



รายงานประจำปี 2560

ANNUAL REPORT

2017 บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)
S & J International Enterprises Public Company Limited

ข้อมูลสำคัญทางการเงิน

งบการเงินรวม	ปี 2560	ปี 2559	ปี 2558
ฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงาน (พันบาท)			
สินทรัพย์รวม	5,054,327	5,428,796	5,309,757
หนี้สินรวม	1,230,091	1,736,435	1,828,425
ส่วนของผู้ถือหุ้น	3,824,236	3,692,361	3,481,332
รายได้จากการขาย	4,949,630	5,252,772	5,101,280
รายได้รวม	5,115,132	5,379,624	5,243,749
กำไรขั้นต้น	1,150,912	1,264,858	1,130,645
กำไรส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	274,436	305,222	253,075
ข้อมูลต่อหุ้น (บาท)			
มูลค่าที่ตราไว้	1.00	1.00	1.00
มูลค่าตามบัญชี	25.51	24.63	23.22
กำไรต่อหุ้น	1.83	2.04	1.69
ราคาตลาด ณ วันสิ้นปี	22.00	19.00	17.60
เงินปันผลจ่าย	1.20*	1.20	1.00
อัตราส่วนทางการเงิน			
ความสามารถในการทำกำไร (%)			
อัตรากำไรสุทธิต่อรายได้รวม	5.37	5.67	4.83
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	7.30	8.51	7.27
สภาพคล่อง (เท่า)			
อัตราส่วนสภาพคล่อง	1.85	1.36	1.22
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	0.95	0.76	0.59
อัตราส่วนสภาพคล่องเงินสด	0.38	0.37	0.31
ประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (%)			
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	5.24	5.68	4.60
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	32.31	35.39	31.50
วิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (เท่า)			
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	0.32	0.47	0.53
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย	40.78	36.97	26.53
อัตราการจ่ายเงินปันผล (%) (งบการเงินเฉพาะกิจการ)	55.36*	56.96	63.14

* ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท มีมติให้จ่ายเงินปันผลหุ้นละ 1.20 บาท และนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติ โดยกำหนดให้มีขึ้นในวันที่ 24 เมษายน 2561

สารบัญ

02

คณะกรรมการบริษัท

04

สารประธานกรรมการ

05

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

06

นโยบายและภาพรวมการประกอบ
ธุรกิจ

14

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

24

รายงานคณะกรรมการบริหาร
ความเสี่ยง

25

นโยบายบริหารความเสี่ยง

26

ปัจจัยความเสี่ยง

30

ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

35

ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น

37

นโยบายการจ่ายเงินปันผล

38

รายงานคณะกรรมการสรรหา

39

รายงานคณะกรรมการกำหนด
ค่าตอบแทน

40

รายงานคณะกรรมการบริหาร

41

โครงสร้างการจัดการ

55

รายงานคณะกรรมการกำกับ
ดูแลกิจการ

57

นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน

58

การกำกับดูแลกิจการ

104

การควบคุมภายในและการบริหาร
จัดการความเสี่ยง

110

รายการระหว่างกัน

115

รายงานความรับผิดชอบของ
คณะกรรมการบริษัทต่อรายงาน
ทางการเงิน

116

งบการเงิน

170

การวิเคราะห์และคำอธิบายของ
ฝ่ายจัดการ

176

ข้อมูลส่วนบุคคลของกรรมการบริษัท
และผู้บริหาร

181

รายงานการเปลี่ยนแปลงการ
ถือหลักทรัพย์ของกรรมการบริษัท
และผู้บริหาร

182

การดำรงตำแหน่งของกรรมการ
ผู้บริหารในบริษัทย่อย บริษัทร่วม
และบริษัทที่เกี่ยวข้อง

187

รางวัลแห่งความภาคภูมิใจ
ประจำปี 2560

BOARD OF DIRECTORS

คณะกรรมการ



นายบุญเกียรติ โชควัฒนา
ประธานกรรมการ



นางกีฬากรณ์ โชควัฒนา
รองประธานกรรมการ



นายธีระศักดิ์ วิภิตเสรษฐ์
กรรมการผู้จัดการ



ดร.อัททกร กลั่นควมดี
กรรมการรองผู้จัดการ



นายอมร อัสวานันท์
ประธานกรรมการตรวจสอบ



พลเรือเอกอภิชาติ เพ็งศรีทอง
กรรมการอิสระ

BOARD OF DIRECTORS

คณะกรรมการ



พลตำรวจเอกสมชาย ประภัสสก์ศักดิ์
กรรมการตรวจสอบ



นางประดิษฐา จงวัฒนา
กรรมการตรวจสอบ



นายสุรงค์ องค์กรโชคชัย
กรรมการตรวจสอบ



นางพิศมัย จันทรกุลชา
กรรมการอิสระ



นางแก้วตา องค์สรณะคม
กรรมการ



ศ.ดร.กัญ.มาลิน อังสุรังษี
กรรมการ



นางจิตราภรณ์ วิภิตเสรมษฐ์
กรรมการ



นางธีรดา อำพันวงษ์
กรรมการ



นายสุเทพ ด่านศิริโรจน์
กรรมการ

สารปรธานกรรมการ

ในปี 2560 ยังคงเป็นปีที่เต็มไปด้วยความท้าทายในการดำเนินธุรกิจ เนื่องด้วยปัจจัยจากเศรษฐกิจและการเมืองโลกที่มีการเปลี่ยนแปลงจากนโยบายของประเทศต่างๆ การผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ รวมถึงการปรับโฉมธุรกิจไปสู่ยุคเศรษฐกิจดิจิทัล ส่งผลให้เศรษฐกิจของประเทศเติบโตจากปีก่อนเล็กน้อย หรือร้อยละ 3.50

ในปี 2560 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีรายได้จากการขาย จำนวน 4,950 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อนในอัตราร้อยละ 5.8 เนื่องจากลูกค้าบางรายย้ายฐานการผลิตเพื่อลดระยะเวลาในการส่งมอบสินค้า ประกอบกับการแข็งค่าของสกุลเงินบาท ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้พยายามหาลูกค้ารายใหม่ทั้งในและต่างประเทศเพิ่มขึ้นเพื่อที่จะเพิ่มยอดขาย รวมถึงลดความเสี่ยงจากการกระจุกตัวของลูกค้า แต่ไม่อาจทดแทนยอดขายที่ลดลงดังกล่าวข้างต้น ส่งผลให้มีกำไรก่อนภาษีเงินได้ จำนวน 325.2 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อนในอัตราร้อยละ 10.7 อย่างไรก็ดี บริษัทฯ ยังคงมุ่งมั่นในการคิดค้นนวัตกรรมเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า ทั้งในด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์ และการบริการที่แตกต่าง หลากหลาย พัฒนาระบบการบริหารจัดการ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและความสามารถในการแข่งขัน ตลอดจนเสริมสร้างศักยภาพของบุคลากร เพื่อขับเคลื่อนและรองรับการเจริญเติบโตของบริษัทฯ ต่อไป

ทั้งนี้ ตลอดระยะเวลา 30 ปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้มีส่วนร่วมสำคัญในการขับเคลื่อน และพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศ ในด้านการผลิตเครื่องสำอางจากนวัตกรรม และสารสกัดจากสมุนไพรต่างๆ เพื่อเพิ่มมูลค่าทางธุรกิจ และส่งเสริมให้นานาประเทศได้รู้จักผลิตภัณฑ์สมุนไพรไทยในตลาดโลก ด้วยความมุ่งมั่นในการเป็นผู้ผลิตเครื่องสำอางที่สร้างคุณค่าต่อโลก และสังคม จนทำให้ในปี 2560 บริษัทฯ ได้รับรางวัลที่น่าภาคภูมิใจหลายรางวัล จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย อาทิเช่น

- รางวัล SET Awards 2017 ประเภท รางวัลบริษัทยอดเยี่ยมด้านนวัตกรรม (Best Innovative Company Awards)

- รางวัล “ Outstanding SET Sustainability Award 2017” และ รางวัล “ Thailand Sustainability Investment 2017” หรือ หุ่นยั่งยืน ซึ่งเป็นรางวัลสำหรับบริษัทจดทะเบียนที่มีความโดดเด่นเป็นต้นแบบแห่งการดำเนินธุรกิจแบบยั่งยืน และรางวัลสำหรับบริษัทจดทะเบียนที่ดำเนินธุรกิจตามหลักบรรษัทภิบาลด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เป็นต้น

ในนามของคณะกรรมการบริษัท ขอขอบคุณท่านผู้ถือหุ้น พันธมิตรทางธุรกิจ ตลอดจนผู้บริหาร และพนักงานทุกคนที่มีส่วนร่วมในการสนับสนุนให้การดำเนินงานของธุรกิจสามารถเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจ และสร้างสรรค์คุณค่าต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทฯ จะดำเนินธุรกิจ ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อเป็นองค์กรที่มีความยั่งยืนต่อไป



(นายบุญเกียรติ โชควัฒนา)

ประธานคณะกรรมการ

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท โดยกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยผู้มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอในการสอบทาน ความน่าเชื่อถือของงบการเงิน

ในปี 2560 คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วย

- | | | |
|--------------------|-----------------|----------------------|
| 1. นายอมร | อัศวานันท์ | ประธานกรรมการตรวจสอบ |
| 2. พลตำรวจเอกสมชาย | ประภัสสร์ศักดิ์ | กรรมการตรวจสอบ |
| 3. นางประดิษฐา | จงวัฒนา | กรรมการตรวจสอบ |
| 4. นายสุรงค์ | องค์โชคชัย | กรรมการตรวจสอบ |

มีการประชุม 6 ครั้ง โดยหารือร่วมกับฝ่ายบริหาร ผู้ตรวจสอบภายใน และ ผู้สอบบัญชีในเรื่องที่เกี่ยวข้อง สรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ได้ ดังนี้

1. การสอบทานรายงานทางการเงิน เพื่อให้มั่นใจว่า การจัดทำงบการเงินเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายและมาตรฐานรายงานทางการเงิน (TFRS) มีความเชื่อถือได้และทันเวลา รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินอย่างเพียงพอ และได้ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายบริหารของบริษั 1 ครั้ง

2. การกำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน สอบทานแผนการตรวจสอบประจำปี การปฏิบัติงานตามแผนการตรวจสอบ โดยให้ข้อเสนอแนะและติดตามการดำเนินการแก้ไขในประเด็นที่มีนัยสำคัญ เพื่อก่อให้เกิดการกำกับดูแลกิจการที่ดีและมีการควบคุมภายในที่เพียงพอ

3. สอบทานการบริหารความเสี่ยง มีการติดตามผลการดำเนินงานของการบริหารความเสี่ยงเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทได้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงในระดับที่ยอมรับได้

4. การสอบทานกำกับดูแลกิจการที่ดี สอบทานการปฏิบัติงานตามกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมถึงการสอบทานรายการที่เกี่ยวข้องโยงกัน เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัท มีการดำเนินการตามเงื่อนไขทางธุรกิจอย่างสมเหตุสมผล และติดตามการนำนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน และ ข้อปฏิบัติของโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทย ในการต่อต้านทุจริต ที่ประกาศใช้เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2558 เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานยึดถือเป็นบรรทัดฐานในการปฏิบัติงาน รวมทั้งเผยแพร่ให้กับผู้มีส่วนได้เสียถือปฏิบัติ

5. การพิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีประจำปี พิจารณาผลการปฏิบัติงาน ความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชีและความเหมาะสมของค่าสอบบัญชีแล้วจึงได้เสนอแต่งตั้ง บริษัท สำนักงาน ดร.วิรัช แอนด์ แอสโซซิเอตส์ จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัต่อไปอีกวาระหนึ่ง

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน ระบบการบริหารความเสี่ยงและการตรวจสอบภายในที่เหมาะสม มีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องตามกฎหมาย รวมถึงการกำกับดูแลกิจการที่ดี



(นายอมร อัศวานันท์)
ประธานกรรมการตรวจสอบ

นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

นโยบายคุณภาพ

บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) มีนโยบายเป็นพันธมิตรทางธุรกิจกับลูกค้า และมุ่งมั่นจะสร้างความพอใจกับลูกค้า โดยส่งมอบสินค้าที่มีคุณภาพ ถูกต้องตามเวลาที่ตกลง พร้อมให้บริการที่ดี การดำเนินงานจะคำนึงถึงคุณภาพสังคม และสิ่งแวดล้อม พนักงานทุกคนจะร่วมมือกันปฏิบัติงานตามนโยบายและจะพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ลูกค้าพอใจมากยิ่งขึ้น

ภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัทฯ เป็นผู้ผลิตเครื่องสำอางและเวชสำอาง เช่น ครีมอาบน้ำ ลิปสติก ครีมบำรุงผิว แป้ง โคลญ์ ฯลฯ ภายใต้เครื่องหมายการค้า และความต้องการของลูกค้า ทั้งในประเทศและประเทศต่างๆ ภายใต้การผลิตที่มีคุณภาพตามหลักสากล ที่สั่งสมประสบการณ์และความเชี่ยวชาญมากกว่า 30 ปี จนเป็นที่ยอมรับให้เป็นหนึ่งในผู้นำธุรกิจผลิตเครื่องสำอาง โดยมีการเจริญเติบโตและมีส่วนแบ่งการตลาดที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา

วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม และโครงการพัฒนาธุรกิจ

วิสัยทัศน์

- เราจะเป็นผู้นำในการสร้างประสบการณ์ที่ดีแก่ลูกค้าและคู่ค้าในธุรกิจด้านความสวยความงาม

พันธกิจ

- จะส่งมอบผลิตภัณฑ์ ที่เป็นนวัตกรรมด้านความสวย ความงามที่ตรงเวลา ด้วยคุณภาพและราคาที่เหมาะสม
- จะเคารพและรับผิดชอบต่อโลก สังคม และสิ่งแวดล้อม

ค่านิยม

- มุ่งเน้นเป้าหมาย (Target Focus)
- ท้าทายความคิด (Challenging ideas)
- พิชิตผลงาน (Success)
- ประสานพลัง (Unity)
- สร้างสรรค์คุณธรรม (Ethics)

โครงการพัฒนาธุรกิจ

• แผนการดำเนินงานในระยะสั้น

พัฒนาการทำงานภายในบริษัทฯ ให้สามารถปรับตัวได้อย่างทันเหตุการณ์ต่อสภาพตลาด ต้นทุนสินค้า ความผันผวนของค่าเงิน ความต้องการของลูกค้า พนักงาน และข้อกำหนดของประเทศคู่ค้า ที่จะมีการกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อผลประกอบการของบริษัทฯ

• แผนการดำเนินงานในระยะยาว

บริษัทฯ ตั้งเป้าหมายโดยการเพิ่มคู่ค้าในประเทศใหม่ เช่น ประเทศในกลุ่มตะวันออกกลาง และ แอฟริกา อีกทั้งขยายกำลังการผลิตในกลุ่มผลิตภัณฑ์ที่ได้รับเครื่องหมาย “ฮาลาล” เพื่อให้สามารถรองรับตลาดใหม่ที่เกิดขึ้น

ความเป็นมาและพัฒนาการที่สำคัญ

บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) ได้เริ่มต้นดำเนินธุรกิจในปี 2523 โดยกลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่ ประกอบด้วย ผู้ถือหุ้นในเครือสหพัฒน์ฯ โดยบริษัทมีชื่อเดิม คือ บริษัท เอส แอนด์ เจ อาหารสำเร็จรูป จำกัด โดยมีวัตถุประสงค์แรกเริ่มเพื่อผลิตอาหารสำเร็จรูป ต่อมาบริษัทฯ ได้เปลี่ยนเป็นการดำเนินธุรกิจรับจ้างผลิตเครื่องสำอาง โดยได้รับความช่วยเหลือทางเทคนิคจากผู้เชี่ยวชาญจากประเทศสหรัฐอเมริกา โดยได้เปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด ในปี 2526 และในปี 2531 ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ต่อมาในปี 2537 บริษัทฯ ได้จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน ในนาม บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)

- ปี 2531** - เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 30 ล้านบาท
- ปี 2537** - ได้จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนและได้เพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 120 ล้านบาท
- ปี 2539** - จัดตั้งบริษัท อีเอฟ จำกัด (บริษัทย่อย) ทุนจดทะเบียน 1 ล้านบาท โดยบริษัทฯ เข้าถือหุ้นร้อยละ 49.96 เพื่อเป็นผู้จัดจำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภค ประเภท Personal Care
- ปี 2544** - บริษัท อีเอฟ จำกัด (บริษัทย่อย) เพิ่มทุน 3 ล้านบาท เป็นทุนจดทะเบียน 4 ล้านบาท โดยบริษัทฯ ถือหุ้นเพิ่มเป็นร้อยละ 99.99
- สร้างอาคารการผลิตใหม่ บนพื้นที่ 10,000 ตารางเมตร สำหรับผลิต Liquid Toiletry
- ปี 2546** - ได้จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้จากเดิมหุ้นละ 10 บาท เป็นราคาหุ้นละ 1 บาท ส่งผลให้ทุนจดทะเบียนเพิ่มขึ้นจากเดิม 12 ล้านหุ้น เป็น 120 ล้านหุ้น ทุนที่เรียกชำระแล้วเพิ่มขึ้นจากเดิม 8 ล้านหุ้น เป็น 80 ล้านหุ้น
- จัดตั้งบริษัท ไวลด์ไลฟ์ส์ (ประเทศไทย) จำกัด (บริษัทย่อย) ทุนจดทะเบียน 1 ล้านบาท โดยบริษัทฯ เข้าถือหุ้นร้อยละ 99.99 เพื่อดำเนินธุรกิจจัดจำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภค ประเภทครีมกันแดด และครีมทากันยูง
- ปี 2547** - ได้เรียกชำระค่าหุ้นเพิ่มทุน 20 ล้านหุ้น เป็นเงิน 100 ล้านบาท
- ทำการจดทะเบียนทุนที่เรียกชำระแล้วจากเดิม 80 ล้านหุ้น เป็นเงิน 80 ล้านบาท เปลี่ยนแปลงเป็น 100 ล้านหุ้น เป็นเงิน 100 ล้านบาท ต่อกระทรวงพาณิชย์เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 9 พฤษภาคม 2547
- ปี 2548** - ได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 26 เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2548 ให้ทำโครงการ ESOP โดยได้ดำเนินการยื่นคำขอเสนอขายหุ้นให้แก่พนักงานของบริษัทฯ ต่อสำนักงาน คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งได้รับการอนุมัติเมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2548
- ปี 2549** - ได้ออกใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญให้แก่กรรมการและพนักงานของบริษัทฯ และ บริษัทย่อย ภายใต้โครงการเสนอขายหลักทรัพย์ให้แก่กรรมการและพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย (ESOP) จำนวน 5 ล้านหน่วย อัตราการใช้สิทธิใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วยต่อ 1 หุ้นสามัญ ในราคาหุ้นละ 4 บาท รวมเป็นหุ้นสามัญที่จัดสรรเพื่อรองรับการใช้สิทธิตามโครงการ ESOP 5 ล้านหุ้น ระยะเวลาการใช้สิทธิ 10 มีนาคม 2549 - 9 มีนาคม 2552
- ปี 2552** - จัดตั้งบริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล (ยูเค) จำกัด (บริษัทย่อย) ทุนจดทะเบียน 5 ล้านบาท โดยบริษัทฯ เข้าถือหุ้นร้อยละ 100.00 เพื่อดำเนินการให้บริการทางด้านการตลาดและจัดจำหน่ายวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์
- ปี 2553** - สร้างอาคาร 10 บนพื้นที่ 8,000 ตารางเมตร สำหรับผลิต Lipstic ห้องปฏิบัติการทางเคมีและจุลชีว: สำนักงานและคลังสินค้า
- ปี 2554** - บริษัทฯ มีการเพิ่มทุนจำนวน 45,186,500 หุ้น โดยเสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทฯ ตามสัดส่วนการถือหุ้น (Right Offering) ราคาเสนอขายหุ้นละ 12 บาท กรณีที่มีหุ้นสามัญเพิ่มทุนคงเหลือจากการจองซื้อหุ้นของผู้ถือหุ้นเดิม เสนอขายให้แก่บุคคลในวงจำกัด (Private Placement) ทั้งนี้ราคาเสนอขายดังกล่าวจะต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ 90 ของราคาตลาดกึ่งเฉลี่ยของหุ้น
- ก่อตั้งโรงงานการผลิตที่ปั่นทอง 1 บนพื้นที่ 9,000 ตารางเมตร สำหรับผลิต ผลิตภัณฑ์ Liquid Toiletry, Skin Care
- ปี 2558** - จัดตั้งบริษัท โฟร์ดับเบิลยูดี วิชั่น จำกัด (บริษัทย่อย) ทุนจดทะเบียน 10 ล้านบาท โดยบริษัทฯ เข้าถือหุ้นร้อยละ 99.99 เพื่อดำเนินธุรกิจซื้อมาขายไป
- จัดตั้งบริษัท เอสเอเอส จำกัด (บริษัทย่อย) ทุนจดทะเบียน 20 ล้านบาท โดยบริษัทฯ เข้าถือหุ้นร้อยละ 99.99 เพื่อประกอบกิจการวิจัยและพัฒนาสูตรการผลิตเครื่องสำอาง
- ปี 2559** - บริษัทฯ ร่วมลงทุนจัดตั้ง Atika Beauty Manufacturing Sdn. Bhd. (บริษัทร่วม) ที่ประเทศมาเลเซีย มีทุนจดทะเบียน 5 ล้านริงกิต โดยบริษัทฯ ถือหุ้นร้อยละ 35 เพื่อดำเนินธุรกิจผลิตเครื่องสำอางที่ได้รับเครื่องหมาย “ฮาลาล”
- บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียน 200,000,000.00 บาท ทุนชำระแล้วเป็นเงิน 149,930,828.00 บาท

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้มีการพัฒนาด้านต่างๆ ดังนี้

ด้านบริหารจัดการและสิ่งแวดล้อม

- ปี 2550** - จัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อกำหนดที่บริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กร ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- ปี 2551** - จัดตั้งคณะกรรมการกิจกรรมองค์กรเพื่อสังคม เพื่อกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ ด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยมุ่งเน้นที่ผลกระทบต่อผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย

- ปี 2554** - ได้รับโล่รางวัล มาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคมของผู้ประกอบการอุตสาหกรรมต่อสังคม ปี 2553 (CSR-DIW) จากกรมโรงงานอุตสาหกรรม
- บริษัทฯ ได้รับใบประกาศเกียรติคุณ เพื่อรับรองว่าเป็น อุตสาหกรรมสีเขียว ระดับที่ 3 ระบบสีเขียว (Green System) การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นระบบ มีการติดตามประเมินผลและกวดขันเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง จากกระทรวงอุตสาหกรรม
- ปี 2555** - บริษัทฯ ได้รับรางวัล CSRI Recognition - Most Innovative CSR บริษัทจดทะเบียนที่มีนวัตกรรมด้านความรับผิดชอบต่อสังคม
- บริษัทฯ ได้รับประกาศเกียรติคุณ จากจังหวัดชลบุรี ในสถานประกอบการที่ดำเนินการตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ปี 2550 มาตรา 33 (ต่อเนื่อง 2555 – 2558)
 - บริษัทฯ ได้รับโล่รางวัล คุณภาพ ปลอดภัย ใส่ใจสังคม (Quality Award) จากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
 - บริษัทฯ ได้รับรางวัลจากลูกค้า Body Shop : Best Supply Chain Improvement Award
- ปี 2556** - บริษัทฯ ได้รับรางวัล SET Awards 2013 บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ที่มีมูลค่าหลักทรัพย์ตามราคาตลาดระหว่าง 2,000 -10,000 ล้านบาท ด้านความรับผิดชอบต่อสังคม บริษัทฯ ได้รับรางวัล “ดีเด่น”
- บริษัทฯ ได้รับรางวัล CSRI Recognition - Most Innovative CSR บริษัทจดทะเบียนที่มีนวัตกรรมด้านความรับผิดชอบต่อสังคม
 - บริษัทฯ ได้รับคะแนนอยู่ในระดับ “ดีเลิศ” ในการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนประจำปี 2556 จัดขึ้นโดย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
 - บริษัทฯ ได้รับรางวัลจากลูกค้า Body Shop : Best Supplier Award
- ปี 2557** - บริษัทฯ ได้รับรางวัล SET Awards 2014 บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ที่มีมูลค่าหลักทรัพย์ต่ำกว่าราคาตลาดระหว่าง 2,000 -10,000 ล้านบาท ด้านความรับผิดชอบต่อสังคม บริษัทฯ ได้รับรางวัล “ดีเด่น”
- บริษัทฯ ได้รับรางวัล CSRI Recognition - Most Innovative CSR บริษัทจดทะเบียนที่มีนวัตกรรมด้านความรับผิดชอบต่อสังคม
 - บริษัทฯ ได้รับรางวัล Investors' Choice Award โดยได้รับคะแนน AGM 100 คะแนนเต็มเป็นระยะเวลา 4 ปี ซ้อน (2554 - 2557) จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย
 - บริษัทฯ ได้รับ ESG100 Certificate 2014 ซึ่งเป็น 1 ใน 100 บริษัทจดทะเบียน ที่ได้รับคัดเลือกจากสถาบันไทยพัฒนาที่มีความโดดเด่นในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน ด้านสิ่งแวดล้อม สังคมและธรรมาภิบาล (Environmental, Social and Governance : ESG100)
 - บริษัทฯ ได้ทำการปรับปรุงระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานที่ใช้ในการประเมินศักยภาพของบุคคลากรทั้งทางด้านพฤติกรรมผ่านกระบวนการของ Competency Model และในด้านผลการปฏิบัติงานผ่านกระบวนการจัดทำ KPI เชิงกลยุทธ์
- ปี 2558** - จัดตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ เพื่อทำหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทในการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ ซึ่งช่วยสนับสนุนการดำเนินงานต่างๆ ให้บรรลุความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้ เป็นการสร้างมูลค่าเพิ่ม ความเชื่อมั่นให้กับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน
- บริษัทฯ ได้รับรางวัล Thailand Sustainability Investment 2015 จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
 - บริษัทฯ ได้รับ ESG100 Certificate 2015 ซึ่งเป็น 1 ใน 100 บริษัทจดทะเบียน ที่ได้รับคัดเลือกจากสถาบันไทยพัฒนาที่มีความโดดเด่นในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน ด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (Environmental, Social and Governance : ESG100)
- ปี 2559** - บริษัทฯ ได้รับ ESG100 Certificate 2016 ซึ่งเป็น 1 ใน 100 บริษัทจดทะเบียน ที่ได้รับคัดเลือกจากสถาบันไทยพัฒนาที่มีความโดดเด่นในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน ด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (Environmental, Social and Governance : ESG100)
- บริษัทฯ ได้รับโล่สถานประกอบการนำร่องภายใต้โครงการ การจัดทำแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) เพื่อ Green Supply Chain ของอุตสาหกรรมเป้าหมายเพื่อการส่งออก จากกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่

- บริษัทฯ ได้รับการรับรองการเป็นแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC) จากคณะกรรมการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตเมื่อวันที่ 14 ตุลาคม 2559 ซึ่งแสดงให้เห็นว่าบริษัทฯ มีการดำเนินกิจการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส และมีการควบคุมภายในที่ดีสามารถตรวจสอบได้ โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม
- บริษัทฯ ได้รับรางวัล SET Awards 2016 ด้านนวัตกรรม ซึ่งได้รับรางวัล “ยอดเยี่ยม” จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- บริษัทฯ ได้รับรางวัล Thailand Sustainability Investment 2016 จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- ปี 2560**
 - รางวัล “SET Awards 2017” ประเภท รางวัลบริษัทยอดเยี่ยมด้านนวัตกรรม (Best Innovative Company Awards) ผลงานนวัตกรรมสมุนไพรเพิ่มคุณค่าผลิตภัณฑ์ด้วยเทคโนโลยีห่อหุ้ม จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
 - รางวัล “Outstanding SET Sustainability Awards 2017” หรือ รางวัลบริษัทจดทะเบียนด้านความยั่งยืนดีเด่น จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งเป็นรางวัลสำหรับบริษัทจดทะเบียนที่มีความโดดเด่นเป็นต้นแบบแห่งการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน
 - รางวัล “Thailand Sustainability Investment 2017” หรือ หุ่นยั่งยืน” จาก ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งเป็นรางวัลสำหรับบริษัทจดทะเบียนที่มีการดำเนินธุรกิจตามหลักบรรษัทภิบาลด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
 - บริษัทฯ ได้รับ ESG100 Certificate 2017 ซึ่งเป็น 1 ใน 100 บริษัทจดทะเบียน ที่ได้รับคัดเลือกจากสถาบันไทยพัฒน์ ที่มีความโดดเด่นในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน ด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (Environmental, Social and Governance : ESG100)
 - รางวัล “อย.ควอลิตี้ อวอร์ด ปี 2560” จากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ซึ่งเป็นรางวัลที่เชิดชูสถานประกอบการที่ตั้งใจทำดี มีคุณธรรมและจริยธรรม ผลิตผลิตภัณฑ์ที่ได้มาตรฐานและปลอดภัยต่อผู้บริโภค
 - รางวัลสถานประกอบการดีเด่นระดับประเทศด้านความปลอดภัย (ระดับทอง) จาก กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน

มาตรฐานด้านคุณภาพในระดับสากล

- ปี 2537** - บริษัทฯ ได้รับการรับรองมาตรฐานการผลิตเครื่องสำอางที่ดี (GMP) โดยเป็น 1 ใน 9 บริษัทแรก ที่ได้รับการรับรองจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา กระทรวงสาธารณสุข
- ปี 2542** - บริษัทฯ ได้รับการรับรองมาตรฐานสากล ISO 9001:1994 ด้าน Design & Manufacturing of Skin Care, Body Treatment, Toiletries, Colour Cosmetic, Hair Care, Sun Products, Perfume and Baby Products. จาก RWTUV (Thailand)
- ปี 2545** - บริษัทฯ ได้รับการรับรองมาตรฐานสากล ISO 9001:2000 ด้าน Design & Manufacturing of Skin Care, Body Treatment, Toiletries, Colour Cosmetic, Hair Care, Sun Products, Perfume and Baby Products. จาก RWTUV (Thailand)
- ปี 2546** - บริษัทฯ ได้รับการรับรองมาตรฐานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001:1996 สำหรับ Manufacturing of Skin Care, Body Treatment, Toiletries, Colour Cosmetic, Hair Care, Sun Products, Perfume and Baby Products จาก RWTUV (Thailand)
- ปี 2547** - บริษัทฯ ได้รับการรับรองมาตรฐานห้องปฏิบัติการทดสอบ ISO/IEC 17025 : 1999 สำหรับการตรวจสอบหา Aerobic Bacteria ในเครื่องสำอางประเภทโลชั่น (Deternubation of aerobic bacteria (Spread plate)) จาก กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข
- ปี 2550** - บริษัทฯ ได้รับการรับรองมาตรฐานห้องปฏิบัติการทดสอบเป็น ISO/IEC 17025 : 2005
- ปี 2551**
 - ขยายขอบข่ายการรับรองห้องปฏิบัติการทดสอบมาตรฐานสากล ISO/IEC 17025 : 2005 ด้านสารกันแดดในผลิตภัณฑ์แป้งและลิปสติก จากสำนักมาตรฐานห้องปฏิบัติการ กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์
 - บริษัทฯ ได้รับการรับรองระบบการจัดการอาชีวอนามัย BS OHSAS 18001 : 2007) ด้าน Manufacturing of Skin Care, Body Treatment, Toiletries, Colour Cosmetic, Hair Care, Sun Products, Perfume and Baby Products จาก RWTUV (Thailand) ซึ่งต่ออายุทุกๆ 3 ปี

- ปี 2552** - ปรับมาตรฐาน GMP เป็น GMP ASEAN HARMONIZED
- ปี 2553** - บริษัทฯ ได้ปรับการรับรองมาตรฐานสากลเป็น ISO 9001 : 2008 ด้าน Design & Manufacturing of Skin Care, Body Treatment, Toiletries, Colour Cosmetic, Hair Care, Sun Products, Perfume and Baby Products. จาก TUV NORD (Thailand)
- ขยายขอบข่ายการรับรองห้องปฏิบัติการทดสอบมาตรฐานสากล ISO/IEC 17025 : 2005 ด้านการทดสอบ Preservative Efficacy Test ด้วยวิธี European Pharmacopeia จากสำนักมาตรฐานห้องปฏิบัติการ
- ปี 2555** - ขยายขอบข่ายการรับรองห้องปฏิบัติการทดสอบมาตรฐานสากล ISO/IEC 17025 : 2005 ในด้านการทดสอบ Preservative Efficacy Test, Total Aerobic Plate Count, Yeasts and Molds Count, Gram Negative Bacteria, Staphylococcus aureus, Escherichia coli, Pseudomonas aeruginosa, Clostridium spp. และ Candida albicans ด้วย United States Pharmacopoeia จาก สำนักมาตรฐานห้องปฏิบัติการ กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์
- บริษัทฯ ได้รับการรับรองมาตรฐานสากล ISO 22716 : 2007 (Cosmetic GMP) จาก TUV NORD (Thailand)
- ปี 2556** - โรงงานปั่นทอง ได้รับการรับรองมาตรฐานการผลิตเครื่องสำอางที่ดี (GMP) จากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา กระทรวงสาธารณสุข
- ปี 2559** - โรงงานปั่นทองได้รับการรับรองมาตรฐานสากล ISO 22716 : 2007 (Cosmetic GMP) จาก TUV NORD (Thailand)
- ปี 2560** - บริษัทฯ ได้ปรับการรับรองมาตรฐานสากลเป็น ISO 9001 : 2015 ด้าน Design & Manufacturing of Skin Care, Body Treatment, Toiletries, Colour Cosmetic, Hair Care, Sun Products, Perfume and Baby Products. จาก TUV NORD (Thailand)
- บริษัทฯ ได้รับการรับรองมาตรฐานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001:2015 สำหรับ Manufacturing of Skin Care, Body Treatment, Toiletries, Colour Cosmetic, Hair Care, Sun Products, Perfume and Baby Products จาก RWTUV (Thailand)

โครงสร้างการถือหุ้นในกลุ่มบริษัท

นโยบายการแบ่งการดำเนินงานของบริษัทในกลุ่ม

บริษัท S & J

หมายถึง บริษัทฯ ทำหน้าที่ ออกแบบ วิจัยและพัฒนา ทำการจัดหาวัตถุดิบและบรรจุกภัณฑ์ มีการวางแผนการผลิต โดยประสานงานกับลูกค้า โรงงานทำการผลิตตามความต้องการของลูกค้า

บริษัทย่อย

หมายถึงกลุ่มบริษัทที่สนับสนุนธุรกิจของบริษัทและมีความสำคัญเป็นเสมือนหน่วยธุรกิจหนึ่งของบริษัท ซึ่งบริษัท เป็นผู้ลงทุนรายใหญ่ กลุ่มบริษัทย่อยเป็นกลุ่มที่บริษัทดูแลอย่างใกล้ชิด เพื่อให้มีการดำเนินงานตามนโยบายของบริษัท ในฐานะผู้ถือหุ้น รวมทั้งให้มีประสิทธิภาพในการให้บริการ บริษัทในกลุ่มนี้ได้แก่

- บริษัท ท็อปเทรนด์ แมมูเฟคเจอร์ส จำกัด (TTM)
- บริษัท ไวลด์ไลฟ์ส (ประเทศไทย) จำกัด (WL)
- บริษัท อีเอฟ จำกัด (EF)
- บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล (ยูเค) จำกัด (S&J - UK)
บริษัท กว่างโจว เอส แอนด์ เจ คอสเมติกส์ จำกัด (S&J - China)
บริษัท โฟร์ดับเบิลยูดี วิชั่น (เอชเค) จำกัด (4WD - HK)
- บริษัท โฟร์ดับเบิลยูดี วิชั่น จำกัด (4WD)
- บริษัท เอสเอเอส จำกัด (SAAS)

หมายเหตุ: การถือหุ้นในบริษัทกวางโจวเอสแอนด์เจคอสเมติกส์จำกัดและบริษัทโฟร์ดับเบิลยูดีวิชั่น(เอชเค)จำกัดเป็น การถือหุ้นทางอ้อมของบริษัทฯ ผ่าน บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล (ยูเค) จำกัด

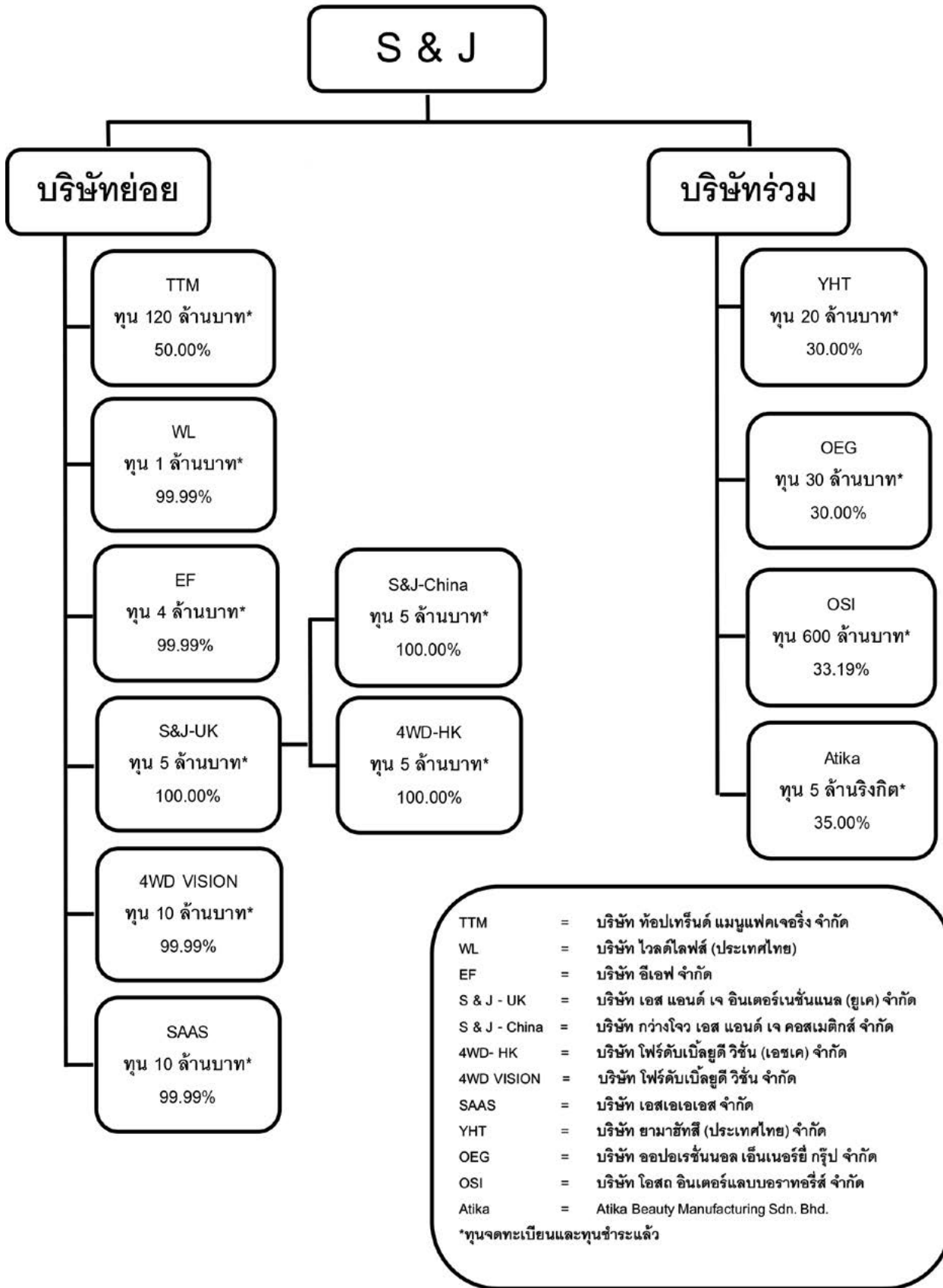
บริษัทร่วม

หมายถึงกลุ่มบริษัทที่มีส่วนการลงทุนร่วมกับพันธมิตรเพื่อเอื้อประโยชน์กับบริษัทในเชิงกลยุทธ์และเพื่อความร่วมมือทางธุรกิจ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์ต่างๆ นอกเหนือจากผลิตภัณฑ์ของบริษัท บริษัทในกลุ่มนี้ได้แก่

- บริษัท ยามาฮ่าสี (ประเทศไทย) จำกัด (YHT)
- บริษัท ออปอริชั่นนอล เอ็นเนอร์ยี กรุ๊ป จำกัด (OEG)
- บริษัท โอสถ อินเตอร์แลบบอราทอรีส์ จำกัด (OSI)
- Atika Beauty Manufacturing Sdn. Bhd. (Atika)

นโยบายการแบ่งการดำเนินงานของบริษัทในกลุ่ม จะมีคณะกรรมการดูแลรับผิดชอบและบริหารงานแต่ละบริษัท โดยที่คณะกรรมการบริษัทจะมีความเป็นอิสระในการดูแลกำกับกิจกรรมของบริษัทภายใต้อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบที่กำหนดไว้

โครงสร้างการถือหุ้นในกลุ่มบริษัท



การถือหุ้นไขว้ระหว่างกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560

บริษัทฯ มีโครงสร้างการถือหุ้นไขว้ระหว่างกัน แต่การถือหุ้นไขว้ระหว่างกันที่ขัดแย้งกับหลักเกณฑ์ตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ.258/2551 เรื่อง “การขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่” ข้อ 14 บริษัทได้เข้าถือหุ้น เนื่องจากเห็นว่าได้รับอัตราผลตอบแทนที่ดีในรูปเงินปันผลทุกปี และเป็นการเอื้อประโยชน์ทางธุรกิจต่อกัน

ชื่อบริษัท	สัดส่วนการถือหุ้น (%)	
	S&J ถือหุ้น บริษัทอื่น	บริษัทอื่นถือ หุ้น S&J
1. กรณีการถือหุ้นเกินกว่า 50%		
1.1 บริษัทอื่นเป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทฯ เกินกว่า 50% บริษัทฯ ต้องไม่ถือหุ้นไขว้ในบริษัทอื่น	-	-
1.2 บริษัทฯ เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทอื่น เกินกว่า 50% บริษัทอื่นต้องไม่ถือหุ้นไขว้ในบริษัทฯ	-	-
1.3 บริษัทฯ เป็นผู้ถือหุ้นเกินกว่า 50% ในบริษัทอื่น ตั้งแต่ 2 บริษัทขึ้นไป บริษัทอื่นเหล่านั้นต้องไม่ถือหุ้นไขว้ระหว่างกัน	-	-
2. กรณีการถือหุ้นเกินกว่า 25% แต่ไม่เกินกว่า 50%		
2.1 บริษัทอื่นเป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทฯ เกินกว่า 25% แต่ไม่เกินกว่า 50% บริษัทฯ ต้องไม่ถือหุ้นไขว้ในบริษัทอื่นเกินกว่า 10%	-	-
2.2 บริษัทฯ เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทฯ เกินกว่า 25% แต่ไม่เกินกว่า 50% บริษัทอื่นต้องไม่ถือหุ้นไขว้ในบริษัทฯ เกินกว่า 10%	-	-
3. กรณีการถือหุ้นไม่เกินกว่า 25%		
3.1 บริษัทอื่นเป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทฯ ไม่เกินกว่า 25% บริษัทฯ ต้องไม่ถือหุ้นไขว้ในบริษัทอื่นเกินกว่า 25%	-	-
3.2 บริษัทฯ เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทฯ ไม่เกินกว่า 25% บริษัทอื่นต้องไม่ถือหุ้นไขว้ในบริษัทฯ เกินกว่า 25%		
- บริษัท สหพัฒนาอินเตอร์โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) (SPI)	0.24	16.02
- บริษัท โอ.ซี.ซี. อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) (ICC)	0.35	14.61

ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

- ไม่มี -

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

โครงสร้างรายได้

รายได้ของกลุ่มบริษัทตามงบการเงินเฉพาะกิจการ ของแต่ละบริษัท	%การถือ หุ้นของ บริษัทฯ	พ.ศ. 2560		พ.ศ. 2559		พ.ศ. 2558		
		ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	
รายได้จากการผลิตและธุรกิจอื่น								
ผลิตเครื่องสำอาง								
บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)	ในประเทศ ต่างประเทศ	-	1,884.6 2,179.2	32.10 37.12	1,973.0 2,534.6	32.70 42.01	2,117.3 2,285.5	36.33 39.22
รวมผลิตเครื่องสำอาง			4,063.8	69.22	4,507.6	74.71	4,402.8	75.55
ผลิตบรรจุภัณฑ์								
บริษัท ท็อปกรีนด์ แมนูแฟคเจอร์ริ่ง จำกัด	ในประเทศ ต่างประเทศ	50.00	942.8 106.8	16.06 1.82	821.7 105.0	13.62 1.74	810.7 96.2	13.91 1.65
รวมผลิตบรรจุภัณฑ์			1,049.6	17.88	926.7	15.36	906.9	15.56
ธุรกิจอื่น								
บริษัท วัลด์ไลฟ์ส (ประเทศไทย) จำกัด	ในประเทศ ต่างประเทศ	99.99	10.9 -	0.18 -	13.9 -	0.23 -	13.2 -	0.23 -
บริษัท อี เอฟ จำกัด	ในประเทศ ต่างประเทศ	99.99	22.6 -	0.38 -	22.8 -	0.38 -	24.8 -	0.43 -
บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล (ยู.เค.) จำกัด	ในประเทศ ต่างประเทศ	100.00	- 272.8	- 4.65	- 242.2	- 4.01	- 184.3	- 3.16
บริษัท กว่างโจว เอส แอนด์ เจ คอสเม- ติกส์ จำกัด	ในประเทศ ต่างประเทศ	100.00	- -	- -	- 0.2	- 0.00	- 0.7	- 0.01
บริษัท ฟอร์ดดับเบิลยูดี วิชั่น (เอช.เค.) จำกัด	ในประเทศ ต่างประเทศ	100.00	- 58.0	- 0.99	- 64.4	- 1.07	- 62.2	- 1.07
บริษัท ฟอร์ดดับเบิลยูดี วิชั่น จำกัด	ในประเทศ ต่างประเทศ	99.99	21.5 1.0	0.37 0.02	2.8 -	0.05 -	2.0 -	0.03 -
บริษัท เอสเอเอส จำกัด	ในประเทศ ต่างประเทศ	99.99	0.5 -	0.01 -	- -	- -	- -	- -
รวมธุรกิจอื่นๆ			387.3	6.60	346.3	5.74	287.2	4.93
รวมรายได้จากการผลิตและธุรกิจอื่น			5,500.7	93.70	5,780.6	95.8	5,596.9	96.04
รายได้อื่น			302.8	5.16	206.8	3.43	181.4	3.11
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม			66.7	1.14	46.1	0.76	49.1	0.84
รวมรายได้ทั้งสิ้น			5,870.2	100.00	6,033.5	100.00	5,827.4	100.00

หมายเหตุ : บริษัทได้เปิดเผยรายละเอียดเพิ่มเติมไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 หัวข้อ 28 การเสนอข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญในปีที่ผ่านมาของลักษณะการประกอบธุรกิจ

บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)

• ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ

ผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ คือ เครื่องสำอางทุกประเภท อาทิเช่น แป้ง ครีม ลิป โดยบริษัทมุ่งเน้นการพัฒนาสินค้าตามความต้องการของลูกค้า ด้วยเครื่องจักรและเทคโนโลยีที่มีความทันสมัยและมีมาตรฐาน นอกจากนี้บริษัทฯ ได้รับการรับรองมาตรฐานคุณภาพระดับโลก ซึ่งจากใบรับรองมาตรฐานคุณภาพเหล่านี้สร้างความเชื่อมั่นในคุณภาพของสินค้าให้แก่ลูกค้ามากยิ่งขึ้น อาทิเช่น

- หนังสือรับรองมาตรฐานการผลิต “GMP” จากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อ.ย.) กระทรวงสาธารณสุข
- ใบรับรองระบบบริหารคุณภาพ ISO 9001 : 2015 จาก TUV ASIA PACIFIC LIMITED – Hong Kong
- ใบรับรองระบบบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001 : 2015 จาก TUV ASIA PACIFIC LIMITED – Hong Kong
- ใบรับรองคุณภาพมาตรฐาน ISO17025 เครื่องสำอาง ประเภทโลชั่นจากกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข
- ใบรับรองด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย OHSAS 18001 : 2007 จาก TUV ASIA PACIFIC LIMITED Hong Kong
- ใบรับรอง CSR-DIW (Corporate Social Responsibility - Department of Industrial Work) หรือเทียบเท่า ISO 26000
- ใบรับรองคุณภาพมาตรฐาน ISO 22716 : 2007 จาก TUV ASIA PACIFIC LIMITED – Hong Kong
- ใบรับรอง ESG 100 (Environmental Social Governance 100)จากสถาบันไทยพัฒนา

• การตลาดและภาพการดำเนินงาน

ปัจจุบันผู้บริโภคทุกเพศทุกวัยนับตั้งแต่กลุ่มวัยรุ่น นักศึกษา ไปจนถึงวัยทำงาน หันมาให้ความสำคัญต่อเครื่องสำอางเพิ่มมากขึ้น จนกลายเป็นส่วนสำคัญในชีวิตประจำวันและไม่เฉพาะแต่กลุ่มสุภาพสตรีเท่านั้น แต่ยังรวมถึงกลุ่มสุภาพบุรุษที่มีความต้องการใช้ผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางเพิ่มมากขึ้น รวมทั้งผลิตภัณฑ์ที่บำรุงผิว ผลิตภัณฑ์ดูแลเส้นผม ผลิตภัณฑ์เพื่ออนามัยในช่องปาก หรือผลิตภัณฑ์ประกันผิว ซึ่งพบว่าตลาดผลิตภัณฑ์ดังกล่าวมีความหลากหลายทั้งในเรื่องของราคาและคุณภาพที่สามารถตอบโจทย์ความต้องการของผู้บริโภคและเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างชัดเจนนำไปสู่ภาวะการแข่งขันที่รุนแรงยิ่งขึ้น

อีกทั้ง ผู้บริโภคหันมาให้ความสนใจกับผลิตภัณฑ์ที่สกัดจากธรรมชาติซึ่งที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และปลอดภัยเพิ่มมากขึ้น ส่งผลให้เกิดการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ประเภทใหม่ ๆ ที่ใช้สมุนไพรตามธรรมชาติเป็นวัตถุดิบในการผลิตผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางมีแนวโน้มเติบโตอย่างรวดเร็วมากขึ้น

บริษัทฯ ใช้กลยุทธ์การตลาด โดยเน้นคุณภาพของสินค้าที่มาตรฐานสูง รวมถึงมีการออกแบบบรรจุภัณฑ์ของสินค้าให้มีความสวยงาม ทันสมัย สะดวกต่อการใช้งาน อีกทั้งมีการวิจัยและพัฒนาสินค้าเพื่อเพิ่มผลิตภัณฑ์ใหม่เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าดังกล่าว และขยายฐานสู่ลูกค้าใหม่ เพื่อเสริมสร้างความมั่นคงและเพิ่มศักยภาพการเติบโตของธุรกิจอย่างยั่งยืน การตั้งราคาจะคำนึงถึงภาพลักษณ์ของสินค้า ต้นทุนการผลิต และต้นทุนการตลาดเป็นพื้นฐาน เน้นความเหมาะสมของคุณภาพกับราคาที่ดึงดูดความสนใจของลูกค้า โดยคำนึงถึงความพึงพอใจสูงสุดของลูกค้า

• การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการของบริษัท

บริษัทฯ มีการจัดหาวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์จากโรงงานทั้งในประเทศและต่างประเทศ ซึ่งล้วนมีความเชี่ยวชาญในการผลิตเฉพาะอย่าง มีเทคโนโลยีการผลิตและเครื่องจักรที่ทันสมัย มีระบบการควบคุมคุณภาพที่มีมาตรฐาน จนได้รับความไว้วางใจจากลูกค้าให้ผลิตป้อนวัสดุและบรรจุภัณฑ์ให้บริษัทฯ โดยตรง โดยในการจัดหานั้นจะคำนึงถึงแหล่งจัดหาในประเทศเป็นหลัก

- **แนวโน้มภาวะอุตสาหกรรมและสภาพการแข่งขันในอนาคต**

การแข่งขันตลาดเครื่องสำอางทั้งในและต่างประเทศยังคงมีภาวะแข่งขันสูง เนื่องจากพฤติกรรมของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงโดยให้ความใส่ใจต่อสุขภาพมากขึ้น การผลิตสินค้าที่โดนใจ คุณภาพและราคาของผลิตภัณฑ์เป็นปัจจัยสำคัญในการแข่งขันของตลาดเครื่องสำอาง บริษัทฯ มุ่งเน้นการพัฒนาทรัพยากรบุคคล การบริหารคุณภาพทั่วทั้งองค์กร เพื่อสร้างความพึงพอใจ และความสัมพันธ์กับลูกค้าในการขยายตลาดทั้งในและต่างประเทศ

บริษัท ก้อปเทรินด์ แมนูแฟคเจอร์ริง จำกัด

- **ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ**

ผลิตภัณฑ์ส่วนใหญ่เป็นบรรจุภัณฑ์เครื่องสำอางและยา ซึ่งผลิตตามความต้องการของลูกค้า โดยมีการออกแบบแม่พิมพ์ร่วมต่างๆ ให้ตัดสนใจเลือก หรือรับบรรจุภัณฑ์ที่มีลักษณะเดิมของลูกค้า การที่บริษัทฯ ได้รับการรับรองระบบบริหารคุณภาพ ISO 9001:2000 จากสถาบัน BVQI ในต้นปี 2003 และเปลี่ยนมาเป็นระบบบริหารคุณภาพ ISO 9001:2008 จากสถาบัน TUV NORD ในปลายปี 2012 พร้อมทั้งขอการรับรองเพิ่มระบบมาตรฐาน GMP ในผลิตภัณฑ์หลอด จะทำให้ลูกค้ามั่นใจในคุณภาพของผลิตภัณฑ์และบริการมากยิ่งขึ้น

- **การตลาดและภาวะการแข่งขัน**

การตลาดทางด้านรูปแบบใหม่ ๆ ราคา เงื่อนไขการสั่งซื้อ และระยะเวลาการส่งมอบ ซึ่งมีการแข่งขันสูงขึ้น บริษัทฯ ได้เน้นการทำงานที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยพัฒนาความรู้ทางเทคนิคการผลิตของพนักงาน สนับสนุนให้พนักงานมีส่วนร่วมในการปรับปรุงงาน และนำเสนอการออกแบบผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ เพื่อศักยภาพการแข่งขันมากขึ้น

- **การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการของบริษัท**

บริษัทฯ คำนึงถึงคุณภาพวัตถุดิบในราคาที่เหมาะสมเป็นหลัก ซึ่งสามารถจัดหาจากผู้ผลิตภายในประเทศ และพัฒนาหาแหล่งวัตถุดิบตัวใหม่ที่มีคุณภาพ โดยที่คุณภาพสินค้าไม่เปลี่ยนแปลงและได้ต้นทุนการผลิตที่ลดลง

- **แนวโน้มภาวะอุตสาหกรรมและสภาพการแข่งขันในอนาคต**

การขยายตัวในอุตสาหกรรมผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติกภายในประเทศยังคงมีเพิ่มขึ้น การแข่งขันทางด้านราคาและความรวดเร็วยังเป็นความต้องการของตลาด บริษัทฯ มุ่งเน้นการพัฒนาทรัพยากรบุคคล การบริหารคุณภาพทั่วทั้งองค์กร เพื่อสร้างความพึงพอใจ และความสัมพันธ์กับลูกค้าในการขยายตลาดในประเทศและต่างประเทศ

บริษัท ไวลด์ไลฟ์ส (ประเทศไทย) จำกัด

- **ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ**

Wild Lives คือผลิตภัณฑ์เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ที่ชื่นชอบการพักผ่อนในรูปแบบของการท่องเที่ยวตามธรรมชาติ และกิจกรรมกลางแจ้ง รวมทั้งยังสามารถใช้ในชีวิตประจำวันได้ โดยปัจจุบันมีกลุ่มผลิตภัณฑ์อยู่ 2 กลุ่มหลัก ได้แก่ กลุ่มผลิตภัณฑ์ป้องกันแดด และกลุ่มผลิตภัณฑ์ป้องกันยุง

- **การตลาดและภาวะการแข่งขัน**

บริษัทฯ มีการขยายตลาดและเพิ่มช่องทางการจำหน่าย เพื่อสร้างความสะดวกในการหาซื้อผลิตภัณฑ์ โดยเฉพาะพื้นที่ซึ่งเป็นแหล่งท่องเที่ยวชายทะเลในภาคใต้ ภาคตะวันออก รวมทั้งแหล่งท่องเที่ยวทางภาคเหนือของประเทศไทย เช่น เชียงใหม่ เชียงราย แม่ฮ่องสอน เป็นต้น พร้อมทั้งขยายตลาดไปยังภูมิภาคอาเซียน เช่น กัมพูชา พม่า ลาว และมุ่งเน้นไปที่ร้านขายยาเป็นสำคัญ รวมทั้งการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ และกลยุทธ์การตลาด เพื่อที่จะแข่งขันในตลาดได้ แต่ยังคงเน้นกลยุทธ์การตลาดที่ทำให้บริษัทประสบความสำเร็จเป็นหลัก

- **การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการ**

บริษัท ไวลด์ไลฟ์ (ประเทศไทย) จำกัด ได้มอบหมายหรือว่าจ้างให้บริษัทในเครือที่ได้รับการคัดเลือกจำนวน 1 ราย และนอกเครือจำนวน 1 ราย เป็นผู้ดำเนินการผลิต ทำการจัดหาวัตถุดิบและพัฒนาสินค้าตามความต้องการของผู้บริโภคที่เป็นกลุ่มเป้าหมายและสอดคล้องกับทิศทางตลาด รวมทั้ง บริษัทเหล่านี้เป็นผู้ผลิตที่ได้รับการรับรองมาตรฐานการผลิต ISO 9001 และ GMP ดังนั้นจึงไม่มีผลกระทบในเรื่องการจัดหาผลิตภัณฑ์และคุณภาพทางสินค้า

- **แนวโน้มภาวะอุตสาหกรรมและสภาพการแข่งขันในอนาคต**

ผลิตภัณฑ์ Personal Care สำหรับการเดินทางท่องเที่ยวและกิจกรรมกลางแจ้ง ยังคงมีแนวโน้มเติบโตไปตามสภาวะการเติบโตทางอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวที่ได้รับการส่งเสริมอย่างมากในประเทศไทย ประกอบกับพฤติกรรมการใช้ผลิตภัณฑ์ของผู้บริโภคภายในประเทศมีแนวโน้มที่จะใช้ผลิตภัณฑ์กลุ่มนี้มากขึ้น ซึ่งจะส่งผลต่อการแข่งขันที่รุนแรงมากขึ้น โดยเฉพาะในช่วงหน้าร้อนของประเทศไทย คือมาจากช่วงเดือนเมษายน - พฤษภาคม เป็นหลักประมาณ 25% ซึ่งในช่วงเวลาดังกล่าวจะมีการเติบโตสูงสุดด้วย 55% เมื่อเทียบกับการขายโดยเฉลี่ยทั้งปี

บริษัท อี เอฟ จำกัด

- **ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ**

บริษัทฯ เป็นเจ้าของและเป็นผู้จัดจำหน่ายสินค้าอุปโภค ทรายี่ห่อสินค้า ได้แก่ EXFAC กลุ่ม PERSONAL CARE ยี่ห้อ BIO EX กลุ่มเคมีภัณฑ์ทำความสะอาด เป็นผู้จำหน่าย ของใช้ในกระบวนการผลิต สำหรับโรงงานอุตสาหกรรม และยังมีส่วนซื้อขายไป กลุ่ม PERSONAL CARE และกลุ่มกระบวนการขนส่งต่างๆโรงงานอุตสาหกรรมจากบริษัท TRADER อื่น ๆ

- **การตลาดและภาวะการแข่งขัน**

มุ่งเน้นการเข้าหาลูกค้า แบบเข้าพบ เข้าถึง เข้าใจ รวมถึงการบริการที่ดี โดยแยกออกเป็นประเภทสินค้า ดังนี้

1. **BIO-EX** - มีการแข่งขันในระดับปานกลาง เนื่องจากมี trading รายอื่นในการนำสินค้าต่าง ๆ ทั้งมียี่ห้อและไม่มียี่ห้อแนะนำเสนอลูกค้า แต่ในปัจจุบัน แต่ละบริษัทคำนึงถึงความสะดวกสบายในเรื่องจัดการกึ่งตัวบุคคลและการจัดหาสินค้า จึงได้จัดจ้างบริษัทแม่บ้านเข้ามาดูแลแทนเป็นส่วนใหญ่
2. **EXFAC** - มีการแข่งขันในระดับปานกลาง ส่วนมากกลุ่มนี้จะให้ความสำคัญของตัวคริมอาบน้ำ รวมถึงสบู่เหลวล้างมือ ซึ่งเป็นที่ต้องการของลูกค้ากลุ่มสถานที่ให้บริการจึงยังคงทำการตลาดได้
3. **กลุ่มวัสดุที่ใช้ในกระบวนการผลิต/ขนส่ง** - มีการแข่งขันในระดับสูงพอสมควร เพราะเป็นสินค้าที่ใช้แล้วหมดไปและจำเป็นต้องใช้ จึงเป็นที่ต้องการของโรงงานในเขตอุตสาหกรรม โดยความต้องการจะแปรผันตามขนาดของโรงงานนั้น ๆ เช่น ฟิล์มยึดพันพาเลท OPP เทป กระดาษ และอื่นๆ

- **การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการ**

บริษัทฯ ได้มอบหมายว่าจ้างให้บริษัทฯ ซึ่งได้รับการรับรองมาตรฐานการผลิตในระดับสากล ทั้งในเครือและนอกเครือ เป็นผู้พัฒนาและผลิตสินค้าให้ตรงกับความต้องการของผู้บริโภค ในกลุ่มเป้าหมาย บริษัทฯ จึงมีขีดความสามารถในการจัดหาให้ตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างเพียงพอต่อการขยายตัวของตลาดในอนาคต

- **แนวโน้มภาวะอุตสาหกรรมและสภาพการแข่งขันในอนาคต**

แนวโน้มอุตสาหกรรมและสภาพการแข่งขันยังคงอยู่ระดับสูงในด้านการกำหนดราคา บริษัทฯ จึงเน้นในเรื่องการเข้าพบแบบเข้าถึง และ เข้าใจความต้องการของผู้ประกอบการอย่างใกล้ชิด เพราะเราให้ความสำคัญแบบที่ปรึกษามากกว่าสินค้าที่เราแนะนำ เพื่อรักษาตลาดเดิมและขยายตลาดใหม่อย่างต่อเนื่อง

บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล (ยู.เค.) จำกัด

- **ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ**

กิจกรรมหลักของบริษัทฯ คือ ให้บริการทางด้านการตลาดและจัดจำหน่ายวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มอุตสาหกรรมการผลิตเครื่องสำอาง และผลิตภัณฑ์ดูแลความงาม

- **การตลาดและภาวะการแข่งขัน**

กลุ่มลูกค้าส่วนใหญ่เป็นอุตสาหกรรมผลิตเครื่องสำอางและผลิตภัณฑ์ดูแลความงาม ซึ่งบริษัทฯ มุ่งเน้นการจัดจำหน่ายวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์ที่มีความหลากหลายเป็นสิ่งสำคัญ โดยคำนึงถึง คุณภาพ ราคา ความรวดเร็วในการตอบสนองความต้องการที่หลากหลายของลูกค้า นอกจากนี้บริษัทฯ ยังให้บริการในการตลาดแก่ลูกค้าที่ต้องการขยายฐานผู้บริโภคยังประเทศอังกฤษด้วย

- **การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการ**

ด้วยขอบเขตที่กว้างของผู้ผลิตที่หลากหลายและมากมายในประเทศอังกฤษและประเทศใกล้เคียงทำให้บริษัทฯ สามารถคิดสรรวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์ที่มีคุณภาพสูงเพื่อลูกค้าสามารถนำไปใช้ในการผลิตสินค้าที่จะจำหน่ายได้ในตลาดทั่วโลก

- **แนวโน้มภาวะอุตสาหกรรมและสภาพการแข่งขันในอนาคต**

การแข่งขันยังคงเน้นเรื่องคุณภาพสินค้า ราคา และการส่งมอบ ทั้งนี้ ประเทศอังกฤษเป็นแหล่งตลาดที่สำคัญสำหรับผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางและผลิตภัณฑ์ดูแลความงาม ดังนั้นความพึงพอใจของผู้บริโภคจะเป็นตัวกำหนดรูปแบบและการออกแบบ ซึ่งบริษัทฯ ได้มีการติดตามแนวโน้มของตลาดอย่างใกล้ชิด เพื่อสามารถให้ทันต่อความต้องการได้อย่างแท้จริง

บริษัท กว่างโจว เอส แอนด์ เจ คอสเมติกส์ จำกัด

- **ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ**

กิจกรรมหลักของบริษัทฯ คือ ให้บริการทางด้านการตลาดและจัดจำหน่ายวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มอุตสาหกรรมการผลิตเครื่องสำอาง และผลิตภัณฑ์ดูแลความงาม

- **การตลาดและภาวะการแข่งขัน**

กลุ่มลูกค้าส่วนใหญ่เป็นอุตสาหกรรมผลิตเครื่องสำอางและผลิตภัณฑ์ดูแลความงาม ซึ่งบริษัทฯ มุ่งเน้นการจัดจำหน่ายวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์ที่มีความหลากหลายเป็นสิ่งสำคัญ โดยคำนึงถึง คุณภาพ ราคา ความรวดเร็วในการตอบสนองความต้องการที่หลากหลายของลูกค้า นอกจากนี้บริษัทฯ ยังให้บริการในการตลาดแก่ลูกค้าที่ต้องการขยายฐานผู้บริโภคยังประเทศจีนด้วย

- **การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการ**

ด้วยขอบเขตที่กว้างของผู้ผลิตที่หลากหลายและมากมายในประเทศจีน และประเทศใกล้เคียง ทำให้บริษัทฯ สามารถคิดสรรวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์ที่มีคุณภาพสูงเพื่อลูกค้าสามารถนำไปใช้ในการผลิตสินค้าที่จะจำหน่ายได้ในตลาดทั่วโลก

- **แนวโน้มภาวะอุตสาหกรรมและสภาพการแข่งขันในอนาคต**

การแข่งขันยังคงเน้นเรื่องคุณภาพสินค้า ราคา และการส่งมอบ ทั้งนี้ ประเทศจีนเป็นแหล่งตลาดที่สำคัญสำหรับผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางและผลิตภัณฑ์ดูแลความงาม ดังนั้น ความพึงพอใจของผู้บริโภคจะเป็นตัวกำหนดรูปแบบและการออกแบบ ซึ่งบริษัทฯ ได้มีการติดตามแนวโน้มของตลาดอย่างใกล้ชิด เพื่อสามารถให้ทันต่อความต้องการได้อย่างแท้จริง

บริษัท โฟร์ดับเบิ้ลยูดี วิชั่น (เอช.เค) จำกัด

- **ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ**

กิจกรรมหลักของบริษัทฯ คือ ให้บริการทางด้านการตลาดและจัดจำหน่ายวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มอุตสาหกรรมการผลิตเครื่องสำอาง และผลิตภัณฑ์ดูแลความงาม

- **การตลาดและภาวะการแข่งขัน**

กลุ่มลูกค้าส่วนใหญ่เป็นอุตสาหกรรมผลิตเครื่องสำอางและผลิตภัณฑ์ดูแลความงาม ซึ่งบริษัทฯ มุ่งเน้นการจัดจำหน่ายวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์ที่มีความหลากหลายเป็นสิ่งสำคัญ โดยคำนึงถึงคุณภาพ ราคา ความรวดเร็วในการตอบสนองความต้องการที่หลากหลายของลูกค้า นอกจากนี้บริษัทฯ ยังให้บริการในการทำตลาดแก่ลูกค้าที่ต้องการขยายฐานผู้บริโภคยังฮ่องกงด้วย

- **การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการ**

ด้วยขอบเขตที่กว้างของผู้ผลิตที่หลากหลายและมากมายในฮ่องกง และประเทศใกล้เคียง ทำให้บริษัทฯ สามารถคัดสรรวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์ที่มีคุณภาพสูงเพื่อลูกค้าสามารถนำไปใช้ในการผลิตสินค้าที่จะจำหน่ายได้ในตลาดทั่วโลก

- **แนวโน้มภาวะอุตสาหกรรมและสภาพการแข่งขันในอนาคต**

การแข่งขันยังคงเน้นเรื่องคุณภาพสินค้า ราคา และการส่งมอบ ทั้งนี้ ฮ่องกงเป็นแหล่งตลาดที่สำคัญสำหรับผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางและผลิตภัณฑ์ดูแลความงาม ดังนั้นความพึงพอใจของผู้บริโภคจะเป็นตัวกำหนดรูปแบบและการออกแบบ ซึ่งบริษัทฯ ได้มีการติดตามแนวโน้มของตลาดอย่างใกล้ชิด เพื่อสามารถให้ทันต่อความต้องการได้อย่างแท้จริง

บริษัท โฟร์ดับเบิ้ลยูดี วิชั่น จำกัด

- **ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ**

บริษัท โฟร์ดับเบิ้ลยูดี วิชั่น จำกัดเป็นบริษัทฯ ที่ทำธุรกิจซื้อขายไปมาให้บริการความงามครบวงจรโดยมุ่งเน้นที่การซื้อขายวัตถุดิบ บรรจุภัณฑ์และรายการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับความสะดวกความงามโดยจัดหาให้กับตลาดในประเทศไทยเป็นหลัก และตลาด AEC

- **การตลาดและภาวะการแข่งขัน**

ในฐานะที่เป็นธุรกิจใหม่บริษัท โฟร์ดับเบิ้ลยูดี วิชั่น จำกัดได้สร้างกลุ่มผลิตภัณฑ์เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคที่เพิ่มขึ้นและผู้ผลิตในภูมิภาคอาเซียนที่มีความหลากหลายของผลิตภัณฑ์ความงามและบริการ

- **การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการ**

ในขั้นต้นบริษัท โฟร์ดับเบิ้ลยูดี วิชั่น จำกัดจะทำงานร่วมมืออย่างใกล้ชิดกับหน่วยงาน S & J เพื่อจัดหาแหล่งผลิตภัณฑ์และวัตถุดิบจากยุโรป เอเชียและอเมริกาเพื่อสร้างห่วงโซ่อุปทานการค้ามีคุณภาพสำหรับธุรกิจของ AEC

- **แนวโน้มภาวะอุตสาหกรรมและสภาพการแข่งขันในอนาคต**

เนื่องด้วยประเทศไทยเป็นศูนย์กลางการค้าในภูมิภาคและการที่ตลาดที่เกี่ยวข้องขยายตัวเพิ่มมากขึ้นจะทำให้การหมุนเวียนสินค้าระหว่างประเทศและการบริการทำได้ง่ายขึ้นและเปิดโอกาสที่สำคัญสำหรับบริษัทฯ ของไทยที่จะเข้าร่วมในธุรกิจที่เติบโตใหม่ๆ

บริษัท เอสเอเอส จำกัด

• ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ

มุ่งให้บริการงานวิจัยและพัฒนา รวมทั้งการเตรียมวัตถุดิบ และสูตรของผลิตภัณฑ์ที่ใช้ดูแลสุขภาพและความงาม โดยเน้นผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางเป็นหลัก ตลอดจนการให้บริการตรวจวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์หลักนี้ด้วยวิธีทางเคมี จุลชีววิทยา และชีวกายภาพ นอกจากนี้ ยังให้บริการผลิตผลิตภัณฑ์ที่เป็นสูตรพื้นฐาน สูตรกึ่งสำเร็จรูป และสินค้าสำเร็จรูปของผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางในปริมาณขนาดเล็ก รายการบริการเพิ่มเติมอื่น ๆ สามารถดำเนินการให้ได้ตามการร้องขอที่ทำได้

• การตลาดและภาวะการแข่งขัน

การวิจัยและพัฒนาถือเป็นกลยุทธ์หลัก ซึ่งคู่แข่งในท้องตลาดที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการด้านงานวิจัยและพัฒนา ผลิตภัณฑ์ที่เป็นของบริษัทเอกชน นั้นมีน้อยมาก แม้แต่ในธุรกิจอุตสาหกรรมเครื่องสำอาง ส่วนใหญ่มุ่งเน้นการเลียนแบบและพัฒนา ขาดการวิจัยและพัฒนาอย่างจริงจัง จึงมักดำเนินงานแบบผู้ตามมากกว่าผู้นำ จึงทำให้การเจริญเติบโตทางธุรกิจไม่ก้าวหน้าอย่างที่ควรจะเป็น ขณะที่บริษัทอุตสาหกรรมชั้นนำของโลก ส่วนใหญ่จะมีหน่วยงานวิจัยและพัฒนา หรือหน่วยงานและนวัตกรรม เพื่อนำองค์ความรู้ที่ได้มาสร้างสรรคและปรับปรุงผลิตภัณฑ์ รวมทั้งกระบวนการ และบริการที่สามารถสนองต่อความต้องการของตลาด จึงทำให้ธุรกิจด้านเครื่องสำอางของบริษัทเหล่านี้ ประสบความสำเร็จและก้าวหน้าอย่างมาก อีกทั้งยังยืน ด้วยเหตุนี้ จึงเป็นโอกาสอันดีของบริษัทฯ ที่ให้บริการงานวิจัยและพัฒนา เพื่อสนองต่ออุตสาหกรรมเครื่องสำอางทั้งในไทยและต่างประเทศที่ต้องการงานวิจัยและพัฒนาวัตถุดิบและสูตรผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางที่มีความโดดเด่นต่างจากคู่แข่ง รวมถึงคุณภาพและราคาตามที่สูงค่าต้องการ

• การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการของบริษัท

เนื่องจากงานของบริษัทมุ่งให้บริการงานวิจัยและพัฒนา รวมทั้งการเตรียมวัตถุดิบ และสูตรของผลิตภัณฑ์ที่ใช้ดูแลสุขภาพและความงาม โดยเน้นผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางเป็นหลัก ในส่วนของงานที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยและพัฒนาหรือเตรียมวัตถุดิบที่ใช้ในผลิตภัณฑ์ที่มาจากแหล่งธรรมชาติเพื่อสร้างคุณค่าให้แก่ทรัพยากรของประเทศชาติเป็นสำคัญ อีกทั้งมีความหลากหลาย และมีโอกาสให้ได้สิ่งที่มีคุณค่าตามที่ต้องการ ทั้งนี้การดำเนินการเพื่อให้ได้สิ่งที่ต้องการจากแหล่งธรรมชาติ จำเป็นต้องมีสารเพิ่มเติมเพื่อใช้ในการสกัดเอาสารที่ต้องการออกมา ซึ่งการจัดหาสารเพิ่มเติมเหล่านี้จะมองที่สามารถหาหรือผลิตได้ในประเทศไทย สำหรับสูตรของผลิตภัณฑ์ ถ้าลูกค้าให้โจทย์มาคิดค้นจากบริษัทเอง เป้าหมายจะเน้นไปที่มีองค์ประกอบหรือส่วนผสมที่ใช้วัตถุดิบที่เป็นธรรมชาติและสามารถจัดหาหรือผลิตได้ในประเทศไทยให้มากที่สุด ทั้งนี้ เพื่อรักษาสิ่งแวดล้อมรวมทั้งให้ประโยชน์แก่ประเทศชาติมากที่สุด อย่างไรก็ตามหากมีความจำเป็นต้องใช้ส่วนประกอบที่ไม่สามารถจัดหาได้ในประเทศ อาจต้องมีการนำเข้าจากต่างประเทศบ้างบางส่วน

• แนวโน้มภาวะอุตสาหกรรมและสภาพการแข่งขันในอนาคต

จากการสนับสนุนของรัฐบาลที่กล่าวถึง Thailand 4.0 คาดการณ์ได้ว่า กลุ่มธุรกิจอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพและความงาม จะตื่นตัวเรื่องการวิจัยและพัฒนา โดยเฉพาะวัตถุดิบที่จะนำมาใช้เป็นองค์ประกอบในผลิตภัณฑ์ที่กล่าวถึงนี้ จากผลผลิตทางการเกษตร เพื่อเพิ่มศักยภาพของหลากหลายทางชีวภาพของประเทศ รวมทั้งสถาบันการศึกษา และองค์กรวิจัยของรัฐ จะหันมาสนใจการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์จากแหล่งธรรมชาติที่มีความหลากหลายทางชีวภาพมากขึ้น โดยเฉพาะการเพิ่มมูลค่าให้เป็นผลผลิตสุดท้ายที่จะสามารถนำไปสู่การใช้ประโยชน์ทางธุรกิจมากขึ้น ทั้งนี้ แหล่งทุนวิจัยของประเทศขณะนี้ หลายแหล่งทุนเน้นให้ทุนการสนับสนุนโครงการวิจัยที่มีโอกาสหรือศักยภาพนำไปสู่การเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจ และบางแหล่งทุนเน้นต้องมีความร่วมมือกับภาคธุรกิจเอกชน จึงมองว่าภาวะงานวิจัยและพัฒนาในกลุ่มอุตสาหกรรมมีแนวโน้มเพิ่มขึ้น โดยเฉพาะที่จะร่วมมือกับสถาบันการศึกษา หรือองค์กรวิจัยของรัฐ ซึ่งภาวะดังกล่าวจะทำให้คู่แข่งของบริษัทมีมากขึ้น และสภาพการแข่งขันของบริษัทในอนาคตจะมีมากขึ้น ทั้งนี้การสร้างพันธมิตรมีโอกาสทำให้การแข่งขันดังกล่าวลดลงได้

บริษัท ออปออร์ชั่นนอล เอ็นเนอร์ยี กรุ๊ป จำกัด

• ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ

บริษัทฯ เป็นผู้ให้บริการเกี่ยวกับการผลิต และบำรุงรักษาโรงไฟฟ้าในโครงการผู้ผลิตกระแสไฟฟ้าเอกชนและโรงงานอุตสาหกรรมทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ ให้บริการเช่าเครื่องจักรผลิตกระแสไฟฟ้าและประเมินคุณภาพทางเทคนิคของโรงไฟฟ้าสำหรับที่ปรึกษาทางการเงิน

• การตลาดและภาวะการแข่งขัน

สภาพการแข่งขันในตลาดของผู้ให้บริการเดินเครื่องและบำรุงรักษาโรงไฟฟ้าอยู่ในภาวะการแข่งขันสูงมีผู้ประกอบการจากทั้งในประเทศและผู้เชี่ยวชาญจากต่างประเทศเข้ามาสู่ธุรกิจนี้ แต่เนื่องจากภาวะกำลังผลิตไฟฟ้าสำรองอยู่ในภาวะทรงตัวและภาวะความต้องการใช้ไฟฟ้ามีแนวโน้มสูงขึ้นตามสภาพการเติบโตทางเศรษฐกิจ ประกอบกับกระแสการแปรรูปรัฐวิสาหกิจเป็นเอกชน บริษัทฯ จึงเชื่อว่าจะเป็นโอกาสให้สามารถขยายงานเพื่อเพิ่มจำนวนลูกค้าได้

• การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการของบริษัท

บริษัทฯ มุ่งรักษาคุณภาพและผลงานของการจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการ โดยมีการประเมินผลงานของผู้จำหน่ายสินค้าหรือผู้ให้บริการต่อบริษัทฯ และแสวงหาผู้จำหน่ายสินค้าหรือผู้ให้บริการที่มีคุณภาพใหม่ๆ เพื่อให้เกิดการพัฒนาด้านการบริหารจัดการ

• แนวโน้มภาวะอุตสาหกรรมและสภาพการแข่งขันในอนาคต

การขยายตัวทางเศรษฐกิจที่เพิ่มขึ้นมีผลต่อความมั่นใจของผู้ผลิตสินค้าอุปโภคบริโภค และผู้ให้บริการทั้งหลายให้มีการลงทุนหรือเพิ่มกำลังการผลิตมีผลให้ต้องใช้ไฟฟ้าเพิ่มขึ้นเป็นสัดส่วนกัน ทำให้การผลิตกระแสไฟฟ้าทั้งภาครัฐบาลและเอกชนขยายตัวเพิ่มขึ้น เป็นโอกาสของบริษัทฯ ที่จะเร่งดำเนินการสร้างผลงานให้แก่ลูกค้าในปัจจุบัน ให้เป็นที่ประจักษ์โดยทั่วไปซึ่งสามารถนำไปใช้อ้างอิงในการพยายามเพิ่มจำนวนลูกค้าให้มากขึ้นในอนาคต

บริษัท ยามาฮากะ (ประเทศไทย) จำกัด

• ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ

ในปี 2560 บริษัทฯ มีการเพิ่มการผลิตสินค้า ทั้งการเพิ่มรุ่นของสินค้าและการออกสินค้าใหม่เพื่อทดแทนสินค้าเดิม มีการปรับเปลี่ยนสูตรการผลิตและการเปลี่ยนบรรจุภัณฑ์ให้ตอบสนองต่อการตลาดและความต้องการของผู้บริโภค สินค้าสำหรับลูกค้าต่างประเทศบริษัทฯ ได้มีการขยาย series ของผลิตภัณฑ์ ให้มีมากขึ้นจากเดิม

• การตลาดและภาวะการแข่งขัน

บริษัทฯ ทำการขายโดยผ่านตัวแทนจำหน่ายในประเทศ ซึ่งเป็นศูนย์กระจายสินค้าทั้งในประเทศและในแถบเอเชีย มีการขยายฐานลูกค้าในแถบเอเชียและปรับปรุงผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ ตามความต้องการของตลาดลูกค้า ทำให้บริษัทฯ มียอดขายเพิ่มขึ้น

• การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการของบริษัท

บริษัทฯ มีการคัดสรรคัดเลือกวัตถุดิบที่เข้มข้นมากขึ้น การบริหารสินค้าคงคลังที่ดีมากขึ้น นอกจากนี้การผลิตที่เพิ่มทำให้บริษัทฯ สามารถลดต้นทุนของวัตถุดิบจากปริมาณการสั่งซื้อที่มาก ซึ่งมีผลให้ต้นทุนและราคาขายสินค้าสามารถแข่งขันได้ในตลาด

วัตถุดิบบางชนิด โดยเฉพาะเคมีภัณฑ์ที่มีที่มาจากกลุ่มน้ำมันมีการปรับขึ้นราคาเพิ่มขึ้นตามกลไกตลาด ทำให้บริษัทต้องใช้กลยุทธ์ในการจัดซื้อ เช่น การเปรียบเทียบราคา การวางแผนการสั่งซื้อที่เหมาะสมเพื่อให้ได้วัตถุดิบในราคาถูกลงและได้คุณภาพที่ดีตามมาตรฐาน

- **แนวโน้มภาวะอุตสาหกรรมและสภาพการแข่งขันในอนาคต**

บริษัทฯ ยังคงใช้การวางแผนทางด้านสูตรของผลิตภัณฑ์ โดยจะมีการปรับสูตรที่มีคุณภาพและใช้วัตถุดิบที่ไม่เฉพาะเจาะจงสำหรับแต่ละสูตรให้มากขึ้นกว่าเดิม เพื่อให้บริษัทไม่ต้องจัดซื้อวัตถุดิบที่หลากหลาย แต่เป็นการสั่งซื้อวัตถุดิบน้อยรายการโดยได้ราคาที่ดี ทำให้ต้นทุนการผลิตสามารถแข่งขันได้ในตลาด ปริมาณการสั่งซื้อจากกลุ่มลูกค้าที่เพิ่มขึ้นในแถบเอเชีย สนับสนุนให้บริษัทสามารถบริหารจัดการการสั่งซื้อได้ดียิ่งขึ้น

บริษัท ไอสกร อินเตอร์แอคทีฟ บอราทอรีส์ จำกัด

- **ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ**

บริษัทเป็นผู้ผลิตและจัดจำหน่ายเวชภัณฑ์เพื่อการรักษาโรค รวมทั้งผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร

- **การตลาดและภาวะการแข่งขัน**

บริษัทวางการตลาดไว้ 3 ช่องทางคือ

ตลาดภายในประเทศ บริษัทวางช่องทางจัดจำหน่ายให้ครอบคลุมทั้งประเทศเช่นโรงพยาบาลทั้งภาครัฐและเอกชน สถานพยาบาล คลินิก และร้านยา โดยเน้นกลยุทธ์การแข่งขันด้วยขบวนการผลิตที่มีคุณภาพ การค้นคว้าและพัฒนาสูตรใหม่ๆ และการบริการที่ดี ด้วยราคาขายถูกลงเพื่อให้ผู้ป่วยสามารถเข้าถึงยาได้ และบริษัทยังเป็นผู้นำในตลาดในยารักษาโรคหลอดเลือดหัวใจต่อเนื่องมาเป็นเวลานาน

ตลาดต่างประเทศ บริษัทได้มีการจำหน่ายในต่างประเทศ เช่น พม่า ลาว เวียดนาม และมีแผนที่จะขยายตลาดในต่างประเทศเพิ่มขึ้น เนื่องจากบริษัทได้รับการรับรองมาตรฐานด้านการผลิตระดับสากล เช่น มาตรฐานของยุโรป (GMP-PIC/S: Good Manufacturing Practice-Pharmaceutical Inspection Co-operation Scheme) และ ISO 9100 : 2015

การรับจ้างผลิต (OEM: Original Equipment Manufacturing) บริษัทได้รับความไว้วางใจจากบริษัทฯ ชำนาญ ให้ผลิตเวชภัณฑ์และอาหารเสริมเป็นจำนวนมากมาเป็นเวลานาน

ภาวะการแข่งขัน

การแข่งขันด้วยราคายังเป็นปัจจัยหลักในตลาดภายในประเทศ ทางบริษัทเน้นกลยุทธ์ด้านคุณภาพการผลิตสินค้า และการบริหารต้นทุนให้มีประสิทธิภาพเพื่อจะได้แข่งขันกับคู่แข่งได้

สำหรับตลาดต่างประเทศ ทางบริษัทเน้นกลยุทธ์ด้านคุณภาพและการบริการระดับสากลเพื่อให้แข่งขันในตลาดโลกได้

- **การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการของบริษัท**

บริษัทได้มีการจัดหาวัตถุดิบ และ บรรจุภัณฑ์ ตามความต้องการของผู้บริโภค ซึ่งบริษัทผู้จำหน่ายวัตถุดิบหลักเป็นผู้ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 9001 และ GMP

- **แนวโน้มภาวะอุตสาหกรรมและสภาพการแข่งขันในอนาคต**

อุตสาหกรรมการผลิตยาสามัญมีแนวโน้มการใช้ยาสามัญสูงขึ้นด้วยเนื่องจาก

1. ภาครัฐมีนโยบายให้ใช้ยาสามัญในประเทศกับโครงการประกันสุขภาพแห่งชาติทั้ง 3 ระบบของคนไทย
2. การรวมตัวของประชาคมอาเซียน (AEC= Asian Economics Community) ส่งผลให้การขึ้นทะเบียนยาในประชาคมอาเซียนสามารถใช้เอกสารชุดเดียวกันได้ จึงส่งผลเชิงบวกกับการส่งออกไปในประเทศสมาชิกอาเซียนด้วยกัน

สภาพการแข่งขันในอนาคต

เนื่องจากการรวมตัวของประชาคมอาเซียน(AEC) ทำให้มีการแข่งขันเพิ่มขึ้นจากกลุ่มประเทศสมาชิกทั้ง 10 ประเทศที่จะขยายตลาดเข้ามาในประเทศไทยมากขึ้น ทางบริษัทได้เตรียมแผนที่จะขยายตลาดไปยังต่างประเทศมากขึ้นเช่นกัน

Atika Beauty Manufacturing Sdn.Bhd.

- **ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ**

ผลิตภัณฑ์ของบริษัทภายใต้วัตถุประสงค์หลักของกิจการ คือ ผลิตเครื่องสำอางประเภทเมคอัพที่ได้รับการรับรองภายใต้เครื่องหมาย “HALAL” อาทิเช่น แป้ง ลิปสติก โดยบริษัทมุ่งเน้นการพัฒนาสินค้าตามความต้องการของลูกค้า ด้วยเครื่องจักรและเทคโนโลยีที่มีความทันสมัยและมีมาตรฐาน โดยบริษัทมีโรงงานที่จัดตั้งในประเทศมาเลเซีย และมุ่งเน้นผู้บริโภคนิวมุสลิมในโซนเอเชียตะวันออกเฉียงใต้และตะวันออกกลาง

- **การตลาดและภาวะการแข่งขัน**

ปัจจุบันผู้บริโภคที่ต้องการใช้ผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางที่เป็นชาวมุสลิมมีปริมาณเพิ่มขึ้นทุกปี ในขณะที่ผู้ผลิตที่ได้รับเครื่องหมาย “HALAL” มีเพียง 5 ราย ทำให้ผลิตภัณฑ์ของบริษัทสามารถมีส่วนแบ่งในการตลาดเพื่อตอบโจทย์ความต้องการของผู้บริโภคและเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้

บริษัทใช้กลยุทธ์การตลาด โดยเน้นคุณภาพของสินค้าที่มาตรฐานสูง รวมถึงมีการออกแบบบรรจุภัณฑ์ของสินค้าให้มีความสวยงาม ทันสมัย สะดวกต่อการใช้งาน อีกทั้งเน้นความเหมาะสมของคุณภาพกับราคาที่ตั้งจุดความสนใจของลูกค้า โดยคำนึงถึงความพึงพอใจสูงสุดของลูกค้า

- **การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการของบริษัท**

บริษัทมีการจัดหาวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์จากโรงงานทั้งในประเทศและต่างประเทศ ซึ่งล้วนมีความเชี่ยวชาญในการผลิตเฉพาะอย่าง มีเทคโนโลยีการผลิตและเครื่องจักรที่ทันสมัย มีระบบการควบคุมคุณภาพที่มีมาตรฐาน

- **แนวโน้มภาวะอุตสาหกรรมและสภาพการแข่งขันในอนาคต**

การเติบโตของประชากรมุสลิม และกำลังซื้อที่เพิ่มขึ้น เป็นตัวขับเคลื่อนความต้องการในผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางประเภทเมคอัพเพิ่มขึ้นตามไปด้วย นอกจากนี้สตรีมุสลิมมีความสนใจในผลิตภัณฑ์เมคอัพเพิ่มขึ้นอย่างมาก ทำให้ตลาดในอุตสาหกรรมเครื่องสำอางฮาลาลมีโอกาสเติบโตสูงขึ้น

การรับรองฮาลาลและความรู้ทางเทคนิคเป็นจุดแข็งของบริษัทฯ ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ การพัฒนาผลิตภัณฑ์เป็นส่วนสำคัญของการแข่งขัน ซึ่งบริษัทฯเป็นหนึ่งในผู้ผลิตเครื่องสำอางฮาลาลชั้นนำในอุตสาหกรรม กลยุทธ์ทางการตลาดของบริษัทฯ จะมุ่งเน้นไปที่กลุ่มธุรกิจ MNC รวมถึงลูกค้ารายอื่นๆ ทั้งในประเทศและทั่วโลกเพื่อขยายฐานลูกค้าและเพิ่มผลกำไรให้กับลูกค้า

บริษัทฯ ได้ริเริ่มการดำเนินการเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพอยู่เสมอ ขั้นตอนหนึ่งในการดำเนินการคือการใช้ระบบซอฟต์แวร์ของ SAP มาเป็นบทบาทสำคัญในการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตและประสิทธิภาพการดำเนินงาน

อุตสาหกรรมเครื่องสำอางฮาลาลเป็นอุตสาหกรรมที่กำลังเติบโต นับจากนี้เป็นต้นไปผู้ผลิตรายอื่น ๆ อาจเข้ามามีส่วนร่วมในอุตสาหกรรมนี้ และอุตสาหกรรมนี้จะมีความสามารถในการแข่งขันสูงขึ้นในอนาคต อย่างไรก็ตามด้วยกลยุทธ์การเติบโตของบริษัทฯ เชื่อว่าสามารถรักษาระดับการเติบโตของธุรกิจและปรับปรุงผลการดำเนินงานในอนาคตได้ และเสริมสร้างความเข้มแข็งในการเป็นผู้นำในอุตสาหกรรมเครื่องสำอางฮาลาลประเภทเมคอัพได้อย่างแน่นอน

รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจ จึงได้กำหนดนโยบายบริหารความเสี่ยง และได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วย กรรมการบริษัท ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก และผู้บริหารจากหน่วยงานหลักที่เกี่ยวข้องกับงานบริหารความเสี่ยงในด้านต่างๆ ของบริษัท รวม 8 ท่าน

ในปี 2560 มีการประชุมรวม 4 ครั้ง เพื่อติดตามการบริหารปัจจัยความเสี่ยงตามกลไกที่มีอยู่ในการประกอบธุรกิจ โดยตระหนักถึงความสำคัญในการเตรียมความพร้อมต่อการขยายตัวทางธุรกิจ เพื่อให้บริษัทเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน จึงได้นำแผนการบริหารความเสี่ยงที่สำคัญในปี 2559 มาเป็นแผนงานประจำปี คือ กระบวนการพัฒนาสินค้าใหม่และกระบวนการสร้างสินค้าเพื่อส่งมอบได้ตรงตามกำหนด สร้างความเชื่อมั่นให้กับลูกค้าในการทำธุรกิจกับบริษัท รวมถึงการบริหารความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ซึ่งมีผลกระทบต่อสถานะทางการเงินของบริษัท

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินการให้บริษัทมีการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงต่างๆ ที่เพียงพอ เพื่อให้ความเสี่ยงในการทำธุรกิจอยู่ในขอบเขตที่กำหนด และทำให้ธุรกิจสามารถดำเนินไปได้อย่างยั่งยืน



(ดร.อัททกร กลั่นความดี)

ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

นโยบายบริหารความเสี่ยง

บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) มีความมุ่งมั่นให้องค์กรและธุรกิจ มีการพัฒนา และเติบโตอย่างยั่งยืน จึงมีนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

1. กำหนดให้การบริหารความเสี่ยง เป็นส่วนหนึ่งของงาน โดยให้พนักงานทุกระดับ ทุกหน่วยงาน มีส่วนร่วมในการบริหารความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และมีผลกระทบต่อการทำงานของหน่วยงานและองค์กร

2. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จะสนับสนุนและส่งเสริมการบริหารความเสี่ยงให้ประสบผลสำเร็จ โดยจัดให้มีการให้ความรู้ในการประเมินบริหารความเสี่ยง การกำหนดตัวชี้วัด จัดกิจกรรมส่งเสริมและติดตามผลการบริหารความเสี่ยง

3. ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง และให้การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กร

ประกาศ ณ วันที่ 1 สิงหาคม 2559



(ดร.อติถกร กลั่นความดี)

ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ปัจจัยความเสี่ยง

คณะกรรมการและผู้บริหารของบริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) ตระหนักดีถึงความรับผิดชอบในการดูแลให้มีการกำกับกิจการที่ดีเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นของบริษัท จึงได้มอบหมายให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เป็นผู้กำกับดูแลการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจว่า การบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัท มีความเพียงพออย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง อย่างไรก็ตามยังมีปัจจัยเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และมีผลกระทบต่อบริษัท และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่ควรพิจารณา ดังนี้

1. ความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจ

1.1 ความเสี่ยงในการพึ่งพาลูกค้ารายใหญ่

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจผลิตสินค้าประเภทเครื่องสำอางตามคำสั่งซื้อของลูกค้า ปัจจุบันบริษัทมีลูกค้ารายใหญ่ 1 ราย ซึ่งมียอดสั่งซื้อสินค้าร้อยละ 30 ของยอดขาย บริษัทฯ มีความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้ารายนี้มาโดยตลอด ได้ร่วมกันพัฒนาธุรกิจใหม่ในเชิงรุกและออกผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ เพื่อสนองตอบความต้องการและสามารถสร้างความพึงพอใจแก่ลูกค้าเพิ่มมากขึ้น เพื่อรักษาผลประโยชน์ที่ดีในระยะยาวทั้ง 2 ฝ่าย หากบริษัทฯ สูญเสียลูกค้ารายนี้ไปจะส่งผลกระทบต่อยอดขายและกำไรของบริษัท

การบริหารความเสี่ยง

- มีการพัฒนาสินค้าทั้งใหม่และเก่าร่วมกับลูกค้า เพื่อให้ได้ตรงตามความต้องการของลูกค้า
- ปรับปรุงประสิทธิภาพในสายการผลิตเพื่อลดต้นทุน และรักษาความสามารถในการแข่งขันด้านระดับราคา และคุณภาพของสินค้า
- รักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า โดยมุ่งเน้นสร้างความพอใจกับลูกค้า พร้อมให้บริการที่ดี
- ขยายฐานลูกค้ารายใหม่ที่มีศักยภาพและมียอดสั่งซื้อสูงทั้งภายในและต่างประเทศมากขึ้น เพื่อเพิ่มยอดขายและสร้างกำไรให้บริษัทฯ ซึ่งจะส่งผลให้ผู้ถือหุ้น, ผู้บริหาร, พนักงาน, ลูกค้าของบริษัท รวมถึงผู้จำหน่ายสินค้าให้บริษัท มีรายได้เพิ่มขึ้น นอกเหนือจากการลดความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจ และเพิ่มสภาพคล่องให้กับบริษัท

2. ความเสี่ยงด้านการเงิน

2.1 ความเสี่ยงในการให้สินเชื่อ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทมีลูกหนี้การค้าสุทธิตั้งแต่ 673.7 ล้านบาท ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 16.6 ของยอดขาย บริษัทมีระยะเวลาการเก็บหนี้เฉลี่ย ในปี 2560 เท่ากับ 69 วัน และ บริษัทมีลูกหนี้ที่มีอายุน้อยกว่า 3 เดือน เป็นมูลค่า 669.2 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 99.3 ของลูกหนี้สุทธิ บริษัทอาจจะมีความเสี่ยงในการเรียกเก็บชำระหนี้จากลูกหนี้การค้า ซึ่งถ้าลูกหนี้การค้าไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขการชำระเงินและข้อตกลงในสัญญาได้ ทำให้บริษัทไม่ได้รับชำระหนี้คืนเต็มจำนวนตามสัญญา อาจมีผลกระทบต่อเงินทุนหมุนเวียนของบริษัทได้

การบริหารความเสี่ยง

- มีการวิเคราะห์ฐานะทางการเงินและนำระบบประเมินคุณภาพของลูกค้านามาใช้เพื่อกำหนดและทบทวนวงเงินสินเชื่อ รวมถึงระยะเวลาการชำระเงินของลูกค้านี้แต่ละราย ด้วยระบบ Credit Management เพื่อเป็นมาตรการควบคุมวงเงินสินเชื่อให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
- มีการจัดประชุมร่วมกับระหว่างฝ่ายบัญชีและฝ่ายธุรกิจทุกเดือน เพื่อติดตามคุณภาพลูกหนี้อย่างสม่ำเสมอ
- มีการติดตามเร่งรัดชำระหนี้จากลูกหนี้อย่างสม่ำเสมอ รวมถึงมีการติดตามหนี้ค้างชำระจนถึงที่สุดโดยเจ้าหน้าที่บัญชีและเจ้าหน้าที่ธุรกิจร่วมกัน อีกทั้งได้รับการตรวจสอบดูแลอย่างใกล้ชิดจากฝ่ายบริหาร ซึ่งได้มีการประเมินมูลค่าของความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่ออย่างสม่ำเสมอ รวมถึงจัดให้มีการทำประกันภัย Credit Insurance ในกรณีที่ประเมินแล้วเกิดความเสี่ยง
- บริษัทฯ มีนโยบายตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับลูกค้าที่คาดว่าจะเรียกเก็บเงินไม่ได้ และได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินของบริษัท

- บริษัทจะขอให้มีเครื่องมือป้องกันความเสี่ยงทางการเงิน อาทิเช่น หนังสือสัญญาค้ำประกันจากทางธนาคาร หรือเลตเตอร์ออฟเครดิต เป็นต้น รวมถึงการให้ลูกค้ารายใหม่ ๆ จ่ายเงินล่วงหน้าค้ำประกันก่อนเริ่มดำเนินการ
- มีการขยายฐานลูกค้านี้ให้กระจายตัวและมีจำนวนมากรายซึ่งบริษัทไม่ได้ยึดติดกับฐานลูกค้ากลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง

2.2 ความเสี่ยงจากการสนับสนุนทางการเงินให้แก่บริษัทในเครือฯ

บริษัทฯ มีนโยบายสนับสนุนบริษัทในเครือฯ เพื่อให้โครงสร้างทางการเงินของบริษัทดังกล่าวมีสภาพคล่อง โดยมีทั้งการให้กู้ยืมเงินเพื่อนำเงินดังกล่าวไปใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนของกิจการ รวมถึงอาจต้องเข้าไปมีส่วนร่วมในการสนับสนุนทางการเงินในรูปแบบของการค้ำประกันเงินกู้ให้แก่บริษัทในเครือฯ

การบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ ให้กู้ยืมเงินและ/หรือค้ำประกันเงินกู้ให้แก่เฉพาะบริษัทในเครือฯ โดยจะขออนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นครั้งๆไป ขึ้นอยู่กับขนาดของวงเงิน (ตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนเรื่องการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน)

2.3 ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ ไม่มีเงินกู้สกุลเงินตราต่างประเทศ แต่มีการซื้อสินค้าและส่งออกสินค้าในรูปสกุลเงินตราต่างประเทศซึ่งเปิดเผยข้อมูลไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 27 ทำให้บริษัทฯ อาจมีความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน แต่อย่างไรก็ตามสำหรับในส่วนของวัตถุดิบ บริษัทฯ จะซื้อจากผู้จัดจำหน่ายในประเทศเป็นหลัก โดยสัดส่วน การซื้อวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์จากต่างประเทศ ประมาณร้อยละ 26.2 ของวัตถุดิบทั้งหมด และในส่วนของการส่งออกคิดเป็นร้อยละ 53.6 ของรายได้จากการขายรวมในปี 2560

การบริหารความเสี่ยง

- บริษัทฯ มีการเปิดบัญชี FCD (Foreign Currency Deposit)
- มีการทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า (Forward Contract) เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน และยังทำให้บริษัทฯ ทราบถึงต้นทุนและราคาขายในรูปของค่าเงินบาทที่แน่นอน อัตราที่ Forward จะเป็นอัตราที่บริษัท ได้วิเคราะห์และคิดว่าเป็นอัตราที่เหมาะสมในเวลานั้น
- มีการตั้งคณะกรรมการดูแลและบริหารอัตราแลกเปลี่ยน ฝ้าติดตามและมีมาตรการจัดการกับรายรับและรายจ่ายในรูปสกุลเงินตราต่างประเทศให้สอดคล้องกับตลาดเงินอยู่ตลอดเวลา เพื่อบริหารเงินและลดความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน
- บริษัทฯ มีนโยบาย ซื้อ-ขาย สินค้าด้วยสกุลเงินเดียวกัน
- มีการตรวจสอบการปฏิบัติ ตามรายงานผลการตรวจสอบภายใน

3. ความเสี่ยงจากการลงทุน

บริษัทฯ ได้ร่วมลงทุนในกิจการของบริษัทในเครือหลายบริษัท มีการกระจายการลงทุนไปหลายประเภทธุรกิจ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มแก่บริษัท แต่บริษัทฯ ไม่มีอำนาจควบคุมกิจการในบริษัทที่ลงทุน โดยอำนาจในการบริหารและการตัดสินใจ ต่าง ๆ ขึ้นอยู่กับคณะกรรมการของแต่ละบริษัท

บริษัทฯ ได้รับผลตอบแทนจากการลงทุนในรูปของเงินปันผล ถ้าหากบริษัทที่ลงทุนแห่งใดขาดทุน บริษัทฯ จะมีการตั้งค่าเพื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่าเงินลงทุนในบัญชีกำไรขาดทุนของบริษัท ดังนั้น โครงสร้างการถือหุ้นดังกล่าวจึงไม่มีผลกระทบต่ออันที่จะทำให้การรับรู้ส่วนแบ่งรายได้ของบริษัท ต่างจากที่รับรู้ในงบการเงินอย่างมีนัยสำคัญ

4. ความเสี่ยงจากการลงทุนและการดำเนินงานในต่างประเทศ

บริษัทฯ ได้มีการลงทุนดำเนินการให้บริการทางด้านตลาดและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์วัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์ ในประเทศอังกฤษ (รายละเอียดเพิ่มเติมของเงินลงทุนในต่างประเทศของบริษัทฯ อยู่ในหัวข้อ 11 เงินลงทุนในบริษัทย่อย ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560) โดยในปี 2560 บริษัทฯ มีรายได้จากกิจการในต่างประเทศคิดเป็นร้อยละ 6.68 ของรายได้จากการขายรวม

ผลการดำเนินงานของบริษัทในต่างประเทศ อาจได้รับผลกระทบจากการที่สภาวะเศรษฐกิจถดถอย การเปลี่ยนแปลงในกฎระเบียบทางราชการในประเทศที่ลงทุน เช่น อัตราภาษี ค่าจ้างแรงงาน มาตรการทางการค้า การเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ การเปลี่ยนแปลงทางการเมือง ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อให้รายได้และกำไรจากการดำเนินธุรกิจในประเทศไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้

การบริหารความเสี่ยง

เพื่อป้องกันความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายในการลงทุนที่ชัดเจนและสร้างระบบการติดตามและควบคุมการดำเนินงาน รวมถึงการแต่งตั้งตัวแทนของบริษัท กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารทางการเงินเข้าไปดูแลการดำเนินงานในต่างประเทศ นอกจากนี้ บริษัทได้ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทในต่างประเทศ โดยมีการประชุมที่จัดขึ้นที่ประเทศไทยอย่างน้อยทุกเดือน เพื่อพิจารณาถึงผลการดำเนินงานและร่วมกันวางแผนงานและเป้าหมายในการดำเนินงาน

5. ความเสี่ยงจากนโยบายเปิดเสรีทางการค้า

จากนโยบายการเปิดการค้าเสรี ทำให้มีการแข่งขันค่อนข้างสูงในด้านราคากับประเทศต่าง ๆ ที่มีต้นทุนต่ำ อาทิเช่น จีน, เวียดนาม แต่เป็นโอกาสให้บริษัทสามารถลดต้นทุนผลิตภัณฑ์ได้เช่นกันทำให้ผลประกอบการโดยรวมของบริษัทอยู่ในเกณฑ์และเป็นไปตามเป้าหมาย

การบริหารความเสี่ยง

- ด้านผลิตภัณฑ์ของบริษัท : มีการพัฒนาผลิตภัณฑ์นวัตกรรมใหม่ๆ รวมถึงมีการวิจัยและพัฒนา (Research & Development) อย่างต่อเนื่อง ทำให้สินค้าได้รับมาตรฐานสากล ในขณะเดียวกันบริษัท ได้ให้ความสำคัญกับการวิจัยผู้บริโภคโดยทำการสำรวจผลการตอบสนองความต้องการและความพึงพอใจของกลุ่มเป้าหมายที่มีต่อผลิตภัณฑ์ของบริษัท เพื่อตอบสนองความต้องการทำให้ผู้บริโภคเกิดความมั่นใจและคุ้มค่าในการซื้อผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ
- สร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับบริษัทคู่ค้าอย่างต่อเนื่องยาวนานทำให้เข้าสู่ช่องทางการจำหน่ายได้มากกว่าและหลากหลายกว่า
- พัฒนาความรู้ ความสามารถในการจัดการและการปฏิบัติงานให้แก่ผู้บริหารและพนักงาน
- ลดภาษีสินค้านำเข้า โดยการจัดหาสินค้าหรือวัตถุดิบจากประเทศเขตการค้าเสรี เช่น ประเทศจีน ซึ่งทำให้บริษัทสามารถพัฒนาต้นทุนของผลิตภัณฑ์ได้ดียิ่งขึ้นมีประสิทธิภาพมากขึ้น

6. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ

6.1 ความเสี่ยงจากการถูกฟ้องร้องจากผู้บริโภค เนื่องจากปัญหาด้านคุณภาพสินค้าและอาจทำให้ต้องถูกชดใช้ค่าเสียหายตามกฎหมาย Product Liability

ตามที่ได้มีการประกาศใช้พระราชบัญญัติความรับผิดต่อความเสียหายที่เกิดจากสินค้าไม่ปลอดภัย หรือ Product Liability Law โดยกฎหมายกำหนดให้ผู้ประกอบการทุกคนต้องร่วมกันรับผิดชอบต่อผู้เสียหายในความเสียหายที่เกิดขึ้นจากสินค้าที่ไม่ปลอดภัย ไม่ว่าจะความเสียหายนั้นจะเกิดขึ้นจากการกระทำโดยจงใจ หรือประมาทเลินเล่อของผู้ประกอบการหรือไม่ก็ตาม อย่างไรก็ตาม ในปีที่ผ่านมาบริษัท ไม่ได้รับคำร้องเรียนจากลูกค้าแต่ประการใด

การบริหารความเสี่ยง

- จัดทำประกันเกี่ยวกับ Product Liability
- มีกระบวนการบริหารคุณภาพรวมทั้งการควบคุมการผลิตและตรวจสอบคุณภาพสินค้าก่อนส่งมอบสินค้าให้ลูกค้า เพื่อให้เกิดความมั่นใจในคุณภาพสินค้าแก่ลูกค้าของบริษัท
- มีการตั้งเป้าหมายของงานเคลมจากลูกค้าต้องเป็นศูนย์ (Zero Claims)

6.2 ความเสี่ยงจากการถูกฟ้องร้องตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2550

อาชญากรรมคอมพิวเตอร์ในปัจจุบันและอนาคตทวีความซับซ้อนและเพิ่มความรุนแรงของผลกระทบมากขึ้น เนื่องจากอาชญากรรมคอมพิวเตอร์ในปัจจุบันมีการทำงานในลักษณะ “Organized Crime” คือ ทำเป็นกลุ่มเป็นองค์กรและมีการโจมตีเพื่อหวังผลและมีจุดประสงค์ชัดเจน เรียกว่า “Targeted Attack” ซึ่งส่วนใหญ่

จะมุ่งประโยชน์ทางการเงิน เช่น การโจมตีระบบอินเทอร์เน็ตแบงก์กิ้ง หรือ การโจมตีระบบบัตรเครดิต รวมถึง การเข้า “Hack” ระบบเครือข่ายของ บริษัทต่าง ๆ เพื่อขโมยข้อมูล

พ.บ. ว่าด้วยการกระทำความผิดทางคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2550 จึงถูกบัญญัติขึ้นเพื่อใช้เป็นเครื่องมือ สำหรับรับมือกับ ภัยคุกคามในเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ไม่ว่าจะเป็นการขโมยข้อมูล การโจมตี ทำลาย หรือการกระทำใดๆ ที่ก่อให้เกิดความเสียหายต่างๆ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อข้อมูลความลับและภาพลักษณ์ของบริษัทฯ

การบริหารความเสี่ยง

- มีการ Back up ข้อมูล รวมถึงมีระบบ Fire Wall ในการป้องกันการโจรกรรมข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ นอกจากนี้ ยังมีระบบป้องกันการส่งข้อมูลจากภายในบริษัทฯ ออกสู่ภายนอก เช่น สูตร ข้อมูลทางการเงิน เป็นต้น
- อบรมให้ความรู้ รวมถึงประกาศนโยบายและระเบียบข้อบังคับการใช้คอมพิวเตอร์ พร้อมกับสรุปสาระสำคัญของประกาศชั้นหน้าจอ (Desktop) ทุกครั้งที่ใช้งาน Internet เพื่อให้พนักงานทุกคนรับทราบและตระหนักถึงความสำคัญของ พ.บ. คอมพิวเตอร์
- มีการจัดทำคู่มือแผนรองรับภาวะฉุกเฉินและภัยพิบัติจากปัจจัยเสี่ยงระบบสารสนเทศ

7. ความเสี่ยงจากการเกิดอุบัติเหตุ หรือภัยธรรมชาติ

ความเสี่ยงจากการเกิดอุบัติเหตุ หรือภัยธรรมชาติต่าง ๆ อาทิเช่น ไฟไหม้ น้ำท่วม แผ่นดินไหว โรคระบาด เป็นต้น อาจส่งผลเสียหายต่อทรัพย์สินของบริษัท และบุคลากรภายในองค์กรบางท่าน ทำให้การดำเนินงานของบริษัทต้องหยุดชะงักลงได้ อันจะส่งผลกระทบต่อลูกค้า รายได้และความสามารถในการทำกำไรของบริษัทได้

การบริหารความเสี่ยง

- มีการจัดทำแผนรองรับสถานการณ์ฉุกเฉินเพื่อบริหารจัดการในกรณีที่เกิดน้ำท่วมหรือวินาศภัย เพื่อให้ธุรกิจสามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่อง
- จัดทำประกันภัยเพื่อคุ้มครองทรัพย์สินของบริษัทฯ ที่อาจได้รับความเสียหายจากน้ำท่วมหรือวินาศภัย หากทรัพย์สินของบริษัทฯ มีความเสียหายเกิดขึ้น เพื่อป้องกันความเสียหายทางการเงิน
- มีการตรวจสอบการปฏิบัติ ตามรายงานผลการตรวจสอบภายใน

ข้อพิพาททางกฎหมาย

1. คดีที่อาจมีผลกระทบต่อสินทรัพย์ของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย ที่มีจำนวนสูงกว่าร้อยละ 5 ของส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560

- ไม่มี -

2. คดีที่กระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย อย่างมีนัยสำคัญ แต่ไม่สามารถประเมินผลกระทบเป็นตัวเลขได้

- ไม่มี -

3. คดีที่มีได้เกิดจากการประกอบธุรกิจโดยปกติของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย

- ไม่มี -

ข้อมูลทั่วไป และข้อมูลสำคัญอื่น

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 ข้อมูลทั่วไป

ชื่อบริษัท	บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)
ชื่อย่อหลักทรัพย์	S & J
เลขทะเบียนบริษัท	0107537001366
ประกอบธุรกิจประเภท	รับจ้างผลิตเครื่องสำอาง
ทุนจดทะเบียน	หุ้นสามัญ 200,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1.- บาท
จำนวนและชนิดของหุ้นที่ออกจำหน่าย ที่ตั้งบริษัท	หุ้นสามัญ 149,930,828 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1.- บาท สำนักงาน 2 ถนนราชมรรคาสาทรนครินทร์ แขวงทุ่งวัดดอน เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120 โทรศัพท์ (02) 676-2727, (02) 676-2737 โทรสาร (02) 676-2726, (02) 373-2747 โรงงานแห่งที่ 1 (สวนอุตสาหกรรมศรีนครินทร์ศรีราชา) 600/4 หมู่ 11 ถนนสุขุมวิท 8 ตำบลหนองจอก อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230 โทรศัพท์ (038) 480-086-89 โทรสาร (038) 480-139 โรงงานแห่งที่ 2 (นิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง) 789/159 หมู่ 1 ถนนสายหนองค้อ-แหลมอับัง ตำบลหนองจอก อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230 โทรศัพท์ (038) 348-512 โทรสาร (038) 348-461 เว็บไซต์ www.snjinter.com

ติดต่อหน่วยงานผู้รับผิดชอบ

หน่วยงาน	เบอร์โทรศัพท์	E-mail Address
เลขานุการบริษัท	(02) 676-2727 ต่อ 2812	sumit_k@snjinter.com
นักลงทุนสัมพันธ์	(02) 676-2727 ต่อ 2508	sji_sec@snjinter.com
หน่วยงานตรวจสอบภายใน	(02) 676-2727 ต่อ 2784	pannee375@gmail.com

1.2 การลงทุนในบริษัทอื่นตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไปของจำนวนหุ้นที่ออกจำหน่ายแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560

ชื่อบริษัท/ที่ตั้ง	ประเภทธุรกิจ	ประเภทของหุ้น	จำนวนหุ้นที่ออกจำหน่าย	การถือหุ้นโดยบริษัท	
				จำนวนหุ้น	%
บริษัทย่อย					
1. S&J International (UK) Limited 1B Montague Road, Wimbledon, London, SW191TB Telephone No. 0203 167 0095 Mobile No. 447 5989 31250 Fax No. 0870 421 5752	จัดจำหน่าย ผลิตภัณฑ์ เครื่องสำอาง และชุดของขวัญ รวมถึงให้บริการ ทางการตลาด	หุ้นสามัญ	100,000	100,000	100.00
บริษัท อี เอฟ จำกัด					
2. 600/4 หมู่ที่ 11 ถนนสุภาภิบาล 8 ตำบลหนองพาม อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230 โทรศัพท์ (038) 480-086-89 โทรสาร (038) 480-139	อุปโภคบริโภค	หุ้นสามัญ	40,000	39,994	99.99
บริษัท โวลด์โลว์ส์ (ประเทศไทย) จำกัด					
3. 2 ถนนราธิวาสราชนครินทร์ แขวงทุ่งวัดดอน เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120 โทรศัพท์ (02) 676-2727 โทรสาร (02) 676-2726,(02) 676-4493	อุปโภคบริโภค	หุ้นสามัญ	100,000	99,993	99.99
บริษัท ไพร์ดับเบิลยูดี วิชั่น จำกัด					
4. 2 ถนนราธิวาสราชนครินทร์ แขวงทุ่งวัดดอน เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120 โทรศัพท์ (02) 676-2727 โทรสาร (02) 676-2726	นำเข้า ส่งออก ซื้อมา ขายไป ผลิตภัณฑ์ ประเภทสารเคมี บรรจุภัณฑ์ และ ผลิตภัณฑ์ เครื่องสำอาง	หุ้นสามัญ	1,000,000	999,997	99.99
บริษัท เอสเอเอเอส จำกัด					
5. 2 ถนนราธิวาสราชนครินทร์ แขวงทุ่งวัดดอน เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120 โทรศัพท์ (02) 676-2727 โทรสาร (02) 676-2726	วิจัยและพัฒนา สูตรผลิต เครื่องสำอาง	หุ้นสามัญ	200,000	199,997	99.99

	ชื่อบริษัท/ที่ตั้ง	ประเภทธุรกิจ	ประเภทของหุ้น	จำนวนหุ้นที่ออกจำหน่าย	การถือหุ้นโดยบริษัท	
					จำนวนหุ้น	%
บริษัทร่วม (ต่อ)						
6.	บริษัท ท็อปเทิร์นส์ แมมูเฟคเจอร์ส จำกัด 334 หมู่ที่ 1 สวนอุตสาหกรรมศรีราชา ถนนสุขาภิบาล 8 ตำบลบึง อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230 โทรศัพท์ (038) 760-763, (038) 480-851 โทรสาร (038) 760-763	บรรจุภัณฑ์ พลาสติก	หุ้นสามัญ	1,200,000	600,000	50.00
บริษัทร่วม						
7.	Atika Beauty Manufacturing Sdn. Bhd. Suite 12-A, Level 12 Menara Northam, No. 55 Jalan Sultan Ahmad Shah 10050, Penang, Malaysia.	ผลิตเครื่องสำอาง	หุ้นสามัญ	5,000,000	1,750,000	35.00
8.	บริษัท ไอสก อินเตอร์ แลบบอราทอรีส์ จำกัด 600/9 หมู่ที่ 11 ถนนสุขาภิบาล 8 ตำบลหนองจาม อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230 โทรศัพท์ (038) 480-766-7 โทรสาร (038) 480-828	ผลิตยา	หุ้นสามัญ	6,000,000	1,991,440	33.19
9.	บริษัท อปโอรชันทันอล เอ็นเนอร์ยี กรุ๊ป จำกัด 170/14 ชั้น 6 อาคารโอเชียนทาวเวอร์ 1 ถนนรัชดาภิเษกตัดใหม่ แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ (02) 661-8990 โทรสาร (02) 661-8991	บริการเกี่ยวกับการเดินเครื่อง โรงไฟฟ้า	หุ้นสามัญ	3,000,000	899,999	30.00
10.	บริษัท ยามาฮากะซี (ประเทศไทย) จำกัด 600/48 หมู่ที่ 11 ถนนสุขาภิบาล 8 ตำบลหนองจาม อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230 โทรศัพท์ (038) 320-100 โทรสาร (038) 320-111	ผลิตกังหัน เส้นผม	หุ้นสามัญ	2,000,000	599,995	30.00

	ชื่อบริษัท/ที่ตั้ง	ประเภทธุรกิจ	ประเภทของหุ้น	จำนวนหุ้นที่ออกจำหน่าย	การถือหุ้นโดยบริษัท	
					จำนวนหุ้น	%
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน						
11.	บริษัท บี.เค.ซี. อินเตอร์เนชั่นแนล มาร์เก็ตติ้ง จำกัด 2 ถนนราธิวาสราชนครินทร์ แขวงทุ่งวัดดอน เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120 โทรศัพท์ (02) 676-2727 โทรสาร (02) 676-2726, (02) 676-4493	อุปโภคบริโภค	หุ้นสามัญ	1,000,000	189,999	19.00
12.	บริษัท อี.พี.เอฟ. จำกัด 549/2 ซอยแสงสุวิ ถนนสาธุประดิษฐ์ แขวงช่องนนทรี เขตยานนาวา กรุงเทพมหานคร 10120 โทรศัพท์ (02) 294-0091-4 โทรสาร (02) 294-4479	อุปโภคบริโภค	หุ้นสามัญ	65,000	11,700	18.00
13.	บริษัท เจเนอรัลกลาส จำกัด 507/3 หมู่ที่ 11 ถนนสุขุมวิท 8 ตำบลหนองจอก อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230 โทรศัพท์ (038) 480-844 โทรสาร (038) 481-111	บรรจุภัณฑ์แก้ว	หุ้นสามัญ	14,500,000	2,320,000	16.00
14.	บริษัท สหโคเจน (ชลบุรี) จำกัด (มหาชน) 636 หมู่ที่ 11 ถนนสุขุมวิท 8 ตำบลหนองจอก อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230 โทรศัพท์ (02) 481-552-5 โทรสาร (02) 481-551	ผลิต ขาย กระแสไฟฟ้า	หุ้นสามัญ	955,000,000	142,255,960	14.90
15.	บริษัท เทรน โทมัส จำกัด 530 ซ.สาธุประดิษฐ์ 58 แขวงบางโพงพาง เขตยานนาวา กรุงเทพมหานคร 10120 โทรศัพท์ (02) 293-9000	อบรมสัมมนา	หุ้นสามัญ	200,000	28,000	14.00
16.	บริษัท ที-เวย์ จำกัด 549/2 ซอยแสงสุวิ ถนนสาธุประดิษฐ์ แขวงช่องนนทรี เขตยานนาวา กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ (02) 294-0091-4 โทรสาร (02) 294-4479	บริการนำเที่ยว ธุรกิจโรงแรม และซื้อขายสินค้า	หุ้นสามัญ	16,000,000	1,920,000	12.00

1.3 บุคคลอ้างอิงอื่นๆ

นายทะเบียนหลักทรัพย์

บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง

กรุงเทพฯ 10400

โทรศัพท์. (02) 009-9000 โทรสาร. (02) 009-9991

ที่ปรึกษาทางกฎหมาย

บริษัท วีระ ลอว์ ออฟฟิศ จำกัด

548/14-45 ซอยสาธุประดิษฐ์ 58 แขวง 18

แขวงบางโพงพาง เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120

โทรศัพท์. (02) 683-8023, (02) 683-8843 โทรสาร.(02) 683-8843

ที่ปรึกษาทางการเงิน

ไม่มี

ที่ปรึกษาหรือผู้จัดการภายใต้สัญญาจัดการ

ไม่มี

ผู้สอบบัญชี

นายชัยกรรณ์ อุ่นปีติพงษ์ษา เลขทะเบียนผู้สอบบัญชี เลขที่ 3196

ดร.วิรัช อภิเมธีธำรง เลขทะเบียนผู้สอบบัญชี เลขที่ 1378

นายอภิรักษ์ อติอนุวรรตน์ เลขทะเบียนผู้สอบบัญชี เลขที่ 5202

ดร.ปรีชา สอน เลขทะเบียนผู้สอบบัญชี เลขที่ 6718

บริษัท สำนักงานดร.วิรัช แอนด์ แอสโซซิเอทส์ จำกัด

เลขที่ 518/3 อาคารภาณุณี ชั้น 7 ถนนเพลินจิต

แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330

โทรศัพท์/โทรสาร (02) 252-2860, (02) 255-2518,

(02) 254-1210, (02) 250-0634, (02) 254-8386-7

2. ข้อมูลสำคัญอื่น

- ไม่มี -

ข้อมูลหลักทรัพ์และผู้ถือหุ้น

จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

บริษัทจดทะเบียนเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในปี 2537 โดยใช้ชื่อว่า บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) และ ชื่อภาษาอังกฤษว่า S & J International Enterprises Public Company Limited ใช้ชื่อย่อบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ว่า “S & J” โดยมีทุนจดทะเบียนจำนวน 200,000,000.00 บาท (สองร้อยล้านบาท) ประกอบด้วย หุ้นสามัญ จำนวน 200,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท และมีทุนชำระแล้วเป็นจำนวน 149,930,828.00 บาท โดยเป็นหุ้นสามัญทั้งหมดจำนวน 149,930,828 หุ้น

บริษัทฯ ไม่มีการออกหุ้นประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ และไม่มีการออกหลักทรัพย์อื่นที่ไม่ใช่หุ้นสามัญ

ผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นสูงสุด 10 รายแรก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560

รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	%
1. บริษัท สหพัฒนาอินเตอร์โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน)*	24,016,071	16.02
2. บริษัท ไอ.ซี.ซี. อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)*	21,897,781	14.61
3. บริษัท ไอ.ดี.เอฟ จำกัด*	16,269,802	10.85
4. บริษัท วิทยาศาสตร์ จำกัด*	13,039,447	8.70
5. นายบุญเกียรติ โชควัฒนา	10,269,837	6.85
6. นายวีรพัฒน์ พูนศักดิ์อุดมสิน	7,430,144	4.96
7. นายสำเร็จ มบุญผล	4,832,721	3.22
8. นายบุญยสิทธิ์ โชควัฒนา	3,452,374	2.30
9. นางทิพาภรณ์ โชควัฒนา	2,631,214	1.75
10. นายธนพล พูนศักดิ์อุดมสิน	1,800,000	1.20
รวมผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 รายแรก	105,639,391	70.46
รวมผู้ถือหุ้นทั้งหมด	149,930,828	100.00

หมายเหตุ : * บริษัทในกลุ่มสหพัฒน์

การกระจายการถือหุ้นจำแนกตามประเภทของบุคคลที่ถือ (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560)

ประเภทผู้ถือหุ้น	จำนวนราย	จำนวนหุ้น	%
นิติบุคคล			
สัญชาติไทย	36	82,019,264	54.70
สัญชาติต่างดาว	2	395,988	0.27
รวมนิติบุคคล	38	82,415,252	54.97
บุคคลธรรมดา			
สัญชาติไทย	808	67,004,391	44.69
สัญชาติต่างดาว	14	511,185	0.34
รวมบุคคลธรรมดา	822	67,515,576	45.03
รวมทั้งสิ้น	860	149,930,828	100.00

การกระจายการถือหุ้นจำแนกตามอัตราส่วนของผู้ถือหุ้นที่ถือ (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560)

ประเภทผู้ถือหุ้น	จำนวนราย	จำนวนหุ้น	%
นิติบุคคล			
ถือหุ้นเกินกว่า 0.5%	9	80,584,064	53.75
ถือหุ้นไม่เกิน 0.5% แต่ไม่ต่ำกว่า 1 หน่วยการซื้อขาย	26	1,831,128	1.22
ถือหุ้นต่ำกว่า 1 หน่วยการซื้อขาย	3	60	0.00
รวมนิติบุคคล	38	82,415,252	54.97
บุคคลธรรมดา			
ถือหุ้นเกินกว่า 0.5%	17	45,100,703	30.08
ถือหุ้นไม่เกิน 0.5% แต่ไม่ต่ำกว่า 1 หน่วยการซื้อขาย	696	22,413,046	14.95
ถือหุ้นต่ำกว่า 1 หน่วยการซื้อขาย	109	1,827	0.00
รวมบุคคลธรรมดา	822	67,515,576	45.03
รวมทั้งสิ้น	860	149,930,828	100.00

ข้อมูลการกระจายการถือครองหุ้น (Free Float)

ณ วันที่ 17 มีนาคม 2560 วันปิดสมุดทะเบียนพักการโอนหุ้นเพื่อสิทธิในการเข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 38 วันที่ 24 เมษายน 2560 ซึ่งบริษัทมีผู้ถือหุ้นสามัญรายย่อยร้อยละ 37.39

ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่

กลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทไม่มีข้อตกลงระหว่างกัน (Shareholders Agreement) หรือกับบริษัทในเรื่องที่มีผลกระทบต่อ การออกและเสนอขายหลักทรัพย์ หรือการบริหารงานของบริษัท

การออกหลักทรัพย์อื่น

- ไม่มี-

นโยบายการจ่ายเงินปันผล

นโยบายของบริษัทใหญ่

บริษัทฯ มีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นร้อยละ 20-80 ของกำไรสุทธิจากงบการเงินเฉพาะของกิจการ แต่ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับภาวะเศรษฐกิจและผลการดำเนินงานของบริษัทเป็นหลัก ซึ่งจะต้องเป็นไปตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น การจ่ายเงินปันผลจะเป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทฯ ข้อ 55-58 ซึ่งสรุปสาระสำคัญ คือ ห้ามจ่ายเงินปันผลจากเงินประเภทอื่นนอกจากเงินกำไรในกรณีที่บริษัทฯ มียอดขาดทุนสะสมอยู่ห้ามมิให้จ่ายเงินปันผล เงินปันผลให้แบ่งตามจำนวนหุ้น หุ้นละเท่า ๆ กัน การจ่ายเงินปันผลให้กระทำภายในหนึ่ง 1 เดือน นับแต่วันที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการลงมติแล้ว คณะกรรมการอาจจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้นเป็นครั้งคราวได้ เมื่อเห็นว่าบริษัทมีผลกำไรสมควรพอที่จะทำเช่นนั้น และรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวต่อไป

สำหรับการจ่ายเงินปันผลจากการดำเนินงานสำหรับ 5 รอบระยะเวลาบัญชีล่าสุด ดังนี้

รายละเอียดการจ่ายเงินปันผล	2559	2558	2557	2556	2555
1. กำไรสำหรับปี (ล้านบาท)	315.84	237.46	202.02	196.23	191.36
2. จำนวนหุ้น (ล้านหุ้น)	149.93	149.93	149.93	149.93	149.93
3. กำไรต่อหุ้น (บาท/หุ้น)	2.11	1.58	1.35	1.31	1.28
4. อัตราเงินปันผลต่อหุ้น (บาท)	1.20	1.00	0.85	0.80	0.08
5. เงินปันผลจ่าย (ล้านบาท)	179.92	149.93	127.44	119.94	119.94
6. อัตราเงินปันผลต่อกำไรสำหรับปี (%)	56.96	63.14	63.08	61.12	62.68

หมายเหตุ : ในปี 2560 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2561 เมื่อวันที่ 14 มีนาคม 2561 มีมติให้นำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ซึ่งกำหนดให้มีขึ้นในวันที่ 24 เมษายน 2561 เพื่ออนุมัติการจ่ายเงินปันผลหุ้นละ 1.20 บาท ซึ่งเป็นไปตามนโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท

นโยบายของบริษัทย่อย

การจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย บริษัทไม่ได้กำหนดอัตราส่วนในการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อยให้แก่บริษัท ขึ้นอยู่กับผลประกอบการและงบกระแสเงินสดของแต่ละบริษัทย่อย หากบริษัทย่อยมีกระแสเงินสดเพียงพอ และได้ตั้งสำรองตามกฎหมายแล้ว คณะกรรมการของบริษัทย่อยจะพิจารณาจ่ายเงินปันผลเป็นกรณีไป แต่ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลจะต้องไม่เกินกว่ากำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรรของบริษัทย่อย

รายงานคณะกรรมการสรรหา

บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) ได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหา โดยมีจำนวน 5 คน ประกอบด้วย

- | | | |
|------------------|-------------|--------------------|
| 1. นายบุญเกียรติ | โชควัฒนา | ประธานกรรมการสรรหา |
| 2. นายธีระศักดิ์ | วิจิตเรษฐ | กรรมการสรรหา |
| 3. ดร.อรรถกร | กลิ่นความดี | กรรมการสรรหา |
| 4. นางแก้วตา | องค์สรณะคม | กรรมการสรรหา |
| 5. นางจิตราภรณ์ | วิจิตเรษฐ | กรรมการสรรหา |

คณะกรรมการสรรหาได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งกำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการสรรหา โดยมีหน้าที่สรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม มีความรู้และเชี่ยวชาญจากหลายสาขาวิชาชีพ เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการสรรหาได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาที่สอดคล้องกับกฎบัตร และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท รวมถึงข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องโดยพิจารณาจากคุณสมบัติที่มีพื้นฐาน และคุณสมบัติที่สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวมทั้งมีภาวะผู้นำ มีวิสัยทัศน์ มีคุณธรรมและจริยธรรม มีประวัติการทำงานที่โปร่งใส ตลอดจนไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายและข้อบังคับของบริษัทฯ และได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยมีส่วนร่วมในการเสนอชื่อบุคคลเพื่อเป็นกรรมการบริษัทล่วงหน้าก่อนวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ซึ่งปรากฏว่าในปี 2560 ไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคล เพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทแต่อย่างใด

ในปี 2560 คณะกรรมการสรรหามีการประชุมเพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายรวมทั้งสิ้น 2 ครั้ง โดยคณะกรรมการสรรหาไม่รวมกรรมการที่มีส่วนได้เสียได้พิจารณาคุณสมบัติของบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเพื่อเป็นกรรมการบริษัทแทนกรรมการที่ครบกำหนดออกตามวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 38 รวม 4 คน คือ นายธีระศักดิ์ วิจิตเรษฐ นางธีรดา อัมพันวงษ์ นายสุเทพ ด้านศิริโรจน์ และ นางประติษฐา จงวัฒนา กลับเข้าเป็นกรรมการบริษัทอีกวาระหนึ่ง รวมทั้งได้พิจารณาสรรหาและเสนอชื่อ นายอมร อิศวานันท์ เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทแทน นายจรงค์ศักดิ์ วันรัตน์เศรษฐ กรรมการที่ครบกำหนดตามวาระแต่ไม่ประสงค์ขอลับเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท ตลอดจนได้มีการทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาเป็นประจำทุกปีเพื่อให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง ซึ่งคณะกรรมการสรรหาได้มีการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายด้วยความรอบคอบ และสมเหตุสมผลแล้ว



(นายบุญเกียรติ โชควัฒนา)
ประธานกรรมการสรรหา

รายงานคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน

บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) ได้แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน โดยมีกรรมการจำนวน 4 คน ประกอบด้วย

- | | |
|------------------------------|-----------------------------|
| 1. นายบุญเกียรติ ไซควัฒนา | ประธานกรรมการกำหนดค่าตอบแทน |
| 2. นายธีระศักดิ์ วิฑิตเศรษฐ์ | กรรมการกำหนดค่าตอบแทน |
| 3. นางแก้วตา องค์กรณะคม | กรรมการกำหนดค่าตอบแทน |
| 4. นางพิศมัย จันทรบุษยา | กรรมการกำหนดค่าตอบแทน |

คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งกำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน โดยมีหน้าที่กำหนดค่าตอบแทนแก่กรรมการบริษัท กรรมการชด้อย และผู้บริหารระดับสูง ให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม รวมทั้งสามารถสร้างแรงจูงใจให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงาน และรักษาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถให้อยู่กับบริษัทฯ เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนได้กำหนดนโยบายและหลักเกณฑ์ในการพิจารณา ซึ่งพิจารณาจากอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายและผลการปฏิบัติงานรวมทั้งการเติบโตและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ สภาพคล่อง ทางธุรกิจ ปัจจัยที่อาจมีผลกระทบต่อบริษัทฯ หรือภาวะเศรษฐกิจโดยรวม โดยมีวิธีดำเนินการสอดคล้องกับกฎบัตรและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

ในปี 2560 คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนมีการประชุมเพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายรวมทั้งสิ้น 2 ครั้ง ได้มีการพิจารณาทบทวนค่าตอบแทนกรรมการบริษัท กรรมการชด้อย และผู้บริหารประจำปี และได้เปิดเผยค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท กรรมการชด้อย และผู้บริหาร ไว้ในรายงานประจำปีและแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) แล้ว ซึ่งคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนได้พิจารณาแล้วเห็นว่ามีเหมาะสม สอดคล้องกับหน้าที่ความรับผิดชอบและเป็นไปตามนโยบายของบริษัทฯ

(นายบุญเกียรติ ไซควัฒนา)
ประธานกรรมการกำหนดค่าตอบแทน

รายงานคณะกรรมการบริหาร

บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารซึ่ง
ฐานะเป็นฝ่ายจัดการ เพื่อปฏิบัติหน้าที่บริหารจัดการกิจการของบริษัท ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และเป็น
ไปตามที่ได้กำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการบริหาร

ในปี 2560 คณะกรรมการบริหารมีการประชุมเพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย รวมทั้งสิ้น 21 ครั้ง สรุปได้ดังนี้

1. นำเสนอเป้าหมาย กลยุทธ์ทางธุรกิจ และวิธีการดำเนินงานประจำปีต่อคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนรับผิดชอบ
ในการบริหารกิจการของบริษัท ให้เป็นไปตามนโยบาย และเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยติดตามการดำเนินงานในภาพรวมของบริษัท
และแต่ละฝ่ายงานเป็นประจำทุกเดือน พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพ

2. อนุมัติงบประมาณการลงทุนประจำปีของบริษัท เพื่อขยายการลงทุนในด้านเทคโนโลยีการผลิต เทคโนโลยีสารสนเทศ
รวมทั้งลงทุนในการสรรหา พัฒนา และส่งเสริมศักยภาพของบุคลากรเพื่อเตรียมความพร้อมของพนักงานทุกระดับให้สามารถ
แข่งขันทางธุรกิจได้ในระยะยาว

3. จัดให้มีการทำรายงานทางการเงินเพื่อให้ผู้สอบบัญชีทำการตรวจสอบหรือสอบทาน และให้ความเห็นชอบต่องบการเงิน
ดังกล่าวก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทตามลำดับ

4. พิจารณาการทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน และรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินด้วยความรอบคอบ
ระมัดระวังมีความเหมาะสมผลในเรื่องของราคาและเงื่อนไขอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องยึดถือผลประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้นเป็นที่ตั้ง โดย
กรรมการบริหารที่มีส่วนได้เสียจะไม่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจ ก่อนนำเสนอคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท
เพื่อพิจารณาอนุมัติในขนาดรายการที่มีนัยสำคัญ

5. สนับสนุนและส่งเสริมให้พนักงานมีการคิดค้นนวัตกรรมทั้งผลิตภัณฑ์และวิธีการทำงานใหม่ๆอย่างต่อเนื่อง รวมทั้ง
ผลักดันให้องค์กรและผลิตภัณฑ์ของบริษัท ได้รับการรับรองคุณภาพและมาตรฐานจากสถาบันชั้นนำทั้งในและต่างประเทศ

6. จัดให้มีการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ในการจัดทำแผนธุรกิจเพื่อความเติบโตที่ยั่งยืน

7. ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร เพื่อให้แนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ที่มีความเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน
ตลอดจนทบทวนระเบียบเกี่ยวกับการปฏิบัติงานภายในของบริษัท ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น

คณะกรรมการบริหารมีความมุ่งมั่นในการบริหารจัดการธุรกิจเพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย และ
กลยุทธ์ธุรกิจของบริษัท ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ควบคู่ไปกับการดำเนินธุรกิจ
ด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อให้องค์กรเติบโตได้อย่างมั่นคงและยั่งยืนต่อไป



(นายธีระศักดิ์ วิฑิตเศรษฐ์)

ประธานกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการ

โครงสร้างการจัดการ

1. คณะกรรมการบริษัท

1.1 คณะกรรมการบริษัท (Board of Directors)

ปัจจุบันคณะกรรมการบริษัท มีกรรมการจำนวน 15 คน ประกอบด้วย

- กรรมการที่เป็นผู้บริหารจำนวน 5 คน
- กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 10 คน (ซึ่งเป็นกรรมการอิสระ 6 คน)

รายชื่อของคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ	คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	คณะกรรมการ สรรหา	คณะกรรมการ กำหนด ค่าตอบแทน	คณะกรรมการ บริหารความ เสี่ยง	คณะกรรมการ กิจกรรม องค์กรเพื่อ สังคม	คณะกรรมการ กำกับดูแล กิจการ	คณะกรรมการ บริหาร
1 นายบุญเกียรติ โชควัฒนา	ประธาน	-	ประธาน	ประธาน	-	-	-	-
2 นางทิพาภรณ์ โชควัฒนา	รองประธาน	-	-	-	-	-	-	-
3 นายธีระศักดิ์ วิฑิตเศรษฐ์	กรรมการ ผู้จัดการ	-	กรรมการ	กรรมการ	-	-	-	ประธาน
4 ดร. อุตกร กลับความดี	กรรมการรอง ผู้จัดการ	-	กรรมการ	-	ประธาน	-	-	กรรมการ
5 พล.ร.อ.อภิชาติ เพ็งศรีทอง	กรรมการอิสระ	-	-	-	-	กรรมการ	-	-
6 นางแก้วตา องค์กรณะคม	กรรมการ	-	กรรมการ	กรรมการ	-	-	กรรมการ	กรรมการ
7 ศ.ดร.ภญ.มาลิน อังสุรังษี	กรรมการ	-	-	-	-	ประธาน	-	กรรมการ
8 นางจิตรารัตน์ วิฑิตเศรษฐ์	กรรมการ	-	กรรมการ	-	-	-	-	กรรมการ
9 นางธีรดา อำพันวงษ์	กรรมการ	-	-	-	-	-	-	-
10 นางพิศมัย จันทรุกเกษ	กรรมการอิสระ	-	-	กรรมการ	-	-	-	-
11 นายสุเทพ ดำนศิริโรจน์	กรรมการ	-	-	-	-	-	-	-
12 นายอมร อิศวานินท์	กรรมการอิสระ	ประธาน	-	-	-	-	-	-
13 นางประติษฐา จงวัฒนา	กรรมการอิสระ	กรรมการ	-	-	-	-	-	-
14 นายสุรงค์ องค์กรไชยิต	กรรมการอิสระ	กรรมการ	-	-	-	-	-	-
15 พล.ต.อ.สมชาย ประภัสร์ภักดิ์	กรรมการอิสระ	กรรมการ	-	-	-	-	ประธาน	-

หมายเหตุ : คุณสมบัติของกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ เป็นไปตามประกาศที่เกี่ยวข้องกำหนด

กรรมการผู้มีอำนาจผูกพันบริษัทฯ

กรรมการที่มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัทฯ ประกอบด้วย กรรมการสองในเก้าท่านนี้ ลงลายมือชื่อร่วมกันพร้อมประทับตราสำคัญของบริษัท ได้แก่

- | | |
|------------------|--------------|
| 1. นายบุญเกียรติ | โชควัฒนา |
| 2. นางทิพาภรณ์ | โชควัฒนา |
| 3. นายธีระศักดิ์ | วิฑิตเศรษฐ์ |
| 4. นายอุตกร | กลับความดี |
| 5. นางแก้วตา | องค์กรณะคม |
| 6. นางมาลิน | อังสุรังษี |
| 7. นางจิตรารัตน์ | วิฑิตเศรษฐ์ |
| 8. นางธีรดา | อำพันวงษ์ |
| 9. นายสุเทพ | ดำนศิริโรจน์ |

1.2 ประวัติข้อมูลส่วนบุคคลของกรรมการ

รายละเอียดข้อมูลส่วนบุคคลของกรรมการอยู่ในหัวข้อ “ข้อมูลส่วนบุคคลของกรรมการบริษัทและผู้บริหาร”

1.3 จำนวนครั้งของการประชุมคณะกรรมการ

ในปี 2560 คณะกรรมการแต่ละชุดมีการประชุมตามวาระปกติ โดยมีรายละเอียดเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละคน ดังนี้

รายชื่อกรรมการ	คณะกรรมการ	คณะกรรมการ								สามัญ ผู้ถือหุ้น
		บริษัท	ตรวจสอบ	สรรหา	กำหนด	บริหาร	กิจกรรม	กำกับดูแล	บริหาร	
					คำตอบแทน	ความเสี่ยง	องค์กร	กิจการ		
		รวม 7 ครั้ง/ปี	รวม 6 ครั้ง/ปี	รวม 2 ครั้ง/ปี	รวม 2 ครั้ง/ปี	รวม 4 ครั้ง/ปี	รวม 4 ครั้ง/ปี	รวม 5 ครั้ง/ปี	รวม 21 ครั้ง/ปี	
1 นายบุญเกียรติ	โชควัฒนา	7/7	-	2/2	2/2	-	-	-	-	1/1
2 นางทิพาภรณ์	โชควัฒนา	6/7	-	2/2	-	-	-	-	-	1/1
3 นายธีระศักดิ์	วิทิศเศรษฐ์	7/7	-	2/2	2/2	-	-	-	21/21	1/1
4 ดร. อัครกมล	กลิ่นความดี	7/7	-	2/2	-	4/4	-	-	17/21	1/1
5 พล.ร.อ.อภิชาติ	เพ็งศรีทอง	6/7	-	-	-	-	4/4	-	-	1/1
6 นางแก้วตา	องค์สรณะคม	7/7	-	2/2	2/2	-	-	5/5	17/21	1/1
7 ศ.ดร.ภญ.มาสิน	อังสุรังษี	6/7	-	-	-	-	3/4	-	11/21	1/1
8 นางจิตราภรณ์	วิทิศเศรษฐ์	5/7	-	-	-	-	-	-	17/21	1/1
9 นางธีรดา	อำพันวงษ์	6/7	-	-	-	-	-	-	-	1/1
10 นางพิศมัย	จันทร์บุษยา	7/7	-	-	2/2	-	-	-	-	1/1
11 นายสุเทพ	दानศิริวิโรจน์	7/7	-	-	-	-	-	-	-	1/1
12 นายจรศักดิ์	วันรัตน์เศรษฐ์	2/7***	1/6***	-	-	-	-	-	-	1/1
13 นายอมร	อัครานันท์	5/7**	5/6**	-	-	-	-	-	-	-
14 นางประติษฐา	จงวัฒนา	7/7	6/6	-	-	-	-	-	-	1/1
15 นายสุรงค์	องค์โยษิต	7/7	6/6	-	-	-	-	-	-	1/1
16 พล.ต.อ.สมชาย	ประภัสร์ภักดิ์	7/7	5/6	-	-	-	-	5/5	-	1/1
17 นางสาวสุนทร	สุรชาติชัยฤทธิ	-	-	-	-	4/4	-	-	19/21	1/1
18 Mr. Simon	Rhoderick Knight	-	-	-	-	-	-	-	7/21***	1/1
19 นายวาทฤทธิ	ตรีตราพันธ์	-	-	-	-	-	-	-	-	1/1
20 นางพัชรา	พงษ์วิจารณ์	-	-	-	-	-	-	5/5	19/21	1/1
21 นางทองสุข	อุปกัมภากุล	-	-	-	-	-	4/4	-	21/21	1/1
22 นางคารณิ	อรรจนียกุล	-	-	-	-	4/4	-	-	20/21	1/1
23 นางพรรณิ	วันกมลลักษณ์	-	-	-	-	4/4	-	-	-	1/1
24 นายภัทร	วิทิศเศรษฐ์	-	-	-	-	1/4	-	-	-	1/1
25 นางสุธัญญา	สุเมนา	-	-	-	-	4/4	-	-	20/21	1/1
26 นางรุจาทา	ศรีสุรางค์	-	-	-	-	-	4/4	-	-	1/1
27 นางธัญนันท์	ตันติโกวิท	-	-	-	-	-	4/4	-	-	1/1
28 นางสาวกัตกรวง	แสงวิเชียร	-	-	-	-	-	4/4	-	-	1/1
29 นางวรวรรณ	ตันตระเศรษฐ์	-	-	-	-	-	-	5/5	-	1/1
30 นายสุมิตร	จ่อไพบุลย์	-	-	-	-	-	-	5/5	12/21**	1/1
31 นางสาวเยาวลักษณ์	โพธิ์มิตร	-	-	-	-	-	4/4	-	-	1/1
32 นายมาโรจน์	วนานันท์	-	-	-	-	-	-	-	11/21**	-
33 นางจริยา	ธรรมวชิราพร	-	-	-	-	-	-	-	11/21**	-
34 นางสาวกฤษณรัฐ	รัศมีสุริยมนตรี	-	-	-	-	-	-	-	12/21**	-
35 ดร.เกริกเกียรติ	ศรีสรหมโกศ	-	-	-	-	2/4	-	-	-	-
36 ศ.ดร.นฤมล	สอาดโอม	-	-	-	-	4/4	-	-	-	-

หมายเหตุ : ** ดำรงตำแหน่งเมื่อ วันที่ 12 พฤษภาคม 2560

*** สิ้นสุดวาระ เมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2560

1.4 ผู้มีอำนาจควบคุม

บริษัทฯ ไม่มีผู้มีอำนาจควบคุมที่มีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบายการจัดการ หรือดำเนินงานของบริษัท อย่างมีนัยสำคัญ

2. ผู้บริหาร

2.1 ผู้บริหาร (The Management)

ปัจจุบันผู้บริหารของบริษัทฯ ซึ่งเป็นผู้บริหารตามคำนิยามของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ มีจำนวน 10 คน ซึ่งได้รับมอบหมายอำนาจหน้าที่ให้ดำเนินงานภายใต้กรอบนโยบายที่บริษัทฯ ได้กำหนดไว้

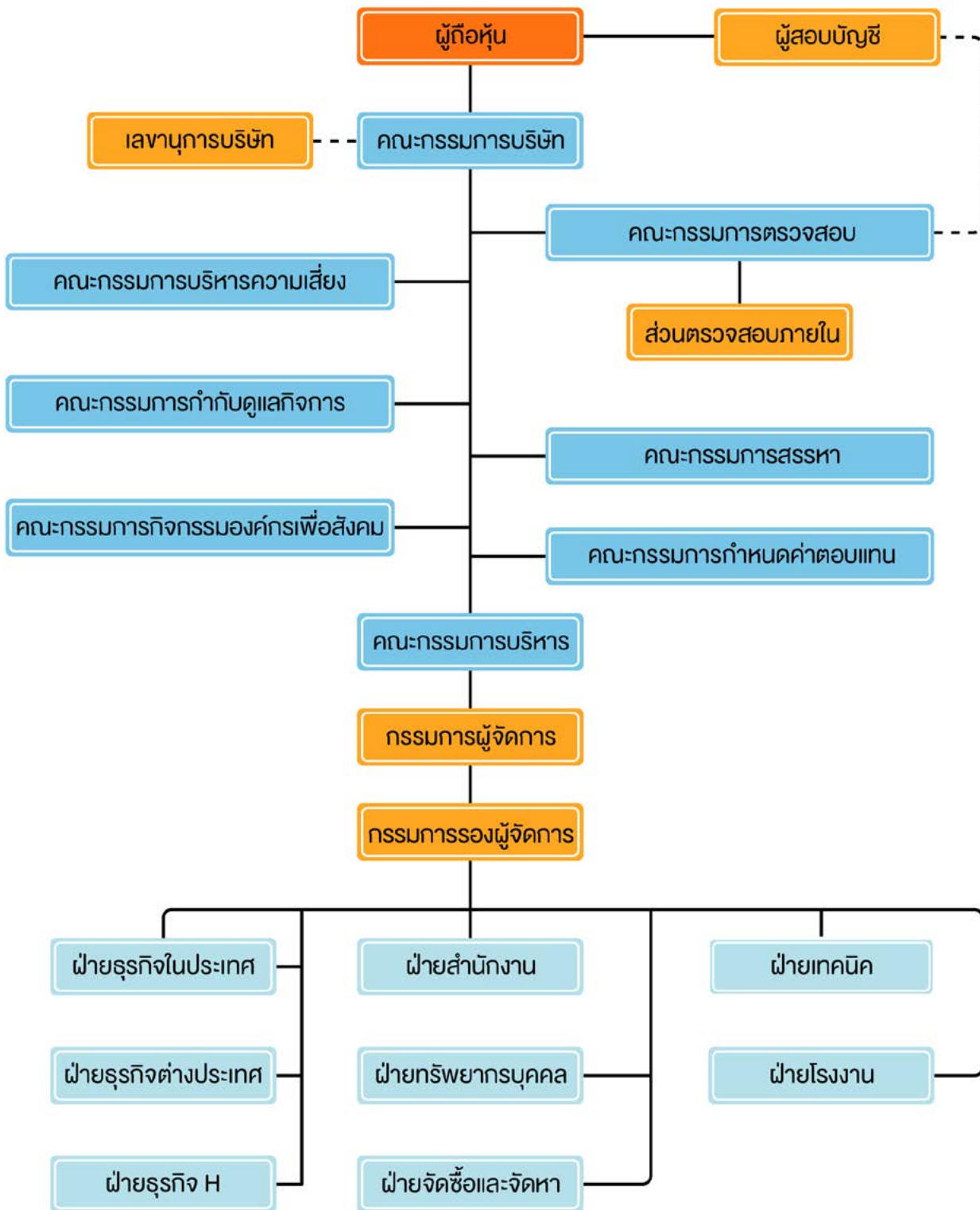
รายชื่อของผู้บริหาร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560

	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายธีระศักดิ์	วิฑิตเศรษฐ์	กรรมการผู้จัดการ / กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
2. ดร.อรรถกร	กลิ่นความดี	กรรมการรองผู้จัดการ/กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
3. นางแก้วตา	องค์สรณะคม	กรรมการ/กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
4. ศ.ดร.ภญ.มาลิน	อังสุรังษี	กรรมการ/กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
5. นางจิตรารัตน์	วิฑิตเศรษฐ์	กรรมการ/กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
6. Mr.Simon Rhoderick Knight		ผู้จัดการฝ่ายธุรกิจต่างประเทศ
7. นางสาวสุเมธ	สุรชาติชัยฤทธิ์	ผู้จัดการฝ่ายโรงงาน
8. นางทองสุข	อุปกัมภากุล	ผู้จัดการฝ่ายธุรกิจในประเทศ
9. นายวาทฤทธิ์	ตรีตราพันธ์	ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายสำนักงาน (บัญชีและการเงิน)
10. นางพิชรา	พงษ์วิจารณ์	ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล

2.2 ประวัติข้อมูลส่วนบุคคลของผู้บริหาร

รายละเอียดข้อมูลส่วนบุคคลของผู้บริหารอยู่ในหัวข้อ “ข้อมูลส่วนบุคคลของกรรมการบริษัทและผู้บริหาร”

2.3 โครงสร้างองค์กร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560



3. เลานุกการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีมติแต่งตั้ง นายสุมิตร वोไพบูลย์ ซึ่งเป็นผู้มีคุณวุฒิและประสบการณ์ที่เหมาะสม เป็นผู้รับผิดชอบทำหน้าที่เลานุกการบริษัทตั้งแต่วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2559 โดยให้มีบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 และอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

ประวัติของเลานุกการบริษัท

ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง	คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด	หลักสูตรอบรม
นายสุมิตร वोไพบูลย์ เลานุกการบริษัท	ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจ สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง	- Company Secretary Program รุ่น 83/2017 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 โดยคุณรณกฤต เพิ่มพูนพันธุ์สุว แห่ง บริษัท กวิน พี คอนซัลติ้ง จำกัด - บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ และการใช้ข้อมูลวงใน : กรณีศึกษา โดยอาจารย์พิเศษกิตติพงศ์ อรุณพัฒน์พงศ์ แห่ง บริษัท เบเคอร์ แอนด์ แม็คเคินซี่ จำกัด - Business Strategy for Sustainable Growth (บริษัท ที-เวย์ จำกัด) - Strategic Business Goal Plan and Action for 3 years. (บริษัท ที-เวย์ จำกัด) - หลักสูตรจิตวิทยาผู้นำ โดย ดร.วัญญา ชูแสง

เลานุกการบริษัทมีบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

1. ให้คำแนะนำเบื้องต้นแก่กรรมการบริษัทเกี่ยวกับข้อกำหนด ระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ของบริษัทฯ และติดตามให้มีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้องและสม่ำเสมอ ตลอดจนรายงานการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญ
2. ประสานงานระหว่างกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการ ดูแลและประสานงานด้านกฎหมาย กฎเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งดำเนินการให้มีการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการบริษัท
3. จัดการประชุมผู้ถือหุ้น และประชุมคณะกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัทฯ และข้อพึงปฏิบัติต่างๆ
4. บันทึกรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งติดตามให้มีการปฏิบัติตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
5. ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศในส่วนที่เกี่ยวข้องตามระเบียบและข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
6. จัดทำและเก็บรักษาเอกสาร ดังต่อไปนี้
 - ระเบียบกรรมการบริษัท
 - หนังสือนัดประชุม / รายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท
 - หนังสือนัดประชุม / รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
 - แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี (แบบ 56-2)
7. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการบริษัทหรือผู้บริหาร พร้อมจัดส่งสำเนารายงานให้ประธานคณะกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบภายใน 7 วันทำการนับตั้งแต่วันที่บริษัทฯ ได้รับทราบรายงาน

8. จัดให้มีการประชุมพิเศษ ให้คำแนะนำแก่กรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่
9. ติดตามและสื่อสารกับผู้ถือหุ้นทั่วไปให้ได้รับทราบสิทธิต่างๆ ของผู้ถือหุ้น และข่าวสารของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ และครบถ้วน
10. ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด และหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย จากบริษัท

4. คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

4.1 หลักเกณฑ์ในการกำหนดคำตอบแทนของกรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายการจ่ายคำตอบแทนแก่กรรมการบริษัทอย่างเป็นธรรมและสมเหตุสมผล และได้มอบหมายให้คณะกรรมการกำหนดคำตอบแทนทำหน้าที่พิจารณากำหนดวงเงินและหลักเกณฑ์การกำหนดคำตอบแทนแก่กรรมการ ซึ่งพิจารณาจากบริษัทอื่นที่อยู่ในกลุ่มเดียวกัน การขยายตัวของธุรกิจ การเติบโตและผลการดำเนินงานของบริษัท อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ สภาพคล่องทางธุรกิจ ปัจจัยที่อาจมีผลกระทบต่อบริษัท หรือภาวะเศรษฐกิจโดยรวม และผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ โดยกำหนดคำตอบแทนเป็นเบี้ยประชุม และคำตอบแทนประจำปี แล้วนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาก่อนนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติวงเงินคำตอบแทนดังกล่าวทุกปี

สำหรับการจ่ายคำตอบแทนแก่ผู้บริหารระดับสูงและผู้บริหารจะเป็นไปตามหลักการที่บริษัทฯ กำหนดไว้ โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ภาระหน้าที่ ระดับความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย และผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูง และบริหารเป็นรายบุคคล ซึ่งผู้บริหารระดับสูงจะได้รับคำตอบแทนในรูปแบบเดียวกับที่ผู้บริหารได้รับ

4.2 คำตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

(ก) คำตอบแทนกรรมการบริษัท

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ได้อนุมัติคำตอบแทนกรรมการบริษัทวงเงินรวมไม่เกิน 15 ล้านบาทเท่ากับปีก่อน จนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลง ซึ่งการพิจารณาหลักเกณฑ์การจ่ายคำตอบแทนดังกล่าวต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการกำหนดคำตอบแทน และได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยไม่เกินวงเงินที่ได้รับจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น และได้เปรียบเทียบกับบริษัทในกลุ่มธุรกิจระดับเดียวกัน ทั้งนี้ไม่รวมถึงคำตอบแทนหรือสวัสดิการที่กรรมการบริษัทได้รับในฐานะพนักงาน หรือลูกจ้างของบริษัทฯ

- คำตอบแทนกรรมการบริษัทประจำปี คำตอบแทนประจำปีจ่ายให้กรรมการบริษัททุกคน โดยให้คณะกรรมการกำหนดคำตอบแทนไปพิจารณาจัดสรรตามหลักเกณฑ์และผลการปฏิบัติงาน และเสนอคณะกรรมการบริษัท
- ค่าเบี้ยประชุมจ่ายเฉพาะกรรมการที่เข้าร่วมประชุม กรณีมีการประชุมในแต่ละเดือนมากกว่า 1 ครั้ง คงให้ได้รับเบี้ยประชุมไม่เกิน 1 ครั้ง
- สำหรับคำตอบแทนของคณะกรรมการชุดย่อยอื่นที่คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งขึ้น กำหนดให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการกำหนดคำตอบแทน โดยนำเสนอตามความเหมาะสมและสอดคล้องกับภาระหน้าที่ความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัท

รายละเอียดการจ่ายค่าเบี้ยประชุม มีดังนี้

	ปี 2560 (บาท/ครั้ง)	ปี 2559 (บาท/ครั้ง)
คณะกรรมการบริษัท		
คณะกรรมการตรวจสอบ		
• ประธาน	12,000	12,000
• กรรมการ	9,000	9,000
คณะกรรมการสรรหา		
คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน		
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง		
คณะกรรมการกิจกรรมองค์กรเพื่อสังคม		
คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ		
• ประธาน	10,000	10,000
• กรรมการ	8,000	8,000

ในปี 2560 บริษัทฯ จ่ายค่าเบี้ยประชุม 1,481,000 บาท และค่าตอบแทนกรรมการประจำปี 12,500,000 บาท รวมทั้งสิ้น 13,981,000 บาท

รายละเอียดค่าตอบแทนที่กรรมการบริษัทแต่ละรายได้รับในปี 2560 มีรายละเอียดดังนี้

หน่วย : บาท

รายชื่อกรรมการ	ค่าตอบแทน คณะกรรมการ ประจำปี	ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการ							รวมค่าตอบแทน กรรมการ
		บริษัท	ตรวจสอบ	สรรหา	กำหนด ค่าตอบแทน	บริหาร ความเสี่ยง	กิจกรรม องค์กรเพื่อ สังคม	กำกับดูแล กิจการ	
1 นายบุญเกียรติ โชควัฒนา	1,500,000.00	84,000.00	-	20,000.00	20,000.00	-	-	-	1,624,000.00
2 นางทิพาภรณ์ โชควัฒนา	1,200,000.00	54,000.00	-	16,000.00	-	-	-	-	1,270,000.00
3 นายธีระศักดิ์ วิฑิตเศรษฐ์	2,750,000.00	63,000.00	-	16,000.00	16,000.00	-	-	-	2,845,000.00
4 ดร. อัทถกร กลั่นความดี	500,000.00	63,000.00	-	16,000.00	-	40,000.00	-	-	619,000.00
5 พล.ร.อ.อภิชาติ เพ็งศรีทอง	400,000.00	54,000.00	-	-	-	-	32,000.00	-	486,000.00
6 นางแก้วตา องค์สรณะคม	1,000,000.00	63,000.00	-	16,000.00	16,000.00	-	-	40,000.00	1,135,000.00
7 ศ.ดร.กฤษ.มาลิน อังสุรังษี	1,000,000.00	54,000.00	-	-	-	-	30,000.00	-	1,084,000.00
8 นางจิตราภรณ์ วิฑิตเศรษฐ์	1,000,000.00	45,000.00	-	-	-	-	-	-	1,045,000.00
9 นางธีรดา อ่ำพันวงษ์	400,000.00	54,000.00	-	-	-	-	-	-	454,000.00
10 นางพิศมัย จันทบุษยา	400,000.00	63,000.00	-	-	16,000.00	-	-	-	479,000.00
11 นายสุเทพ คำนศิริโรจน์	500,000.00	63,000.00	-	-	-	-	-	-	563,000.00
12 นายจรัสศักดิ์ วันรัตน์เศรษฐ์***	600,000.00	18,000.00	12,000.00	-	-	-	-	-	630,000.00
13 นายอมร อิศวานันท์**	-	45,000.00	60,000.00	-	-	-	-	-	105,000.00
14 นางประติษฐา จงวัฒนา	400,000.00	63,000.00	54,000.00	-	-	-	-	-	517,000.00
15 นายสุรงค์ องค์ไวยุทธ์	400,000.00	63,000.00	54,000.00	-	-	-	-	-	517,000.00
16 พล.ต.อ.สมชาย ประทีปกักดิ์	450,000.00	63,000.00	45,000.00	-	-	-	-	50,000.00	608,000.00
รวมทั้งสิ้น	12,500,000.00	912,000.00	225,000.00	84,000.00	68,000.00	40,000.00	62,000.00	90,000.00	13,981,000.00

หมายเหตุ : ** เริ่มรับตำแหน่งเมื่อ วันที่ 12 พฤษภาคม 2560

*** สิ้นสุดวาระ เมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2560

(ว) ค่าตอบแทนผู้บริหาร หมายถึง ค่าตอบแทนของกรรมการบริหารที่ไม่ใช่ผู้บริหาร จำนวน 5 คน และผู้บริหารตามคำนิยามของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ จำนวน 5 คน รวมเป็นทั้งสิ้น 10 คน โดยได้รับค่าตอบแทนในรูปเงินเดือน เงินอุดหนุน เบี้ยเลี้ยง เบี้ยประชุม ซึ่งได้รับค่าตอบแทนในฐานะพนักงาน

รายละเอียดค่าตอบแทนผู้บริหาร

ค่าตอบแทน	ปี 2560		ปี 2559	
	จำนวนราย	จำนวนเงิน(บาท)	จำนวนราย	จำนวนเงิน(บาท)
เงินเดือนและเงินอุดหนุน	10	45,991,525	10	41,011,010
ค่าเบี้ยประชุม	10	582,000	10	625,000
รวม		46,573,525		41,636,010

4.3 ค่าตอบแทนอื่น

บริษัทฯ ไม่มีนโยบายให้ค่าตอบแทนอื่นนอกจากค่าตอบแทนในฐานะกรรมการหรือพนักงานซึ่งได้รับจากบริษัทตามปกติ ไม่มีการให้หุ้น หุ้นกู้ หรือหลักทรัพย์อื่นใดแก่ผู้บริหารของบริษัท

(ก) ค่าตอบแทนอื่นของกรรมการบริษัท

-ไม่มี-

(ข) ค่าตอบแทนอื่นของผู้บริหาร

บริษัทฯ ได้จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้แก่ผู้บริหาร โดยการสมัครเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โดยบริษัทได้สมทบในอัตราร้อยละ 3 ของเงินเดือน

รายละเอียดค่าตอบแทนอื่นของผู้บริหาร

ค่าตอบแทนอื่น	ปี 2560		ปี 2559	
	จำนวนราย	จำนวนเงิน(บาท)	จำนวนราย	จำนวนเงิน(บาท)
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	10	220,968	10	128,979
รวม		220,968		128,979

5. บุคลากร

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการพิจารณาจัดสรรกำลังคนให้เหมาะสมกับขนาดของหน่วยงาน และเพื่อเตรียมความพร้อมของกำลังคนต่อแผนงานในอนาคตด้วย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 บริษัทฯ มีพนักงานรวมทั้งสิ้น 2,070 และ 2,180 คน ตามลำดับ แบ่งตามสายงานหลักเป็น 6 ฝ่าย ได้ดังนี้

สายงานหลัก	ปี 2560 (คน)	ปี 2559 (คน)
ฝ่ายพัฒนารัฐกิจ	201	296
ฝ่ายสำนักงาน	84	78
ฝ่ายทรัพยากรบุคคล	139	147
ฝ่ายเทคนิค	283	385
ฝ่ายโรงงาน	1,361	1,272
ฝ่ายตรวจสอบภายใน	2	2
รวมทั้งสิ้น	2,070	2,180

การบริหารทรัพยากรบุคคล

การบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลของบริษัทฯ ให้ความสำคัญตั้งแต่กระบวนการสรรหา คัดเลือก และพัฒนา เพื่อตอบโจทย์บริบทขององค์กรในการสร้างคนดีและคนเก่งให้กับสังคมซึ่งกระบวนการสรรหาคัดเลือกคนดีและพัฒนาให้คนในองค์กรเป็นคนเก่งนั้น จะช่วยส่งเสริมให้องค์กรมีข้อได้เปรียบในการแข่งขัน ท่ามกลางสภาวะการเปลี่ยนแปลงของการดำเนินธุรกิจในปัจจุบัน

ทั้งนี้ในปี 2560 จากนโยบายขององค์กรที่มุ่งเน้นการเจริญเติบโตด้วยการสร้างธุรกิจใหม่ๆ และการสร้างนวัตกรรมใหม่ๆ ทั้งในด้านผลิตภัณฑ์และบริการ ทรัพยากรบุคคลจึงเป็นเรื่องที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญในลำดับต้นๆ เพื่อเป็นการตอบสนองต่อโจทย์ทางธุรกิจดังกล่าว บริษัทฯ ได้มีการกำหนดทิศทางในการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล โดยเริ่มจากการปรับโครงสร้างองค์กรให้ชัดเจนขึ้น มีการสรรหาคัดเลือกบุคคลากรรุ่นใหม่ในระดับบริหารเข้ามาร่วมงานในตำแหน่งต่างๆ มากขึ้น ดังนั้นกระบวนการพัฒนาทรัพยากรบุคคลากร จึงเป็นกระบวนการสำคัญที่ต้องมีการปรับเปลี่ยนให้สอดคล้องกับนโยบายและกลยุทธ์ทางธุรกิจ โดยมีหัวใจการพัฒนาหลักๆ ที่มุ่งเน้นการสร้างทัศนคติและแนวคิดการสร้างนวัตกรรมใหม่ๆ ในองค์กร การพัฒนาหัวหน้างานให้เป็นผู้นำในการสร้างคน สร้างงาน อย่างมืออาชีพ ตลอดจนการสอดแทรกแนวคิดการสร้างคุณธรรม จริยธรรม ในการดำเนินธุรกิจที่จำเป็นต่อองค์กร ผ่านกิจกรรมในรูปแบบต่างๆ เพื่อเป็นการสร้างฐานการรองรับการขยายตัวของธุรกิจในอนาคต

กลยุทธ์ด้านทรัพยากรบุคคล ปี 2558 – 2560

HR Vision

กุ่มมนุษย์ที่มีขีดความสามารถ (ความรู้ ทักษะ และพฤติกรรม) ในการปฏิบัติงาน และพร้อมก้าวทันความเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ

HR Mission

1. การมีส่วนร่วมในความสำเร็จของธุรกิจ
2. การพัฒนาระบบบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้ตอบสนองต่อสภาพแวดล้อมขององค์กรที่เปลี่ยนแปลง
3. การส่งเสริมและสร้างความสุขในการทำงาน

Goal

1. People Development – การพัฒนาระบบการประเมินผลการปฏิบัติงาน
2. People System – การพัฒนาขีดความสามารถของทรัพยากรบุคคล
3. Moral – การสร้างความผูกพันของพนักงาน

การบริหารค่าตอบแทนและการรักษาพนักงาน

การบริหารค่าตอบแทนที่ดีและเป็นมาตรฐานจะช่วยสนับสนุนให้พนักงานที่มีความสามารถร่วมกันขับเคลื่อนองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นการรักษาให้พนักงานที่เก่งและดีอยู่กับบริษัท ทั้งนี้บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการจ่ายค่าตอบแทนในการทำงานให้กับพนักงานอย่างเหมาะสม ตามคุณวุฒิ ความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ในการทำงาน โดยเงินเดือนขั้นต่ำของพนักงานเป็นไปตามค่าแรงขั้นต่ำตามที่รัฐบาลกำหนด รวมทั้งมีการกำหนดโครงสร้างเงินเดือนเพื่อให้สอดคล้องกับความรู้ความสามารถ และผลการปฏิบัติงานของพนักงานอีกด้วย ทั้งนี้บริษัทฯ กำหนดให้มีการพิจารณาปรับเพิ่มอัตราเงินเดือนประจำปี และโบนัส ให้แก่พนักงานปีละ 1 ครั้ง โดยประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรผ่านกระบวนการ Competency Model และ Key Performance Indicator (KPI) บริษัทฯ ยังมีการศึกษา เปรียบเทียบ และปรับปรุงการบริหารค่าจ้างผลตอบแทนกับบริษัทชั้นนำเป็นประจำทุกปี

ผลตอบแทนรวมที่ให้กับพนักงาน	ปี 2560 (ล้านบาท)	ปี 2559 (ล้านบาท)
ค่าใช้จ่ายพนักงาน	710.2	772.2
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	9.4	8.7

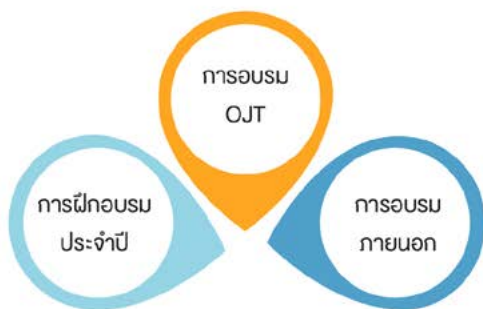
นอกจากนี้บริษัทฯ มีการจ่ายค่าตอบแทนอื่นของพนักงาน เช่น เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้แก่พนักงานในทุกระดับ โดยบริษัทได้สมทบในอัตราร้อยละ 3 ของเงินเดือนพนักงาน สหกรณ์ออมทรัพย์ เงินบำเหน็จเกษียณอายุ รวมถึงการให้รางวัลสำหรับพนักงานปฏิบัติงานครบ 30 ปี 20 ปี 10 ปี รางวัลเกียรติคุณสำหรับพนักงานที่มีความวิริยะ-ไม่มีสถิติ ขาด ลา มาสาย เป็นต้น

บริษัทฯ คำนึงถึงความสำคัญของทุนมนุษย์ในองค์กร ที่เป็นผู้ขับเคลื่อนให้องค์กรเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนและก้าวกระโดด ทั้งนี้ความรู้ ความสามารถของบุคลากรจึงเป็นสิ่งจำเป็นที่องค์กรต้องมีการดูแลและพัฒนาอย่างเป็นระบบรวมถึงการปลูกฝังทัศนคติที่ดีในการทำงานตั้งแต่เริ่มต้นการเข้ามาเป็นพนักงานผ่านการทำกิจกรรมและกระบวนการให้ความรู้ในรูปแบบต่าง ๆ ทั้งในห้องและนอกห้องเรียนอาทิเช่น การฝึกอบรม การสอนงาน การมอบหมาย Project งาน การส่งไปดูงาน ฯลฯ ในระยะ 3 ปีที่ผ่านมาบริษัทไม่มีการเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานหรือข้อพิพาทด้านแรงงาน อย่างมีนัยสำคัญ

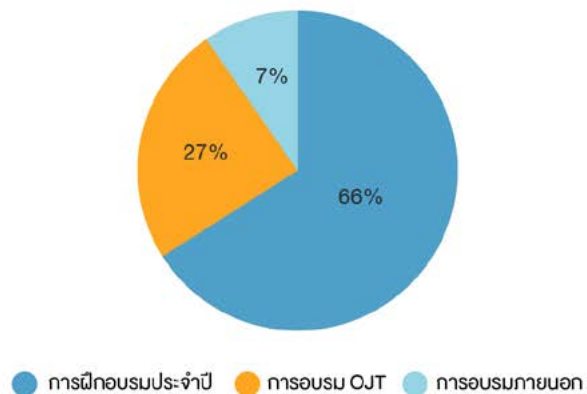
การพัฒนาและฝึกอบรมพนักงาน

ในแต่ละปี บริษัทฯ จะวางแผนการพัฒนาทักษะและความรู้ความสามารถของพนักงานในด้านต่างๆ ทั้งด้าน Soft side และ Hard side ทั้ง Class room และ Non Class Room ในรูปแบบต่างๆ ซึ่งสอดคล้องกับทิศทางและกลยุทธ์ ขององค์กร เพื่อให้พนักงานมีความก้าวหน้าในสายอาชีพทุกระดับ และฝึกอบรมให้พนักงานตระหนักในค่านิยมขององค์กร ส่งเสริมให้พนักงานทุกคนปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ไม่แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวที่อาจขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสีย สามารถขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมายและความสำเร็จอย่างยั่งยืนในระยะยาว

แนวทางในการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร



กราฟแสดง % การฝึกอบรมแต่ละประเภท

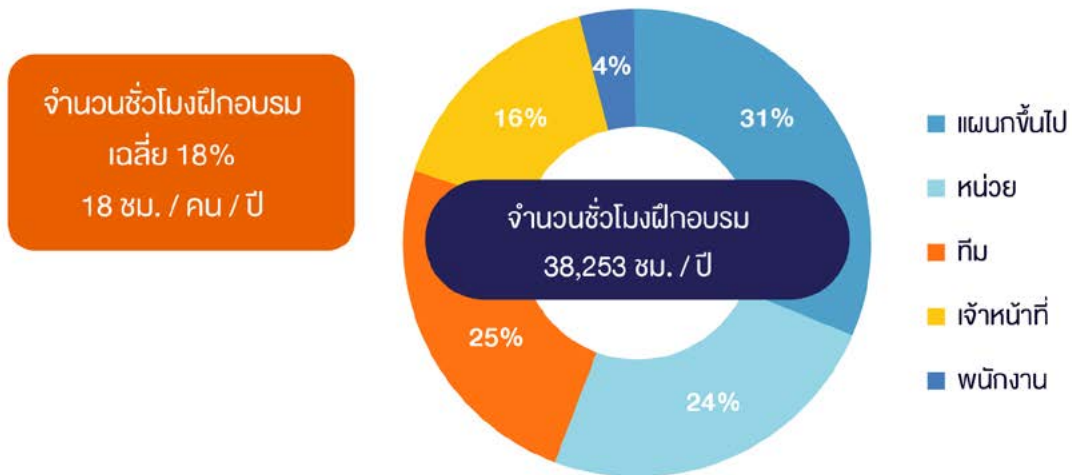


1. การฝึกอบรมภายในประจำปี

บริษัทฯ มีการวางแผนการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรประจำปี ตามหลักสูตรที่ได้ประเมินจากนโยบายและกลยุทธ์ทางธุรกิจ ตลอดจนการสำรวจและวิเคราะห์ความจำเป็นในการฝึกอบรมของหน่วยงานต่างๆในแต่ละด้าน ซึ่งจากข้อมูลสามารถสรุปได้ว่า หมวดความจำเป็นหลักที่มีผลต่อกระบวนการทางธุรกิจและสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหลักคือพนักงาน ลูกค้า ผู้บริโภค จะเป็นหลักสูตรด้านความปลอดภัย หลักสูตรด้านคุณภาพ หลักสูตรด้านเทคนิค และหลักสูตรการจัดการ ที่ต้องให้ความใส่ใจในกระบวนการพัฒนาผู้นำให้เป็นผู้นำที่ทันต่อการเปลี่ยนแปลง และสามารถรองรับการเติบโตทางธุรกิจของบริษัทในอนาคต



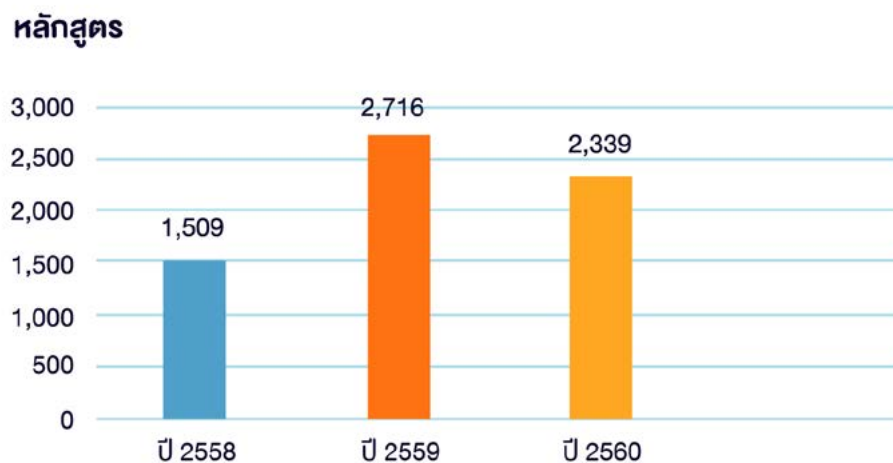
กราฟแสดงจำนวนชม.ในการฝึกอบรม ปี 2560 โดยแบ่งตามกลุ่มของพนักงานดังนี้



2. การฝึกอบรม (OJT) ของหน่วยงาน

เป็นการฝึกอบรมที่ช่วยเสริมสร้างความรู้/ทักษะด้านเทคนิคในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ซึ่งจะส่งผลต่อคุณภาพและประสิทธิภาพของงานนั้นๆ ดังนั้นการพัฒนา/ฝึกอบรมที่จะช่วยสร้างความเชื่อมั่นว่าบุคลากรในองค์กรมีความรู้/ทักษะ/ความสามารถเพียงพอต่อการปฏิบัติงานหรือไม่นั้น องค์กรจึงจำเป็นต้องมีหลักสูตรในการสอนงานภายในหน่วยงานผ่านกระบวนการ OJT ที่เข้าถึงทุกตำแหน่งงานอย่างแท้จริง

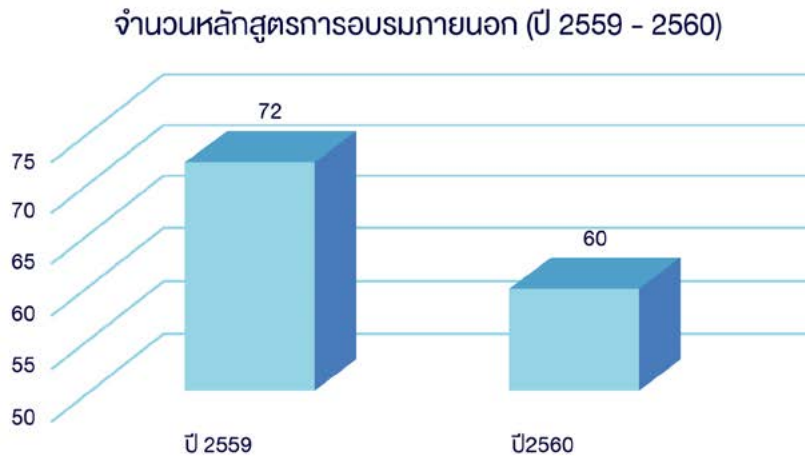
จำนวนหลักสูตรการสอนงานภายในหน่วยงาน (OJT) ปี 2558-2560



3. การฝึกอบรมภายนอก

บริษัทฯ ส่งบุคลากรไปอบรมภายนอกในหลักสูตรเฉพาะด้านที่จำเป็นของแต่ละหน่วยงาน เพื่อให้พนักงานได้มีโอกาสเติมเต็มความรู้/ทักษะ ด้านวิชาชีพที่จำเป็นและเพียงพอต่อการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถนำความรู้มาพัฒนางานในด้านต่างๆ โดยปรับเปลี่ยนไปตามความจำเป็นในแต่ละปี

กราฟแสดงจำนวนหลักสูตรการส่งบุคลากรอบรมภายนอกปี 2559-2560



จากการส่งพนักงานเข้ารับการฝึกอบรมและพัฒนาในหลักสูตรต่างๆ ทั้งในและนอกบริษัท ซึ่งเป็นไปตามนโยบาย หรือความจำเป็นในงานของหน่วยงานนั้นๆ ทำให้เกิดผลที่ติดต่อดังของพนักงานเองในด้านการเพิ่มพูนทักษะ/ ความรู้ ที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้ ทั้งในด้านการบริหารจัดการ การแก้ปัญหาของหน่วยงาน ตลอดจนการพัฒนาเทคนิคต่างๆที่ส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายหน่วยงาน นอกจากนี้ยังส่งผลต่อธุรกิจในด้านของการส่งเสริมประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ ซึ่งสามารถนำมาใช้ในการพัฒนาหรือต่อยอดธุรกิจให้มีความมั่นคงและยั่งยืนมากขึ้น

ปี 2560 บริษัทฯ ได้มีการรวบรวมและจัดเก็บองค์ความรู้ที่ได้มาจากการส่งเสริมประสบการณ์ของบุคลากร ที่เป็นทั้ง Explicit Knowledge และ Tacit Knowledge มากกว่า 250 เรื่อง

การประเมินความผูกพันของพนักงาน (Employee Engagement)

บริษัทฯ ได้มีการสำรวจระดับความผูกพันของพนักงานในระดับต่างๆ ใน 2 หมวดหลัก ได้แก่ หมวดความผูกพัน 6 ด้าน และหมวดความผูกพัน 3 ด้าน เพื่อปรับปรุงและพัฒนาสู่การเป็น Best Employer

ความผูกพัน 6 ด้าน

1. ด้านลักษณะงาน
2. ด้านความมั่นคงและความก้าวหน้า
3. ด้านเพื่อนร่วมงาน
4. ด้านผู้บังคับบัญชา
5. ด้านการเสริมสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน
6. ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก

ความผูกพันของบุคลากรต่อองค์กร 3 ด้าน

1. ความพยายามทุ่มเทปฏิบัติงานเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร
2. ความภาคภูมิใจและจงรักภักดีต่อองค์กร
3. การดำรงสมาชิกภาพและเป็นส่วนหนึ่งขององค์กร

จากผลการประเมินความผูกพันของพนักงาน สรุปประเด็นที่ต้องพัฒนาในปี 2560 ได้ดังนี้

ประเด็น	โครงการที่ดำเนินการ	ระยะเวลา
1. ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์กรเพื่อช่วยสืบค้นความรู้ในการทำงานได้ง่าย สะดวก และรวดเร็ว	• การจัดทำโปรแกรมเพื่อช่วยในการบันทึก / สืบค้นองค์ความรู้ในองค์กร	แล้วเสร็จปี 2561
2. ความพึงพอใจต่อสวัสดิการที่ได้รับจากบริษัท เช่น สถานที่ออกกำลังการ และห้องพยาบาล	• ปรับปรุงห้องฟิตเนส • ปรับปรุงห้องพยาบาลให้เป็นสัดส่วนมากขึ้น	แล้วเสร็จปี 2560
3. นำผลการได้รับรางวัลเข้าสู่ระบบการประเมินผล	• พัฒนาระบบประเมินผลงานประจำปี	แล้วเสร็จปี 2561

นอกจากนี้บริษัทฯ ยังเป็นบริษัทผู้นำหลักการสร้างเสริมสุขภาพะในองค์กร (Happy Workplace) มาดำเนินงานผ่านโครงการต่างๆ อย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอเพื่อสร้างความรักความผูกพันให้กับพนักงาน ดังนี้

Happy Body	โครงการที่จัดขึ้นเพื่อการดูแลสุขภาพพนักงาน และสร้างอาชีพให้พนักงานรวมถึงคนในชุมชน ได้แก่ โครงการห้องฟิตเนส โครงการตลาดนัดสุขภาพ ซึ่งจัดเดือนละ 2 ครั้ง โครงการตรวจสุขภาพพนักงานประจำปี โครงการคัดกรองมะเร็งปากมดลูกในพนักงานหญิง
Happy Brain	โครงการพัฒนาความรู้/ทักษะในด้านต่างๆ เพื่อส่งเสริมให้พนักงานได้มีโอกาสพัฒนาตนเองซึ่งจะนำไปสู่ความมั่นคงก้าวหน้าในการทำงาน เช่น หลักสูตรการพัฒนาศักยภาพผู้นำ หลักสูตร Happy in work หลักสูตร The Modern Supervisor เป็นต้น
Happy Family	โครงการดูแลสุขภาพคุณแม่ตั้งครรภ์และหลังคลอดบุตร โดยจัดให้มีบริษัทนมชั้นนำ ออกบูธและให้ความรู้ในการดูแลสุขภาพพนักงานตั้งครรภ์และบุตรตั้งแต่ 1-3 ขวบปี เป็นประจำโดยใน ปี 2560 มีคุณแม่ตั้งครรภ์เข้ารับการอบรม 87 คน
Happy Heart	โครงการที่จัดตั้งขึ้นเพื่อเป็นกองทุนในการช่วยเหลือเพื่อนพนักงานที่ประสบความเดือดร้อน ส่งเสริมความมีน้ำใจไมตรี เอื้ออาทรต่อกันในที่ทำงาน ได้แก่ โครงการเพื่อนช่วยเพื่อนครั้งที่ 3 โดยในปี 2560 ได้เงินบริจาคเข้าโครงการเป็นจำนวน 150,000 บาท
Happy Money	โครงการชวนกันมาออม เพื่อส่งเสริมให้พนักงานรู้จักการออมและใช้เงินอย่างคุ้มค่า รวมทั้งให้พนักงานมีเงินเก็บไว้ใช้ในอนาคต โดยมีการดำเนินโครงการต่อเนื่องตั้งแต่ปี 2550 จนถึงปัจจุบัน ยอดเงินฝากทั้งสิ้น 28,804,803 บาท นอกจากนี้บริษัทฯ ยังริเริ่มให้พนักงานฝากเงินในโครงการสหกรณ์ออมทรัพย์ของเครือสหพัฒน์ ซึ่งเริ่มจัดตั้งขึ้นเป็นปีแรก ยอดเงินฝาก รวม 6,415,300 บาท
Happy Relax	โครงการที่จัดทำขึ้นเพื่อสร้างบรรยากาศความสนุกสนาน ผ่อนคลายความเมื่อยล้า ความเครียดจากการทำงาน และทำให้พนักงานมีโอกาสสร้างสัมพันธ์ภาพที่ดีต่อกัน เช่น โครงการมหาสงกรานต์เบิกบานใจ โครงการออกกำลังกายตามหลักการยศาสตร์ เป็นต้น
Happy Society	โครงการที่บริษัทฯ จัดทำขึ้นเพื่อสร้างความสัมพันธ์และการอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข ระหว่างบริษัทกับชุมชนโดยรอบ เช่น โครงการสาธารณสุขเคลื่อนที่ โครงการจิตอาสาพัฒนาถิ่นเกิด โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ เป็นต้น
Happy Soul	โครงการที่ช่วยส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมในการทำงานร่วมกันในองค์กร และส่งเสริมให้พนักงานได้มีโอกาสทำบุญตักบาตรในวันสำคัญทางศาสนา โครงการที่จัดขึ้นได้แก่ โครงการเริ่มต้นดีชีวิตดี โครงการธรรมะรับอรุณ และ กิจกรรมสวดมนต์ทำวัตรเย็น

สิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงาน

บริษัทฯ ตระหนักให้สิทธิความเป็นมนุษย์และความเสมอภาคโดยเท่าเทียมกัน มีการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม โดยไม่คำนึงถึงความแตกต่างในเรื่อง อายุ เพศ เชื้อชาติ สีผิว ศาสนา ภาษา ชนชั้น ความพิการ รวมไปถึงการใช้แรงงานเด็ก และแรงงานบังคับ

บริษัทฯ กำหนดให้มีแนวทางการปฏิบัติอย่างเป็นธรรมต่อพนักงานทุกระดับตามกรอบของจรรยาบรรณและจริยธรรม การดำเนินธุรกิจ รวมถึงการดำเนินงานตามระบบมาตรฐานแรงงานไทย มีการเลือกตั้งและแต่งตั้งคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการ คณะกรรมการความปลอดภัย เพื่อเป็นตัวแทนของพนักงานร่วมปรึกษาหารือ และเสนอความคิดเห็นต่อ คณะกรรมการบริหารของบริษัทฯ และเปิดโอกาสให้พนักงานได้แสดงความคิดเห็นผ่านช่องทางต่างๆ เช่น การประชุม ก่อสร้างรับความคิดเห็น แบบประเมินความพึงพอใจต่อกิจกรรมเพื่อนำมาปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

หมายเหตุ : สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ “รายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน ประจำปี 2560 หัวข้อ คนดี”

รายงานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) ได้แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ โดยมีกรรมการจำนวน 5 คน ประกอบด้วย

1.	พล.ต.อ.สมชาย	ประภัสสภักดี	ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ
2.	นางแก้วตา	องค์สรณะคม	กรรมการกำกับดูแลกิจการ
3.	นางพัชรา	พงษ์วิจารณ์	กรรมการกำกับดูแลกิจการ
4.	นายสุมิตร	วอไพบูลย์	กรรมการกำกับดูแลกิจการ
5.	นางวรวรรณ	ตันตระเศรษฐี	กรรมการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งกำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ โดยมีหน้าที่รับผิดชอบด้านการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัท ให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการบริหารจัดการอย่างโปร่งใส เปิดเผย ตรวจสอบได้ มีความเป็นธรรมกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม และมีการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน

ในปี 2560 คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการมีการประชุมเพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายรวมทั้งสิ้น 5 ครั้ง สรุปได้ดังนี้

1. กบวทและแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ เพื่อให้แนวทางในการปฏิบัติหน้าที่สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และมีความเหมาะสมกับ สถานการณ์ปัจจุบัน
2. กบวทหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท ซึ่งประกอบด้วยข้อมูล 4 ส่วน คือ นโยบายการกำกับดูแลกิจการ หลักการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และจรรยาบรรณกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานให้เป็นไปตามแนวทาง “หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2555” ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ ASEAN CG Scorecard ตลอดจนให้ความเห็นชอบการจัดทำแบบประเมินคณะกรรมการบริษัทเป็นรายบุคคล และการทำแบบประเมินคณะกรรมการชุดย่อย ทั้ง 7 คณะ
3. ศึกษา และประเมินการปฏิบัติตาม “หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560” ซึ่งใช้แทนหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2555 เพื่อยกระดับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมุ่งเน้นการนำหลักการไปปรับใช้ เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปอย่างเหมาะสม และเป็นประโยชน์ต่อการสร้างคุณค่าให้องค์กรอย่างยั่งยืน
4. ดูแลและสนับสนุนให้บริษัทฯ มีการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการ ซึ่งส่งผลให้บริษัทฯ ได้รับผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการในระดับ “ดีมาก” ในโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย ประจำปี 2560 และได้รับการจัดอันดับบริษัทจดทะเบียนที่มีผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการที่ดีในระดับ Top Quartile ของบริษัทที่มีมูลค่าหลักทรัพย์ตามราคาตลาดระหว่าง 1,000 – 2,999 ล้านบาท
5. กบวทขอปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน หลักเกณฑ์ปฏิบัติในการสนับสนุนช่วยเหลือทางการเมือง หลักเกณฑ์ปฏิบัติในการบริจาคเพื่อการกุศลและสาธารณประโยชน์ หลักเกณฑ์ปฏิบัติในการรับหรือให้ ของขวัญ ของกำนัล และการเลี้ยงรับรอง หลักเกณฑ์ปฏิบัติในการให้และรับเงินสนับสนุน หลักเกณฑ์ปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจด้านการขายและการตลาด และหลักเกณฑ์ปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจด้านจัดซื้อ จัดจ้าง จัดหา เพื่อเป็นแนวทางสำหรับกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ยึดถือปฏิบัติให้สอดคล้องกับนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันของบริษัท และเป็นการปลูกฝังวัฒนธรรมองค์กรที่จะไม่ยอมรับการคอร์รัปชันทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม และมีความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจ

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการเชื่อมั่นว่าบริษัทฯ มีการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และมุ่งมั่นที่จะพัฒนาด้านการกำกับดูแลกิจการอย่างต่อเนื่อง ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญที่สนับสนุนการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ ตลอดจนส่งเสริมให้บริษัทฯ ได้รับความไว้วางใจจากผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม อันจะเป็นรากฐานให้เติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาว

Handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized name and the Thai initials 'ช.ล.ค.อ.'.

(พลตำรวจเอกสมชาย ประภัสสภักดี)
ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ

นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน

ตามที่คณะกรรมการบริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) มีมติอนุมัติการลงนามในคำประกาศเจตนารมณ์แนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2557 ดังนั้น เพื่อให้สอดคล้องกับที่ได้กำหนดไว้ในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท ตลอดจนเพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์และความรับผิดชอบต่อสังคมโดยรวม บริษัทฯ มีนโยบายปฏิบัติตามกฎหมายต่อต้านการคอร์รัปชัน โดยห้ามกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานยอมรับ หรือสนับสนุนการคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยกำหนดเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. บริษัทฯ ไม่กระทำ และ/หรือ ไม่สนับสนุนการให้สินบน หากมีการบริจาครายการเพื่อการศึกษา การบริจาคให้แก่พรรคการเมือง รวมถึงการให้ของขวัญทางธุรกิจ บริษัทฯ จะดำเนินการด้วยความโปร่งใส ชี้แจงและตรวจสอบได้
2. ส่งเสริมการสร้างจิตสำนึก และค่านิยมในการต่อต้านคอร์รัปชันให้แก่กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ให้ปฏิบัติตามกฎหมาย ประเทศ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง โดยจัดทำเอกสารเพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติ
3. ห้ามกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน กระทำการใด หรือเป็นตัวกลางในการเรียกรับทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์ใดจากหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชน เพื่อจูงใจหรือกระทำการผิดกฎหมาย รวมถึงการใช้ตำแหน่งหน้าที่ และ/หรือ นำข้อมูลของบริษัทไปแสวงหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น
4. จัดให้มีกลไกการรายงานสถานะทางการเงินที่โปร่งใสและถูกต้อง มีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล มีการตรวจสอบและถ่วงดุลการใช้อำนาจให้เหมาะสม เพื่อป้องกันมิให้เกิดการทุจริตหรือมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริต การคอร์รัปชัน
5. กำหนดให้มีการสอบทานการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนการทบทวนแนวทางการปฏิบัติ และข้อกำหนดในการดำเนินการ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ กฎหมาย และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
6. จัดให้มีช่องทางในการสื่อสารเพื่อให้ผู้แจ้งเบาะแสสามารถที่จะแจ้งเบาะแสดังกล่าวโดยความมั่นใจว่าผู้แจ้งเบาะแสะจะได้รับการคุ้มครอง

นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันฉบับนี้ ได้ผ่านมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2558 และมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2558



(นายบุญเกียรติ โชควัฒนา)
ประธานกรรมการ

การกำกับดูแลกิจการ

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทมีความเชื่อมั่นว่าการมีระบบบริหารจัดการที่ดี โปร่งใส และตรวจสอบได้ ตลอดจนมีการถ่วงดุลอำนาจ และระบบการควบคุมภายในที่มีความเพียงพอและเหมาะสมควบคู่ไปกับการเคารพสิทธิ และความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น และรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย จะเป็นปัจจัยสำคัญที่ช่วยเสริมสร้างให้องค์กรมีภูมิคุ้มกันที่ดี และสร้างความเจริญเติบโตอย่างสมดุลและยั่งยืนในระยะยาว

ดังนั้น คณะกรรมการบริษัทจึงได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการเพื่อให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ดังนี้

1. กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน มุ่งมั่นที่จะนำหลักการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และจรรยาบรรณกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ไปปฏิบัติในการดำเนินงานของบริษัท
2. กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ รับผิดชอบ ชี้อสัตย์ สุจริต โดยปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับบริษัท และประกาศที่เกี่ยวข้อง
3. ดำเนินการให้โครงสร้างการจัดการของบริษัทฯ มีการกำหนดอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการแต่ละคณะ และผู้บริหารอย่างชัดเจน
4. ดำเนินการให้มีระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม รวมถึงการมีระบบบัญชี และรายงานทางการเงินที่มีความถูกต้องเชื่อถือได้
5. ดำเนินการให้มีการเปิดเผยสารสนเทศที่สำคัญอย่างเพียงพอ เชื่อถือได้ และทันเวลา ครอบคลุมที่ไม่กระทบต่อประโยชน์อันชอบธรรมของบริษัท
6. ตระหนักและเคารพในสิทธิแห่งความเป็นเจ้าของของผู้ถือหุ้น ปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน
7. ดำเนินการโดยคำนึงถึงผลกระทบต่อผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสีย ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม
8. มุ่งมั่นสู่ความเป็นเลิศในการดำเนินธุรกิจ โดยยึดมั่นในการสร้างความพึงพอใจให้แก่ลูกค้าด้วยการรับฟังและทบทวนตนเอง เพื่อเพิ่มศักยภาพในการบริหารและสร้างสรรค์สิ่งที่ดีที่สุดอยู่เสมอ
9. ปกป้องคุณธรรม จริยธรรม สร้างจิตสำนึกอันดีงาม ปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความเป็นธรรม ตลอดจนมุ่งมั่นในการพัฒนาและยกระดับขีดความสามารถของบุคลากรอย่างต่อเนื่อง
- 10.ต่อต้านการทุจริต การคอร์รัปชัน ไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา การพว่อกฎหมายและสิทธิมนุษยชน
11. ดำเนินการกับความขัดแย้งของผลประโยชน์ด้วยความรอบคอบและมีเหตุผล โดยยึดถือประโยชน์ของบริษัทฯ เป็นที่ตั้ง

ทั้งนี้บริษัทฯ ได้มีการเผยแพร่นโยบายการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และจรรยาบรรณกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ให้กับพนักงาน ผู้ถือหุ้น และบุคคลทั่วไปได้รับทราบผ่านเว็บไซต์ของบริษัท ภายใต้หัวข้อ “นักลงทุนสัมพันธ์ : การกำกับดูแลกิจการที่ดี”

คณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยที่มีความรู้ความชำนาญที่เหมาะสม ดูแลรับผิดชอบงานในแต่ละด้าน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมั่นใจได้ว่าบริษัทฯ มีการดำเนินงานและกลั่นกรองงานอย่างรอบคอบ ซึ่งประกอบด้วย คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหา คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการกิจกรรมองค์กรเพื่อสังคม และคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทมีการกำหนดขอบเขตอำนาจดำเนินการ และหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการแต่ละชุดไว้อย่างชัดเจนในกฎบัตรคณะกรรมการชุดต่างๆ โดยมีประธานของคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุดทำหน้าที่ดูแลการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับนโยบายของคณะกรรมการบริษัท และมีการรายงานผลการปฏิบัติงานในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท

1. คณะกรรมการบริษัท

ปัจจุบันคณะกรรมการบริษัท มีกรรมการจำนวน	15	คน	ประกอบด้วย
• กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน	10	คน	คิดเป็นร้อยละ 66.67
• กรรมการที่เป็นผู้บริหารจำนวน	5	คน	คิดเป็นร้อยละ 33.33

ซึ่งกรรมการบริษัทที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 10 คน ในจำนวนนี้เป็นกรรมการอิสระ จำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 40 ของคณะกรรมการบริษัท และในจำนวนกรรมการอิสระ 6 คน ดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบ จำนวน 4 คน โดยประธานกรรมการไม่เป็นบุคคลเดียวกับกรรมการผู้จัดการ

รายชื่อของคณะกรรมการบริษัท

	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง
1	นายบุญเกียรติ โชควัฒนา	ประธานกรรมการ
2	นางทิพาภรณ์ โชควัฒนา	รองประธานกรรมการ
3	นายธีระศักดิ์ วิภิตเศรษฐ์	กรรมการบริษัท
4	ดร.อัครกมล กลั่นความดี	กรรมการบริษัท
5	นางแก้วตา องค์กรณะคม	กรรมการบริษัท
6	ศ.ดร.ภญ.มาลิน อังสุรังษี	กรรมการบริษัท
7	นางจิตราภรณ์ วิภิตเศรษฐ์	กรรมการบริษัท
8	นางธีรดา อัมพินวงษ์	กรรมการบริษัท
9	นายสุเทพ คำนศิริวิโรจน์	กรรมการบริษัท
10	พล.ร.อ.อภิชาติ เพ็งศรีทอง	กรรมการอิสระ
11	นายอมร อิศวานินทร์	กรรมการอิสระ
12	นางประดิษฐา จงวัฒนา	กรรมการอิสระ
13	นายสุรงค์ องค์กรโยชิต	กรรมการอิสระ
14	นางพิศมัย จันทรอุเบกษา	กรรมการอิสระ
15	พล.ต.อ.สมชาย ประภัสสภักดี	กรรมการอิสระ
	นายสุมิตร वोโพบูลย์	เลขาธิการบริษัท

วาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท

- กรรมการบริษัทแต่ละคนมีวาระการดำรงตำแหน่งเป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทฯ กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท ดังนี้
1. ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการบริษัทลาออกจากตำแหน่งเป็นจำนวนหนึ่งในสามเป็นอัตรา ถ้าจำนวนกรรมการบริษัทที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงกับส่วนหนึ่งในสาม โดยที่กรรมการบริษัทซึ่งพ้นจากตำแหน่งแล้วอาจได้รับเลือกตั้งใหม่ได้ ซึ่งปัจจุบันมีกรรมการบริษัททั้งสิ้น 15 คน ดังนั้นกรรมการบริษัทแต่ละคนจะดำรงตำแหน่งวาระคราวละ 3 ปี
 2. นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการบริษัทจะพ้นจากตำแหน่งเมื่อลาออก หรือถึงแก่กรรม หรือขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามที่กฎหมายกำหนด หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติถอดถอนให้พ้นจากตำแหน่ง หรือศาลมีคำสั่งให้ออก
 3. ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการบริษัทว่างลงเพราะสาเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ และยังคงเหลือวาระไม่น้อยกว่า 2 เดือน ให้คณะกรรมการบริษัทเลือกตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วน เข้าเป็นกรรมการบริษัทแทนตำแหน่งที่ว่างลง บุคคลที่เข้ารับเป็นกรรมการบริษัทดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการบริษัทที่ตนแทน
 4. กรรมการบริษัทที่ลาออกก่อนครบวาระการดำรงตำแหน่งให้ยื่นหนังสือลาออกต่อบริษัทฯ การลาออกมีผลนับแต่วันที่หนังสือลาออกไปถึงบริษัทฯ

- ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอาจลงมติให้กรรมการบริษัทคนใดออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระได้ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง

อำนาจดำเนินการของคณะกรรมการบริษัท

- แต่งตั้ง ถอดถอน มอบอำนาจหน้าที่ ให้แก่ที่ปรึกษาคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ คณะกรรมการอื่นใดไปปฏิบัติ
- อนุมัติการให้กู้ยืมเงินแก่บริษัทที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท ในฐานะผู้ถือหุ้น หรือบริษัทที่มีการประกอบธุรกิจทางการค้าต่อกัน หรือบริษัทอื่น ในวงเงินส่วนที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร
- อนุมัติการเข้าค้าประกันวงเงินสินเชื่อแก่บริษัทที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท ในฐานะผู้ถือหุ้น หรือบริษัทที่มีการประกอบธุรกิจทางการค้าต่อกันหรือบริษัทอื่น ในวงเงินส่วนที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร
- อนุมัติการเข้าทำนิติกรรมที่มีใช้ธุรกรรมทางการเงิน ในวงเงินส่วนที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร
- อนุมัติการได้รับหรือยกเลิกวงเงินสินเชื่อในวงเงินส่วนที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร
- อนุมัติการลงทุน ขายเงินลงทุนในหุ้นสามัญและ/หรือหลักทรัพย์อื่นใด ในวงเงินส่วนที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร
- อนุมัติการจัดหาและลงทุนในสินทรัพย์ถาวร ในวงเงินส่วนที่เกินอำนาจกรรมการบริหาร
- อนุมัติการปรับสภาพ ทำลาย ตัดบัญชี ซึ่งสินทรัพย์ถาวรและสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนที่เลิกใช้ ชำรุด สูญหาย ถูกทำลายเสื่อมสภาพ หรือล้าสมัยไม่สามารถใช้งานได้ มีมูลค่าทางบัญชีรวมในวงเงินส่วนที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร
- อนุมัติการปรับสภาพราคา การทำลายซึ่งวัตถุดิบ และ/หรือสินค้าคงเหลือที่เสื่อมสภาพ หรือล้าสมัยซึ่งจะทำให้มีมูลค่าทางบัญชีลดลงในวงเงินส่วนที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร
- อนุมัติการประนีประนอม การระงับข้อพิพาทโดยอนุญาโตตุลาการ การร้องทุกข์ การฟ้องร้องคดี และ/หรือ การดำเนินการตามกระบวนการพิจารณาคดีใด ๆ ในนามบริษัท สำหรับเรื่องที่มีใช้ปกติวิสัยทางการค้า และ/หรือที่เป็นปกติวิสัยทางการค้า ที่มีคุณทรัพย์เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร
- เสนอการเพิ่มทุนหรือลดทุน หรือการเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้น การแก้ไข เปลี่ยนแปลงหนังสือบริคณห์สนธิ ข้อบังคับ และ/หรือ วัตถุประสงค์ของบริษัทต่อผู้ถือหุ้น
- อนุมัติการก่อตั้ง ควบรวม หรือเลิกบริษัทย่อย
- มอบอำนาจให้แก่ฝ่ายจัดการ พนักงานระดับบริหารของบริษัท หรือบุคคลอื่นใดทำการแทนได้ ภายใต้ระเบียบที่คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดไว้
- มีอำนาจเชิญฝ่ายจัดการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องมาชี้แจง ให้ความเห็นร่วมประชุม หรือส่งเอกสารตามที่เห็นว่าเกี่ยวข้องจำเป็น
- ปรึกษาผู้เชี่ยวชาญ หรือ ที่ปรึกษาของบริษัท (ถ้ามี) หรือ จ้างที่ปรึกษา หรือผู้เชี่ยวชาญภายนอก ในกรณีจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท
- แต่งตั้งและถอดถอนเลขานุการบริษัท

หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

- กำหนดทิศทาง เป้าหมาย และนโยบายทางธุรกิจของบริษัท
- อนุมัติแผนงานและงบประมาณประจำปี รวมทั้งกำกับดูแลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการให้เป็นไปตามกฎหมาย นโยบายและแผนงานที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- ส่งเสริมให้จัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมและจรรยาบรรณธุรกิจที่เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจและติดตามให้มีการปฏิบัติตามอย่างจริงจัง
- จัดให้มีระบบควบคุมภายในที่เพียงพอ เหมาะสม เพื่อให้มั่นใจว่า การทำรายการต่างๆ ได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจ มีการสอบทานและจัดทำบัญชีที่ถูกต้อง ตลอดจนมีระบบต่างๆ ที่สามารถป้องกันการนำทรัพย์สินของบริษัทไปใช้ในทางมิชอบ

5. การทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์ ต้องมีการพิจารณาอย่างรอบคอบ มีแนวทางที่ชัดเจนและเป็นไปเพื่อผลประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้น โดยผู้มีส่วนได้เสียไม่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจ และปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับขั้นตอนการดำเนินการและการเปิดเผยข้อมูลของรายการที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์ให้ถูกต้อง
6. ให้ความเห็นชอบรายงานทางการเงินที่ผู้สอบบัญชีได้ตรวจสอบ และ/หรือสอบทานแล้ว และได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบแล้ว
7. รับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน และมีการเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนอย่างถูกต้อง มีมาตรฐานและโปร่งใส
8. รับทราบรายงานการบริหารกิจการจากคณะกรรมการบริหาร
9. เรียกประชุมผู้ถือหุ้น โดยกำหนด วัน เวลา สถานที่ และระเบียบวาระการประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนกำหนดอัตราการจัดเงินปันผล (หากมี) และความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับเรื่องที่เสนอต่อผู้ถือหุ้น ในระหว่าง 21 วันก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นแต่ละครั้ง บริษัทจะงดรับลงทะเบียนการถือหุ้นก็ได้ โดยประกาศให้ผู้ถือหุ้นทราบ ณ สำนักงานใหญ่และสำนักงานสาขาของบริษัทไม่น้อยกว่า 14 วัน ก่อนวันงดรับลงทะเบียนการถือหุ้น หรือ กำหนดวันเพื่อกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้น (Record Date : RD) ล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นไม่เกิน 2 เดือน เพื่อสิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นและสิทธิในการรับเงินปันผล
10. จัดทำรายงาน “ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน” โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท (แบบ 56-2) และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1)
11. ติดตามดูแลเอกสารที่จะยื่นต่อหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มั่นใจว่าได้แสดงข้อความ หรือลงรายการเป็นไปโดยถูกต้องตรงตามข้อมูลที่ปรากฏอยู่ในสมุดบัญชี ทะเบียน หรือเอกสารอื่นใดของบริษัท
12. อนุมัติกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท และ/หรือคณะกรรมการชุดอื่น
13. ปฏิบัติการอื่นใด ที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหารหรือตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร

ในปี 2560 คณะกรรมการบริษัทได้มีการประชุมจำนวน 7 ครั้ง โดยมีการกำหนดวันเวลาการประชุมคณะกรรมการบริษัทไว้เป็นทางการล่วงหน้าตลอดปี และอาจมีการประชุมวาระพิเศษเพิ่มเติมตามความเหมาะสม รายละเอียดปรากฏในหมวด “โครงสร้างการจัดการ”

2. คณะกรรมการตรวจสอบ

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้แต่งตั้งกรรมการอิสระ ซึ่งมีคุณสมบัติตามที่กฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด ให้มีจำนวนอย่างน้อย 3 คน และต้องมีความรู้ด้านบัญชีและการเงินอย่างน้อย 1 คน โดยมีวาระการดำรงตำแหน่ง 1 ปี ตั้งแต่เดือนพฤษภาคม 2560 – พฤษภาคม 2561 สำหรับปีนี้มีกรรมการตรวจสอบจำนวน 4 คน ดังนี้

รายชื่อของคณะกรรมการตรวจสอบ

	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง
1	นายอมร อิศวานินทร์*	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2	นางประดิษฐา จงวัฒนา	กรรมการตรวจสอบ
3	นายสุรงค์ องค์กรโยชิต	กรรมการตรวจสอบ
4	พล.ต.อ.สมชาย ประภัสสภักดี	กรรมการตรวจสอบ
	นางพรรณนิ ฉันทวรลักษณ์	เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

หมายเหตุ : * เป็นผู้มีความรู้ด้านบัญชีและการเงิน

อำนาจดำเนินการของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. กำหนดให้มีการประสานความเข้าใจให้อยู่ในแนวทางเดียวกัน ระหว่าง ผู้สอบบัญชี คณะกรรมการบริษัท และหน่วยงานตรวจสอบภายใน
2. มีอำนาจเชิญ ผู้บริหาร ฝ่ายจัดการ หรือพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้อง มาชี้แจง ให้ความเห็น ร่วมประชุม หรือส่งเอกสารตามที่เห็นว่าเกี่ยวข้องจำเป็น ตลอดจนเข้าถึงข้อมูลได้ทุกระดับขององค์กร
3. มีอำนาจในการตรวจสอบผู้ที่เกี่ยวข้อง และเรื่องที่เกี่ยวข้องภายในขอบเขตของอำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ
4. ปกป้องผู้เกี่ยวข้องชาย หรือ ที่ปรึกษาของบริษัท (ถ้ามี) หรือ จ้างที่ปรึกษา หรือผู้เชี่ยวชาญภายนอก ในกรณีจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท
5. ให้ความเห็นชอบในการพิจารณา แต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้างานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน

หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานให้บริษัทมีรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบควบคุมภายใน (internal control) และระบบการตรวจสอบภายใน (internal audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณา แต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในหรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
3. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. สอบทานการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันของบริษัท
5. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระ เพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
6. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้อง หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
7. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
 - ก. ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
 - ข. ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
 - ค. ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 - ง. ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - จ. ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - ฉ. จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - ช. ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (charter)
 - ซ. รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
8. ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ หากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำดังต่อไปนี้ ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร
 - ก. รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - ข. การทุจริตคอร์รัปชันหรือสิ่งผิดปกติก่อให้เกิดความบกพร่องที่สำคัญในระบบควบคุมภายใน

ค. การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

หากคณะกรรมการของบริษัทหรือผู้บริหาร ไม่ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่กำหนด กรรมการตรวจสอบรายใดรายหนึ่งอาจรายงานว่ามีรายการหรือการกระทำดังกล่าวต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

9. สนับสนุนและติดตามให้บริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ
10. ทบทวน ปรับปรุง และแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
11. ดูแลให้บริษัทมีระบบการบริหารงานด้วยหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
12. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทมอบหมาย ด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ โดยอาศัยอำนาจตามข้อบังคับของบริษัท และ กฎหมาย

ในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวข้างต้น คณะกรรมการตรวจสอบมีความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทโดยตรง และ คณะกรรมการบริษัทยังคงมีความรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัท ต่อผู้มีส่วนได้เสีย

ในปี 2560 คณะกรรมการตรวจสอบ ได้มีการประชุมจำนวน 6 ครั้ง และได้รายงานต่อคณะกรรมการบริษัทโดย ตารางวันเวลาการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ได้มีการกำหนดไว้เป็นทางการล่วงหน้าตลอดปี รวมทั้งมีการประชุมร่วมกับ ผู้ตรวจสอบบัญชีของบริษัท และผู้บริหารสูงสุดทางด้านบัญชีและการเงิน ในการสอบทานงบการเงินทุกไตรมาส

3. คณะกรรมการสรรหา

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งกรรมการบริษัท จำนวน 5 คน ดำรงตำแหน่งกรรมการสรรหา โดยเป็น กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร 2 ท่าน ซึ่งรวมประธานกรรมการสรรหา กรรมการสรรหาทุกคนมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 1 ปี ตั้งแต่เดือน พฤษภาคม 2560 – พฤษภาคม 2561

รายชื่อของคณะกรรมการสรรหา

	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง
1	นายบุญเกียรติ โชควัฒนา	ประธานกรรมการสรรหา
2	นายธีระศักดิ์ วิจิตเรษฐ	กรรมการสรรหา
3	ดร.อัครกร กลั่นความดี	กรรมการสรรหา
4	นางแก้วตา องค์กรณะคม	กรรมการสรรหา
5	นางจิตราภรณ์ วิจิตเรษฐ	กรรมการสรรหา

อำนาจดำเนินการของคณะกรรมการสรรหา

1. มีอำนาจเชิญฝ่ายจัดการ หรือพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องมาชี้แจง ให้ความเห็นร่วมประชุมหรือส่งเอกสาร ตามที่เห็นว่าเกี่ยวข้องจำเป็น
2. ปรีกษาผู้เชี่ยวชาญ หรือ ที่ปรึกษาของบริษัท (ถ้ามี) หรือ จ้างที่ปรึกษา หรือผู้เชี่ยวชาญภายนอก ในกรณีจำเป็น ด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท

หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหา

1. พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการสรรหากรรมการบริษัท
2. ตรวจสอบประวัติและข้อมูลต่างๆ ของบุคคลที่เสนอให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท โดยคำนึงถึงความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญจากหลากหลายวิชาชีพ เพื่อให้ได้บุคคลที่มีคุณสมบัติที่เหมาะสมเป็นไปตามหลักเกณฑ์ในการสรรหา ข้อบังคับของบริษัทฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
3. พิจารณาสรรหาคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ เว้นแต่ในกรณีที่กรรมการบริษัทครบกำหนดตามวาระให้เสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ
4. จัดทำความเห็นหรือข้อเสนอแนะต่าง ๆ เพื่อใช้ประกอบการพิจารณา
5. ปรับปรุงและแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการสรรหา และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
6. ปฏิบัติการอื่นใด ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ในปี 2560 คณะกรรมการสรรหา ได้มีการประชุมจำนวน 2 ครั้ง และได้รายงานต่อคณะกรรมการบริษัท โดยตารางวันเวลาการประชุมคณะกรรมการสรรหาได้มีการกำหนดไว้เป็นทางการล่วงหน้าตลอดปี

4. คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งกรรมการบริษัท จำนวน 4 ท่าน โดยเป็นกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร 2 ท่าน ซึ่งเป็นประธานกรรมการกำหนดค่าตอบแทน กรรมการกำหนดค่าตอบแทนทุกคนมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 1 ปี ตั้งแต่เดือน พฤษภาคม 2560 – พฤษภาคม 2561

รายชื่อของคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน

	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง
1	นายบุญเกียรติ โชควัฒนา	ประธานกรรมการกำหนดค่าตอบแทน
2	นายธีระศักดิ์ วิภิตเศรษฐ์	กรรมการกำหนดค่าตอบแทน
3	นางแก้วตา องค์กรณะคม	กรรมการกำหนดค่าตอบแทน
4	นางพิศมัย จันทรบุษยา	กรรมการกำหนดค่าตอบแทน

อำนาจดำเนินการของคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน

1. มีอำนาจเชิญฝ่ายจัดการ หรือพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องมาชี้แจง ให้ความเห็นร่วมประชุมหรือส่งเอกสารตามที่เห็นว่าเกี่ยวข้องจำเป็น
2. ปรีกษาผู้เชี่ยวชาญ หรือ ที่ปรึกษาของบริษัท(ถ้ามี) หรือ จ้างที่ปรึกษา หรือผู้เชี่ยวชาญภายนอก ในกรณีจำเป็น ด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท

หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน

1. พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนแก่กรรมการบริษัท และสามารถทำความเข้าใจหรือเสนอแก้ไขเพิ่มเติมหลักเกณฑ์ดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัทได้ เพื่อให้การจัดสรรค่าตอบแทนมีความเหมาะสม
2. พิจารณากำหนดวงเงินค่าตอบแทนสำหรับกรรมการบริษัท โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัท วงเงินค่าตอบแทนที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นและจำนวนเงินค่าตอบแทนที่จ่ายในปีที่ผ่านมา เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาและนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติ
3. พิจารณาจัดสรรค่าตอบแทนแก่กรรมการบริษัท โดยพิจารณาจากผลการปฏิบัติงาน อำนาจหน้าที่และปริมาณความรับผิดชอบ ภายในวงเงินที่ผู้ถือหุ้นได้อนุมัติและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติ

- พิจารณาจัดสรรค่าตอบแทนแก่กรรมการกำหนดค่าตอบแทน (ที่มีได้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท) โดยพิจารณาจากผลการปฏิบัติงาน อำนาจหน้าที่ และปริมาณความรับผิดชอบ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติ
- ปรับปรุงและแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- ปฏิบัติการอื่นใด ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ในปี 2560 คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน ได้มีการประชุมจำนวน 2 ครั้ง และได้รายงานต่อคณะกรรมการบริษัท โดยตารางวันเวลาการประชุมคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนได้มีการกำหนดไว้เป็นทางการล่วงหน้าตลอดปี

5. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งกรรมการบริหารความเสี่ยง จำนวน 8 คน โดยเป็นกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร 6 ท่าน มีสมาชิกจำนวน 2 ท่าน เป็นผู้บริหารของบริษัท ซึ่งรวมประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการบริหารความเสี่ยงทุกคนมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 1 ปี ตั้งแต่เดือน พฤษภาคม 2560 – พฤษภาคม 2561

รายชื่อของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง
1	ดร.อัทถกร กลั่นความดี	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
2	นางสาวสุเมธ สุรชาติชัยฤทธิ	กรรมการบริหารความเสี่ยง
3	นางดารณี อรรถนียกุล	กรรมการบริหารความเสี่ยง
4	นางพรรณนิ อันทวรลักษณ์	กรรมการบริหารความเสี่ยง
5	นางสุธัญญา สุมนา	กรรมการบริหารความเสี่ยง
6	นายภัทร วิภิตเศรษฐ์	กรรมการบริหารความเสี่ยง
7	ดร.เกริกเกียรติ ศรีเสริมโภค	กรรมการบริหารความเสี่ยง
8	ศ.ดร.นฤมล สอาดโคม	กรรมการบริหารความเสี่ยง
	นายदनัย อิศวสืบสกุล	เลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

อำนาจดำเนินการของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

- มีอำนาจเชิญฝ่ายจัดการ หรือพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องมาชี้แจง ให้ความเห็นร่วมประชุมหรือส่งเอกสาร ตามที่เห็นว่าเกี่ยวข้องจำเป็น
- ปรึกษาผู้เชี่ยวชาญ หรือ ที่ปรึกษาของบริษัท (ถ้ามี) หรือ จ้างที่ปรึกษา หรือผู้เชี่ยวชาญภายนอก ในกรณีจำเป็น ด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท

หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

- กำหนดนโยบาย เป้าหมาย และวางแผนจัดระบบการบริหารความเสี่ยงของบริษัท ให้เกิดความชัดเจนต่อเนื่องและ รายงานต่อคณะกรรมการบริษัท และมีการสื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบ
- สนับสนุนผลักดันให้เกิดความร่วมมือในการบริหารความเสี่ยงทุกระดับในองค์กร
- ดูแลให้บริษัทมีการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
- พัฒนาระบบการจัดการบริหารความเสี่ยงทั้งองค์กรให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง
- ปฏิบัติการอื่นใด ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ในปี 2560 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้มีการประชุมจำนวน 4 ครั้ง และได้รายงานต่อคณะกรรมการบริษัท โดยตารางวันเวลาการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้มีการกำหนดไว้เป็นทางการล่วงหน้าตลอดปี

6. คณะกรรมการกิจกรรมองค์กรเพื่อสังคม

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งกรรมการกิจกรรมองค์กรเพื่อสังคม จำนวน 7 คน โดยเป็นกรรมการบริษัท และผู้บริหาร ที่มีความรู้และประสบการณ์ กรรมการกิจกรรมองค์กรเพื่อสังคมทุกคนมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 1 ปี ตั้งแต่เดือน พฤษภาคม 2560 – พฤษภาคม 2561

รายชื่อของคณะกรรมการกิจกรรมองค์กรเพื่อสังคม

	ชื่อ – สกุล		ตำแหน่ง
1	ศ.ดร.ภญ.มาลิน	อังสุรังษี	ประธานกรรมการกิจกรรมองค์กรเพื่อสังคม
2	พล.ร.อ.อภิชาติ	เพ็งศรีทอง	กรรมการกิจกรรมองค์กรเพื่อสังคม
3	นางทองสุข	อุปัทมภากุล	กรรมการกิจกรรมองค์กรเพื่อสังคม
4	นางรุจาทา	ศรีสุรางค์	กรรมการกิจกรรมองค์กรเพื่อสังคม
5	นางธัญนันท์	ตันตโกวิท	กรรมการกิจกรรมองค์กรเพื่อสังคม
6	นางสาวกัตกรวง	แสวงวิเชียร	กรรมการกิจกรรมองค์กรเพื่อสังคม
7	นางสาวเยาวลักษณ์	โพธิ์นิมิตร	กรรมการกิจกรรมองค์กรเพื่อสังคม
	นางรุจาทา	ศรีสุรางค์	เลขาธิการคณะกรรมการกิจกรรมองค์กรเพื่อสังคม

อำนาจดำเนินการของคณะกรรมการกิจกรรมองค์กรเพื่อสังคม

1. มีอำนาจเชิญฝ่ายจัดการ หรือพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องมาชี้แจง ให้ความเห็นร่วมประชุมหรือส่งเอกสาร ตามที่เห็นว่าเกี่ยวข้องจำเป็น
2. ปกป้องผู้เกี่ยวข้องชาย หรือ ที่ปรึกษาของบริษัท (ถ้ามี) หรือ จ้างที่ปรึกษา หรือผู้เชี่ยวชาญภายนอก ในกรณีจำเป็น ด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท

หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการกิจกรรมองค์กรเพื่อสังคม

1. กำหนดนโยบายและวางกรอบการดำเนินงานด้านกิจกรรมองค์กรเพื่อสังคมของบริษัท
2. พิจารณากลั่นกรองกิจกรรมและนโยบายเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อมของบริษัท เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการ
3. พิจารณาและให้ความเห็นชอบกลยุทธ์และกิจกรรมต่าง ๆ ของบริษัท เพื่อให้บรรลุเป้าหมายและนโยบายด้านสังคม และสิ่งแวดล้อม
4. พิจารณากลั่นกรองแผนงานและงบประมาณประจำปีสำหรับการดำเนินการด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการบริษัท
5. พิจารณาและติดตามความก้าวหน้าการดำเนินการด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม และประเมินผลสำเร็จรวมทั้งคุณภาพของโครงการด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม
6. เสนอแนะข้อกำหนดเกี่ยวกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมถึงจรรยาบรรณพนักงานของบริษัท
7. ปฏิบัติการอื่นใด ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ในปี 2560 คณะกรรมการกิจกรรมองค์กรเพื่อสังคม ได้มีการประชุมจำนวน 4 ครั้ง และได้รายงานต่อคณะกรรมการบริษัท โดยตารางวันเวลาการประชุมคณะกรรมการกิจกรรมองค์กรเพื่อสังคมได้มีการกำหนดไว้เป็นทางการล่วงหน้าตลอดปี

7. คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งกรรมการกำกับดูแลกิจการ จำนวน 5 คน ซึ่งมีกรรมการอิสระเป็นประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ และมีตัวแทนจากคณะกรรมการบริหารเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการกำกับดูแลกิจการ โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 1 ปี ตั้งแต่เดือนพฤษภาคม 2560 – พฤษภาคม 2561

รายชื่อของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง
1	พล.ต.อ.สมชาย ปรึกษภักดี	ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ
2	นางแก้วตา องค์กรณะคม	กรรมการกำกับดูแลกิจการ
3	นางพิชรา พงษ์วิจารณ์	กรรมการกำกับดูแลกิจการ
4	นางวรรณรณ ดันตระเศรษฐี	กรรมการกำกับดูแลกิจการ
5	นายสุมิตร พอไพบูลย์	กรรมการกำกับดูแลกิจการ
	นายสุมิตร พอไพบูลย์	เลขาธิการคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

อำนาจดำเนินการของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

1. มีอำนาจเชิญฝ่ายจัดการ หรือพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องมาชี้แจง ให้ความเห็น ร่วมประชุม หรือส่งเอกสาร ตามที่เห็นว่าเกี่ยวข้องจำเป็น
2. ปรึกษาผู้เชี่ยวชาญหรือที่ปรึกษาของบริษัท (ถ้ามี) หรือจ้างที่ปรึกษา หรือผู้เชี่ยวชาญภายนอก ในกรณีจำเป็น ด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท
3. อำนาจแต่งตั้งคณะทำงาน เพื่อดำเนินการด้านการกำกับดูแลกิจการทั่วทั้งองค์กร

หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

1. กำหนด ทบทวน และปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลกิจการ หลักการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ จรรยาบรรณกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน และนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน และระเบียบปฏิบัติ ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง อย่างต่อเนื่อง
2. กำหนดแนวทางการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการ นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน พร้อมทั้งติดตามดูแล และประเมินผลการปฏิบัติงาน
3. ส่งเสริม และสนับสนุนให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน มีการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการ และนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน
4. กำกับดูแลและสนับสนุนให้มีการบริหารความเสี่ยงด้านทุจริตคอร์รัปชัน โดยการประเมินความเสี่ยงด้านทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งมีการทบทวนมาตรการบริหารความเสี่ยงด้านทุจริตคอร์รัปชันให้เพียงพอพร้อมทั้งรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. ปรับปรุงและแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
6. ปฏิบัติการอื่นใด ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ในปี 2560 คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ ได้มีการประชุมจำนวน 5 ครั้ง และได้รายงานต่อคณะกรรมการบริษัท โดยตารางวันเวลาการประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการได้มีการกำหนดไว้เป็นทางการล่วงหน้าตลอดปี

8. คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร เพื่อช่วยในการบริหารจัดการกิจการของบริษัทตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 14 ท่าน มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 1 ปี ตั้งแต่เดือนพฤษภาคม 2560 – พฤษภาคม 2561 ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททุกปี ภายหลังจากการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี

รายชื่อของคณะกรรมการบริหาร

	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง
1	นายธีระศักดิ์ วิภิตเศรษฐ์	ประธานกรรมการบริหาร และกรรมการผู้จัดการ
2	ดร.อัทถกร กลั่นความดี	กรรมการบริหาร
3	นางแก้วตา องค์กรณะคม	กรรมการบริหาร
4	ศ.ดร.ภญ.มาลิน อังสุรังษี	กรรมการบริหาร
5	นางจิตราภรณ์ วิภิตเศรษฐ์	กรรมการบริหาร
6	นางสาวสุนทร สุรชาติชัยฤทธิ์	กรรมการบริหาร
7	นางทองสุข อุปถัมภากุล	กรรมการบริหาร
8	นางพัชรา พงษ์วิจารณ์	กรรมการบริหาร
9	นางสุธัญญา สุมะนา	กรรมการบริหาร
10	นางดารณี อรรถนัยกุล	กรรมการบริหาร
11	นางจริยา ธรรมวชิราพร	กรรมการบริหาร
12	นายสุมิตร ขอไพบูลย์	กรรมการบริหาร
13	นางสาวกฤษณรัฐ รัชมีสุริเยนทร์	กรรมการบริหาร
14	นายมาโรจน์ วนานันท์	กรรมการบริหาร
	นางพัชรา พงษ์วิจารณ์	เลขาธิการคณะกรรมการบริหาร

อำนาจดำเนินการของคณะกรรมการบริหาร

1. แต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้าย พิจารณาความดีความชอบ ตลอดจนกำหนดค่าตอบแทนและสวัสดิการแก่พนักงานระดับต่างๆ
2. แต่งตั้ง ถอดถอน คณะทำงานอื่นใดเพื่อดำเนินกิจการต่างๆ ในการบริหารงานของบริษัท
3. ออกระเบียบ ประกาศ ว่าด้วยการปฏิบัติงาน และสามารถมอบอำนาจให้แก่กรรมการบริหาร และ/หรือ พนักงานผู้ดำรงตำแหน่งทางการบริหาร เป็นผู้ลงนามอนุมัติเบิกจ่ายสินทรัพย์ของบริษัทได้
4. อนุมัติการให้กู้ยืมเงินแก่บริษัทที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท ในฐานะผู้ถือหุ้น หรือบริษัทที่มีการประกอบธุรกิจทางการค้าต่อกัน หรือบริษัทอื่น ในวงเงินแห่งละไม่เกิน จำนวน 20 ล้านบาท
5. อนุมัติการเข้าค้าประกันวงเงินสินเชื่อแก่บริษัทที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทในฐานะผู้ถือหุ้น หรือบริษัทที่มีการประกอบธุรกิจทางการค้าต่อกัน หรือบริษัทอื่น ในวงเงินแห่งละไม่เกิน จำนวน 20 ล้านบาท
6. อนุมัติการเข้าทำนิติกรรมที่ใช้ธุรกรรมทางการเงิน ในวงเงินแต่ละครั้งไม่เกิน จำนวน 20 ล้านบาท
7. อนุมัติการได้รับหรือยกเลิกวงเงินสินเชื่อ ในวงเงินแต่ละครั้งไม่เกิน จำนวน 20 ล้านบาท
8. อนุมัติการลงทุน ขายเงินลงทุนในหุ้นสามัญและ/หรือหลักทรัพย์อื่นใด ในวงเงินแต่ละครั้งไม่เกิน จำนวน 20 ล้านบาท
9. อนุมัติการจัดหาและลงทุนในสินทรัพย์ถาวร ในวงเงินแต่ละครั้งไม่เกิน จำนวน 20 ล้านบาท
10. อนุมัติการปรับสภาพ ท่าสาย ตัดบัญชี ซึ่งสินทรัพย์ถาวร และสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตน ที่เลิกใช้ชำรุด สูญหาย ถูกทำลาย เสื่อมสภาพหรือล้าสมัยไม่สามารถใช้งานได้ มีมูลค่าทางบัญชีรวมไม่เกินครั้งละจำนวน 20 ล้านบาท
11. อนุมัติการปรับสภาพ ราคา การทำลาย ซึ่งวัตถุดิบ และ/หรือสินค้าคงเหลือที่เสื่อมสภาพ หรือล้าสมัยซึ่งจะทำให้มีมูลค่าทางบัญชีลดลงไม่เกินครั้งละ จำนวน 20 ล้านบาท

12. อนุมัติการประนีประนอม การระงับข้อพิพาทโดยอนุญาโตตุลาการ การร้องทุกข์ การฟ้องร้องคดี และ/หรือ การดำเนินการตามกระบวนการพิจารณาคดีใดๆ ในนามบริษัท สำหรับเรื่องที่มีใช้ปกติวิสัยทางการค้า ที่มีทุนทรัพย์ไม่เกิน จำนวน 2 ล้านบาท และ/หรือ ที่เป็นปกติวิสัยทางการค้าที่มีทุนทรัพย์ไม่เกิน จำนวน 20 ล้านบาท
13. มอบอำนาจให้แก่พนักงานระดับบริหารของบริษัท หรือบุคคลอื่นใดทำการแทนได้
14. มีอำนาจเชิญผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องมาชี้แจง ให้ความเห็นร่วมประชุม หรือส่งเอกสารตามที่เห็นว่าเกี่ยวข้องจำเป็น
15. ปกป้องผู้เชี่ยวชาญ หรือ ที่ปรึกษาของบริษัท (ถ้ามี) หรือ จ้างที่ปรึกษา หรือผู้เชี่ยวชาญภายนอก ในกรณีจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท
16. ออกระเบียบปฏิบัติงานอื่นใดตามที่เห็นสมควร

หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

1. เสนอเป้าหมาย นโยบาย แผนงาน และงบประมาณประจำปีต่อคณะกรรมการบริษัท
2. รับผิดชอบในการบริหารกิจการของบริษัทให้เป็นไปตามทิศทาง เป้าหมาย นโยบายทางธุรกิจของบริษัท
3. รับผิดชอบในการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัท และส่งเสริมให้มีการคิดค้นนวัตกรรมอย่างต่อเนื่อง
4. รับผิดชอบการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
5. กรรมการบริหารอาจแบ่งงานกันรับผิดชอบได้ โดยต้องรายงานความเป็นไปของกิจการที่ตนดูแลต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารให้ทราบ
6. ดูแลให้มีการจัดทำรายงานทางการเงิน เพื่อให้ผู้สอบบัญชีทำการตรวจสอบ และ/หรือ สอบทาน ก่อนเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท ตามลำดับ
7. พิจารณาเรื่องที่จะเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติต่อไป
8. ปรับปรุงและแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณามติ
9. ปฏิบัติการอื่นใด ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ในปี 2560 บริษัทมีกรรมการที่เป็นกรรมการบริหารจำนวน 5 คน โดยกรรมการผู้จัดการ เป็นผู้นำในการบริหารงาน วางแผนการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด ซึ่งคณะกรรมการบริหารได้มีส่วนร่วมกำหนดนโยบายและเป้าหมายทางธุรกิจขององค์กรร่วมกับคณะกรรมการบริษัท

ในปี 2560 คณะกรรมการบริหารได้มีการประชุมจำนวน 21 ครั้ง โดยได้กำหนดวันเวลาการประชุมคณะกรรมการบริหารไว้เป็นทางการล่วงหน้าตลอดปี

9. ประธานกรรมการบริษัท

หน้าที่และความรับผิดชอบของประธานกรรมการบริษัท เพื่อให้เป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ของประธานกรรมการบริษัท ดังนี้

อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานกรรมการ

1. รับผิดชอบในฐานะผู้นำของคณะกรรมการบริษัทในการกำกับ ติดตาม ดูแลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย
2. เป็นประธานในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ในกรณีที่คะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานกรรมการบริษัทออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด
3. เรียกประชุมคณะกรรมการบริษัท หรืออาจมอบหมายให้บุคคลอื่นดำเนินการแทน
4. เป็นประธานในที่ประชุมผู้ถือหุ้น ควบคุมการประชุมให้เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทว่าด้วยการประชุม ดำเนินการประชุมให้เป็นไปตามระเบียบวาระที่กำหนดไว้ในหนังสือนัดประชุม เว้นแต่ที่ประชุมจะมีมติให้เปลี่ยนลำดับระเบียบวาระด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุม
5. ปฏิบัติการอื่นใด ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

10. กรรมการผู้จัดการ

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการไว้ชัดเจน เพื่อให้เป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการโดยมีรายละเอียด ดังนี้

อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการ

1. บริหารกิจการของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบาย กฎหมาย วัตถุประสงค์ จ้อบังคับของบริษัท มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร ตลอดจนระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
2. สั่งการหรือดำเนินการใด ๆ ที่จำเป็นและสมควร เพื่อให้การดำเนินการตามข้อ 1. สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี และหากเป็นเรื่องสำคัญให้รายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารรับทราบ
3. พิจารณาและอนุมัติการบรรจุ แต่งตั้ง โอนย้าย ถอดถอน รวมถึงพิจารณาความดีความชอบ มาตรการทางวินัย ตลอดจนกำหนดค่าตอบแทนและสวัสดิการของพนักงาน ทั้งนี้ การดำเนินการต่าง ๆ ดังกล่าวต้องไม่ขัดแย้งกับอำนาจของคณะกรรมการบริหาร
4. ออกระเบียบว่าด้วยการปฏิบัติงานของบริษัท โดยไม่ขัดหรือแย้งกับนโยบาย จ้อบังคับ ระเบียบ จ้อกำหนด คำสั่ง และมติใดๆ ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร
5. มอบอำนาจ และ/หรือ มอบหมาย ให้บุคคลอื่นปฏิบัติงานเฉพาะอย่างแทนได้
6. สร้างเสริมและพัฒนาให้บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจอย่างมีจรรยาบรรณ ปฏิบัติตามกฎหมาย ศีลธรรม และวัฒนธรรมอันดี โดยยึดหลักธรรมาภิบาล
7. การใช้อำนาจดังกล่าวข้างต้นของกรรมการผู้จัดการไม่สามารถกระทำได้ หากกรรมการผู้จัดการมีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะใดๆ กับบริษัท
8. ในการใช้อำนาจดังกล่าวหากมีข้อสงสัย หรือความไม่ชัดเจนในการใช้อำนาจหน้าที่ตามที่กำหนดนี้ ให้เสนอเรื่องให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา
9. ปฏิบัติการอื่นใด ตามที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ คณะกรรมการบริหารมอบหมาย

การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

1. วิธีการสรรหาคัดเลือกบุคคลที่จะแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทและกรรมการอิสระ

หลักเกณฑ์การคัดเลือกกรรมการ

ในการพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่จะเสนอให้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ บริษัทฯ ได้กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาดังนี้

1. คุณสมบัติของกรรมการที่ต้องการสรรหาให้มีความหลากหลาย (Board Diversity) ทั้งทางด้านคุณวุฒิทางการศึกษา ทักษะวิชาชีพ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์ต่อธุรกิจของบริษัทฯ และสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยไม่มีการกีดกันทางเพศ อายุ เชื้อชาติ เป็นต้น
2. มีภาวะผู้นำ มีวิสัยทัศน์ มีคุณธรรมและจริยธรรม มีประวัติการทำงานที่โปร่งใส
3. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายและจ้อบังคับของบริษัทฯ
4. กรณีเสนอชื่อกรรมการเดิมกลับเข้ามาดำรงตำแหน่ง จะพิจารณาเพิ่มเติมในเรื่องผลการปฏิบัติงานในฐานะกรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อยในช่วงที่ผ่านมา
5. กรณีสรรหากรรมการอิสระ ต้องมีคุณสมบัติตามเกณฑ์ของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน

กระบวนการพิจารณาสรรหากรรมการ

1. คณะกรรมการสรรหาทำหน้าที่สรรหาบุคคลผู้ทรงคุณวุฒิที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท โดยนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาเสนอให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีเลือกตั้งด้วยคะแนนเสียงข้างมากของผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและออกเสียงลงคะแนน เว้นแต่ในกรณีที่มีใช่เป็นการออกตามวาระและยังคงเหลือวาระไม่น้อยกว่า 2 เดือนที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้เลือกบุคคลที่คณะกรรมการสรรหาเสนอเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการบริษัทที่ยังเหลืออยู่ ทั้งนี้ บุคคลที่เข้ามาเป็นกรรมการบริษัทดังกล่าว จะมีวาระการดำรงตำแหน่งเท่ากับวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการบริษัทที่ตนแทน
2. คณะกรรมการสรรหาได้พิจารณาเกี่ยวกับความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่กรรมการ และสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ
3. บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยมีส่วนร่วมในการเสนอชื่อกรรมการที่มีคุณสมบัติเหมาะสม รวมถึงคณะกรรมการสรรหายังได้พิจารณาบุคคลที่จะเสนอชื่อให้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการเพิ่มเติมจากรายชื่อกรรมการอาชีพในทำเนียบสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

สำหรับการพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่จะเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ คณะกรรมการสรรหาจะพิจารณาจากคุณสมบัติของกรรมการอิสระที่บริษัทได้กำหนดไว้ ซึ่งเป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน นอกเหนือจากเกณฑ์พื้นฐานดังกล่าวแล้วข้างต้น

คุณสมบัติของกรรมการอิสระ

คณะกรรมการบริษัทเห็นชอบให้กำหนดนิยาม “ กรรมการอิสระ ” เป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อย 2 ปี ก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ ทั้งนี้ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของ ส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจตามวรรคหนึ่ง รวมถึงการทำรายการทางการค้าที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค้ำประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติกรรมอื่นทำนองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัทฯ หรือคู่สัญญามีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละ 3 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทฯ หรือตั้งแต่ 20 ล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกัน ตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยการเปิดเผยข้อมูลและการปฏิบัติกรของบริษัทจดทะเบียนในรายการที่เกี่ยวข้องกันโดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่าง 1 ปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน

5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือ หุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ สังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมาย หรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือ ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้น ซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย หรือ ไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นทางการเป็นการดำเนินการดำเนินงานของบริษัท

ทั้งนี้ หากคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ได้มีประกาศเปลี่ยนแปลงคุณสมบัติกรรมการอิสระ กรรมการอิสระของบริษัท ต้องมีคุณสมบัติตามที่ได้มีประกาศเปลี่ยนแปลงไปทุกประการ

ภายหลังได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการอิสระที่มีลักษณะเป็นไปตามข้อ 1 ถึง 9 แล้ว กรรมการอิสระอาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้อนุญาต โดยมีการตัดสินใจในรูปแบบขององค์คณะ (Collective Decision) ได้

ทั้งนี้ ในรอบระยะเวลาบัญชีที่ผ่านมากรรมการอิสระของบริษัท ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพหรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการอิสระไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจ หรือการให้บริการทางวิชาชีพ ในมูลค่าเกินกว่าหลักเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยการอนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่

2. สิทธิของผู้ถือหุ้นรายย่อยในการแต่งตั้งกรรมการ

การเสนอรายชื่อกรรมการ

บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยมีสิทธิเสนอชื่อเพื่อรับพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทเป็นการล่วงหน้า ก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนด ซึ่งสามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้จากบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ภายใต้หัวข้อ “นักลงทุนสัมพันธ์ : ข้อมูลประชุมผู้ถือหุ้น”

วิธีการลงคะแนนเสียงในการเลือกตั้งกรรมการ

ตามข้อบังคับของบริษัท ข้อ 20 กำหนดให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งกรรมการบริษัท ตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังต่อไปนี้

- ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
- ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะต้องใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดเลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
- บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมา เป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นต้องเลือกในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากับเกินจำนวนกรรมการที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นต้องเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

3. วิธีการสรรหาคัดเลือกบุคคลที่จะแต่งตั้งเป็นผู้บริหารระดับสูงสุด

การสรรหาผู้บริหาร

บริษัทฯ สรรหาบุคคลที่จะแต่งตั้งเป็นผู้บริหารจากการคัดเลือกผู้ที่มีความรู้ความสามารถ มีคุณธรรมและจริยธรรม เข้ามาร่วมงาน และได้พัฒนาสร้างความพร้อมให้ทุกคนมีโอกาสที่จะก้าวขึ้นมาเป็นผู้บริหารในอนาคตได้ โดยผ่านขั้นตอนการประเมินศักยภาพของพนักงาน ซึ่งพนักงานที่ได้รับการประเมินว่ามีศักยภาพในการทำงานดี จะได้รับมอบหมายงานที่ท้าทายและมีหน้าที่ความรับผิดชอบที่สูงขึ้น ซึ่งบริษัทฯ ได้มีการเตรียมความพร้อมในการพัฒนาพนักงานทุกระดับเพื่อทดแทนในกรณีที่มีตำแหน่งงานว่างลง

การสรรหาผู้บริหารระดับสูง

สำหรับการสรรหาคัดเลือกผู้บริหารระดับสูงของบริษัท คณะกรรมการสรรหาจะเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกจากผู้บริหารปัจจุบันหรือบุคคลอื่น ที่มีความรู้ความสามารถมีคุณสมบัติที่เหมาะสมเข้าใจในธุรกิจของบริษัท เป็นอย่างดี และสามารถบริหารงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมายที่คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดไว้ ตลอดจนไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายแล้ว จึงนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาแต่งตั้งต่อไป

การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทฯ พิจารณาและคัดเลือกบุคคลเพื่อไปเป็นกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ซึ่งจำนวนบุคคลที่บริษัท ใช้สิทธิออกเสียงแต่งตั้งเป็นกรรมการเป็นไปตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท โดยบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม มีหน้าที่ดำเนินการเพื่อประโยชน์ที่ดีที่สุดของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมที่ตนไปดำรงตำแหน่งกรรมการยกเว้นในเรื่องที่เป็นนโยบายสำคัญที่มีผลต่อการดำเนินธุรกิจ บริษัทกำหนดให้บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งดังกล่าวต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารก่อนที่จะไปลงมือออกเสียงลงคะแนน

บริษัทฯ มีนโยบายให้บริษัทย่อยและบริษัทร่วมที่เป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจหลักมีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและเพียงพอ โดยมีหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ เป็นผู้ติดตามดูแลระบบการควบคุมภายในของบริษัทย่อยเป็นประจำทุกปี

นอกจากนี้บริษัทฯ ได้กำหนดให้บุคคลที่ได้รับตำแหน่งจากบริษัทฯ ต้องดูแลให้บริษัทย่อยมีการปฏิบัติและเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญตามหลักเกณฑ์ต่างๆ ในลักษณะเดียวกับหลักเกณฑ์ที่บริษัทฯ ปฏิบัติ อาทิเช่น การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ หรือการทำรายการสำคัญอื่นๆ รวมถึงต้องกำกับดูแลให้มีการจัดเก็บข้อมูล และการบันทึกบัญชีของบริษัทย่อยให้บริษัทฯ สามารถตรวจสอบ และรวบรวมมาจัดทำงบการเงินรวมได้ทันกำหนด

บริษัทฯ ไม่มีข้อตกลงระหว่างบริษัทฯ กับผู้ถือหุ้นอื่นในการบริหารจัดการบริษัทย่อย เนื่องจากบริษัทเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่และไม่มียุทธศาสตร์อื่นที่เกินกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทย่อย นอกจากนี้บริษัทฯ ไม่มีข้อตกลงระหว่างบริษัทฯ กับผู้ถือหุ้นอื่นในการแบ่งผลตอบแทนนอกเหนือจากผลตอบแทนตามสัดส่วนการถือหุ้นปกติในบริษัทร่วม

การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการป้องกันและดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ โดยกำหนดไว้ในจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และจรรยาบรรณกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน โดยให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ะมัดระวัง ซื่อสัตย์ สุจริต โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทฯ เป็นสำคัญ โดยสรุปนโยบายที่สำคัญได้ดังนี้

1. บริษัทฯ ห้ามมิให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานซึ่งอยู่ในหน่วยงานที่รับทราบข้อมูลภายใน กระทำการเพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตนจากข้อมูลภายในที่ตนล่วงรู้ โดยเฉพาะอย่างยิ่งข้อมูลที่ยังไม่ได้เปิดเผยสู่สาธารณะ หากไม่ปฏิบัติตามถือเป็นความผิดทางวินัยตามข้อบังคับการทำงานของบริษัทฯ ทั้งนี้ในช่วง 1 เดือน ก่อนการเปิดเผยงบการเงินต่อสาธารณชน บริษัทฯ ได้มีจดหมายเวียนแจ้งให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานที่รับทราบข้อมูลภายในห้ามทำการซื้อขายหรือขายหุ้นบริษัทฯ

โดยในปี 2560 ที่ผ่านมา กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ไม่มีการกระทำผิดในเรื่องการใช้ข้อมูลภายในแต่อย่างใด

- บริษัทฯ แจ้งให้กรรมการบริษัท และผู้บริหารรับทราบว่ามีหน้าที่ต้องรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ของตนเองรวมทั้งคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ภายใน 30 วันนับแต่วันที่ได้รับตำแหน่งตั้งเป็นกรรมการบริหาร และในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงการถือหุ้นบริษัทฯ ให้รายงานภายใน 3 วันทำการนับตั้งแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลงต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับดูแลหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 นอกจากนี้ บริษัทฯ กำหนดให้มีการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการบริษัทและผู้บริหารให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทรับทราบเป็นประจำทุกไตรมาส
- บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายให้กรรมการและผู้บริหารระดับสูงแจ้งการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ต่อเลขาธิการบริษัทล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วันทำการก่อนการซื้อขาย
ในปี 2560 กรรมการบริษัทและผู้บริหารที่มีการซื้อขายหลักทรัพย์ได้ปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว โดยได้แจ้งให้เลขาธิการบริษัททราบล่วงหน้า 4 – 6 วันก่อนทำการซื้อขายหลักทรัพย์
- บริษัทฯ มีมาตรการดูแลการมีส่วนได้เสียของกรรมการบริษัท ผู้บริหาร โดยกำหนดให้กรรมการบริษัทและผู้บริหารต้องรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการกิจการของบริษัทฯ ตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนด
- บริษัทฯ ได้พัฒนาระบบการควบคุมการใช้ข้อมูลภายใน โดยนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้กำหนดระดับการเข้าถึงข้อมูลภายในให้เหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบของพนักงานแต่ละระดับ ซึ่งมีรหัสผ่านเฉพาะบุคคลในการเข้าสู่ระบบได้

ในปี 2560 บริษัทฯ ไม่ได้รับหนังสือตักเตือนการกระทำความผิดจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.)

คำตอบแทนของผู้สอบบัญชี

1. ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit fee)

บริษัทฯ และบริษัทย่อย โดยผ่านการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นให้จ่ายค่าตอบแทนจากการสอบบัญชีให้แก่บริษัท สำนักงาน ดร.วิรัช แอนด์ แอสโซซิเอตส์ จำกัด ที่ผู้สอบบัญชีสังกัด ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

หน่วย : บาท

ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี	2560	2559
บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์ซันแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)	1,375,000	1,250,000
บริษัทย่อย 5 บริษัท	1,010,000	920,000
รวม	2,385,000	2,170,000

2. ค่าบริการอื่น (Non-audit fee)

บริษัทฯ และบริษัทย่อยจ่าย ค่าตอบแทนของงานบริการอื่น ดังนี้

หน่วย : บาท

ค่าบริการอื่น	2560	2559
ค่าสังเกตการณ์ทำลายสินค้า	83,415	80,820
ค่าบริการในการสอบทานงานของผู้สอบบัญชีอื่น	90,000	90,000
รวม	173,415	170,820

หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี แบ่งออกเป็น 5 หมวด ดังนี้

หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทตระหนักและเคารพในสิทธิแห่งความเป็นเจ้าของของผู้ถือหุ้น ไม่มีการกระทำใดๆ อันเป็นการละเมิดหรือลดทอนสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกกลุ่มไม่ว่าเป็นผู้ถือหุ้นในประเทศหรือต่างประเทศ ทั้งที่เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นรายย่อยหรือผู้ถือหุ้นประเภทสถาบันได้ใช้สิทธิของตน ทั้งสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น และสิทธิอื่นๆ นอกเหนือสิทธิขั้นพื้นฐาน เพื่อกำหนดทิศทางการทำงานและตัดสินใจในเรื่องที่มีผลกระทบต่อบริษัทฯ ดังนี้

1.1 สิทธิขั้นพื้นฐาน

ได้แก่ สิทธิในการซื้อขายหรือโอนหุ้น สิทธิในการมีส่วนแบ่งในกำไรในรูปของเงินปันผลอย่างเท่าเทียมกัน สิทธิในการรับทราบข้อมูลข่าวสารของกิจการที่เพียงพอ ทันเวลา และเท่าเทียมกัน สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นและออกเสียงลงคะแนน สิทธิในการเลือกตั้งกรรมการบริษัทเป็นรายบุคคลและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ สิทธิในการแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี สิทธิในการมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทน

1.2 สิทธิในการรับทราบข้อมูลข่าวสารที่สำคัญ

ผู้ถือหุ้นมีสิทธิรับทราบข้อมูลอย่างเท่าเทียมกัน โดยบริษัทฯ ได้เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัทฯ (www.snjinter.com) เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีช่องทางที่จะได้รับข่าวสารของบริษัทฯได้มากขึ้น เช่น ผลการดำเนินงาน ข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างเงินลงทุน การเปลี่ยนแปลงอำนาจควบคุม และการซื้อขายสินทรัพย์ที่สำคัญของบริษัทฯ ตลอดจนข้อมูลอื่นๆ ที่จำเป็นต่อการตัดสินใจของผู้ถือหุ้น

1.3 สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ มีนโยบายส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้น รวมถึงนักลงทุนสถาบันในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น โดยบริษัทฯ กำหนดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นปีละ 1 ครั้ง ภายใน 4 เดือน นับแต่วันสิ้นสุดรอบปีบัญชีของบริษัทฯ โดยกำหนดวัน เวลา สถานที่และวิธีการ ไม่เป็นอุปสรรคในการเข้าร่วมประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการติดตามดูแลผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และในกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วนต้องเสนอวาระเป็นกรณีพิเศษซึ่งเป็นเรื่องที่กระทบหรือเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น หรือเกี่ยวข้องกับเงื่อนไขหรือกฎเกณฑ์ กฎหมายที่ใช้บังคับที่ต้องได้รับการอนุมัติจากผู้ถือหุ้นแล้ว บริษัทฯ จะเชิญประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นเป็นกรณีไป โดยในปี 2560 บริษัทฯ มีการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น 1 ครั้ง และไม่มี การเชิญประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น มีรายละเอียดดังนี้

• ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น

ในปี 2560 บริษัทฯ จัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 38 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2560

(1) บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิเสนอวาระการประชุมและ/หรือเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทเป็นการล่วงหน้าก่อนวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2560 ได้ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม ถึง 31 ธันวาคม 2559 ได้จัดทำหลักเกณฑ์และวิธีการเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ พร้อมทั้งได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2559 ซึ่งไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุมและ/หรือเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท

(2) แจ้งมติคณะกรรมการบริษัท กำหนดการประชุมผู้ถือหุ้นครั้งที่ 38 ให้ทราบล่วงหน้า 62 วันก่อนวันประชุม คือ ในวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2560 ผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถจัดสรรเวลาในการเข้าร่วมประชุม

(3) เผยแพร่หนังสือออกกล่าวนัดประชุม พร้อมเอกสารประกอบการประชุม ซึ่งมีข้อมูลเดียวกันกับที่บริษัทฯ ส่งให้ผู้ถือหุ้นทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ในวันที่ 17 มีนาคม 2560 เป็นการล่วงหน้า 39 วันก่อนวันประชุม

(4) บริษัทฯ มอบให้บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นนายทะเบียนหุ้นของบริษัทฯ เป็นผู้จัดส่งเอกสารเชิญประชุมให้กับผู้ถือหุ้น เป็นการล่วงหน้าในวันที่ 3 เมษายน 2560 ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น 21 วัน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาศึกษาข้อมูลประกอบการประชุม

(5) หนังสือบอกกล่าวนัดประชุมได้ลงพิมพ์โฆษณาในหนังสือพิมพ์รายวันเป็นเวลาติดต่อกัน 3 วัน และเป็นเวลา ก่อนวันประชุม 15 วัน คือ ในวันที่ 10 เมษายน 2560 ถึง 12 เมษายน 2560

(6) เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามที่ข้องเกี่ยวกับวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเป็นการล่วงหน้าก่อนวันประชุม ผู้ถือหุ้นตั้งแต่วันที่ 17 มีนาคม 2560 ถึง 18 เมษายน 2560 ซึ่งได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านเว็บไซต์บริษัท และนำส่งขั้นตอน การดำเนินการในเรื่องดังกล่าวพร้อมเอกสารเชิญประชุมผู้ถือหุ้น โดยในปี 2560 ไม่มีผู้ถือหุ้นส่งคำถามล่วงหน้ามาที่บริษัทฯ ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น

(7) เอกสารที่จัดส่งให้ผู้ถือหุ้นประกอบด้วยหนังสือบอกกล่าวนัดประชุมผู้ถือหุ้นซึ่งมีรายละเอียดวาระการประชุม ที่มีข้อเท็จจริงและเหตุผล รวมทั้งความเห็นของคณะกรรมการบริษัทในทุกวาระ พร้อมกับเอกสารประกอบการประชุมที่ใช้ประกอบการ พิจารณาตัดสินใจลงคะแนนในวาระต่างๆ รายงานประจำปี ประวัติของบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อให้เข้าดำรงตำแหน่ง กรรมการแทนกรรมการที่ครบกำหนดออกจากตำแหน่งตามวาระ นิยามกรรมการอิสระ ข้อมูลเกี่ยวกับกรรมการอิสระที่บริษัทฯ เสนอชื่อให้เป็นผู้รับมอบฉันทะจากผู้ถือหุ้น ข้อบังคับของบริษัทฯ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เอกสารและ หลักฐานที่ผู้เข้าร่วมประชุมต้องนำมาแสดงก่อนเข้าร่วมประชุมและระเบียบปฏิบัติในการประชุม ขั้นตอนการเข้าร่วมประชุม แผนที่ สถานที่จัดการประชุม แบบฟอร์มลงคะแนน หนังสือมอบฉันทะแบบ v. ซึ่งเป็นแบบที่ผู้ถือหุ้นกำหนดทิศทางลงคะแนนได้ หรือจะ เลือกใช้หนังสือมอบฉันทะแบบ ก. หรือ แบบ ค. แบบใดแบบหนึ่งก็ได้ ซึ่งสามารถดาวน์โหลดหนังสือมอบฉันทะทั้ง 3 แบบ ได้ที่เว็บไซต์ ของบริษัทฯ

ทั้งนี้บริษัทฯ ได้เผยแพร่รายงานประจำปีภายใน 120 วัน นับแต่วันสิ้นสุดรอบบัญชี (31 ธันวาคม) ผ่านเว็บไซต์ของ บริษัทฯ (วันที่ 17 มีนาคม 2560) และจัดส่งรายงานประจำปีให้กับผู้ถือหุ้นทางไปรษณีย์ (วันที่ 3 เมษายน 2560)

• วันประชุมผู้ถือหุ้น

(1) กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการจัดประชุมที่สะดวกและเหมาะสมต่อการเข้าร่วมประชุม ในปี 2560 บริษัทฯ จัดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในวันจันทร์ที่ 24 เมษายน 2560 เวลา 11.00 น. ณ โรงแรมมณเฑียร ริเวอร์ไซด์ โดยเริ่มรับ ลงทะเบียนตั้งแต่วันที่ 9.00 น.

(2) เปิดให้ผู้ถือหุ้นลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมด้วยระบบ Barcode ล่วงหน้าก่อนการประชุมไม่น้อยกว่า 2 ชั่วโมง และสามารถลงทะเบียนได้ต่อเนื่องจนกว่าการประชุมจะแล้วเสร็จ โดยบริษัทฯ ได้จัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอสำหรับการ ลงทะเบียน เข้าประชุม พร้อมกับจัดเตรียมอาหารเสตมป์ไว้บริการแก่ผู้ถือหุ้นที่มอบฉันทะให้ผู้อื่นหรือกรรมการอิสระเข้าร่วม ประชุมแทน อีกทั้ง มีการแจกป้ายคะแนนและบัตรลงคะแนนเสียงสำหรับผู้ถือหุ้นเพื่อใช้ในการลงคะแนนเสียง

ทั้งนี้ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นมอบฉันทะให้กับผู้อื่นประชุมผู้ถือหุ้นแทน บริษัทฯ ได้ให้สิทธิและปฏิบัติต่อผู้รับมอบฉันทะ เสมือนกับเป็นผู้ถือหุ้น

(3) คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการประชุมผู้ถือหุ้น โดยถือเป็นหน้าที่ที่จะต้องเข้าร่วมประชุมทุกครั้ง หากไม่ติดภารกิจสำคัญหรือเจ็บป่วย

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นปี 2560 มีกรรมการเข้าร่วมประชุม 15 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ซึ่งรวม ประธานกรรมการบริษัท และประธานคณะกรรมการชุดย่อยทุกคนเข้าร่วมประชุม นอกจากนี้ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหารสูงสุด ด้านบัญชีและการเงิน กรรมการบริหาร และผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ได้เข้าร่วมประชุมเพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถซักถามในเรื่อง ที่เกี่ยวข้องได้ และบริษัทฯ ได้จัดให้มี Inspector โดยเชิญตัวแทนจากสำนักงานสอบบัญชี บริษัท สำนักงาน ดร.วิรัช แอนด์ แอส โซซิเอตส์ จำกัด และสำนักงานที่ปรึกษากฎหมาย บริษัท วิระ ลอว์ ออฟฟิศ จำกัด เป็นสักขีพยานในการนับคะแนนเสียงแต่ละ วาระ เพื่อให้การประชุมเป็นไปอย่างโปร่งใส ถูกต้องตามกฎหมาย และข้อบังคับของบริษัทฯ

(4) ก่อนเริ่มการประชุม เลขาธิการบริษัทได้แจ้งรายละเอียดขององค์ประชุม รวมถึงอธิบายวิธีการลงคะแนนและ วิธีการนับคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นที่ต้องลงมติในแต่ละวาระตามกฎหมายและข้อบังคับของบริษัทฯ ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นรายใดเข้ามา ภายหลังจากที่ได้เริ่มการประชุมไปแล้ว บริษัทฯ ยังให้สิทธิในการออกเสียงลงคะแนนในวาระที่เหลืออยู่ที่ยังไม่ได้มีการพิจารณา และลงมติ โดยนับเป็นองค์ประชุม

(5) ในการประชุมประธานที่ประชุมดำเนินการประชุมเรียงตามลำดับวาระที่กำหนดในหนังสือออกกล่าวนัดประชุม โดยไม่มีการเพิ่มวาระการประชุมหรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลสำคัญที่ไม่ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า พร้อมทั้งได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิอย่างเท่าเทียมกันในการสอบถาม แสดงความคิดเห็นหรือเสนอแนะได้อย่างเต็มที่ในทุกวาระ

สำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นปี 2560 มีผู้ถือหุ้นสอบถามจำนวน 3 ราย โดยกรรมการผู้จัดการได้ตอบข้อซักถามอย่างชัดเจนตรงประเด็น

(6) บริษัทฯ ได้นำระบบ Barcode มาใช้ในการสรุปผลคะแนนเสียงในแต่ละวาระ พร้อมทั้งแสดงผลการลงมติดังกล่าวบนหน้าจอในห้องประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นรับทราบพร้อมกัน เพื่อให้เกิดความรวดเร็ว ถูกต้อง สามารถประกาศผลคะแนนได้ทันทีหลังจากจบการพิจารณาแต่ละวาระ ซึ่งบริษัทฯ ได้ใช้บัตรลงคะแนนในระเบียบวาระที่สำคัญ คือ การแต่งตั้งกรรมการ โดยเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นคัดเลือกกรรมการเป็นรายบุคคล และเพื่อความโปร่งใสได้จัดเก็บบัตรลงคะแนนดังกล่าวไว้ที่สำนักงานกรุงเทพฯ เพื่อสามารถตรวจสอบได้ภายหลังการเสร็จสิ้นการประชุม

**ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 38 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2560
สรุปผลการลงคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นในแต่ละวาระ ดังนี้**

วาระที่	เห็นด้วย			ไม่เห็นด้วย			งดออกเสียง		
	ราย	หุ้น	%	ราย	หุ้น	%	ราย	หุ้น	%
1	80	126,249,533	100	-	-	-	-	-	-
3	82	126,253,215	100	-	-	-	-	-	-
4	82	126,253,215	100	-	-	-	-	-	-
5.1 – 5.3	82	126,620,980	99.9983	-	-	-	1	2,100	0.0017
5.4	81	126,620,970	99.9983	1	10	-	1	2,100	0.0017
5.5	82	126,620,980	99.9983	-	-	-	1	2,100	0.0017
6	83	126,623,080	100	-	-	-	-	-	-
7	83	126,623,080	100	-	-	-	-	-	-

หมายเหตุ : บัตรเสียไม่มี

• หลังวันประชุมผู้ถือหุ้น

(1) เปิดเผยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมผลการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ ผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ และบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ในวันที่ประชุมผู้ถือหุ้นเสร็จสิ้น

(2) จัดทำรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นที่มีสาระสำคัญครบถ้วน และมีการสรุปผลการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระซึ่งแบ่งเป็นเห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และงดออกเสียง พร้อมทั้งบันทึกประเด็นอภิปรายที่สำคัญและคำชี้แจงไว้โดยสรุป และได้นำส่งให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ภายใน 14 วัน นับจากวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้น และนำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อเป็นช่องทางให้ผู้ถือหุ้นรับทราบ และสามารถตรวจสอบข้อมูลได้โดยไม่จำเป็นต้องรอให้ถึงการประชุมในคราวถัดไป พร้อมทั้งดำเนินการนำส่งต่อกระทรวงพาณิชย์ภายในเวลาที่กฎหมายกำหนด

(3) จัดให้มีการบันทึกวิดีโอทัศนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ซึ่งให้บริการเผยแพร่แก่ผู้ถือหุ้นที่สนใจ

(4) หลังจากการประชุมผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติจ่ายเงินปันผล บริษัทฯ ได้แจ้งมติที่ประชุมรวมถึงรายละเอียดการจ่ายเงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และประสานงานกับนายทะเบียนบริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์(ประเทศไทย) จำกัด เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมั่นใจว่าจะได้รับผลตอบแทนตามสิทธิอย่างถูกต้องและครบถ้วนรวมถึงมีการลงพิมพ์โฆษณาในหนังสือพิมพ์รายวันเป็นเวลาติดต่อกัน 3 วัน คือ ในวันที่ 2 พฤษภาคม 2560 ถึง 4 พฤษภาคม 2560

จากการให้ความสำคัญต่อการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นมาอย่างต่อเนื่องทำให้ในปี 2560 บริษัทฯ ได้รับการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้นอยู่ในระดับ “ดีเยี่ยม” จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย

หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทฯ มุ่งมั่นสร้างความเท่าเทียมกันและเป็นธรรมให้เกิดขึ้นกับผู้ถือหุ้นทุกรายทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นรายย่อย ผู้ถือหุ้นต่างชาติ หรือนักลงทุนสถาบัน โดยมีรายละเอียดดังนี้

2.1 การประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

(1) เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยมีสิทธิเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทล่วงหน้าก่อนวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2561 ได้ตั้งแต่วันที่ 15 พฤศจิกายน 2560 ถึง 31 ธันวาคม 2560 โดยบริษัทฯ ได้จัดทำหลักเกณฑ์และวิธีการเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ พร้อมทั้งได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ในช่วงเวลาดังกล่าวไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทฯแต่อย่างใด

(2) การกำหนดสิทธิออกเสียงในที่ประชุม เป็นไปตามจำนวนหุ้นที่ผู้ถือหุ้นถืออยู่ โดยหนึ่งหุ้นมีสิทธิเท่ากับหนึ่งเสียง และไม่มีหุ้นใดที่มีสิทธิพิเศษที่จะจำกัดสิทธิของผู้ถือหุ้นรายอื่น

(3) ในกรณีเป็นผู้ถือหุ้นต่างชาติ บริษัทฯ ได้จัดส่งหนังสือบอกกล่าวนัดประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งเอกสารประกอบการประชุมเป็นฉบับภาษาอังกฤษ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นต่างชาติ พร้อมทั้งสามารถดูได้จากเว็บไซต์ของบริษัทฯ (www.snjinter.com) ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษก่อนการประชุมล่วงหน้า 30 วัน

(4) ในกรณีผู้ถือหุ้นไม่สะดวกเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือกรรมการอิสระของบริษัทฯ เข้าประชุมแทน เพื่อเป็นตัวแทนรักษาสีทธิของตนได้ ซึ่งบริษัทฯ ได้ให้ข้อมูลเกี่ยวกับกรรมการตรวจสอบทั้ง 4 คน โดยแจ้งชื่อ อายุ ที่อยู่ ที่ส่งไปพร้อมหนังสือบอกกล่าวนัดประชุม รวมทั้งได้ระบุเอกสารหลักฐาน และคำแนะนำขั้นตอนในการมอบฉันทะให้ผู้ถือหุ้นทราบ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถจัดเตรียมได้อย่างถูกต้องและไม่เกิดปัญหาในการเข้าร่วมประชุมของผู้รับมอบฉันทะ

ซึ่งในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 38 ในวันที่จันทร์ที่ 24 เมษายน 2560 มีผู้ถือหุ้น 8 รายถือหุ้น 15,743,822 หุ้น ได้มอบฉันทะให้กรรมการตรวจสอบ ซึ่งเป็นกรรมการอิสระที่บริษัทฯ เสนอให้เป็นผู้รับมอบฉันทะเป็นผู้ออกเสียงแทน

(5) การลงคะแนนในแต่ละวาระจะกระทำโดยเปิดเผย มีการเตรียมบัตรลงคะแนนให้ผู้ถือหุ้นทุกวาระ ซึ่งการนับคะแนนจะนับเฉพาะผู้ที่ไม่เห็นด้วยและ/หรือคัดค้านเสียงเท่านั้นหลังจากนั้นจะนำมาหักออกจากจำนวนเสียงทั้งหมดที่เข้าร่วมประชุม ส่วนที่เหลือจะถือว่าเป็นคะแนนที่เห็นด้วย โดยบริษัทฯ ได้ใช้ระบบ Barcode มาใช้ในการนับคะแนนและแสดงผลบนหน้าจอที่อยู่ในห้องประชุมทันทีเพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้

2.2 การป้องกันการใช้อำนาจภายใน

บริษัทฯ มีนโยบายป้องกันการใช้อำนาจภายใน โดยกำหนดไว้ในคู่มือจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจและกำหนดไว้ในจรรยาบรรณกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานไม่นำข้อมูลและทรัพย์สินของ บริษัทฯ รวมถึงไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ไปแสวงหาประโยชน์เพื่อตนเองและ/หรือผู้อื่นโดยมิชอบ ซึ่งบริษัทฯ ได้แจกจ่ายคู่มือดังกล่าวให้แก่กรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงาน พร้อมทั้งเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติตนในการดำเนินธุรกิจและเป็นหลักยึดถือในการทำงาน

นอกจากนี้ในระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของบริษัทฯ ได้มีการกำหนดในเรื่องดังกล่าว พร้อมทั้งกำหนดบทลงโทษทางวินัยไว้ด้วย ซึ่งในปี 2560 กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานได้ปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวอย่างเคร่งครัด ไม่ปรากฏกรณีที่กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ มีการซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายใน

2.3 การกำหนดการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ

(1) บริษัทฯ มีการกำหนดเรื่องการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ไว้ในจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ ห้ามมิให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ซึ่งอยู่ในหน่วยงานที่รับทราบข้อมูลภายในทำการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วง 1 เดือนก่อนการเปิดเผยงบการเงินแก่สาธารณชน ซึ่งบริษัทฯ ได้มีการออกจดหมายเวียนแจ้งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบทุกไตรมาส

ในปี 2560 กรรมการบริษัทและผู้บริหารได้ปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัด ไม่ปรากฏว่ามีการซื้อขายหลักทรัพย์ในช่วงเวลาที่ห้ามมีการซื้อขาย

(2) บริษัทฯ ได้แจ้งให้กรรมการบริษัทและผู้บริหารที่มีหน้าที่รายงานการถือหลักทรัพย์ครั้งแรกและรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 โดยบริษัทฯ ได้บรรจุสาระรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ของกรรมการบริษัท และผู้บริหารรวมทั้งคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะเป็นวาระประจำในการประชุมคณะกรรมการบริษัท

(3) คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายให้กรรมการและผู้บริหารระดับสูงแจ้งการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ต่อเลขาธิการบริษัท อย่างน้อย 1 วันทำการก่อนการซื้อขาย ซึ่งในปี 2560 กรรมการและผู้บริหารได้ปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวโดยได้แจ้งให้เลขาธิการบริษัททราบล่วงหน้า 4 - 6 วันก่อนการซื้อขายหลักทรัพย์

2.4 การดำเนินการกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทฯ ดำเนินการกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์ด้วยความรอบคอบและมีเหตุผล ยึดถือผลประโยชน์ของบริษัทฯ เป็นที่ตั้ง ด้วยการจัดวางระบบการปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส โดยกำหนดเป็นนโยบายหนึ่งในการกำกับดูแลกิจการที่ดี และในจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อาทิเช่น บริษัทฯ ได้ดูแลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันให้เป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ในการทำรายการดังกล่าวที่เข้าข่ายต้องขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ได้มีการนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาให้ความเห็นก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยกรรมการผู้มีส่วนได้เสียไม่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจ จากนั้นบริษัทฯ ได้แจ้งมติที่ประชุมผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับทราบ โดยเปิดเผยชื่อและความสัมพันธ์ของบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน นโยบายในการกำหนดราคามูลค่าของรายการ และรายละเอียดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงความเห็นของคณะกรรมการเกี่ยวกับรายการดังกล่าว

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการอนุมัติหลักการเกี่ยวกับข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าทั่วไปในการทำธุรกรรมระหว่างบริษัทฯ กับ กรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง เป็นประจำทุกปี

2.5 การดูแลเรื่องการซื้อขายสินทรัพย์

บริษัทฯ ดูแลการซื้อขายสินทรัพย์ให้เป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน เรื่องการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ โดยในการทำรายการดังกล่าว กรรมการผู้มีส่วนได้เสียไม่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจ เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและเป็นธรรม

หมวดที่ 3 การคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสีย

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยกำหนดเป็นนโยบายและแนวทางปฏิบัติไว้ในคู่มือจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และเผยแพร่ให้กับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าผู้มีส่วนได้เสียจะได้รับการดูแลอย่างเป็นธรรมทุกฝ่าย

3.1 ผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ เคารพต่อสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้นตามที่กำหนดไว้โดยกฎหมาย ข้อบังคับ และจริยธรรมของบริษัทฯ อีกทั้งยังมีกลไกที่ทำให้ผู้ถือหุ้นมีความเชื่อมั่นว่าจะได้รับข้อมูลที่ถูกต้อง มีการควบคุมการทำรายการระหว่างกัน มีมาตรการป้องกันการขัดแย้งทางผลประโยชน์ และป้องกันการนำข้อมูลภายในไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน นอกจากนี้บริษัทฯ ยังมุ่งสร้างผลตอบแทนที่เหมาะสมให้กับผู้ถือหุ้น โดยกำหนดนโยบายการจ่ายเงินปันผลอย่างสม่ำเสมอ

ในปี 2560 บริษัทฯ จ่ายเงินปันผลจากผลประกอบการปี 2559 ในอัตรา 1.20 บาทต่อหุ้น คิดเป็นอัตราการจ่ายเงินปันผลร้อยละ 56.96 ของกำไรสุทธิของงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยกำหนดจ่ายในวันที่ 23 พฤษภาคม 2560 นับเป็นการจ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้นติดต่อกันเป็นปีที่ 38 ซึ่งถือเป็นการสร้างความมั่นคงในระยะยาวให้แก่ผู้ถือหุ้นอย่างแท้จริง ทั้งนี้ผู้ถือหุ้นทุกราย ได้รับเชิญเข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้น และสิทธิออกเสียงลงคะแนนในวาระสำคัญต่างๆ โดยได้รับข้อมูลข่าวสารที่สำคัญในหลากหลายรูปแบบ อาทิเช่น หนังสือเอกสาร และข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้รายงานผลการดำเนินงานของกิจการเป็นประจำทุกไตรมาส และเปิดเผยการทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องให้รับทราบผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ และเว็บไซต์ของบริษัทฯ อีกด้วย

3.2 พนักงาน

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของพนักงานว่าเป็นทรัพยากรที่มีค่าและเป็นหัวใจที่สำคัญ ที่จะนำพาองค์กรมุ่งไปสู่ความสำเร็จ จึงกำหนดนโยบายให้บริษัทฯ มุ่งมั่นส่งเสริมการอบรม การพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงานอย่างทั่วถึง พร้อมทั้งสร้างความมั่นคงในอาชีพ และให้โอกาสในการเจริญก้าวหน้าตามศักยภาพของแต่ละบุคคล รวมถึงให้พนักงานมีส่วนร่วมในการกำหนดทิศทาง การดำเนินงานและพัฒนา ควบคุมไปกับการกำหนดนโยบายเกี่ยวกับการดูแลเรื่องค่าตอบแทนโดยให้ผลตอบแทนด้วยความเป็นธรรม เหมาะสมกับความรู้ความสามารถ ความรับผิดชอบ และผลการปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละคน ซึ่งสอดคล้องกับการจ่ายผลตอบแทนของอุตสาหกรรมเดียวกัน (รายละเอียดการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวอยู่ในหัวข้อ “โครงสร้างการจัดการ” เรื่อง บุคลากร)

บริษัทฯ จัดให้มีสวัสดิการแก่พนักงานเพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ที่ดีขึ้นเช่นกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เงินบำเหน็จเกษียณให้กับพนักงาน ห้องพยาบาล การตรวจสุขภาพประจำปี สวัสดิการซื้อสินค้าราคาพิเศษ เครื่องแบบพนักงาน โครงการเงินกู้ยืมเพื่อที่อยู่อาศัย ฯลฯ อีกทั้งยังได้จัดตั้งคณะกรรมการสวัสดิการเพื่อเปิดโอกาสให้พนักงานมีส่วนร่วมในการบริหารงานด้านสวัสดิการ รวมทั้งมีการส่งเสริมจัดทำกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อให้พนักงานมีส่วนร่วม เช่น โครงการเพื่อนช่วยเพื่อน โครงการธรรมะสบายใจ การจัดกิจกรรมปีใหม่ เป็นต้น

ในขณะเดียวกัน บริษัทฯ ยังคำนึงถึงความปลอดภัยต่อชีวิต สุขภาพ และทรัพย์สินของพนักงาน โดยกำหนดเป็นนโยบายอาชีวอนามัยและความปลอดภัย มีรายละเอียดดังนี้

1. ปฏิบัติตามกฎหมายด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน รวมถึงข้อตกลงทางธุรกิจที่เป็นปัจจุบันและที่อาจมีขึ้นในอนาคต
2. บริหารจัดการเพื่อมุ่งมั่นป้องกันการบาดเจ็บและลดอุบัติเหตุจากการทำงานให้เป็นศูนย์รวมถึงปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัย
3. มุ่งมั่นพัฒนาระบบการจัดการสมรรถนะด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง
4. สนับสนุนทรัพยากรในการบริหารจัดการอย่างเพียงพอ เพื่อควบคุมและป้องกันการเกิดอันตรายจากการทำงานต่อผู้ปฏิบัติงาน
5. ปลุกจิตสำนึกให้ผู้ปฏิบัติงานทุกคนตระหนักเรื่องความปลอดภัยในการทำงานโดยให้ถือว่าเป็นหน้าที่หลักของผู้ปฏิบัติงานทุกคน

ซึ่งนโยบายดังกล่าวส่งเสริมและสนับสนุนให้พนักงานของบริษัทและผู้ปฏิบัติงานภายนอกปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัยและลดความเสี่ยงจากการเกิดอุบัติเหตุหรือเกิดโรคจากการทำงาน เพื่อให้พนักงานปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งจัดตั้งคณะกรรมการและหน่วยงานด้านความปลอดภัยในการทำงานขึ้นเพื่อดูแลงานด้านนี้โดยเฉพาะ รวมทั้งติดตามผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนมีการติดตามแสดงสถิติการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงาน โดยในปี 2560 บริษัทฯ ได้จัดให้มีการฝึกอบรมหลักสูตรด้านความปลอดภัย เช่น หลักสูตร“อบรมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานสำหรับพนักงานใหม่ หัวหน้างานใหม่ และผู้บริหารใหม่” หลักสูตร“อบรมรทไฟส์คลิฟ / รทยกไฟฟ้า” หลักสูตร“การทำงานกับสารเคมีอันตรายอย่างปลอดภัย” หลักสูตร“การดับเพลิงขั้นต้น และขั้นสูง” หลักสูตร“การปฐมพยาบาลเบื้องต้น” รวมทั้งมีการสร้างความตระหนักและจิตสำนึกด้านความปลอดภัยให้แก่พนักงาน โดยมีการจัดทำแผนการตรวจพื้นที่เพื่อประเมินและค้นหาความเสี่ยงในการปฏิบัติงาน จัดให้มีโครงการสร้างจิตสำนึกด้านความปลอดภัย เช่น การจัดกิจกรรมสัปดาห์ความปลอดภัย โครงการสวมหมวกนิรภัย 100% โครงการพื้นที่ดีเด่นด้านความปลอดภัย โครงการรณรงค์ความปลอดภัยบนท้องถนน และการประเมินงานด้านความปลอดภัย ฯลฯ

บริษัทฯ ได้กำหนดเป้าหมายด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยประจำปี 2560 เพื่อให้แต่ละหน่วยงานจัดทำแผนปฏิบัติการ และดำเนินการให้บรรลุถึงเป้าหมาย ดังนี้

1. ไม่เกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงานเกิน 3 วัน สะสมต่อเนื่อง 730 วัน
2. ไม่เกิดการเจ็บป่วยเนื่องจากการทำงาน

โดยสถิติการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงาน ปี 2560 มีพนักงานบาดเจ็บลาหยุดงาน 1 วัน จำนวน 1 ราย

หมายเหตุ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ “รายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน ประจำปี 2560 หัวข้อ คนดี”

3.3 ลูกค้า

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความพึงพอใจและความเชื่อมั่นของลูกค้าเป็นกุญแจสำคัญ อันนำไปสู่ความสำเร็จของบริษัทย่างยั่งยืน บริษัทฯ ได้กำหนดเป็นนโยบายและแนวทางปฏิบัติ โดยยึดถือความซื่อสัตย์ สุจริต เป็นธรรม และไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดสิทธิของลูกค้า บริษัทฯ เน้นการให้บริการที่ประทับใจโดยการสร้างความพึงพอใจในสินค้าและบริการให้แก่ลูกค้าด้วยการเสนอผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพในราคาที่เหมาะสม เพื่อให้ลูกค้าได้รับประโยชน์สูงสุดทั้งด้านคุณภาพและราคา นอกจากนี้บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจด้วยความมุ่งมั่นพัฒนาสินค้าและบริการ คิดค้นนวัตกรรมใหม่ๆ เพิ่มคุณค่าแก่สินค้าและบริการเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งให้ข้อมูลที่จำเป็นต่อการตัดสินใจโดยไม่ปิดบัง หรือบิดเบือนข้อเท็จจริง นอกจากนี้ด้านการผลิตสินค้าและบริการจะต้องปลอดภัยต่อผู้บริโภค และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม รวมทั้งรักษาความลับทางการค้าของลูกค้า โดยไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ ตลอดจนเอาใจใส่และดำเนินการอย่างเป็นธรรมต่อคำร้องเรียนของลูกค้า โดยบริษัทฯ จัดให้มีบริการลูกค้าสัมพันธ์ซึ่งผู้บริโภคสามารถสอบถามข้อมูล แสดงความคิดเห็น คำร้องเรียนได้หลายช่องทาง ได้แก่ ผ่านทางโทรศัพท์โดยตรงที่โทร. (02) 676-2727 โทรสาร. (02) 676-2726 หรือผ่านทาง E-Mail : sjoffice@snjinter.com

บริษัทฯ ได้รับการประเมินผลความพึงพอใจของลูกค้า ซึ่งเปรียบเทียบ ปี 2558 - 2560 ดังนี้

	2560	2559	2558
ลูกค้าในประเทศ	89%	86%	85%
ลูกค้าต่างประเทศ	80%	82%	80%

จากนโยบายดังกล่าวส่งผลให้ในปี 2560 บริษัทฯ ได้รับรางวัล “Preferred Supplier” จากลูกค้า United Laboratories Inc. ประเทศฟิลิปปินส์ ซึ่งรางวัลนี้เป็นรางวัลที่แสดงว่าบริษัทฯ เป็นคู่ค้าที่ดี บริษัทฯ จึงมุ่งมั่น ยึดถือและปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนดกับลูกค้าทุกรายทั้งในประเทศ และต่างประเทศ เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน

3.4 คู่แข่ง

คณะกรรมการบริษัทดำเนินธุรกิจภายใต้บทบัญญัติของกฎหมายโดยกำหนดเป็นนโยบายและแนวปฏิบัติ ดังนี้

1. ประพฤติปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่เป็นธรรม โดยคำนึงถึงจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจและกฎหมายแห่งเงินทางการค้าในประเทศต่างๆ ที่บริษัทเข้าไปดำเนินธุรกิจ

2. ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้า

นอกจากนโยบายดังกล่าว บริษัทฯ ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม ทั้งนี้บริษัทฯ ถือว่าคู่แข่งเป็นส่วนหนึ่งในการเสริมสร้างศักยภาพขององค์กรให้มีความมั่นคงและแข็งแกร่งยิ่งขึ้น ซึ่งตลอดระยะเวลาที่ผ่านมาบริษัทฯ ไม่เคยมีข้อพิพาทใดๆ กับคู่แข่ง

3.5 คู่ค้า

บริษัทฯ ปฏิบัติต่อคู่ค้าด้วยความเสมอภาคและคำนึงถึงผลประโยชน์ร่วมกัน โดยกำหนดเป็นนโยบายและแนวปฏิบัติด้านจริยธรรมการค้ากับคู่ค้า ดังนี้

1. มีกระบวนการคัดเลือกคู่ค้าในห่วงโซ่อุปทาน (Value Chain) ที่มีการดำเนินธุรกิจตามกฎหมาย คำนึงถึงสิทธิมนุษยชนและสิทธิเด็ก ปฏิบัติตามมาตรฐานความปลอดภัยและอาชีวอนามัยเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โดยมีการปฏิบัติต่อบุคคลบนพื้นฐานของการแข่งขันที่เป็นธรรม เสมอภาค และเคารพซึ่งกันและกัน

2. รักษาความลับหรือข้อมูลทางสารสนเทศของคู่ค้า ไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ตนเองหรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ

3. สร้างสัมพันธภาพและความเข้าใจที่ดีต่อกัน แลกเปลี่ยนความรู้ ร่วมกันพัฒนาและเพิ่มคุณค่าให้แก่สินค้าและบริการ เพื่อการเจริญเติบโตร่วมกัน

4. ปฏิบัติตามข้อตกลงทางการค้าและให้ข้อมูลที่ถูกต้อง ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามได้ ให้รับแจ้งจากคู่ค้าเป็นการล่วงหน้า เพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขและป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย

5. ไม่เรียกรับหรือยินยอมที่จะรับทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์อื่นใดซึ่งอยู่นอกเหนือข้อตกลงทางการค้า

นอกจากนี้บริษัทฯ มีนโยบายในการคัดเลือกคู่ค้าที่ตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ส่งเสริมให้คู่ค้าพัฒนากระบวนการดำเนินงานที่คำนึงถึงสิทธิมนุษยชน การไม่ใช้แรงงานบังคับ และคำนึงถึงสิทธิเด็ก ตลอดจนการนำเสนอผลิตภัณฑ์และบริการที่คำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยต่อผู้บริโภค รวมทั้งมีการปรับปรุงกระบวนการทำงาน เพื่อป้องกันมลพิษ และผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ตลอดจนอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ ลดการใช้พลังงานสิ้นเปลือง และบริหารจัดการความเสี่ยงต่อความไม่ปลอดภัยในการทำงาน รวมถึงการได้รับการรับรองมาตรฐานคุณภาพ ISO9001:2015, ISO 14001:2015

เกณฑ์การเลือกและการประเมินคู่ค้า

- บริษัทฯ มีมาตรฐานและขั้นตอนในการเลือกและประเมินคู่ค้าตลอดจนการตรวจสอบคู่ค้าและผู้ให้บริการ ซึ่งนอกจากด้านคุณภาพ การส่งมอบ และราคา รวมถึงการประเมินในเรื่องของสังคมและสิ่งแวดล้อม
- การตรวจสอบและการประเมินคู่ค้า จะเป็นการประเมินรายไตรมาสและรายปีที่ครอบคลุมด้านสิทธิเด็กและการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ทั้งนี้ได้จัดระดับของคู่ค้าโดยแบ่งออกเป็น เกรด A,B,C,D เพื่อเป็นตัวชี้วัดในการจัดซื้อ จัดหา และบริการในครั้งต่อไป
- มีการแลกเปลี่ยนและศึกษาเรียนรู้ร่วมกันในด้านองค์ความรู้เรื่องระบบคุณภาพ และสื่อสารผลการประเมินให้คู่ค้าทราบ

ซึ่งในปี2560 บริษัทฯ ไม่มีกรณีไม่ปฏิบัติตามสัญญาที่มีต่อคู่ค้า

3.6 เจ้าหนี้

บริษัทฯ มีนโยบายปฏิบัติต่อเจ้าหนี้ทุกกลุ่มอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม โดยปฏิบัติตามสัญญาหรือเงื่อนไขที่มีต่อเจ้าหนี้อย่างเคร่งครัด มีการเปิดเผยฐานะทางการเงินอย่างถูกต้อง ตรงเวลา และในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่ง ให้รีบแจ้งให้เจ้าหนี้ทราบเป็นการล่วงหน้าเพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขและป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย

สำหรับเจ้าหนี้การค้า บริษัทฯ เปิดโอกาสให้สามารถวางบิลได้ในวันที่ 1 ถึง 6 ของทุกเดือน และจ่ายชำระทุกวันที่ 25 ของทุกเดือน โดยใช้วิธีการโอนเงินผ่านธนาคารในระบบ Media Clearing ซึ่งเป็นการอำนวยความสะดวกแก่เจ้าหนี้

ในปี2560 บริษัทฯ จ่ายเงินให้กับเจ้าหนี้การค้าตรงตาม Credit Term ที่ได้ตกลงไว้ล่วงหน้า โดยไม่มีการผิดนัดชำระแต่อย่างใด บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจโดยปฏิบัติตามกรอบกติกาของการแข่งขันทางการค้าโดยสุจริตและเป็นธรรมภายใต้กรอบของกฎหมายอย่างเคร่งครัด

3.7 ชุมชนและสังคม

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม จึงกำหนดนโยบายให้มีการปลูกฝังจิตสำนึก ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคมให้เกิดขึ้นภายในบริษัทฯ และพนักงานทุกระดับอย่างต่อเนื่อง รวมถึงมีการสนับสนุนกิจกรรมอันเป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสังคมโดยส่วนรวม

นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม

เอส แอนด์ เจ มุ่งหวังให้บริษัทเป็นแบบอย่างที่ดีในการทำงานตามหลักบรรษัทภิบาล ดำเนินกิจกรรมทางสังคมที่ปราศจากการบังคับ มีส่วนร่วมต่อสังคมนอกเหนือจากการแสวงหากำไร เน้นความอยู่รอดของธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างคุณค่าด้านความรับผิดชอบต่อสังคมที่มีจากกระบวนการทุกภาคส่วนภายในองค์กร

บริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการกิจกรรมองค์กรเพื่อสังคม พร้อมทั้งกำหนดนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม และแนวทางปฏิบัติในการดำเนินกิจกรรมด้านต่างๆ เช่น การลดหรือหลีกเลี่ยงในการใช้สารเคมีต้องห้ามโดยหันมาใช้สารสกัดจากธรรมชาติทดแทน ซึ่งส่งผลดีต่อผู้บริโภค การสร้างต้นกล้าพัฒนาทายาทกรรม การช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาส ผู้สูงอายุ การปลูกป่า การอนุรักษ์และช่วยเหลือสัตว์ การฟื้นฟูภัยพิบัติ ฯลฯ โดยยึดหลักการดูแลหรือส่งเสริมชุมชน สร้างบรรยากาศการอยู่ร่วมกันของคนในชุมชนและบริษัทฯ ให้สามารถอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข สร้างจิตสำนึกในบริษัทของความยั่งยืน ใ้รู้จักการพึ่งพาตนเอง การช่วยเหลือเกื้อกูลต่อกัน

จากการที่บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นและทำงานด้านนี้อย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้ในปี 2560 บริษัทฯ ได้รับรางวัล “ออย.คवलิตี อวอร์ด ปี 2560” จากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ซึ่งเป็นรางวัลที่เชิดชูสถานประกอบการที่ผลิตผลิตภัณฑ์อย่างมีคุณภาพ ดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรมและมีความรับผิดชอบต่อสังคมซึ่งบริษัทฯ ได้รับต่อเนื่องมาเป็นปีที่ 5

หมายเหตุ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ **“รายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน ประจำปี 2560 หัวข้อ สังคมดี”**

3.8 สิ่งแวดล้อม

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม โดยกำหนดให้เป็นนโยบายหนึ่งในพันธกิจของบริษัทฯ และได้กำหนดไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ ให้บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงผลกระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะทำงานด้านสิ่งแวดล้อมและอนุรักษ์พลังงานเพื่อปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับข้อกำหนดกฎหมาย และระบบมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม ISO : 14001 : 2015 พร้อมทั้งกำหนดนโยบายและแผนงานโครงการด้านสิ่งแวดล้อมเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่แหล่งกำเนิดตั้งแต่ในกระบวนการรวมไปถึง การกำจัดของเสียตามหลัก 3R ได้แก่ Reduce การลดการใช้ทรัพยากร Reused การใช้ซ้ำอย่างคุ้มค่า Recycle การนำกลับมาใช้ใหม่ด้วยกระบวนการที่ได้มาตรฐาน ตลอดจนมีแผนการรองรับและฟื้นฟูในสถานการณ์ฉุกเฉิน

นโยบายด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) มุ่งเน้นการผลิตสินค้าที่มีคุณภาพ โดยมุ่งเน้นถึงความสำคัญของความยั่งยืนที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และทรัพยากร อันเกิดจากแหล่งที่มาของวัตถุดิบ กระบวนการ การผลิต การจัดเก็บ และการส่งมอบสินค้า

บริษัทฯ จึงมีความมุ่งมั่นที่จะรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม ภายใต้เจตจำนง ดังต่อไปนี้

1. ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนดลูกค้า สนธิสัญญา และมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม ทั้งในปัจจุบันและที่อาจจะ มีขึ้นในอนาคต
2. บริหารจัดการเพื่อมุ่งเน้นการป้องกัน การลด การใช้ซ้ำ และการนำกลับมาใช้ใหม่ รวมถึงการกำจัดสิ่งที่ก่อให้เกิดมลพิษต่อสิ่งแวดล้อม
3. มุ่งมั่นปรับปรุง และพัฒนาสมรรถนะด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง เพื่อความยั่งยืนของสิ่งแวดล้อม
4. ส่งเสริมการพิจารณาวัฏจักรชีวิต เพื่อให้เกิดการนำทรัพยากรมาใช้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด
5. ปลุกจิตสำนึกให้พนักงานทุกคนตระหนัก และการมีส่วนร่วมในการป้องกันปัญหาที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ มีมาตรการเฝ้าระวังด้านสิ่งแวดล้อม เช่น การตรวจวัดและติดตามคุณภาพอากาศ แสง เสียง และน้ำเสีย ภายในบริษัทฯ โดยมีการจัดทำมาตรการเชิงรุก เช่นโครงการอนุรักษ์พลังงาน เพื่อลดการปล่อย CO2 และโครงการทางอ้อม ได้แก่ การปรับปรุงคุณภาพน้ำหลังบำบัดเพื่อนำกลับมาใช้ใหม่ การปรับปรุงขั้นตอนการผลิตเพื่อลดการใช้พลังงานโดยไม่จำเป็น เป็นต้น ทั้งนี้ผลการดำเนินงานและการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยต่างๆ จะถูกจัดเก็บอย่างเป็นระบบ และได้รับการตรวจติดตามผลจากฝ่ายความปลอดภัยและฝ่ายคุณภาพอย่างสม่ำเสมอ

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้เปิดช่องทางรับเรื่องร้องเรียนสำหรับชุมชนหากได้รับผลกระทบอันเนื่องมาจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ไม่ได้รับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับผลกระทบจากการดำเนินงานในด้านสิ่งแวดล้อม

หมายเหตุ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ “รายงานการพัฒนายั่งยืน ประจำปี 2560 หัวข้อ เอส แอนด์ เจ กับการดำเนินธุรกิจควบคู่กับสิ่งแวดล้อม”

3.9 การจัดทำรายงานความรับผิดชอบต่อสังคม

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสังคม โดยจัดทำเป็น “รายงานการพัฒนายั่งยืน” (Sustainable Development Report) เพื่อเปิดเผยแนวทางการดำเนินธุรกิจ ที่สอดคล้องตามจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ และผลการดำเนินงานตามนโยบายและแนวทางการพัฒนายั่งยืนของบริษัทฯ ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

“รายงานการพัฒนายั่งยืน” ของบริษัทฯ ได้จัดทำตามมาตรฐานสากลของ Global Reporting Initiatives Guideline : GRI ฉบับ G4 มีการวิเคราะห์ และเชื่อมโยงการดำเนินงานของบริษัทฯ ที่สัมพันธ์กับกลยุทธ์ และเป้าหมายการพัฒนายั่งยืนของบริษัทฯ โดยเพิ่มเติมการเผยแพร่นวัตกรรมด้านธุรกิจและสังคม รวมถึงการดำเนินการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางการรายงานของตลาดหลักทรัพย์

จากการที่บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นและทำงานด้านนี้อย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้ในปี 2560 บริษัทฯ ได้รับรางวัลจากองค์กรต่างๆ ดังนี้

- รางวัล “Outstanding SET Sustainability Awards 2017” หรือ รางวัลบริษัทจดทะเบียนด้านความยั่งยืนดีเด่น จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งเป็นรางวัลสำหรับบริษัทจดทะเบียนที่มีความโดดเด่นเป็นต้นแบบแห่งการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน
- รางวัล “Thailand Sustainability Investment 2017” หรือ หุ่นยั่งยืน” จาก ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งเป็นรางวัลสำหรับบริษัทจดทะเบียนที่มีการดำเนินธุรกิจตามหลักบรรษัทภิบาลด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ซึ่งบริษัทฯ ได้รับติดต่อกันเป็นปีที่ 3

บริษัทฯ ได้จัดส่ง รายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน ประจำปี 2560 ไปยังผู้ถือหุ้นในรูปแบบซีดีพร้อมจดหมายเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2561 และเผยแพร่รายงานดังกล่าวสำหรับผู้สนใจบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.snjinter.com ภายใต้หัวข้อ “CSR”

3.10 การส่งเสริมให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงคุณค่าของการใช้ทรัพยากร เพื่อให้เกิดการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ควบคู่ไปกับการดำเนินธุรกิจ บริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะทำงานด้านสิ่งแวดล้อมและอนุรักษ์พลังงาน ขึ้นมาทำหน้าที่ให้สอดคล้องกับนโยบายและแนวทางปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับระบบมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม (ISO 14001 : 2015) ซึ่งหนึ่งในแนวปฏิบัติที่กำหนดขึ้น คือ “ส่งเสริมให้เกิดการใช้ทรัพยากรในกระบวนการผลิตอย่างประหยัดและมีประสิทธิภาพ” บริษัทฯ ได้มีการฝึกอบรมและรณรงค์สร้างจิตสำนึกประหยัดพลังงานอย่างต่อเนื่องเกี่ยวกับแนวทางการใช้ทรัพยากรให้เกิดความคุ้มค่าสูงสุดในทุกกิจกรรมขององค์กร ครอบคลุมทั้งการใช้พลังงานไฟฟ้า น้ำ กระดาษ และอุปกรณ์สิ้นเปลืองอื่นๆ

บริษัทฯ ได้ดำเนินมาตรการด้านการอนุรักษ์พลังงานในหลายด้าน เช่น การนำน้ำทิ้งจากกระบวนการผลิตกลับมาผ่านกระบวนการบำบัดและผ่านการกรอง เพื่อนำกลับมาใช้ใหม่ได้ถึง 80% การปรับลดแรงดันในท่อน้ำส่งจาก 2.4 Bar เหลือ 1.8 Bar ส่งผลให้การใช้น้ำประปาลดลงและช่วยลดค่าใช้จ่ายในการนำน้ำที่เกิดจากการคอนเดนคอยล์เย็นระบบ Ventilation มาใช้เติมน้ำระบบ Vacuum Pump CMX4 เป็นต้น

หมายเหตุ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ “รายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน ประจำปี 2560 หัวข้อ เอส แอนด์ เจ กับการดำเนินธุรกิจควบคู่กับสิ่งแวดล้อม”

3.11 การให้ความรู้และฝึกอบรมพนักงานในเรื่องสิ่งแวดล้อม

คณะกรรมการบริษัทได้ส่งเสริมให้พนักงานตระหนักถึงความสำคัญของสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทจัดให้มีการเผยแพร่ความรู้สิ่งแวดล้อมแก่พนักงานผ่านระบบคอมพิวเตอร์ การจัดบอร์ดประชาสัมพันธ์ การประชาสัมพันธ์ผ่านเสียงตามสาย การจัดกิจกรรมเกี่ยวกับการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ตลอดจนส่งเสริมให้พนักงานเข้าอบรมเพิ่มพูนความรู้ในเรื่องสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง

ในปี 2560 บริษัทฯ ได้จัดให้มีการอบรมด้านสิ่งแวดล้อม ดังนี้

1. ความรู้พื้นฐานระบบ ISO14001/OHSAS18001
2. การประเมิน Aspect & Risk
3. จิตสำนึกประหยัดพลังงาน

3.12 การสนับสนุนการจัดกิจกรรม หรือเข้าไปมีส่วนร่วมสนับสนุนกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาชุมชน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจที่รับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ซึ่งนอกจากการดำเนินธุรกิจโดยไม่สร้างผลกระทบต่อทางลบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมแล้ว การมีส่วนร่วมและการช่วยเหลือสังคมให้เติบโตอย่างยั่งยืนไปพร้อมกัน ก็เป็นสิ่งที่มีบริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญและดำเนินการมาอย่างต่อเนื่อง จะเห็นได้จากนโยบายและแนวปฏิบัติในการดำเนินกิจกรรมที่ได้กำหนดไว้อย่างชัดเจนในด้านต่างๆ ดังนี้



ในปี 2560 บริษัทฯ ได้ดำเนินกิจกรรมด้านต่างๆ เพื่อเป็นการพัฒนาชุมชนอย่างต่อเนื่อง ดังนี้

- โครงการปลูกต้นกล้า ยาตราพุทธภูมิ บริษัทฯ ได้ต่อยอดจากโครงการ “สร้างต้นกล้าพัฒนาทายาทธรรม” โดยร่วมกับสำนักงานส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมวัดสระเกศราชวรมหาวิหาร โดยคัดเลือกนักเรียนในชุมชนที่มีความประพฤติดี ฝึกให้รู้จักนำเอาหลักธรรมมาประยุกต์ใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติตนในชีวิตประจำวันต่อไป
- โครงการ Science on Mobile เป็นการต่อยอดมาจาก โครงการห้องวิทยาศาสตร์ต้นแบบ ซึ่งเป็นแนวคิดในการพัฒนาและยกระดับการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์ของเยาวชนไทยและสร้างแรงบันดาลใจในการเรียน และเป็นนักวิทยาศาสตร์ในอนาคต
- โครงการอนุรักษ์ช้าง บริษัทฯ มีนโยบายการอนุรักษ์ช้าง โดยการช่วยเหลือดูแลช้างโดยเฉพาะช้างชราที่ไม่สามารถทำงานหนักได้ เพื่อให้มีชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น นอกจากนี้ยังมีการทำโครงการอื่นๆ เพื่อสนับสนุนการดูแลช้าง เช่น โครงการปลูกพืชอาหารช้าง โครงการคลินิกช้าง โครงการได้ชีวิตช้าง และโครงการโมบายสัตว์เคลื่อนที่
- โครงการ Look Good Feel Better เป็นโครงการที่บริษัทฯ จัดต่อเนื่องมาเป็นปีที่ 9 เป็นกิจกรรมเพื่อฟื้นฟูจิตใจ ผู้ป่วยมะเร็ง โดยมีจิตอาสา ซึ่งเป็นพนักงานในองค์กรนำผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ เข้าไปจัดกิจกรรมสอนการแต่งหน้า สอนวิธีโพกศีรษะ และกิจกรรมสร้างความสุขต่างๆ
- โครงการสาธารณสุขเคลื่อนที่ บริษัทฯ ร่วมกับภาครัฐในการเข้าไปตรวจสุขภาพให้กับผู้สูงอายุและเด็กในชุมชน ซึ่งบริษัทฯ ได้ดำเนินการมาอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปี 2557
- โครงการผู้สูงอายุบ้านไร่หนึ่ง บริษัทฯ ได้เข้าเป็นเครือข่ายธุรกิจที่ดำเนินความรับผิดชอบต่อสังคมสำหรับกลุ่มผู้สูงอายุ โดยการจัดอบรม “ดำเนินชีวิตอย่างมีคุณค่า ใช้เวลาอย่างมีคุณภาพ” เพื่อให้ผู้สูงอายุตระหนักในคุณค่า ความสามารถของตนเอง มีมุมมองเชิงบวกต่อตนเอง รวมทั้งมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

หมายเหตุ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ “รายงานการพัฒนายั่งยืน ประจำปี 2560 หัวข้อ สังคมดี”

3.13 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการไม่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับสิทธิพื้นฐานของมนุษยชน ดำเนินธุรกิจโดยปฏิบัติตามกฎหมายและหลักสิทธิมนุษยชน ไม่มีการเลือกปฏิบัติทั้งการแบ่งแยกเพศ เชื้อชาติ ศาสนา สิทธิทางการเมือง หรือเรื่องอื่นใด เช่น การจ้างงานคนพิการ เพื่อส่งเสริมให้คนพิการได้มีงานทำ รวมทั้งบริษัทฯ มีนโยบายที่จะไม่ดำเนินการใดๆ หรือไม่สนับสนุนกิจการที่ละเมิดสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ มีการจัดทำนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนและมีการเผยแพร่โดยจัดอบรมให้กับพนักงานตั้งแต่เริ่มทำงาน ทั้งนี้เพื่อให้ทุกหน่วยงานมีการปฏิบัติงานตามหลักสิทธิมนุษยชนอย่างถูกต้องตามกฎหมาย และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับพนักงาน และหลักการเกี่ยวกับสิทธิมนุษยชนนั้นพื้นฐานตามมาตรฐานสากล และต้องสอดคล้องกับระบบมาตรฐานแรงงานไทย มรท.8001:2553 ที่บริษัทฯ ได้รับการรับรองระบบเมื่อ ปี 2553 ในระดับสมบูรณ์ ขึ้นสูงสุด จากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน ให้ไว้ ณ วันที่ 20 พฤษภาคม 2558 รับรองมีผลถึง วันที่ 19 พฤษภาคม 2561 ซึ่งตลอดระยะเวลาที่ผ่านมาบริษัทฯ ไม่เคยมีประวัติหรือคดีขึ้นศาลเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน

หมายเหตุ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ “รายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน ประจำปี 2560 หัวข้อ คนดี”

3.14 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการไม่ส่งเสริมการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์

บริษัทฯ ยึดมั่นนโยบายในการดำเนินธุรกิจที่จะไม่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา ด้วยการลอกเลียนแบบหรือนำทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่นมาใช้ในธุรกิจโดยไม่ได้รับอนุญาต แต่บริษัทฯ มุ่งคิดค้นพัฒนาสินค้า และบริการใหม่อย่างต่อเนื่อง ซึ่งบริษัทฯ มีทีมงานวิจัยและพัฒนา มากกว่า 150 คน ร่วมกันคิดค้นนวัตกรรมที่มีคุณค่าต่อธุรกิจขององค์กร โดยตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมในเชิงรุก จนกระทั่งบริษัทฯ สามารถนำไปจดสิทธิบัตรเพื่อเป็นการคุ้มครองผลงานอันเกิดจากแนวคิดสร้างสรรค์ของบริษัทฯ

นอกจากนี้บริษัทฯ ยังส่งเสริมให้พนักงานมีการสร้างสรรค์นวัตกรรมอย่างต่อเนื่อง ทั้งในด้านสินค้า ระบบการผลิต โดยผ่านโครงการ Small Group Activity หรือระบบข้อเสนอแนะ ที่จะช่วยเป็นกลไกในการสร้างนวัตกรรมจากพนักงานในระดับปฏิบัติการ และได้นำส่งผลงานนวัตกรรมต่างๆเข้าประกวดในโครงการประกวดนวัตกรรมสร้างสรรค์อย่างต่อเนื่องและได้รับรางวัลเป็นประจำทุกปี

จากการที่บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นคิดค้นนวัตกรรมใหม่อย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้ในปี 2560 บริษัทฯ ได้รับรางวัล “SET Awards 2017” ประเภท รางวัลบริษัทยอดเยี่ยมด้านนวัตกรรม (Best Innovative Company Awards) ผลงานนวัตกรรมสมุนไพรเพิ่มคุณค่าผลิตภัณฑ์ด้วยเทคโนโลยีห่อหุ้ม จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ในปี 2560 บริษัทฯ ไม่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมการละเมิดลิขสิทธิ์ และ/หรือทรัพย์สินทางปัญญาแต่อย่างใด

หมายเหตุ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ “รายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน ประจำปี 2560 หัวข้อ นวัตกรรมทางธุรกิจและสังคม”

3.15 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตและห้ามการจ่ายสินบนเพื่อประโยชน์ทางธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน พร้อมทั้งกำหนด ข้อปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติสำหรับ กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน โดยมุ่งเน้นการป้องกัน และการต่อต้านการคอร์รัปชันทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม และไม่เข้าไปมีส่วนร่วมในการให้สินบนและการคอร์รัปชันแก่เจ้าหน้าที่ หน่วยงานของภาครัฐและเอกชน เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อได้เปรียบทางการแข่งขัน นอกจากนี้บริษัทฯ ได้กำหนดหลักเกณฑ์ปฏิบัติสำหรับกิจกรรมที่มีความเสี่ยงที่อาจเกิดการคอร์รัปชัน เพื่อเป็นแนวทางที่ชัดเจนในการดำเนินธุรกิจ และลดความเสี่ยงต่อการเกิดการคอร์รัปชัน ทั้งหมด 6 ฉบับ ดังนี้

- หลักเกณฑ์ปฏิบัติในการสนับสนุนช่วยเหลือทางการเมือง
- หลักเกณฑ์ปฏิบัติในการบริจาคเพื่อการกุศลและสาธารณประโยชน์
- หลักเกณฑ์ปฏิบัติในการรับหรือให้ ของขวัญ ของกำนัล และการเลี้ยงรับรอง
- หลักเกณฑ์ปฏิบัติในการให้และรับเงินสนับสนุน
- หลักเกณฑ์ปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจด้านการขายและการตลาด
- หลักเกณฑ์ปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจด้านจัดซื้อ จัดจ้าง จัดหา

โดยข้อปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันและหลักเกณฑ์ที่บังคับได้รวบรวมมาเป็น“เอกสารการต่อต้านการคอร์รัปชัน” และได้แจกให้กับ กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และทุกหน่วยงานในองค์กร เพื่อเป็นหลักเกณฑ์ปฏิบัติในกรณีที่มีข้อสงสัยในเรื่องการคอร์รัปชัน นอกจากนี้ได้มีการเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ (www.snjinter.com) ในหัวข้อ นักลงทุนสัมพันธ์ : การกำกับดูแลกิจการที่ดี : เอกสารการต่อต้านการคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ได้รับการรับรองฐานะสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต เมื่อวันที่ 14 ตุลาคม 2559 จากคณะกรรมการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต ซึ่งแสดงให้เห็นถึงการนำไปปฏิบัติโดยมีการสอบทานความครบถ้วนเพียงพอของกระบวนการทั้งหมดจากคณะกรรมการตรวจสอบ



การประเมินความเสี่ยงด้านการคอร์รัปชัน

ในการประเมินความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับคอร์รัปชัน บริษัทฯกำหนดให้หน่วยงานซึ่งมีธุรกรรมที่อาจก่อให้เกิดความเสี่ยงในการคอร์รัปชันเป็นผู้ประเมินทั้งหมด 9 หน่วยงานที่มีการติดต่อกับหน่วยงานราชการ เช่น หน่วยงานวิศวกรรม ฝ่ายบัญชีและการเงิน แผนกพิธีการ เป็นต้น โดยบ่งชี้สาเหตุและโอกาสที่จะเกิดการคอร์รัปชันในแต่ละกระบวนการการดำเนินงานธุรกิจ เพื่อหาปัจจัยความเสี่ยง ด้านการคอร์รัปชันที่มีร่วมกันทั้งองค์กร รวมทั้งจัดทำแนวปฏิบัติ ข้อกำหนด และระเบียบบริษัทที่ใช้ในการควบคุมความเสี่ยงดังกล่าว

จากผลการประเมินความเสี่ยงด้านการต่อต้านคอร์รัปชัน พบว่าบริษัทฯ ได้มีมาตรการป้องกันความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ เช่น การป้องกัน การแจ้งเบาะแส การควบคุมและติดตาม จึงทำให้โอกาสในการเกิดความเสี่ยงด้านการคอร์รัปชันอยู่ในระดับที่ต่ำ อย่างไรก็ตามจากผลการประเมิน พบว่าบริษัทฯ มีข้อกำหนดและหลักเกณฑ์ปฏิบัติที่สอดคล้องกับการป้องกันการคอร์รัปชัน เช่น การให้ของขวัญ การเลี้ยงรับรอง การขายและการตลาด การจัดซื้อ จัดจ้าง จัดหา และบริษัทได้จัดทำหลักเกณฑ์อื่นๆ เพิ่มเติมได้แก่ การสนับสนุนช่วยเหลือทางการเมือง การบริจาคเพื่อการกุศล การให้และรับเงินสนับสนุน อย่างไรก็ตามผู้บริหารและพนักงานมีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้ สืบทอดกันมาเป็นวัฒนธรรมองค์กรมาโดยตลอด เพื่อความชัดเจนและการนำไปปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ปัจจุบันบริษัทฯ ได้มีการรวบรวมหลักเกณฑ์ปฏิบัติดังกล่าวไว้เป็นสายลักษณะอักษรแล้ว โดยจัดทำเป็น “เอกสารการต่อต้านการคอร์รัปชัน” พร้อมทั้งสื่อสารกับบุคคลภายในองค์กรตามช่องทางการสื่อสารของบริษัทฯ และเปิดเผยต่อบุคคลภายนอกองค์กรบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ (www.snjinter.com) ภายใต้หัวข้อ การกำกับดูแลกิจการ

การนำนโยบายการต่อต้านการคอร์รัปชัน และมาตรการไปปฏิบัติ

- เผยแพร่นโยบาย และเอกสารการต่อต้านการคอร์รัปชัน ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ และแจกให้กับกรรมการ ผู้บริหาร และทุกหน่วยงานในองค์กร
- การสื่อสารนโยบาย และหลักเกณฑ์ปฏิบัติเรื่องการต่อต้านการคอร์รัปชันภายในองค์กร โดยผ่านช่องทางเสียงตามสาย วันละ 2 เวลา จัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์เรื่องการต่อต้านการคอร์รัปชัน ตามจุดต่างๆ ของบริษัท เพิ่มเนื้อหาแนวทางการต่อต้านการคอร์รัปชัน และการแจ้งเบาะแส ลงในคู่มือพนักงานสำหรับแจกให้กับพนักงานที่เข้าใหม่ และจัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์สำหรับบุคคลทั้งภายในและภายนอกองค์กร ซึ่งบุคคลภายนอกสามารถรับรู้ได้ถึงการแสดงเจตนาของบริษัทฯ ที่ชัดเจน

- ผลักดันและสนับสนุนให้บริษัทย่อย ดำเนินการต่อต้านการคอร์รัปชันอย่างเป็นรูปธรรม โดยส่งผ่านนโยบายและเอกสาร การต่อต้านการคอร์รัปชันของบริษัทฯ ไปยังกรรมการบริษัทย่อย เพื่อให้บริษัทย่อยนำนโยบาย และหลักเกณฑ์การต่อต้าน การคอร์รัปชันไปปรับใช้ตามความเหมาะสม
- คณะกรรมการส่งเสริมและสนับสนุนให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานได้เข้าร่วมอบรม สัมมนาเรื่อง การต่อต้านการคอร์รัปชัน ที่จัดขึ้นทั้งภายในและภายนอกบริษัท เช่น
 1. การชี้แจงจุดประสงค์ของกระดาษทำการประกอบการยื่นขอรับรองเข้าเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทย ในการต่อต้านทุจริต ผู้เข้าอบรม หน่วยงานตรวจสอบภายใน และฝ่ายเลขาธุรการบริษัท
 2. การจัดอบรม “SJI ร่วมใจต่อต้านคอร์รัปชัน” สำหรับผู้บริหารและหัวหน้างาน ซึ่งได้เชิญวิทยากรผู้ที่มีความรู้ความ สามารถจากภายนอกมาจัดอบรมทั้งสำนักงานกรุงเทพฯ และศรีราชา
 3. การปฐมนิเทศสำหรับพนักงานใหม่ ซึ่งมีเนื้อหาเรื่องนโยบาย และหลักเกณฑ์ปฏิบัติสำหรับการต่อต้านการคอร์รัปชัน เพื่อเป็นการปลูกฝังจิตสำนึกตั้งแต่เริ่มต้น
- สื่อสารนโยบายไปยังลูกค้า ร้านค้า และคู่ค้า โดยการส่งจดหมายแจ้งให้ทราบถึงนโยบายการต่อต้านการคอร์รัปชันของ บริษัท พร้อมขอความร่วมมือในการแจ้งเบาะแส หากพบบุคคลในองค์กรกระทำความผิด นอกจากนี้บริษัทฯ ได้จัดทำบันทึกข้อตกลงไม่กระทำการอันเป็นการทุจริตคอร์รัปชันสำหรับผู้กระทำการแทนบริษัท เพื่อให้ลูกค้า ร้านค้า และคู่ค้าได้มีความ ตระหนักในการดำเนินธุรกิจกับบริษัทฯ อย่างจริงจัง
- บริษัทฯ ได้จัดทำจดหมายแจ้งนโยบายคริบกระเข้าของวิทยุหรือของวิทยุปีใหม่จากร้านค้า เป็นประจำทุกปี

การแจ้งเบาะแส

บริษัทฯ สนับสนุนให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียมีส่วนร่วมในการสอดส่องดูแลการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณทางธุรกิจ รวมทั้งรายงานและร้องเรียนการกระทำผิดกฎหมาย หรือ จรรยาบรรณ หรือพฤติกรรมที่อาจสื่อถึงการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ บริษัทฯ จึงกำหนดเป็นมาตรการในการแจ้งเบาะแส รวมทั้งจัดให้มีกลไกในการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส ผู้ถูกร้องเรียน และให้ความสำคัญกับการเก็บรักษาข้อมูลการแจ้งเบาะแสเป็น ความลับ ซึ่งจะรับรู้ในกลุ่มบุคคลที่ได้รับมอบหมายและเกี่ยวข้องด้วยเท่านั้น เพื่อสร้างความมั่นใจแก่ผู้แจ้งเบาะแส

บริษัทฯ จัดให้มีช่องทางสำหรับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มที่สามารถรายงานหรือร้องเรียนในเรื่องที่อาจทำให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทฯ ไม่ว่าจะเป็นเรื่องความถูกต้องของรายงานทางการเงิน ระบบการควบคุมภายในที่บกพร่อง หรือการกระทำ ผิดกฎหมายและผิดจรรยาบรรณ หรือในเรื่องที่ผู้มีส่วนได้เสียถูกละเมิดสิทธิ หรือเรื่องทุจริตคอร์รัปชัน โดยสามารถติดต่อแจ้ง เรื่องได้โดยตรงที่ “คณะทำงานรับเรื่องร้องเรียน”

รายชื่อคณะทำงานรับเรื่องร้องเรียน	เบอร์โทรศัพท์	E-mail Address คณะทำงานรับเรื่องร้องเรียน
นางพิชรา พงษ์วิจารณ์	(02) 676-2727 ต่อ 2208	
นายสุมิตร वोโพบูลย์	(02) 676-2727 ต่อ 2812	sjicac@snjinter.com
นางวรรณ ตันตระกูล	(038) 480-086-89 ต่อ 1115	

หรือส่งไปรษณีย์ลงทะเบียนถึง ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ หรือ ประธานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ หรือ ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล หรือ หัวหน้างานตรวจสอบภายใน หรือ เลขาธุรการบริษัท หรือ คณะทำงานรับเรื่องร้องเรียน

บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)
 2 ถนนราธิวาสราชนครินทร์ แขวงทุ่งวัดดอน เขตสาทร
 กรุงเทพมหานคร 10120

กระบวนการแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียน

การแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียน เลขาธิการคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการจะเป็นผู้รวบรวมและนำเสนอต่อคณะทำงานรับเรื่องร้องเรียน ทั้งนี้บริษัทฯ จะเก็บข้อมูลที่เกี่ยวข้องไว้เป็นความลับ และคำนึงถึงความปลอดภัยของ ผู้ร้องเรียน เว้นแต่กรณีที่ต้องเปิดเผยตามที่กฎหมายกำหนด ซึ่งข้อร้องเรียนต่างๆ ที่ผ่านการพิจารณาจากคณะทำงานรับเรื่องร้องเรียนแล้วให้นำเสนอความเห็นต่อกรรมการฝ่ายทรัพยากรบุคคล เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท

การคุ้มครองผู้ที่แจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียน

บริษัทฯ จะคุ้มครองผู้ที่แจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียนที่กระทำโดยเจตนาสุจริตด้วยการปกปิดชื่อ หรือข้อมูลใดๆที่สามารถระบุตัวผู้แจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียน และเก็บรักษาข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียนไว้เป็นความลับโดยจำกัดเฉพาะผู้ที่มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการดำเนินการตรวจสอบเรื่องร้องเรียนเท่านั้น

การคุ้มครองพนักงาน

บริษัทฯ จะให้การดูแลและคุ้มครองพนักงานผู้ที่ได้ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน และข้อปฏิบัติ โดยใช้มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน ที่กำหนดไว้ในจรรยาบรรณกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน รวมถึงบริษัทฯ ให้ความเป็นธรรมและคุ้มครองแก่บุคลากร โดยบุคลากรของบริษัท จะไม่ถูกลงโทษหรือ ลดตำแหน่งหากปฏิเสธการกระทำการคอร์รัปชัน แม้ว่าการกระทำนั้นจะทำให้บริษัทฯ สูญเสียโอกาสทางธุรกิจ

บริษัทฯ ได้กำหนดกระบวนการแจ้งเบาะแส การป้องกันผู้แจ้งเบาะแส การปกป้องผู้ถูกร้องเรียน การพิจารณาบทลงโทษ กระทั่งการรายงานการแจ้งเบาะแส ไว้ใน “เอกสารต่อต้านการคอร์รัปชัน” อย่างชัดเจน โดยในปี 2560 บริษัทฯ ไม่ได้รับข้อร้องเรียนใดๆ หรือตรวจพบการคอร์รัปชันในองค์กร ทั้งจากบุคคลภายใน และภายนอกองค์กร

การติดตาม ทบทวนและประเมินผล

บริษัทฯ มีกระบวนการในการตรวจสอบ ติดตาม ทบทวน และประเมินความเสี่ยงจากการคอร์รัปชัน ตลอดจนมีการจัดทำแผนป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว โดยคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการเป็นผู้ประเมินความเสี่ยงด้านคอร์รัปชัน และประสานงานกับหน่วยงานตรวจสอบภายในทำหน้าที่ตรวจสอบและนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อกำหนดที่สอบทานระบบควบคุมภายในและติดตามผลการตรวจสอบภายใน ในกรณีที่มีการทุจริตหน่วยงานตรวจสอบภายในจะรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการตรวจสอบจะรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทตามลำดับ

ในปี 2560 คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการได้ทำการทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตเพื่อกทวนการนำนโยบายและแนวปฏิบัติไปใช้นั้น ต้องมีการปรับปรุงหรือไม่ โดยประสานกับหน่วยงานตรวจสอบภายใน ซึ่งได้ดำเนินการตามแผนตรวจสอบประจำปี โดยได้ติดตามเกี่ยวกับการนำแนวปฏิบัติไปปฏิบัติ พร้อมทั้งรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท ตามลำดับเป็นรายไตรมาส

3.16 ช่องทางในการติดต่อบริษัท

ผู้มีส่วนได้เสียสามารถแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ข้อร้องเรียนอื่นๆ ที่มีใช้เรื่องการต่อต้านการคอร์รัปชันผ่านช่องทางการสื่อสารได้ ดังนี้

ช่องทาง	เบอร์โทรศัพท์	E-mail Address
เลขาธิการบริษัท	(02) 676-2727 ต่อ 2812	Sumit_k@snjinter.com
นักलगุณสัมพันธ์	(02) 676-2727 ต่อ 2508	Sji_sec@snjinter.com
ฝ่ายทรัพยากรบุคคล	(02) 676-2727 ต่อ 2208	Patchara_p@snjinter.com

หรือส่งไปรษณีย์ลงทะเบียนถึง บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพร์ส จำกัด (มหาชน) เลขที่ 2 ถนนนราธิวาสราชนครินทร์ แขวงทุ่งวัดดอน เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120

เลขาธิการบริษัทจะเป็นผู้รับผิดชอบรวบรวมเอกสารที่ส่งถึงคณะกรรมการและดำเนินการส่งให้คณะกรรมการชูด้อยหรือกรรมการที่เกี่ยวข้อง และจะสรุปข้อเสนอแนะประเด็นต่างๆ ทั้งหมดเพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัททราบเป็นรายไตรมาส โดยในปี 2560 ไม่ได้รับข้อเสนอแนะ หรือข้อร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้เสีย

หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงการเปิดเผยสารสนเทศสำคัญของบริษัทฯ ทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่ไม่ใช่ทางการเงิน และถือเป็นนโยบายหนึ่งในการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ทั้งนี้เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนได้รับทราบข้อมูลอย่างถูกต้อง รวดเร็ว และเท่าเทียมกันผ่านช่องทางต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นรายงานประจำปี แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) สื่อการเผยแพร่ข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งการเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ (www.snjinter.com) ซึ่งได้มีการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ

ในปี 2560 บริษัทฯ ได้ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลเป็นไปตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ นอกจากนี้ยังมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญในเรื่องอื่นๆ เพื่อแสดงถึงความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจ ดังนี้

4.1 การกำกับดูแลกิจการ บริษัทฯ ได้จัดทำและเปิดเผยนโยบายการกำกับดูแลกิจการ หลักการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และจรรยาบรรณกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน เป็นลายลักษณ์อักษรให้เป็นคู่มือแก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน รวมทั้งนโยบายและแนวปฏิบัติการต่อต้านการคอร์รัปชัน ทั้งยังจัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์

ในปี 2560 บริษัทฯ มีการรายงานผลการปฏิบัติตามนโยบายกำกับดูแลกิจการ ซึ่งสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยเผยแพร่ทางแบบแสดงรายงานข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) รายงานประจำปี (แบบ 56-2) และเว็บไซต์ของบริษัทฯ

4.2 นโยบายการดูแลสังคมและสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ ได้กำหนดไว้ในพันธกิจ (Mission) และนโยบายกำกับดูแลกิจการ และจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจที่บริษัทฯ ต้องปฏิบัติตามต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม สำหรับรายละเอียดการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวสามารถดูเพิ่มเติมได้ที่ “รายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน ประจำปี 2560”

4.3 นโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง บริษัทฯ ได้จัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อกำหนดที่กำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงขององค์กรอย่างเป็นระบบ มีประสิทธิภาพและครอบคลุมในทุกด้านอย่างเหมาะสม พร้อมทั้งกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง ตามรายละเอียดในหัวข้อ “ปัจจัยความเสี่ยง”

4.4 โครงสร้างการถือหุ้น บริษัทฯ ได้เปิดเผยรายชื่อผู้ถือหุ้น 10 อันดับแรก ณ วันปิดสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้นเพื่อประชุมสามัญประจำปีในรายงานประจำปีในหัวข้อ “ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น” และบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.snjinter.com เมื่อก่อนหน้า “นักลงทุนสัมพันธ์” หัวข้อ “โครงสร้างการถือหุ้น”

4.5 รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการจัดทำรายงานทางการเงินที่ถูกต้อง มีความน่าเชื่อถือ และเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชี เพื่อให้ นักลงทุนใช้ประกอบการตัดสินใจจึงได้จัดทำรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อการจัดทำรายงานทางการเงิน โดยแสดงควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชีไว้ในรายงานประจำปี นอกจากนี้ในปี 2560 งบการเงินของบริษัทฯ ยังได้รับการรับรองโดยไม่มีเงื่อนไขจากผู้สอบบัญชี และนำส่งงบการเงินต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ตรงต่อเวลา โดยไม่ถูกสั่งแก้ไขงบการเงินของบริษัทฯ แต่อย่างใด

4.6 การทำหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย มีการเปิดเผยบทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย จำนวนครั้งของการประชุม จำนวนครั้งที่กรรมการบริษัทแต่ละคนเข้าร่วมประชุมในปีที่ผ่านมา ตามรายละเอียดในหัวข้อ “โครงสร้างการจัดการ” และหัวข้อ “การกำกับดูแลกิจการ” เรื่องคณะกรรมการชุดย่อย

4.7 การถือครองหลักทรัพย์กรรมการและผู้บริหาร มีการเปิดเผยการถือหุ้นและการเปลี่ยนแปลงการถือครองหุ้นบริษัทฯ ระหว่างปีของกรรมการและผู้บริหารทั้งทางตรงและทางอ้อมไว้ในรายงานประจำปี และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ตามรายละเอียดในหัวข้อ “ข้อมูลส่วนบุคคลของกรรมการบริษัทและผู้บริหาร” เรื่องรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหุ้นของกรรมการบริษัทและผู้บริหาร

4.8 ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร มีการเปิดเผยนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนแก่กรรมการและผู้บริหาร รวมทั้งรูปแบบ ลักษณะ และจำนวนค่าตอบแทนที่ได้รับจากการเป็นกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อยเป็นรายบุคคล ตามรายละเอียดในหัวข้อ “โครงสร้างการจัดการ” เรื่องค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

4.9 นโยบายรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายให้กรรมการบริษัทและผู้บริหาร ต้องรายงานให้บริษัทฯ รับทราบทุกครั้งถึงการมีส่วนได้เสียของตนและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ภายใน 3 เดือนนับแต่วันที่ได้มีการแต่งตั้ง หรือวันที่มีการเปลี่ยนแปลง โดยให้เลขานุการจัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียให้ประธานกรรมการบริษัท และประธานกรรมการตรวจสอบ ทราบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทฯ ได้รับรายงานดังกล่าว โดยในปี 2560 กรรมการบริษัท และผู้บริหารได้ปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้ในการประชุมคณะกรรมการ กรรมการผู้มีส่วนได้เสียไม่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจในวาระสำคัญ อีกทั้งบริษัทฯ ได้เปิดเผยข้อมูลการมีส่วนได้เสียของกรรมการบริษัท และผู้บริหารดังกล่าวในจดหมายแจ้งมติที่ประชุมต่อระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

4.10 การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร มีการเปิดเผยข้อมูลการเข้าพัฒนาและฝึกอบรมของกรรมการและผู้บริหาร ตามรายละเอียดในหัวข้อ “ข้อมูลส่วนบุคคลของกรรมการบริษัทและผู้บริหาร” และหัวข้อ “การกำกับดูแลกิจการ” หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ข้อ 5.7

4.11 การทำรายการระหว่างกัน คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายให้บริษัทฯ ต้องมีการปฏิบัติตามประกาศ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน โดยในกรณีที่เป็นการทำรายการระหว่างกันที่สำคัญ ถึงแม้ว่าจำนวนเงินที่อนุมัติจะอยู่ในอำนาจที่กรรมการบริหารที่กำกับฝ่ายงานสามารถอนุมัติได้ก็ตาม บริษัทฯ จะนำเสนอให้คณะกรรมการบริหารพิจารณาให้ความเห็นชอบและ/หรืออนุมัติแล้วแต่กรณี หลังจากนั้นจะนำเรื่องที่มีขนาดรายการที่มีนัยสำคัญเข้าที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาตามลำดับ เพื่อให้กรรมการตรวจสอบแสดงความเห็นหากมีความเห็นที่แตกต่าง และทำให้กรรมการบริษัทและผู้บริหารได้รับทราบรายละเอียดก่อนที่บริษัทฯ จะดำเนินการแจ้งต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตามรายละเอียดในหัวข้อ “รายการระหว่างกัน”

4.12 การรายงานผลการดำเนินงานรายไตรมาส ในกรณีที่ทำไรสุจริตตามงบการเงินล่าสุดมีการเปลี่ยนแปลงจากงบการเงินในงวดเดียวกันของปีก่อนเกินกว่าร้อยละ 20 บริษัทฯ ได้มีการเปิดเผยคำอธิบายผลการดำเนินงานรายไตรมาส บนเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัทฯ

ในปี 2560 บริษัทฯ ได้เปิดเผยรายงานผลการดำเนินงานรายไตรมาส จำนวน 4 ครั้ง

4.13 การจัดการและการดำเนินการทางภาษีของบริษัท บริษัทมีนโยบายทางภาษีโดยมีการบริหารจัดการด้านภาษีที่รัดกุม เพื่อปกป้องชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของบริษัทในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับภาษี รวมทั้งส่งเสริมการสร้างมูลค่าเพิ่มสูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น โดยนโยบายภาษีได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารระดับสูงตามหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท

นโยบายภาษีของบริษัท นโยบายภาษีของบริษัทยึดมั่นในหลักความซื่อสัตย์ โปร่งใส โดยการเสียภาษีให้ถูกต้องตรงเวลาตามกฎหมายกำหนด เพื่อสร้างความน่าเชื่อถือให้แก่บริษัท โดยดำเนินการให้มีการปฏิบัติงานด้านภาษีที่ถูกต้องตามกฎหมาย และใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีเพื่อให้เกิด ประสิทธิภาพสูงสุดภายใต้ข้อกำหนดของกฎหมาย รวมถึงการปฏิบัติตามกฎหมายข้อบังคับในการเปิดเผยข้อมูลทางการเงินและภาษีต่อเจ้าหน้าที่รัฐหรือองค์กรที่เกี่ยวข้องรวมถึงต่อสาธารณะ ซึ่งสอดคล้องกับกลยุทธ์ทางธุรกิจที่วางไว้เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับผู้ถือหุ้น และรักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับเจ้าหน้าที่รัฐและลูกค้า

ขั้นตอนการดำเนินการตามนโยบายภาษี บริษัทมีการปฏิบัติงานด้านภาษี และติดตามข่าวสารด้านภาษีและกฎหมายใหม่ๆ อย่างใกล้ชิด รวมถึงมีกระบวนการการสอบทานการปฏิบัติงานโดยเจ้าหน้าที่อาวุโส ผู้บริหาร ผู้ตรวจสอบภายในอย่างสม่ำเสมอตามแผนตรวจสอบภายในประจำปีที่จะวางไว้ เพื่อติดตามการปฏิบัติงาน รวมถึงการสอบทานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของบริษัทตามรอบการตรวจสอบ เพื่อให้การดำเนินการด้านภาษีของบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และถูกต้องตามกฎหมาย

บริษัทมีการกำหนด หลักเกณฑ์ปฏิบัติในการบริจาคเพื่อการกุศลและสาธารณประโยชน์ หลักเกณฑ์ปฏิบัติในการรับหรือให้การให้ของขวัญ ของกำนัล และการเลี้ยงรับรอง หลักเกณฑ์ปฏิบัติในการให้และการรับเงินสนับสนุน หลักเกณฑ์ปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจด้านการขายและการตลาด หลักเกณฑ์ปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจด้านจัดซื้อ จัดจ้าง จัดหาของบริษัท ให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้อง รวมถึงกฎหมายด้านภาษีอากร ซึ่งกระบวนการทั้งหมดได้รับการอนุมัติจากผู้บริหารของบริษัท และได้พิจารณาอย่างรอบคอบในประเด็นที่ต้องตีความจรรยาบรรณทางภาษี

4.14 นโยบายการแจ้งเบาะแสการกระทำผิด (Whistleblowing Policy) คณะกรรมการบริษัทเปิดโอกาสให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียในการแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียน เมื่อพบเรื่องที่น่าจะเป็นการกระทำผิดกฎหมาย การทุจริตหรือประพฤติมิชอบของพนักงานบริษัทฯ ตลอดจนพฤติกรรมที่อาจเป็นปัญหาและก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทฯ รวมทั้งการรับข้อร้องเรียนในกรณีที่พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียถูกละเมิดสิทธิ หรือไม่ได้รับความเป็นธรรม โดยผ่านช่องทางและกระบวนการที่บริษัทฯ กำหนด

4.15 ความสัมพันธ์กับผู้ลงทุน บริษัทฯ ได้จัดตั้ง แผนกตลาดหลักทรัพย์ เพื่อเป็นศูนย์กลางการติดต่อสื่อสารและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญและเป็นประโยชน์ต่อนักลงทุนและผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยสามารถดูรายละเอียดข้อมูลที่ทันเหตุการณ์ของบริษัทฯ บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ “นักลงทุนสัมพันธ์” และระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ผู้ลงทุนและผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถติดต่อแผนกตลาดหลักทรัพย์ได้ที่

นายวาทกร์ ตรีตราพันธ์
 นักลงทุนสัมพันธ์
 โทร (02) 676-2727 ต่อ 2508
 E-mail : sji_sec@snjinter.com

หรือ นายสุมิตร वोโพบูลย์
 เลขานุการบริษัท
 โทร (02) 676-2727 ต่อ 2812
 E-mail : sumit_k@snjinter.com

ในปี 2560 บริษัทฯ และบริษัทในกลุ่มสหพัฒน์ได้ร่วมกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยจัดงาน “นักวิเคราะห์ นักลงทุน พบกลุ่มสหพัฒน์” ครั้งที่ 9 ในงาน 21st Saha Group Fair ณ ศูนย์การประชุมแห่งชาติสิริกิติ์ เพื่อให้ นักวิเคราะห์ นักลงทุน และสื่อมวลชน ได้พบกับกรรมการบริษัท และผู้บริหารอย่างใกล้ชิด โดยมีกรรมการผู้จัดการเป็นผู้ให้ข้อมูลเกี่ยวกับธุรกิจ การดำเนินงาน มุมมองเศรษฐกิจ อุตสาหกรรม และพัฒนาการที่สำคัญ พร้อมตอบคำถาม โดยบริษัทฯ ได้จัดทำหนังสือสรุปข้อมูลประวัติและผลประกอบการที่สำคัญ แจกให้กับนักวิเคราะห์ นักลงทุน และสื่อมวลชน ที่มาร่วมงานตลอดจนให้ทุกท่านได้เข้าชมผลิตภัณฑ์ และนวัตกรรมใหม่ ๆ ของบริษัทในกลุ่มที่ได้จัดแสดงในงาน 21st Saha Group Fair พร้อมทั้งซื้อสินค้าในราคาพิเศษ ซึ่งได้รับการตอบรับเป็นอย่างดี มีผู้ร่วมงานเพิ่มขึ้นทุกปี ทำให้นักวิเคราะห์ นักลงทุน และสื่อมวลชน ทราบถึงภาพรวมของการประกอบธุรกิจของกลุ่มสหพัฒน์มากขึ้น ได้เผยแพร่ผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและเว็บไซต์ของบริษัทฯ (www.snjinter.com)



หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทมีบทบาทหน้าที่สำคัญในการชี้แนะทิศทาง การดำเนินงานของบริษัท การติดตามดูแลการทำงาน ของฝ่ายจัดการ และการแสดงความรับผิดชอบต่อหน้าที่ เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท และผู้ถือหุ้น

5.1 โครงสร้างคณะกรรมการ

1. องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีจำนวน	15	คน	ประกอบด้วย
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	4	คน	
กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	5	คน	
กรรมการอิสระ	6	คน	

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการที่มีคุณสมบัติมีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ที่มีความหลากหลายทั้งทางด้านบัญชี การเงิน การบริหารจัดการ การตลาด กฎหมาย และวิทยาศาสตร์ ตลอดจนไม่มีการติดกันทางเพศ โดยจำนวนกรรมการของบริษัทที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 10 คน ในจำนวนนี้เป็นกรรมการอิสระจำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 40 ของคณะกรรมการบริษัท และในจำนวนกรรมการอิสระ 6 คน ดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบจำนวน 4 คน โดยประธานกรรมการไม่เป็นบุคคลเดียวกับกรรมการผู้จัดการใหญ่

กรรมการบริษัททุกคนมีความตั้งใจในการปฏิบัติหน้าที่กรรมการบริษัท ตามที่ได้รับมอบหมายไว้วางใจจากคณะกรรมการบริษัท และผู้ถือหุ้น มีความเป็นอิสระในการแสดงความคิดเห็น พิจารณาและให้ความเห็นชอบในเรื่องต่างๆ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัท เป็นสำคัญ

2. คุณสมบัติของกรรมการอิสระ

กรรมการอิสระของบริษัท ทุกคนมีคุณสมบัติครบถ้วนในการดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการอิสระตามหลักเกณฑ์ที่บริษัท กำหนด โดยมีกรรมการอิสระเป็นผู้หญิง 2 คน คิดเป็นร้อยละ 33.33 ของกรรมการอิสระทั้งหมด อีกทั้งไม่มีกรรมการอิสระคนใดที่ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการในบริษัทจดทะเบียนมากกว่า 5 แห่ง

คณะกรรมการบริษัทเห็นชอบให้กำหนดนิยาม “กรรมการอิสระ” เป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน แต่ในทางปฏิบัติแล้วกรรมการอิสระของบริษัท มีความเป็นอิสระอย่างแท้จริง จากฝ่ายบริหารและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท โดยกรรมการอิสระและผู้ที่เกี่ยวข้องจะมีการถือหุ้นในบริษัท ไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท และไม่มีการถือหุ้นในบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท

3. กระบวนการสรรหากรรมการ

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหา ดูแลกระบวนการสรรหาผู้ที่ดำรงตำแหน่งกรรมการให้เป็นไปอย่างโปร่งใส (รายละเอียดตามหัวข้อ “การกำกับดูแลกิจการ” เรื่องการสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูง)

4. จำนวนบริษัทที่กรรมการไปดำรงตำแหน่ง

บริษัท ได้เปิดเผยข้อมูลการดำรงตำแหน่งของกรรมการแต่ละคนในบริษัทอื่นไว้ในหัวข้อ “ข้อมูลส่วนบุคคลของกรรมการบริษัทและผู้บริหาร” ซึ่งในปัจจุบันคณะกรรมการบริษัทไม่มีกรรมการที่ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนมากกว่า 5 แห่ง

อนึ่งคณะกรรมการบริษัทได้มีการกำหนดนโยบายให้กรรมการผู้จัดการไปดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทอื่นที่เป็นบริษัทย่อยและบริษัทร่วมของบริษัท เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการบริหารงานและสอดคล้องเป็นไปในทิศทางเดียวกันกับของบริษัท

5. การแยกตำแหน่งประธานกรรมการและผู้บริหารสูงสุดของบริษัท

ด้วยบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบที่แตกต่างกันระหว่างประธานกรรมการบริษัท กับผู้บริหารสูงสุดขององค์กรบริษัท จึงกำหนดให้ผู้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริษัทต้องมีใช้บุคคลคนเดียวกันกับกรรมการผู้จัดการ เพื่อแบ่งแยกหน้าที่การกำกับดูแลกิจการและบริหารงานออกจากกันอย่างชัดเจน ก่อให้เกิดความสมดุลในอำนาจการดำเนินงาน โดยบริษัท ได้จัดทำกฎบัตรคณะกรรมการซึ่งได้กำหนดขอบเขตหน้าที่ของคณะกรรมการแต่ละชุด และกรรมการผู้จัดการ

6. เลขาธิการบริษัท

บริษัทฯ ได้แต่งตั้ง นายสุมิตร वोโพนูสย ผู้จัดการส่วนบัญชีการเงิน เป็นเลขาธิการบริษัท โดยมีบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบตามที่บริษัทฯ กำหนดไว้ (รายละเอียดอยู่ในหัวข้อ “โครงสร้างการจัดการ” เรื่องเลขาธิการบริษัท)

5.2 คณะกรรมการชู้ดย่อย

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการชู้ดย่อยต่างๆ ที่มีความรู้ความชำนาญที่เหมาะสม ดูแลรับผิดชอบงานในแต่ละด้าน และมีการกำหนดขอบเขตอำนาจดำเนินการและหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการแต่ละชู้ดไว้อย่างชัดเจน (รายละเอียดอยู่ในหัวข้อ “การกำกับดูแลกิจการ” เรื่องคณะกรรมการชู้ดย่อย และหัวข้อ “โครงสร้างการจัดการ” เรื่องคณะกรรมการบริษัท)

นอกจากนี้กรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ ไม่เคยเป็นพนักงานหรือหุ้นส่วนของบริษัทสอบบัญชีภายนอกที่บริษัทฯ ใช้บริการอยู่ในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา

5.3 บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

(1) กาวะผู้นำและวิสัยทัศน์

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ มีกาวะผู้นำและมีความเป็นอิสระในการตัดสินใจ รวมทั้งกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ให้เป็นตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ ของบริษัทฯ และให้มีการทบทวนเป็นประจำทุกปี โดยในปี 2560 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ได้พิจารณาทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ ของบริษัทฯ แล้วเห็นว่ายังมีความเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจในปัจจุบัน นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้ให้ความเห็นชอบ กลยุทธ์ เป้าหมาย แผนงาน และงบประมาณประจำปีของบริษัทฯ ที่นำเสนอโดยฝ่ายจัดการ รวมทั้งจัดให้มีกลไกในการกำกับ ติดตาม ดูแลให้มีการนำกลยุทธ์ของบริษัทฯ ไปปฏิบัติ ตลอดจนประเมินผลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการให้เป็นไปตามเป้าหมาย และแนวทางที่จะเพิ่มมูลค่าและความมั่นคงแก่บริษัทฯ และผู้ถือหุ้น ขณะเดียวกันก็คำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

(2) ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดีได้กำหนดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นลายลักษณ์อักษร ประกอบด้วยข้อมูล 4 ส่วน คือ นโยบายการกำกับดูแลกิจการ หลักการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และจรรยาบรรณกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน โดยมีการจัดทำทั้งหมด 3 ภาษา คือ ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และภาษาญี่ปุ่น มีการประเมินผลการปฏิบัติตามและทบทวนหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นประจำทุกปี และ มีการเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ พร้อมทั้งได้แจกคู่มือให้กับกรรมการบริษัท ผู้บริหาร พนักงาน และกำหนดให้ทุกคน ต้องปฏิบัติตามคู่มือดังกล่าวอย่างเคร่งครัด รวมทั้งมีการนำจริยธรรมและจรรยาบรรณไปจัดทำเป็นการดูเอนิเมชันเพื่อให้ผู้บริหาร และพนักงานเข้าใจในเรื่องดังกล่าวได้ง่ายยิ่งขึ้น

คณะกรรมการบริษัทได้มีการติดตามให้มีการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อเสริมสร้างให้บริษัทฯ มีระบบการบริหารจัดการที่ดี มีความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจ สำหรับผู้ที่ละเว้นการปฏิบัติตามจะได้รับการโทษทางวินัยตามความเหมาะสม และอาจถูกดำเนินคดีตามกฎหมายในกรณีที่มีการกระทำผิดกฎหมาย และหากพนักงานมีข้อสงสัยที่ไม่สามารถ ปฏิบัติตามหรือตัดสินใจได้ ให้ปรึกษากับผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ซึ่งในกรณีที่มีข้อขัดแย้งให้ถือคำวินิจฉัยของกรรมการผู้จัดการ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการบริษัท เป็นที่สิ้นสุด (รายละเอียดนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และจรรยาบรรณกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานฉบับเต็มสามารถดูในเว็บไซต์ของบริษัทฯ)

(3) การจัดทำนโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทมีแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนในการดูแล เพื่อจัดปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างรอบคอบด้วยความมีเหตุมีผล และเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้น ในกรณีที่มีการทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทได้แจ้งและเปิดเผยมติที่ประชุมเกี่ยวกับรายการดังกล่าวซึ่งมีรายละเอียดครบถ้วนเพื่อความโปร่งใสตามหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน โดยกรรมการผู้มีส่วนได้เสียออกจากห้องประชุมและงดออกเสียงในวาระนั้นๆ เพื่อความเป็นอิสระในการตัดสินใจ นอกจากนี้บริษัทฯ ไม่มีการให้ความช่วยเหลือทางการเงิน ยกเว้นในกรณีที่เป็นการให้กู้ยืมหรือค้ำประกันเงินกู้ตามสัดส่วนการถือหุ้น และได้จัดทำรายการสรุปไว้ในรายงานประจำปี (แบบ 56-2) และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1)

(4) การกำกับดูแลระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมทางการเงิน การดำเนินงาน และการกำกับดูแลการปฏิบัติงาน โดยมีหน่วยงานตรวจสอบภายในทำหน้าที่ตรวจสอบ ประเมินผล และตรวจติดตามผลการปฏิบัติงานของระบบดังกล่าว ตลอดจนให้คำแนะนำเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าได้ดำเนินการตามแนวทางที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ มีความเป็นอิสระสามารถทำหน้าที่ตรวจสอบและถ่วงดุลได้อย่างเต็มที่

คณะกรรมการบริษัทจึงกำหนดให้หน่วยงานตรวจสอบภายในรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกไตรมาส เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบคอยทำหน้าที่สอบถามว่าบริษัทฯ ได้มีการปฏิบัติตามระบบควบคุมภายในอย่างเพียงพอ ซึ่งในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2561 โดยมีกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมด้วย ได้ประเมินความเพียงพอ ของระบบการควบคุมภายในและระบบบริหารความเสี่ยง ผลสรุปเห็นว่าบริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมเพียงพอ (รายละเอียดเปิดเผยในหัวข้อ “การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง”)

ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบมีบทบาทหน้าที่ในการพิจารณาให้ความเห็นชอบในการประเมิน แต่งตั้ง โยกย้าย และเลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน โดยปัจจุบันผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ คือนางพรรณณี ฉันทวรลักษณ์ ซึ่งเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในด้านการตรวจสอบภายในเป็นอย่างดี

(5) การบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อเป้าหมายขององค์กร โดยมีกระบวนการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบและสอดคล้องกับนโยบายของบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อกำหนดที่กำกับดูแลให้การบริหารความเสี่ยงมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามมาตรฐาน มีการประเมินความเสี่ยง และติดตามแผนจัดการความเสี่ยง พร้อมทั้งรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท (รายละเอียดการบริหารความเสี่ยงแต่ละด้านของบริษัทฯ อยู่ในหัวข้อ “ปัจจัยความเสี่ยง”)

5.4 การประชุมคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการประชุมอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง และอาจเรียกเพิ่มเติมตามที่เห็นสมควรไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท โดยกำหนดวันเวลาประชุมล่วงหน้าตลอดทั้งปี และได้มีการแจ้งกำหนดการประชุมให้กรรมการแต่ละคนรับทราบ สำหรับวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัท กรรมการแต่ละคนสามารถที่จะเสนอวาระการประชุมได้ โดยประธานกรรมการบริษัทและกรรมการผู้จัดการจะร่วมกันพิจารณาเรื่องที่จะนำเข้าสู่ที่ประชุม หลังจากนั้นเลขานุการบริษัทได้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมและระเบียบวาระการประชุม พร้อมเอกสารประกอบการประชุมล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน เพื่อให้กรรมการแต่ละคนมีเวลาพิจารณาและศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนเข้าร่วมประชุม

กรรมการทุกคนถือเป็นหน้าที่ที่ต้องเข้าประชุมคณะกรรมการบริษัททุกครั้ง ยกเว้นหากติดภารกิจสำคัญหรือเจ็บป่วย ซึ่งในที่ประชุมประธานกรรมการเปิดโอกาสให้กรรมการได้อภิปรายและแสดงความคิดเห็นอย่างอิสระ บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่คณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการว่า ต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด โดยกรรมการผู้มีส่วนได้เสียในเรื่องที่กำลังพิจารณาไม่ได้เข้าร่วมประชุมและไม่มีสิทธิออกเสียง และเลขานุการบริษัทเป็นผู้บันทึกการประชุมและจัดเก็บรายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองแล้วจากคณะกรรมการบริษัทอย่างเป็นระบบ เพื่อสะดวกในการสืบค้นอ้างอิง

คณะกรรมการบริษัทสนับสนุนให้มีการประชุมร่วมกันระหว่างกรรมการบริษัทและกรรมการบริหารอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อนำเสนอเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ และแผนงานของบริษัทฯประจำปี อีกทั้งเป็นการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกรรมการบริษัทและผู้บริหาร นอกจากนี้ผู้บริหารสูงสุดด้านบัญชีและการเงินได้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัททุกครั้ง

คณะกรรมการตรวจสอบได้กำหนดให้มีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีภายนอก และได้รายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบเป็นประจำทุกไตรมาส

ในปี 2560 คณะกรรมการบริษัทมีการประชุมทั้งสิ้น 7 ครั้ง และมีกรรมการบริษัทเข้าร่วมประชุมมากกว่าร้อยละ 80 ของการประชุมทั้งปี (รายละเอียดการเข้าประชุมอยู่ในหัวข้อ “โครงสร้างการจัดการ” เรื่องคณะกรรมการบริษัท ข้อ 1.3 จำนวนครั้งของการประชุมคณะกรรมการ)

นอกจากนี้ ในปี 2560 ได้มีการกำหนดตารางการประชุมคณะกรรมการบริษัทประจำปี 2561 เป็นการล่วงหน้า (ตารางการประชุมนี้อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้) โดยไม่รวมการประชุมในวาระพิเศษ ดังนี้

ครั้งที่	การประชุมคณะกรรมการบริษัท
1	วันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2561
2	วันที่ 21 มีนาคม 2561
3	วันที่ 10 พฤษภาคม 2561
4	วันที่ 20 มิถุนายน 2561
5	วันที่ 9 สิงหาคม 2561
6	วันที่ 9 พฤศจิกายน 2561
7	วันที่ 19 ธันวาคม 2561

5.5 การประเมินผลงานของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท ประจำปี 2560 ซึ่งได้จัดเป็นประจำทุกปี เพื่อให้กรรมการแต่ละคนได้ร่วมกันพิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการบริษัทในภาพรวม ทั้งนี้เพื่อทบทวนผลงาน ปัญหาอุปสรรคต่างๆ ในระหว่างปีที่ผ่านมา เพื่อช่วยให้การทำงานของคณะกรรมการบริษัทมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ซึ่งมีกระบวนการในการประเมิน ดังนี้ เลขาธิการบริษัทได้จัดส่งแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทแบบทั้งคณะ แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการบริษัทเป็นรายบุคคล และแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อย (เฉพาะกรรมการที่เป็นสมาชิกในคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะ) ให้กับกรรมการทุกท่าน โดยกรรมการทุกท่านมีความเป็นอิสระ ในการทำแบบประเมินดังกล่าว และเมื่อทำแบบประเมินเรียบร้อยแล้วให้จัดส่งคืนกับเลขาธิการบริษัท เพื่อรวบรวมและสรุปผลและ รายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบในการประชุมคณะกรรมการบริษัท

สำหรับหลักเกณฑ์การประเมินคิดเป็นร้อยละจากคะแนนเต็มให้แต่ละข้อ ดังนี้

เกณฑ์	คะแนน
ดีเยี่ยม	ตั้งแต่ร้อยละ 90 ขึ้นไป
ดีมาก	ตั้งแต่ร้อยละ 70 ขึ้นไป
ดี	ตั้งแต่ร้อยละ 50 ขึ้นไป
พอใช้	ตั้งแต่ร้อยละ 30 ขึ้นไป
ควรปรับปรุง	น้อยกว่าร้อยละ 30

การประเมินผลงานประจำปีของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ

คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ โดยแบ่งการประเมินเป็น 3 ด้าน ได้แก่

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัท
2. การประชุมคณะกรรมการบริษัท
3. บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

ในปี 2560 ผลการประเมินโดยรวมอยู่ในเกณฑ์ “ดีมาก” มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 86

การประเมินผลงานประจำปีของกรรมการบริษัทเป็นรายบุคคล

คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการบริษัทเป็นรายบุคคล โดยแบ่งการประเมินเป็น 3 ด้าน ได้แก่

1. บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการบริษัท
2. การทำหน้าที่ของกรรมการบริษัท
3. การพัฒนาตนเองของกรรมการบริษัท

ในปี 2560 ผลการประเมินโดยรวมอยู่ในเกณฑ์ “ดีมาก” มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 85

การประเมินผลงานประจำปีของคณะกรรมการชด้อย

คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชด้อยทุกชุด ประจำปี 2560 โดยให้กรรมการชด้อยแต่ละคนประเมินผลงานของคณะกรรมการชด้อยที่ตนดำรงตำแหน่งในภาพรวมของผลการประเมินสรุปได้ดังนี้

คณะกรรมการชด้อย	ผลประเมินการปฏิบัติงาน
คณะกรรมการตรวจสอบ	87
คณะกรรมการสรรหา	70
คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน	75
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	83
คณะกรรมการกิจกรรมองค์กรเพื่อสังคม	96
คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ	91
คณะกรรมการบริหาร	83

สำหรับการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการนั้น เป็นหน้าที่ของประธานกรรมการและคณะกรรมการบริษัท โดยพิจารณาและประเมินผลการดำเนินงานตามเป้าหมายของบริษัทเป็นประจำทุกปี

5.6 ค่าตอบแทน

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน เพื่อดูแลให้กระบวนการพิจารณาค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารระดับสูงเป็นไปอย่างโปร่งใส (รายละเอียดหลักเกณฑ์การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารอยู่ในหัวข้อ “โครงสร้างการจัดการ” เรื่องค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร)

5.7 การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการฝึกอบรมและให้ความรู้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง เพื่อเสริมสร้างทักษะความรู้ความเข้าใจอันเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่กรรมการและงานที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ไม่ว่าจะเป็นการเข้าร่วมอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง (รายละเอียดในหัวข้อ “ข้อมูลส่วนบุคคลของกรรมการบริษัทและผู้บริหาร”) รวมทั้งพบปะแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับกรรมการบริษัท และผู้บริหารขององค์กรอื่นๆ เพื่อนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับกลับมาพัฒนาบริษัทฯ

การเข้าร่วมอบรมหลักสูตรของกรรมการบริษัทที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

รายชื่อ		DAP รุ่นที่	DCP รุ่นที่	RCC รุ่นที่	RMP รุ่นที่	RCP รุ่นที่	ACP รุ่นที่
1. นายบุญเกียรติ	โชควัฒนา	3/2003	41/2004	-	-	-	-
2. นางกนิพักรณ	โชควัฒนา	3/2003	68/2005	-	-	-	-
3. นายธีระศักดิ์	วิจิตระเศรษฐ์	3/2003	68/2005	-	-	-	-
4. ดร.อัครกกร	กลิ่นความดี	3/2003	68/2005	-	-	-	-
5. พล.ร.อ.อภิชาติ	เพ็งศรีทอง	82/2010	-	-	-	-	-
6. นางแก้วตา	องค์สรณะคม	-	27/2003	10/2010	-	-	-
7. ศ.ดร.ภญ. มาลิน	อังสุรังษี	17/2004	-	-	-	-	-
8.นางจิตรากรณ	วิจิตระเศรษฐ์	66/2007	-	-	-	-	-
9. นางธีรดา	อำพันวงษ์	3/2003	51/2004	-	-	-	-
10. นางพิศมัย	จันทรมกษา	82/2010	-	-	-	-	-
11. นายสุเทพ	दानศิริวิโรจน์	32/2005	60/2005	-	5/2014	-	-
12. นายอมร	อศวานันท์	4/2003	-	-	-	-	-
13. นางประดิษฐา	จงวัฒนา	-	5/2001	-	-	-	-
14. นายสุรงค์	องค์ไชยิต	12/2004	68/2005	-	-	-	-
15. พล.ต.อ.สมชาย	ประภัสสภักดี	25/2004	51/2004	-	-	12/2005	2/2004

กรรมการและผู้บริหารได้ให้ความสำคัญในการเข้าร่วมอบรมหลักสูตรหรือเข้าร่วมกิจกรรมสัมมนาที่เป็นการเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง

การเข้าอบรมและสัมมนาของกรรมการบริษัทและผู้บริหาร ในปี 2560

รายชื่อ		ชื่อหลักสูตรอบรม / สัมมนา
นางทิพาภรณ์	โชควัฒนา	- หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (นายรณกฤต เพิ่มพูนบัณฑิตสูง)
นายธีระศักดิ์	วิทิศเศรษฐ์	- หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (นายรณกฤต เพิ่มพูนบัณฑิตสูง) - Business Strategy for Sustainable Growth (บริษัท ที-เวย์ จำกัด) - Strategic Business Goal Plan and Action for 3 years. (บริษัท ที-เวย์ จำกัด) - บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการ และการใช้ข้อมูลวงใน : กรณีศึกษา โดย อาจารย์พิเศษ กิตติพงษ์ อรุณพัฒน์พงศ์ แห่งบริษัท เบเคอร์ แอนด์ แม็คเค็นซี่ จำกัด
ดร.อัทธกร	กลิ่นความดี	- หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (นายรณกฤต เพิ่มพูนบัณฑิตสูง) - บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการ และการใช้ข้อมูลวงใน : กรณีศึกษา โดย อาจารย์พิเศษ กิตติพงษ์ อรุณพัฒน์พงศ์ แห่งบริษัท เบเคอร์ แอนด์ แม็คเค็นซี่ จำกัด
นางแก้วตา	องค์สรณะคม	- หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (นายรณกฤต เพิ่มพูนบัณฑิตสูง) - Business Strategy for Sustainable Growth (บริษัท ที-เวย์ จำกัด) - Strategic Business Goal Plan and Action for 3 years. (บริษัท ที-เวย์ จำกัด)
ศ.ดร.ภญ.มาลิน	อังสุรังษี	- หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (นายรณกฤต เพิ่มพูนบัณฑิตสูง) - Business Strategy for Sustainable Growth (บริษัท ที-เวย์ จำกัด) - Strategic Business Goal Plan and Action for 3 years. (บริษัท ที-เวย์ จำกัด)
นางจิตราภรณ์	วิทิศเศรษฐ์	- หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (นายรณกฤต เพิ่มพูนบัณฑิตสูง) - Business Strategy for Sustainable Growth (บริษัท ที-เวย์ จำกัด) - Strategic Business Goal Plan and Action for 3 years. (บริษัท ที-เวย์ จำกัด) - บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการ และการใช้ข้อมูลวงใน : กรณีศึกษา โดย อาจารย์พิเศษ กิตติพงษ์ อรุณพัฒน์พงศ์ แห่งบริษัท เบเคอร์ แอนด์ แม็คเค็นซี่ จำกัด

รายชื่อ		ชื่อหลักสูตรอบรม / สัมมนา
นางธีรดา	อำพันวงษ์	<ul style="list-style-type: none"> - หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (นายธนกฤต เพิ่มพูนจินตีสุง) - บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการ และการใช้ข้อมูลวงใน : กรณีศึกษา โดย อาจารย์พิเศษ กิตติพงษ์ อรุณีพัฒน์พงศ์ แห่งบริษัท เบเคอร์ แอนด์ แม็คเคินซี่ จำกัด
นายสุเทพ	ด่านศิริวิโรจน์	<ul style="list-style-type: none"> - หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (นายธนกฤต เพิ่มพูนจินตีสุง) - บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการ และการใช้ข้อมูลวงใน : กรณีศึกษา โดย อาจารย์พิเศษ กิตติพงษ์ อรุณีพัฒน์พงศ์ แห่งบริษัท เบเคอร์ แอนด์ แม็คเคินซี่ จำกัด
พล.ร.อ.อภิชาติ	เพ็ญศรีทอง	<ul style="list-style-type: none"> - หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (นายธนกฤต เพิ่มพูนจินตีสุง) - บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการ และการใช้ข้อมูลวงใน : กรณีศึกษา โดย อาจารย์พิเศษ กิตติพงษ์ อรุณีพัฒน์พงศ์ แห่งบริษัท เบเคอร์ แอนด์ แม็คเคินซี่ จำกัด
นางพิศมัย	จันทรุเบกษา	<ul style="list-style-type: none"> - บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการ และการใช้ข้อมูลวงใน : กรณีศึกษา โดย อาจารย์พิเศษ กิตติพงษ์ อรุณีพัฒน์พงศ์ แห่งบริษัท เบเคอร์ แอนด์ แม็คเคินซี่ จำกัด
นางประดิษฐา	จงวัฒนา	<ul style="list-style-type: none"> - หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (นายธนกฤต เพิ่มพูนจินตีสุง) - บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการ และการใช้ข้อมูลวงใน : กรณีศึกษา โดย อาจารย์พิเศษ กิตติพงษ์ อรุณีพัฒน์พงศ์ แห่งบริษัท เบเคอร์ แอนด์ แม็คเคินซี่ จำกัด
พล.ต.อ.สมชาย	ประภัสภักดี	<ul style="list-style-type: none"> - หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (นายธนกฤต เพิ่มพูนจินตีสุง) - บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการ และการใช้ข้อมูลวงใน : กรณีศึกษา โดย อาจารย์พิเศษ กิตติพงษ์ อรุณีพัฒน์พงศ์ แห่งบริษัท เบเคอร์ แอนด์ แม็คเคินซี่ จำกัด
นางสาวสุเมธ	สุรชาติชัยฤทธิ์	<ul style="list-style-type: none"> - Business Strategy for Sustainable Growth (บริษัท ที-เวย์ จำกัด) - Strategic Business Goal Plan and Action for 3 years. (บริษัท ที-เวย์ จำกัด) - หลักสูตรจิตวิทยาผู้นำ โดย ดร.วัญญา ชูแสง

รายชื่อ		ชื่อหลักสูตรอบรม / สัมมนา
นางทองสุข	อุปถัมภ์ภากุล	- Business Strategy for Sustainable Growth (บริษัท ที-เวย์ จำกัด) - Strategic Business Goal Plan and Action for 3 years. (บริษัท ที-เวย์ จำกัด)
นางพัชรา	พงษ์วิจารณ์	- หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (นายรณกฤต เพิ่มพูนบัณฑิตสุข) - Business Strategy for Sustainable Growth (บริษัท ที-เวย์ จำกัด) - Strategic Business Goal Plan and Action for 3 years. (บริษัท ที-เวย์ จำกัด) - หลักสูตรจิตวิทยาผู้นำ โดย ดร.วัญญา ชูแสง

การประชุมนิเทศกรรมการใหม่

บริษัทฯ จัดให้มีการประชุมนิเทศสำหรับกรรมการที่เข้ารับตำแหน่งใหม่ เพื่อเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ โดยมีการนำพาเยี่ยมชมโรงงานพร้อมนำเสนอประวัติบริษัทฯ สรุปภาพรวมธุรกิจและนโยบายธุรกิจให้กรรมการดังกล่าวได้รับทราบ พร้อมส่งมอบคู่มือกรรมการบริษัทจดทะเบียนซึ่งประกอบด้วยสรุปเปรียบเทียบข้อบังคับของบริษัทฯ พ.ร.บ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ร.บ.บริษัทมหาชนจำกัด และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงกฎบัตรคณะกรรมการชุดต่างๆ นโยบายในการกำกับดูแลกิจการ หลักการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และจรรยาบรรณกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันและระเบียบปฏิบัติอื่นๆ นอกเหนือจากกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องจากหน่วยงานกำกับดูแลบริษัทจดทะเบียน เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขณะดำรงตำแหน่งกรรมการ

5.8 แผนการสืบทอดงาน

บริษัทฯ ได้มีการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่ง เพื่อเตรียมความพร้อมในกรณีที่ผู้บริหารไม่สามารถปฏิบัติงานได้ โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. จัดให้ผู้บริหารระดับรอง ๆ ลงไปได้มีโอกาสใกล้ชิด และได้ทำงานร่วมกับผู้บริหารระดับสูง
2. เตรียมการให้ผู้บริหารระดับสูงพร้อมรับงานของสายงานอื่นในกรณีจำเป็น
3. เตรียมบุคลากรที่มีความสามารถเฉพาะทางให้มีความสามารถบริหารงานครบวงจรมากขึ้น เพื่อรับงานบริหารระดับสูง
4. จัดให้มี Committee ต่าง ๆ เพื่อให้เกิดการพัฒนางานและศักยภาพของกรอบงานต่าง ๆ อย่างเป็นระบบ
5. พัฒนาให้ผู้บริหารระดับกลางได้เสนอแผนงานต่าง ๆ
6. จัดอบรมพนักงานในระดับรองๆ พร้อมทั้งจะรับงานในระดับที่สูงขึ้น
7. จัดอบรมผู้บริหารระดับสูงและระดับกลางให้มีจิตสำนึกในความรับผิดชอบ และความซื่อสัตย์ต่อองค์กร และมององค์กรในภาพรวมมากยิ่งขึ้น
8. จัดอบรมผู้บริหารในแต่ละฝ่าย ให้มีศักยภาพมากขึ้น ฝึกการวางแผนล่วงหน้า และเสริมการใช้ความคิดอย่างเป็นระบบให้แก่ผู้บริหารระดับรองๆ
9. พัฒนาคุณภาพจิตใจของผู้บริหารทุกระดับ ยึดธรรมะ เพื่อการปฏิบัติต่อกัน อยู่ร่วมกันในสังคมอย่างมีความสุข

การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในเรื่องอื่นๆ

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการสร้างระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี และมุ่งมั่นที่จะยกระดับมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เป็นไปด้วยความโปร่งใส มีประสิทธิภาพ มั่นคงและเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน ตลอดจนเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจและความมั่งคั่งในระยะยาวให้แก่ผู้ถือหุ้น และสร้างความเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยมีนโยบายในการบริหารงานภายใต้สภาวะเศรษฐกิจและสังคมที่เปลี่ยนแปลงอย่างสมดุลบนพื้นฐานของเศรษฐกิจพอเพียง และสอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน

คณะกรรมการบริษัท ได้มีการทบทวนหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ เป็นประจำทุกปี ได้พัฒนาหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ใหม่อย่างต่อเนื่อง และได้จัดทำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 1) ให้เป็นไปตามแนวทาง “หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2555” ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ ASEAN Corporate Governance Scorecard (ASEAN CG Scorecard) ซึ่งได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2557 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2557 และมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2557 เป็นต้นไป ซึ่งประกอบด้วยข้อมูล 4 ส่วน คือ นโยบายการกำกับดูแลกิจการ หลักการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และจรรยาบรรณกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ซึ่งสามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้จากเว็บไซต์ของบริษัทฯ ภายใต้หัวข้อ “นิตยสารสัมพันธ์ : การกำกับดูแลกิจการที่ดี”

จากการพัฒนาหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สอดคล้องตามหลักเกณฑ์ ASEAN CG Scorecard ซึ่งเป็นหลักเกณฑ์การสำรวจที่เข้มข้น ส่งผลให้ในปี 2560 บริษัทฯ ได้รับผลประเมินการกำกับดูแลกิจการในระดับ **“ดีมาก”** และได้รับคัดเลือกให้เป็น 1 ใน 100 บริษัทจดทะเบียนที่มีการดำเนินงานโดดเด่นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (Environmental, Social and Governance: ESG) ซึ่งจัดอันดับโดยสถาบันไทยพัฒนา

ผลประเมินการกำกับดูแลกิจการของบริษัท รายละเอียดดังนี้

หมวด	2558 (%)	2559 (%)	2560 (%)
1. สิทธิผู้ถือหุ้น	95	92	92
2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน	98	98	99
3. การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย	91	93	94
4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส	91	89	92
5. ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ	67	69	83
คะแนนเฉลี่ย	83	83	89

สำหรับส่วนที่บริษัทฯ ยังไม่ได้ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน บริษัทฯ จะนำไปเป็นแนวทางในการปรับใช้ให้เหมาะสมต่อไป ได้แก่

ข้อที่ยังไม่ปฏิบัติ	เหตุผล
1. คณะกรรมการมีการกำหนดนโยบายจำกัดจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการแต่ละคนจะดำรงตำแหน่งกรรมการได้ไม่เกิน 5 แห่ง ไว้ในนโยบายกำกับดูแลกิจการของบริษัท	คณะกรรมการบริษัทไม่ได้มีนโยบายจำกัดจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการแต่ละคนไปดำรงตำแหน่งกรรมการไว้ไม่เกิน 5 แห่ง เนื่องจากคณะกรรมการบริษัทเชื่อว่าความสามารถทางธุรกิจและความเชี่ยวชาญของกรรมการแต่ละคนนั้นไม่ได้ขึ้นอยู่กับจำนวนบริษัทที่ดำรงตำแหน่ง トラบเท่ากับกรรมการคนนั้นมีความสามารถและมีความตั้งใจในการปฏิบัติหน้าที่ของตนตามที่ได้รับมอบหมายไว้อย่างเต็มที่จากคณะกรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้น ซึ่งในปัจจุบันบริษัทฯ ไม่มีกรรมการดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่นเกิน 5 แห่ง

ข้อที่ยังไม่ปฏิบัติ	เหตุผล
2. คณะกรรมการมีการกำหนดนโยบายจำกัดจำนวนปีในการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระไว้ไม่เกิน 9 ปี	คณะกรรมการบริษัทไม่ได้กำหนดนโยบายจำกัดปีในการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระ เนื่องจากกรรมการอิสระของบริษัทฯ ยังคงปฏิบัติหน้าที่กรรมการด้วยความเป็นอิสระ ไม่มีผลประโยชน์ส่วนตัวที่อาจขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัทฯ และตัดสินใจโดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ ตลอดจนมีความเป็นอิสระจากฝ่ายบริหารและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท
3. คณะกรรมการไม่มีกรรมการอิสระในคณะกรรมการที่ดำรงตำแหน่งกรรมการมาเกิน 9 ปี	คณะกรรมการบริษัทมีกรรมการอิสระที่ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริษัท มาเกิน 9 ปี จำนวน 3 คน เนื่องกรรมการอิสระดังกล่าวมีคุณสมบัติครบถ้วนตามนิยามกรรมการอิสระของบริษัทฯ เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ และมีประสบการณ์ในด้านที่บริษัทฯ ต้องการ และปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการอิสระได้เป็นอย่างดี
4. ประธานกรรมการของบริษัทเป็นกรรมการอิสระ	คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารเข้าดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริษัท เนื่องจากเป็นผู้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ ในธุรกิจของบริษัทฯ และแม้ว่ายังไม่ได้เป็นกรรมการอิสระ แต่ก็ได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเป็นอิสระ มีการเปิดโอกาสให้กรรมการทุกคนมีอิสระในการแสดงความคิดเห็นและเสนอข้อเสนอนะที่เป็นประโยชน์ต่อองค์กร
5. ประธานคณะกรรมการสรรหา และประธานคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน เป็นกรรมการอิสระ และคณะกรรมการสรรหา และคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนประกอบด้วยกรรมการอิสระเป็นส่วนใหญ่	ถึงแม้ว่าประธานคณะกรรมการสรรหา และคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนของบริษัทฯ ไม่ได้เป็นกรรมการอิสระ แต่ทุกคนเป็นกรรมการที่มีความรู้ ประสบการณ์ในการทำหน้าที่ดังกล่าวมาเป็นระยะเวลานาน อีกทั้งได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์สุจริต และไม่ได้ออกเสียงในวาระที่ตนมีส่วนได้เสีย

ทั้งนี้ในส่วนที่บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการแล้วนั้น บริษัทฯ ยังคงให้ความสำคัญ คำนึงและมุ่งมั่นที่จะปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อยกระดับมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการ และสร้างคุณค่าให้กับกิจการอย่างยั่งยืน

ตามที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพ์และตลาดหลักทรัพ์ (ก.ล.ต.) ได้ออกหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (Corporate Governance Code : CG Code) ที่จะใช้แทน หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี2555 โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

1. เพื่อยกระดับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จากเดิมมุ่งเน้นการปฏิบัติตามเพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนด (comply or explain) เปลี่ยนเป็น การนำหลักการไปปรับใช้ (apply or explain) เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปอย่างเหมาะสม และเป็นประโยชน์ต่อการสร้างคุณค่าให้องค์กรอย่างยั่งยืน

2. เพื่อให้คณะกรรมการในฐานะผู้นำหรือผู้รับผิดชอบสูงสุดขององค์กร นำ 8 หลักปฏิบัติ ไปปรับใช้ให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติ ที่กำหนดขึ้นโดยให้ครอบคลุมการดำเนินงานขององค์กร

คณะกรรมการบริษัทได้เตรียมความพร้อมโดยเข้ารับการอบรม “หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับบริษัทจดทะเบียน 2560” และมอบหมายให้คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ ทำการศึกษา วิเคราะห์ เปรียบเทียบ หลักการกำกับดูแลดังกล่าว เพื่อจัดทำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG Code) แทนฉบับปัจจุบัน ให้เหมาะสมกับบริบททางธุรกิจ

การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง

ความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบควบคุมภายใน

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายใน ซึ่งพนักงานทุกคนของบริษัทฯ มีบทบาทและความรับผิดชอบร่วมกัน โดยมีการกำหนดภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ อำนาจการดำเนินการในระดับบริหารและระดับปฏิบัติการไว้เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน ครอบคลุมถึง การควบคุมทางการเงิน การดำเนินงาน การบริหาร การกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อก่อให้เกิดความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่า ผลสำเร็จของงานจะสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ ดังนี้

1. กลยุทธ์และเป้าหมาย ได้กำหนดไว้อย่างชัดเจน สอดคล้องและสนับสนุนพันธกิจ (Mission) ของบริษัทฯ
2. ผลการปฏิบัติงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ โดยมีการบริหารทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่า
3. รายงานข้อมูลที่มีสาระสำคัญ ทั้งด้านการเงิน การบริหาร และการดำเนินงาน มีความถูกต้อง เชื่อถือได้
4. การดำเนินงานและการปฏิบัติงาน เป็นไปตามนโยบาย กฎ ระเบียบและข้อกำหนดที่สอดคล้องกับกฎหมาย และข้อบังคับอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ
5. มีความปลอดภัยของทรัพย์สิน บุคลากร รวมทั้งข้อมูลในระบบสารสนเทศ
6. มีการกำกับดูแลและการบริหารจัดการที่เหมาะสมมีประสิทธิภาพ
7. มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2561 เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2561 โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบทั้ง 4 ท่าน เข้าร่วมประชุมด้วย คณะกรรมการบริษัทประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ โดยการซักถามจากแบบประเมินการควบคุมภายใน โดยภาพรวมสรุปได้ว่าจากการประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ในด้านต่างๆ 5 องค์ประกอบ คือ

1. การควบคุมภายในองค์กร
2. การประเมินความเสี่ยง
3. การควบคุมการปฏิบัติงาน
4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล
5. ระบบการติดตาม

ฝ่ายบริหารมีความเชื่อมั่นตามสมควรว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ครอบคลุมเพียงพอที่จะดำเนินการดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพ ในการป้องกัน รักษาทรัพย์สินจากความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้ หรือการจำหน่ายโดยไม่ได้รับอนุมัติ และมีการติดตามดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ ย่อมว่า สามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทฯ และบริษัทฯ ย่อม อันเกิดจากการที่กรรมการหรือผู้บริหารนำไปใช้โดยไม่มีอำนาจอย่างเพียงพอ

ทั้งนี้หน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการตรวจสอบประเมินผลอย่างอิสระเกี่ยวกับระบบควบคุมภายในการบริหารความเสี่ยงและการกำกับดูแลกิจการรวมทั้งสอบทานให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบของทางการ โดยเฉพาะเรื่องรายการที่เกี่ยวข้องกัน

ในปี 2560 หน่วยงานตรวจสอบภายในมีการจัดทำแผน วางนโยบายและแนวทางในการตรวจสอบไว้ล่วงหน้า โดยหน่วยงานเชื่อว่ามีการควบคุมภายในที่เหมาะสมและเพียงพอ ต่อการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย วัตถุประสงค์ กฎหมาย และข้อกำหนดต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง การป้องกันทรัพย์สินจากการทุจริต การจัดทำบัญชีและรายงานที่ถูกต้องน่าเชื่อถือ ถึงแม้ว่าจะมีการปฏิบัติงานบางประการที่ควรได้รับการพิจารณาปรับปรุงแก้ไขอยู่บ้าง หากพิจารณาโดยรวมสามารถให้ความมั่นใจได้ว่า จะสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กรได้ ดังนี้

1. การควบคุมภายในองค์กร

บริษัทฯ มีการกำหนดนโยบายและเป้าหมายการดำเนินธุรกิจที่ชัดเจน และวัดผลได้อย่างเป็นธรรม โดยคำนึงถึงความเป็นธรรมต่อพนักงาน ลูกค้า คู่ค้า รวมถึงความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น สังคมส่วนรวมและสิ่งแวดล้อม มีการทบทวนการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้เป็นประจำ เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพการณ์ในขณะนั้น มีการจัดโครงสร้าง

องค์กรและจัดทำ กฎบัตรคณะกรรมการชุดต่างๆตลอดจนอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการใหญ่เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อเป็นการแบ่งแยกอำนาจหน้าที่ให้ชัดเจน นอกจากนี้มีการกำหนดนโยบายในการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ จรรยาบรรณกรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงาน ไว้เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติของกรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงาน ซึ่งช่วยทำให้ระบบการควบคุมภายในดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น อีกทั้งยังมีระเบียบการตรวจสอบซึ่งควบคุมดูแลโดยคณะกรรมการตรวจสอบ การอนุมัติธุรกรรมทางการเงิน การจัดซื้อได้ทำกฎระเบียบไว้เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อป้องกันการใช้อำนาจหน้าที่ในการนำทรัพย์สินของบริษัทฯ ไปใช้โดยมิชอบหรือเกินอำนาจบริษัทฯ จัดให้มีการฝึกอบรมทั้งในและนอกสถานที่เพื่อพัฒนาให้พนักงานเพิ่มทักษะ มีความรู้และความสามารถที่เหมาะสมในการปฏิบัติงานในแต่ละหน้าที่

2. การประเมินความเสี่ยง

บริษัทฯ ใช้นโยบายตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป โดยมีรายงานทางการเงินไว้อย่างถูกต้อง ซึ่งผ่านการสอบทานจากคณะกรรมการตรวจสอบ และได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาต บริษัทฯ มีการประเมินประเภทของความเสี่ยงสาเหตุของปัจจัยความเสี่ยง โอกาสและผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้น เพื่อหาแนวทางป้องกันและจัดการกับความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และได้ชี้แจงให้ผู้บริหาร พนักงานได้รับทราบเพื่อช่วยกันลดและป้องกันความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น โดยมีหน่วยงานตรวจสอบภายในคอยติดตามให้แต่ละหน่วยงานปฏิบัติงานและคำนึงถึงความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น มีคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้สนับสนุน

3. การควบคุมการปฏิบัติงาน

บริษัทฯ มีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ และวงเงินอนุมัติของฝ่ายบริหารแต่ละระดับไว้อย่างชัดเจนและเป็นลายลักษณ์อักษร รวมถึงมีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละหน่วยงานออกจากกันโดยเด็ดขาด เพื่อเป็นการตรวจสอบซึ่งกันและกันในกรณีที่มีการทำธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่กรรมการบริษัทผู้บริหารหรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าวรวมถึงรายการที่เกี่ยวข้องกัน บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามขั้นตอนของประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และจะมีการสรุปรายการดังกล่าวที่เป็นธุรกิจปกติเพื่อรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบและหากไม่ใช่ธุรกิจปกติจะมีการขออนุมัติตามขั้นตอนและแจ้งต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด บริษัทฯ มีการติดตามกบทวนผลการดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นประจำทุกเดือนและติดตามให้การดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปตามมติคณะกรรมการบริษัท มติที่ประชุมผู้ถือหุ้นและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ในกรณีที่มีการอนุมัติธุรกรรมในลักษณะที่มีผลผูกพันกับบริษัทฯ ในระยะยาว บริษัทฯ ได้มีการติดตามให้ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ตกลงกันไว้ และมีการกบทวนความเหมาะสมของสัญญาเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์

นอกจากนี้เพื่อเน้นความชัดเจนในการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานให้ถูกต้องตามกฎหมาย บริษัทฯ ได้กำหนดให้พนักงานต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัดในการกำกับดูแลกิจการที่ดี

4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล

บริษัทฯ จัดให้มีการสื่อสารทั้งภายในและภายนอกองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ มีการจัดเก็บเอกสารประกอบการบันทึกบัญชีไว้ครบถ้วน เป็นหมวดหมู่และใช้นโยบายบัญชีตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปมีการสื่อสารข้อมูลทางการเงินหรือข้อมูลอื่นที่มี ความถูกต้องเป็นปัจจุบันไปยังผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อใช้ในการตัดสินใจ มีระบบการจัดเก็บข้อมูลที่สามารถตรวจสอบความถูกต้องได้พร้อมทั้งระบบรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพเพียงพอ ในการเสนอเรื่องให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา มีข้อมูลประกอบที่เพียงพอต่อการตัดสินใจ มีการจัดทำรายงานการประชุมโดยมีสาระสำคัญครบถ้วน มีการบันทึกความเห็นของกรรมการบริษัทข้อซักถามหรือข้อสังเกตของกรรมการบริษัทในเรื่องที่พิจารณา (หากมี) และมติที่ประชุมซึ่งสามารถตรวจสอบได้

5. ระบบการติดตาม

บริษัทฯ ได้มีการติดตามผลการดำเนินงานเป็นประจำทุกเดือน และมีการเปรียบเทียบกับผลการดำเนินงานในปีก่อนมีการวิเคราะห์สาเหตุของการแตกต่างและปรับกลยุทธ์ให้เป็นไปตามที่ต้องการเพื่อให้สามารถบรรลุเป้าหมายได้ นอกจากนี้เพื่อให้บริษัทฯ มีการควบคุมภายในอย่างเพียงพอ โดยกำหนดให้หน่วยงานตรวจสอบภายในทำการตรวจสอบ วิเคราะห์และประเมินผล

การควบคุมภายในของระบบงานต่างๆ และตรวจติดตามผลการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องโดยกำหนดให้รายงานผลการตรวจสอบ โดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ หากพบความบกพร่องที่มีนัยสำคัญคณะกรรมการตรวจสอบต้องรายงานต่อ คณะกรรมการบริษัท เพื่อให้มีการแก้ไขปรับปรุง และให้มีการตรวจติดตามความคืบหน้าในการปรับปรุงข้อบกพร่อง อย่างสม่ำเสมอ

จากการประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯในด้านต่างๆ 5 ด้านดังกล่าวข้างต้น คณะกรรมการบริษัท ซึ่งรวม กรรมการตรวจสอบทั้ง 4 คน เห็นว่าบริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและเพียงพอแล้ว คณะกรรมการบริษัท ตระหนักดีว่าระบบการควบคุมภายในใดๆ ก็ตามอาจจะไม่สามารถมั่นใจได้ต่อความเสียหายทั้งหมดอันเกิดจากความผิดพลาด ที่เป็นสาระสำคัญแต่ก็สามารถป้องกัน หรือยอมรับได้ในระดับที่สมเหตุสมผล

ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบในกรณีที่มีความเห็นแตกต่างไปจากความเห็นของคณะกรรมการบริษัท

- ไม่มีความเห็นที่แตกต่าง -

ผู้สอบบัญชีของบริษัท คือ บริษัท สำนักงาน ดร.วิรัช แอนด์แอสโซซิเอทส์ จำกัด ซึ่งเป็นผู้ตรวจสอบงบการเงิน รายไตรมาสและประจำปี 2560 ได้ให้ความเห็นในรายงานการตรวจสอบระบบควบคุมภายใน ดังนี้

วันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2561

เรียน คณะกรรมการบริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)

บริษัท สำนักงาน ดร.วิรัช แอนด์ แอสโซซิเอทส์ จำกัด (สำนักงาน) ได้ตรวจสอบงบการเงินของ บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ซึ่งรวมทั้งการทดสอบรายการบัญชีและวิธีการตรวจสอบอื่นที่เห็นว่าจำเป็น ซึ่งได้เสนอรายงานการสอบบัญชี ลงวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2561 ไปแล้วนั้น ในการปฏิบัติงานตรวจสอบบัญชี สำนักงานได้ศึกษาและประเมินประสิทธิภาพการควบคุมภายในด้านบัญชีของบริษัท เพื่อกำหนดชนิดเวลาและขอบเขตการตรวจสอบเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินของบริษัท

สำนักงานขอเรียนว่า การตรวจสอบบัญชีมิได้ตรวจสอบรายการทั้งหมดหากแต่ใช้วิธีการทดสอบเท่านั้น นอกจากนี้ การศึกษาและประเมินประสิทธิภาพการควบคุมภายในด้านบัญชี มีวัตถุประสงค์โดยเฉพาะดังที่กล่าวในตอนต้น จึงไม่อาจพบจุดอ่อนที่มีสาระสำคัญทั้งหมดที่อาจมีอยู่ในระบบการควบคุมภายในด้านบัญชีได้ อย่างไรก็ดี ในการตรวจสอบบัญชี สำนักงานไม่พบจุดอ่อนที่มีสาระสำคัญในระบบการควบคุมภายในด้านบัญชี

สำนักงานขอขอบคุณฝ่ายบริหารที่ได้ให้โอกาสแก่สำนักงานในการให้บริการแก่บริษัทในครั้งนี้และขอขอบคุณฝ่ายจัดการและเจ้าหน้าที่ของบริษัทที่ได้ให้ความร่วมมือและสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของสำนักงานมาด้วยดี โดยตลอดจนการตรวจสอบแล้วเสร็จ

ขอแสดงความนับถือ

บริษัท สำนักงาน ดร.วิรัช แอนด์ แอสโซซิเอทส์ จำกัด



(ดร.ปรีชา สอน)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 6718

ข้อมูลหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 1/2560 เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2560 ได้แต่งตั้ง นางพรรณิ ฉันทวรลักษณ์ ให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายใน เพิ่มเติมจากตำแหน่ง เลขาธิการคณะกรรมการตรวจสอบ ของบริษัท ตั้งแต่วันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2560 เนื่องจากเป็นบุคคลผู้ทรงคุณวุฒิ มีความรู้ความสามารถ สามารถใช้ประสบการณ์ ทำให้งานตรวจสอบภายในของบริษัท ประสบความสำเร็จด้วยดี

โดยมีขอบเขตและความรับผิดชอบดังนี้

1. วางแผนงานการตรวจสอบภายในประจำปี ให้เป็นไปตามมาตรฐานการประกอบวิชาชีพตรวจสอบภายใน
2. กำหนดขั้นตอน แนวทางการปฏิบัติและวิธีการตรวจสอบของหน่วยงานตรวจสอบภายใน
3. ควบคุมการปฏิบัติตามตรวจสอบภายในให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้
4. ประเมินผลการปฏิบัติงานตรวจสอบ
5. นำเสนอผลงานการตรวจสอบภายในต่อคณะกรรมการตรวจสอบ
6. ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ
7. ประสานงานกับพนักงานทั้งหมดรวมทั้งผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง	คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด	หลักสูตรอบรม
นางพรรณิ ฉันทวรลักษณ์ หัวหน้างานตรวจสอบภายใน กรรมการบริหารความเสี่ยง และ เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ	ปริญญาตรี คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	- Company Secretary Program รุ่น 11/2005 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี2560 โดย อาจารย์ธนภฤต เพิ่มพูนจิตสูง - Update ภาษีใหม่ 2560 โดย อาจารย์พรรณิ วรุตม์จงสภิต(บมจ.สหพัฒน์อินเตอร์โฮลดิ้ง) - ตัวเข้มให้เต็ม 100 ปี 2560 (สมาคมส่งเสริม ผู้ลงทุนไทย) - การประชุมบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์ประจำปี 2560 E-Meeting (ต.ส.ท.) - พ.ร.บ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับใหม่) (เครือข่ายพัฒนา)

ทั้งนี้การพิจารณาและอนุมัติแต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ จะต้องผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบโดยจะต้องเสนอให้คณะกรรมการบริษัทอนุมัติ ซึ่งเป็นไปตามที่ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

ข้อมูลผู้ทำบัญชี

ผู้ทำบัญชีของบริษัท ตามพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 คือ นายสุมิตร वोโพบูลย์ ตำแหน่ง ผู้จัดการส่วนบัญชี และการเงิน เป็นผู้ดูแลการจัดทำงบการเงินและการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทให้มีความครบถ้วนและถูกต้อง โดยมีคุณสมบัติของผู้ทำบัญชี ดังนี้

ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง	คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด	หลักสูตรอบรม
นายสุมิตร वोโพบูลย์ ผู้จัดการส่วนบัญชีและการเงิน	ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจ สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง	- ภาพรวมมาตรฐานการสอบบัญชีของไทย จาก สภาวิชาชีพบัญชี - ภาพรวมธุรกิจและการจัดทำงบการเงินรวมขั้นสูง เชิงปฏิบัติการ จาก สภาวิชาชีพบัญชี

รายการระหว่างกัน

การเปิดเผยข้อมูลรายการระหว่างกัน

ปี 2560 ที่ผ่านมา บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. รายการธุรกิจปกติ การสนับสนุนธุรกิจปกติ การเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ (ไม่เกิน 3 ปี) และรายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการอื่น

(หน่วย : พันบาท)

รายชื่อ	ลักษณะความสัมพันธ	สัดส่วนที่บริษัทฯ ถือหุ้น (%)	ลักษณะรายการที่สำคัญ	มูลค่ารายการระหว่างกัน
1. บจก. ก้อปเทรินด์ แมมูเฟคเจอร์ริง	A	50.00	-ซื้อสินค้าและบริการ	201,231.22
			-ค่าใช้จ่ายอื่น	533.03
			-รายได้ค่าบริการ	7.59
			-รายได้อื่น	9.38
2. บจก. อี.เอฟ	A	99.99	-ซื้อสินค้าและบริการ	3,798.23
			-ค่าใช้จ่ายอื่น	7,626.10
			-ขายสินค้า	2,283.77
			-รายได้จากการให้เช่าอสังหาริมทรัพย์	183.95
			-รายได้ค่าบริการ	2,136.07
			-รายได้อื่น	18.30
3. บจก. ไวลด์ไลฟ์ส (ประเทศไทย)	A	99.99	-ซื้อสินค้าและบริการ	6.72
			-ขายสินค้า	1,816.01
			-รายได้จากการให้เช่าอสังหาริมทรัพย์	245.28
			-รายได้ค่าบริการ	3,804.17
			-รายได้อื่น	38.43
4. บจก. เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล (ยูเค)	A	100.00	-ซื้อสินค้าและบริการ	270,255.97
			-ขายสินค้า	34,170.01
			-รายได้อื่น	507.03
5. บจก. โฟร์ดับเบิ้ลยูดี วิชั่น	A	99.99	-ซื้อสินค้าและบริการ	17,617.16
			-ขายสินค้า	3.0
			-รายได้อื่น	28.2
6. บจก. เอสเอเอส	A	99.99	-ขายสินค้า	4.17
			-รายได้อื่น	281.30
7. บจก. ยามาฮากี (ประเทศไทย)	B	30.00	-ขายสินค้า	11,342.47
			-รายได้จากการให้เช่าอสังหาริมทรัพย์	28,053.60
			-รายได้อื่น	1.50

(หน่วย : พันบาท)

รายชื่อ	ลักษณะ ความ สัมพันธ์	สัดส่วน ที่บริษัท ฯ ถือหุ้น (%)	ลักษณะรายการที่สำคัญ	มูลค่ารายการ ระหว่างกัน
8.บจก.ไอ.สท อินเตอร์ แลบบอราทอรีส์	B	33.19	-ซื้อสินค้าและบริการ	4,149.97
			-รายได้จากการให้เช่าสังหาริมทรัพย์	1,920.00
			-รายได้ค่าบริการ	165.70
			-รายได้อื่น	199.63
9.บมจ.ไอ.ซี.ซี. อินเตอร์เนชั่นแนล	C,E	0.35	-ซื้อสินค้าและบริการ	44,359.13
			-ค่าลิขสิทธิ์จ่าย	99.45
			-ค่าใช้จ่ายอื่น	69.30
			-ขายสินค้า	21,619.02
			-รายได้จากการให้เช่าสังหาริมทรัพย์	196.74
			-รายได้อื่น	48.88
10.บมจ.สหพัฒนาอินเตอร์โฮลดิ้ง	C,E	0.28	-ค่าเช่าสังหาริมทรัพย์จ่าย	7,200.62
			-ค่าสาธารณูปโภคจ่าย	57,974.72
			-ค่าบริการจ่าย	2,742.79
			-ค่าลิขสิทธิ์จ่าย	164.90
			-ค่าที่ปรึกษาจ่าย	240.00
			-ค่าใช้จ่ายอื่น	452.74
11.บมจ.ประชาอากรณ	D,E	-	-ซื้อสินค้าและบริการ	21,613.17
			-ค่าใช้จ่ายอื่น	6.66
			-ขายสินค้า	106.29
12.บมจ.สหพัฒน์ฟิวล	D	-	-ซื้อสินค้าและบริการ	3.38
			-ค่าใช้จ่ายอื่น	6.93
			-ขายสินค้า	4,858.84
13.บมจ.ไทยวาโก้	D	0.08	-ขายสินค้า	10,575.14
			-ค่าเช่าสังหาริมทรัพย์จ่าย	531.30
			-ค่าลิขสิทธิ์จ่าย	14.57
			-ค่าสาธารณูปโภคจ่าย	182.29
14.บจก.อี.พี.เอฟ.	D	18.00	-ขายสินค้า	505.20
15.บจก.ไทยลอตเต้	D	0.27	-รายได้จากการให้เช่าสังหาริมทรัพย์	240.61
			-ค่าสาธารณูปโภครับ	23.16
			-รายได้ค่าบริการ	4.77
16.บจก.เบกเตอร์เวย์ (ประเทศไทย)	E	-	-ขายสินค้า	1,231,971.16
			-รายได้อื่น	2,100.94

(หน่วย : พันบาท)

รายชื่อ	ลักษณะ ความ สัมพันธ์	สัดส่วนที่ บริษัท ฯ ถือหุ้น (%)	ลักษณะรายการที่สำคัญ	มูลค่ารายการ ระหว่างกัน
17.บจก.อินเตอร์เนชั่นแนล แลบบอรา ทอรีส์	E	-	-ซื้อสินค้าและบริการ -ค่าบริการจ่าย -ขายสินค้า	1,859.16 278.67 23,498.10
18.บจก.วิทยาศาสตร์	E	-	-ค่าเช่าอสังหาริมทรัพย์จ่าย -ค่าสาธารณูปโภคจ่าย -ค่าใช้จ่ายอื่น	945.80 445.47 85.79
19.บมจ.โอ ซี ซี	E	-	-ขายสินค้า	17,193.46
20.บจก.โอเรียนเต็ล ซาลอน บิสซิเนส	E	-	-ขายสินค้า	4,513.87
21.บจก.เอช แอนด์ บี อินเตอร์เท็กซ์	E	-	-ซื้อสินค้าและบริการ -ค่าใช้จ่ายอื่น -ขายสินค้า	18,982.03 63.62 558.69
22.บจก.ซอปล โกลบอล (ประเทศไทย)	E	-	-ขายสินค้า	164.62
23.บจก.แมคอัพเทคนิคอินเตอร์ เนชั่นแนล	E	-	-ขายสินค้า	2,429.54
24.บจก.โอ.เอส.บี.เอ็ม	E	-	-ขายสินค้า -รายได้อื่น	9,318.68 72.34
25.บจก.ชาส์คอง (ประเทศไทย)	E	-	-ขายสินค้า -รายได้จากการให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ -รายได้ค่าบริการ -รายได้อื่น	55.65 112.63 4,576.52 823.94
26.บจก.เคັก แอนด์ เบเกอร์รี่	E	-	-ซื้อสินค้าและบริการ -ค่าใช้จ่ายอื่น	3.60 5.42
27.บจก.ทอฝัน พร็อพเพอร์ตี้	E	-	-ขายสินค้า	5.38
28.บจก.ซิเซโต้ โปสฟอสชั่นแนล (ไทยแลนด์)	E	-	-ขายสินค้า -รายได้อื่น	130.36 2.00
29.บจก.เบทาเตอร์สีสซิ่ง	E	-	-รายได้จากการให้เช่าอสังหาริมทรัพย์	30.00
30.บจก.ที-เวย์	E	12.00	-รายได้ค่าบริการ -ค่าใช้จ่ายอื่น	4.19 1,607.04
31.บจก.สหผลผลิตพืช	E	-	-ค่าใช้จ่ายอื่น	21.09

ลักษณะความสัมพันธ์

A = บริษัทย่อย

B = บริษัทร่วม

C = ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ

D = ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ ถือหุ้นเกิน 10%

E = กรรมการบริษัท

นโยบายราคา บริษัทฯ กำหนดราคาขายสินค้า โดยพิจารณาจากรูปแบบ ความยากง่ายในกระบวนการผลิต การประเมิน หรือคาดการณ์แนวโน้มการขาย ปริมาณการขาย ต้นทุนการผลิตของบริษัทฯ ซึ่งเป็นระดับราคาเดียวกันกับลูกค้าทั่วไป

นโยบายในการกำหนดค่าตอบแทน ในการทำรายการระหว่างกัน บริษัทฯ ได้มีการทำธุรกรรมที่เป็นไปอย่างยุติธรรม ตามราคาตลาดและเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าปกติ เช่นเดียวกันกับที่กำหนดให้กับบุคคลอื่นหรือกิจการอื่นที่ไม่เกี่ยวข้อง

รายการ	นโยบายการกำหนดค่าตอบแทน
- รายได้จากการให้เช่าสิ่งหาริมทรัพย์	กำหนดค่าตอบแทนโดยพิจารณาจากทำเล ที่ตั้ง ลักษณะสภาพ และการใช้ประโยชน์ของทรัพย์สินนั้น
- รายได้ค่าบริการ	กำหนดค่าตอบแทนจากลักษณะการให้บริการ ความยากง่ายของงาน โดยกำหนดค่าตอบแทนเช่นเดียวกับบุคคลอื่นหรือกิจการอื่นที่ไม่เกี่ยวข้อง
รายการ	นโยบายการกำหนดค่าตอบแทน
- ค่าสาธารณูปโภค	กำหนดค่าตอบแทนตามอัตราที่ประกาศใช้ในสวนอุตสาหกรรมโดยคำนวณจากจำนวนหน่วยหรือปริมาณที่ใช้จริง
- ค่าใช้จ่ายอื่น	กำหนดค่าตอบแทนตามอัตราที่ใช้จริง

2. รายการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน

ในปี 2560 บริษัทฯ ได้ให้กู้ยืมเงินแก่ บริษัท ไวลด์โลว์/ส์(ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย จำนวน 4 ล้านบาท ในอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3 ต่อปี โดยไม่มีหลักประกัน

ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการที่ทำกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการบริษัท มีความเห็นว่า การทำรายการกับ “บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน” เป็นการค้าปกติที่บริษัทฯ มีการทำธุรกรรมกับบุคคลต่าง ๆ ในวงการอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ การกำหนดราคาซื้อขายได้เป็นไปตามปกติการค้า มิได้กระทำเพื่อจำหน่ายจ่ายโอนผลประโยชน์ของบริษัทฯ ออกไปยังบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน

การทำรายการระหว่างกันได้เป็นไปโดยยึดถือประโยชน์ของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นเป็นที่ตั้ง เพื่อสร้างรักษากิจการ และเพื่อความเจริญเติบโตของกิจการอย่างมั่นคง การผนึกแน่นในระหว่างพันธมิตร เป็นไปเพื่อเสริมแรงซึ่งกันและกัน อันที่จะเพิ่มความเข้มแข็งและศักยภาพในการดำเนินธุรกิจ อันจะส่งผลให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อกันทุก ๆ ฝ่าย

มาตรการหรือขั้นตอนของการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

การทำรายการระหว่างกันที่มีใช้รายการปกติ หากมิได้มีขนาดของรายการซึ่งจะต้องได้รับการอนุมัติ จากที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ แล้ว จะต้องได้รับการพิจารณาจากคณะกรรมการบริหารของบริษัทฯ ก่อนเป็นลำดับแรก และถ้าขนาดของธุรกรรมที่เกิดขึ้นนั้น อยู่ในอำนาจหน้าที่ที่จะสามารถอนุมัติได้ การอนุมัติการทำรายการระหว่างกันจะจบลงที่ขั้นตอนนี้โดยผู้มีส่วนได้เสียมิได้ออกเสียงลงคะแนน แต่ถ้าขนาดของรายการระหว่างกันมีขนาดที่เกินอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารที่จะอนุมัติได้ คณะกรรมการบริหารจะสรุปมติของที่ประชุมเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ซึ่งมีการอนุมัติต่อไป โดยผู้ที่มีส่วนได้เสียมิได้ออกเสียงลงคะแนน

นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบยังทำหน้าที่เป็นผู้สอบทานการทำรายการระหว่างกันที่สำคัญ และการเปิดเผยรายการระหว่างกันทุกรายไตรมาส เพื่อดูแลไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างกัน

ในการเข้าทำรายการระหว่างกันบริษัทฯ กำหนดนโยบาย เงื่อนไขของรายการระหว่างกันดังนี้ ราคาซื้อ ราคาขาย มูลค่าของรายการระหว่างกันมีเงื่อนไขเป็นไปตามการค้าปกติ

รายการที่เกี่ยวข้องที่เป็นไปตามกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ได้เสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณา และดำเนินการตามขั้นตอนเพื่อความสมเหตุสมผลของรายการดังกล่าวและเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ แล้ว ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบจะทำการสอบทานราคาหรืออัตราของรายการดังกล่าวกับเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯ และผู้ตรวจสอบภายในว่าเป็นราคาที่เหมาะสมและมีการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินถูกต้องแล้ว

บริษัทมีขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันโดยดำเนินการเช่นเดียวกับการจัดซื้อจัดจ้างโดยทั่วไปของบริษัท และผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นไม่มีส่วนได้เสียในรายการระหว่างกัน และไม่มีส่วนในการอนุมัติในเรื่องดังกล่าว

ในการเข้าทำรายการระหว่างกัน บริษัทได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดและกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยอย่างเคร่งครัด คณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของรายการและราคาโดยให้ได้ราคาที่ยุติธรรม เพื่อเป็นประโยชน์สูงสุดของบริษัท

บริษัทปฏิบัติตามเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยว่าด้วยรายการที่เกี่ยวข้องกัน และ/หรือ การได้มาหรือ จำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทจดทะเบียนซึ่งจะมีการแก้ไขเพิ่มเติมการปฏิบัติรวมถึงการเปิดเผยสารสนเทศต่อผู้ถือหุ้น ของบริษัท ผู้ลงทุนทั่วไปและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และมีการขออนุมัติจากที่ประชุม คณะกรรมการ และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนดไว้

ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับรายการที่เกิดขึ้น

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายการระหว่างกันในปี 2560 แล้ว ไม่มีความเห็นที่แตกต่างไปจากมติ คณะกรรมการบริษัท

นโยบายและแนวโน้มนการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

การทำรายการระหว่างกันยังคงจะดำเนินต่อไป จะมีปริมาณมากหรือน้อยขึ้นอยู่กับภาวะเศรษฐกิจเพราะบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งเหล่านี้เป็น SUPPLY CHAIN ของบริษัทฯ ความยืดหยุ่นและความคล่องตัวของการเป็น SUPPLY CHAIN เอื้อประโยชน์ต่อการแข่งขันของธุรกิจ และต่อผู้ถือหุ้นในที่สุด บริษัทฯ ตระหนักในความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น พนักงาน และทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องภายใต้ “หลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดี”

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทได้ตระหนักถึงการระงับหน้าที่และความรับผิดชอบในฐานะกรรมการบริษัทจดทะเบียนในการเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท เอส.แอนด์.เจ.อินเตอร์เนชั่นแนล เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ซึ่งงบการเงินดังกล่าวได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน โดยมีการพิจารณาเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ ประกอบกับการใช้ดุลยพินิจอย่างรอบคอบระมัดระวังและประมาณการที่สมเหตุสมผลในการจัดทำ

มีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ตลอดจนได้แสดงคำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทั่วไป ทั้งนี้งบการเงินดังกล่าวได้ผ่านการตรวจสอบและให้ความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่เป็นอิสระ

นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทได้ส่งเสริมให้บริษัทฯ มีการปฏิบัติตามหลักการทำกับคู่แฉกิจการที่ดี ตลอดจนจัดให้มีระบบการบริหารความเสี่ยง และระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการบันทึกข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย รวมถึงป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังกล่าวอย่างมีสาระสำคัญ

ในการนี้คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการที่เป็นอิสระได้ทำหน้าที่สอบทานเกี่ยวกับคุณภาพของรายงานทางการเงินและระบบการควบคุมภายใน ซึ่งความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบได้ปรากฏในรายงานคณะกรรมการตรวจสอบ ที่แสดงไว้ในรายงานประจำปีและแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) แล้ว

คณะกรรมการบริษัทจึงมีความเห็นว่าการทำกับคู่แฉกิจการที่ดี ระบบการบริหารความเสี่ยง และระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ มีความเพียงพอและเหมาะสม สามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลได้ว่างบการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 ได้จัดทำและเปิดเผยโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ



นายบุญเกียรติ ไซควัฒนา
ประธานกรรมการ



นายธีระศักดิ์ วิจิตเสรษฐ์
กรรมการผู้จัดการ

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นบริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 งบกำไรขาดทุนรวม งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวม และงบกระแสเงินสดรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ และได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) เช่นเดียวกัน

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะของบริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดเหล่านี้ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสม เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้า ในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

1. มูลค่าของสินค้าคงเหลือ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 กลุ่มบริษัทมีสินค้าคงเหลือหลังหักค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้าคงเหลือในงบการเงินรวมจำนวน 684.79 ล้านบาท และงบการเงินเฉพาะกิจการจำนวน 547.65 ล้านบาท ตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 8 ซึ่งเป็นรายการที่มีสาระสำคัญต่องบการเงิน สินค้าคงเหลือของกลุ่มบริษัทเป็นผลิตภัณฑ์เครื่องสำอาง อาจเกิดความล้าสมัย เสื่อมคุณภาพ หรือคาดว่าจะจำหน่ายไม่ได้ ดังนั้นผู้บริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้าคงเหลือ โดยพิจารณาจากสภาพของสินค้า การวิเคราะห์การเคลื่อนไหวของสินค้า และประสบการณ์ในอดีตเป็นเกณฑ์

ข้าพเจ้าได้ทำการประเมินระบบการควบคุมภายในเกี่ยวกับการบริหารสินค้าคงเหลือ ได้เข้าร่วมสังเกตการณ์การตรวจนับสินค้าคงเหลือ เปรียบเทียบต้นทุนสินค้ากับมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับ ซึ่งคำนวณจากราคาขายสินค้าภายหลังสิ้นปีหักค่าใช้จ่ายในการขาย สุ่มทดสอบการตั้งประมาณการค่าเพื่อการลดมูลค่าสินค้าคงเหลือ และทดสอบความถูกต้องในการจัดทำต้นทุนการผลิตของบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่าต้นทุนต่อหน่วยมีความถูกต้องและมีการปันส่วนค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสินค้าดังกล่าวถูกต้อง

จากผลการตรวจสอบข้างต้น ให้ผลเป็นที่น่าพอใจ และข้าพเจ้าเห็นว่ามูลค่าของสินค้าคงเหลือมีความเหมาะสมแล้ว

2. รายการบัญชีกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

กลุ่มบริษัทมีรายการบัญชีกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันจำนวนหลายแห่ง ตามที่ได้อธิบายไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 29 ซึ่งกลุ่มบริษัทต้องกำหนดวิธีการรวบรวมข้อมูลเพื่อเปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินได้อย่างครบถ้วนและถูกต้อง และมีการกำหนดนโยบายด้านราคาเป็นไปตามการค้าทั่วไปตามราคาตลาด

ข้าพเจ้าได้ทำการประเมินและทดสอบระบบและประสิทธิผลของการควบคุมภายในเกี่ยวกับการรวบรวมข้อมูลรายการบัญชีกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ข้าพเจ้าได้สุ่มตรวจสอบรายการบัญชีกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยการตรวจสอบรายงานรายการค้ากับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ตรวจสอบลักษณะความสัมพันธ์กับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ตรวจสอบเอกสารประกอบการบันทึกบัญชีรายได้และค่าใช้จ่ายจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ตรวจสอบนโยบายการกำหนดราคา และได้วิเคราะห์เปรียบเทียบรายการที่ผิดปกติอย่างมีสาระสำคัญ

จากผลการตรวจสอบข้างต้น ให้ผลเป็นที่น่าพอใจ และข้าพเจ้าไม่พบรายการผิดปกติที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอย่างมีสาระสำคัญ

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วย ข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานประจำปีนั้น ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่น และข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องเนื่องจากการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการกำกับดูแลเพื่อให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการกำกับดูแลดำเนินการแก้ไขข้อมูลที่แสดงขัดต่อข้อเท็จจริง

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต้องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและการนำเสนองบการเงินเหล่านี้ โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็น เพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงิน โดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูง แต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี จะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกัน จะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้น โดยผู้บริหาร

- สรุปร่วมกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินที่เกี่ยวข้องหรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตามเหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงิน โดยรวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูล โดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบ แต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสียในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายใน หากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีส่วนได้เสียในการกำกับดูแลว่า ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระ และได้สื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสียในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่น ซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้า และมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่เกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เสียในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญมากที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบัน และกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวหรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว



(ดร.ปรีชา สวาน)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 6718

23 กุมภาพันธ์ 2561

บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560

หน่วย : บาท

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2560	2559	2560	2559	
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	4.2 และ 5	42,135,808	120,676,907	5,290,681	53,886,741
เงินลงทุนชั่วคราว - บัตรเงินฝาก		6,500,000	20,000,000	-	15,000,000
ลูกหนี้การค้า	4.3 และ 6	869,232,843	1,004,716,120	673,736,484	865,526,843
ลูกหนี้อื่น					
ค่าสินค้าจ่ายล่วงหน้า		15,938,777	24,423,878	13,793,863	21,708,108
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า		54,380,683	8,672,210	3,422,904	3,832,791
อื่น ๆ		3,134,862	7,912,614	5,423,514	10,013,610
รวมลูกหนี้อื่น		73,454,322	41,008,702	22,640,281	35,554,509
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย	7	-	-	4,000,000	-
สินค้าคงเหลือ	4.4 และ 8	684,793,013	790,408,597	547,654,071	647,452,636
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		89,324,595	52,626,585	73,071,803	35,580,551
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		1,765,440,581	2,029,436,911	1,326,393,320	1,653,001,280
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย	4.5 และ 9	1,142,594,755	1,131,093,993	1,142,594,755	1,131,093,993
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	4.5 และ 10	338,707,903	404,885,884	213,618,532	210,805,407
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	4.5 และ 11	-	-	154,903,416	147,403,439
เงินลงทุนในบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	4.5 และ 12	66,951,062	53,468,239	63,271,062	49,372,239
เงินลงทุนในบริษัทอื่น	4.5 และ 13	5,000,000	13,992,786	5,000,000	13,992,786
เงินลงทุนในหุ้นผู้แปลงสภาพ	4.5 และ 14	19,456,000	-	19,456,000	-
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการอื่น	15	16,257,300	-	16,257,300	-
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	4.6 และ 16	95,426,061	102,286,141	95,306,061	102,166,141
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	4.7 และ 17	1,562,864,227	1,649,503,359	1,086,955,407	1,184,227,027
สิทธิการเช่า	4.8 และ 18	1,269,853	2,030,161	-	-
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	4.9 และ 19	29,114,764	32,761,730	26,975,225	30,223,921
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		11,244,476	9,336,740	8,685,060	8,403,260
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		3,288,886,401	3,399,359,033	2,833,022,818	2,877,688,213
รวมสินทรัพย์		5,054,326,982	5,428,795,944	4,159,416,138	4,530,689,493

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560

หน่วย : บาท

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2560	2559	2560	2559	
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น					
จากสถาบันการเงิน	20	440,426,146	850,873,021	314,500,000	728,727,033
เจ้าหนี้การค้า		307,942,430	346,281,794	303,597,146	361,830,570
เจ้าหนี้อื่น					
ค่าใช้จ่ายค้ำจ่าย		32,552,704	36,547,414	27,895,674	26,599,941
โบนัสค้ำจ่าย		87,348,001	161,980,914	69,476,632	151,235,582
เจ้าหนี้ทรัพย์สิน		4,855,217	3,255,916	2,321,501	2,508,767
อื่น ๆ		57,361,180	48,424,635	38,347,724	36,272,027
รวมเจ้าหนี้อื่น		182,117,102	250,208,879	138,041,531	216,616,317
ภาษีเงินได้ค้ำจ่าย		22,335,642	35,094,662	19,780,302	32,005,653
คอกเบี้ยค้ำจ่าย		222,355	456,184	76,205	326,158
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		3,426,833	3,902,863	1,642,735	2,013,505
รวมหนี้สินหมุนเวียน		956,470,508	1,486,817,403	777,637,919	1,341,519,236
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	4.11 และ 21	161,249,740	148,993,387	135,332,202	125,451,633
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	4.12 และ 22	112,083,121	100,317,926	115,200,694	102,945,835
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		287,602	306,583	179,602	198,583
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		273,620,463	249,617,896	250,712,498	228,596,051
รวมหนี้สิน		1,230,090,971	1,736,435,299	1,028,350,417	1,570,115,287

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560

หน่วย : บาท

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)				
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น				
ทุนจดทะเบียน				
หุ้นสามัญ 200,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท	200,000,000	200,000,000	200,000,000	200,000,000
ทุนที่ออกและชำระแล้ว				
หุ้นสามัญ 149,930,828 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท	149,930,828	149,930,828	149,930,828	149,930,828
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	724,763,392	724,763,392	724,763,392	724,763,392
กำไรสะสม				
จัดสรรแล้ว				
ทุนสำรองตามกฎหมาย	23	20,000,000	20,000,000	20,000,000
ยังไม่ได้จัดสรร		1,984,586,064	1,889,458,661	1,590,906,089
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		640,647,412	619,559,383	645,465,412
รวมส่วนของบริษัทใหญ่		3,519,927,696	3,403,712,264	3,131,065,721
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		304,308,315	288,648,381	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		3,824,236,011	3,692,360,645	3,131,065,721
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		5,054,326,982	5,428,795,944	4,159,416,138

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560

หน่วย : บาท

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
รายได้จากการขาย	4,949,629,817	5,252,771,773	4,063,842,449	4,507,575,357
ต้นทุนขาย	3,798,717,541	3,987,913,566	3,109,227,217	3,422,832,885
กำไรขั้นต้น	1,150,912,276	1,264,858,207	954,615,232	1,084,742,472
รายได้อื่น				
เงินปันผลรับ	34,195,274	30,282,070	176,639,546	113,943,428
กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุน	39,364,693	36,000	39,364,693	36,000
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน	-	29,099,445	-	27,777,250
อื่น ๆ	91,942,694	67,434,368	86,793,441	65,060,579
รวมรายได้อื่น	165,502,661	126,851,883	302,797,680	206,817,257
กำไรก่อนค่าใช้จ่าย	1,316,414,937	1,391,710,090	1,257,412,912	1,291,559,729
ค่าใช้จ่ายในการขาย	140,229,299	117,694,685	97,615,859	78,824,117
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	878,666,926	918,376,847	770,870,405	815,850,941
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน	13,413,969	-	13,057,259	-
(กลับรายการ)ขาดทุนจากการลดมูลค่าของเงินลงทุนใน บริษัทที่เกี่ยวข้องกันและบริษัทอื่น	(962,037)	11,252,734	(1,378,037)	10,696,734
ค่าตอบแทนกรรมการ	14,140,000	9,140,000	12,500,000	9,000,000
ต้นทุนทางการเงิน	12,472,514	17,359,083	10,705,397	15,849,465
รวมค่าใช้จ่าย	1,057,960,671	1,073,823,349	903,370,883	930,221,257
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	10	66,748,012	46,124,191	-
กำไรก่อนภาษีเงินได้	325,202,278	364,010,932	354,042,029	361,338,472
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	4.13 และ 22	31,505,872	49,540,597	29,058,131
กำไรสำหรับปี	293,696,406	314,470,335	324,983,898	315,843,870
การแบ่งปันกำไร				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	274,436,423	305,222,248	324,983,898	315,843,870
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	19,259,983	9,248,087	-	-
	293,696,406	314,470,335	324,983,898	315,843,870
กำไรต่อหุ้นส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่				
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	4.14	1.83	2.04	2.17
จำนวนหุ้นสามัญที่ออกและชำระแล้ว 149,930,828 หุ้น				2.11

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560

หน่วย : บาท

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
กำไรสำหรับปี	293,696,406	314,470,335	324,983,898	315,843,870
กำไรเบ็ดเสร็จอื่น :				
รายการที่อาจถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง :				
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงิน	(4,336,581)	(4,150,510)	-	-
ผลกำไรจากการวัดมูลค่าเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย	43,750,762	51,504,806	43,750,762	51,504,806
องค์ประกอบของกำไรเงินได้	(8,750,152)	(10,300,962)	(8,750,152)	(10,300,962)
ผลกำไรจากการวัดมูลค่าเงินลงทุนใน				
หลักทรัพย์เพื่อขาย - สุทธิจากภาษี	35,000,610	41,203,844	35,000,610	41,203,844
กลับรายการผลกำไรจากการวัดมูลค่าเงินลงทุนใน				
หลักทรัพย์เพื่อขายเนื่องจากการจำหน่าย	(11,970,000)	-	(11,970,000)	-
องค์ประกอบของกำไรเงินได้	2,394,000	-	2,394,000	-
กลับรายการผลกำไรจากการวัดมูลค่าเงินลงทุนใน				
หลักทรัพย์เพื่อขาย - สุทธิจากภาษี	(9,576,000)	-	(9,576,000)	-
รวมผลกำไรจากการวัดมูลค่าเงินลงทุนใน				
หลักทรัพย์เพื่อขาย - สุทธิจากภาษี	25,424,610	41,203,844	25,424,610	41,203,844
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง :				
ผลกำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย				
สำหรับโครงการผลประโยชน์ของพนักงาน	21	-	11,794,616	-
องค์ประกอบของกำไรเงินได้		-	(2,358,923)	-
ผลกำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย				
สำหรับโครงการผลประโยชน์ของพนักงาน - สุทธิจากภาษี		-	9,435,693	-
ผลกำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับ				
โครงการผลประโยชน์ของพนักงานของบริษัทร่วม - สุทธิจากภาษี		607,973	-	-
รวมกำไรเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	21,696,002	46,489,027	25,424,610	48,569,488
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	315,392,408	360,959,362	350,408,508	364,413,358
การแบ่งปันกำไรเบ็ดเสร็จรวม				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	296,132,425	350,676,251	350,408,508	364,413,358
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	19,259,983	10,283,111	-	-
	315,392,408	360,959,362	350,408,508	364,413,358

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560

งบการเงินรวม

หน่วย : บาท

หมายเหตุ	ส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่							รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	
	ทุนที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		รวมส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่		ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม
			จัดสรรแล้ว - ทุนสำรองตาม กฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร ยังไม่ได้จัดสรร	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น การแปลงค่า งบการเงิน	รวมองค์ประกอบ อื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น			
ยอดคงเหลือ ณ ต้นปี 1 มกราคม 2559	149,930,828	724,763,392	20,000,000	1,725,766,572	3,669,091	578,836,958	582,506,049	278,365,356	3,481,332,197
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี 2559 :-									
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	305,222,248				(4,150,510)	41,203,844	37,053,334	9,248,087	351,523,669
ปรับปรุงผลกำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สำหรับโครงการผลประโยชน์ของพนักงาน									
รวมกำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี 2559	313,622,917				(4,150,510)	41,203,844	37,053,334	10,283,111	360,959,362
เงินปันผลจ่าย	(149,930,828)							(149,930,828)	(149,930,828)
เงินปันผลที่บริษัทย่อยจ่ายให้ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม								(86)	(86)
ยอดคงเหลือ ณ สิ้นปี 31 ธันวาคม 2559	149,930,828	724,763,392	20,000,000	1,889,458,661	(481,419)	620,040,802	619,559,383	288,648,381	3,692,360,645
ปี 2560									
ยอดคงเหลือ ณ ต้นปี 1 มกราคม 2560	149,930,828	724,763,392	20,000,000	1,889,458,661	(481,419)	620,040,802	619,559,383	288,648,381	3,692,360,645
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี 2560 :-									
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	274,436,423				(4,336,581)	25,424,610	21,088,029	19,259,983	314,784,435
ปรับปรุงผลกำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สำหรับโครงการผลประโยชน์ของพนักงานของบริษัทรวม									
รวมกำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี 2560	274,436,423				(4,336,581)	25,424,610	21,088,029	19,259,983	315,392,408
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมเพิ่มขึ้นระหว่างปี								23	23
เงินปันผลจ่าย	(179,916,993)							(179,916,993)	(179,916,993)
เงินปันผลที่บริษัทย่อยจ่ายให้ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม								(3,600,072)	(3,600,072)
ยอดคงเหลือ ณ สิ้นปี 31 ธันวาคม 2560	149,930,828	724,763,392	20,000,000	1,984,586,064	(4,818,000)	645,465,412	640,647,412	304,308,315	3,824,236,011

บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560

งบการเงินเฉพาะกิจการ

หน่วย : บาท

หมายเหตุ	ทุนที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	จัดสรรแล้ว	กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่นของ ส่วนของผู้ถือหุ้น		รวมส่วน ของผู้ถือหุ้น
				ยังไม่ได้จัดสรร	เงินลงทุน เบ็ดเสร็จอื่น	กำไรขาดทุน เงินลงทุนใน หลักทรัพย์ต่อขาย	ส่วนของผู้ถือหุ้น	
ปี 2559								
ยอดคงเหลือ ณ ต้นปี 1 มกราคม 2559	149,930,828	724,763,392	20,000,000	1,272,560,498	578,836,958			2,746,091,676
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี 2559 :-								
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี				315,843,870	41,203,844			357,047,714
ปรับปรุงผลกำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย								
สำหรับโครงการผลประโยชน์ของพนักงาน				7,365,644				7,365,644
รวมกำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี 2559				323,209,514	41,203,844			364,413,358
เงินปันผลจ่าย				(149,930,828)				(149,930,828)
ยอดคงเหลือ ณ สิ้นปี 31 ธันวาคม 2559	149,930,828	724,763,392	20,000,000	1,445,839,184	620,040,802			2,960,574,206
ปี 2560								
ยอดคงเหลือ ณ ต้นปี 1 มกราคม 2560	149,930,828	724,763,392	20,000,000	1,445,839,184	620,040,802			2,960,574,206
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี 2560				324,983,898	25,424,610			350,408,508
เงินปันผลจ่าย				(179,916,993)				(179,916,993)
ยอดคงเหลือ ณ สิ้นปี 31 ธันวาคม 2560	149,930,828	724,763,392	20,000,000	1,590,906,089	645,465,412			3,131,065,721

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด (1/3)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรก่อนภาษีเงินได้	325,202,278	364,010,932	354,042,029	361,338,472
ปรับกระทบกำไรก่อนภาษีเงินได้เป็นเงินสดรับ(จ่าย) จากการดำเนินงาน				
หนี้สูญ - ลูกหนี้การค้า	264,684	655,808	-	4,521
หนี้สูญ - สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	-	246,756	-	-
หนี้สูญ - สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	-	891,320	-	-
หนี้สงสัยจะสูญลดลง - ลูกหนี้การค้า	(257,880)	(1,888,480)	(100,000)	(63,340)
หนี้สงสัยจะสูญลดลง - สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	-	(246,756)	-	-
หนี้สงสัยจะสูญลดลง - สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	-	(891,320)	-	-
ค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้าเพิ่มขึ้น(ลดลง)	(35,952,392)	52,389,914	(36,925,908)	51,051,047
ขาดทุนจากการทำลายสินค้า	81,307,800	90,345,669	79,780,277	89,192,172
ค่าเสื่อมราคา	251,512,160	283,476,351	162,136,290	194,864,356
ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	6,698,343	6,494,580	5,440,966	5,032,545
ค่าตัดจำหน่ายสิทธิการเช่า	760,308	771,530	-	-
ต้นทุนทางการเงิน	12,472,514	17,359,083	10,705,397	15,849,465
ค่าเช่ารับล่วงหน้าตัดจำหน่าย	(15,047)	(15,047)	(15,047)	(15,047)
ค่าเผื่อการลดมูลค่าของเงินลงทุนในบริษัทที่เกี่ยวข้องกันและบริษัทอื่นเพิ่มขึ้น(ลดลง)	(962,037)	11,252,734	(1,378,037)	10,696,734
กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขายและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	(39,364,693)	(36,000)	(39,364,693)	(36,000)
เงินปันผลรับจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	-	-	(135,899,524)	(80,999,585)
เงินปันผลรับจากเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	(6,544,748)	(2,661,773)
เงินปันผลรับจากเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขายและบริษัทอื่น	(34,195,274)	(30,282,070)	(34,195,274)	(30,282,070)
กำไรจากการจำหน่ายอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	(1,091,505)	-	(1,091,505)	-
(กำไร)ขาดทุนจากการจำหน่ายและเลิกใช้อุปกรณ์	(3,974,148)	875,324	(3,656,694)	(1,189,352)
ตัดจำหน่ายสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและติดตั้งเป็นค่าใช้จ่าย	63,977	88,336	63,977	88,336
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	(965,870)	(566,406)	(970,159)	(571,915)
(กำไร)ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากอัตราแลกเปลี่ยน	2,024,881	(5,867,520)	2,010,342	(5,939,744)
ดอกเบี้ยรับ	(475,133)	(509,912)	(341,426)	(314,015)
ภาษีเงินได้คืนที่บุคคลจ่ายล่วงหน้าตัดจ่าย	70,518	-	-	-
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	28,236,761	25,380,645	22,940,312	19,882,054
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	(66,748,012)	(46,124,191)	-	-
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงใน				
ส่วนประกอบของสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	524,612,233	767,811,280	376,636,575	625,926,861
การเปลี่ยนแปลงในส่วนประกอบของสินทรัพย์ดำเนินงาน(เพิ่มขึ้น)ลดลง				
ลูกหนี้การค้า	134,809,923	(160,667,542)	191,216,961	(153,658,097)
ลูกหนี้อื่น	(32,445,620)	8,404,195	12,914,228	6,600,712
สินค้าคงเหลือ	60,260,176	(53,604,746)	56,944,196	(70,268,284)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(37,457,766)	29,670,557	(36,550,487)	20,330,874
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(274,949)	448,487	(281,800)	231,428

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด (2/3)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
การเปลี่ยนแปลงในส่วนประกอบของหนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น(ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้า	(38,410,257)	14,714,546	(58,283,248)	25,282,213
เจ้าหนี้อื่น	(72,636,707)	50,326,659	(80,748,833)	41,552,376
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(476,030)	114,511	(370,770)	550,405
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	(15,980,408)	(3,676,094)	(13,059,743)	(3,284,647)
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	(3,934)	(2,458)	(3,934)	7,673
เงินสดรับจากการดำเนินงาน	521,996,661	653,539,395	448,413,145	493,271,514
จ่ายดอกเบี้ย	(12,706,343)	(17,592,363)	(10,955,350)	(15,995,593)
จ่ายภาษีเงินได้	(38,864,142)	(64,424,262)	(35,384,775)	(59,464,418)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(3,889,014)	(3,698,801)	-	-
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	466,537,162	567,823,969	402,073,020	417,811,503
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินฝากประจำธนาคารลดลง	-	2,000,000	-	-
บัตรเงินฝาก(เพิ่มขึ้น)ลดลง	13,500,000	(20,000,000)	15,000,000	(15,000,000)
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อยเพิ่มขึ้น	-	-	(4,000,000)	-
ซื้อเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขายและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	(4,200,000)	(27,486,047)	(4,200,000)	(27,486,047)
ซื้อเงินลงทุนในบริษัทร่วม	-	(12,460,890)	-	(12,460,890)
เงินสดจ่ายจากการเรียกชำระค่าหุ้นเพิ่มของบริษัทร่วม	(2,813,125)	-	(2,813,125)	-
เงินสดจ่ายจากการเรียกชำระค่าหุ้นเพิ่มของบริษัทย่อย	-	-	(7,499,977)	-
ซื้อเงินลงทุนในหุ้นกู้แปลงสภาพ	(19,456,000)	-	(19,456,000)	-
รับดอกเบี้ย	505,747	481,134	370,820	283,501
ซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(157,749,478)	(275,537,836)	(60,102,493)	(123,081,956)
สิทธิการเช่าเพิ่มขึ้น	-	(2,082,211)	-	-
ซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(3,051,377)	(2,565,540)	(2,192,270)	(2,428,540)
เงินสดรับจากการจำหน่ายเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย	59,644,693	-	59,644,693	-
เงินสดรับจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทที่เกี่ยวข้องกันและบริษัทอื่น	-	996,000	-	996,000
เงินสดรับจากการลดทุนของเงินลงทุนในบริษัทที่เกี่ยวข้องกันและบริษัทอื่น	672,000	960,000	672,000	960,000
เงินสดรับจากการจำหน่ายอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	3,953,873	-	3,953,873	-
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	5,324,525	3,465,517	4,997,879	1,561,934
เงินปันผลรับจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	135,899,524	80,999,585	135,899,524	80,999,585
เงินปันผลรับจากเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	6,544,748	2,661,773
เงินปันผลรับจากเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขายและบริษัทอื่น	34,195,274	30,282,070	34,195,274	30,282,070
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการอื่นเพิ่มขึ้น	(17,540,000)	-	(17,540,000)	-
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมลงทุน	48,885,656	(220,948,218)	143,474,946	(62,712,570)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด (3/3)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560

	หน่วย : บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินลดลง	(410,446,875)	(169,250,584)	(414,227,033)	(167,863,743)
เงินสดรับจากทุนของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	23	-	-	-
เงินปันผลที่บริษัทย่อยจ่ายให้ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(3,600,072)	(86)	-	-
เงินปันผลจ่าย	(179,916,993)	(149,930,828)	(179,916,993)	(149,930,828)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(593,963,917)	(319,181,498)	(594,144,026)	(317,794,571)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง)สุทธิ	(78,541,099)	27,694,253	(48,596,060)	37,304,362
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 1 มกราคม	120,676,907	92,982,654	53,886,741	16,582,379
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม	42,135,808	120,676,907	5,290,681	53,886,741
ข้อมูลเพิ่มเติมประกอบงบกระแสเงินสด				
รายการที่ไม่ใช่เงินสดประกอบด้วย				
อุปกรณ์เพิ่มขึ้นจากเจ้าหนี้ทรัพย์สิน	4,540,192	3,042,912	2,169,627	2,344,642
ผลกำไรจากการวัดมูลค่าเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย	43,750,762	51,504,806	43,750,762	51,504,806
กลับรายการผลกำไรจากการวัดมูลค่าเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย	(11,970,000)	-	(11,970,000)	-
เงินลงทุนในบริษัทร่วมลดลงจากผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(447,567)	(451,709)	-	-
โอนสินทรัพย์หมุนเวียนอื่นไปเป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(1,702,950)	(46,926)	-	-
โอนเงินลงทุนในบริษัทอื่นเป็นเงินลงทุนในบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน :-				
- ราคาทุน	(11,739,970)	(41,657,670)	(11,739,970)	(33,257,670)
- ค่าต่อผลขาดทุนจากการลดทุน	-	1,040,625	-	1,040,625
- ค่าต่อการลดมูลค่าของเงินลงทุน	2,747,184	14,447,702	2,747,184	10,699,702
ผลกระทบจากการปรับปรุงประมาณการผลประโยชน์ของพนักงาน :-				
- หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเพิ่มขึ้น	-	(2,358,923)	-	(1,841,411)
- สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานลดลง	-	11,794,616	-	9,207,055
- กำไรสะสมเพิ่มขึ้น	-	(8,400,669)	-	(7,365,644)
- ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมเพิ่มขึ้น	-	(1,035,024)	-	-
ผลกระทบจากการปรับปรุงประมาณการผลประโยชน์ของพนักงานของบริษัทร่วม :-				
- เงินลงทุนในบริษัทร่วมเพิ่มขึ้น	607,973	-	-	-
- กำไรสะสมเพิ่มขึ้น	(607,973)	-	-	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2560

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 สถานะทางกฎหมาย	เป็นนิติบุคคลจัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย และจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
1.2 สถานที่ตั้งบริษัท - สำนักงานใหญ่/โรงงาน - สาขา - สาขา - สาขา - สาขา	เลขที่ 600/4 หมู่ที่ 11 ถนนสุขาภิบาล 8 ตำบลหนองขาม อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี ประเทศไทย เลขที่ 2 ถนนนราธิวาสราชนครินทร์ แขวงทุ่งวัดดอน เขตสาทร กรุงเทพมหานคร ประเทศไทย เลขที่ 662/4-6 หมู่ที่ 11 ถนนสุขาภิบาล 8 ตำบลหนองขาม อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี ประเทศไทย เลขที่ 19/43 หมู่ที่ 7 บางนาตราด กม.17 ตำบลบางโฉลง อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ ประเทศไทย เลขที่ 679 หมู่ที่ 11 ตำบลหนองขาม อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี ประเทศไทย เลขที่ 789/159 หมู่ที่ 1 ถนนสายหนองค้อ - แหลมจบัง ตำบลหนองขาม อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี ประเทศไทย
1.3 ลักษณะธุรกิจ	(1) ผลิตเครื่องสำอางทุกประเภท (2) ลงทุนในบริษัทร่วมและบริษัทย่อย ซึ่งดำเนินธุรกิจตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 10 และ 11 ตามลำดับ

2. เหนือในการจัดทำงบการเงิน

2.1 งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีภายใต้พระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ.2547 และพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 และตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ยกเว้นงบการเงินของบริษัทย่อย ได้แก่ S&J International (UK) Limited จัดทำตามมาตรฐานการบัญชีของประเทศอังกฤษ งบการเงินของ Guangzhou S&J Cosmetics Company Limited งบการเงินของ 4WD Vision (HK) Limited จัดทำตามมาตรฐานการบัญชีของประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีน และงบการเงินของบริษัทร่วม Atika Beauty Manufacturing Sdn. Bhd. จัดทำตามมาตรฐานการบัญชีของประเทศมาเลเซีย ในการจัดทำงบการเงินรวมได้มีการปรับปรุงงบการเงินให้เป็นไปตามนโยบายการบัญชีเดียวกับบริษัทใหญ่

- 2.2 งบการเงินรวมนี้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนลเอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) กับบริษัทย่อยและส่วนได้เสียในบริษัทร่วม ดังต่อไปนี้

บริษัทย่อย

บริษัท	สัดส่วนการถือหุ้น (%)		จัดตั้งขึ้นใน ประเทศ
	2560	2559	
<u>บริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นโดยตรง</u>			
บริษัท อี เอฟ จำกัด	99.99	99.99	ไทย
บริษัท ท็อปเทรนด์ แมนูแฟคเจอร์ริง จำกัด	50.00	50.00	ไทย
บริษัท ไวลด์ไลฟ์ (ประเทศไทย) จำกัด	99.99	99.99	ไทย
บริษัท โฟร์ดับเบิ้ลยูดี วิชั่น จำกัด	99.99	99.99	ไทย
บริษัท เอสเอเอสเอส จำกัด	99.99	99.99	ไทย
S&J International (UK) Limited	100.00	100.00	อังกฤษ
<u>บริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดย S&J International (UK) Limited</u>			
Guangzhou S&J Cosmetics Company Limited	100.00	100.00	จีน
4WD Vision (HK) Limited	100.00	100.00	จีน

บริษัทร่วม

บริษัท	สัดส่วนการถือหุ้น (%)		จัดตั้งขึ้นใน ประเทศ
	2560	2559	
บริษัท ยามาฮ่าที (ประเทศไทย) จำกัด	30.00	30.00	ไทย
บริษัท ออปอเรชั่นนอล เอ็นเนอร์ยี กรุ๊ป จำกัด	30.00	30.00	ไทย
บริษัท ไอสต อินเตอร์ แลบบอราทอรีส์ จำกัด	33.19	33.19	ไทย
Atika Beauty Manufacturing Sdn. Bhd.	35.00	35.00	มาเลเซีย

- 2.3 ยอดคงค้างและรายการระหว่างกันที่สำคัญของบริษัทและบริษัทย่อย ได้ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว

- 2.4 งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้น โดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิม เว้นแต่จะเปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

3. มาตรฐานการบัญชีที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีบัญชีปัจจุบัน ซึ่งกลุ่มบริษัทได้ปฏิบัติแล้ว ดังนี้

มาตรฐานการบัญชี

- ฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2559) เรื่อง การนำเสนองบการเงิน
- ฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2559) เรื่อง สินค้าคงเหลือ
- ฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2559) เรื่อง งบกระแสเงินสด
- ฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2559) เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีและข้อผิดพลาด

5. ฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2559) เรื่อง เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน
6. ฉบับที่ 11 (ปรับปรุง 2559) เรื่อง สัญญาก่อสร้าง
7. ฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2559) เรื่อง ภาษีเงินได้
8. ฉบับที่ 16 (ปรับปรุง 2559) เรื่อง ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
9. ฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2559) เรื่อง สัญญาเช่า
10. ฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2559) เรื่อง รายได้
11. ฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2559) เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน
12. ฉบับที่ 20 (ปรับปรุง 2559) เรื่อง การบัญชีสำหรับเงินอุดหนุนจากรัฐบาลและการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับความช่วยเหลือจากรัฐบาล
13. ฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2559) เรื่อง ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ
14. ฉบับที่ 23 (ปรับปรุง 2559) เรื่อง ต้นทุนการกู้ยืม
15. ฉบับที่ 24 (ปรับปรุง 2559) เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
16. ฉบับที่ 26 (ปรับปรุง 2559) เรื่อง การบัญชีและการรายงานโครงการผลประโยชน์เมื่อออกจากงาน
17. ฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2559) เรื่อง งบการเงินเฉพาะกิจการ
18. ฉบับที่ 28 (ปรับปรุง 2559) เรื่อง เงินลงทุนในบริษัทร่วม และการร่วมค้า
19. ฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2559) เรื่อง การรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่เงินเฟ้อรุนแรง
20. ฉบับที่ 33 (ปรับปรุง 2559) เรื่อง กำไรต่อหุ้น
21. ฉบับที่ 34 (ปรับปรุง 2559) เรื่อง การรายงานทางการเงินระหว่างกาล
22. ฉบับที่ 36 (ปรับปรุง 2559) เรื่อง การด้อยค่าของสินทรัพย์
23. ฉบับที่ 37 (ปรับปรุง 2559) เรื่อง ประมวลการหนี้สิน หนี้สินที่อาจเกิดขึ้นและสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น
24. ฉบับที่ 38 (ปรับปรุง 2559) เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
25. ฉบับที่ 40 (ปรับปรุง 2559) เรื่อง อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
26. ฉบับที่ 41 (ปรับปรุง 2559) เรื่อง เกษตรกรรม
27. ฉบับที่ 104 (ปรับปรุง 2559) เรื่อง การบัญชีสำหรับการปรับโครงสร้างหนี้ที่มีปัญหา
28. ฉบับที่ 105 (ปรับปรุง 2559) เรื่อง การบัญชีสำหรับเงินลงทุนในตราสารหนี้และตราสารทุน
29. ฉบับที่ 107 (ปรับปรุง 2559) เรื่อง การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลสำหรับเครื่องมือทางการเงิน

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน

30. ฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2559) เรื่อง การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์
31. ฉบับที่ 3 (ปรับปรุง 2559) เรื่อง การรวมธุรกิจ
32. ฉบับที่ 4 (ปรับปรุง 2559) เรื่อง สัญญาประกันภัย
33. ฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2559) เรื่อง สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขายและการดำเนินงานที่ยกเลิก
34. ฉบับที่ 6 (ปรับปรุง 2559) เรื่อง การสำรวจและประเมินค่าแหล่งทรัพยากรแร่
35. ฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2559) เรื่อง ส่วนงานดำเนินงาน
36. ฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2559) เรื่อง งบการเงินรวม
37. ฉบับที่ 11 (ปรับปรุง 2559) เรื่อง การร่วมดำเนินงาน

38. ฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2559) เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียในกิจการอื่น
39. ฉบับที่ 13 (ปรับปรุง 2559) เรื่อง การวัดมูลค่ายุติธรรม
- การตีความมาตรฐานการบัญชี**
40. ฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2559) เรื่อง ความช่วยเหลือจากรัฐบาล-กรณีที่ไม่มีความเกี่ยวข้องอย่างเฉพาะเจาะจงกับกิจกรรมดำเนินงาน
41. ฉบับที่ 15 (ปรับปรุง 2559) เรื่อง สัญญาเช่าดำเนินงาน-สิ่งจูงใจที่ให้แก่ผู้เช่า
42. ฉบับที่ 25 (ปรับปรุง 2559) เรื่อง ภาษีเงินได้-การเปลี่ยนแปลงสถานภาพทางภาษีของกิจการหรือของผู้ถือหุ้น
43. ฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2559) เรื่อง การประเมินเนื้อหาสัญญาเช่าที่เพิ่มขึ้นตามรูปแบบกฎหมาย
44. ฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2559) เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลของข้อตกลงสัมปทานบริการ
45. ฉบับที่ 31 (ปรับปรุง 2559) เรื่อง รายได้-รายการแลกเปลี่ยนเกี่ยวกับบริการโฆษณา
46. ฉบับที่ 32 (ปรับปรุง 2559) เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน-ต้นทุนเว็บไซต์

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

47. ฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2559) เรื่อง การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดขึ้นจากการรื้อถอน การบูรณะ และหนี้สินที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน
48. ฉบับที่ 4 (ปรับปรุง 2559) เรื่อง การประเมินว่าข้อตกลงประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่
49. ฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2559) เรื่อง สิทธิในส่วนได้เสียจากกองทุนการรื้อถอน การบูรณะและการปรับปรุงสภาพแวดล้อม
50. ฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2559) เรื่อง การปรับปรุงย้อนหลังภายใต้มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2559) เรื่อง การรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่เงินเฟ้อรุนแรง
51. ฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2559) เรื่อง การรายงานทางการเงินระหว่างกาลและการด้อยค่า
52. ฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2559) เรื่อง ข้อตกลงสัมปทานบริการ
53. ฉบับที่ 13 (ปรับปรุง 2559) เรื่อง โปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า
54. ฉบับที่ 14 (ปรับปรุง 2559) เรื่อง ข้อจำกัดสินทรัพย์ตามโครงการผลประโยชน์ ข้อกำหนดเงินทุนขั้นต่ำและปฏิสัมพันธ์ของรายการเหล่านี้สำหรับมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2559) เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน
55. ฉบับที่ 15 (ปรับปรุง 2559) เรื่อง สัญญาสำหรับการก่อสร้างอสังหาริมทรัพย์
56. ฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2559) เรื่อง การจ่ายสินทรัพย์ที่ไม่ใช่เงินสดให้แก่ของ
57. ฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2559) เรื่อง การโอนสินทรัพย์จากลูกค้า
58. ฉบับที่ 20 (ปรับปรุง 2559) เรื่อง ต้นทุนการเปิดหน้าดินในช่วงการผลิตสำหรับเหมืองผิวดิน
59. ฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2559) เรื่อง เงินที่นำส่งรัฐ

มาตรฐานการบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงิน การตีความมาตรฐานการบัญชี และการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ข้างต้นไม่มีผลกระทบอย่างเป็นทางการนี้

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการบัญชีใหม่ที่ยังไม่มีผลบังคับใช้ ดังนี้

ให้ถือปฏิบัติกับงบการเงินสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2561 ดังนี้

มาตรฐานการบัญชี

1. ฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2560) เรื่อง การนำเสนองบการเงิน
2. ฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2560) เรื่อง สินค้าคงเหลือ
3. ฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2560) เรื่อง งบกระแสเงินสด
4. ฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2560) เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชี และข้อผิดพลาด
5. ฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2560) เรื่อง เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน
6. ฉบับที่ 11 (ปรับปรุง 2560) เรื่อง สัญญาก่อสร้าง
7. ฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2560) เรื่อง ภาษีเงินได้
8. ฉบับที่ 16 (ปรับปรุง 2560) เรื่อง ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
9. ฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2560) เรื่อง สัญญาเช่า
10. ฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2560) เรื่อง รายได้
11. ฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2560) เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน
12. ฉบับที่ 20 (ปรับปรุง 2560) เรื่อง การบัญชีสำหรับเงินอุดหนุนจากรัฐบาลและการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับความช่วยเหลือจากรัฐบาล
13. ฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2560) เรื่อง ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ
14. ฉบับที่ 23 (ปรับปรุง 2560) เรื่อง ต้นทุนการกู้ยืม
15. ฉบับที่ 24 (ปรับปรุง 2560) เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
16. ฉบับที่ 26 (ปรับปรุง 2560) เรื่อง การบัญชีและการรายงานโครงการผลประโยชน์เมื่อออกจากงาน
17. ฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2560) เรื่อง งบการเงินเฉพาะกิจการ
18. ฉบับที่ 28 (ปรับปรุง 2560) เรื่อง เงินลงทุนในบริษัทร่วม และการร่วมค้า
19. ฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2560) เรื่อง การรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่เงินเฟ้อรุนแรง
20. ฉบับที่ 33 (ปรับปรุง 2560) เรื่อง กำไรต่อหุ้น
21. ฉบับที่ 34 (ปรับปรุง 2560) เรื่อง การรายงานทางการเงินระหว่างกาล
22. ฉบับที่ 36 (ปรับปรุง 2560) เรื่อง การด้อยค่าของสินทรัพย์
23. ฉบับที่ 37 (ปรับปรุง 2560) เรื่อง ประมาณการหนี้สิน หนี้สินที่อาจเกิดขึ้นและสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น
24. ฉบับที่ 38 (ปรับปรุง 2560) เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
25. ฉบับที่ 40 (ปรับปรุง 2560) เรื่อง อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
26. ฉบับที่ 41 (ปรับปรุง 2560) เรื่อง เกษตรกรรม

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน

27. ฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2560) เรื่อง การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์
28. ฉบับที่ 3 (ปรับปรุง 2560) เรื่อง การรวมธุรกิจ
29. ฉบับที่ 4 (ปรับปรุง 2560) เรื่อง สัญญาประกันภัย
30. ฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2560) เรื่อง สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขายและการดำเนินงานที่ยกเลิก
31. ฉบับที่ 6 (ปรับปรุง 2560) เรื่อง การสำรวจและประเมินค่าแหล่งทรัพยากรแร่
32. ฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2560) เรื่อง ส่วนงานดำเนินงาน
33. ฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2560) เรื่อง งบการเงินรวม
34. ฉบับที่ 11 (ปรับปรุง 2560) เรื่อง การร่วมกิจการ
35. ฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2560) เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียในกิจการอื่น
36. ฉบับที่ 13 (ปรับปรุง 2560) เรื่อง การวัดมูลค่ายุติธรรม

การตีความมาตรฐานการบัญชี

37. ฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2560) เรื่อง ความช่วยเหลือจากรัฐบาล-กรณีที่ไม่มีความเกี่ยวข้องอย่างเฉพาะเจาะจงกับกิจกรรมดำเนินงาน
38. ฉบับที่ 15 (ปรับปรุง 2560) เรื่อง สัญญาเช่าดำเนินงาน-สิ่งจูงใจที่ให้แก่ผู้เช่า
39. ฉบับที่ 25 (ปรับปรุง 2560) เรื่อง ภาษีเงินได้-การเปลี่ยนแปลงสถานภาพทางภาษีของกิจการหรือของผู้ถือหุ้น
40. ฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2560) เรื่อง การประเมินเนื้อหาสัญญาเช่าที่เพิ่มขึ้นตามรูปแบบกฎหมาย
41. ฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2560) เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลของข้อตกลงสัมปทานบริการ
42. ฉบับที่ 31 (ปรับปรุง 2560) เรื่อง รายได้-รายการแลกเปลี่ยนเกี่ยวกับบริการโฆษณา
43. ฉบับที่ 32 (ปรับปรุง 2560) เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน-ต้นทุนเว็บไซต์

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

44. ฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2560) เรื่อง การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดขึ้นจากการรีดถอน การบูรณะ และหนี้สินที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน
45. ฉบับที่ 4 (ปรับปรุง 2560) เรื่อง การประเมินว่าข้อตกลงประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่
46. ฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2560) เรื่อง สิทธิในส่วนได้เสียจากกองทุนการรีดถอน การบูรณะและการปรับปรุงสภาพแวดล้อม
47. ฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2560) เรื่อง การปรับปรุงย้อนหลังภายใต้มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2560) เรื่อง การรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่เงินเฟ้อรุนแรง
48. ฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2560) เรื่อง การรายงานทางการเงินระหว่างกาลและการด้อยค่า
49. ฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2560) เรื่อง ข้อตกลงสัมปทานบริการ
50. ฉบับที่ 13 (ปรับปรุง 2560) เรื่อง โปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า

51. ฉบับที่ 14 (ปรับปรุง 2560) เรื่อง ข้อจำกัดสินทรัพย์ตามโครงการผลประโยชน์ ข้อกำหนดเงินทุนขั้นต่ำและปฏิสัมพันธ์ของรายการเหล่านี้สำหรับมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2560) เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน
52. ฉบับที่ 15 (ปรับปรุง 2560) เรื่อง สัญญาสำหรับการก่อสร้างอสังหาริมทรัพย์
53. ฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2560) เรื่อง การขายสินทรัพย์ที่ไม่ใช่เงินสดให้เจ้าของ
54. ฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2560) เรื่อง การโอนสินทรัพย์จากลูกค้า
55. ฉบับที่ 20 (ปรับปรุง 2560) เรื่อง ต้นทุนการเปิดหน้าดินในช่วงการผลิตสำหรับเหมืองผิวดิน
56. ฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2560) เรื่อง เงินที่นำส่งรัฐ

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัท อยู่ระหว่างการประเมินผลกระทบที่อาจมีต่องบการเงินในปีที่นำมามาตรฐานการบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงิน การตีความมาตรฐานการบัญชี และการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ดังกล่าวมาถือปฏิบัติ

4. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

4.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

บริษัทรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย ตามเกณฑ์ดังต่อไปนี้

- | | |
|--------------------|---|
| การขายสินค้า | - เมื่อได้มีการส่งมอบสินค้า และได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนที่เป็นสาระสำคัญให้กับผู้ซื้อแล้ว |
| การขายสินค้าฝากขาย | - เมื่อผู้รับฝากขายขายสินค้านั้นให้กับบุคคลที่สาม |
| เงินปันผลรับ | - เมื่อมีสิทธิในการรับเงินปันผล |
| ค่าเช่ารับ | - ตามระยะเวลาของการให้เช่า |
| รายได้อื่น | - ตามเกณฑ์คงค้าง |
| ดอกเบี้ยรับ | - ถือเป็นรายได้ตามเกณฑ์คงค้าง โดยคำนึงถึงอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง |
| ค่าใช้จ่าย | - ตามเกณฑ์คงค้าง |

4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ได้แก่ เงินสดในมือและเงินฝากสถาบันการเงิน ซึ่งถึงกำหนดในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือน นับจากวันที่ได้มาและปราศจากภาระผูกพัน

4.3 ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

บริษัทและบริษัทย่อยตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับลูกหนี้ที่คาดว่าจะเรียกเก็บเงินไม่ได้ โดยอาศัยประสบการณ์ในการเรียกเก็บหนี้ในอดีตเป็นเกณฑ์

4.4 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือแสดงในราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า ราคาทุนคำนวณโดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก

บริษัทตั้งค่าเผื่อมูลค่าสินค้าลดลงสำหรับสินค้าล้าสมัย เสื่อมคุณภาพ และคาดว่าจะจำหน่ายไม่ได้ โดยพิจารณาจากสภาพของสินค้าคงเหลือเป็นเกณฑ์

4.5 เงินลงทุน

เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย เป็นการลงทุนในหลักทรัพย์จดทะเบียนแสดงในมูลค่ายุติธรรม เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขายมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการลงทุนระยะยาว บริษัทรับรู้การเปลี่ยนแปลงมูลค่าของหลักทรัพย์เพื่อขาย เป็นรายการแยกต่างหากในส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ภายใต้หัวข้อ “ผลกำไร (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่าเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย”

บริษัทคำนวณราคาทุนของหลักทรัพย์ที่จำหน่ายในระหว่างปี โดยใช้วิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก

บริษัทร่วม หมายถึง บริษัทที่บริษัทใหญ่ในกลุ่มบริษัทถือหุ้นร้อยละ 20 ถึงร้อยละ 50 ของสิทธิในการออกเสียงทั้งหมด หรืออยู่ภายใต้อิทธิพลอย่างเป็นทางการสำคัญของบริษัทใหญ่ในกลุ่มบริษัท กล่าวคือ มีอำนาจในการเข้าไปมีส่วนร่วมในการตัดสินใจเกี่ยวกับนโยบายทางการเงิน และการดำเนินงานของกิจการ แต่ไม่ถึงระดับที่จะควบคุม นโยบายดังกล่าว เงินลงทุนในบริษัทร่วมแสดงตามวิธีส่วนได้เสียสำหรับงบการเงินรวม และวิธีราคาทุนสำหรับงบการเงินเฉพาะกิจการ

บริษัทย่อย หมายถึง บริษัทที่บริษัทใหญ่ในกลุ่มบริษัทมีสิทธิออกเสียงทั้งทางตรงและทางอ้อมเกินกว่ากึ่งหนึ่งของสิทธิในการออกเสียงทั้งหมด หรือมีอำนาจในการควบคุมนโยบายการเงินและการดำเนินงานของบริษัทย่อย เงินลงทุนในบริษัทย่อยในงบการเงินเฉพาะกิจการ แสดงตามวิธีราคาทุนหลังหักค่าเผื่อการลดมูลค่าของเงินลงทุน

เงินลงทุนในบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน หมายถึง บริษัทในกลุ่มบริษัทถือหุ้นน้อยกว่าร้อยละ 20 และหรือบริษัทที่มีผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าวบางส่วนร่วมกัน ไม่ว่าจะในทางตรงหรือทางอ้อม บริษัทบันทึกเงินลงทุนในบริษัทที่เกี่ยวข้องกันในราคาทุน หักด้วยค่าเผื่อการลดมูลค่าของเงินลงทุน

เงินลงทุนในบริษัทอื่น หมายถึง บริษัทในกลุ่มบริษัทถือหุ้นแต่ไม่มีอำนาจควบคุมหรือมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายใด ๆ เงินลงทุนในบริษัทอื่นแสดงในราคาทุน หักด้วยค่าเผื่อการลดมูลค่าของเงินลงทุน

เงินลงทุนในหุ้นกู้แปลงสภาพแสดงในราคาทุน หักด้วยค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน (ถ้ามี)

4.6 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน หมายถึง อสังหาริมทรัพย์ที่ถือครองเพื่อหาประโยชน์จากรายได้ค่าเช่าหรือจากมูลค่าที่เพิ่มขึ้นหรือทั้งสองอย่าง ทั้งนี้ไม่ได้มีไว้เพื่อขายตามปกติธุรกิจหรือใช้ในการผลิตหรือจัดหาสินค้าหรือให้บริการหรือใช้ในการบริหารงาน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนประกอบด้วย ที่ดิน และอาคาร แสดงมูลค่าตามราคาทุน หักค่าเสื่อมราคาสะสม ค่าเสื่อมราคาอาคาร คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์ในเวลา 20 ปี

4.7 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์แสดงในราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์

ค่าเสื่อมราคาคำนวณ โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์ ดังนี้

อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	20 - 25	ปี
เครื่องจักร	5 - 10	ปี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และอุปกรณ์สำนักงาน	5 - 10	ปี
ยานพาหนะ	5 - 8	ปี

ดอกเบี้ยจ่ายที่เกิดจากเงินกู้ยืมที่นำไปใช้ในโครงการก่อสร้างอาคาร ได้นำไปรวมเป็นราคาทุนของอาคาร จนกว่าอาคารนั้นจะอยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามวัตถุประสงค์

รายจ่ายเกี่ยวกับการต่อเติม การต่ออายุหรือการปรับปรุงสินทรัพย์ให้ดีขึ้น ซึ่งทำให้ราคาเปลี่ยนแปลงในปัจจุบันของสินทรัพย์เพิ่มขึ้นอย่างเป็นสาระสำคัญ จะรวมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์ ถือเป็นรายจ่ายฝ่ายทุน ส่วนค่าซ่อมแซมและค่าบำรุงรักษา รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดขึ้น

4.8 สิทธิการเช่า

สิทธิการเช่า แสดงตามราคาทุนที่ได้มาหักด้วยค่าตัดจำหน่าย ซึ่งจะตัดจำหน่ายเป็นค่าใช้จ่าย โดยวิธีเส้นตรงตามอายุของสัญญา

4.9 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

โปรแกรมคอมพิวเตอร์ แสดงตามราคาทุนที่ได้มาหักด้วยค่าตัดจำหน่ายสะสม ซึ่งจะตัดจำหน่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรง ตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์ในเวลา 10 ปี

4.10 สัญญาเช่าดำเนินงาน

สัญญาเช่าซึ่งความเสี่ยงและประโยชน์ส่วนใหญ่จากการเป็นเจ้าของทรัพย์สิน ยังคงอยู่กับผู้ให้เช่าบันทึกเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน ค่าเช่าที่เกิดขึ้นจากสัญญาเช่าดังกล่าว รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนตามอายุของสัญญาเช่า

4.11 ผลประโยชน์ของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้น

บริษัทและบริษัทย่อยรับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์ระยะยาว

โครงการสมทบเงิน

บริษัทและบริษัทย่อยจัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งเป็นลักษณะของแผนการจ่ายสมทบตามที่ได้กำหนดการจ่ายสมทบไว้แล้ว สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ได้แยกออกไปจากสินทรัพย์ของบริษัท และได้รับการบริหารโดยผู้จัดการกองทุนภายนอก กองทุนสำรองเลี้ยงชีพดังกล่าว ได้รับเงินสะสมเข้า

กองทุนจากพนักงานและเงินสมทบจากบริษัท เงินจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ บันทึกลงเป็นค่าใช้จ่ายในผลการดำเนินงานระหว่างปี สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดรายการนั้น

โครงการผลประโยชน์

สำรองผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกษียณอายุ บันทึกลงเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตลอดอายุการทำงานของพนักงาน โดยการประมาณจำนวนเงินผลประโยชน์ในอนาคต ที่พนักงานจะได้รับจากการทำงานให้กับบริษัทในงวดปัจจุบันและงวดอนาคต ตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย โดยผลประโยชน์ดังกล่าวได้ถูกคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน อัตราคิดลดใช้อัตราผลตอบแทนของพันธบัตรรัฐบาลเป็นอัตราอ้างอิงเริ่มต้น การประมาณการหนี้สินดังกล่าวคำนวณ โดยผู้เชี่ยวชาญ โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method)

บริษัทมีโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่น ให้กับพนักงานที่เข้าเงื่อนไขที่บริษัทกำหนด เพื่อเป็นการตอบแทนพนักงานจากการทำงานในปัจจุบันและในงวดก่อนๆ ก่อนที่พนักงานจะเกษียณอายุ ภาระผูกพันในงบการเงินแสดงมูลค่าปัจจุบันของผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน ซึ่งภาระผูกพันดังกล่าว คำนวณโดยใช้หลักคณิตศาสตร์ประกันภัยเช่นเดียวกับที่กล่าวข้างต้น

4.12 สินทรัพย์/หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์/หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี จะคำนวณขึ้นจากผลแตกต่างชั่วคราว ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน ระหว่างฐานภาษีของสินทรัพย์หรือหนี้สิน กับราคาตามบัญชีของสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น ซึ่งจะรับรู้เป็นรายได้ภาษีหรือตัดบัญชีเป็นค่าใช้จ่ายภาษี เมื่อรายได้สามารถรับรู้เป็นรายได้หรือค่าใช้จ่ายที่บันทึกไว้เกิดขึ้นจริง และถือหักเป็นค่าใช้จ่ายได้แล้วในการคำนวณภาษีเงินได้ตามประมวลรัษฎากร

บริษัทรับรู้ผลแตกต่างชั่วคราว ที่ต้องหักภาษีเป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีหรือบวกภาษีเป็นหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี หากมีความเป็นไปได้ก่อนข้างแน่นอนว่า บริษัทจะมีกำไรทางภาษีจากการดำเนินงานในอนาคตเพียงพอ ที่จะนำสินทรัพย์/หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีนี้นั้นมาใช้ประโยชน์ได้

บริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์/หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน และจะปรับมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวเมื่อมีความเป็นไปได้ก่อนข้างแน่นอนว่า บริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์/หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

4.13 ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้คำนวณจากกำไรหรือขาดทุนสำหรับปี ประกอบด้วย ภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้รับรู้ในงบกำไรขาดทุน เว้นแต่ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับรายการที่บันทึกในส่วนของผู้ถือหุ้นรับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้น

4.14 กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน คำนวณ โดยการนำกำไรสำหรับปี หารด้วยจำนวนหุ้นสามัญถั่วเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ถือ โดยบุคคลภายนอกในระหว่างปี

4.15 รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศที่เกิดขึ้นในระหว่างปี ได้แปลงค่าเป็นเงินบาท โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศคงเหลือ ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน แปลงค่าเป็นเงินบาท โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยน ได้รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

งบการเงินของบริษัทย่อยที่เป็นเงินตราต่างประเทศ แปลงค่าเป็นเงินบาทเพื่อการทำงานงบการเงินรวม โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนดังต่อไปนี้

- สินทรัพย์และหนี้สิน แปลงค่าโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนถัวเฉลี่ย ณ วันสิ้นปี
- ส่วนของผู้ถือหุ้นและค่าเสื่อมราคา แปลงค่าโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ
- รายได้และค่าใช้จ่าย แปลงค่าโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนถัวเฉลี่ยสำหรับปี

ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ แสดงอยู่ในส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

4.16 สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ ที่ได้ตกลงอัตราแลกเปลี่ยนล่วงหน้ากับธนาคารไว้ จะบันทึกรายการดังกล่าวให้เป็นไปตามมูลค่ายุติธรรม ผลกำไรหรือขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน ได้บันทึกเป็นรายได้หรือรายจ่ายในแต่ละปี

4.17 การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงิน ตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณและตั้งข้อสมมติฐานหลายประการ ซึ่งจะมีผลกระทบต่อจำนวนเงินที่เกี่ยวกับรายได้ ค่าใช้จ่าย สินทรัพย์และหนี้สิน รวมทั้งการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับสินทรัพย์และหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้น ผลที่เกิดขึ้นจริง อาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณไว้

ประมาณการและข้อสมมติฐานจะได้รับการทบทวนอย่างสม่ำเสมอ โดยอาศัยประสบการณ์ในอดีต และปัจจัยต่าง ๆ รวมถึงเหตุการณ์ในอนาคตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งฝ่ายบริหารมีความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลภายใต้สถานการณ์นั้น บริษัทได้ตั้งประมาณการและข้อสมมติฐานต่อเหตุการณ์ในอนาคต เป็นผลให้ประมาณการทางบัญชีอาจจะไม่ตรงกับผลที่เกิดขึ้นจริง ประมาณการและข้อสมมติฐานทางบัญชีที่สำคัญ ได้แก่ ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ ค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้า ค่าเผื่อการลดมูลค่าของเงินลงทุน ค่าเสื่อมราคาของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน สินทรัพย์หรือหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี และสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน การประมาณการในเรื่องต่าง ๆ ได้เปิดเผยในแต่ละส่วนที่เกี่ยวข้องของหมายเหตุประกอบงบการเงินนี้

5. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

หน่วย : บาท

รายการ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
เงินสด	657,394	605,347	450,000	450,000
เงินฝากธนาคาร	37,302,434	114,939,512	4,220,812	50,144,698
เช็คในมือ	4,175,980	5,132,048	619,869	3,292,043
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	42,135,808	120,676,907	5,290,681	53,886,741

6. ลูกหนี้การค้า

หน่วย : บาท

รายการ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
ลูกหนี้การค้ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
ตัวเงินรับการค้า	2,213,283	4,188,893	2,213,283	4,188,893
ลูกหนี้การค้า				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	220,175,121	217,330,638	195,028,503	201,657,187
ค้างชำระไม่เกิน 3 เดือน	26,798,927	20,999,744	12,287,495	8,680,267
ค้างชำระมากกว่า 3 เดือน ถึง 6 เดือน	44,462	160,716	14,432	160,716
ค้างชำระมากกว่า 6 เดือน ถึง 12 เดือน	210,921	132,804	210,921	132,804
ค้างชำระมากกว่า 12 เดือนขึ้นไป	387,782	476,687	184,731	62,008
รวม	249,830,496	243,289,482	209,939,365	214,881,875
ลูกหนี้การค้าบริษัทอื่น				
ตัวเงินรับการค้า	28,627,159	22,758,571	24,318,328	18,318,821
ลูกหนี้การค้า				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	434,894,761	457,132,478	356,129,779	382,725,124
ค้างชำระไม่เกิน 3 เดือน	147,970,722	260,638,271	79,316,151	229,389,852
ค้างชำระมากกว่า 3 เดือน ถึง 6 เดือน	5,823,370	18,363,937	2,244,814	17,744,617
ค้างชำระมากกว่า 6 เดือน ถึง 12 เดือน	1,381,782	1,761,366	1,083,493	1,734,538
ค้างชำระมากกว่า 12 เดือนขึ้นไป	13,343,995	13,669,337	13,189,791	13,317,253
รวม	632,041,789	774,323,960	476,282,356	663,230,205
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(12,639,442)	(12,897,322)	(12,485,237)	(12,585,237)
ลูกหนี้การค้าบริษัทอื่น - สุทธิ	619,402,347	761,426,638	463,797,119	650,644,968
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ	869,232,843	1,004,716,120	673,736,484	865,526,843

7. เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย

หน่วย : บาท

รายการ	งบการเฉพาะกิจการ		อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละ) ต่อปี	
	2560	2559	2560	2559
บริษัท ไวลด์ไลฟ์ (ประเทศไทย) จำกัด				
ยอดคงเหลือยกมาต้นปี	-	-		
ให้กู้เพิ่มระหว่างปี	4,000,000	-		
ยอดคงเหลือยกไปปลายปี	4,000,000	-	3.00	-

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย เป็นการให้กู้ยืมโดยไม่มีหลักประกัน

8. สินค้าคงเหลือ

หน่วย : บาท

รายการ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
สินค้าสำเร็จรูป	207,217,629	284,876,899	169,338,891	251,403,856
สินค้าระหว่างผลิต	117,270,035	132,963,367	66,008,793	60,975,681
วัตถุดิบ	186,440,267	187,740,154	135,383,652	148,219,350
วัตถุดิบและสินค้าระหว่างผลิตระหว่างทาง	30,324,321	39,910,180	28,386,510	37,912,766
ภาชนะหีบห่อ	160,054,857	195,815,037	160,036,768	195,815,037
วัสดุสิ้นเปลือง	2,651,685	4,221,133	2,651,685	4,204,082
รวม	703,958,794	845,526,770	561,806,299	698,530,772
หัก ค่าเผื่อการปรับลดมูลค่าสินค้า	(19,165,781)	(55,118,173)	(14,152,228)	(51,078,136)
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	684,793,013	790,408,597	547,654,071	647,452,636

9. เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย

เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขายเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์

หน่วย : บาท

งบการเงินรวม และงบการเงินเฉพาะกิจการ	สัดส่วนการถือหุ้น %		มูลค่าเงินลงทุน		เงินปันผล	
	2560	2559	2560	2559	2560	2559
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน						
1. บมจ. บুদ্ধินิวซีตี้	0.02	0.02	124,000	124,000	1,500	-
2. บมจ. ฟาร์อีสท์ ดีดีบี	0.01	0.01	40,000	40,000	4,200	3,600
3. บมจ. ไอ.ซี.ซี. อินเตอร์เนชั่นแนล	0.35	0.35	26,704,590	26,704,590	1,181,614	1,078,864
4. บมจ. เพอร์ซิเดนท์ เบเกอร์รี่	1.00	1.00	13,500,000	13,500,000	7,290,000	7,065,000
5. บมจ. สหโคเจน (ชลบุรี)	14.90	14.90	235,104,546	235,104,546	19,915,834	14,225,596
6. บมจ. สหพัฒนานินเตอร์โฮลดิ้ง	0.28	0.49	28,455,037	48,735,037	1,081,389	793,019
7. บมจ. ไทยวาโก้	0.08	0.08	5,037,947	5,037,947	130,000	110,000
รวมราคาทุน			308,966,120	329,246,120	29,604,537	23,276,079
บวก ผลกำไรจากการวัดมูลค่าเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย			811,394,279	769,788,856		
เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย - บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน - มูลค่ายุติธรรม			1,120,360,399	1,099,034,976		
บริษัทอื่น						
1. บมจ. เนชั่น มัลติมีเดีย กรุ๊ป			21,796,170	21,796,170	-	594,441
2. ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)			5,000,700	5,000,700	411,450	411,450
รวมราคาทุน			26,796,870	26,796,870	411,450	1,005,891
บวก(หัก) ผลกำไร(ขาดทุน)จากการวัดมูลค่าเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย			(4,562,514)	5,262,147		
เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย - บริษัทอื่น - มูลค่ายุติธรรม			22,234,356	32,059,017		
เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย - มูลค่ายุติธรรม			1,142,594,755	1,131,093,993	30,015,987	24,281,970

หน่วย : บาท

บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	ประเภทกิจการ	ลักษณะความสัมพันธ์	ทุนที่ออกและชำระแล้ว	
			2560	2559
1. บมจ. บুদ্ধินิวซีตี้	เครื่องนุ่งห่ม	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน	120,000,000	120,000,000
2. บมจ. ฟาร์อีสท์ ดีดีบี	นายหน้า ตัวแทน และโฆษณา	ผู้ถือหุ้น/กรรมการร่วมกัน	75,000,000	75,000,000
3. บมจ. ไอ.ซี.ซี. อินเตอร์เนชั่นแนล	พาณิชย์	ผู้ถือหุ้น/กรรมการร่วมกัน	290,633,730	290,633,730
4. บมจ. เพอร์ซิเดนท์ เบเกอร์รี่	อาหาร	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน	450,000,000	450,000,000
5. บมจ. สหโคเจน (ชลบุรี)	ผลิต จำหน่ายกระแสไฟฟ้า	ผู้ถือหุ้น/กรรมการร่วมกัน	955,000,000	955,000,000
6. บมจ. สหพัฒนานินเตอร์โฮลดิ้ง	การลงทุน	ผู้ถือหุ้น/กรรมการร่วมกัน	494,034,300	494,034,300
7. บมจ. ไทยวาโก้	เสื้อผ้าสำเร็จรูป ชุดชั้นในสตรี	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน	120,000,000	120,000,000

ในเดือนธันวาคม 2560 บริษัทได้จำหน่ายเงินลงทุนในบริษัท สหพัฒนาอินเตอร์โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) ราคาทุน 20,280,000 บาท บริษัทได้รับเงินจากการจำหน่ายเงินลงทุนเป็นจำนวน 59,644,693 บาท และรับรู้กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุนเข้างบกำไรขาดทุนเป็นจำนวนเงิน 39,364,693 บาท

ในเดือนมีนาคม 2559 บริษัทได้ซื้อเงินลงทุนในบริษัท สหพัฒนาอินเตอร์โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) เพิ่มอีกจำนวน 1,235,086 หุ้น เป็นจำนวนเงิน 27,486,047 บาท

10. เงินลงทุนในบริษัทร่วม

หน่วย : บาท

บริษัทร่วม	สัดส่วนการถือหุ้น %		งบการเงินรวม (ตามวิธีส่วนได้เสีย)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (ตามวิธีราคาทุน)	
	2560	2559	2560	2559	2560	2559
บริษัท ยามาฮ่าที (ประเทศไทย) จำกัด	30	30	48,922,281	76,125,096	5,999,950	5,999,950
บริษัท ออปอเรชั่นนอล เอ็นเนอร์ยี กรุ๊ป จำกัด	30	30	82,533,933	128,416,107	13,150,567	13,150,567
Atika Beauty Manufacturing Sdn. Bhd.	35	35	11,317,022	11,685,617	15,274,015	12,460,890
รวม			142,773,236	216,226,820	34,424,532	31,611,407
บริษัท โอสด อินเตอร์ แลบบอราทอรีส์ จำกัด	33.19	33.19	195,934,667	188,659,064	201,994,000	201,994,000
หัก ค่าเพื่อผลขาดทุนจากการลดทุน			-	-	(2,850,000)	(2,850,000)
ค่าเพื่อการลดมูลค่าของเงินลงทุนในบริษัทร่วม			-	-	(19,950,000)	(19,950,000)
เงินลงทุนในบริษัท โอสด อินเตอร์ แลบบอราทอรีส์ จำกัด - สุทธิ			195,934,667	188,659,064	179,194,000	179,194,000
เงินลงทุนในบริษัทร่วม - สุทธิ			338,707,903	404,885,884	213,618,532	210,805,407

หน่วย : บาท

บริษัทร่วม	ประเภทกิจการ	ทุนที่ออกและชำระแล้ว		เงินปันผล	
		2560	2559	2560	2559
บริษัท ยามาฮ่าที (ประเทศไทย) จำกัด	ผลิตภัณฑ์เส้นผม	20,000,000	20,000,000	44,999,625	44,999,625
บริษัท ออปอเรชั่นนอล เอ็นเนอร์ยี กรุ๊ป จำกัด	บริการเกี่ยวกับการเดินเครื่อง โรงไฟฟ้า	30,000,000	30,000,000	90,899,899	35,999,960
บริษัท โอสด อินเตอร์ แลบบอราทอรีส์ จำกัด	ผลิตยา	600,000,000	600,000,000	-	-
Atika Beauty Manufacturing Sdn. Bhd.	ผลิต และจำหน่ายผลิตภัณฑ์ เครื่องสำอาง	42,600,883 (MYR 5,000,000)	34,563,383 (MYR 4,000,000)	-	-
รวม				135,899,524	80,999,585

ในเดือนมิถุนายน 2560 บริษัทได้จ่ายชำระค่าหุ้นสามัญให้ Atika Beauty Manufacturing Sdn. Bhd. เป็นจำนวนเงิน 2,813,125 บาท (เท่ากับจำนวนเงิน 350,000 ริงกิตมาเลเซีย) จากการเรียกชำระเงินค่าหุ้นเพิ่มเติมสำหรับหุ้นสามัญที่ยังชำระไม่เต็มมูลค่า จำนวน 1,000,000 หุ้นๆ ละ 1 ริงกิตมาเลเซีย ทำให้บริษัทร่วมดังกล่าวมีทุนจดทะเบียนทั้งหมด ที่ชำระค่าหุ้นแล้วจำนวน 5,000,000 หุ้นๆ ละ 1 ริงกิตมาเลเซีย จากเดิมมีหุ้นที่ชำระแล้วจำนวน 4,000,000 หุ้นๆ ละ 1 ริงกิตมาเลเซีย

ในเดือนพฤษภาคม 2559 บริษัทได้ลงทุนใน Atika Beauty Manufacturing Sdn. Bhd. ซึ่งจัดตั้งและจดทะเบียนในประเทศมาเลเซีย เป็นหุ้นสามัญจำนวน 1,400,000 หุ้น ๆ ละ 1 รिंगกิตมาเลเซีย เป็นจำนวนเงิน 12,460,890 บาท (เท่ากับจำนวนเงิน 1,400,000 รिंगกิตมาเลเซีย) คิดเป็นสัดส่วนการลงทุนร้อยละ 35 จากทุนจดทะเบียนทั้งหมดจำนวน 5,000,000 หุ้น ๆ ละ 1 รिंगกิตมาเลเซีย เรียกชำระแล้วจำนวน 4,000,000 หุ้น ๆ ละ 1 รिंगกิตมาเลเซีย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์เครื่องสำอาง

งบการเงินของบริษัทที่นำมาใช้ในการบันทึกบัญชีเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 ถู้อตามข้อมูลทางการเงินที่ตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีอื่น

ส่วนแบ่งกำไร(ขาดทุน)จากเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียที่บันทึกในงบกำไรขาดทุนรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 ดังนี้

หน่วย : บาท

ส่วนแบ่งกำไร(ขาดทุน)จากเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม	
	2560	2559
บริษัท ยามาฮ่าที (ประเทศไทย) จำกัด	17,796,810	8,952,536
บริษัท ออปอเรชั่นนอล เอ็นเนอร์ยี กรุ๊ป จำกัด	45,017,725	39,976,563
บริษัท โอสด อินเตอร์ แลบบอราทอรีส์ จำกัด	6,667,630	(2,481,344)
Atika Beauty Manufacturing Sdn. Bhd.	(2,734,153)	(323,564)
รวม	66,748,012	46,124,191

ข้อมูลทางการเงินของบริษัทร่วม

ข้อมูลทางการเงินตามที่แสดงอยู่ในงบการเงินของบริษัทร่วมโดยสรุป มีดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

บริษัท	สินทรัพย์รวม		หนี้สินรวม		รายได้รวม		กำไร(ขาดทุน) สำหรับปี	
	2560	2559	2560	2559	2560	2559	2560	2559
บริษัท ยามาฮ่าที (ประเทศไทย) จำกัด	439	571	276	318	1,088	1,052	59.32	29.84
บริษัท ออปอเรชั่นนอล เอ็นเนอร์ยี กรุ๊ป จำกัด	422	562	146	132	642	623	150.06	133.26
บริษัท โอสด อินเตอร์ แลบบอราทอรีส์ จำกัด	625	562	108	68	437	409	20.09	(7.48)
Atika Beauty Manufacturing Sdn. Bhd.	34	34	3	1	2	-	(7.81)	(0.92)

11. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

หน่วย : บาท

บริษัทย่อย	สัดส่วนการถือหุ้น %		งบการเงินเฉพาะกิจการ(ตามวิธีราคาทุน)	
	2560	2559	2560	2559
บริษัท อี เอฟ จำกัด	99.99	99.99	4,005,696	4,005,696
บริษัท ท็อปเทรนด์ แมนูแฟคเจอร์ริง จำกัด	50.00	50.00	124,824,970	124,824,970
บริษัท ไวลด์ไลฟ์ (ประเทศไทย) จำกัด	99.99	99.99	999,930	999,930
บริษัท โฟร์ดับเบิ้ลยูดี วิชั่น จำกัด	99.99	99.99	9,999,970	2,499,993
บริษัท เอสเอเอส จำกัด	99.99	99.99	9,999,850	9,999,850
S&J International (UK) Limited	100.00	100.00	5,073,000	5,073,000
			(GBP100,000)	(GBP100,000)
รวมเงินลงทุนในบริษัทย่อย			154,903,416	147,403,439

หน่วย : บาท

บริษัทย่อย	ประเภทกิจการ	ทุนที่ออกและชำระแล้ว		เงินปันผล	
		2560	2559	2560	2559
บริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นโดยตรง					
บริษัท อี เอฟ จำกัด	อุปโภคบริโภค	4,000,000	4,000,000	479,928	479,928
บริษัท ท็อปเทรนด์ แมนูแฟคเจอร์ริง จำกัด	บรรจุภัณฑ์	120,000,000	120,000,000	3,600,000	-
บริษัท ไวลด์ไลฟ์ (ประเทศไทย) จำกัด	อุปโภคบริโภค	1,000,000	1,000,000	-	199,986
บริษัท โฟร์ดับเบิ้ลยูดี วิชั่น จำกัด	นำเข้า ส่งออก ซ้อมขายไป	10,000,000	2,500,000	-	-
	ผลิตภัณฑ์ประเภทสารเคมี บรรจุ				
	ภัณฑ์และผลิตภัณฑ์เครื่องสำอาง				
บริษัท เอสเอเอส จำกัด	วิจัยและพัฒนาสูตรการผลิตเครื่อง	10,000,000	10,000,000	-	-
	สำอาง				
S&J International (UK) Limited	จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์	5,073,000	5,073,000	2,464,820	1,981,859
	เครื่องสำอางและชุดของขวัญ				
	รวมถึงให้บริการทางการตลาด				
บริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดย					
S&J International (UK) Limited					
Guangzhou S&J Cosmetics Company					
Limited	จัดจำหน่ายวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์	4,711,857	4,711,857	-	-
4WD Vision (HK) Limited	จัดจำหน่ายวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์	5,372,068	5,372,068	-	-
รวม				6,544,748	2,661,773

รายการที่เกิดขึ้นกับบริษัทย่อย

บริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นโดยตรง

บริษัท โฟร์ดับเบิลยูดี วิชั่น จำกัด

บริษัท โฟร์ดับเบิลยูดี วิชั่น จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท ได้เรียกชำระเงินค่าหุ้นเพิ่มเติมสำหรับหุ้นสามัญที่ยังชำระไม่เต็มมูลค่า ซึ่งบริษัทย่อยดังกล่าวมีทุนจดทะเบียน 10 ล้านบาท (แบ่งเป็น 1 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท) เดิมมีหุ้นที่ชำระแล้วหุ้นละ 2.50 บาท และเรียกชำระเพิ่มเติมอีกหุ้นละ 7.50 บาท เป็นจำนวนเงิน 7.50 ล้านบาท โดยบริษัท ได้จ่ายชำระเงินค่าหุ้นเพิ่มเติมแล้ว เป็นจำนวนเงิน 7,499,977 บาท ในเดือนมกราคม 2560

S&J International (UK) Limited และ บริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดย S&J International (UK) Limited

งบการเงินของบริษัทย่อยในต่างประเทศตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีอื่น และนำมาจัดทำงบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 มีข้อมูลทางการเงินตามที่แสดงอยู่ในงบการเงินของบริษัทย่อยในต่างประเทศโดยสรุป ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

บริษัท	สินทรัพย์รวม		รายได้รวม		กำไรสำหรับปี	
	2560	2559	2560	2559	2560	2559
S&J International (UK) Limited	153.48	135.91	277.24	247.11	2.53	9.88
<u>บริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดย</u> <u>S&J International (UK) Limited</u>						
Guangzhou S&J Cosmetics Company Limited	4.54	3.65	6.27	7.65	1.11	1.82
4WD Vision (HK) Limited	14.79	9.14	66.40	65.70	3.72	1.63

12. เงินลงทุนในบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

หน่วย : บาท

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	สัดส่วนการถือหุ้น %		มูลค่าเงินลงทุน		เงินปันผล	
	2560	2559	2560	2559	2560	2559
1. บริษัท เจนเนอร์ริลกลาส จำกัด	16.00	16.00	* 35,200,000	* 35,200,000	-	-
2. บริษัท ไทยลอตเต้ จำกัด	0.27	0.27	* 8,000,000	* 8,000,000	-	-
3. บริษัท เอช แอนด์ บี กิบินทร์บุรี จำกัด	9.00	9.00	1,350,000	1,350,000	67,500	67,500
4. บริษัท ไทยคิวบิกเทคโนโลยี จำกัด	5.00	5.00	2,000,000	2,000,000	200,000	200,000
5. บริษัท เทรนไทม์เทสต์ จำกัด	14.00	14.00	175,000	175,000	-	-
6. บริษัท บี.เค.ซี. อินเตอร์เนชั่นแนล มาร์เก็ตติ้ง จำกัด	19.00	19.00	949,995	* 949,995	-	-
7. บริษัท ร่วมประโยชน์ จำกัด	5.71	5.71	20,598,600	20,598,600	1,000,000	2,000,000
8. บริษัท อีสเทิร์นริบบอร์ จำกัด	1.50	1.50	* 450,000	* 450,000	-	-
9. บริษัท แอดแวนเทจ ฟุตแวร์ จำกัด	0.38	0.38	1,387,500	* 1,387,500	34,687	-
10. บริษัท เทรชเซอร์ฮิลล์ จำกัด	2.00	2.00	* 4,000,000	* 4,000,000	-	-
11. บริษัท ทิพย์วารินวัฒนา จำกัด	7.50	7.50	1,233,000	1,233,000	369,900	246,600
12. บริษัท ทีเวย์ จำกัด	12.00	12.00	* 19,207,500	* 19,207,500	-	-
13. บริษัท เค.คอมเมอร์เชียลเอนด์คอนสตรัคชั่น จำกัด	2.20	2.20	3,277,670	3,277,670	110,000	-
14. บริษัท อี.พี.เอฟ. จำกัด	18.00	18.00	702,000	702,000	1,134,000	936,000
15. บริษัท แพนแลนด จำกัด	1.00	1.00	* 3,000,000	* 3,000,000	-	-
16. บริษัท อเมริกันฟู้ด จำกัด	3.00	-	4,200,000	-	-	-
รับโอนจากเงินลงทุนในบริษัทอื่น						
17. บริษัท ทรัพย์สินสหพัฒน์ จำกัด	2.50	-	500,000	-	20,000	-
18. บริษัท ธานรา จำกัด	0.83	-	750,000	-	-	-
19. บริษัท ผลิตภัณฑ์สมุนไพรไทย จำกัด	1.50	-	1,200,000	-	43,200	-
20. บริษัท สหเชวา จำกัด	3.48	-	* 5,049,970	-	-	-
21. บริษัท ศรีราชา เอวิเอชั่น จำกัด	3.64	-	2,000,000	-	200,000	-
22. บริษัท วาซคะ เอ็ดดูเคชั่น (ไทยแลนด์) จำกัด	7.14	-	1,568,000	-	-	-
รวมราคาทุน			116,799,235	101,531,265	3,179,287	3,450,100
หัก ค่าเพื่อผลขาดทุนจากการลดทุน บริษัท เจนเนอร์ริลกลาส จำกัด			(12,000,000)	(12,000,000)		
ค่าเพื่อผลขาดทุนจากการลดทุน บริษัท แอดแวนเทจ ฟุตแวร์ จำกัด			(1,040,625)	(1,040,625)		
ค่าเพื่อการลดมูลค่าของเงินลงทุนในบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน			* (40,487,548)	* (39,118,401)		
รวมเงินลงทุนในบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ (งบการเงินเฉพาะกิจการ)			63,271,062	49,372,239		
บริษัทย่อยลงทุนใน						
23. บริษัท เทรชเซอร์ฮิลล์ จำกัด	1.00	1.00	* 2,000,000	* 2,000,000		
24. บริษัท ทีเวย์ จำกัด	4.00	4.00	* 6,400,000	* 6,400,000		
รวมราคาทุน			8,400,000	8,400,000		
หัก ค่าเพื่อการลดมูลค่าของเงินลงทุนในบริษัทที่เกี่ยวข้อง			* (4,720,000)	* (4,304,000)		
รวมเงินลงทุนในบริษัทที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทย่อย - สุทธิ			3,680,000	4,096,000		
รวมเงินลงทุนในบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ (งบการเงินรวม)			66,951,062	53,468,239		

บริษัทลำดับที่ 17 ถึง 22 รับโอนเงินลงทุนในบริษัทอื่นเป็นเงินลงทุนในบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน เนื่องจากมีผู้ถือหุ้น/กรรมการร่วมกัน

บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	ประเภทกิจการ	ลักษณะความสัมพันธ์	ทุนที่ออกและชำระแล้ว	
			2560	2559
1. บริษัท เจนเนอร์รี้ดกลาส จำกัด	บรรจุภัณฑ์แก้ว	ผู้ถือหุ้น/กรรมการร่วมกัน	145,000,000	145,000,000
2. บริษัท ไทยลอตเต้ จำกัด	หมากฝรั่ง	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน	3,013,000,000	3,013,000,000
3. บริษัท เอช แอนด์ บี กบินทร์บุรี จำกัด	ของเล่นของใช้ทำด้วยผ้า	กรรมการร่วมกัน	15,000,000	15,000,000
4. บริษัท ไทยคิวบิกเทคโนโลยี จำกัด	หุบและเคลือบ	ผู้ถือหุ้น/กรรมการร่วมกัน	40,000,000	40,000,000
5. บริษัท เทรนไทม์เทสต์ จำกัด	อบรมสัมมนา	กรรมการร่วมกัน	1,250,000	1,250,000
6. บริษัท บี.เค.ซี. อินเตอร์เนชั่นแนล มาร์เก็ตติ้ง จำกัด	อุปโภคบริโภค	กรรมการร่วมกัน	5,000,000	5,000,000
7. บริษัท ร่วมประ โยชน์ จำกัด	อสังหาริมทรัพย์	ผู้ถือหุ้น/กรรมการร่วมกัน	350,000,000	350,000,000
8. บริษัท อีสเทิร์นรับเบอร์ จำกัด	ผลิตผลิตภัณฑ์ยาง	ผู้ถือหุ้น/กรรมการร่วมกัน	30,000,000	30,000,000
9. บริษัท แอดแวนเทจ ฟุตแวร์ จำกัด	ผลิตและรับจ้างผลิตรองเท้า และชิ้นส่วนรองเท้า	ผู้ถือหุ้น/กรรมการร่วมกัน	91,750,000	91,750,000
10. บริษัท เทรชเซอร์วิลด์ จำกัด	ประกอบกิจการสนามกอล์ฟ	ผู้ถือหุ้น/กรรมการร่วมกัน	200,000,000	200,000,000
11. บริษัท ทิพย์วารินวัฒนา จำกัด	ผลิตน้ำแร่บรรจุขวด	กรรมการร่วมกัน	16,440,000	16,440,000
12. บริษัท ทีเวย์ จำกัด	บริการนำเที่ยว ธุรกิจโรงแรม และซื้อขายสินค้า	กรรมการร่วมกัน	160,000,000	160,000,000
13. บริษัท เค.คอมเมอร์เชียลแอนด์คอนสตรัคชั่น จำกัด	รับเหมาก่อสร้าง	ผู้ถือหุ้น/กรรมการร่วมกัน	50,000,000	50,000,000
14. บริษัท อี.พี.เอฟ. จำกัด	อุปโภคบริโภค	ผู้ถือหุ้น/กรรมการร่วมกัน	3,900,000	3,900,000
15. บริษัท แพนเลนด จำกัด	เช่าซื้ออสังหาริมทรัพย์ ซื้อขายและให้เช่า อสังหาริมทรัพย์	ผู้ถือหุ้น/กรรมการร่วมกัน	300,000,000	300,000,000
16. บริษัท อเมริกันฟู้ด จำกัด	ผลิตและจำหน่ายไอศกรีม	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน	140,000,000	-
17. บริษัท ทรัพย์สินสหพัฒนา จำกัด	ลงทุนในบริษัทอื่นและ ให้เช่าทรัพย์สิน	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน	20,000,000	-
18. บริษัท ชานรา จำกัด	การค้าอสังหาริมทรัพย์	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน	90,000,000	-
19. บริษัท ผลิตภัณฑ์สมุนไพรไทย จำกัด	ผลิตและจำหน่ายยาสมุนไพร	ผู้ถือหุ้น/กรรมการร่วมกัน	80,000,000	-
20. บริษัท สหเชวา จำกัด	ผลิตชิ้นส่วนพลาสติก ประกอบเครื่องใช้ไฟฟ้า	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน	145,000,000	-
21. บริษัท ศรีราชา เอวิเอชั่น จำกัด	ขายปลีกลูกน้ำมัน น้ำมันหล่อลื่น และอุปกรณ์เรือนขับ เครื่องบิน	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน	55,000,000	-
22. บริษัท วาเซคะ เอ็ดดูเคชั่น (ไทยแลนด์) จำกัด	โรงเรียนสอนภาษา และวัฒนธรรมญี่ปุ่น	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน	21,952,000	-

ในเดือนพฤศจิกายน 2560 บริษัท ได้ลงทุนในบริษัท อเมริกันฟู้ด จำกัด เป็นหุ้นสามัญ จำนวน 420,000 หุ้นๆ ละ 10 บาท เป็นจำนวนเงิน 4,200,000 บาท

ในเดือนกรกฎาคม 2560 บริษัท วาเซคะ เอ็ดดูเคชั่น (ไทยแลนด์) จำกัด ได้ลดทุนจดทะเบียนจากเดิมจำนวน 313,600 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท คงเหลือจำนวน 219,520 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท บริษัทได้บันทึกลดเงินลงทุนตามสัดส่วนการลงทุนของบริษัทที่ได้รับคืนเป็นจำนวน 672,000 บาท

ในเดือนกันยายน 2559 บริษัทได้จำหน่ายเงินลงทุนในบริษัท สหกรีน เอ็นเนอร์ยี จำกัด ราคาทุน 3,600,000 บาท ซึ่งได้มีการตั้งค่าเผื่อการลดมูลค่าของเงินลงทุนเป็นจำนวนเงิน 3,600,000 บาทแล้ว บริษัทได้รับเงินจากการจำหน่ายเงินลงทุนเป็นจำนวนเงิน 36,000 บาท

13. เงินลงทุนในบริษัทอื่น

หน่วย : บาท

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	สัดส่วนการถือหุ้น %		มูลค่าเงินลงทุน		เงินปันผล	
	2560	2559	2560	2559	2560	2559
1. บริษัท ทรพีส์อินสพัพพ์ จำกัด	-	2.50	-	500,000	-	50,000
2. บริษัท ธานรา จำกัด	-	0.83	-	750,000	-	-
3. บริษัท ผลิตภัณฑ์สมุนไพรไทย จำกัด	-	1.50	-	1,200,000	-	-
4. บริษัท สหเชวา จำกัด	-	3.48	-	* 5,049,970	-	-
5. บริษัท ไทยยูนิค็อน จำกัด	6.94	6.94	5,000,000	5,000,000	1,000,000	2,500,000
6. บริษัท ศรีราชา เอวิเอชั่น จำกัด	-	3.64	-	2,000,000	-	-
7. บริษัท วาเซคะ เอ็ดดูเคชั่น (ไทยแลนด์) จำกัด	-	7.14	-	2,240,000	-	-
รวมราคาทุน			5,000,000	16,739,970	1,000,000	2,550,000
หัก ค่าเผื่อการลดมูลค่าของเงินลงทุนในบริษัทอื่น			-	* (2,747,184)		
รวมเงินลงทุนในบริษัทอื่น - สุทธิ			5,000,000	13,992,786		

บริษัทลำดับที่ 1-4 และ 6-7 โอนเงินลงทุนในบริษัทอื่นเป็นเงินลงทุนในบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน เนื่องจากมีผู้ถือหุ้น/กรรมการร่วมกัน

ในเดือนกรกฎาคม 2559 บริษัท วาเซคะ เอ็ดดูเคชั่น (ไทยแลนด์) จำกัด ได้ลดทุนจดทะเบียนจากเดิมจำนวน 448,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท คงเหลือจำนวน 313,600 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท บริษัทได้บันทึกลดเงินลงทุนตามสัดส่วนการลงทุนของบริษัทที่ได้รับคืนเป็นจำนวน 960,000 บาท

ในเดือนมกราคม 2559 บริษัทได้จำหน่ายเงินลงทุนในบริษัท ไทยคามาซ่า จำกัด ราคาทุน 9,080,000 บาท ซึ่งได้มีการตั้งค่าเผื่อการลดมูลค่าของเงินลงทุนเป็นจำนวนเงิน 8,120,000 บาทแล้ว บริษัทได้รับเงินจากการจำหน่ายเงินลงทุนเป็นจำนวนเงิน 960,000 บาท

14. เงินลงทุนในหุ้นกู้แปลงสภาพ

ในเดือนมิถุนายน 2560 บริษัทลงทุนในหุ้นกู้แปลงสภาพของบริษัท สหพัฒนาอินเตอร์โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) ตามสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทดังกล่าว โดยมีรายละเอียด ดังนี้

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	จำนวนหน่วย (หน่วย)		มูลค่าเงินลงทุน (บาท)	
	2560	2559	2560	2559
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน				
หุ้นกู้แปลงสภาพของ บริษัท สหพัฒนาอินเตอร์โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1/2560 ครบกำหนดไถ่ถอนปี พ.ศ. 2567 (มูลค่าที่ตราไว้หน่วยละ 1,000 บาท)	19,456	-	19,456,000	-
ประเภทของหุ้นกู้แปลงสภาพ	หุ้นกู้แปลงสภาพชนิดระบุชื่อผู้ถือมีสิทธิแปลงสภาพเป็นหุ้นสามัญที่ออกใหม่ของบริษัทฯ ไม่ค้ำยสิทธิ ไม่มีประกัน และมีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้			
อายุของหุ้นกู้แปลงสภาพ (ปี)	7			
อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละ) ต่อปี	0.70			
งวดการรับดอกเบี้ย	ปีละ 4 ครั้ง ทุกวันที่ 29 ของเดือนมีนาคม มิถุนายน กันยายน และธันวาคม ของทุกปี ตลอดอายุของหุ้นกู้แปลงสภาพ			
ราคาแปลงสภาพ (บาท : หุ้นสามัญ)	45 : 1			
อัตราการแปลงสภาพ (หุ้นกู้แปลงสภาพ : หุ้นสามัญ)	1 : 22.222222			
วันแปลงสภาพ	แปลงสภาพได้ปีละ 4 ครั้ง ในเดือนมีนาคม มิถุนายน กันยายน และธันวาคม ของทุกปี และสามารถเริ่มแปลงสภาพได้ในเดือนมิถุนายน 2561			

15. เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการอื่น

หน่วย : บาท

รายการ	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559
ELLA CORA, INC.		
ยอดคงเหลือยกมาต้นปี	-	-
ให้กู้เพิ่มระหว่างปี (USD 500,000)	17,540,000	-
หัก ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากอัตราแลกเปลี่ยน	(1,282,700)	-
ยอดคงเหลือยกไปปลายปี	16,257,300	-

ในเดือนมีนาคม 2560 บริษัทได้ทำข้อตกลงให้กู้ยืม แก่ ELLA CORA, INC. ซึ่งเป็นบริษัทที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของประเทศสหรัฐอเมริกา โดยออกตั๋วสัญญาใช้เงินแปลงสภาพที่มีหลักทรัพย์ค้ำประกัน เป็นจำนวนเงิน 0.5 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา ระยะเวลาการกู้ยืม 3 ปี คิดอัตราดอกเบี้ยที่มากกว่า ระหว่างอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3 ต่อปี กับอัตราดอกเบี้ยของธนาคารกลางประเทศสหรัฐอเมริกา โดยมีทรัพย์สินของบริษัทผู้กู้ยืมเป็นหลักทรัพย์ค้ำประกัน ในระหว่างระยะเวลาการให้กู้ยืมจะไม่มีกรรับชำระคืนเงินต้นและดอกเบี้ย เมื่อครบกำหนดระยะเวลาให้กู้ยืมตามข้อตกลงแล้ว สามารถขยายระยะเวลาการกู้ยืมได้อีกไม่เกิน 2 ปี และเงินต้นและดอกเบี้ยจากเงินให้กู้ยืมดังกล่าวจะแปลงสภาพเป็นหุ้นบุริมสิทธิที่มีสิทธิออกเสียงในบริษัทผู้กู้ยืมดังกล่าว ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในตั๋วสัญญาใช้เงิน

16. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

หน่วย : บาท

งบการเงินรวม	ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุงอาคาร	รวม
ราคาทุน			
1 มกราคม 2559	50,498,609	94,367,402	144,866,011
31 ธันวาคม 2559	50,498,609	94,367,402	144,866,011
จำหน่าย	(1,872,000)	(1,267,448)	(3,139,448)
31 ธันวาคม 2560	48,626,609	93,099,954	141,726,563
ค่าเสื่อมราคาสะสม			
1 มกราคม 2559	-	38,531,806	38,531,806
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี 2559	-	4,048,064	4,048,064
31 ธันวาคม 2559	-	42,579,870	42,579,870
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี 2560	-	3,997,712	3,997,712
จำหน่าย	-	(277,080)	(277,080)
31 ธันวาคม 2560	-	46,300,502	46,300,502
มูลค่าสุทธิตามบัญชี			
31 ธันวาคม 2559	50,498,609	51,787,532	102,286,141
31 ธันวาคม 2560	48,626,609	46,799,452	95,426,061
มูลค่ายุติธรรม			
31 ธันวาคม 2559	74,047,279	78,507,532	152,554,811
31 ธันวาคม 2560	71,427,784	77,227,027	148,654,811

มูลค่ายุติธรรมประเมินโดยผู้ประเมินอิสระตามวิธีการต้นทุนและวิธีเปรียบเทียบราคาตลาด

งบการเงินเฉพาะกิจการ	ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุงอาคาร	รวม
ราคาทุน			
1 มกราคม 2559	50,378,609	94,367,402	144,746,011
31 ธันวาคม 2559	50,378,609	94,367,402	144,746,011
จำหน่าย	(1,872,000)	(1,267,448)	(3,139,448)
31 ธันวาคม 2560	48,506,609	93,099,954	141,606,563
ค่าเสื่อมราคาสะสม			
1 มกราคม 2559	-	38,531,806	38,531,806
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี 2559	-	4,048,064	4,048,064
31 ธันวาคม 2559	-	42,579,870	42,579,870
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี 2560	-	3,997,712	3,997,712
จำหน่าย	-	(277,080)	(277,080)
31 ธันวาคม 2560	-	46,300,502	46,300,502
มูลค่าสุทธิตามบัญชี			
31 ธันวาคม 2559	50,378,609	51,787,532	102,166,141
31 ธันวาคม 2560	48,506,609	46,799,452	95,306,061
มูลค่ายุติธรรม			
31 ธันวาคม 2559	73,927,279	78,507,532	152,434,811
31 ธันวาคม 2560	71,307,784	77,227,027	148,534,811

มูลค่ายุติธรรมประเมินโดยผู้ประเมินอิสระ ตามวิธีการต้นทุนและวิธีเปรียบเทียบราคาตลาด

บริษัทได้ร่วมลงทุนกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ซื่อที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างมูลค่ารวม 30.36 ล้านบาท โดยมีสัดส่วนในการลงทุน ดังนี้

	จำนวนเงิน (ล้านบาท)	อัตราส่วน กรรมสิทธิ์
บริษัท วิทยาลัยฯ จำกัด	14.93	76.57
บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)	9.95	51.05
บริษัท เค. คอมเมอร์เชียลแอนด์คอนสตรัคชั่น จำกัด	5.48	28.08
	30.36	155.70

17. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

หน่วย : บาท

งบการเงินรวม	ที่ดินและส่วนปรับปรุง ที่ดิน	อาคารและส่วน ปรับปรุงอาคาร	เครื่องตกแต่งและติดตั้ง	เครื่องใช้สำนักงาน	เครื่องจักรและอุปกรณ์	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ระหว่าง ก่อสร้างและติดตั้ง	รวม
รวม								
1 มกราคม 2559	303,000,034	1,112,041,611	370,252,101	129,816,859	2,228,709,785	61,930,862	27,210,671	4,232,961,923
ซื้อเพิ่ม	-	35,845,743	6,020,699	21,483,808	129,276,471	-	85,954,027	278,580,748
จำหน่ายตัดขาย	-	-	(8,599,744)	(976,688)	(34,086,020)	(8,939,886)	-	(52,602,338)
โอนเป็นค่าใช้จ่าย	-	-	-	-	-	-	(88,336)	(88,336)
โอนรับโอน	-	6,016,795	180,300	(13,565)	13,075,122	(15,000)	(19,243,652)	-
31 ธันวาคม 2559	303,000,034	1,153,904,149	367,853,356	150,310,414	2,336,975,358	52,975,976	93,832,710	4,458,851,997
ซื้อเพิ่ม	-	10,675,377	3,893,369	12,323,675	102,815,957	-	32,581,292	162,289,670
จำหน่ายตัดขาย	(31,500)	(708,500)	(1,310,574)	(2,733,526)	(36,455,287)	(13,835,614)	-	(55,075,001)
โอนเป็นค่าใช้จ่าย	-	-	-	-	-	-	(63,977)	(63,977)
โอนรับโอน	-	1,860,000	-	61,419	82,168,443	-	(84,089,862)	-
31 ธันวาคม 2560	302,968,534	1,165,731,026	370,436,151	159,961,982	2,485,504,471	39,140,362	42,260,163	4,566,002,689
ค่าเสื่อมราคาสะสม								
1 มกราคม 2559	-	290,318,465	294,942,273	101,910,415	1,835,945,423	52,865,272	-	2,575,981,848
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี 2559	-	49,070,514	31,362,351	12,154,043	184,694,278	2,147,101	-	279,428,287
จำหน่ายตัดขาย	-	-	(6,767,125)	(974,591)	(33,465,859)	(7,053,922)	-	(48,261,497)
โอนรับโอน	-	-	(9,275)	(13,478)	37,752	(14,999)	-	-
31 ธันวาคม 2559	-	339,388,979	319,528,224	113,076,389	1,987,211,594	47,943,452	-	2,807,148,638
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี 2560	-	49,508,835	26,264,163	12,771,991	157,665,479	1,303,980	-	247,514,448
จำหน่ายตัดขาย	-	(485,911)	(1,296,572)	(2,733,402)	(35,379,429)	(13,829,310)	-	(53,724,624)
โอนรับโอน	-	-	-	9,129	(9,129)	-	-	-
31 ธันวาคม 2560	-	388,411,903	344,495,815	123,124,107	2,109,488,515	35,418,122	-	3,000,938,462
มูลค่าสุทธิตามบัญชี								
31 ธันวาคม 2559	-	-	-	-	-	-	2,200,000	2,200,000
31 ธันวาคม 2560	-	-	-	-	-	-	2,200,000	2,200,000
มูลค่าสุทธิตามบัญชี								
31 ธันวาคม 2559	303,000,034	814,515,170	48,325,132	37,234,025	349,763,764	5,032,524	91,632,710	1,649,503,359
31 ธันวาคม 2560	302,968,534	777,319,123	25,940,336	36,837,875	376,015,956	3,722,240	40,060,163	1,562,864,227

งบการเงินเฉพาะกิจการ	ที่ดินและส่วนปรับปรุง ที่ดิน	อาคารและส่วน ปรับปรุงอาคาร	เครื่องตกแต่งและติดตั้ง	เครื่องใช้สำนักงาน	เครื่องจักรและอุปกรณ์	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ระหว่าง ก่อสร้างและติดตั้ง	รวม
รายการ								
1 มกราคม 2559	201,844,778	920,663,910	201,585,820	105,084,582	1,185,768,186	38,325,170	23,894,074	2,677,166,520
ซื้อเพิ่ม	-	35,647,413	3,218,617	19,747,156	61,657,616	-	5,155,796	125,426,598
จำหน่ายตัดจ่าย	-	-	(5,902,731)	(971,046)	(13,308,558)	(4,399,836)	-	(24,582,171)
โอนเป็นค่าใช้จ่าย	-	-	-	-	-	-	(88,336)	(88,336)
โอน/รับโอน	-	6,016,795	180,300	(13,565)	12,056,722	(15,000)	(18,225,252)	-
31 ธันวาคม 2559	201,844,778	962,328,118	199,082,006	123,847,127	1,246,173,966	33,910,334	10,736,282	2,777,922,611
ซื้อเพิ่ม	-	10,355,378	2,047,235	11,340,020	32,146,176	-	6,383,311	62,272,120
จำหน่ายตัดจ่าย	(31,500)	(708,500)	(1,149,423)	(2,472,496)	(32,070,785)	(12,241,453)	-	(48,674,157)
โอนเป็นค่าใช้จ่าย	-	-	-	-	-	-	(63,977)	(63,977)
โอน/รับโอน	-	1,860,000	-	-	81,544	-	(1,941,544)	-
31 ธันวาคม 2560	201,813,278	973,834,996	199,979,818	132,714,651	1,246,330,901	21,668,881	15,114,072	2,791,456,597
ค่าเสื่อมราคาสะสม								
1 มกราคม 2559	-	237,173,953	151,201,677	79,916,041	923,210,220	33,386,990	-	1,424,888,881
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี 2559	-	39,893,229	20,245,421	10,732,701	119,015,736	929,205	-	190,816,292
จำหน่ายตัดจ่าย	-	-	(5,892,653)	(968,950)	(12,952,313)	(4,395,673)	-	(24,209,589)
โอน/รับโอน	-	-	(9,275)	(13,478)	37,752	(14,999)	-	-
31 ธันวาคม 2559	-	277,067,182	165,545,170	89,666,314	1,029,311,395	29,905,523	-	1,591,495,584
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี 2560	-	40,327,692	18,050,914	11,442,576	87,444,404	872,992	-	158,138,578
จำหน่ายตัดจ่าย	-	(485,911)	(1,135,428)	(2,472,399)	(30,997,784)	(12,241,450)	-	(47,332,972)
31 ธันวาคม 2560	-	316,908,963	182,460,656	98,636,491	1,085,758,015	18,537,065	-	1,702,301,190
ค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินทรัพย์								
31 ธันวาคม 2559	-	-	-	-	-	-	2,200,000	2,200,000
31 ธันวาคม 2560	-	-	-	-	-	-	2,200,000	2,200,000
มูลค่าสุทธิตามบัญชี								
31 ธันวาคม 2559	201,844,778	685,260,936	33,536,836	34,180,813	216,862,571	4,004,811	8,536,282	1,184,227,027
31 ธันวาคม 2560	201,813,278	656,926,033	17,519,162	34,078,160	160,572,886	3,131,816	12,914,072	1,086,955,407

18. สิทธิการเช่า

หน่วย : บาท

รายการ	งบการเงินรวม	
	2560	2559
สิทธิการเช่า - สุทธิ ยกมา	2,030,161	719,480
บวก เพิ่มขึ้น	-	2,082,211
หัก ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	(760,308)	(771,530)
สิทธิการเช่า - สุทธิ ยกไป	1,269,853	2,030,161

19. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

หน่วย : บาท

โปรแกรมคอมพิวเตอร์	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
ราคาทุน		
1 มกราคม 2559	79,340,984	55,752,819
ซื้อเพิ่ม	2,565,540	2,428,540
31 ธันวาคม 2559	81,906,524	58,181,359
ซื้อเพิ่ม	3,051,377	2,192,270
31 ธันวาคม 2560	84,957,901	60,373,629
ค่าตัดจำหน่ายสะสม		
1 มกราคม 2559	42,650,214	22,924,893
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี 2559	6,494,580	5,032,545
31 ธันวาคม 2559	49,144,794	27,957,438
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี 2560	6,698,343	5,440,966
31 ธันวาคม 2560	55,843,137	33,398,404
มูลค่าสุทธิตามบัญชี		
31 ธันวาคม 2559	32,761,730	30,223,921
31 ธันวาคม 2560	29,114,764	26,975,225

20. เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

หน่วย : บาท

รายการ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	23,816,001	227,033	-	227,033
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	416,610,145	850,645,988	314,500,000	728,500,000
รวม	440,426,146	850,873,021	314,500,000	728,727,033

เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย เป็นการกู้ยืมโดยไม่มีหลักประกัน

21. สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

หน่วย : บาท

รายการ	งบการเงินรวม		
	สำรองโครงการ ผลประโยชน์หลังออก จากงานของพนักงาน ตามกฎหมายแรงงาน	ผลประโยชน์ระยะ ยาวอื่นของพนักงาน	รวม
<u>ภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์</u>			
ยอดคงเหลือยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2559	134,639,116	4,444,336	139,083,452
ผลกำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ ประกันภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์ ของพนักงาน	(11,195,590)	(599,026)	(11,794,616)
<u>บวก</u> ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	19,071,964	1,457,904	20,529,868
ต้นทุนดอกเบี้ย	4,509,549	341,228	4,850,777
<u>หัก</u> ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(3,171,792)	(504,302)	(3,676,094)
ยอดคงเหลือยกไป ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559	143,853,247	5,140,140	148,993,387
<u>บวก</u> ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	23,457,928	1,145,554	24,603,482
ต้นทุนดอกเบี้ย	3,507,136	126,143	3,633,279
<u>หัก</u> ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(15,025,228)	(955,180)	(15,980,408)
ยอดคงเหลือยกไป ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	155,793,083	5,456,657	161,249,740

รายการ	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	สำรองโครงการ ผลประโยชน์หลังออก จากงานของพนักงาน ตามกฎหมายแรงงาน	ผลประโยชน์ระยะ ยาวอื่นของพนักงาน	รวม
ภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์ ยอดคงเหลือยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2559	114,615,216	3,446,065	118,061,281
ผลกำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ ประกันภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์ ของพนักงาน	(8,989,529)	(217,526)	(9,207,055)
<u>บวก</u> ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	14,958,440	1,047,114	16,005,554
<u>ต้นทุนดอกเบี้ย</u>	3,637,796	238,704	3,876,500
<u>หัก</u> ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(2,966,346)	(318,301)	(3,284,647)
ยอดคงเหลือยกไป ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559	121,255,577	4,196,056	125,451,633
<u>บวก</u> ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	19,030,643	833,664	19,864,307
<u>ต้นทุนดอกเบี้ย</u>	2,969,265	106,740	3,076,005
<u>หัก</u> ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(12,821,906)	(237,837)	(13,059,743)
ยอดคงเหลือยกไป ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	130,433,579	4,898,623	135,332,202

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ณ วันประเมิน สรุปได้ดังนี้

ร้อยละ (ต่อปี)

รายการ	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
อัตราคิดลด	2.53 - 2.55	2.55
อัตราการขึ้นเงินเดือน (ขึ้นอยู่กับช่วงอายุ)	2.67 - 5.00	2.67 - 5.00
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงานโดยเฉลี่ย (ขึ้นอยู่กับช่วงอายุ)		
- พนักงานรายเดือน	0.00 - 39.00	0.00 - 34.00
- พนักงานรายวัน	0.00 - 68.00	0.00 - 68.00

รายการ	2560	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
อัตราคิดลด ลดลงร้อยละ 1	173,920,496	145,940,939
อัตราคิดลด (ฐาน)	161,249,740	135,332,202
อัตราคิดลด เพิ่มขึ้นร้อยละ 1	150,158,591	126,086,314
อัตรากำไรขั้นต้นเงินเดือน ลดลงร้อยละ 1	149,667,970	125,908,554
อัตรากำไรขั้นต้นเงินเดือน (ฐาน)	161,249,740	135,332,202
อัตรากำไรขั้นต้นเงินเดือน เพิ่มขึ้นร้อยละ 1	174,246,846	145,939,049

22. ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้นิติบุคคลทางภาษีของบริษัทและบริษัทย่อย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 คำนวณจากกำไรทางบัญชี ปรับปรุงด้วยรายได้และรายจ่ายอื่นบางรายการที่ได้รับการยกเว้นภาษีเงินได้ เช่น เงินปันผลรับ หรือเป็นรายจ่ายที่ต้องห้ามในการคำนวณภาษีเงินได้ เช่น หนี้สงสัยจะสูญ

ภาษีเงินได้นิติบุคคลของบริษัท คำนวณในอัตราร้อยละ 20

ภาษีเงินได้นิติบุคคลของบริษัทย่อยที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย คำนวณในอัตราร้อยละ 10 และ 20

ภาษีเงินได้นิติบุคคลของบริษัทย่อยที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ คำนวณในอัตราร้อยละ 10, 16.50, 19 และ 20

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุน ประกอบด้วย

หน่วย : บาท

รายการ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	26,096,829	62,004,613	23,159,424	58,705,257
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากผลแตกต่างชั่วคราว และการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	5,409,043	(12,464,016)	5,898,707	(13,210,655)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	31,505,872	49,540,597	29,058,131	45,494,602

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 สินทรัพย์/หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีประกอบด้วย ผลแตกต่างชั่วคราวดังต่อไปนี้

หน่วย : บาท

รายการ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
ผลสะสมของผลแตกต่างชั่วคราวที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุน				
อัตราภาษี 10%				
ขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้	5,453,952	770,132	-	-
อัตราภาษี 20%				
ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญลูกหนี้การค้า	3,929,063	4,029,063	3,929,063	4,029,063
ค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้า	19,165,781	55,118,173	14,152,228	51,078,136
กำไรขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการทำสัญญาซื้อขาย				
เงินตราต่างประเทศ	(1,103,576)	(137,706)	(1,113,374)	(143,215)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	161,249,740	160,788,003	135,332,202	134,658,688
ค่าเผื่อผลขาดทุนจากการลดทุนและลดมูลค่าของเงินลงทุน	58,248,173	59,210,210	76,328,173	77,706,210
ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง	2,200,000	2,200,000	2,200,000	2,200,000
ขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้	-	3,663,176	-	-
รวม	249,143,133	285,641,051	230,828,292	269,528,882
ผลแตกต่างชั่วคราวที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ				
อัตราภาษี 20%				
- รับรู้ในองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น				
ผลกำไรจากการวัดมูลค่าเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย	(806,831,765)	(775,051,003)	(806,831,765)	(775,051,003)
- รับรู้ในกำไรสะสม				
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	-	(11,794,616)	-	(9,207,055)
รวม	(557,688,632)	(501,204,568)	(576,003,473)	(514,729,176)
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	(112,083,121)	(100,317,926)	(115,200,694)	(102,945,835)

23. ทุนสำรองตามกฎหมาย

ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นเงินทุนสำรองตามกฎหมายไม่น้อยกว่าร้อยละห้าของกำไรสุทธิประจำปี หักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา(ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของทุนจดทะเบียน ทุนสำรองดังกล่าวจะนำไปจ่ายเงินปันผลไม่ได้ บริษัทได้จัดสรรทุนสำรองตามกฎหมายครบตามที่กฎหมายกำหนดแล้ว

24. เงินปันผลจ่ายและค่าตอบแทนกรรมการ

เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2560 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2560 ได้มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลสำหรับการดำเนินงานประจำปี 2559 จำนวน 149,930,828 หุ้น ในอัตราหุ้นละ 1.20 บาท เป็นจำนวนเงิน 179.92 ล้านบาท บริษัทได้จ่ายเงินปันผลแล้วในวันที่ 23 พฤษภาคม 2560 และมีมติอนุมัติให้บริษัทสามารถจ่ายค่าตอบแทนกรรมการในวงเงินปีละไม่เกิน 15 ล้านบาท

เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2559 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2559 ได้มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลสำหรับการดำเนินงานประจำปี 2558 จำนวน 149,930,828 หุ้น ในอัตราหุ้นละ 1.00 บาท เป็นจำนวนเงิน 149.93 ล้านบาท บริษัทได้จ่ายเงินปันผลแล้วในวันที่ 25 พฤษภาคม 2559 และมีมติอนุมัติให้บริษัทสามารถจ่ายค่าตอบแทนกรรมการในวงเงินปีละไม่เกิน 15 ล้านบาท

25. การจำแนกค่าใช้จ่ายตามลักษณะของค่าใช้จ่าย

หน่วย : บาท

รายการ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำ(เพิ่มขึ้น)ลดลง	92,475,921	(6,299,009)	76,155,172	(35,117,624)
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	2,288,620,525	2,710,484,486	2,374,122,582	2,864,493,949
ซื้อสินค้า	446,704,538	268,764,279	148,129,458	-
ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร	65,146,093	52,024,389	59,294,493	50,764,989
ค่าใช้จ่ายพนักงาน	1,034,629,455	1,070,192,430	710,158,044	772,161,623
ค่าเสื่อมราคา	251,512,160	283,476,351	162,136,290	194,864,356
ค่าตัดจำหน่าย	7,458,651	7,266,110	5,440,966	5,032,545
ค่าใช้จ่ายอื่น	670,130,869	675,827,879	477,161,095	500,854,304
รวม	4,856,678,212	5,061,736,915	4,012,598,100	4,353,054,142

26. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงาน

บริษัทและบริษัทย่อยได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 เพื่อเป็นสวัสดิการตลอดจนเป็นหลักประกันแก่พนักงานเมื่อลาออกจากงาน หรือครบอายุการทำงาน (เกษียณ) ตามระเบียบของบริษัท โดยพนักงานจ่ายสะสมส่วนหนึ่ง และบริษัทจ่ายสมทบอีกส่วนหนึ่งในอัตรา 3% ของเงินเดือน ทั้งนี้บริษัทได้แต่งตั้งบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ซีไอเอ็มบี ฟรินซิเพิล จำกัดเป็นผู้จัดการกองทุนเพื่อบริหารกองทุนดังกล่าว

เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพในส่วนของบริษัทและบริษัทย่อย ที่จ่ายสำหรับพนักงานและได้บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 มีจำนวนดังต่อไปนี้

หน่วย : ล้านบาท

ชื่อบริษัท	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)	9.40	8.67	9.40	8.67
บริษัท ท็อปเทิร์นส์ แมนูแฟกเจอร์ จำกัด	2.13	1.96	-	-
รวม	11.53	10.63	9.40	8.67

27. รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

27.1 บริษัทและบริษัทย่อยมียอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ ดังต่อไปนี้

หน่วย : พัน

งบการเงินรวม	2560		2559	
	สกุลเงิน ต่างประเทศ	แปลงค่า เป็นเงินบาท	สกุลเงิน ต่างประเทศ	แปลงค่า เป็นเงินบาท
สินทรัพย์				
ดอลลาร์สหรัฐอเมริกา	6,119.97	198,988	8,488.84	302,702
เยน	136,457.04	39,024	146,328.20	44,566
ยูโร	-	-	0.26	10
ปอนด์สเตอร์ลิง	127.62	5,556	116.62	5,084
รวมสินทรัพย์		243,568		352,362
หนี้สิน				
ดอลลาร์สหรัฐอเมริกา	782.47	25,702	1,280.31	46,093
เยน	3,792.40	1,113	18,979.09	5,909
ปอนด์สเตอร์ลิง	0.90	40	9.37	411
ยูโร	10.70	421	18.67	712
ดอลลาร์ออสเตรเลีย	-	-	1.85	49
ดอลลาร์ฮ่องกง	-	-	44.64	208
ฟรังก์สวิสเซอร์แลนด์	1.33	45	-	-
รวมหนี้สิน		27,321		53,382

หน่วย : พัน

งบการเงินเฉพาะกิจการ	2560		2559	
	สกุลเงิน ต่างประเทศ	แปลงค่า เป็นเงินบาท	สกุลเงิน ต่างประเทศ	แปลงค่า เป็นเงินบาท
สินทรัพย์				
ดอลลาร์สหรัฐอเมริกา	6,077.16	197,597	8,403.73	299,667
เยน	136,457.04	39,024	146,328.20	44,566
ยูโร	-	-	0.26	10
ปอนด์สเตอร์ลิง	285.00	12,405	117.74	5,133
รวมสินทรัพย์		249,026		349,376
หนี้สิน				
ดอลลาร์สหรัฐอเมริกา	698.93	22,958	1,208.32	43,501
เยน	3,792.40	1,113	18,979.09	5,909
ปอนด์สเตอร์ลิง	288.65	12,831	473.45	21,053
ยูโร	316.92	12,484	245.72	9,371
ดอลลาร์ออสเตรเลีย	-	-	1.85	49
ดอลลาร์ฮ่องกง	-	-	44.64	208
รวมหนี้สิน		49,386		80,091

27.2 บริษัทและบริษัทย่อยได้ทำสัญญาขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้ากับธนาคารพาณิชย์ในประเทศ เพื่อป้องกันความเสี่ยงของการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยน ที่อาจมีผลกระทบต่อจำนวนเงินบาท ที่บริษัทจะได้รับชำระจากลูกหนี้การค้าต่างประเทศ โดยสรุปดังนี้

งบการเงินรวม	จำนวนเงิน (หน่วย : พัน)	มูลค่ายุติธรรม (หน่วย : พันบาท)	วันส่งมอบ
<u>ปี 2560</u>			
ดอลลาร์สหรัฐอเมริกา	4,779.16	155,707	มิถุนายน 2561
ปอนด์สเตอร์ลิง	286.12	12,595	มกราคม 2561 - มิถุนายน 2561
เยน	237,287.89	68,833	พฤษภาคม 2561 - มิถุนายน 2561
ยูโร	26.50	1,037	มีนาคม 2561
<u>ปี 2559</u>			
ดอลลาร์สหรัฐอเมริกา	4,282.77	153,528	มีนาคม 2560 - มิถุนายน 2560
ปอนด์สเตอร์ลิง	309.97	13,688	กุมภาพันธ์ 2560 - พฤษภาคม 2560

งบการเงินเฉพาะกิจการ	จำนวนเงิน (หน่วย : พัน)	มูลค่ายุติธรรม (หน่วย : พันบาท)	วันส่งมอบ
<u>ปี 2560</u>			
ดอลลาร์สหรัฐอเมริกา	4,779.16	155,707	มิถุนายน 2561
ปอนด์สเตอร์ลิง	286.12	12,595	มกราคม 2561 - มิถุนายน 2561
เยน	237,287.89	68,833	พฤษภาคม 2561 - มิถุนายน 2561
<u>ปี 2559</u>			
ดอลลาร์สหรัฐอเมริกา	4,282.77	153,528	มีนาคม 2560 - มิถุนายน 2560
ปอนด์สเตอร์ลิง	309.97	13,688	กุมภาพันธ์ 2560 - พฤษภาคม 2560

27.3 บริษัทและบริษัทย่อยได้ทำสัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศล่วงหน้ากับธนาคารพาณิชย์ในประเทศ เพื่อป้องกันความเสี่ยงของการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยน ที่อาจมีผลกระทบต่อจำนวนเงินบาท ที่บริษัทจะต้องจ่ายชำระให้กับเจ้าหนี้การค้าต่างประเทศ โดยสรุปดังนี้

งบการเงินรวม	จำนวนเงิน (หน่วย : พัน)	มูลค่ายุติธรรม (หน่วย : พันบาท)	วันส่งมอบ
<u>ปี 2560</u>			
ดอลลาร์สหรัฐอเมริกา	82.52	2,682	กุมภาพันธ์ 2561 - มิถุนายน 2561
<u>ปี 2559</u>			
ยูโร	27.20	1,030	กุมภาพันธ์ 2560

งบการเงินเฉพาะกิจการ	จำนวนเงิน (หน่วย : พัน)	มูลค่ายุติธรรม (หน่วย : พันบาท)	วันส่งมอบ
<u>ปี 2560</u>			
ดอลลาร์สหรัฐอเมริกา	62.52	2,029	มิถุนายน 2561

28. การเสนอข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงานทางธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย ในงบการเงินรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 มีดังต่อไปนี้

หน่วย : บาท

ปี 2560	เครื่องสำอาง	บรรจุกัมภ์	อื่น	รายการระหว่างกัน		รวม
				เดบิต	เครดิต	
รายได้จากการขาย	4,063,842,449	1,049,591,615	387,391,422	551,195,669	-	4,949,629,817
ผลการดำเนินงานตามส่วนงาน	86,128,968	31,615,329	2,992,251	557,326,766	568,606,269	132,016,051
รายได้อื่น	302,797,680	11,895,515	5,235,161	154,425,695	-	165,502,661
กำไรสำหรับปีส่วนที่เป็นของ บริษัทใหญ่						274,436,423
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	1,086,955,407	407,751,299	68,157,521	-	-	1,562,864,227

หน่วย : บาท

ปี 2559	เครื่องสำอาง	บรรจุกัมภ์	อื่น	รายการระหว่างกัน		รวม
				เดบิต	เครดิต	
รายได้จากการขาย	4,507,575,357	926,711,622	346,309,013	527,824,219	-	5,252,771,773
ผลการดำเนินงานตามส่วนงาน	191,256,994	7,235,926	10,921,935	530,258,474	549,630,294	228,786,675
รายได้อื่น	205,627,677	10,310,469	6,387,401	95,473,664	-	126,851,883
กำไรสำหรับปีส่วนที่เป็นของ บริษัทใหญ่						305,222,248
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	1,184,227,027	392,263,133	73,013,199	-	-	1,649,503,359

ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงานทางภูมิศาสตร์ โดยแบ่งเป็นการขายในประเทศและต่างประเทศ ในงบการเงินรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 มีดังต่อไปนี้

หน่วย: บาท

รายการ	ในประเทศ		ต่างประเทศ		รวม	
	2560	2559	2560	2559	2560	2559
รายได้จากการขาย	2,648,260,546	2,608,444,879	2,301,369,271	2,644,326,894	4,949,629,817	5,252,771,773
ผลการดำเนินงาน ตามส่วนงาน	23,698,980	16,532,765	108,317,071	212,253,910	132,016,051	228,786,675

29. รายการบัญชีกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทมีรายการทางธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งเกี่ยวข้องกัน โดยการถือหุ้นหรือการมีผู้ถือหุ้นหรือกรรมการบางส่วนร่วมกัน รายการดังกล่าวเป็นไปตามปกติธุรกิจ และเป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป

บริษัท	ความสัมพันธ์
บริษัทร่วม	ดูหมายเหตุข้อ 10
บริษัทย่อย	ดูหมายเหตุข้อ 11
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	ดูหมายเหตุข้อ 12
บริษัท ฟาร์อีสท์ ดีดีบี จำกัด (มหาชน)	ผู้ถือหุ้น/กรรมการร่วมกัน
บริษัท ไอ.ซี.ซี. อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)	ผู้ถือหุ้น/กรรมการร่วมกัน
บริษัท สหโคเจน (ชลบุรี) จำกัด (มหาชน)	ผู้ถือหุ้น/กรรมการร่วมกัน
บริษัท สหพัฒนาอินเตอร์โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน)	ผู้ถือหุ้น/กรรมการร่วมกัน
บริษัท เบทเตอร์เวย์ (ประเทศไทย) จำกัด	กรรมการร่วมกัน
บริษัท อินเตอร์เนชั่นแนล แลบบอราทอรีส์ จำกัด	กรรมการร่วมกัน
บริษัท วิทาสีทรี จำกัด	กรรมการร่วมกัน
บริษัท โอ ซี ซี จำกัด (มหาชน)	กรรมการร่วมกัน
บริษัท โอเรียนเต็ล ซาลอน บิสซิเนส จำกัด	กรรมการร่วมกัน
บริษัท เอช แอนด์ บี อินเตอร์เท็กซ์ จำกัด	กรรมการร่วมกัน
บริษัท ประชาอารมณ์ จำกัด (มหาชน)	กรรมการร่วมกัน
บริษัท สหพัฒนาพิบูล จำกัด (มหาชน)	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บริษัท บุคคินิวซีตี้ จำกัด (มหาชน)	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บริษัท เพรซิเดนท เบเกอร์ จำกัด (มหาชน)	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บริษัท ไทยวาโก้ จำกัด (มหาชน)	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บริษัท เอร่าวันสิ่งทอ จำกัด	บริษัทที่เกี่ยวข้องกันเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่

รายการบัญชีกิจการที่เกี่ยวข้องกันที่สำคัญมีดังนี้

หน่วย : บาท

รายการในงบแสดงฐานะการเงิน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
ลูกหนี้การค้า (ดูหมายเหตุข้อ 6)				
-บริษัทย่อย	-	-	8,169,766	1,421,197
-บริษัทร่วม	6,630,581	12,465,218	1,982,647	9,683,807
-บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	243,199,915	230,824,264	199,786,952	203,776,871
รวม	249,830,496	243,289,482	209,939,365	214,881,875
ลูกหนี้อื่น				
-บริษัทย่อย	-	-	4,321,191	2,311,883
-บริษัทร่วม	19,143	2,234,879	19,143	2,234,879
-บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	629,702	558,698	629,702	558,698
รวม	648,845	2,793,577	4,970,036	5,105,460
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น (ดูหมายเหตุข้อ 7)				
-บริษัทย่อย	-	-	4,000,000	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น - ดอกเบี้ยค้างรับ				
-บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	1,119	-	1,119	-
เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย - มูลค่ายุติธรรม (ดูหมายเหตุข้อ 9)				
-บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	1,120,360,399	1,099,034,976	1,120,360,399	1,099,034,976
เงินลงทุนในหุ้นที่แปลงสภาพ (ดูหมายเหตุข้อ 14)				
-บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	19,456,000	-	19,456,000	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น - เงินประกันค่าเช่า				
-บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	5,046,175	5,036,175	4,492,120	4,482,120
ขายอุปกรณ์				
-บริษัทร่วม	150,000	-	150,000	-
เจ้าหนี้การค้า				
-บริษัทย่อย	-	-	61,469,303	67,798,872
-บริษัทร่วม	-	841,327	-	841,327
-บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	16,366,495	14,857,193	16,360,346	10,234,983
รวม	16,366,495	15,698,520	77,829,649	78,875,182
เจ้าหนี้อื่น				
-บริษัทย่อย	-	-	501,304	639,128
-บริษัทร่วม	-	130,861	-	130,861
-บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	8,426,137	3,663,271	3,398,188	3,663,271
รวม	8,426,137	3,794,132	3,899,492	4,433,260
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น				
- บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	21,840	36,886	21,840	36,886

รายการในงบกำไรขาดทุน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
<u>รายได้จากการขาย</u>				
-บริษัทย่อย	-	-	38,277,111	9,239,165
-บริษัทร่วม	26,124,242	55,484,146	11,342,473	38,856,667
-บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	1,515,655,586	1,527,028,328	1,327,449,180	1,369,039,129
รวม	1,541,779,828	1,582,512,474	1,377,068,764	1,417,134,961
<u>รายได้ค่าเช่า</u>				
-บริษัทย่อย	-	-	429,230	455,675
-บริษัทร่วม	29,973,600	30,856,800	29,973,600	30,856,800
-บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	579,985	601,327	579,985	601,327
รวม	30,553,585	31,458,127	30,982,815	31,913,802
<u>รายได้อื่น</u>				
-บริษัทย่อย	-	-	6,881,194	6,632,604
-บริษัทร่วม	366,833	327,715	366,833	327,715
-บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	7,780,805	5,830,804	7,726,134	4,695,667
รวม	8,147,638	6,158,519	14,974,161	11,655,986
<u>ซื้อสินค้าและบริการ</u>				
-บริษัทย่อย	-	-	492,909,301	516,081,797
-บริษัทร่วม	4,149,968	2,920,397	4,149,968	2,920,397
-บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	86,907,024	100,112,997	86,820,478	100,112,997
รวม	91,056,992	103,033,394	583,879,747	619,115,191
<u>ค่าเช่าจ่าย</u>				
-บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	8,677,724	8,886,053	8,677,724	8,886,053
<u>ค่าใช้จ่ายอื่น</u>				
-บริษัทย่อย	-	-	8,159,126	7,164,413
-บริษัทร่วม	-	139,534	-	139,534
-บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	126,901,430	126,654,827	64,461,460	65,194,157
รวม	126,901,430	126,794,361	72,620,586	72,498,104

รายได้จากการขาย ซื้อสินค้าและบริการ และรายได้และค่าใช้จ่ายอื่น ที่แสดงในงบกำไรขาดทุน เป็นไปตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป โดยมีการกำหนดราคาหรือค่าตอบแทนตามราคาตลาด หรือเป็นไปตามสัญญาที่ได้ตกลงกันไว้ สำหรับรายการที่ไม่มีราคาตลาดอ้างอิง

30. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้นภายในหน้า

หน่วย : บาท

รายการ	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560		
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
1. ภาระผูกพันตามหนังสือค้ำประกัน โดยธนาคารพาณิชย์	32,767,620	24,418,920	
2. ค่าลิขสิทธิ์ บริษัทจ่ายค่าลิขสิทธิ์ โดยคำนวณจากร้อยละของยอดขายในอัตราที่ระบุในสัญญา			
3. บริษัทและบริษัทย่อยมีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าเช่าและค่าบริการในอนาคต ตามสัญญาเช่า สัญญาบริการสำหรับที่ทำการสำนักงาน คลังสินค้า และสัญญาจ้างที่ปรึกษา ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2561 เป็นต้นไป ดังนี้			
	<u>ระยะเวลาสัญญา</u>	<u>งบการเงินรวม</u>	<u>งบการเงินเฉพาะกิจการ</u>
	ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	53,822,513 บาท	45,107,068 บาท
	ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	49,593,953 บาท	45,369,260 บาท

31. เครื่องมือทางการเงิน

บริษัทและบริษัทย่อยมีข้อมูลเกี่ยวกับเครื่องมือทางการเงินทั้งในงบแสดงฐานะการเงินและนอกงบแสดงฐานะการเงิน ดังนี้

31.1 นโยบายการบัญชีและวิธีการปฏิบัติทางการบัญชี

- คู่มือเหตุ 4

31.2 ความเสี่ยงจากการไม่ปฏิบัติตามสัญญา

- ความเสี่ยงจากการไม่ปฏิบัติตามสัญญา เกิดจากการที่คู่สัญญาไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดในสัญญา ซึ่งก่อให้เกิดความเสียหายแก่บริษัทและบริษัทย่อย
- ความเสี่ยงเกี่ยวกับการกระจุกตัวของสินเชื่อซึ่งเกิดขึ้นจากลูกหนี้การค้าแบ่งเป็น
 - ก. การขายสินค้าส่วนหนึ่งให้กับลูกค้าซึ่งเป็นบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (คู่มือเหตุข้อ 29)
 - ข. การขายสินค้าอีกส่วนหนึ่งให้กับลูกค้ารายอื่น ๆ ซึ่งมีจำนวนมากราย
- สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน ราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ดังกล่าวได้หักสำรองต่าง ๆ เพื่อให้เป็นราคายุติธรรมโดยประมาณ โดยสำรองดังกล่าวถือเป็นมูลค่าสูงสุดของความเสี่ยงที่จะเกิดจากการไม่ปฏิบัติตามสัญญา

31.3 ความเสี่ยงเกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงที่จะเกิดจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ย ซึ่งอาจก่อให้เกิดผลเสียหายแก่บริษัทในปัจจุบันและปีต่อๆ ไป บริษัทและบริษัทย่อยคาดว่าจะสามารถบริหารความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้เนื่องจากบริษัทและบริษัทย่อยได้มีการวางแผนและติดตามสถานการณ์อยู่ตลอดเวลา

31.4 ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทและบริษัทย่อยมีความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนในสกุลเงินต่างประเทศ เนื่องจากมีลูกหนี้ เจ้าหนี้ที่เกิดจากการซื้อ ขาย ในสกุลเงินตราต่างประเทศ ซึ่งบริษัทจะพิจารณาจัดทำสัญญาประกันความเสี่ยงเป็นการล่วงหน้า ในกรณีที่ภาวะเงินบาทมีความผันผวนและบริษัทเห็นว่าเหมาะสม

31.5 ราคายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

บริษัทและบริษัทย่อยใช้วิธีการและข้อสมมติฐานดังต่อไปนี้ ในการประมาณราคายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

- สินทรัพย์ทางการเงิน แสดงในราคาตามบัญชีซึ่งเท่ากับราคายุติธรรมโดยประมาณ
- หนี้สินทางการเงิน แสดงในราคาตามบัญชีซึ่งเท่ากับราคายุติธรรมโดยประมาณ เนื่องจากหนี้สินดังกล่าวจะครบกำหนดในระยะเวลาอันใกล้

32. การจัดประเภทบัญชีใหม่

บริษัทได้มีการจัดประเภทบัญชีใหม่ในงบกำไรขาดทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 เพื่อให้มีความสอดคล้องกับการแสดงงบกำไรขาดทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 ซึ่งไม่มีผลกระทบต่อกำไรสำหรับปีหรือส่วนของผู้ถือหุ้นตามที่เคยรายงานไว้

33. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับการอนุมัติจากกรรมการของบริษัทแล้ว เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2561

การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

ตารางแสดงอัตราส่วนทางการเงิน

	งบการเงินรวม			
	ปี 2560	ปี 2559	ปี 2558	
อัตราส่วนสภาพคล่อง				
อัตราส่วนสภาพคล่อง	1.85	1.36	1.22	เท่า
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	0.95	0.76	0.59	เท่า
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	0.38	0.37	0.31	เท่า
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	5.21	5.62	5.50	เท่า
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	69	64	65	วัน
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ	15.44	15.08	15.96	เท่า
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย	23	24	23	วัน
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้	11.61	11.77	10.78	เท่า
ระยะเวลาชำระหนี้	31	31	33	วัน
รอบเวลาเงินสด	61	57	55	วัน
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหากำไร				
อัตรากำไรขั้นต้น	23.25	24.08	22.16	%
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	2.67	4.36	2.82	%
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร	353.39	248.40	377.42	%
อัตรากำไรสุทธิ	5.37	5.67	4.83	%
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	7.30	8.51	7.27	%
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน				
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	5.24	5.68	4.60	%
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	32.31	35.39	31.50	%
อัตราหมุนของสินทรัพย์	0.98	1.00	0.95	เท่า
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน				
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	0.32	0.47	0.53	เท่า
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย	40.78	36.97	26.53	เท่า
อัตราการจ่ายเงินปันผล (งบการเงินเฉพาะกิจการ)	55.36	56.96	63.14	%

ปัจจัยที่อาจมีผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินในอนาคต

-ไม่มี-

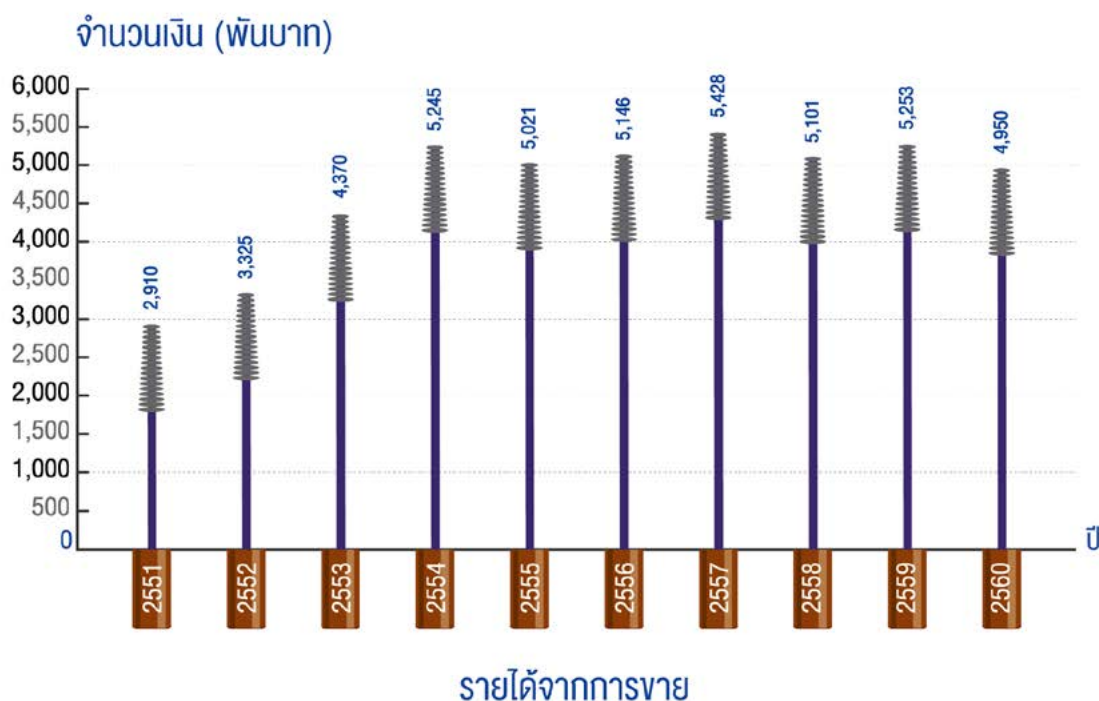
ภาพรวมในการดำเนินธุรกิจ

ในปี 2560 ยังคงเป็นปีที่เต็มไปด้วยความท้าทายในการดำเนินธุรกิจ เนื่องด้วยปัจจัยจากเศรษฐกิจและการเมืองโลกที่มีเปลี่ยนแปลงจากนโยบายของประเทศต่างๆ การผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ รวมถึงการปรับโฉมธุรกิจไปสู่ยุคเศรษฐกิจดิจิทัล ส่งผลให้เศรษฐกิจของประเทศเติบโตจากปีก่อนเล็กน้อย หรือร้อยละ 3.50

ในปี 2560 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีรายได้จากการขาย จำนวน 4,949.63 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อนในอัตราร้อยละ 5.78 เนื่องจากลูกค้าบางรายย้ายฐานการผลิตเพื่อลดระยะเวลาในการส่งมอบสินค้า ประกอบกับการแข็งค่าของสกุลเงินบาท ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้พยายามหาลูกค้ารายใหม่ทั้งในและต่างประเทศเพิ่มขึ้นเพื่อที่จะเพิ่มยอดขาย รวมถึงลดความเสี่ยงจากการกระจุกตัวของลูกค้า แต่ไม่อาจทดแทนยอดขายที่ลดลงดังกล่าวข้างต้น ส่งผลให้มีกำไรก่อนภาษีเงินได้ จำนวน 325.20 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อนในอัตราร้อยละ 10.67 อย่างไรก็ดี บริษัทฯ ยังคงมุ่งมั่นในการคิดค้นนวัตกรรมเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า ทั้งในด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์ และการบริการที่แตกต่าง หลากหลาย พัฒนาระบบการบริหารจัดการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ และความสามารถในการแข่งขัน ตลอดจนเสริมสร้างศักยภาพของบุคลากร เพื่อขับเคลื่อน และรองรับการเจริญเติบโตของบริษัทฯต่อไป

ผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงิน

ในปี 2560 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีกำไรสุทธิส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่ 274.44 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 30.78 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 10.09 โดยพิจารณาวิเคราะห์ด้านที่สำคัญ ดังนี้



รายได้จากการขาย

ในปี 2560 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีรายได้จากการขาย 4,949.63 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 303.14 ล้านบาท หรือร้อยละ 5.78 เนื่องจากรายได้จากการขายต่างประเทศลดลง 342.66 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 12.95 เนื่องจากรายได้จากการขายสินค้าทำให้มีส่วนแบ่งการตลาดในสินค้าเครื่องสำอางลดลง ในขณะที่รายได้จากการขายในประเทศเพิ่มขึ้น 39.82 ล้านบาท เนื่องจากได้รับส่วนแบ่งการตลาดในสินค้ากลุ่มบรรจุภัณฑ์ประเภทอาหารเพิ่มขึ้น

กำไรขั้นต้น

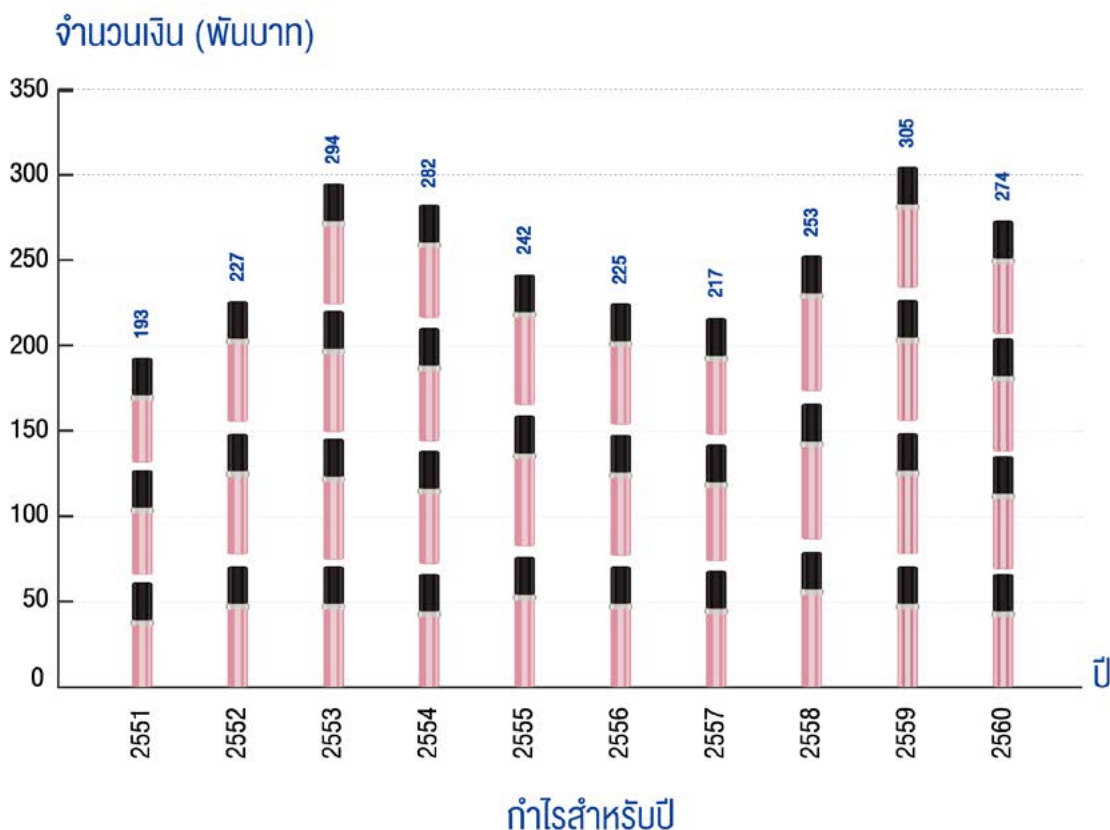
ในปี 2560 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีกำไรขั้นต้น คิดเป็นร้อยละ 23.25 ของรายได้จากการขาย ลดลงจากปีก่อน ร้อยละ 0.82 เนื่องจากการทำกำไรในกลุ่มสินค้าเครื่องสำอางบางประเภทลดลง ในขณะที่กลุ่มสินค้าบรรจุภัณฑ์สามารถทำกำไรได้ดีขึ้น

ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

ในปี 2560 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีค่าใช้จ่ายในการบริหาร 878.67 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 39.71 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 4.32 เนื่องจากค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคคลากรลดลง ในขณะที่เดียวกันได้มีการควบคุมดูแลค่าใช้จ่ายโดยรวมอย่างเหมาะสม

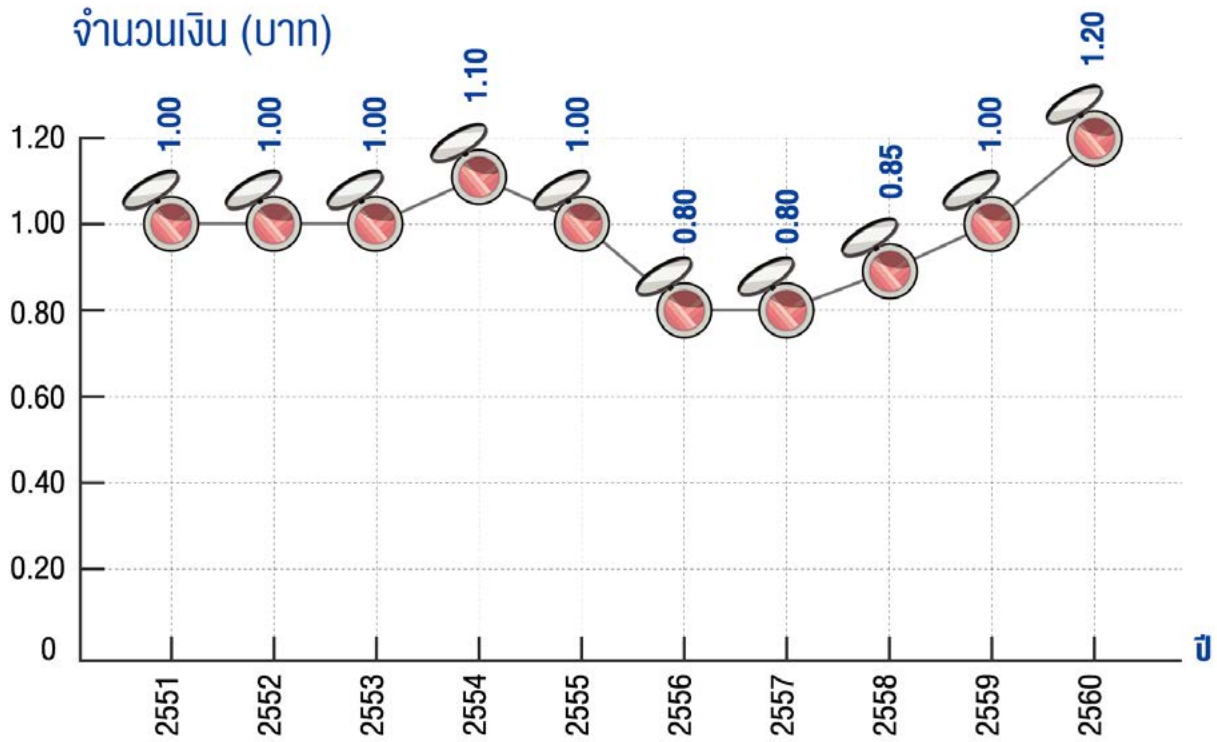
ต้นทุนทางการเงิน

ในปี 2560 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีต้นทุนทางการเงิน 12.47 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 4.89 ล้านบาท เนื่องจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินที่ลดลง จากสภาพคล่องทางการเงินที่ดี ประกอบกับการติดตามการชำระหนี้ของลูกค้าอย่างใกล้ชิด



กำไรส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่

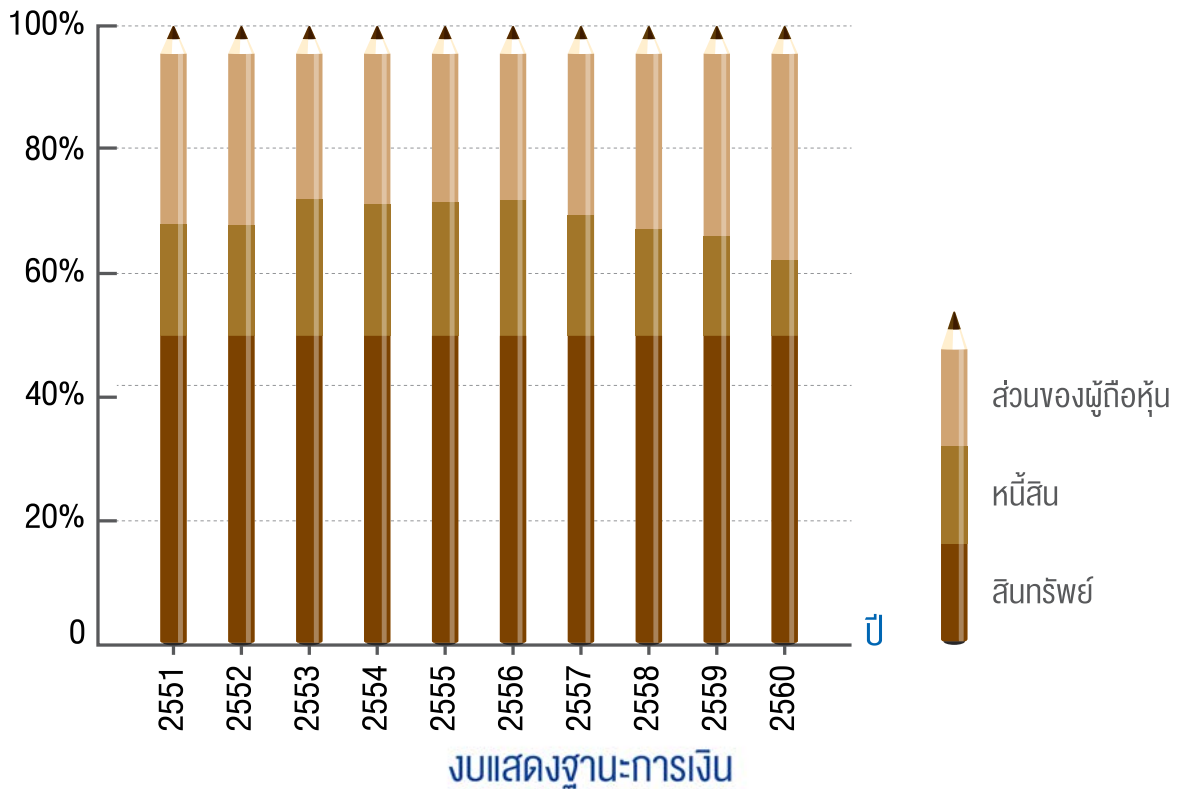
ในงบการเงินรวมปี 2560 บริษัทฯและบริษัทย่อยมีกำไรส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่ 274.44 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปีก่อน ลดลง 30.78 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 10.09 สืบเนื่องจากรายได้จากการขายที่ลดลง ประกอบกับ อัตราการทำกำไรที่ลดลง ค่าใช้จ่ายในการบริหารและการขาย รวมทั้งต้นทุนทางการเงิน ตามที่ได้กล่าวมาข้างต้น



อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น

ในงบการเงินรวมปี 2560 บริษัทฯและบริษัทย่อยมีอัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น เท่ากับร้อยละ 7.30 ซึ่งลดลงจากปีก่อน เนื่องจากมีกำไรสำหรับปีที่ลดลง บริษัทฯ มีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นร้อยละ 20-80 ของกำไรสำหรับปีจากการเงินเฉพาะบริษัท (ตามวิธีราคาทุน) แต่ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับภาวะเศรษฐกิจและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ในปี 2560 บริษัทฯ มีกำไรสำหรับปี 324.98 ล้านบาท และเมื่อวันที่ 14 มีนาคม 2561 บริษัทฯ ได้มีมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2561 เสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในวันที่ 24 เมษายน 2561 เพื่อจ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานปี 2560 ในอัตราหุ้นละ 1.20 บาทรวมเป็นเงินทั้งสิ้น 179.92 ล้านบาท คิดเป็นอัตราการจ่ายเงินปันผลเทียบกับกำไรสำหรับปีตามงบการเงินเฉพาะกิจการเท่ากับร้อยละ 55.36 และมีกำหนดการจ่ายในวันที่ 23 พฤษภาคม 2561

สัดส่วน



รายละเอียด	ปี	2551	2552	2553	2554	2555	2556	2557	2558	2559	2560
ส่วนของผู้ถือหุ้น		1,733	1,924	2,118	2,901	3,416	3,149	3,480	3,481	3,692	3,824
หนี้สิน		967	1,068	1,667	2,137	2,560	2,434	2,203	1,828	1,736	1,230
สินทรัพย์		2,700	2,992	3,785	5,038	5,977	5,583	5,683	5,310	5,429	5,054

ฐานะการเงิน

สินทรัพย์รวม ในปี 2560 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีสินทรัพย์รวมจำนวน 5,054.33 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 374.46 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 7.40 โดยมีการเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์ที่เป็นสาระสำคัญ ดังนี้

1. ลูกหนี้การค้า-สุทธิ ลดลงจากปีก่อน 135.49 ล้านบาท เนื่องจากรายได้จากการขายที่ลดลง ในขณะเดียวกันกับบริษัทฯ มีการติดตามการชำระหนี้จากลูกค้าอย่างใกล้ชิด รวมถึงมีการวิเคราะห์ฐานะทางการเงิน และประเมินสภาพของลูกหนี้ในการให้วงเงินสินเชื่ออย่างเหมาะสม ส่งผลให้มีลูกหนี้ที่ยังไม่ครบกำหนดและค้างชำระไม่เกิน 3 เดือน คิดเป็นร้อยละ 99.01 ของลูกหนี้การค้าทั้งหมด
2. สินค้าคงเหลือ ลดลงจากปีก่อน 105.62 ล้านบาท เนื่องจากรายได้จากการขายที่ลดลง ในขณะที่ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ยใกล้เคียงกับปีก่อน
3. ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์สุทธิ ลดลงจากปีก่อน 66.17 ล้านบาท เนื่องจากค่าเสื่อมราคาประจำปี ประกอบกับการซื้อทรัพย์สินลดลงจากปีก่อน

หนี้สินรวม ในปี 2560 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีหนี้สินรวมจำนวน 1,230.09 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 506.34 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 29.15 โดยมีการเปลี่ยนแปลงของหนี้สินที่เป็นสาระสำคัญ ดังนี้

1. เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินลดลงจากปีก่อน 410.45 ล้านบาท บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีสภาพคล่องดีขึ้น จึงทำให้เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินลดลง
2. โบนัสค้างจ่ายลดลงจากปีก่อน 74.63 ล้านบาท

ส่วนของผู้ถือหุ้น ในปี 2560 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีส่วนของผู้ถือหุ้นรวมจำนวน 3,824.24 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 131.87 ล้านบาทคิดเป็นร้อยละ 3.57 โดยมีการเปลี่ยนแปลงของส่วนของผู้ถือหุ้นที่เป็นสาระสำคัญ ดังนี้

1. องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้น 21.08 ล้านบาท เกิดจากผลกำไรจากการวัดมูลค่าเงินลงทุนในหลักทรัพย์เผื่อง่าย (สุทธิจากภาษี) 25.42 ล้านบาท ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงิน 4.34 ล้านบาท
2. กำไรสะสมยังไม่ได้จัดสรรเพิ่มขึ้น 95.13 ล้านบาท เป็นกำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี 275.04 ล้านบาท และมีการจ่ายเงินปันผล 179.92 ล้านบาท

สภาพคล่อง

1. กระแสเงินสด ในปี 2560 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลงสุทธิ 106.23 ล้านบาท โดยแยกเป็น

รายละเอียดของกระแสเงินสดแต่ละกิจกรรม มีดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

	ปี 2560	ปี 2559	ปี 2558
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	466.54	567.82	543.61
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน	48.89	(220.95)	(125.74)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน	(593.96)	(319.18)	(405.46)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(78.54)	27.69	2.41

โดยมีการเปลี่ยนแปลงของกระแสเงินสดที่เป็นสาระสำคัญ ดังนี้

- เงินสดได้มาจากกิจกรรมดำเนินงานเทียบกับปีก่อนลดลง 101.28 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทมีเงินสดรับสุทธิจากการขายที่ลดลง
- เงินสดได้มาจากกิจกรรมลงทุนเทียบกับปีก่อนเพิ่มขึ้น 269.83 ล้านบาท เนื่องจากมีการซื้อทรัพย์สินถาวรลดลง ประกอบกับมีเงินสดรับจากการจำหน่ายเงินลงทุน และเงินปันผลรับจากเงินลงทุนในบริษัทร่วมเพิ่มขึ้น
- เงินสดใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงินเทียบกับปีก่อนเพิ่มขึ้น 274.83 ล้านบาท เนื่องจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินลดลงจากสภาพคล่องที่ดีขึ้น

2. ความเพียงพอของสภาพคล่อง

	ปี 2560	ปี 2559	ปี 2558	
อัตราส่วนสภาพคล่อง	1.85	1.36	1.22	เท่า
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	0.95	0.76	0.59	เท่า
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	0.38	0.37	0.31	เท่า
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	0.32	0.47	0.53	เท่า

ในปี 2560 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีสภาพคล่องที่ดีขึ้นโดยมีอัตราส่วนสภาพคล่องเท่ากับ 1.85 เท่า และอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็วที่ดีขึ้น ทั้งนี้เกิดจาก มีลูกค้าส่วนใหญ่เป็นลูกค้าที่ดีและมีการชำระเงินตรงตามกำหนด ประกอบกับมีเงินสดรับจากการกิจกรรมลงทุนที่เพิ่มขึ้นตามที่กล่าวมาข้างต้น ในขณะที่อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 0.32 เท่า ซึ่งลดลงจากปีก่อน เป็นการแสดงถึงความเพียงพอของสภาพคล่องของธุรกิจ

ข้อมูลส่วนบุคคลของกรรมการบริษัทและผู้บริหาร

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง วันที่ได้รับแต่งตั้ง เป็นกรรมการบริษัท	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษาสูงสุดและ หลักสูตรอบรม	สัดส่วน การถือ หุ้น*	ประสบการณ์ทำงาน
1.นายบุญเกียรติ ไซค์วัฒนา - ประธานกรรมการ - ประธานกรรมการสรรหา - ประธานกรรมการกำหนด ค่าตอบแทน วันที่ 22 เมษายน 2523	70	- ปริญญาบริหารธุรกิจดุขฎี บัณฑิตกิตติมศักดิ์คณะวิทยาการ จัดการและสารสนเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร - ปริญญาบริหารธุรกิจดุขฎี บัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชา จัดการ มหาวิทยาลัยศรีปทุม - ปริญญาบริหารธุรกิจดุขฎี บัณฑิตกิตติมศักดิ์ วิทยาลัย- พานิชยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา - B.S.Engineering - Worcester Polyteching Institute, Massachusetts, U.S.A. สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) - Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 3/2003 - Director Certification Program (DCP) รุ่น 41/2004	8.60%	กิจการอื่นที่เป็นบริษัทจดทะเบียน : 5 แห่ง - ประธานกรรมการบริษัท ประธานกรรมการบริหาร ประธาน กรรมการพิจารณาค่าตอบแทน และ กรรมการสรรหา : บมจ. ไอ.ซี.ซี. อินเตอร์เนชั่นแนล - ประธานกรรมการ : บมจ. ประชาอากรณ บมจ. แพนเอเชียฟู้ดแควร์ - กรรมการ กรรมการสรรหา และ กำหนดค่าตอบแทน : บมจ. สหโคเจน (ชลบุรี) - กรรมการ บมจ. สหพัฒนาอินเตอร์โฮลดิ้ง กิจการอื่นที่ไม่ใช่เป็นบริษัทจดทะเบียน : 62 แห่ง
2.นางกนิพากรณ ไซค์วัฒนา - รองประธานกรรมการ วันที่ 22 เมษายน 2523	71	- ปริญญาตรี คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง - เลานูการ จาก Pitman London สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) - Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 3/2003 - Director Certification Program (DCP) รุ่น 68/2005	8.60%	กิจการอื่นที่เป็นบริษัทจดทะเบียน : 1 แห่ง - กรรมการ : บมจ. ไอ.ซี.ซี. กิจการอื่นที่ไม่ใช่เป็นบริษัทจดทะเบียน : 25 แห่ง
3.นายธีระศักดิ์ วิกิตเศรษฐ์ - กรรมการผู้จัดการ - ประธานกรรมการบริหาร - กรรมการสรรหา - กรรมการกำหนดค่าตอบแทน วันที่ 30 เมษายน 2528	66	- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ, Clark University Worcester, Massachusetts, U.S.A. - ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมเคมี, Worcester Polytechnic Institute, Massachusetts, U.S.A. สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) - Director Accreditation Program (DAP) C12 รุ่น 3/2003 - Director Certification Program (DCP) รุ่น 68/2005	1.76%	กิจการอื่นที่เป็นบริษัทจดทะเบียน : 1 แห่ง - กรรมการ : บมจ. สหโคเจน (ชลบุรี) กิจการอื่นที่ไม่ใช่เป็นบริษัทจดทะเบียน : 19 แห่ง

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง วันที่ได้รับแต่งตั้ง เป็นกรรมการบริษัท	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษาสูงสุดและ หลักสูตรอบรม	สัดส่วน การถือ หุ้น*	ประสบการณ์ทำงาน
4.ดร.อัทถกร กลั่นความดี - กรรมการรองผู้จัดการ - ประธานคณะกรรมการ บริหารความเสี่ยง - กรรมการบริหาร - กรรมการสรรหา วันที่ 22 เมษายน 2534	69	- ปริญญาเอก วิชาเอกวิศวกรรม เครื่องกล วิชาโท Operations Research-University of Illinois @ Urbaha U.S.A. สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) - Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 3/2003 - Director Certification Program (DCP) รุ่น 68/2005	0.31%	กิจการอื่นที่เป็นบริษัทจดทะเบียน : 1 แห่ง - กรรมการ : บมจ.สหโคเจน (ชลบุรี) กิจการอื่นที่ไม่ใช่เป็นบริษัทจดทะเบียน : 12 แห่ง
5.พล.ร.อ. อภิชาติ เพ็งศรีทอง - กรรมการอิสระ - กรรมการพิจารณาองค์การเพื่อ สังคม วันที่ 12 พฤศจิกายน 2552	68	- ปริญญาโท วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร สาขาป้องกันราชอาณาจักร ภาครัฐร่วมเอกชน รุ่นที่ 15 - ปริญญาตรี โรงเรียนนายเรือ สาขาวิทยาศาสตร์บัณฑิต (วิศวกรรมไฟฟ้า) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) - Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 82/2010	0.06%	กิจการอื่นที่เป็นบริษัทจดทะเบียน : 3 แห่ง - ประธานกรรมการและ กรรมการอิสระ : บมจ.เจเคเอ็น โกลบอล มีเดีย บมจ.ที.เอ.ซี คอนซูเมอร์ บมจ.เมืองไทย ลีสซิ่ง กิจการอื่นที่ไม่ใช่เป็นบริษัทจดทะเบียน : ไม่มี
6.นางแก้วตา องค์กรณะคม - กรรมการบริษัท - กรรมการบริหาร - กรรมการสรรหา - กรรมการกำหนดค่าตอบแทน - กรรมการกำกับดูแลกิจการ วันที่ 22 มิถุนายน 2530	61	- ปริญญาตรี วิชาเอกรัฐศาสตร์ - บริหารรัฐกิจวิชาโท ภาษาอังกฤษ คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัย- ธรรมศาสตร์ สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) - Director Certification Program (DCP) รุ่น 27/2003 - Role of the Compensation Committee (RCC) รุ่น 10/2010	0.66%	กิจการอื่นที่เป็นบริษัทจดทะเบียน : ไม่มี กิจการอื่นที่ไม่ใช่เป็นบริษัทจดทะเบียน : 10 แห่ง
7.ศ.ดร.ภญ.มาลินี อังสุรังษี - กรรมการบริษัท - กรรมการบริหาร - ประธานกรรมการกิจกรรม องค์กรเพื่อสังคม วันที่ 26 เมษายน 2547	67	- ปริญญาเอก คณะวิทยาศาสตร์ (จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย) - ปริญญาตรี คณะเภสัชศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - Certificate in Management of Higher Education from Galilee College, Israel and Harvard University Extension School, USA. สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) - Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 17/2004	0.12%	กิจการอื่นที่เป็นบริษัทจดทะเบียน : ไม่มี กิจการอื่นที่ไม่ใช่เป็นบริษัทจดทะเบียน : 4 แห่ง

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง วันที่ได้รับแต่งตั้ง เป็นกรรมการบริษัท	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษาสูงสุดและ หลักสูตรอบรม	สัดส่วน การถือ หุ้น*	ประสบการณ์ทำงาน
8.นางจิตรารัตน์ วิกิตเศรษฐ์ - กรรมการบริษัท - กรรมการบริหาร - กรรมการสรรหา วันที่ 23 เมษายน 2550	66	- ปริญญาโท สาขาวิชา Early Childhood Education จาก Worcester College, U.S.A. สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 66/2007	1.76%	กิจการอื่นที่เป็นบริษัทจดทะเบียน : ไม่มี กิจการอื่นที่ไม่ใช่เป็นบริษัทจดทะเบียน : 6 แห่ง
9.นางธิดา อำพันวงษ์ - กรรมการบริษัท วันที่ 26 เมษายน 2541	47	- ปริญญาโท วิชาเอกการตลาด คณะบริหารธุรกิจ สถาบันบริหารธุรกิจศิรินทร์ สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 3/2003 - Director Certification Program (DCP) รุ่น 51/2004	0.58%	กิจการอื่นที่เป็นบริษัทจดทะเบียน : 2 แห่ง - กรรมการผู้จัดการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร : บมจ.ไอซีซี - กรรมการ : บมจ.ประชาอาหารณ์ กิจการอื่นที่ไม่ใช่เป็นบริษัทจดทะเบียน : 19 แห่ง
10.นางพิศมัย จันทฤเบกษา - กรรมการอิสระ - กรรมการกำหนดค่าตอบแทน วันที่ 28 เมษายน 2552	69	- Cambridgeshire College of Arts & Technology, Catering Diploma England Cambridge, Hotel & Restaurant Management สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 82/2010	0.06%	กิจการอื่นที่เป็นบริษัทจดทะเบียน : ไม่มี กิจการอื่นที่ไม่ใช่เป็นบริษัทจดทะเบียน : ไม่มี
11.นายสุเทพ คำนศิริวิโรจน์ - กรรมการบริษัท วันที่ 22 เมษายน 2557	69	- ปริญญาตรี(การบัญชี) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - Risk Management Committee Program (RMP) รุ่นที่ 5/2014 - Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 32/2005 - Director Certification Program (DCP) รุ่น 60/2005	ไม่มี	กิจการอื่นที่เป็นบริษัทจดทะเบียน : 1 แห่ง - กรรมการ ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง และกรรมการบริหาร : บมจ.สหโคเจน (ชลบุรี) กิจการอื่นที่ไม่ใช่เป็นบริษัทจดทะเบียน : 3 แห่ง

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง วันที่ได้รับแต่งตั้ง เป็นกรรมการบริษัท	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษาสูงสุดและ หลักสูตรอบรม	สัดส่วน การถือ หุ้น*	ประสบการณ์ทำงาน
12.นายอมร อิศวานันท์ - กรรมการอิสระ - ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ วันที่ 24 เมษายน 2560	69	- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ Bowling Green State University, Ohio, U.S.A. - บัญชีบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) - Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 4/2003	ไม่มี	กิจการอื่นที่เป็นบริษัทจดทะเบียน : 4 แห่ง - กรรมการอิสระ ประธานกรรมการ บริหารความเสี่ยง และกรรมการ ตรวจสอบ : บมจ. ไอ.ซี.ซี. อินเตอร์เนชั่นแนล - กรรมการอิสระ และกรรมการ ตรวจสอบ : บมจ. สหโคเจน (ชลบุรี) บมจ. ฟาร์อีสท์ เฟมไลน์ ดีดีบี - กรรมการอิสระ กรรมการบริหาร ความเสี่ยง และประธานกรรมการ สรรหาและกำหนดค่าตอบแทน : บมจ. กรุงเทพโสภณ กิจการอื่นที่ไม่ใช่เป็นบริษัทจดทะเบียน : 1 แห่ง
13.นางประดิษฐา จงวัฒนา - กรรมการอิสระ - กรรมการตรวจสอบ วันที่ 22 เมษายน 2545	68	- ปริญญาตรี วิชาประวัติศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - โครงการ MINI MBA มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) - Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 5/2001 - หลักสูตร Management Construction 6 เดือน จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	0.11%	กิจการอื่นที่เป็นบริษัทจดทะเบียน : ไม่มี กิจการอื่นที่ไม่ใช่เป็นบริษัทจดทะเบียน : 2 แห่ง
14.นายสุรงค์ องค์กรโยธิต - กรรมการอิสระ - กรรมการตรวจสอบ วันที่ 22 เมษายน 2551	66	- ปริญญาโท สาขาวิศวกรรม เครื่องกล Lamar University, Beaumont, Texas, U.S. - ปริญญาตรี คณะวิศวกรรม เครื่องกล จุฬาลงกรณ์- มหาวิทยาลัย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) - Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 12/2004 - Director Certification Program (DCP) รุ่น 68/2005	ไม่มี	กิจการอื่นที่เป็นบริษัทจดทะเบียน : ไม่มี กิจการอื่นที่ไม่ใช่เป็นบริษัทจดทะเบียน : ไม่มี

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง วันที่ได้รับแต่งตั้ง เป็นกรรมการบริษัท	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษาสูงสุดและ หลักสูตรอบรม	สัดส่วน การถือ หุ้น*	ประสบการณ์ทำงาน
15. พล.ต.อ. สมชาย ประภัสสภิกดิ์ - กรรมการอิสระ - กรรมการตรวจสอบ - ประธานคณะกรรมการ กำกับดูแลกิจการ วันที่ 28 เมษายน 2558	75	- ปริญญาโท สาขารัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ - ปริญญาตรี สาขารัฐประศาสนศาสตร์ โรงเรียนนายร้อยตำรวจ สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) - Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 25/2004 - Director Certification Program (DCP) รุ่น 51/2004 - Role of the Chairman Program (RCP) รุ่น 12/2005 - Audit Committee Program (ACP) รุ่น 2/2004	ไม่มี	กิจการอื่นที่เป็นบริษัทจดทะเบียน : 1 แห่ง - กรรมการอิสระและกรรมการ ตรวจสอบ : บมจ.สทโคเจน (ชลบุรี) กิจการอื่นที่ไม่ใช่เป็นบริษัทจดทะเบียน : ไม่มี
16. นายไชม่อน โรเดอริค ไนท์ - ผู้จัดการฝ่ายธุรกิจต่างประเทศ	63	- ปริญญาตรี สาขา Economics & Mathematics Sheffield University	0.08%	กิจการอื่นที่เป็นบริษัทจดทะเบียน : ไม่มี กิจการอื่นที่ไม่ใช่เป็นบริษัทจดทะเบียน : 4 แห่ง
17. นางสาวสุนทร สุชาติชัยฤทธิ์ - กรรมการบริหาร - กรรมการบริหารความเสี่ยง - ผู้จัดการฝ่ายโรงงาน	61	- ปริญญาตรี สาขา วิศวกรรมเคมี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอม- เกล้าธนบุรี	0.14%	กิจการอื่นที่เป็นบริษัทจดทะเบียน : ไม่มี กิจการอื่นที่ไม่ใช่เป็นบริษัทจดทะเบียน : 4 แห่ง
18. นางทองสุข อุปถัมภ์ภากุล - กรรมการบริหาร - กรรมการกิจกรรมองค์กรเพื่อ สังคม - ผู้จัดการฝ่ายธุรกิจในประเทศ	58	- ปริญญาตรี สาขาเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	0.09%	กิจการอื่นที่เป็นบริษัทจดทะเบียน : ไม่มี กิจการอื่นที่ไม่ใช่เป็นบริษัทจดทะเบียน : 2 แห่ง
19. นายวาทฤทธิ์ ศรีตราพันธ์ - ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายสำนักงาน (บัญชีและการเงิน)	73	- ปริญญาโท สาขา Managerial Economic University of Wisconsin, USA.	0.16%	กิจการอื่นที่เป็นบริษัทจดทะเบียน : ไม่มี กิจการอื่นที่ไม่ใช่เป็นบริษัทจดทะเบียน : 3 แห่ง
20. นางพัชรา พงษ์วิจารณ์ - กรรมการบริหาร - กรรมการกำกับดูแลกิจการ - ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายทรัพยากร บุคคล	58	- ปริญญาตรี สาขา ศิลปะศาสตร์ (จิตวิทยา) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	0.08%	กิจการอื่นที่เป็นบริษัทจดทะเบียน : ไม่มี กิจการอื่นที่ไม่ใช่เป็นบริษัทจดทะเบียน : 1 แห่ง

หมายเหตุ : * รวมการถือหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

ประวัติการถูกลงโทษของกรรมการ ผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุม

กรรมการ และผู้บริหารของบริษัทฯ ไม่มีประวัติการถูกลงโทษในช่วง 5 ปีที่ผ่านมา เนื่องจากการกระทำความผิดตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 หรือ พระราชบัญญัติสัญญาซื้อขายล่วงหน้า พ.ศ.2546

รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพ์ของกรรมการบริษัทและผู้บริหาร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560

รายชื่อ	หุ้นสามัญ 2559	เพิ่ม (ลด) ระหว่างปี	หุ้นสามัญ 2560	สัดส่วน การถือหุ้น (%)	ปี 2560	
					กรรมการ	คู่สมรส
1. นายบุญเกียรติ โชควัฒนา	11,812,551	1,088,500	12,901,051	8.60	10,269,837	2,631,214
2. นางทิพาภรณ์ โชควัฒนา	11,812,551	1,088,500	12,901,051	8.60	2,631,214	10,269,837
3. นายธีระศักดิ์ วิฑิตเศรษฐ์	2,646,174	-	2,646,174	1.76	1,686,051	960,123
4. ดร.อัทถกร กลั่นความดี	470,774	-	470,774	0.31	470,774	-
5. พล.ร.อ.อภิชาติ เพ็งศรีทอง	85,714	-	85,714	0.06	85,714	-
6. นางแก้วตา องค์กรณะคม	979,642	10,067	989,709	0.66	756,149	233,560
7. ศ.ดร.ภญ.มาลิน อังสุรังษี	177,284	-	177,284	0.12	177,284	-
8. นางจิตรภาภรณ์ วิฑิตเศรษฐ์	2,646,174	-	2,646,174	1.76	960,123	1,686,051
9. นางธีรดา อัมพวันวงษ์	867,857	-	867,857	0.58	867,857	-
10. นางพิศมัย จันทรบุษยา	84,285	-	84,285	0.06	84,285	-
11. นางประดิษฐา จงวัฒนา	168,548	-	168,548	0.11	167,857	691
12. นายอมร อิศวานันท์	-	-	-	-	-	-
13. นายสุรงค์ องค์กรโยษิต	-	-	-	-	-	-
14. นายสุเทพ คำศิริวิโรจน์	-	-	-	-	-	-
15. พล.ต.อ.สมชาย ประภัสภักดี	-	-	-	-	-	-
16. Mr.Simon Rhoderick Knight	116,142	-	116,142	0.08	116,142	-
17. น.ส.สุนทร สุรชาติชัยฤทธิ์	203,212	-	203,212	0.14	203,212	-
18. นางทองสุข อุปถัมภากุล	136,178	-	136,178	0.09	136,178	-
19. นายวาทฤทธิ์ ตริตราพันธ์	245,383	-	245,383	0.16	245,383	-
20. นางพัชรา พงษ์วิจารณ์	120,178	-	120,178	0.08	120,178	-

หมายเหตุ : บริษัทมีทุนจดทะเบียนที่ออกและชำระแล้ว 149,930,828 หุ้น โดยคณะกรรมการบริษัทซึ่งรวมการถือหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ คิดเป็นร้อยละ 12.81 ของจำนวนหุ้นสามัญที่ออกและชำระแล้ว

การดำรงตำแหน่งของกรรมการ ผู้บริหารในบริษัทย่อย บริษัทร่วม และบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

กรรมการและผู้บริหาร	ม.จ.เอส แอนด์ เจ อินเตอร์ เนชั่นแนล เอเนเตอร์ไพรส์	บริษัทย่อย						
		บจก. ก้อปเร็นด์ แมมูเฟค เจอริง	บจก. อ็อฟ (ประเทศไทย)	บจก. ไวด์โวลล์ (UK) Ltd.	S & J International Cosmetics Ltd.	4WD Vision (HK) Ltd.	บจก. ไพลด์บิล ยูดี วิชั่น	บจก. เอสเอเอส
นายบุญเกียรติ ไซควัฒนา	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XX	XXX	
นางทิพาภรณ์ ไซควัฒนา	XX			XX		/		
นายธีระศักดิ์ วิจิตตเศรษฐ์	/	/	/	/	/	XXX	/	
ดร.อัทธกร กลั่นควานดี	/	/						
พล.ร.อ.อภิชาติ เพ็งศรีทอง	/							
นางพิศมัย จันทรุเบกษา	/							
นางแก้วตา องค์สรณะคม	/	/	/					
ศ.ดร.กนก.มาสิน อังสุรังษี	/			/			/	
นางจิตรภากรณ์ วิจิตตเศรษฐ์	/	/	/					
นางธีรดา อ่ำพินวงษ์	/							
นายอมร อิศวานินท์	/							
นางประติษฐา จงวัฒนา	/							
นายสุรงค์ องค์โยเขต	/							
นายสุเทพ คำบศรีจโรจน์	/							
พล.ต.อ.สมชาย ประภัสสัคดี	/							
Mr.Simon Rhoderick Knight			/	/	/	/	/	
น.ส.สุนร สุระชาติชัยฤทธิ์				/				
นายวาทกร์ ตรีตราพันธ์		/						
นางทองสุข อุปกัมภากุล		/						
นางพิชรา พงษ์วิจารณ์		/						

XXX = ประสาน XX = สองประสาน / = กรรมการบริษัท

กรรมการและผู้บริหาร	บริษัทร่วม						บริษัทที่เกี่ยวข้อง					
	บจก. ยามาฮากะสี (ประเทศไทย)	บจก. จอปอริชั่น นอล เอ็มเนอร์ ยี กรุ๊ป	บจก. ไอสาก อินเตอร์ แลบบอรา ทอรีส์	Artika Beauty Manufacturing Sdn.Bhd	บจก. เจนเนอรัล กลาส	บจก. เอชเอนดีบี กัปันกรุ๊ป	บจก. ไทยคิวบิค เทคโนโลยี	บจก. เทรนโทม เทสต์	บจก. บี.เค.ซี. อินเตอร์ เนชั่นแนล มาร์เก็ตติ้ง			
นายบุญเกียรติ ไซควัดมา			/		/	XXX	XXX	XXX				
นางทิพาภรณ์ ไซควัดมา									XXX			
นายธีระศักดิ์ วิกิตเศรษฐ์	XX	/	XX	/								
ดร.อัททกร กลั่นควาเมตี					XXX							
พล.ร.อ.อภิชาติ เพ็งศรีทอง												
นางพิศมัย จันทบูรพาษา												
นางแก้วตา องค์สรณะคม									/			
ศ.ดร.กัญ.มาสิน อังสุรังษี			/									
นางจิตราภรณ์ วิกิตเศรษฐ์	/								/			
นางรัชดา อ่ำพวงษ์									/			
นายอมร อัครนันท์												
นางประติษฐา จงวัฒนา									/			
นายสุรงค์ องค์โยชิต												
นายสุเทพ ตำนศิริวิโรจน์												
พล.ต.อ.สมชาย ประภัสสภักดี												
Mr.Simon Rhoderick Knight												
น.ส.สุเมธ สุรชาติชัยฤทธิ์	/		/									
นายวาทกร์ ตร์ตราพันธ์												
นางทองสุข อุปัทมกากุล												
นางพัชรา พงษ์วิจารณ์												

XXX = Ur-सान XX = Song-pra-सान / = กรรมาธิการบริษัท

กรรมการและผู้บริหาร	บริษัทที่เกี่ยวข้อง												
	บจก.	บจก.	บจก.	บจก.	บจก.	บจก.	บจก.	บจก.	บจก.	บจก.	บจก.	บจก.	
	ร่วม	ไอทีริ่ม	แอดแวนเทจ	เกรทเซอร์	ทีพีย	ทีเวย์	เค.คอม	อี.พี.	แพน	ผลิตภัณฑ์	ฟาร์อีสท์	ไอ.ซี.ซี.	สหโคเจน
	ประโยชน์	รับเบอร์	ฟุตแวร์	อีลส์	วาริน	วัฒนา	เมอร์เซิล	เอฟ	แลนด์	สปูนโพร	เฟมไลน์	อิมเตอร์	(ชลบุรี)
							แอนด์คอน			ไทย	ดีบี	เนชั่นแนล	
	XXX	XXX	XXX	/	/	XXX	XXX	/	XXX	/	XXX	XXX	/
	/	/	/	/	/	/	สตรีคชั่น						
นายบุญเกียรติ	โชควัฒนา												
นางทิพาภรณ์	โชควัฒนา												
นายธีระศักดิ์	ฉัตรเศรษฐ์												
ดร.อัทกร	กลิ่นควมดี												
พ.ล.ร.อ.อภิชาติ	เพ็งศรีทอง												
นางพิศมัย	จันทรุเบกษา												
นางแก้วตา	องค์สรณะคม												
ศ.ดร.กัญ.มาสีน	อึ้งสุรังษี												
นางจิตราภรณ์	ฉัตรเศรษฐ์												
นางธีรดา	อำพันวงษ์												
นายอมร	อัครวานันท์												
นางประติษฐา	จวัฒนา												
นายสุรงค์	องศ์ไชยิต												
นายสุเทพ	คำนศิริโรจน์												
พ.ล.ต.จ.สมชาย	ประกัสภักดี												
Mr.Simon Rhoderick Knight													
น.ส.สุเมธ	สุรชาติชัยฤทธิ์												
นายวาฤทธิ์	ตรีตราพันธ์												
นางทองสุข	อุปถัมภากุล												
นางพัชรา	พงษ์วิจารณ์												

XXX = ประสาน XX = สองประสาน / = การประสานบริษัท

กรรมการและผู้บริหาร	บริษัทที่เกี่ยวข้อง									
	บมจ.	บมจ. พัฒนาอินเทอร์เน็ต	บมจ. อี.ซี.ซี (ประเทศไทย) จำกัด	บมจ. เบกาเตอร์เวย์ (ประเทศไทย) จำกัด	บมจ. อินเทอร์เน็ต	บมจ. วิกิยาสิทธิ์	บมจ. ไอริชเทล	บมจ. เซลล์เนต	บมจ. เอชเอ็นดีบี	บมจ. ซ็อบโกลบอล (ประเทศไทย)
นายบุญเกียรติ โชควัฒนา	/	XXX	/	XXX				XXX	/	/
นางทิพาภรณ์ โชควัฒนา		/	/		XXX	XXX				
นายธีระศักดิ์ วิกิตเศรษฐ์										
ดร.อัทธกร กลั่นความดี										
พล.ร.อ.อภิชาติ เพ็งศรีทอง										
นางพิศมัย จันทรุเบกษา										
นางแก้วตา องค์สรณะคม					/				/	
ศ.ดร.กฤษ.มาลิน อังสุรังษี										
นางจิตราภรณ์ วิกิตเศรษฐ์										
นางธีรดา อ่ำพินวงษ์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
นายอมร อัครวานิช										
นางประติษฐา จงวัฒนา										
นายสุรงค์ องคไยชิด										
นายสุเทพ คำนครวิโรจน์										
พล.ต.อ.สมชาย ประภัสสภักดี										
Mr.Simon Rhoderick Knight										
น.ส.สุนทร สุรชาติชัยฤทธิ์										
นายวาทกร์ ตรีตราพันธ์										
นางทองสุข อุปภิมาภกุล										
นางพัชรา พงษ์วิจารณ์										

XXX = ประธาน XX = รองประธาน / = กรรมการบริษัท

กรรมการและผู้บริการ	บริษัทที่เกี่ยวข้อง									
	บจก.	บจก.	ไอ.เอส.บี.เอ็ม	บจก.	บจก.	บจก.	บจก.	บจก.	บจก.	บจก.
	เมคอัพเทคนิก	ซาลัดอง	แคท เอนด์ เบเกอร์	ทอฝัน	ไซโซได้	เบทาเคอร์	ไอพีพีเอ็นแอล	สิซิ่ง	สทหลมฟัช	
	อินเตอร์เนชันแนล	(ประเทศไทย)	พรีอเพอร์ตี้	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX
นายบุญเกียรติ โชควัฒนา	XXX		XXX	XXX						/
นางทิพาภรณ์ โชควัฒนา	XX		/	/						/
นายธีระศักดิ์ จิตติเศรษฐ์	/	/		/						
ดร.อดิถุร กลิ่นความดี		/								
พล.ร.อ.อภิชาติ เพ็งศรีทอง										
นางพิศมัย จันทารุเบกษา										
นางแก้วตา องค์สรณะคม	/		/							
ศ.ดร.กัญ.บาลิน อังสุรังษี										
นางจิตราภรณ์ จิตติเศรษฐ์			/							
นางธีรดา อ่ำพวงษ์								/		
นายอมร อัครวานันท์										
นางประติษฐา จงวัฒนา										
นายสุรงค์ องค์โยษิต										
นายสุเทพ ตานศิริโรจน์										
พล.ต.อ.สมชาย ประภัสสภักดี										
Mr.Simon Rhoderick Knight										
น.ส.สุเมธ สุรชาติชัยฤกษ์										
นายวาฤทธิ์ ตรีตราพันธ์	/									
นางทองสุข อุปถัมภากุล										/
นางพัชรา พงษ์วิจารณ์										

XXX = ประธาน XX = รองประธาน / = กรรมการบริษัท



รางวัลบริษัทยอดเยี่ยม
ด้านนวัตกรรม 2560



รางวัลบริษัทจดทะเบียน
ด้านความยั่งยืนดีเด่น 2560



รางวัล
หุ้นยั่งยืน 2560

รายงานประจำปี 2560
**ANNUAL
REPORT**

2017 บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)
S & J International Enterprises Public Company Limited

บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)

สำนักงาน : เลขที่ 2 ถนนราธิวาสราชนครินทร์ แขวงทุ่งวัดดอน เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120
โทรศัพท์ (02) 676 2727, (02) 6762737 โทรสาร (02) 676 2726

โรงงาน 1 : เลขที่ 600/4 หมู่ 11 ถนนสุขาภิบาล 8 ตำบลหนองขาม อำเภอศรีราชาชลบุรี 20230
โทรศัพท์ (038) 480086-89 โทรสาร (038) 480139

โรงงาน 2 : เลขที่ 789/159 หมู่ 1 ถนนสายหนองค้อ-แหลมอับัง ตำบลหนองขาม อำเภอศรีราชา
ชลบุรี 20230 โทรศัพท์ (038) 348512 โทรสาร (038) 348461

Homepage : www.snjinter.com E-mail : sjoffice@snjinter.com

S & J INTERNATIONAL ENTERPRISES PUBLIC COMPANY LIMITED

OFFICE : 2 Naradhiwas Rajanagarindra Road, Tungwatdon, Sathon,
Bangkok, 10120, Thailand
Tel. (662) 676 2727 , (662) 676 2737 , Fax (662) 676 2726

FACTORY 1 : 600/4 Moo 11 Sukaphiban 8 Road, Nongkharm, Sriracha,
Chonburi, 20230, Thailand
Tel. (6638) 480086-89 Fax. (6638) 480139

FACTORY 2 : 789/159 Moo 1, Sai Nong Kho – Leamchabang Road,
Nongkharm, Sriracha, Chonburi, 20230, Thailand
Tel. (6638) 348512 Fax. (6638) 348461

