42,843	4,426	10,874	47,292	670	-	106,105
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่ จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(130)	(24,604)	(3,796)	(1,520)	-	(30,050)
31 ธันวาคม 2562	-	401,449	196,500	94,265	1,184,350	18,405	-	1,894,969
<b>ค่าเผื่อการด้อยค่า</b>								
1 มกราคม 2561	-	-	-	-	-	-	2,200	2,200
31 ธันวาคม 2561	-	-	-	-	-	-	2,200	2,200
31 ธันวาคม 2562	-	-	-	-	-	-	2,200	2,200
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</b>								
31 ธันวาคม 2561	200,750	624,326	8,529	28,484	116,504	2,261	16,329	997,183
31 ธันวาคม 2562	200,750	592,862	5,849	25,804	96,570	1,591	31,288	954,714
<b>ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี</b>								
2561 (63 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร)								122,522
2562 (54 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร)								106,105

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 กลุ่มบริษัทมีอาคารและอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่  
ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงินประมาณ  
2,648 ล้านบาท (2561: 2,515 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: 1,448 ล้านบาท 2561: 1,346 ล้านบาท)

### 17. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	โปรแกรม			โปรแกรม		
	คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์	คอมพิวเตอร์ระหว่างติดตั้ง	รวม	คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์	คอมพิวเตอร์ระหว่างติดตั้ง	รวม
31 ธันวาคม 2562						
ราคาทุน	96,523	4,875	101,398	71,133	1,530	72,663
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(68,428)	-	(68,428)	(44,848)	-	(44,848)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	<u>28,095</u>	<u>4,875</u>	<u>32,970</u>	<u>26,285</u>	<u>1,530</u>	<u>27,815</u>
31 ธันวาคม 2561						
ราคาทุน	89,702	7,173	96,875	65,045	7,173	72,218
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(62,179)	-	(62,179)	(38,952)	-	(38,952)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	<u>27,523</u>	<u>7,173</u>	<u>34,696</u>	<u>26,093</u>	<u>7,173</u>	<u>33,266</u>

การกระทบยอดมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
มูลค่าตามบัญชีต้นปี	34,696	29,115	33,266	26,975
ซื้อคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์	4,780	11,917	445	11,845
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	(6,506)	(6,336)	(5,896)	(5,554)
มูลค่าตามบัญชีปลายปี	<u>32,970</u>	<u>34,696</u>	<u>27,815</u>	<u>33,266</u>

### 18. เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

(หน่วย: พันบาท)

	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561	2562	2561
	ตัวสัญญาใช้เงิน	1.50 - 2.73	1.85 - 2.82	180,073	137,104	-
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	-	6.87 - 7.13	-	1,639	-	-
รวมเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจาก สถาบันการเงิน			<u>180,073</u>	<u>138,743</u>	<u>-</u>	<u>60,000</u>

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินของกลุ่มบริษัทเป็นการกู้ยืมโดยไม่มีหลักประกัน

## 19. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	1,129	12,510	63,915	81,004
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	305,186	310,082	237,885	250,412
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	9,436	8,927	4,815	4,502
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	42,928	47,161	28,556	25,232
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	127,398	140,886	102,025	109,077
เจ้าหนี้ค่าซื้อสินทรัพย์	12,135	9,479	11,509	7,831
ดอกเบี้ยค้างจ่าย	332	158	-	17
<b>รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น</b>	<b>498,544</b>	<b>529,203</b>	<b>448,705</b>	<b>478,075</b>

## 20. สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

จำนวนเงินสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม					
	โครงการผลประโยชน์		ผลประโยชน์ระยะยาวอื่น		รวม	
	หลังจากจากงาน	ของพนักงาน	หลังจากจากงาน	ของพนักงาน	รวม	รวม
	2562	2561	2562	2561	2562	2561
<b>สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานต้นปี</b>	<b>179,262</b>	<b>155,793</b>	<b>6,582</b>	<b>5,457</b>	<b>185,844</b>	<b>161,250</b>
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:						
ต้นทุนบริการในอดีต	3,232	-	214	-	3,446	-
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	15,673	25,605	148	1,283	15,821	26,888
ต้นทุนดอกเบี้ย	2,517	3,897	59	139	2,576	4,036
ขาดทุน (กำไร) จากการประมาณการตามหลัก						
คณิตศาสตร์ประกันภัย						
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงประชากรศาสตร์	-	-	(59)	-	(59)	-
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	-	-	182	-	182	-
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	-	-	(703)	-	(703)	-
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:						
ขาดทุน (กำไร) จากการประมาณการตามหลัก						
คณิตศาสตร์ประกันภัย						
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงประชากรศาสตร์	(712)	-	-	-	(712)	-
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	11,963	-	-	-	11,963	-
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	(31,343)	-	-	-	(31,343)	-
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(8,179)	(6,033)	(310)	(297)	(8,489)	(6,330)
<b>สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานปลายปี</b>	<b>172,413</b>	<b>179,262</b>	<b>6,113</b>	<b>6,582</b>	<b>178,526</b>	<b>185,844</b>

	งบเฉพาะกิจการ					
	โครงการผลประโยชน์		ผลประโยชน์ระยะยาวอื่น		รวม	
	หลังออกจากงาน	ของพนักงาน	หลังออกจากงาน	ของพนักงาน	2562	2561
<b>สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานต้นปี</b>	<b>148,850</b>	<b>130,433</b>	<b>5,674</b>	<b>4,899</b>	<b>154,524</b>	<b>135,332</b>
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:						
ต้นทุนบริการในอดีต	1,970	-	-	-	1,970	-
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	12,280	20,616	110	951	12,390	21,567
ต้นทุนดอกเบี้ย	2,018	3,259	46	121	2,064	3,380
ขาดทุน (กำไร) จากการประมาณการตามหลัก						
คณิตศาสตร์ประกันภัย						
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงประชากรศาสตร์	-	-	(163)	-	(163)	-
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	-	-	157	-	157	-
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	-	-	(598)	-	(598)	-
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:						
ขาดทุน (กำไร) จากการประมาณการตามหลัก						
คณิตศาสตร์ประกันภัย						
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงประชากรศาสตร์	(6,109)	-	-	-	(6,109)	-
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	11,450	-	-	-	11,450	-
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	(27,160)	-	-	-	(27,160)	-
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(6,107)	(5,458)	(205)	(297)	(6,312)	(5,755)
<b>สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานปลายปี</b>	<b>137,192</b>	<b>148,850</b>	<b>5,021</b>	<b>5,674</b>	<b>142,213</b>	<b>154,524</b>

เมื่อวันที่ 5 เมษายน 2562 พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 ได้ประกาศลงในราชกิจจานุเบกษา ซึ่งได้กำหนดอัตราค่าชดเชยเพิ่มเติมกรณีนายจ้างเลิกจ้าง สำหรับลูกจ้างซึ่งทำงานติดต่อกันครบ 20 ปีขึ้นไปให้มีสิทธิได้รับค่าชดเชยไม่น้อยกว่าค่าจ้างอัตราสุดท้าย 400 วัน กฎหมายดังกล่าวจะมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 5 พฤษภาคม 2562 เป็นต้นไป การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวถือเป็นการแก้ไขโครงการสำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน และมีผลกระทบต่อให้กลุ่มบริษัทมีหนี้สินสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานเพิ่มขึ้น 3.2 ล้านบาท (เฉพาะบริษัทฯ: 2.0 ล้านบาท) กลุ่มบริษัทบันทึกผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวโดยรับรู้ต้นทุนบริการในอดีตเป็นค่าใช้จ่ายทันทีในงบกำไรขาดทุนของปีปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทคาดว่าจะมีการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานภายใน 1 ปีข้างหน้าเป็นจำนวน 10 ล้านบาท (งบการเงินเฉพาะกิจการ: 7 ล้านบาท) (2561: 9 ล้านบาท งบการเงินเฉพาะกิจการ: 7 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของกลุ่มบริษัทประมาณ 11 - 12 ปี (งบการเงินเฉพาะกิจการ: 12 ปี) (2561: 13 - 15 ปี งบการเงินเฉพาะกิจการ: 15 ปี)

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ร้อยละต่อปี)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
อัตราคิดลด	1.45 - 1.56	2.53 - 2.55	1.51 - 1.56	2.55
อัตรารากขึ้นเงินเดือน	3.00 - 5.00	2.67 - 5.00	3.00 - 5.00	2.67 - 5.00

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%
อัตราคิดลด	(25)	28	(20)	22
อัตรารากขึ้นเงินเดือน	29	(26)	23	(20)

(หน่วย: ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%
อัตราคิดลด	(13)	14	(10)	12
อัตรารากขึ้นเงินเดือน	15	(13)	12	(11)

## 21. สำรองตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯ ต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้ ในปัจจุบันบริษัทฯ ได้จัดสรรสำรองตามกฎหมายไว้ครบถ้วนแล้ว

## 22. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
เงินเดือน ค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	1,099,175	1,059,576	743,194	698,747
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	233,850	226,033	115,998	132,062
ค่าเช่าจ่ายตามสัญญาเช่าดำเนินงาน	68,702	31,189	54,864	26,568
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	1,926,224	2,198,372	2,247,541	2,323,291
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำ	(65,413)	4,368	(35,293)	(31,262)

## 23. ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
<b>ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:</b>				
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	38,414	54,149	37,488	46,716
รายการปรับปรุงภาษีเงินได้นิติบุคคลของปีก่อน	39	-	39	-
<b>ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:</b>				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราวและการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	(10,116)	1,932	(7,810)	3,720
ผลกระทบต่อภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเปลี่ยนแปลงอัตราภาษี	-	(273)	-	-
<b>ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน</b>	<b>28,337</b>	<b>55,808</b>	<b>29,717</b>	<b>50,436</b>



จำนวนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบแต่ละส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับ				
ขาดทุนจากการวัดมูลค่าเงินลงทุนใน				
หลักทรัพย์เพื่อขาย	10,140	31,761	10,140	31,761
ผลกำไรจากการประมาณการตามหลัก				
คณิตศาสตร์ประกันภัย	(4,019)	-	(4,364)	-
รวม	6,121	31,761	5,776	31,761

รายการกระทบยอดระหว่างกำไรทางบัญชีกับค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้มีดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	303,135	433,623	291,891	428,128
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	0% - 20%	0% - 20%	20%	20%
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณอัตราภาษี	63,309	99,541	58,378	85,626
รายการปรับปรุงภาษีเงินได้นิติบุคคลของปีก่อน	39	-	39	-
ผลกระทบต่อภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเปลี่ยนแปลงอัตราภาษี	-	(273)	-	-
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่ไม่ได้บันทึก				
ในปีก่อนแต่นำมาบันทึกในระหว่างปี	(1,711)	(31)	(1,711)	-
ผลกระทบต่อภาษีสำหรับ:				
รายได้ที่ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล	(19,230)	(29,198)	(19,230)	(29,198)
ค่าใช้จ่ายต้องห้าม	863	1,424	88	146
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น	(16,564)	(15,348)	(7,847)	(6,138)
อื่น ๆ	1,631	(307)	-	-
รวม	(33,300)	(43,429)	(26,989)	(35,190)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน	28,337	55,808	29,717	50,436

ส่วนประกอบของสินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชีและหนี้สินภายใต้การตัดบัญชี ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบแสดงฐานะการเงิน			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
<b>สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี</b>				
ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	2,938	740	2,399	688
ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ	4,751	3,756	3,178	2,274
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	31,490	37,169	28,443	30,905
ค่าเผื่อผลขาดทุนจากการลดมูลค่าของเงินลงทุน	9,660	4,636	8,689	8,232
ขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้	1,698	977	-	-
อื่น ๆ	3,440	440	3,438	440
<b>รวม</b>	<b>53,977</b>	<b>47,718</b>	<b>46,147</b>	<b>42,539</b>
<b>หนี้สินภายใต้การตัดบัญชี</b>				
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่า				
เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย	119,466	129,606	119,466	129,606
อื่น ๆ	255	93	255	93
<b>รวม</b>	<b>119,721</b>	<b>129,699</b>	<b>119,721</b>	<b>129,699</b>

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทย่อยมีรายการขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้จำนวน 0.7 ล้านบาท (2561: 0.7 ล้านบาท) ที่บริษัทย่อยไม่ได้บันทึกสินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี เนื่องจากบริษัทย่อยพิจารณาแล้วเห็นว่าบริษัทย่อยอาจไม่มีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะนำผลขาดทุนทางภาษีมาใช้ประโยชน์ได้

ผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้มีจำนวน 13.9 ล้านบาท ซึ่งจะทยอยสิ้นสุดระยะเวลาการให้ประโยชน์ภายในปี 2566

#### 24. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

## 25. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่น่าเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของกลุ่มบริษัทที่มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน

เพื่อวัตถุประสงค์ในการบริหารงาน กลุ่มบริษัทจัดโครงสร้างองค์กรเป็นหน่วยธุรกิจตามประเภทของผลิตภัณฑ์และบริการ กลุ่มบริษัทมีส่วนงานที่รายงานทั้งสิ้น 3 ส่วนงาน ดังนี้

1. ส่วนงานผลิตเครื่องสำอาง
2. ส่วนงานผลิตบรรจุภัณฑ์
3. ส่วนงานอื่น ๆ

กลุ่มบริษัทไม่มีการรวมส่วนงานดำเนินงานเป็นส่วนงานที่รายงานข้างต้น

ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดสอบทานผลการดำเนินงานของแต่ละหน่วยธุรกิจแยกจากกัน เพื่อวัตถุประสงค์ในการตัดสินใจเกี่ยวกับการจัดสรรทรัพยากรและการประเมินผลการปฏิบัติงาน กลุ่มบริษัทประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานในงบการเงิน

การบันทึกบัญชีสำหรับรายการระหว่างส่วนงานที่รายงานเป็นไปในลักษณะเดียวกับการบันทึกบัญชีสำหรับรายการธุรกิจกับบุคคลภายนอก

ข้อมูลรายได้และกำไรของส่วนงานของกลุ่มบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 มีดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	ส่วนงานเครื่องสำอาง		ส่วนงานบรรจุภัณฑ์		ส่วนงานอื่น		รวมส่วนงานที่รายงาน		รายการปรับปรุงและตัดรายการระหว่างกัน		งบการเงินรวม	
	2562	2561	2562	2561	2562	2561	2562	2561	2562	2561	2562	2561
รายได้จากการขาย	3,787	3,812	1,005	1,135	572	421	5,364	5,368	(730)	(570)	4,634	4,798
รายได้อื่น	217	339	19	17	9	5	245	361	(108)	(126)	137	235
<b>รวมรายได้</b>	<b>4,004</b>	<b>4,151</b>	<b>1,024</b>	<b>1,152</b>	<b>581</b>	<b>426</b>	<b>5,609</b>	<b>5,729</b>	<b>(838)</b>	<b>(696)</b>	<b>4,771</b>	<b>5,033</b>
ต้นทุนขาย	(2,730)	(2,787)	(779)	(903)	(479)	(351)	(3,988)	(4,041)	731	572	(3,257)	(3,469)
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย	(109)	(104)	(23)	(20)	(23)	(17)	(155)	(141)	-	-	(155)	(141)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(755)	(696)	(73)	(76)	(85)	(45)	(913)	(817)	39	17	(874)	(800)
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	(116)	(132)	(113)	(89)	(5)	(5)	(234)	(226)	-	-	(234)	(226)
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>(3,710)</b>	<b>(3,719)</b>	<b>(988)</b>	<b>(1,088)</b>	<b>(592)</b>	<b>(418)</b>	<b>(5,290)</b>	<b>(5,225)</b>	<b>770</b>	<b>589</b>	<b>(4,520)</b>	<b>(4,636)</b>
<b>กำไรก่อนส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม</b>												
<b>ค่าใช้จ่ายทางการเงิน และรายได้ (ค่าใช้จ่าย)</b>												
<b>ภาษีเงินได้</b>	294	432	36	64	(11)	8	319	504	(68)	(107)	251	397
<b>ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	58	42	58	42
<b>ค่าใช้จ่ายทางการเงิน</b>	(2)	(4)	(2)	(1)	(1)	(1)	(5)	(6)	-	-	(5)	(6)
<b>รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้</b>	(30)	(50)	2	(4)	(1)	(1)	(29)	(55)	-	-	(29)	(55)
<b>กำไรสำหรับปี</b>	<b>262</b>	<b>378</b>	<b>36</b>	<b>59</b>	<b>(13)</b>	<b>6</b>	<b>285</b>	<b>443</b>	<b>(10)</b>	<b>(65)</b>	<b>275</b>	<b>378</b>



ข้อมูลเกี่ยวกับเขตภูมิศาสตร์

รายได้จากลูกค้าภายนอกแบ่งเป็นการขายในประเทศและต่างประเทศในงบการเงินรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 มีดังต่อไปนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	<u>2562</u>	<u>2561</u>
รายได้จากการขาย		
- ในประเทศ	2,363,782	2,716,708
- ต่างประเทศ	2,270,248	2,081,613
รวม	<u>4,634,030</u>	<u>4,798,321</u>

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

ในปี 2562 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่จำนวน 3 ราย เป็นจำนวนเงินประมาณ 2,017 ล้านบาท ซึ่งมาจากส่วนงานเครื่องสำอาง (2561: มีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่จำนวน 3 ราย เป็นจำนวนเงิน 2,116 ล้านบาท ซึ่งมาจากส่วนงานเครื่องสำอาง)

26. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

กลุ่มบริษัทและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยกลุ่มบริษัทและพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 3 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ซีไอเอ็มบีฟรินซิเพิล จำกัด และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของกลุ่มบริษัท ในระหว่างปี 2562 กลุ่มบริษัทรับรู้เงินสมทบดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายจำนวน 11 ล้านบาท (2561: 11 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: 9 ล้านบาท 2561: 9 ล้านบาท)

27. เงินปันผล

เงินปันผล	อนุมัติโดย	เงินปันผลจ่าย (ล้านบาท)	เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น (บาท)
เงินปันผลประจำปี 2560	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ 24 เมษายน 2561	180	1.20
เงินปันผลประจำปี 2561	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ 23 เมษายน 2562	189	1.26

## 28. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

### 28.1 ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 กลุ่มบริษัทมีรายจ่ายฝ่ายทุนจำนวนเงินประมาณ 14 ล้านบาท (เฉพาะของบริษัทฯ: 6 ล้านบาท) ซึ่งเกี่ยวข้องกับการก่อสร้างอาคาร โรงงานและซื้อเครื่องจักร

### 28.2 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาเช่าดำเนินงานและสัญญาบริการ

กลุ่มบริษัทได้เข้าทำสัญญาเช่าดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการเช่าอาคาร อุปกรณ์และรถยนต์ และสัญญาบริการอื่น อายุของสัญญามีระยะเวลาโดยประมาณ 1 ถึง 5 ปี และสัญญาดังกล่าวเป็นสัญญาที่บอกเลิกไม่ได้

กลุ่มบริษัทมีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายชำระในอนาคตทั้งสิ้นภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานและสัญญาบริการที่บอกเลิกไม่ได้ ดังนี้

	(หน่วย: ล้านบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	<u>2562</u>	<u>2561</u>	<u>2562</u>	<u>2561</u>
จ่ายชำระ				
ภายใน 1 ปี	32	41	27	28
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	53	20	50	17
รวม	<u>85</u>	<u>61</u>	<u>77</u>	<u>45</u>

### 28.3 การค้าประกัน

กลุ่มบริษัทมีหนังสือการค้าประกันซึ่งออกโดยธนาคารในนามกลุ่มบริษัทเหลืออยู่ดังต่อไปนี้

	(หน่วย: ล้านบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	<u>2562</u>	<u>2561</u>	<u>2562</u>	<u>2561</u>
หนังสือการค้าประกันเพื่อ				
ค้าประกันการใช้ไฟฟ้า	14.6	14.9	6.3	6.5
ค้าประกันการขอกู้เงินภาษี	4.6	4.5	4.6	4.5
ค้าประกันอื่น ๆ	8.1	7.3	8.1	7.3

การค้าประกันดังกล่าวเกี่ยวข้องกับภาระผูกพันทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจของกลุ่มบริษัท

## 29. ลำดับชั้นของมูลค่าสุทธิธรรม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่าสุทธิธรรมหรือเปิดเผยมูลค่าสุทธิธรรมแยกแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่าสุทธิธรรม ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
<b>สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่าสุทธิธรรม</b>				
เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย				
ตราสารทุน	948,050	-	-	948,050
<b>สินทรัพย์ที่เปิดเผยมูลค่าสุทธิธรรม</b>				
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	33,878	156,001	189,879

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
<b>สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่าสุทธิธรรม</b>				
เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย				
ตราสารทุน	998,748	-	-	998,748
<b>สินทรัพย์ที่เปิดเผยมูลค่าสุทธิธรรม</b>				
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	71,422	77,219	148,641

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
<b>สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่าสุทธิธรรม</b>				
เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย				
ตราสารทุน	948,050	-	-	948,050
<b>สินทรัพย์ที่เปิดเผยมูลค่าสุทธิธรรม</b>				
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	33,758	156,001	189,759

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
<b>สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม</b>				
เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย				
ตราสารทุน	998,748	-	-	998,748
<b>สินทรัพย์ที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม</b>				
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	71,302	77,219	148,521

ในระหว่างปีปัจจุบัน ไม่มีการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

### 30. เครื่องมือทางการเงิน

#### 30.1 นโยบายการบริหารความเสี่ยง

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของกลุ่มบริษัทตามที่นิยามอยู่ในมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 107 “การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลสำหรับเครื่องมือทางการเงิน” ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย เงินลงทุนระยะยาวอื่น เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นและเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยงดังนี้

##### ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้า เงินให้กู้ยืมและลูกหนี้อื่น ฝ่ายบริหารควบคุมความเสี่ยงนี้โดยการกำหนดให้มีนโยบายและวิธีการในการควบคุมสินเชื่อที่เหมาะสม ดังนั้น กลุ่มบริษัทจึงไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญจากการให้สินเชื่อ นอกจากนี้ การให้สินเชื่อของกลุ่มบริษัทไม่มีการกระจุกตัวเนื่องจาก กลุ่มบริษัทมีฐานของลูกค้าที่หลากหลายและมีอยู่จำนวนมาก ราย จำนวนเงินสูงสุดที่กลุ่มบริษัทอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีของลูกหนี้การค้า เงินให้กู้ยืมและลูกหนี้อื่นที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน

##### ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวข้องกับเงินฝากธนาคาร เงินให้กู้ยืม เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นที่มีดอกเบี้ย สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน



ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนดหรือวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม											
	อัตราดอกเบี้ยคงที่				อัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลง				รวม		อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง	
	ภายใน 1 ปี		มากกว่า 1 ถึง 2 ปี		ตามราคาตลาด		ไม่มีอัตราดอกเบี้ย		2562	2561	2562	2561
2562	2561	2562	2561	2562	2561	2562	2561	2562	2561	(ร้อยละต่อปี)		
<b>สินทรัพย์ทางการเงิน</b>												
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	-	125,273	47,227	1,916	5,788	127,189	53,015	0.05 - 0.63	0.05 - 0.63
เงินลงทุนชั่วคราว	4,000	8,000	3,000	-	-	-	-	7,000	8,000	1.50 - 2.00	2.00	
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	-	-	-	873,865	932,669	873,865	932,669	-	-
เงินลงทุนในบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	-	-	-	62,896	65,219	62,896	65,219	-	-
เงินลงทุนในบริษัทอื่น	-	-	-	-	-	-	5,000	5,000	5,000	5,000	-	-
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการอื่น	-	-	-	-	-	16,142	-	-	-	16,142	3.00	3.00
	4,000	8,000	3,000	-	125,273	63,369	943,677	1,008,676	1,075,950	1,080,045		
<b>หนี้สินทางการเงิน</b>												
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืม												
ระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	180,073	87,104	-	-	-	1,639	-	50,000	180,073	138,743	1.50 - 2.73	1.85 - 7.13
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	-	-	-	498,544	529,203	498,544	529,203	-	-
	180,073	87,104	-	-	-	1,639	498,544	579,203	678,617	667,946		



(หน่วย: พันบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ

	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลง				รวม		อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)			
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 2 ปี	ตามราคาตลาด	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย								
	2562	2561	2562	2561	2562	2561	2562	2561	2562	2561		
<b>สินทรัพย์ทางการเงิน</b>												
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	-	51,192	7,617	450	758	51,642	8,375	0.05 - 0.50	0.05 - 0.50
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	-	-	-	708,368	744,637	708,368	744,637	-	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย	4,000	4,000	-	-	-	-	-	-	4,000	4,000	3.00	3.00
เงินลงทุนในบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	-	-	-	59,351	61,635	59,351	61,635	-	-
เงินลงทุนในบริษัทอื่น	-	-	-	-	-	-	5,000	5,000	5,000	5,000	-	-
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการอื่น	-	-	-	-	-	16,142	-	-	-	16,142	3.00	3.00
	4,000	4,000	-	-	51,192	23,759	773,169	812,030	828,361	839,789		
<b>หนี้สินทางการเงิน</b>												
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืม												
ระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	60,000	-	-	-	-	-	-	-	60,000	-	1.85 - 2.82
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	-	-	-	448,705	478,075	448,705	478,075	-	-
	-	60,000	-	-	-	-	448,705	478,075	448,705	538,075		

### ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องจากการซื้อหรือขายสินค้า และการให้กู้ยืมเงินเป็นเงินตราต่างประเทศ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 กลุ่มบริษัทมียอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ ดังนี้

สกุลเงิน	สินทรัพย์ทางการเงิน		หนี้สินทางการเงิน		อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย	
	2562 (ล้านบาท)	2561 (ล้านบาท)	2562 (ล้านบาท)	2561 (ล้านบาท)	2562 (บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	2561
<b>บริษัทฯ</b>						
เหรียญสหรัฐอเมริกา	7.11	7.98	0.77	1.59	30.15	32.45
ปอนด์สเตอร์ลิง	1.42	0.49	0.01	0.37	39.52	41.07
เยน	5.87	5.32	11.39	25.80	0.28	0.29
ยูโร	-	0.02	0.02	0.52	33.73	37.13
<b>บริษัทย่อย</b>						
เหรียญสหรัฐอเมริกา	0.16	0.10	0.35	0.07	30.15	32.45
ปอนด์สเตอร์ลิง	-	0.46	-	-	39.52	41.07
ยูโร	-	-	-	0.02	-	37.13
หยวน	0.35	-	0.60	0.67	4.31	4.72

### 30.2 สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า

กลุ่มบริษัทได้ทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าซึ่งส่วนใหญ่มีอายุสัญญาไม่เกินหนึ่งปีเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 กลุ่มบริษัทมีสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าที่สำคัญคงเหลือ ดังนี้

สกุลเงิน	จำนวนเงินตราต่างประเทศ		วันที่ครบกำหนดตามสัญญา		อัตราแลกเปลี่ยนตามสัญญา	
	ล่วงหน้าตามสัญญา 2562 (ล้านบาท)	2561 (ล้านบาท)	2562	2561	2562	2561 (บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)
<b>จำนวนที่ขาย</b>						
เหรียญสหรัฐอเมริกา	-	2	-	มิถุนายน 2562 - ธันวาคม 2562	-	32.1148 - 32.2001
ปอนด์สเตอร์ลิง	1	-	มิถุนายน 2563 - ธันวาคม 2563	-	40.2290 - 40.5725	-
เยน	5	215	เมษายน 2563	มีนาคม 2562 - ธันวาคม 2562	0.27633	0.2922 - 0.3000

### 30.3 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทจัดอยู่ในประเภทระยะสั้น หรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด กลุ่มบริษัทจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

### 31. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของกลุ่มบริษัทคือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจของกลุ่มบริษัทและเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้น โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.3:1 (2561: 0.3:1) และเฉพาะบริษัทที่มีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.2:1 (2561: 0.3:1)

### 32. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2563 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีมติเห็นชอบให้เสนอต่อที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นซึ่งจะจัดขึ้นในเดือนเมษายน 2563 ในเรื่องการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นจากกำไรของปี 2562 และกำไรสะสมของบริษัทฯ ในอัตราหุ้นละ 1.10 บาท รวมเป็นเงิน 164.92 ล้านบาท เงินปันผลนี้จะจ่ายและบันทึกบัญชีภายหลังจากได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ

### 33. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2563

## ตารางแสดงอัตราส่วนทางการเงิน

	งบการเงินรวม			
	ปี 2562	ปี 2561	ปี 2560	
<b>อัตราส่วนสภาพคล่อง</b>				
อัตราส่วนสภาพคล่อง	2.60	2.46	1.85	เท่า
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	1.35	1.31	0.95	เท่า
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	0.52	0.58	0.38	เท่า
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	5.27	5.38	5.21	เท่า
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	68	67	69	วัน
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ	12.78	16.28	15.44	เท่า
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย	28	22	23	วัน
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้	10.87	11.46	11.61	เท่า
ระยะเวลาชำระหนี้	33	32	31	วัน
รอบเวลาเงินสด	63	57	61	วัน
<b>อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหากำไร</b>				
อัตรากำไรขั้นต้น	26.21	24.68	23.25	%
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	2.47	3.39	2.67	%
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร	328.28	300.83	353.39	%
อัตรากำไรสุทธิ	5.41	6.90	5.37	%
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	7.23	9.82	7.30	%
<b>อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน</b>				
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	5.23	6.96	5.24	%
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	28.97	33.87	30.70	%
อัตราหมุนของสินทรัพย์	0.97	1.01	0.98	เท่า
<b>อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน</b>				
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	0.26	0.27	0.32	เท่า
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย	83.58	86.97	40.78	เท่า
อัตราการจ่ายเงินปันผล (งบการเงินเฉพาะกิจการ)	62.91	50.02	55.36	%

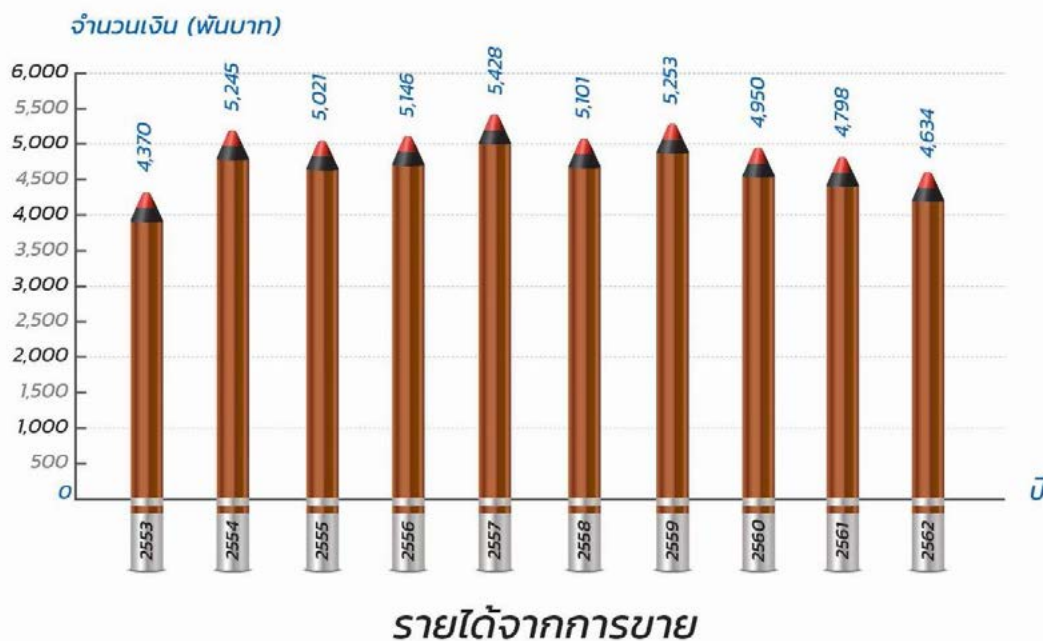
ปัจจัยที่อาจมีผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินในอนาคต

-ไม่มี-

## ภาพรวมในการดำเนินธุรกิจ

ในปี 2562 ธุรกิจเครื่องสำอางมีสภาพการแข่งขันที่รุนแรง ประกอบกับช่องทางการจำหน่ายมีทั้งออนไลน์และออฟไลน์ และมีสตาร์ทอัพเกิดขึ้น เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคยุคดิจิทัล นอกจากนี้ค่าเงินบาทที่แข็งค่าอย่างต่อเนื่อง ส่งผลต่อมูลค่าการส่งออก รวมถึงผลกระทบจากภาวะเศรษฐกิจในประเทศ และต่างประเทศที่ชะลอตัว ทั้งนี้ บริษัทฯ ยังคงสร้างมูลค่าเพิ่มของสินค้าพร้อมบริการ โดยสร้างนวัตกรรมใหม่ๆ สูตรการผลิต การเลือกสรรวัตถุดิบ และบรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม รวมถึงกระบวนการผลิตที่ทันสมัย เพื่อให้ได้สินค้าที่มีคุณภาพ ในขณะเดียวกัน บริษัทฯ ได้หาโอกาสทางธุรกิจกับลูกค้ารายใหม่ๆ ทั้งในและต่างประเทศเพิ่มขึ้น เพื่อเป็นการกระจายฐานของลูกค้า เพิ่มยอดขาย และ กำไรให้แก่ธุรกิจ

## ผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงิน



### รายได้จากการขาย

ในปี 2562 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีรายได้จากการขาย 4,634 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 164 ล้านบาท หรือ ร้อยละ 3.4 เนื่องจากรายได้จากการขายในประเทศลดลง 353 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 12.9 เนื่องจากส่วนแบ่งการตลาดในสินค้ากลุ่มเครื่องสำอาง และกลุ่มบรรจุภัณฑ์ลดลง ในขณะที่ รายได้จากการขายต่างประเทศเพิ่มขึ้น 189 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 9.1 เนื่องจากได้รับส่วนแบ่งการตลาดในสินค้ากลุ่มเครื่องสำอางในต่างประเทศเพิ่มขึ้น

### กำไรขั้นต้น

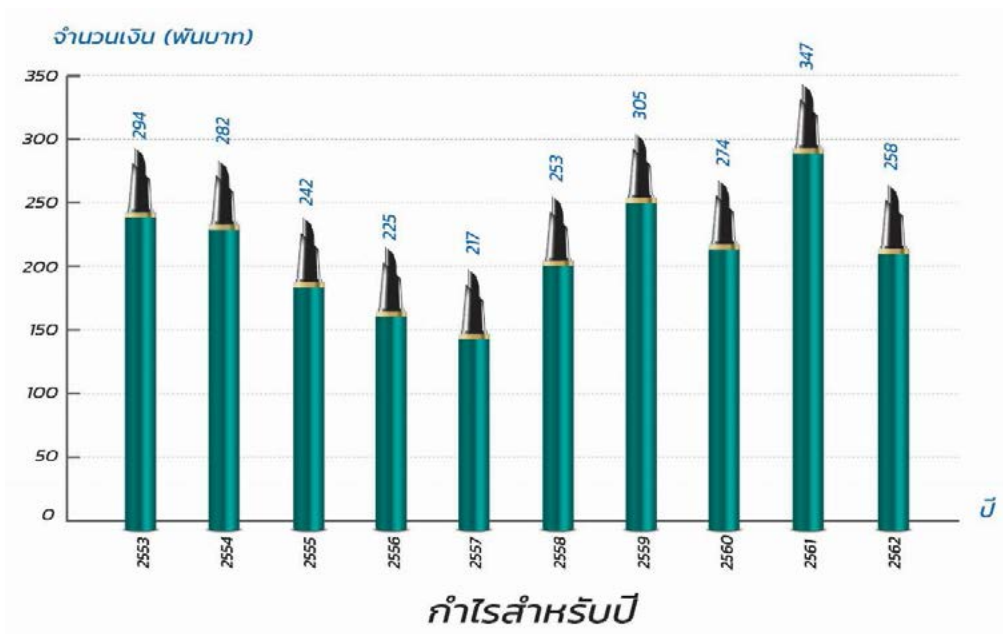
ในปี 2562 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีกำไรขั้นต้น คิดเป็นร้อยละ 26.2 ของรายได้จากการขาย เพิ่มขึ้นจากปีก่อนร้อยละ 1.5 เนื่องจากการทำกำไรในกลุ่มสินค้าเครื่องสำอาง และกลุ่มสินค้าบรรจุภัณฑ์สามารถทำกำไรได้ดีขึ้น

### รายได้อื่น (รวมเงินปันผลรับและกำไรจากการขายเงินลงทุน)

ในปี 2562 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีรายได้อื่น 136 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 98 ล้านบาท เนื่องจากในปีก่อนนั้นมีกำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุนในหลักทรัพย์

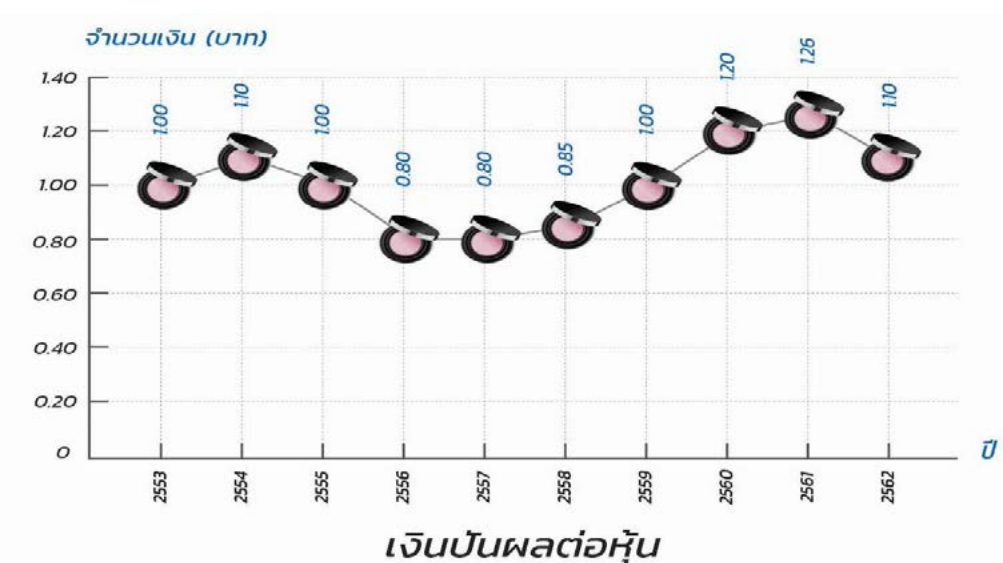
### ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

ในปี 2562 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีค่าใช้จ่ายในการบริหาร 945 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 65 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 7.3 เนื่องจากค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคคลากร และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพัฒนาระบบงานคอมพิวเตอร์เพิ่มขึ้น



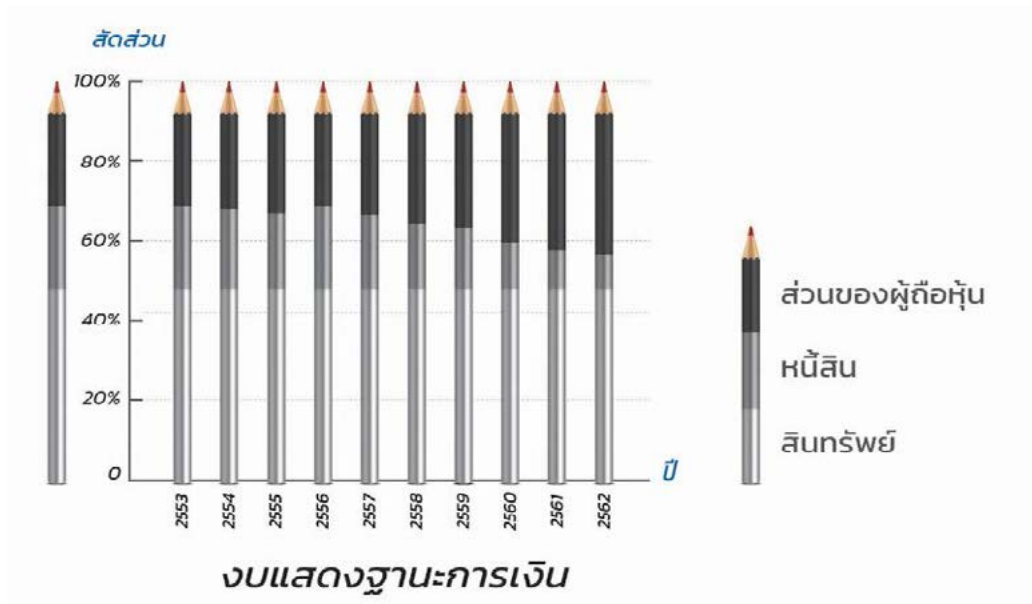
### กำไรส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่

ในงบการเงินรวมปี 2562 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีกำไรส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่ 258 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปีก่อนลดลง 89 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 25.7 สืบเนื่องจาก รายได้จากการขายลดลง ประกอบกับค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เพิ่มขึ้นดังที่กล่าวไว้ข้างต้น



### อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น

ในงบการเงินรวมปี 2562 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีอัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น เท่ากับร้อยละ 7.2 ซึ่งลดลงจากปีก่อนร้อยละ 2.6 เนื่องจากมีกำไรสำหรับปีที่ลดลง บริษัทฯ มีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นร้อยละ 20-80 ของกำไรสำหรับปีจากงบการเงินเฉพาะบริษัท (ตามวิธีราคาทุน) แต่ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับภาวะเศรษฐกิจและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ในปี 2562 บริษัทฯ มีกำไรสำหรับปี 262.1 ล้านบาท และเมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2563 บริษัทฯ ได้มีมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2563 เสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในวันที่ 23 เมษายน 2563 เพื่อจ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานปี 2562 ในอัตราหุ้นละ 1.10 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 164.9 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรจ่ายปันผลเทียบกับกำไรสำหรับปีตามงบการเงินเฉพาะกิจการเท่ากับร้อยละ 62.9 และมีกำหนดการจ่ายในวันที่ 22 พฤษภาคม 2563



ปี	2553	2554	2555	2556	2557	2558	2559	2560	2561	2562
ส่วนของผู้ถือหุ้น	2,118	2,901	3,581	3,149	3,480	3,481	3,692	3,824	3,885	3,925
หนี้สิน	1,667	2,137	2,390	2,434	2,203	1,828	1,736	1,230	1,040	1,021
สินทรัพย์	3,785	5,038	5,971	5,583	5,683	5,310	5,429	5,054	4,925	4,946

### ฐานะการเงิน

**สินทรัพย์รวม** ในปี 2562 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีสินทรัพย์รวมจำนวน 4,946 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 21 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 0.43 โดยมีการเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์ที่เป็นสาระสำคัญ ดังนี้

1. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น 74 ล้านบาท เนื่องจากการรับชำระจากลูกหนี้ได้ในช่วงปลายปี
2. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นลดลง 59 ล้านบาท เนื่องจากการจ่ายชำระเงินจากลูกหนี้
3. สินค้าคงเหลือเพิ่มขึ้น 66 ล้านบาท เนื่องจากเตรียมสินค้าเพื่อรองรับการขายในปีถัดไป
4. เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขายลดลง 51 ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจากการปรับมูลค่าของเงินลงทุน
5. ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์เพิ่มขึ้น 6 ล้านบาท มีการซื้อเพิ่มเติมระหว่างปี

**หนี้สินรวม** ในปี 2562 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีหนี้สินรวมจำนวน 1,021 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 19 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 1.8 โดยมีการเปลี่ยนแปลงของหนี้สินที่เป็นสาระสำคัญ ดังนี้

1. เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น 41 ล้านบาท เนื่องจากการกู้ยืมของบริษัทย่อยเพื่อเสริมสภาพคล่อง
2. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นลดลง 31 ล้านบาท เนื่องจากการจ่ายชำระเจ้าหนี้การค้า
3. ภาษีเงินได้ค้างจ่ายลดลง 19 ล้านบาท ตามผลประกอบการของบริษัท



**ส่วนของผู้ถือหุ้น** ในปี 2562 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีส่วนของผู้ถือหุ้นรวมจำนวน 3,925 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 40 ล้านบาทคิดเป็นร้อยละ 1 โดยมีการเปลี่ยนแปลงของส่วนของผู้ถือหุ้นที่เป็นสาระสำคัญ ดังนี้

1. กำไรสำหรับปี 274 ล้านบาท และมีการจ่ายเงินปันผล 189 ล้านบาท
2. ผลขาดทุนจากการวัดมูลค่าเงินลงทุนในหลักทรัพย์เผื่อขาย (สุทธิจากภาษี) 40 ล้านบาท

### สภาพคล่อง

1. กระแสเงินสด ในปี 2562 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ 74 ล้านบาท โดยแยกเป็นรายละเอียดของกระแสเงินสดแต่ละกิจกรรม มีดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

	ปี 2562	ปี 2561	ปี 2560
กระแสเงินสดได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	366.6	486.5	466.5
กระแสเงินสดได้มา(ใช้ไป)จากกิจกรรมลงทุน	(135.8)	13.1	48.9
กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(156.6)	(488.8)	(593.9)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	74.2	10.8	(78.5)

โดยมีการเปลี่ยนแปลงของกระแสเงินสดที่เป็นสาระสำคัญ ดังนี้

- เงินสดได้มาจากกิจกรรมดำเนินงานเทียบกับปีก่อนลดลง 120 ล้านบาท เนื่องจากมีสินค้าคงเหลือเพิ่มขึ้น และจ่ายชำระเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น
- เงินสดได้มาจากกิจกรรมลงทุนเทียบกับปีก่อนเพิ่มขึ้น 149 ล้านบาท เนื่องจากเงินปันผลรับจากเงินลงทุนในบริษัทต่างๆลดลง และในปีไม่มีเงินสดรับจากการขายเงินลงทุน เช่นปีก่อน
- เงินสดใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงินเทียบกับปีก่อนลดลง 332 ล้านบาท เนื่องจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินลดลงจากสภาพคล่องที่ดีขึ้น

2. ความเพียงพอของสภาพคล่อง

	ปี 2562	ปี 2561	ปี 2560	
อัตราส่วนสภาพคล่อง	2.60	2.46	1.85	เท่า
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	1.35	1.31	0.95	เท่า
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	0.52	0.58	0.38	เท่า
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	0.26	0.27	0.32	เท่า

ในปี 2562 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีสภาพคล่องที่ดีขึ้นโดยมีอัตราส่วนสภาพคล่องเท่ากับ 2.60 เท่า อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว และ อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็วที่ดีขึ้น ทั้งนี้เกิดจาก มีลูกค้าส่วนใหญ่เป็นลูกค้าที่ดีและมีการชำระเงินตรงตามกำหนด ทำให้มีเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินลดลงตามที่กล่าวมาข้างต้น ในขณะที่อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 0.26 เท่า ซึ่งลดลงจากปีก่อน เป็นการแสดงถึงความเพียงพอของสภาพคล่องของธุรกิจ

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษาสูงสุดและ หลักสูตรอบรม	สัดส่วน การถือ หุ้น*	ประสบการณ์ทำงาน
1. นายบุญเกียรติ โชควัฒนา - ประธานกรรมการบริษัท - ประธานกรรมการสรรหา - ประธานกรรมการกำหนด ค่าตอบแทน วันที่ 22 เมษายน 2523	72	-ปริญญาบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ คณะวิทยาการจัดการและสารสนเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร -ปริญญาบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชาการจัดการ มหาวิทยาลัยศรีปทุม -ปริญญาบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ วิทยาลัยพาณิชยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา -B.S.Engineering - Worcester Polyteching Institute, Massachusetts, U.S.A. <b>สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัท ไทย (IOD)</b> -Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 3/2003 -Director Certification Program (DCP) รุ่น 41/2004	8.69%	กิจการอื่นที่เป็นบริษัทจดทะเบียน : 5 แห่ง - ประธานกรรมการบริษัท ประธานกรรมการบริหาร ประธานกรรมการ พิจารณาค่าตอบแทน และกรรมการสรรหา : บมจ. ไอ.ซี.ซี. อินเตอร์เนชั่นแนล - ประธานกรรมการ : บมจ. ประชาอาภรณ์ บมจ. แพนเอเชียฟู้ดแวร์ - กรรมการ และกรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน : บมจ. สหโคเจน (ชลบุรี) - กรรมการ บมจ. สหพัฒนาอินเตอร์โฮลดิ้ง กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน : 59 แห่ง
2. นางทิพาภรณ์ โชควัฒนา - รองประธานกรรมการบริษัท วันที่ 24 เมษายน 2538	73	-ปริญญาตรี คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง -เลขานุการ จาก Pitman London <b>สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัท ไทย (IOD)</b> -Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 3/2003 -Director Certification Program (DCP) รุ่น 68/2005	8.69%	กิจการอื่นที่เป็นบริษัทจดทะเบียน : 1 แห่ง - กรรมการ : บมจ. ไอ.ซี.ซี. กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน : 24 แห่ง
3. นายธีระศักดิ์ วิจิตเรษฐ - กรรมการผู้จัดการ - ประธานกรรมการบริหาร - กรรมการสรรหา - กรรมการกำหนดค่าตอบแทน วันที่ 30 เมษายน 2528	68	-ปริญญาโท บริหารธุรกิจ, Clark University Worcester, Massachusetts, U.S.A. -ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมเคมี, Worcester Polytechnic Institute, Massachusetts, U.S.A. <b>สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัท ไทย (IOD)</b> -Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 3/2003 -Director Certification Program (DCP) รุ่น 68/2005	1.77%	กิจการอื่นที่เป็นบริษัทจดทะเบียน : 1 แห่ง - กรรมการ : บมจ. สหโคเจน (ชลบุรี) กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน : 19 แห่ง

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษาสูงสุดและ หลักสูตรอบรม	สัดส่วน การถือ หุ้น*	ประสบการณ์ทำงาน
<b>4.ดร.อัครกร กลั่นความดี</b> - กรรมการรองผู้จัดการ - ประธานกรรมการ บริหารความเสี่ยง - กรรมการบริหาร - กรรมการสรรหา วันที่ 22 เมษายน 2534	71	-ปริญญาเอก วิชาเอกวิศวกรรมเครื่องกล วิชาโท Operations Research-University of Illinois @ Urbaha U.S.A. <b>สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัท            ไทย (IOD)</b> -Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 3/2003 -Director Certification Program (DCP) รุ่น 68/2005	0.31%	กิจการอื่นที่เป็นบริษัทจดทะเบียน : 1 แห่ง - กรรมการ : บมจ.สทโคเจน (ชลบุรี) กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน : 9 แห่ง
<b>5.นางแก้วตา องค์สรณะคม</b> - กรรมการบริษัท - กรรมการบริหาร - กรรมการสรรหา - กรรมการกำหนดค่าตอบแทน - กรรมการกำกับดูแลกิจการ วันที่ 22 มิถุนายน 2530	63	-ปริญญาตรี วิชาเอกรัฐศาสตร์-บริหารรัฐกิจ วิชาโท ภาษาอังกฤษ คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ <b>สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัท            ไทย (IOD)</b> -Director Certification Program (DCP) รุ่น 27/2003 -Role of the Compensation Committee (RCC) รุ่น 10/2010	0.67%	กิจการอื่นที่เป็นบริษัทจดทะเบียน : ไม่มี กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน : 10 แห่ง
<b>6.ศ.ดร.ภญ.มาลิน อังสุรังษี</b> - กรรมการบริษัท - ประธานกรรมการกิจกรรมองค์กร เพื่อสังคม - กรรมการบริหาร วันที่ 26 เมษายน 2547	69	-ปริญญาเอก คณะวิทยาศาสตร์ (จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย) -ปริญญาตรี คณะเภสัชศาสตร์ จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย -Certificate in Management of Higher Education from Galilee College, Israel and Harvard University Extension School, USA. <b>สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัท            ไทย (IOD)</b> -Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 17/2004	0.12%	กิจการอื่นที่เป็นบริษัทจดทะเบียน : ไม่มี กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน : 4 แห่ง
<b>7.นางจิตราภรณ์ วิจิตเศรษฐ์</b> - กรรมการบริษัท - กรรมการบริหาร - กรรมการสรรหา วันที่ 23 เมษายน 2550	68	-ปริญญาโท สาขาวิชา Early Childhood Education จาก Worcester College, U.S.A. <b>สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัท            ไทย (IOD)</b> -Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 66/2007	1.77%	กิจการอื่นที่เป็นบริษัทจดทะเบียน : ไม่มี กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน : 6 แห่ง

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษาสูงสุดและ หลักสูตรอบรม	สัดส่วน การถือหุ้น*	ประสบการณ์ทำงาน
8.นางฉัตรดา อัมพันวงษ์ - กรรมการบริษัท วันที่ 26 เมษายน 2541	49	-ปริญญาโท วิชาเอกการตลาด คณะบริหารธุรกิจ สถาบันบริหารธุรกิจศินรินทร์  <b>สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัท ไทย (IOD)</b> -Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 3/2003 - Director Certification Program (DCP) รุ่น 51/2004	0.58%	กิจการอื่นที่เป็นบริษัทจดทะเบียน : 2 แห่ง - กรรมการผู้จัดการและประธานเจ้าหน้าที่ ผู้บริหาร : บมจ.ไอซีซี - กรรมการ : บมจ.ประชาอาภรณ์ กิจการอื่นที่ไม่ใช่เป็นบริษัทจดทะเบียน : 16 แห่ง
9.นายสุเทพ ต่านศิริวิโรจน์ - กรรมการบริษัท วันที่ 22 เมษายน 2557	71	-ปริญญาตรี(การบัญชี) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์  <b>สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัท ไทย (IOD)</b> -Risk Management Committee Program (RMP) รุ่นที่ 5/2014 -Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 32/2005 -Director Certification Program (DCP) รุ่น 60/2005	ไม่มี	กิจการอื่นที่เป็นบริษัทจดทะเบียน : 1 แห่ง -ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงและ กรรมการ,กรรมการบริหาร : บมจ.สหโคเจน (ชลบุรี) กิจการอื่นที่ไม่ใช่เป็นบริษัทจดทะเบียน : 1 แห่ง
10.พลเรือเอกอภิชาติ เพ็งศรีทอง - กรรมการอิสระ - กรรมการกิจกรรมองค์กรเพื่อ สังคม วันที่ 12 พฤศจิกายน 2552	70	-ปริญญาโท วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร สาขาป้องกันราชอาณาจักรภาครัฐร่วมเอกชน รุ่นที่ 15 -ปริญญาตรี โรงเรียนนายเรือ สาขาวิทยาศาสตร์บัณฑิต (วิศวกรรมไฟฟ้า) <b>สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัท ไทย (IOD)</b> -Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) รุ่นที่ 4/2016 -Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 82/2010	0.06%	กิจการอื่นที่เป็นบริษัทจดทะเบียน : 3 แห่ง - ประธานกรรมการ ประธานกรรมการ ตรวจสอบ และกรรมการอิสระ : บมจ.เจเคเอ็น โกลบอล มีเดีย - ประธานกรรมการและกรรมการอิสระ : บมจ.ที.เอ.ซี คอนซูเมอร์ - ประธานกรรมการ ประธานกรรมการ สรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และกรรมการอิสระ : บมจ.เมืองไทย แคปปิตอล กิจการอื่นที่ไม่ใช่เป็นบริษัทจดทะเบียน : ไม่มี

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษาสูงสุดและ หลักสูตรอบรม	สัดส่วน การถือ หุ้น*	ประสบการณ์ทำงาน
11.นางพิศมัย จันทร์เบกษา - กรรมการอิสระ - กรรมการกำหนดค่าตอบแทน วันที่ 28 เมษายน 2552	71	-Cambridgeshire College of Arts & Technology, Catering Diploma England Cambridge, Hotel & Restaurant Management <b>สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัท ไทย (IOD)</b> - Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 82/2010	0.06%	กิจการอื่นที่เป็นบริษัทจดทะเบียน : ไม่มี กิจการอื่นที่ไม่ใช่เป็นบริษัทจดทะเบียน : ไม่มี
12.นายอมร อัครวานันท์ - กรรมการอิสระ - ประธานกรรมการ ตรวจสอบ วันที่ 24 เมษายน 2560	71	-ปริญญาโท บริหารธุรกิจ Bowling Green State University, Ohio, U.S.A. -บัญชีบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย <b>สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัท ไทย (IOD)</b> - Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 4/2003	ไม่มี	กิจการอื่นที่เป็นบริษัทจดทะเบียน : 4 แห่ง - กรรมการอิสระ ประธานกรรมการบริหาร ความเสี่ยง และกรรมการตรวจสอบ : บมจ. ไอ.ซี.ซี. อินเตอร์เนชั่นแนล - กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ : บมจ.สทโคเจน (ชลบุรี) บมจ.ฟาร์อีสท์ เฟอร์นิเจอร์ ดีดีบี - กรรมการอิสระ กรรมการบริหารความเสี่ยง และประธานกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน : บมจ.กรุงเทพโสภณ กิจการอื่นที่ไม่ใช่เป็นบริษัทจดทะเบียน : 1 แห่ง
13.นางประติษฐา จงวัฒนา - กรรมการอิสระ - กรรมการตรวจสอบ วันที่ 22 เมษายน 2545	70	-ปริญญาตรี วิชานิติศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ -โครงการ MINI MBA มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ <b>สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัท ไทย (IOD)</b> -Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 5/2001 -หลักสูตร Management Construction 6 เดือน จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	0.11%	กิจการอื่นที่เป็นบริษัทจดทะเบียน : ไม่มี กิจการอื่นที่ไม่ใช่เป็นบริษัทจดทะเบียน : 2 แห่ง

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษาสูงสุดและ หลักสูตรอบรม	สัดส่วน การถือหุ้น*	ประสบการณ์ทำงาน
14. พลตำรวจเอกสมชาย ประภัสสภักดี - กรรมการอิสระ - กรรมการตรวจสอบ - ประธานคณะกรรมการกำกับดูแล กิจการ วันที่ 28 เมษายน 2558	77	-ปริญญาโท สาขารัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ -ปริญญาตรี สาขารัฐประศาสนศาสตร์ โรงเรียนนายร้อยตำรวจ <b>สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัท ไทย (IOD)</b> -Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 25/2004 -Director Certification Program (DCP) รุ่น 51/2004 -Role of the Chairman Program (RCP) รุ่น 12/2005 -Audit Committee Program (ACP) รุ่น 2/2004	ไม่มี	กิจการอื่นที่เป็นบริษัทจดทะเบียน : 1 แห่ง  - กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ: บมจ.สหโคเจน (ชลบุรี)  กิจการอื่นที่ไม่ใช่เป็นบริษัทจดทะเบียน : ไม่มี
15. ผศ.ดร.พงษ์ชัย อธิคมรัตน์กุล - กรรมการอิสระ - กรรมการตรวจสอบ วันที่ 23 เมษายน 2561	49	-ปริญญาเอก Industrial Engineering Iowa State University, USA. -ปริญญาโท Industrial Engineering Iowa State University, USA. <b>สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัท ไทย (IOD)</b> -Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 162/2019 -Director Certification Program (DCP) รุ่น 283/2019	ไม่มี	กิจการอื่นที่เป็นบริษัทจดทะเบียน : ไม่มี  กิจการอื่นที่ไม่ใช่เป็นบริษัทจดทะเบียน : ไม่มี
16. นายไข่ม่อน โรเดอริค ไนท์ - ผู้จัดการฝ่ายธุรกิจต่างประเทศ	65	-ปริญญาตรี สาขา Economics & Mathematics Sheffield University	0.08%	กิจการอื่นที่เป็นบริษัทจดทะเบียน : ไม่มี  กิจการอื่นที่ไม่ใช่เป็นบริษัทจดทะเบียน : 4 แห่ง
17. นางสาวสุเมธ สุรชาติชัยฤทธิ์ - กรรมการบริหาร - ผู้จัดการฝ่ายโรงงาน	64	-ปริญญาตรี สาขา วิศวกรรมเคมี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี	0.14%	กิจการอื่นที่เป็นบริษัทจดทะเบียน : ไม่มี  กิจการอื่นที่ไม่ใช่เป็นบริษัทจดทะเบียน : 4 แห่ง
18. นางทองสุข อุปลัมภากุล - กรรมการบริหาร - กรรมการกิจกรรมองค์กรเพื่อสังคม - ผู้จัดการฝ่ายธุรกิจในประเทศ	60	-ปริญญาตรี สาขาเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	0.09%	กิจการอื่นที่เป็นบริษัทจดทะเบียน : ไม่มี  กิจการอื่นที่ไม่ใช่เป็นบริษัทจดทะเบียน : 2 แห่ง
19. Mr.Bo Nystrup Nielsen - ผู้จัดการฝ่ายพัฒนาธุรกิจ	49	-ปริญญาโท สาขา Economic Institute University of Aarhus, Institute of Management -ปริญญาตรี สาขา Senior Executive Program, London Business School	ไม่มี	กิจการอื่นที่เป็นบริษัทจดทะเบียน : ไม่มี  กิจการอื่นที่ไม่ใช่เป็นบริษัทจดทะเบียน : ไม่มี

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษาสูงสุดและ หลักสูตรอบรม	สัดส่วน การถือ หุ้น*	ประสบการณ์ทำงาน
20. นายวาทสิทธิ์ ตริตราพันธ์ - ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายสำนักงาน (บัญชีและการเงิน) - ผู้บริหารสูงสุดด้านบัญชีและ การเงิน (CFO)	75	-ปริญญาโท สาขา Managerial Economic University of Wisconsin, USA.	0.16%	กิจการอื่นที่เป็นบริษัทจดทะเบียน : ไม่มี กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน : 4 แห่ง
21. นางพัชรา พงษ์วิจารณ์ - กรรมการบริหาร - กรรมการกำกับดูแลกิจการ - ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล	60	-ปริญญาตรี สาขาศิลปศาสตร์(จิตวิทยา) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	0.08%	กิจการอื่นที่เป็นบริษัทจดทะเบียน : ไม่มี กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน : 1 แห่ง
22. นางดารณี อรรถนียกุล - กรรมการบริหาร - กรรมการบริหารความเสี่ยง - ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายเทคนิค	52	-ปริญญาโท สาขา วิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล	0.05%	กิจการอื่นที่เป็นบริษัทจดทะเบียน : ไม่มี กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน : 1 แห่ง
23. นายอรุชา บุษกรภินันท์ - ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่าย Automation and Digital Technology	41	-ปริญญาเอก Doktor der Ingenieurwissenschaften Ph.D. in Engineering (Dr. Ing.) Mechatronics University of Erlangen- Nuremberg Erlangen. Germany	0.00%	กิจการอื่นที่เป็นบริษัทจดทะเบียน : ไม่มี กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน : ไม่มี
24. นางสาวพัชรี อริยชาญศิลป์ - ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายประกัน คุณภาพ	43	-ปริญญาโท สาขา Technology Management มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	ไม่มี	กิจการอื่นที่เป็นบริษัทจดทะเบียน : ไม่มี กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน : ไม่มี

หมายเหตุ : \* รวมการถือหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

### ประวัติการถูกลงโทษของกรรมการ ผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุม

กรรมการ และผู้บริหารของบริษัทฯ ไม่มีประวัติการถูกลงโทษในช่วง 5 ปีที่ผ่านมา เนื่องจากการกระทำความผิดตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 หรือ พระราชบัญญัติสัญญาซื้อขายล่วงหน้า พ.ศ.2546

รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของกรรมการบริษัทและผู้บริหาร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562

รายชื่อ	หุ้นสามัญ 2561	เพิ่ม (ลด) ระหว่างปี	หุ้นสามัญ 2562	สัดส่วน การถือ หุ้น (%)	ปี 2562	
					กรรมการ	คู่สมรส
1. นายบุญเกียรติ โชควัฒนา	13,024,060	-	13,024,060	8.69	10,298,408	2,725,652
2. นางทิพาภรณ์ โชควัฒนา	13,024,060	-	13,024,060	8.69	2,725,652	10,298,408
3. นายธีระศักดิ์ วิกิตเศรษฐ์	2,661,174	-	2,661,174	1.77	1,701,051	960,123
4. ดร.อรรถกร กลั่นความดี	470,774	-	470,774	0.31	470,774	-
5. นางแก้วตา องค์สรณะคม	1,004,709	-	1,004,709	0.67	771,149	233,560
6. ศ.ดร.ภญ.มาลิน อังสุรังษี	177,284	-	177,284	0.12	177,284	-
7. นางจิตราภรณ์ วิกิตเศรษฐ์	2,661,174	-	2,661,174	1.77	960,123	1,701,051
8. นางธีรดา อัมพันวงษ์	867,857	-	867,857	0.58	867,857	-
9. นายสุเทพ ด้านศิริโรจน์	-	-	-	-	-	-
10. พล.ร.อ.อภิชาติ เพ็งศรีทอง	85,714	-	85,714	0.06	85,714	-
11. นางพิศมัย จันทบุบงษา	84,285	-	84,285	0.06	84,285	-
12. นายอมร อัครวานันท์	-	-	-	-	-	-
13. นางประดิษฐา จงวัฒนา	168,548	-	168,548	0.11	167,857	691
14. พล.ต.อ.สมชาย ประภัสสภักดี	-	-	-	-	-	-
15. ผศ.ดร.พงษ์ชัย อธิคมรัตน์กุล	-	-	-	-	-	-
16. Mr.Simon Rhoderick Knight	116,142	-	116,142	0.08	116,142	-
17. น.ส.สุเมธ สุรชาติชัยฤทธิ	203,212	-	203,212	0.14	203,212	-
18. นางทองสุข อุปถัมภากุล	136,178	-	136,178	0.09	136,178	-
19. Mr.Bo Nystrup Nielsen	-	-	-	-	-	-
20. นายวาฤทธิ์ ตริตราพันธ์	245,383	-	245,383	0.16	245,383	-
21. นางพัชรา พงษ์วิจารณ์	120,178	-	120,178	0.08	120,178	-
22. นางดารณี อรรถนัยกุล	79,999	-	79,999	0.05	79,999	-
23. นายอรุชา บุษกรภินันท์	-	3,892	3,892	-	3,892	-
24. น.ส.พัชรี อริยชาญศิลป์	-	-	-	-	-	-

หมายเหตุ : บริษัทที่มีทุนจดทะเบียนที่ออกและชำระแล้ว 149,930,828 หุ้น โดยคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารซึ่งรวมการถือหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ คิดเป็นร้อยละ 12.97 ของจำนวนหุ้นสามัญที่ออกและชำระแล้ว



การดำรงตำแหน่งของกรรมการ ผู้บริหารในบริษัทย่อย บริษัทร่วม และบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

กรรมการและผู้บริหาร		บมจ.เอส แอนด์ เจ อินเทอร์เน็ต เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์	บริษัทย่อย								
			บจก. ทัอป เทร์น็ด แมนู แพคเจอรัง	บจก. อีเอฟ	บจก. ไวลด์ไลฟ์ (ประเทศไทย)	S & J International (UK) Ltd.	Guangzhou S&J Cosmetics Ltd.	4WD Vision (HK) Ltd.	บจก. โฟร์ ดับเบิ้ลยูดี วิชั่น	บจก. เอสเอเอส	
นายบุญเกียรติ	โชควัฒนา	XXX	XXX	XXX	XXX	/	XX			XX	XXX
นางทิพาภรณ์	โชควัฒนา	XX				XX					
นายธีระศักดิ์	วิจิตเศรษฐ์	/	/	/	/	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	/
ดร.อัครก	กลิ่นความดี	/	/	/							
นางแก้วตา	องค์สรณะคม	/		/	/						
ศ.ดร.ภญ.มาลิน	อังสุรังษี	/				/					/
นางจิตราภรณ์	วิจิตเศรษฐ์	/	/		/						
นางธีรดา	อำพันวงษ์	/									
นายสุเทพ	दानศิริวิโรจน์	/									
พล.ร.อ.อภิชาติ	เพ็งศรีทอง	/									
นางพิศมัย	จันทร์เบกษา	/									
นายอมร	อศวานันท์	/									
นางประติษฐา	จงวัฒนา	/									
พล.ต.อ.สมชาย	ประภัสภักดี	/									
ผศ.ดร.พงษ์ชัย	อริคมรัตน์กุล	/									
Mr.Bo Nystrup Nielsen						XX		XX		XX	
Mr.Simon Rhoderick Knight						/		/	/	/	
น.ส.สุเมธ	สุรชาติชัยฤทธิ							/			
นางทองสุข	อุปถัมภากุล		/								
นายวาฤทธิ์	ตรีตราพันธ์		/								
นางพัชรา	พงษ์วิจารณ์		/								
นางดารณี	อรรถนียกุล										/
นายอรุชา	บุษกรภินันท์										
น.ส.พัชรี	อริยชาญศิลป์										

XXX = ประธาน XX = รองประธาน / = กรรมการบริษัท

กรรมการและผู้บริหาร	บริษัทร่วม				บริษัทที่เกี่ยวข้อง				
	บจก. ยามาฮ่าทสี (ประเทศไทย)	บจก. ออปอเรชั่น นอล เอ็น เนอร์ยี กรุ๊ป	บจก. ไอสต อินเตอร์ แลบบ ออราทอริส	Atika Beauty Manufacturing Sdn.Bhd	บจก.เอช แอนด์บี กบินทร์บุรี	บจก.ไทย คิวบิค เทคโนโลยี	บจก. เทรนไทม์ เทสต์	บจก. บี.เค.ซี. อินเตอร์ เนชั่นแนล มาร์เก็ตติ้ง	บจก.ร่วม ประโยชน์
นายบุญเกียรติ โชควัฒนา			/		XXX	XXX	/		XXX
นางทิพาภรณ์ โชควัฒนา					/		/	XXX	
นายธีระศักดิ์ วิกิตเศรษฐ์	XX	/	XX	/					
ดร.อรรถกร กลั่นความดี									
นางแก้วตา องค์สรณะคม					/		/	/	
ศ.ดร.ภญ.มาลิน อังสุรังษี			/						
นางจิตราภรณ์ วิกิตเศรษฐ์	/							/	
นางธีรดา อัมพันวงษ์							/		
นายสุเทพ ต่านศิริวิโรจน์									
พล.ร.อ.อภิชาติ เฟ็งศรีทอง									
นางพิศมัย จันทบุบงษา									
นายอมร อัสวานันท์									
นางประดิษฐา จงวัฒนา								/	
พล.ต.อ.สมชาย ประภัสร์ภักดี									
ผศ.ดร.พงษ์ชัย อธิคมรัตน์กุล									
Mr.Bo Nystrup Nielsen									
Mr.Simon Rhoderick Knight									
น.ส.สุเมธ สุรชาติชัยฤทธิ	/		/	/					
นางทองสุข อุบัติมภากุล									
นายวาทฤทธิ ตริตราพันธ์									
นางพัชรา พงษ์วิจารณ์									
นางดารณี อรรถเจียมกุล									
นายอรุชา บุษกรภินันท์									
น.ส.พัชรี อริยชาณูศิลป์									

XXX = ประธาน XX = รองประธาน / = กรรมการบริษัท

กรรมการและผู้บริหาร	บริษัทที่เกี่ยวข้อง								
	บจก. อีสเทิร์นรับเบอร์	บจก. แอดวานเทจฟู้ดแวลู	บจก. เทรช เซอร์วิลล์	บจก. ทิพย์วาริน วัฒนา	บจก. ทีเวย์	บจก.เค.คอมเมอร์เชียลแอนด์คอนสตรัคชั่น	บจก. อี.พี.เอฟ	บจก. ผลิตภัณฑ์สมุนไพรไทย	บมจ. ฟาร์อีสท์ เพลมไลน์ ดีดีบี
นายบุญเกียรติ โชควัฒนา		XXX	/		/	XXX			
นางทิพาภรณ์ โชควัฒนา	/				XXX	/	XXX		
นายธีระศักดิ์ วิกิตเศรษฐ์	/			/		/			
ดร.อัถถกร กลั่นความดี									
นางแก้วตา องค์สรณะคม					/				
ศ.ดร.ภญ.มาลิน อังสุรังษี								/	
นางจิตราภรณ์ วิกิตเศรษฐ์									
นางธีรดา อัมพันวงษ์									
นายสุเทพ ต่านศิริวิโรจน์									
พล.ร.อ.อภิชาติ เพ็งศรีทอง									
นางพิศมัย จันทบุบผา									
นายอมร อัศวานันท์									/
นางประดิษฐา จงวัฒนา						/			
พล.ต.อ.สมชาย ประภัสร์ภักดี									
ผศ.ดร.พงษ์ชัย อธิคมรัตน์กุล									
Mr.Bo Nystrup Nielsen									
Mr.Simon Rhoderick Knight									
น.ส.สุเมธ สุรชาติชัยฤทธิ									
นางทองสุข อุปลั้มภากุล									
นายวาฤทธิ์ ตริตราพันธ์									
นางพัชรา พงษ์วิจารณ์									
นางดารณี อรรถเจียมกุล									
นายอรุชา บุษกรภินันท์									
น.ส.พัชรี อริยชาญศิลป์									

XXX = ประธาน XX = รองประธาน / = กรรมการบริษัท

กรรมการและผู้บริหาร	บริษัทที่เกี่ยวข้อง							
	บมจ. ไอ.ซี.ซี. อินเตอร์เนชั่น แนล	บมจ.สหโคเจน (ชลบุรี)	บมจ. สหพัฒนา อินเตอร์ โฮลดิ้ง	บมจ. ประชาอากรณ์	บมจ. ไอ.ซี.ซี	บจก.เบทเตอร์เวย์ (ประเทศไทย)	บจก. อินเตอร์ เนชั่นแนล แล็บ บอราทอริสส์	บจก. วิทยาลัย
นายบุญเกียรติ ไชววัฒนา	XXX	/	/	XXX		XXX		
นางทิพาภรณ์ ไชววัฒนา					/	/	XX	XXX
นายธีระศักดิ์ วิกิตเศรษฐ์		/						
ดร.อรรถกร กลั่นความดี		/						
นางแก้วตา องค์สรณะคม							/	
ศ.ดร.ภญ.มาลิน อังสุรังษี								
นางจิตราภรณ์ วิกิตเศรษฐ์								
นางธีรดา อัมพันธ์วงศ์				/	/		/	
นายสุเทพ ด่านศิริวิโรจน์		/						
พล.ร.อ.อภิชาติ เพ็งศรีทอง								
นางพิศมัย จันทบุบผา								
นายอมร อัศวานันท์	/	/						
นางประดิษฐา จงวัฒนา								
พล.ต.อ.สมชาย ประภัสร์ภักดี		/						
ผศ.ดร.พงษ์ชัย อธิคมรัตน์กุล								
Mr.Bo Nystrup Nielsen								
Mr.Simon Rhoderick Knight								
น.ส.สุเมธ สุรชาติชัยฤทธิ์								
นางทองสุข อุปลัมภากุล								
นายวาฤทธิ์ ตริตราพันธ์								
นางพัชรา พงษ์วิจารณ์								
นางดารณี อรรถเจียมกุล								
นายอรุษา บุษกรภินันท์								
น.ส.พัชรี อริยชาณูศิลป์								

XXX = ประธาน XX = รองประธาน / = กรรมการบริษัท

กรรมการและผู้บริหาร	บริษัทที่เกี่ยวข้อง							
	บจก. โอเรียลเต็ล ซาลอนบิสซิเนส	บจก. เอช แอนด์บี อินเตอร์เท็กซ์	บจก. ซ้อปโกลบอล (ประเทศไทย)	บจก.เมคอัพ เทคนิคอินเตอร์ เนชั่นแนล	บจก. ไอ.เอส.บี. เอ็ม	บจก. ซาล์ดอง (ประเทศไทย)	บจก. เค็ก แอนด์ เบเกอรี่	บจก. เบทเตอร์ ลิสซิ่ง
นายบุญเกียรติ โชควัฒนา		XXX	XXX	XXX			XXX	XXX
นางทิพาภรณ์ โชควัฒนา		/		XX			/	/
นายธีระศักดิ์ วิกิตเศรษฐ์					/			
ดร.อัครกมล กลั่นความดี						/		
นางแก้วตา องค์สรณะคม		/		/			/	
ศ.ดร.ภญ.มาลิน อังสุรังษี								
นางจิตราภรณ์ วิกิตเศรษฐ์							/	
นางธีรดา อัมพันธ์วงศ์	/							
นายสุเทพ ต่านศิริวิโรจน์								
พล.ร.อ.อภิชาติ เพ็งศรีทอง								
นางพิศมัย จันทบุบผา								
นายอมร อัครวานันท์								
นางประดิษฐา จงวัฒนา								
พล.ต.อ.สมชาย ประภัสสภักดี								
ผศ.ดร.พงษ์ชัย อธิคมรัตน์กุล								
Mr.Bo Nystrup Nielsen								
Mr.Simon Rhoderick Knight								
น.ส.สุเมธ สุรชาติชัยฤทธิ								
นางทองสุข อุปลัมภากุล					/			
นายวาทฤทธิ ตริตราพันธ์				/				
นางพัชรา พงษ์วิจารณ์								
นางดารณี อรรถนัยกุล								
นายอรุชา บุษกรภินันท์								
น.ส.พัชรี อริยชาญศิลป์								

XXX = ประธาน XX = รองประธาน / = กรรมการบริษัท





**บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)**

**สำนักงาน:** เลขที่ 2 ถนนราธิวาสราชนครินทร์ แขวงทุ่งวัดดอน เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120

โทรศัพท์ (02) 676 2727, (02) 6762737 โทรสาร (02) 676 2726

**โรงงาน 1:** เลขที่ 600/4 หมู่ที่ 11 ถนนสุขาภิบาล 8 ตำบลหนองขาม อำเภอศรีราชา ชลบุรี 20230

โทรศัพท์ (038) 480086-89 โทรสาร (038) 480139

**โรงงาน 2:** เลขที่ 789/159 หมู่ที่ 1 ถนนสายหนองค้อ-แหลมฉบัง ตำบลหนองขาม อำเภอศรีราชา ชลบุรี 20230

โทรศัพท์ (038) 348512 โทรสาร (038) 348461

**Homepage:** www.snjinter.com E-mail : sjoffice@snjinter.com

**S & J INTERNATIONAL ENTERPRISES PUBLIC COMPANY LIMITED**

**OFFICE:** 2 Naradhiwas Rajanagarindra Road, Tungwatdon, Sathon, Bangkok, 10120, Thailand

Tel. (662) 676 2727 , (662) 676 2737, Fax (662) 676 2726

**FACTORY 1:** 600/4 Moo 11 Sukaphiban 8 Road, Nongkharm, Sriracha, Chonburi, 20230, Thailand

Tel. (6638) 480086-89 Fax. (6638) 480139

**FACTORY 2:** 789/159 Moo 1, Sai Nong Kho - Leamchabang Road,

Nongkharm, Sriracha, Chonburi, 20230, Thailand

Tel. (6638) 348512 Fax. (6638) 348461

